



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ฝ่ายเลขานุการ โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๘๕

ที่ ทส (สวก).๑๖๐๑.๑/ว. ๑๕ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

คณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ เรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกันและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมป่าไม้ ในเรื่องการจัดกาพื้นที่และเพื่อให้การดำเนินการจัดการสวัสดิการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสวัสดิการภายในกรมป่าไม้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒ (๓) ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดการร้านค้าสวัสดิการภายในกรมป่าไม้ ดังต่อไปนี้

(๑) วัตถุประสงค์

(๑.๑) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกในการปฏิบัติราชการ และการดำรงชีวิต นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้อยู่แล้ว

(๑.๒) เพื่อให้สมาชิกได้รับความยุติธรรมในการซื้อสินค้าในราคาประหยัดและมีคุณภาพ

(๑.๓) เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนในการจัดซื้อ จัดหาเครื่องอุปโภคและบริโภค ให้แก่เจ้าหน้าที่ ครอบครัวและบุคคลทั่วไป

(๑.๔) เพื่อพัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และประชาชนสามารถใช้เป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจอันเกี่ยวเนื่องกับการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการหรือช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการ

(๒) ประเภทร้านค้าสวัสดิการ

ร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

(๒.๑) ร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ที่ทำบันทึกข้อตกลงเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี

(๒.๒) ร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ที่ทำหนังสือขอใช้พื้นที่เป็นรายวัน

(๓) หลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ที่ทำบันทึกข้อตกลงเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๓.๑) ผู้ที่ประสงค์ขอจัดร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ ให้จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบท้ายประกาศนี้ยื่นต่อหัวหน้าหน่วยงานในพื้นที่ให้ความเห็นก่อน เพื่อขออนุมัติในหลักการต่อคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ก่อนทุกครั้ง

(๓.๒) ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ จะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงกับคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ โดยใช้อัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ตามหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าทดแทน และค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุที่กรมธนารักษ์กำหนด

การกำหนดอัตราการใช้สิทธิในการขายสินค้าและบริการในพื้นที่ส่วนภูมิภาคให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ โดยคำนึงถึงขนาดพื้นที่ใช้ประโยชน์ สภาพพื้นที่ใช้ประโยชน์และสภาพเศรษฐกิจของพื้นที่ แล้วแต่กรณีให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ขนาดพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการและบริการประชาชน

(๓.๓) ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำประปา และมิเตอร์ไฟฟ้า

ผู้ได้สิทธิในการขายสินค้าและบริการจะต้องติดตั้งมิเตอร์น้ำประปาและมิเตอร์ไฟฟ้า และเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเอง

(๔) หลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ที่ขอใช้พื้นที่ เป็นรายวัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๔.๑) กำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่หน่วยงานราชการและประชาชนที่มาติดต่อราชการ รวมถึงดำเนินการต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(๔.๒) อัตราการใช้สิทธิในการขายสินค้าและบริการ ในแต่ละช่วงเวลา ดังนี้

๔.๒.๑ ช่วงเวลา ๐๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. คิดอัตราการใช้สิทธิ ๓๐๐ บาท/วัน หากมีการใช้ไฟฟ้า หรือน้ำประปา คิดอัตราการใช้สิทธิ ๖๐๐ บาท/วัน

๔.๒.๒ ช่วงเวลา ๐๖.๐๐-๐๙.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น. คิดอัตราการใช้สิทธิ ๕๐ บาท/ครั้ง หากมีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำประปา คิดอัตราการใช้สิทธิ ๑๐๐ บาท/ครั้ง

(๔.๓) คณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้มอบหมายกรรมการและเลขานุการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ ลงนามในบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลง หรือสัญญาที่ได้ลงนามไปแล้ว บอกเลิกบันทึกข้อตกลงหรือสัญญา หรือลงนามในเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

(๔.๔) คณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้หรือหัวหน้าหน่วยงานในพื้นที่ มีสิทธิที่จะเข้าไปในบริเวณร้านค้าเพื่อตรวจสอบควบคุมการดำเนินการของผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ให้เป็นไปตามที่ได้เสนอโครงการไว้ โดยผู้มีสิทธิในการขายสินค้าและบริการต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกทุกครั้ง หากพบว่ากรณีใดไม่เป็นไปตามที่เสนอโครงสร้างไว้ คณะกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้ หรือหัวหน้าหน่วยงานในพื้นที่ มีอำนาจตักเตือนด้วยวาจาหรือสั่งการหนังสือ ให้ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ดำเนินการปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้อง โดยผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ ต้องปฏิบัติตามโดยทันที หากละเลยไม่ปฏิบัติตามเกิน ๒ ครั้ง ให้ถือว่าผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ไม่ปฏิบัติตามที่เสนอโครงการไว้ จึงเป็นเหตุให้ยกเลิกการใช้สิทธิในการขายสินค้าและบริการ

(๔.๕) ในกรณีหลักเกณฑ์ เงื่อนไขมิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ให้ถือว่าร้านค้าสวัสดิการฯ ต้องถือปฏิบัติตามคำสั่งและระเบียบของทางราชการและสถานที่นั้นๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรชัย อจลบุญ)

อธิบดีกรมป่าไม้

ประธานกรรมการสวัสดิการกรมป่าไม้