กรมป่าไม้

คู่มือการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม และระดับบุคคล
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ฝ่ายพัฒนาโครงสร้างและประเมินผล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คำนำ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 มีมติเห็นชอบกับการประเมินส่วนราชการและข้าราชการพลเรือนในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร ตามคำสั่งของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 5/2559 เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ประเมินส่วนราชการ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 และในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 ได้มีมติเห็นชอบกับกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แทนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในระบบเดิม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของส่วนราชการในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญของรัฐบาล การแก้ไขปัญหา และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และเพื่อเพิ่มศักยภาพของส่วนราชการในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการให้คุณให้โทษต่อหน่วยงานและผู้บริหาร ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจที่สำคัญของรัฐบาลและการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้กรมป่าไม้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องตามมาตรการดังกล่าว กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้จัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินประสิทธิภาพของหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบและแนวทางการประเมินมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การประเมินประสิทธิภาพตามมาตรการดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้
กุมภาพันธ์ 2564

สารบัญ

	หน้า
คู่มือ	
1. วัตถุประสงค์ (Objectives)	1
2. ขอบเขต (Scope)	1
3. จำกัดความ (Definition)	1
4. ขั้นตอนการประเมินผลหน่วยงาน	5
5. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)	7
6. การรายงานผลการประเมินและรูปแบบรายงานของผู้รับการประเมิน	7
7. แบบฟอร์มที่ใช้ (Form)	7
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 กรอบการประเมินผลฯ และรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	8
ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเล่มรายละเอียดตัวชี้วัด การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และรายละเอียดตัวชี้วัดเพิ่มเติม สำหรับสำนักส่วนกลาง และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา	27
ภาคผนวก 3 การกำหนดค่าเป้าหมาย และการคำนวณเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	70
ภาคผนวก 4 แบบฟอร์มการรายงานผลตัวชี้วัด การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	91

คู่มือ
การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ระดับสำนัก/กลุ่ม ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้ เพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากระดับกรมลงสู่ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม และระดับบุคคล ซึ่งจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการประเมินผล ตามกรอบและแนวทางการประเมินประสิทธิภาพ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และสามารถจัดเตรียมเอกสารหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางและรายละเอียดของการประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน นำไปสู่การปฏิบัติราชการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงต่อไป

2. ขอบเขต (Scope)

คู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มีเนื้อหาที่แสดงให้เห็นระบบงานโดยรวมของกรมป่าไม้ กระบวนการย่อย เป้าหมาย รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมกระบวนการ ตั้งแต่เริ่มต้น จนสิ้นสุดกระบวนการ มีการกำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ เอกสารบันทึก และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน เพื่อหน่วยงานผู้ปฏิบัติได้ศึกษา เข้าใจ และนำไปใช้เป็นเครื่องมือผลักดันในการประเมินประสิทธิภาพของหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบ

3. คำจำกัดความ (Definition)

3.1 ผู้ประเมิน

1. ผู้บริหาร
2. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ประเมินเบื้องต้น)

3.2 ผู้รับการประเมิน

1. สำนัก/กอง/กลุ่ม ที่รับการประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 39 หน่วยงาน
2. ระดับบุคคล

3.3 องค์ประกอบของการประเมิน

- การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70) (3-5 ตัวชี้วัด)

   1.1 ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล โดยเฉพาะนโยบายเร่งด่วน เช่น การฟื้นฟูเศรษฐกิจ มติคณะรัฐมนตรี ภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda KPI)

   1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิรูปประเทศในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ (บังคับส่วนราชการระดับกรม)

   1.3 ผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่เป็นการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Joint KPIs) เช่น อุบัติเหตุทางถนน ป่าไม้ ขยะ อากาศ คุณภาพแหล่งน้ำ

   1.4 ผลการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐาน งานประจำ งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก งานตามกฎหมาย ภารกิจในพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Function KPI / Area KPI)

2. การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30) (1 ตัวชี้วัด)

   ตัวชี้วัด : ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประกอบด้วย

   2.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (ร้อยละ 15) เลือกจากประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

   - การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) ทั้งข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน และข้อมูลที่จะเผยแพร่สู่หน่วยงานภายนอก/สาธารณะ เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)
   - การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data)
   - การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) เพื่อนำไปสู่การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการตัดสินใจ (Decision Making)
   - การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนงาน หรือการให้บริการ (e-Service)

   2.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (ร้อยละ 15)

- หลักการและแนวทางในการประเมินตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
  1. ประเมินใน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ Performance Base และ Potential Base โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับ 70:30
  2. จำนวนตัวชี้วัด Performance Base 3-5 ตัวชี้วัด (กรมต้องถ่ายทอดจากกระทรวงอย่างน้อย 1 ตัวชี้วัด) Potential Base 1 ตัวชี้วัด
  3. เน้นตัวชี้วัดที่สะท้อนยุทธศาสตร์ชาติ/แผนแม่บทฯ/แผนฯ 12/นโยบายรัฐบาล และยึดประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ
  4. ส่วนราชการระดับกรมต้องมีตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนการปฏิรูประเทศอย่างน้อย 1 ตัวชี้วัด (1 กรม 1 ปฏิรูป)
  5. เน้น Joint KPIs ที่สำคัญเพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน เช่น อากาศ แหล่งน้ำ ขยะ
  6. เน้นการพัฒนาการพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (e-Service, Digitize Data, Digitalize Process, Sharing Data)
  7. นำผลการประเมิน PMQA 4.0 มาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน Potential Base
  8. ตัวชี้วัดที่มีความสำคัญและไม่สามารถวัดผลได้ในรอบปี ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด Monitor

3.4 สรุปผลการประเมิน

พิจารณาจากผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายใน 3 ระดับ (คำนวณคะแนนผลการดำเนินงานโดยเทียบบัญญัติไตรยางศ์) แล้วถ่วงด้วยน้ำหนักของตัวชี้วัด ซึ่งมีน้ำหนักทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ 100 เพื่อเป็นผลการประเมินในภาพรวมของส่วนราชการ โดยแบ่งเกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับคุณภาพ ระดับมาตรฐาน และระดับต้องปรับปรุง ดังนี้

ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด 3 ระดับ

ระดับ	ค่าคะแนน
ค่าเป้าหมายขั้นสูง	100 คะแนน
ค่าเป้าหมายมาตรฐาน	75 คะแนน
ค่าเป้าหมายขั้นต้น	50 คะแนน
ส่วนราชการมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายขั้นต้น <u>จะได้คะแนนเป็นศูนย์</u>	

เกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการ 3 ระดับ

ระดับคุณภาพ	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 90 – 100 คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นสูง	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 75 – 89.99 คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นต้น	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 60 – 74.99 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	มีคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า 60 คะแนน

3.5 รอบการประเมินผลส่วนราชการ

รอบการประเมิน หมายถึง ห้วงเวลาที่จะต้องทำการประเมินปีละ 2 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึง วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี
- ครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึง วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ตัวอย่างการคำนวณคะแนนผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ชาติ / แผนแม่บท/ แผน 12 / นโยบายรัฐบาล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย			คะแนนถ่วงน้ำหนัก
				ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)	
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 70)							
1. KPI.....	• แผนแม่บท • แผน 12	20	100 ไร่	100 ไร่	150 ไร่	200 ไร่	**10 คะแนน (50 x 20 /100 = 10)**
2. KPI 1 กรม 1 ปฏิรูป	• แผนการปฏิรูปประเทศ	15	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	**0 คะแนน (0 x 15/100 = 0)**
3. KPI.....	• นโยบายรัฐบาล	20	200,000 บาท	100,000 บาท	150,000 บาท	200,000 บาท	**20 คะแนน (100 x 20 /100 = 20)**
4. KPI.....	• แผนแม่บท • นโยบายรัฐบาล	15	ร้อยละ 90	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	**13.5 คะแนน (90 x 15 /100 = 13.5)**
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 30)							
5. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0							
5.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล	• นโยบายรัฐบาล	15	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	**7.5 คะแนน (50 x 15 /100 =7.5)**
5.2 การประเมินสถานะของน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0	• มติ ครม.	15	360 คะแนน	240 คะแนน	- คะแนน	350 คะแนน	**15 คะแนน (100 x 15 /100 =15)**
	รวม	100					**66.00 คะแนน (10+0+20+13.5+22.5)**
						สรุปผล	**ระดับมาตรฐานขั้นต้น**

4. ขั้นตอนการประเมินผลหน่วยงาน

ขั้นตอนการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกรอบการประเมินส่วนราชการ และแจ้งกรอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน ให้แก่ส่วนราชการผู้รับการประเมิน

ขั้นตอนที่ 2 กลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งกรอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน และถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายลงสู่สำนัก/กอง/กลุ่ม ผู้รับการประเมิน และจัดทำคำรับรองระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม

ขั้นตอนที่ 3 สำนัก/กอง/กลุ่ม จัดทำคำรับรองฯ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม และถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายลงสู่ระดับส่วน/ฝ่าย/บุคคล

ขั้นตอนที่ 4 สำนัก/กอง/กลุ่ม รายงานผลการดำเนินงาน ตามองค์ประกอบการประเมิน โดยกำหนดให้สำนัก/กอง/กลุ่ม รายงานผลการประเมินแก่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แบ่งเป็น 3 รอบการประเมิน ได้แก่

- รอบ 6 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนเมษายน 2564
- รอบ 9 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนกรกฎาคม 2564
- รอบ 12 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนตุลาคม 2564

ขั้นตอนที่ 5 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการประเมินฯ เบื้องต้น ระดับกรม เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้

- รอบแรก (9 เดือน) ภายในเดือนกรกฎาคม 2564
- รอบสอง (12 เดือน) ภายในเดือนตุลาคม 2564

ขั้นตอนที่ 6 กรมป่าไม้ รวบรวมผลการประเมินส่วนราชการฯ ระดับกรม เสนอกระทรวงและสำนักงาน ก.พ.ร.

- รอบ 12 เดือน ภายในเดือนตุลาคม 2564

ขั้นตอนการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนที่ 1

- สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกรอบการประเมินส่วนราชการ
- สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งกรอบตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน ให้แก่ส่วนราชการผู้รับการประเมิน

ขั้นตอนที่ 2

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งกรอบ ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน และถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายลงสู่สำนัก/กอง/กลุ่ม ผู้รับการประเมิน

ขั้นตอนที่ 3

- สำนัก/กลุ่ม จัดทำคำรับรองระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม และถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายลงสู่ส่วน/ฝ่าย/บุคคล

ขั้นตอนที่ 4

สำนัก/กอง/กลุ่ม รายงานผลการดำเนินงาน ตามองค์ประกอบการประเมิน โดยกำหนดให้สำนัก/กอง/กลุ่ม รายงานผลการประเมินแก่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แบ่งเป็น 3 รอบการประเมิน ได้แก่

- รอบ 6 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนเมษายน 2564
- รอบ 9 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนกรกฎาคม 2564
- รอบ 12 เดือน ภายในสัปดาห์แรกของเดือนตุลาคม 2564

ขั้นตอนที่ 5

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานผลการประเมินฯ เบื้องต้น ระดับกรม เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้

- รอบแรก (9 เดือน) ภายในเดือนกรกฎาคม 2564
- รอบสอง (12 เดือน) ภายในเดือนตุลาคม 2564

ขั้นตอนที่ 6

กรมป่าไม้ รวบรวมผลการประเมินส่วนราชการฯ ระดับกรม เสนอกระทรวงและสำนักงาน ก.พ.ร.

- รอบ 12 เดือน ภายในเดือนตุลาคม 2564

5. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

กระบวนการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ แบ่งผู้รับผิดชอบในการจัดทำเป็น 2 ระดับ คือ

1) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ของการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้

2) ฝ่ายพัฒนาโครงสร้างและประเมินผล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่ ประสานงาน ดำเนินงาน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ของการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้

3) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม มีหน้าที่จัดทำคำรับรองฯ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม และรายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด

6. การรายงานผลการประเมินและรูปแบบรายงานของผู้รับการประเมิน

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของผู้รับประเมิน มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้รับการประเมิน (สำนัก/กอง/กลุ่ม) จะต้องรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยแบ่งรอบการรายงานออกเป็น 3 รอบการประเมิน ดังนี้

- รอบที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม ของทุกปี
- รอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน ของทุกปี
- รอบที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน ของทุกปี

7. แบบฟอร์มที่ใช้ (Form)

กระบวนการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ จะต้องดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด (รายละเอียดดูในภาคผนวก)

1) รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก 1)
2) แบบฟอร์มเล่มรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง/กลุ่ม กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก 2)
3) แบบฟอร์มการรายงานผลตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก 4)

ภาคผนวก 1

กรอบการประเมินผลฯ และรายละเอียดตัวชี้วัด
การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของกรมป่าไม้
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กรมป่าไม้

วิสัยทัศน์

- เป็นหน่วยงานที่มุ่งมั่นรักษาป่า ส่งเสริมไม้มีค่า ป่าชุมชน คนอยู่กับป่า เพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อความสุขของคนไทย

พันธกิจ

- ป้องกัน และรักษาพื้นที่ป่าไม้ให้คงอยู่
- เพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจ สนับสนุนการเพิ่มพื้นที่สีเขียว และฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ให้อุดมสมบูรณ์ตอบสนองความต้องการทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้โดยการมีส่วนร่วม
- บริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม เพื่อให้คนอยู่ร่วมกับป่าอย่างสมดุลและยั่งยืน
- วิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างนวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี ในการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้
- พัฒนาความสามารถเชิงรุกขององค์กร ทั้งระบบ กลไก ข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุงกฎระเบียบให้ทันสมัยให้เหมาะกับภาวการณ์ปัจจุบัน

ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สรุปตัวชี้วัดของกรมป่าไม้	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70		
1. จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	15	- สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
2. การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน	15	- สำนักจัดการป่าชุมชน
3. ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)	20	ปม/อส หน่วยงาน ปม. : สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
4. จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (ไร่)	20	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
5. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
6. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย – เข้าครอบครอง (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30		
7. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	(30)	
7.1 การต่ออายุใบอนุญาตด้านอุตสาหกรรมไม้ในเขตกรุงเทพมหานคร	15	- กองการอนุญาต - ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0	15	- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
รวม	**100**	

หมายเหตุ : *ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด

ปฏิทินการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของกรมป่าไม้

วันที่	กิจกรรม
ตุลาคม 2563 – มกราคม 2564	● สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ● หน่วยงานกรมป่าไม้เสนอตัวชี้วัดระดับกรมเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ● สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งร่างตัวชี้วัดให้คณะทำงานพิจารณาตัวชี้วัดของส่วนราชการพิจารณา ● สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งชื่อตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และรายละเอียดตัวชี้วัดให้กรมทราบ ● กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แจ้งชื่อตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมิน และรายละเอียดตัวชี้วัดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้หน่วยงานทราบ
กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564	● กลุ่มพัฒนาระบบบริหารถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ● สำนัก/กอง/กลุ่ม จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 1 เล่ม ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามเวลาที่กำหนด ● สำนัก/กอง/กลุ่ม นำคำรับรองฯ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และพิมพ์ใบหน้าเว็บไซต์ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารภายในเวลาที่กำหนด
ภายในเมษายน 2564	● สำนัก/กองกลุ่ม รายงานการประเมินตนเอง (รายงานผลตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ส่งตารางสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม) เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และพิมพ์ใบหน้าเว็บไซต์ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ภายในกรกฎาคม 2564	● สำนัก/กลุ่ม รายงานการประเมินตนเอง (รายงานผลตัวชี้วัด) รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564) ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ส่งตารางสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม) เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และพิมพ์ใบหน้าเว็บไซต์ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ตุลาคม 2564	● หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัดกรมป่าไม้ ส่งรายงานการประเมินตนเอง (รายงานผลตัวชี้วัด) รอบ 12 ดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารหลักฐาน จำนวน 1 แผ่น ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ ● กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส่งรายงานการประเมินตนเอง (รายงานผลตัวชี้วัด) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) ส่งให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ● สำนัก/กลุ่ม รายงานการประเมินตนเอง (รายงานผลตัวชี้วัด) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม) เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และพิมพ์ใบหน้าเว็บไซต์ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564	● กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ รายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร ผ่านระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานไว้ในระบบด้วย

รายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กรมป่าไม้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
1. จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น	**15**	43,674 ไร่	33,550 ไร่	37,280 ไร่

คำอธิบาย

- การปลูกป่าเศรษฐกิจ หมายถึง การดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นในที่ดินของเอกชน ซึ่งเป็นที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย ตลอดจนในที่ดินที่ได้รับอนุญาตจากรัฐให้ใช้ประโยชน์ได้ เพื่อหวังผลสร้างรายได้จากไม้ที่ปลูก ทำให้เกิดการสร้างอาชีพ พัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน และส่งผลต่อความสมดุลของระบบนิเวศ
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีพื้นที่เป้าหมาย จำนวน 35,120 ไร่ ประกอบด้วย

  1) กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ จำนวน 10,000 ไร่

  2) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ปลูกไม้ยางพาราและพื้นที่เกษตรกรรม จำนวน 18,600 ไร่

  3) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็ว

  3.1) โครงการส่งเสริมปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม จำนวน 5,250 ไร่

  3.2) โครงการส่งเสริมปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงานทดแทน จำนวน 1,270 ไร่

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
น้อยกว่า 33,400 ไร่	33,400 ไร่	35,120 ไร่

เงื่อนไข

-

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
2. ความสำเร็จของการเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน	15	-	-	5,000 ป่าชุมชน

คำอธิบาย

- ป่าชุมชน คือ พื้นที่ป่านอกเขตป่าอนุรักษ์หรือพื้นที่อื่นของรัฐนอกเขตป่าอนุรักษ์ ที่ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นป่าชุมชน โดยชุมชนร่วมกับรัฐในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู จัดการ บำรุงรักษา ตลอดจนใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชมุชน อย่างสมดุลและยั่งยืน
- เป้าหมายการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 6,000 ป่าชุมชน
- แผนจัดการป่าชุมชน คือ แผนจัดการป่าชุมชนที่ชุมชนร่วมกันจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการจัดการป่าชุมชน
- การเพิ่มพื้นที่ป่าชุมชน หมายถึง การส่งเสริมให้ราษฎรร่วมกันจัดทำคำขอจัดตั้งป่าชุมชน ตาม พ.ร.บ. ป่าชุมชน พ.ศ. 2562
- การพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน หมายถึง การส่งเสริม สร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ชุมชนสามารถจัดทำแผนจัดการป่าชุมชน หรืออาจรวมถึงการจัดทำข้อบังคับป่าชุมชน การแบ่งบริเวณเพื่อการอนุรักษ์และบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
3,000 ป่าชุมชน	6,000 ป่าชุมชน (ตามแผนงานปี 64)	6,300 ป่าชุมชน (มากกว่าแผนงานปี 2564 ร้อยละ 5)

เงื่อนไข

-

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- สำนักจัดการป่าชุมชน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
3. ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)	20	29,058 จุด	59,141 จุด	54,505 จุด

คำอธิบาย

- พิจารณาจากภารกิจของแต่ละส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันของประเทศ มีส่วนราชการหลายหน่วยงานที่ต้องบูรณาการร่วมกันจัดการจึงจะเป็นผลสำเร็จ ในส่วนของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีหน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมป่าไม้ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- ใช้ข้อมูลสถานการณ์ไฟป่ารายวันของ GISTDA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เดือนตุลาคม 63 – เดือนกันยายน 64)
- จำนวนจุดความร้อน (Hotspots) ไม่นับรวมจุดความร้อน (Hotspots) ที่เกิดจากการจัดการเชื้อเพลิงตามหลักวิชาการ (การชิงเผา)
- **สถานการณ์หมอกควันและไฟป่า** หมายถึง พื้นที่ป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ที่มีความเสี่ยงเกิดหมอกควันไฟป่าทั่วประเทศ

  พื้นที่ป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ หมายถึง พื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการประกาศคุ้มครอง สงวน รักษาให้สามารถรักษาระบบนิเวศอำนวยประโยชน์ให้แก่สังคมแลประเทศชาติโดยแบ่งตามกฎหมายที่ใช้คุ้มครองและมีหน่วยงานใช้กฎหมายดังกล่าวคุ้มครอง ดูแล โดยกรมป่าไม้ คุ้มครองดูแล ป่าสงวนแห่งชาติ และพื้นที่ป่าไม้ ตาม พรบ. ป่าไม้ พ.ศ. 2484
- **จุดความร้อน (Hotspot)**
  - จุดความร้อน (Hotspot) ในพื้นที่ป่า จุดความร้อนที่คาดว่ามีสาเหตุจากการเกิดไฟป่าในพื้นที่ป่า ที่ทำการตรวจวัดด้วยเทคโนโลยีการสำรวจระยะไกลโดยใช้ดาวเทียม Suomi NPP Sensor VIIRS ที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
  - พื้นที่ป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ มีเนื้อที่ทั้งหมด 73.37 ล้านไร่ ดังนี้
    1) พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน 1,221 ป่า เนื้อที่ 62.85 ล้านไร่
    2) พื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.2484 เนื้อที่ 10.52 ล้านไร่

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 10 (เทียบกับผลปี 63 **ไม่เกิน 49,055 จุด)**	จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 20 (เทียบกับผล ปี 63 **ไม่เกิน 43,604 จุด)**	จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 30 (เทียบกับผล ปี 63 **ไม่เกิน 38,154 จุด)**

เงื่อนไข

-

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
4. จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน	**20**	251,027 ไร่	256,855 ไร่	238,784 ไร่

คำอธิบาย	• รัฐบาลมีนโยบายสำคัญในการจัดการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำ โดยได้มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2557 เห็นชอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ พ.ศ. 2557 โดยมีกรอบแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง และคณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด) คือ การจัดที่ดินทำกินให้แก่ชุมชนในรูปแปลงรวม โดยให้สิทธิอยู่อาศัยทำกินแต่ไม่ให้กรรมสิทธิ์รายบุคคล รวมทั้งสนับสนุนเกี่ยวกับสาธารณูปโภคพื้นฐานที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และส่งเสริมการดำรงชีพเพื่อให้ราษฎรพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยการดำเนินงานจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ • พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ หมายถึง ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อการจัดหาที่ดินนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ซึ่งเป็นเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยกรมป่าไม้ร่วมกับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ ดำเนินการสำรวจตรวจสอบจัดทำข้อมูลขอบเขตพื้นที่ที่จะดำเนินการ และตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินของราษฎรผู้ครอบครองที่ดินเดิม (ตามโครงการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการจัดหาที่ดินให้ความเห็นชอบกำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนต่อไป • พิจารณาจากจำนวนพื้นที่ (ไร่) ที่คณะอนุกรรมการจัดหาที่ดินพิจารณาเห็นชอบกำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
248,889 ไร่ (ผลงานเฉลี่ย 3 ปี)	252,872 ไร่ (ค่ากึ่งกลาง)	256,855 ไร่ (ผลงานที่ดีที่สุดรอบ 3 ปี)

เงื่อนไข

-

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
5. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	102,156,351 ไร่	102,488,302 ไร่	102,484,072 ไร่

คำอธิบาย	• กรมป่าไม้ร่วมกับศูนย์วิจัยป่าไม้ คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินโครงการจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ป่าไม้ ปี พ.ศ. 2562 - 2563 เพื่อสำรวจและวิเคราะห์สถานภาพของทรัพยากรป่าไม้ที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้แผนที่ป่าไม้และฐานข้อมูลป่าไม้เป็นมาตรฐาน ถูกต้องตามหลักวิชาการ และเพื่อสนับสนุนแนวทางการจัดการป่าไม้ของประเทศให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง • พิจารณาจากพื้นที่ป่าไม้ของประเทศในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง • นิยามพื้นที่ป่าไม้ที่ใช้สำหรับการแปลตีความภาพถ่ายดาวเทียม เพื่อจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่ป่าไม้ หมายถึง พื้นที่ปกคลุมของพืชพรรณที่สามารถจำแนกได้ว่าเป็นไม้ยืนต้นปกคลุมเป็นผืนต่อเนื่องขนาดไม่น้อยกว่า 3.125 ไร่ และหมายรวมถึงทุ่งหญ้าและลานหินที่มีอยู่ตามธรรมชาติที่ปรากฏล้อมรอบด้วยพื้นที่ที่จำแนกได้ว่าเป็นพื้นที่ป่าไม้ โดยไม่รวมถึงสวนยูคาลิปตัส หรือพื้นที่ที่มีต้นไม้ แต่ประเมินได้ว่าผลผลิตหลักของการดำเนินการไม่ใช่เนื้อไม้ ได้แก่ พื้นที่วนเกษตร สวนผลไม้ สวนยางพารา และสวนปาล์ม
เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน	***(ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดคะแนน)*** เป้าหมายปี 2564: 102,484,072 ไร่ ผลการดำเนินงาน: ..... ไร่
เงื่อนไข	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	• สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
6. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย - เข้าครอบครอง (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	33,630.00	38,232.87	27,240.50

คำอธิบาย

- พิจารณาจากผลการดำเนินงานของจำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย - เข้าครอบครอง (ไร่)
- จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย - เข้าครอบครอง (ไร่) หมายถึง จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจยึด ได้แสดงการเข้าครอบครองพื้นที่โดยการดำเนินการตามมาตรา 21 และ มาตรา 22 แห่ง พ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และ/หรือ มาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507 ที่ดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- มาตรา 25 พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507 เมื่อได้กำหนดป่าใดเป็นป่าสงวนแห่งชาติ และรัฐมนตรีได้แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมและรักษาป่าสงวนแห่งชาตินั้นแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดังต่อไปนี้

(1) สั่งให้ผู้หนึ่งผู้ใดออกจากป่าสงวนแห่งชาติ หรือให้งดเว้นการกระทำใด ๆ ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ในกรณีที่มีข้อเท็จจริงปรากฏหรือเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(2) สั่งเป็นหนังสือให้ผู้กระทำผิดต่อพระราชบัญญัตินี้ รื้อถอนแก้ไขหรือทำประการอื่นใดแก่สิ่งที่เป็นอันตราย หรือสิ่งที่ทำให้เสื่อมสภาพในเขตป่าสงวนแห่งชาติภายในเวลาที่กำหนดให้

(3) ยึด ทำลาย รื้อถอน แก้ไขหรือทำประการอื่น เมื่อผู้กระทำผิดไม่ปฏิบัติตาม (2) ไม่ปรากฏตัวผู้กระทำผิดหรือรู้ตัวผู้กระทำผิดแต่หาตัวไม่พบ ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าวและได้เสียค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น ให้ผู้กระทำผิดชดใช้หรือออกค่าใช้จ่ายนั้นทั้งหมด หรือให้พนักงานเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินที่ยึดไว้ได้ออกขายทอดตลาดหรือขายโดยวิธีอื่นตามที่เห็นสมควรเพื่อชดใช้ ค่าใช้จ่ายนั้น และให้นำความในมาตรา 1327 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับแก่เงินที่ได้จากการขายทรัพย์สินนั้นโดยอนุโลม

(4) ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เห็นสมควร ทั้งนี้เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความเสียหายแก่ป่าสงวนแห่งชาติในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน	**(ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดคะแนน)* เป้าหมายปี 2564: 5,000 ไร่ ผลการดำเนินงาน: ..... ไร่
เงื่อนไข	● ในการจัดทำตัวชี้วัด ขั้นตอนที่จะใช้ในการรายงาน และนับเป็นผลงานของตัวชี้วัด คือ ขั้นตอนที่ 2 ลงนามประกาศตาม ม.25 โดยเริ่มนับค่าเป้าหมายพื้นที่เป็นขั้นตอนการดำเนินการตามแบบ ปส.ม.25 (ค)
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	● สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
7. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **7.1 การต่ออายุใบอนุญาตด้านอุตสาหกรรมไม้ ในเขตกรุงเทพมหานคร**	(30) 15	-	-	-

คำอธิบาย	● e-Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลและการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยเกณฑ์ในการพิจารณาว่าระบบสารสนเทศของหน่วยงานจัดว่าเป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งประชาชน หน่วยราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กร รวมถึงระบบดังกล่าวมีการให้ข้อมูล สนับสนุน หรือให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ● การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นการดำเนินการเพื่อยกระดับงานบริการของส่วนราชการไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดภาระการเดินทางมาติดต่อราชการของประชาชน ● การประกอบกิจการด้านอุตสาหกรรมไม้ ในเขตกรุงเทพมหานคร ต้องได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้ในการดำเนินกิจการตามประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักร ใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป ใบอนุญาตค้าหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้า ซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม โดยใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี ซึ่งต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตหมดอายุ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอและเอกสารประกอบเป็นกระดาษ โดยประชาชนไม่ต้องเดินทางมาติดต่อ ณ สำนักงาน เช่น จัดส่งทางไปรษณีย์ อีเมล์ เป็นต้น	ยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอทางออนไลน์ (e-form) แต่ยังไม่สามารถแนบเอกสารมาพร้อมกันผ่านระบบได้ โดยให้ประชาชนจัดส่งแยกมาในรูปแบบ scan file	มีระบบยื่นเรื่อง/ยื่นคำขอทางออนไลน์ (e-form) ที่ประชาชนมีความปลอดภัย รักษาข้อมูลส่วนบุคคล และแนบเอกสารประกอบการพิจารณาได้

เงื่อนไข

- e-form หรือ แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ คือ การกรอกข้อมูลบนหน้าจอผ่านอุปกรณ์ computer ทั้ง แบบ PC และ Mobile เพื่อทดแทนแบบฟอร์มที่เป็นกระดาษ
- ประชาชนมีความปลอดภัย รักษาข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ประชาชนสามารถลงนามอิเล็กทรอนิกส์ได้ เช่น การใช้รหัส OTP การยืนยันตัวตน เป็นต้น

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- กองการอนุญาต
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
7. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 **7.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)**	(30) 15	278 (2.22)	273.86 (2.19)	308.48 (2.47)

คำอธิบาย	• PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 • เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน • พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดีขึ้นจากผลคะแนนในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 • พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
240.00 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 1 : 0 – 299 คะแนน)	-	350.00

เงื่อนไข

-

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ภาคผนวก 2

แบบฟอร์ม
เล่มรายละเอียดตัวชี้วัด
การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การลงนามการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนัก .....

1. การประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เป็นการประเมินฝ่ายเดียว มิใช่สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
2. รายละเอียดของการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เกณฑ์การประเมิน และรายละเอียดอื่นๆ
3. ผู้รับการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และผู้ทำการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้เข้าใจการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน
.....	.....
(.....)	(.....)
ผู้อำนวยการ.....สำนัก/กอง/กลุ่ม.....	รองอธิบดีกรมป่าไม้
วันที่.....	วันที่.....

.....

(นายอดิศร นุชดำรงค์)
อธิบดีกรมป่าไม้
วันที่.....

การประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนัก.....
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สรุปตัวชี้วัดของกรมป่าไม้	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70		
1. จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	15	- สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
2. การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน	15	- สำนักจัดการป่าชุมชน
3. ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)	20	ปม/อส หน่วยงาน ปม. : สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
4. จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (ไร่)	20	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
5. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	- สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
6. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย – เข้าครอบครอง (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30		
7. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	(30)	
7.1 การต่ออายุใบอนุญาตด้านอุตสาหกรรมไม้ในเขตกรุงเทพมหานคร	15	- กองการอนุญาต - ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0	15	- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
รวม	**100**	

หมายเหตุ : *ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด

หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564																	
ตัวชี้วัด	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix) (O : Owner S : Supporter)																
	สปฟ.	สสป.	สจด.	สจช.	สวพ.	กอญ.	สคร.	สศม.	สรม.	ศทส.	สผส.	สบก.	กนต.	กพร.	กสน.	กคจ.	สจป. 1-13 และ 10 สาขา
1. จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น (ไร่)								O									S
2. การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน				O													S
3. ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)	O																S
4. จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (ไร่)			O														S
5. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)*			O														S
6. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย – เข้าครอบครอง (ตัวชี้วัด Monitor)*	O																S
*ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด																	

หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564																	
ตัวชี้วัด	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix) (O : Owner S : Supporter)																
	สปฟ.	สสป.	สจด.	สจช.	สวพ.	กอญ.	สคร.	สศม.	สรม.	ศทส.	สผส.	สบก.	กนต.	กพร.	กสน.	กคจ.	สจป. 1-13 และ 10 สาขา
7. ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0																	
7.1 การต่ออายุใบอนุญาตด้านอุตสาหกรรมไม้ในเขตกรุงเทพมหานคร						O				O							
7.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	S	

ตัวชี้วัด .....(สำนัก/กอง/กลุ่ม ส่วนกลาง).....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดของสำนัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70		
1. ... ตัวชี้วัดตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ที่สำนักเกี่ยวข้อง)	70	- ตัวชี้วัดสำหรับสำนัก/กลุ่ม ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการฯ กรมป่าไม้ ปี 2564 - ตัวชี้วัดตามอำนาจหน้าที่ หรืองานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30		
2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564	5	- สำนักแผนงานและสารสนเทศ (รับผิดชอบผลการดำเนินงานของกรม) - ตัวชี้วัดบังคับสำหรับทุกสำนัก (เฉพาะผลการดำเนินงานของสำนัก)
3. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ภาพรวม)	5	- สำนักบริหารกลาง (รับผิดชอบผลการดำเนินงานของกรม) - ตัวชี้วัดบังคับสำหรับทุกสำนัก (เฉพาะผลการดำเนินงานของสำนัก)
4. ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน	10	(ตัวชี้วัดบังคับสำหรับทุกสำนัก)
5. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	10	(ตัวชี้วัดบังคับสำหรับสำนัก/กลุ่ม ในส่วนกลาง)
6. การดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563*	.....	(ตัวชี้วัดบังคับเพิ่มเติมสำหรับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
รวม	**100**	

หมายเหตุ : สำนัก/กอง/กลุ่ม สามารถพิจารณากำหนดตัวชี้วัดดังนี้

1. **ตัวชี้วัดตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**
2. **ตัวชี้วัดตามอำนาจหน้าที่ หรืองานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ *รวมกันไม่น้อยกว่า 5 ตัวชี้วัด***
3. ***เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดของหน่วยงานส่วนกลางที่เป็นตัวชี้วัดกรมป่าไม้ ให้ใช้เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของกรมป่าไม้***

4. ***ตัวชี้วัด "การดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นตัวชี้วัดบังคับเพิ่มเติม สำหรับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดต่อเนื่องตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2562-2564)***
5. **กำหนดน้ำหนักตัวชี้วัดรวมทุกตัวชี้วัด รวมเท่ากับ 100 หากตัวชี้วัดใดที่สำนักไม่ได้จัดทำ ให้นำน้ำหนักไปเฉลี่ยให้ตัวชี้วัดอื่น ๆ และน้ำหนักตัวชี้วัดสามารถปรับได้ตามความสำคัญของตัวชี้วัดของแต่ละหน่วยงาน**

ตัวชี้วัด .....(สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา).....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดของสำนัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานรับผิดชอบ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70		
1. จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	15	(ตัวชี้วัดบังคับ)
2. การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน	15	(ตัวชี้วัดบังคับ)
3. ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)	20	(ตัวชี้วัดบังคับ)
4. จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (ไร่)	20	(ตัวชี้วัดบังคับ)
5. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	(ตัวชี้วัดบังคับ) *ตัวชี้วัด Monitor คือ ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด
6. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย – เข้าครอบครอง (ตัวชี้วัด Monitor)*	-	
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30		
7. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564	10	(ตัวชี้วัดบังคับ)
8. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	10	(ตัวชี้วัดบังคับ)
9. ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน	10	(ตัวชี้วัดบังคับ)
รวม	**100**	

หมายเหตุ : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ทุกสำนักและสาขาทุกสาขา สามารถพิจารณากำหนดตัวชี้วัดดังนี้

1. **ตัวชี้วัดตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**
2. **<u>เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา ใช้เกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดของกรมป่าไม้ และพิจารณาจากค่าเป้าหมายตามที่สำนักได้รับตามแผนปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงาน</u>**
3. **กำหนดน้ำหนักตัวชี้วัดรวมทุกตัวชี้วัด รวมเท่ากับ 100 หากตัวชี้วัดใดที่สำนักไม่ได้จัดทำ ให้นำน้ำหนักไปเฉลี่ยให้ตัวชี้วัดอื่น ๆ และน้ำหนักตัวชี้วัดสามารถปรับได้ตามความสำคัญของตัวชี้วัดของแต่ละหน่วยงาน**

หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด (O/S Matrix) สำนัก ..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564							
ตัวชี้วัด	KPI หน่วยงาน (O/S Matrix) (O : Owner S : Supporter)						
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ศูนย์	ศูนย์ ....
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
1.	.....	.....	.....	.....

คำอธิบาย	●
เกณฑ์การประเมิน	
เงื่อนไข	●
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	●

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)

ตัวชี้วัดบังคับ

ของสำนักส่วนกลางทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 *(สำหรับหน่วยงานในส่วนกลาง ยกเว้นสำนักแผนงานและสารสนเทศ)*	5	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารกรม ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมป่าไม้ และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ
- **สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน) ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนัก/กลุ่ม}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของสำนัก/กลุ่ม}}$$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	มากกว่าร้อยละ 95

เงื่อนไข

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 *(สำหรับสำนักแผนงานและสารสนเทศ)*	5	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารกรม ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมป่าไม้ และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ
- **สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน) ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของกรมป่าไม้}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของกรมป่าไม้}}$$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	มากกว่าร้อยละ 95

เงื่อนไข

- หลักฐานรายงานผลแยกรายสำนัก/กอง/กลุ่ม ของกรมป่าไม้

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ภาพรวม) *(สำหรับหน่วยงานในส่วนกลาง ยกเว้นสำนักบริหารกลาง)*	5	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเกี่ยวกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะมียอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- **สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

$$\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายได้จริง ของสำนัก/กอง/กลุ่ม}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 1-4)** ของสำนัก/กอง/กลุ่ม}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

ตัวชี้วัด		น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
			2561	2562	2563
เงื่อนไข	● โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานหลังวันที่ 15 สิงหาคม 2564 และส่งงบประมาณคืนกรมฯ ● หลักฐานเชิงประจักษ์ : รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)				
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	● ..... เบอร์โทร				

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ *(สำหรับสำนักบริหารกลาง)*	5	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหาร ในการกำกับ ติดตาม การเร่งรัดผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของกรมป่าไม้ให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของรัฐบาล
- **สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

$$\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายได้จริง ของกรมป่าไม้}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 1-4)** ของกรมป่าไม้}} \times 100$$

- ผลการใช้จ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมกับ งบประมาณที่จัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) จากระบบ GFMIS ในภาพรวมของสำนัก /กอง/กลุ่ม และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ งบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น(ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต) ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้จริงเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ทั้งหมด ตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณ ให้หน่วยงาน หลังวันที่ 15 สิงหาคม 2564 และส่งงบประมาณคืนกรมฯ
- งบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณ หมายถึง เมื่อหน่วยงานดำเนินกิจกรรม ที่ส่งผลต่อวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ผลผลิตเดิม ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น) หรือหากหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณเพื่อการดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคืนกรมฯ ทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานฯ ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 ในงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท (งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น) หากหน่วยงานดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณแล้ว ให้รีบดำเนินการส่งงบประมาณเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นคืนกรมฯทันที หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ 15 สิงหาคม 2564 ในการนี้ กรมฯ จะนำที่หน่วยงานแจ้งส่งคืนกรมฯ นำมาหักจากงบประมาณ ที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ แต่หากหน่วยงานส่งคืนกรมฯ หลังจากวันที่ 15 สิงหาคม 2564 ยังถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรฯ

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

- เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมได้ กรณีกรมฯ โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 แต่หน่วยงานไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย หรือจัดซื้อจัดจ้าง (PO)) ได้ทันทำให้ไม่สามารถส่งคืนงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณได้ทัน ในวันที่ 15 สิงหาคม 2564 ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผล อันเนื่องมาจากเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบคำชี้แจงในแต่ละประเด็นหัวข้อให้ชัดเจน
- วันที่ตัดยอดการใช้จ่ายงบประมาณคือ วันที่ 30 กันยายน 2564

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

เงื่อนไข

- ** โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานหลังวันที่ 15 สิงหาคม 2564 และส่งงบประมาณคืนกรมฯ
- หลักฐานเชิงประจักษ์ : รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- หลักฐานรายงานผลแยกรายสำนัก/กอง/กลุ่ม ของกรมป่าไม้

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน	10	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เพื่อส่งเสริมการพัฒนากรมป่าไม้สู่ระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นให้ส่วนราชการเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีการสร้างนวัตกรรมและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อส่งมอบงานบริการที่ตรงตามความต้องการและความคาดหวังของประชาชน
- **<u>นวัตกรรม</u>** หมายถึง การพัฒนาผลงาน/การให้บริการ กระบวนการ/ระบบบริการรูปแบบใหม่ ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่แตกต่างจากเดิม ทำให้การบริการ หรือการปฏิบัติงานดีขึ้นจากเดิม และส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างชัดเจน โดยนวัตกรรมสามารถแบ่งออกเป็น 6 ประเภท

(1) นวัตกรรมบริการ (services innovation) เป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการหรือสร้างบริการใหม่

(2) นวัตกรรมการส่งมอบบริการ (service delivery innovation) เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ หรือที่แตกต่างไปจากเดิม

(3) นวัตกรรมการบริหาร/องค์การ (administrative or organizational innovation) เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์การใหม่ ตลอดจนการสร้างระบบงาน หรือกระบวนงานใหม่

(4) นวัตกรรมทางความคิด (conceptual innovation) เป็นการสร้างมุมมองใหม่หรือการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งการโต้แย้งสมมติฐานเดิม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันความคิดใหม่

(5) นวัตกรรมเชิงนโยบาย (policy innovation) เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือนโยบายแบบใหม่ซึ่งส่งผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์หรือพฤติกรรมบางอย่าง

(6) นวัตกรรมเชิงระบบ (systemic innovation) เป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน อันก่อให้เกิดผลการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างหรือในระดับขั้นพื้นฐาน หรือส่งผลกระทบต่อการปรับโครงสร้างหรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

- **<u>การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน</u>** หมายถึง การพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่แตกต่างไปจากเดิม หรือการพัฒนาการให้บริการแล้วส่งผลให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน หรือ การบริการดีขึ้นจากเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเห็นเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในวงกว้าง หรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

- ผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

ประเด็น	คะแนน
ความครบถ้วนของเนื้อหา (20 คะแนน) ตอบคำถามตามแบบฟอร์มครบถ้วนทุกประเด็น	- ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา 5 คะแนน - ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ 5 คะแนน - ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ 5 คะแนน - ประเด็นที่ 4 หลักฐานเชิงประจักษ์ 5 คะแนน
คุณภาพของการดำเนินงาน (80 คะแนน)	**<u>ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา (20 คะแนน)</u>** - กำหนดขอบเขตหรือผลกระทบของปัญหาที่ชัดเจน (10 คะแนน) - แสดงให้เห็นแสดงและอธิบายถึงขั้นตอนกระบวนการเดิมก่อนมีการพัฒนา (10 คะแนน) **<u>ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)</u>** - อธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา (15 คะแนน) - อธิบายความแตกต่างที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนงานเดิมและกระบวนการใหม่ (10 คะแนน) - กำหนดหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน (5 คะแนน) **<u>ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ (20 คะแนน)</u>** - กำหนดตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ และสะท้อนถึงประเด็นปัญหา 5 คะแนน - แสดงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนด 10 คะแนน - กำหนดประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ 5 คะแนน **<u>ประเด็นที่ 4 หลักฐานเชิงประจักษ์ (10 คะแนน)</u>** - มีเอกสาร หลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม 10 คะแนน

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">น้ำหนักตัวชี้วัด
(ร้อยละ)</th><th colspan="3">ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)</th></tr>
<tr><th>2561</th><th>2562</th><th>2563</th></tr>
<tr><td>เกณฑ์การประเมิน</td><td colspan="5">
<table>
<tr><th>เป้าหมายขั้นต่ำ
(50 คะแนน)</th><th>เป้าหมายมาตรฐาน
(75 คะแนน)</th><th>เป้าหมายขั้นสูง
(100 คะแนน)</th></tr>
<tr><td>- จัดส่งข้อเสนอจัดส่งข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564</u>
- จัดส่งรายงานผลการพัฒนาพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน ให้กรมป่าไม้ <u>ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564</u></td><td>มีผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรมฯ ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน</td><td>มีผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรมฯ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>เงื่อนไข</td><td colspan="5">
การส่งรายงาน
- จัดส่งข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564</u>
- จัดส่งรายงานผลการพัฒนาพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน ให้กรมป่าไม้<u>ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564</u>
ทั้งนี้ กรณี เป็นการพัฒนานวัตกรรมใช้ <u>แบบฟอร์มที่ 1</u> กรณีเป็นการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานใช้ <u>แบบฟอร์มที่ 2</u>
</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</td><td colspan="5">● ..... เบอร์โทร .....</td></tr>
</table>

การรายงานผล ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน

.....

กรุณา ✓ ในช่อง ☐ ที่ตรงกับผลงานของหน่วยงานที่สุด

☐ เป็นผลงานการที่ทำให้เกิดนวัตกรรม ซึ่งยังไม่มีหน่วยงานใดเคยดำเนินการมาก่อน หรือเป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่ จนเกิดนวัตกรรมต่อเนื่องในการให้บริการ/การปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ใช้แบบฟอร์มที่ 1) **หรือ**

☐ เป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการพัฒนา/ปรับปรุงงานบริการหรือกระบวนงาน ที่แตกต่างไปจากเดิม หรือเป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน (ใช้แบบฟอร์มที่ 2)

แบบฟอร์มที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนานวัตกรรม

ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด)

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

2. แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ

1. ผลงานที่พัฒนาขึ้นจัดอยู่ในนวัตกรรมประเภทใด มีจุดเด่นและความแตกต่างอย่างไรที่แสดงให้เห็นว่า ***ผลงานนี้ไม่เคยมีหน่วยงานใดดำเนินการมาก่อน*** และอธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

2. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากเดิมก่อนการพัฒนาอย่างไร

   .....

   .....

   .....

   .....

3. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ

1. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และ ตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการคืออะไร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดในปัจจุบันเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

****

แบบฟอร์มที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด)

.....

.....

.....

.....

.....

2. แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ

1. อธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

2. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากก่อนการพัฒนาอย่างไร หากมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ให้ระบุว่านำเทคโนโลยีมาใช้กับผลงานอย่างไร

.....

.....

.....

.....

3. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ

1. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และ ตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการคืออะไร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดในปัจจุบันเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

****

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	10	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (PMQA หมวดที่ 1 – หมวดที่ 6) พิจารณาจากผลคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามตัวชี้วัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (PMQA หมวดที่ 1 – หมวดที่ 6)
- สูตรคำนวณ

ตัวชี้วัดกิจกรรม (ผู้รับผิดชอบหลัก)	**น้ำหนัก (W_i)**	**คะแนนที่ได้ (SM_i)**	**คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W_i X SM_i)**
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ 1.....	W_1	SM_1	(W_1 X SM_1)
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ 2.....	W_2	SM_2	(W_2 X SM_2)
.....	.	.	.
ตัวชี้วัดกิจกรรมที่ i.....	W_i	SM_i	(W_i X SM_i)
น้ำหนักรวม	$\sum W_i = 1.00$	**ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ**	$\sum(W_i$ X $SM_i)$

โดยที่ :

W = น้ำหนักความสำคัญที่ให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายการผลิตเท่ากับ 1.00

SM = ค่าคะแนนที่ได้

i = ลำดับที่ของกิจกรรม / โครงการที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum(W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum(W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum(W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum(W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum(W_i \times SM_i) = 5$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ระดับคะแนน 1 - 2	ระดับคะแนน 3 - 4	ระดับคะแนน 5

เงื่อนไข

- รายละเอียดตามคำอธิบายแผนพัฒนาองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (PMQA : หมวดที่ 1 – หมวดที่ 6)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

ตัวชี้วัดบังคับ (เพิ่มเติม)
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัด .... **การดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**	.....	ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ 3 ปี (พ.ศ.2562-2564)	ดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ 3 ปี (พ.ศ.2562-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	.....

คำอธิบาย

- ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564) ของกรมป่าไม้ ตามความเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้พิจารณาแผนปฏิรูปองค์การที่ส่วนราชการเสนอมาแล้ว มีข้อสังเกตให้ส่วนราชการดำเนินการปรับแผนปฏิรูปองค์การโดยจัดทำเป็นแผน 3 ปี (พ.ศ. 2562 - 2564) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ส่วนราชการต้องดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิรูปองค์การโดยจะต้องดำเนินการได้ตามผลผลิต (Output) ที่กำหนด

ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564) ของกรมป่าไม้

วิธีดำเนินการ (How to) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ผลผลิต (Output)
ดำเนินการพัฒนาระบบลายเซ็นต์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signatures) เพื่อรองรับการทำงานบน RFD Single Window และ ดำเนินการพัฒนาระบบ RFD Gateway Interface เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งรูปแบบ G2G, B2G และข้อมูลสารสนเทศทุกระบบของกรมป่าไม้ สนับสนุน Big Data (Government Data Exchange : GDX) ของประเทศ รวมถึง การพัฒนากระบวนการทำงานไปสู่รูปแบบ Single Form, Single Submit	- ได้ระบบเทคโนโลยีลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signatures) มาใช้ในงานอนุมัติ/อนุญาต - ได้ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลมาสนับสนุนฐานข้อมูล Big Data ของประเทศ จำนวน 1 ระบบ - ได้ระบบอนุญาต/อนุมัติโดยใช้ Single Form 1 ระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
บรรลุเป้าหมาย 1 ผลผลิต	บรรลุเป้าหมาย 2 ผลผลิต	บรรลุเป้าหมาย 3 ผลผลิต

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)
ของกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

ประเด็น[1]	วิธีดำเนินการ (How to) ในแต่ละปี[2]	เป้าหมายหรือผลลัพธ์[3]	ผลผลิต (Output)ที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ[4]		
			2562	2563	2564
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและการให้บริการประชาชน และการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ปี 62 : ดำเนินการพัฒนาระบบอนุญาตส่งออกสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ : ดำเนินการพัฒนาระบบรับเงินกลาง เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลทางการเงินการออกใบเสร็จรับเงินจากช่องทางต่าง ๆ : ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจไม้รวมกับหน่วยงานภาครัฐเพื่อ สนับสนุน NSW แบบ G2G : ดำเนินการพัฒนา Digital Form เพื่อสนับสนุนการทำงานแบบ B2G เชื่อมโยงผ่านโครงข่าย NSW จำนวน 3 กระบวนงาน ปี 63 : พัฒนา Digital Form เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการให้ครอบคลุมทุกกระบวนงาน ปี 64 : ดำเนินการพัฒนาระบบลายเซ็นต์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signatures) เพื่อรองรับการทำงานบน RFD Single Window และ ดำเนินการพัฒนาระบบ RFD Gateway Interface เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งรูปแบบ G2G, B2G และข้อมูลสารสนเทศทุกระบบของกรมป่าไม้ สนับสนุน Big Data (Government Data Exchange : GDX) ของประเทศ รวมถึง การพัฒนากระบวนการทำงานไปสู่รูปแบบ Single Form, Single Submit	ปี 62 : ผู้ประกอบการธุรกิจไม้สามารถใช้งานระบบส่งออกสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ : ประชาชนและผู้ประกอบการสามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบ e-Payment ได้ : ลดการเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ : เกิดความสะดวกรวดเร็วในการขออนุญาต/อนุมัติ ปี 63 : กรมป่าไม้มี Digital Form เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการครบทุกกระบวนงาน ปี 64 : กรมป่าไม้สามารถนำลายเซ็นต์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signatures) มาใช้ในงานบริการได้ : กรมป่าไม้มีความพร้อมในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน สนับสนุนให้เกิด Big Data ของประเทศ : สามารถลดกระบวนการให้บริการ โดยใช้ Single Form	- ได้ระบบอนุญาตส่งออกสินค้าไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ - ได้ระบบ e-Payment - มีการเชื่อมโยงข้อมูลจาก Linkage Center มาใช้ในการให้บริการ เพื่อลดสำเนาเอกสาร - ผู้ขอรับบริการสามารถยื่นคำขอในรูปแบบดิจิทัล (Digital Form) ได้ จำนวน 3 กระบวนงาน	- ผู้ขอรับบริการสามารถยื่นคำขอในรูปแบบดิจิทัล (Digital Form) ได้ ครอบคลุมทุก กระบวนงาน	- ได้ระบบเทคโนโลยีลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signatures) มาใช้ในงานอนุมัติ/อนุญาต - ได้ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลมาสนับสนุนฐานข้อมูล Big Data ของประเทศ จำนวน 1 ระบบ - ได้ระบบอนุญาต/อนุมัติ โดยใช้ Single Form 1 ระบบ

ตัวชี้วัดบังคับ (เพิ่มเติม)
ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13
และสาขาทุกสาขา

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	10	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารกรม ในการกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง แผนการทำงานที่กำหนดไว้ภายในช่วงระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบายของกรมป่าไม้ และนโยบายรัฐบาลซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ
- **สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{ผลรวมร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ในรอบการประเมิน) ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนัก}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (ในรอบการประเมิน) ของสำนัก}}$$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	มากกว่าร้อยละ 95

เงื่อนไข

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ภาพรวม)	10	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเกี่ยวกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะมียอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- **สูตรการคำนวณค่าคะแนน**

$$\frac{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายได้จริง ของสำนัก}}{\text{จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 1-4)** ของสำนัก}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
ร้อยละ 60	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

ตัวชี้วัด		น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
			2561	2562	2563
เงื่อนไข	● โดยไม่นับรวมกรณีมีเหตุสุดวิสัยที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้ ก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2564 หรือกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็นในการใช้งบประมาณฯ จากการโอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานหลังวันที่ 15 สิงหาคม 2564 และส่งงบประมาณคืนกรมฯ ● หลักฐานเชิงประจักษ์ : รายงานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)				
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	● ..... เบอร์โทร				

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563
ตัวชี้วัดที่ .... ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน	10	.....	.....	.....

คำอธิบาย

- เพื่อส่งเสริมการพัฒนากรมป่าไม้สู่ระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นให้ส่วนราชการเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีการสร้างนวัตกรรมและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อส่งมอบงานบริการที่ตรงตามความต้องการและความคาดหวังของประชาชน
- **<u>นวัตกรรม</u>** หมายถึง การพัฒนาผลงาน/การให้บริการ กระบวนการ/ระบบบริการรูปแบบใหม่ ๆ ซึ่งเป็นผลงานที่แตกต่างจากเดิม ทำให้การบริการ หรือการปฏิบัติงานดีขึ้นจากเดิม และส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างชัดเจน โดยนวัตกรรมสามารถแบ่งออกเป็น 6 ประเภท

(1) นวัตกรรมบริการ (services innovation) เป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการหรือสร้างบริการใหม่

(2) นวัตกรรมการส่งมอบบริการ (service delivery innovation) เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ หรือที่แตกต่างไปจากเดิม

(3) นวัตกรรมการบริหาร/องค์การ (administrative or organizational innovation) เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์การใหม่ ตลอดจนการสร้างระบบงาน หรือกระบวนงานใหม่

(4) นวัตกรรมทางความคิด (conceptual innovation) เป็นการสร้างมุมมองใหม่หรือการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งการโต้แย้งสมมติฐานเดิม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันความคิดใหม่

(5) นวัตกรรมเชิงนโยบาย (policy innovation) เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือนโยบายแบบใหม่ซึ่งส่งผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์หรือพฤติกรรมบางอย่าง

(6) นวัตกรรมเชิงระบบ (systemic innovation) เป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน อันก่อให้เกิดผลการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างหรือในระดับขั้นพื้นฐาน หรือส่งผลกระทบต่อการปรับโครงสร้างหรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

- **<u>การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน</u>** หมายถึง การพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่แตกต่างไปจากเดิม หรือการพัฒนาการให้บริการแล้วส่งผลให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน หรือ การบริการดีขึ้นจากเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเห็นเป็นที่ประจักษ์ รวมถึงการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในวงกว้าง หรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/กลุ่มเป้าหมายได้

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

- ผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

ประเด็น	คะแนน
ความครบถ้วนของเนื้อหา (20 คะแนน) ตอบคำถามตามแบบฟอร์มครบถ้วนทุกประเด็น	- ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา 5 คะแนน - ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ 5 คะแนน - ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ 5 คะแนน - ประเด็นที่ 4 หลักฐานเชิงประจักษ์ 5 คะแนน
คุณภาพของการดำเนินงาน (80 คะแนน)	**<u>ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา (20 คะแนน)</u>** - กำหนดขอบเขตหรือผลกระทบของปัญหาที่ชัดเจน (10 คะแนน) - แสดงให้เห็นแสดงและอธิบายถึงขั้นตอนกระบวนการเดิมก่อนมีการพัฒนา (10 คะแนน) **<u>ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)</u>** - อธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา (15 คะแนน) - อธิบายความแตกต่างที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนงานเดิมและกระบวนการใหม่ (10 คะแนน) - กำหนดหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน (5 คะแนน) **<u>ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ (20 คะแนน)</u>** - กำหนดตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ และสะท้อนถึงประเด็นปัญหา 5 คะแนน - แสดงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนด 10 คะแนน - กำหนดประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ 5 คะแนน **<u>ประเด็นที่ 4 หลักฐานเชิงประจักษ์ (10 คะแนน)</u>** - มีเอกสาร หลักฐานการดำเนินงานที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม 10 คะแนน

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		
		2561	2562	2563

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
- จัดส่งข้อเสนอจัดส่งข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน **ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564** - จัดส่งรายงานผลการพัฒนาพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน ให้กรมป่าไม้ **ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564**	มีผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรมฯ ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน	มีผลการประเมินคุณภาพของนวัตกรรมฯ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป

เงื่อนไข

- **การส่งรายงาน**
  - จัดส่งข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน **ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564**
  - จัดส่งรายงานผลการพัฒนาพัฒนานวัตกรรม/การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน ให้กรมป่าไม้**ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564**

ทั้งนี้ ***กรณี*** *เป็นการพัฒนานวัตกรรมใช้* ***แบบฟอร์มที่ 1*** **กรณี***เป็นการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานใช้* ***แบบฟอร์มที่ 2***

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- ..... เบอร์โทร .....

การรายงานผล ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม/ การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน

.....

กรุณา ✓ ในช่อง ☐ ที่ตรงกับผลงานของหน่วยงานที่สุด

☐ เป็นผลงานการที่ทำให้เกิดนวัตกรรม ซึ่งยังไม่มีหน่วยงานใดเคยดำเนินการมาก่อน หรือเป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่ จนเกิดนวัตกรรมต่อเนื่องในการให้บริการ/การปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ใช้แบบฟอร์มที่ 1) **หรือ**

☐ เป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการพัฒนา/ปรับปรุงงานบริการหรือกระบวนงาน ที่แตกต่างไปจากเดิม หรือเป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทำงานในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน (ใช้แบบฟอร์มที่ 2)

แบบฟอร์มที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนานวัตกรรม

ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด)

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

2. แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ

1. ผลงานที่พัฒนาขึ้นจัดอยู่ในนวัตกรรมประเภทใด มีจุดเด่นและความแตกต่างอย่างไรที่แสดงให้เห็นว่า ***ผลงานนี้ไม่เคยมีหน่วยงานใดดำเนินการมาก่อน*** และอธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

2. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากเดิมก่อนการพัฒนาอย่างไร

   .....

   .....

   .....

   .....

3. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ

1. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และ ตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการคืออะไร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดในปัจจุบันเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

****

แบบฟอร์มที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุประชาชนหรือผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด)

.....

.....

.....

.....

.....

2. แสดงและอธิบายถึงขั้นตอน/กระบวนการเดิม ก่อนมีการพัฒนาว่าเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ

1. อธิบายแนวคิดการพัฒนาและการนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

2. อธิบายขั้นตอน/กระบวนการให้บริการหลังปรับปรุง/พัฒนา และระบุว่ามีความแตกต่างจากก่อนการพัฒนาอย่างไร หากมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ให้ระบุว่านำเทคโนโลยีมาใช้กับผลงานอย่างไร

.....

.....

.....

.....

3. มีกลุ่มหรือภาคส่วนใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ หรือ การกำหนดตัวชี้วัดที่มีคุณภาพ

1. ผลผลิตและผลลัพธ์ที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และ ตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของโครงการคืออะไร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดในปัจจุบันเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประโยชน์ที่ประชาชน/ผู้รับบริการได้รับจากโครงการ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

****

ภาคผนวก 3

การกำหนดค่าเป้าหมาย และการคำนวณเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดฯ
ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13
และสาขาทุกสาขา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมายรายสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา

ตัวชี้วัด “จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น”

เกณฑ์การประเมินของกรมป่าไม้		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
น้อยกว่า 33,400 ไร่	33,400 ไร่	35,120 ไร่

เกณฑ์การประเมินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
..... ไร่ (น้อยกว่าร้อยละ 96 ของแผนงานปี 2564)	..... ไร่ (ร้อยละ 96 ของแผนงานปี 2564)	..... ไร่ (แผนงานปี 2564)

ตัวชี้วัด "จำนวนพื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น" (หน่วย : ไร่)

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมาย ตามกิจกรรม/โครงการ					เกณฑ์การประเมิน		
		(1)	(2)	(3)		รวมเป้าหมาย (ไร่)	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
				(3.1)	(3.2)				
1	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	3,000	400	500		**3,900**	< 3,744	3,744	3,900
2	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน		200			**200**	< 192	192	200
3	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)	3,500	400	200		**4,100**	< 3,936	3,936	4,100
4	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)	3,500	400	100	100	**4,100**	< 3,936	3,936	4,100
5	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่		400			**400**	< 384	384	400
6	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)		1,600			**1,600**	< 1,536	1,536	1,600
7	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์		1,000			**1,000**	< 960	960	1,000
8	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก		1,000			**1,000**	< 960	960	1,000
9	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)		400			**400**	< 384	384	400
10	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)		1,200	300		**1,500**	< 1,440	1,440	1,500
11	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม		1,200	2,000	400	**3,600**	< 3,456	3,456	3,600
12	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)		1,400			**1,400**	< 1,344	1,344	1,400
13	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี		1,000	300		**1,300**	< 1,248	1,248	1,300
14	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครรราชสีมา)		1,300	1,100	770	**3,170**	< 3,043	3,043	3,170
15	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)		1,000			**1,000**	< 960	960	1,000
16	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี		1,000			**1,000**	< 960	960	1,000
17	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)		800	750		**1,550**	< 1,488	1,488	1,550

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมาย ตามกิจกรรม/โครงการ					เกณฑ์การประเมิน		
		(1)	(2)	(3)		รวมเป้าหมาย (ไร่)	เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
				(3.1)	(3.2)				
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี		400			**400**	< 384	384	400
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)		1,000			**1,000**	< 960	960	1,000
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)		1,200			**1,200**	< 1,152	1,152	1,200
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่		200			**200**	< 192	192	200
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)		800			**800**	< 768	768	800
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส		300			**300**	< 288	288	300
	รวม	**10,000**	**18,600**	**5,250**	**1,270**	**35,120**	**33,715**	**33,715**	**35,120**

หมายเหตุ :

(1) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปลูกไม้เศรษฐกิจ

(2) โครงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ปลูกไม้ยางพาราและพื้นที่เกษตรกรรม

(3) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็ว

(3.1) โครงการส่งเสริมปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม

(3.2) โครงการส่งเสริมปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงานทดแทน

ตัวชี้วัด “การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน”

เกณฑ์การประเมินของกรมป่าไม้		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
3,000 ป่าชุมชน	6,000 ป่าชุมชน (แผนงานปี 2564)	6,300 ป่าชุมชน (มากกว่าแผนงานปี 2564 ร้อยละ 5)

เกณฑ์การประเมินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
..... ป่าชุมชน (ร้อยละ 50 ของแผนงานปี 2564)	..... ป่าชุมชน (แผนงานปี 2564)	..... ป่าชุมชน (มากกว่าแผนงานปี 2564 ร้อยละ 5)

ตัวชี้วัด "การเพิ่มและพัฒนาพื้นที่ป่าชุมชน" (หน่วย : ป่าชุมชน)

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมายตามแผนงาน ปี 64	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่) จำนวน 2 ศูนย์		**583**	**292**	**583**	**612**
1	เชียงใหม่	469	235	469	492
2	ลำพูน	114	57	114	120
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน จำนวน 1 ศูนย์		135	68	135	142
1	แม่ฮ่องสอน	135	68	135	142
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย) จำนวน 2 ศูนย์		469	235	469	492
1	เชียงราย	376	188	376	395
2	พะเยา	93	47	93	98
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง) จำนวน 2 ศูนย์		283	142	283	297
1	ลำปาง	194	97	194	204
2	อุตรดิตถ์	89	45	89	93
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่ จำนวน 2 ศูนย์		315	158	315	331
1	แพร่	165	83	165	173
2	น่าน	150	75	150	158
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก) จำนวน 3 ศูนย์		276	138	276	290
1	ตาก	143	72	143	150
2	สุโขทัย	48	24	48	50
3	กำแพงเพชร	85	43	85	89
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์ จำนวน 3 ศูนย์		135	68	135	142
1	นครสวรรค์	65	33	65	68
2	อุทัยธานี	35	18	35	37
3	พิจิตร	35	18	35	37
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก จำนวน 2 ศูนย์		**200**	**100**	**200**	**210**
1	พิษณุโลก	115	58	115	121
2	เพชรบูรณ์	85	43	85	89
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี) จำนวน 8 ศูนย์		110	55	110	116
1	สระบุรี	25	13	25	26
2	ลพบุรี	28	14	28	29
3	ปทุมธานี	0	0	0	0
4	พระนครศรีอยุธยา	0	0	0	0
5	นนทบุรี	0	0	0	0
6	อ่างทอง	0	0	0	0

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมายตามแผนงาน ปี 64	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
			(50 คะแนน)	(75 คะแนน)	(100 คะแนน)
7	สิงห์บุรี	23	12	23	24
8	ชัยนาท	34	17	34	36
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี) จำนวน 5 ศูนย์		485	243	485	509
1	อุดรธานี	195	98	195	205
2	เลย	84	42	84	88
3	หนองคาย	83	42	83	87
4	บึงกาฬ	46	23	46	48
5	หนองบัวลำภู	77	39	77	81
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม จำนวน 2 ศูนย์		500	250	500	525
1	นครพนม	210	105	210	221
2	สกลนคร	290	145	290	305
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น) จำนวน 5 ศูนย์		611	306	611	642
1	ขอนแก่น	143	72	143	150
2	มหาสารคาม	145	73	145	152
3	กาฬสินธุ์	126	63	126	132
4	ร้อยเอ็ด	112	56	112	118
5	มุกดาหาร	85	43	85	89
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี จำนวน 4 ศูนย์		580	290	580	609
1	อุบลราชธานี	250	125	250	263
2	อำนาจเจริญ	70	35	70	74
3	ยโสธร	180	90	180	189
4	ศรีสะเกษ	80	40	80	84
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) จำนวน 4 ศูนย์		293	147	293	308
1	นครราชสีมา	81	41	81	85
2	สุรินทร์	59	30	59	62
3	บุรีรัมย์	87	44	87	91
4	ชัยภูมิ	66	33	66	69
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี) จำนวน 4 ศูนย์		151	76	151	159
1	ชลบุรี	33	17	33	35
2	ระยอง	27	14	27	28
3	จันทบุรี	50	25	50	53
4	ตราด	41	21	41	43
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี จำนวน 4 ศูนย์		113	57	113	119
1	ปราจีนบุรี	45	23	45	47

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมายตามแผนงาน ปี 64	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
			(50 คะแนน)	(75 คะแนน)	(100 คะแนน)
2	สระแก้ว	45	23	45	47
3	ฉะเชิงเทรา	20	10	20	21
4	นครนายก	3	2	3	3
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี) จำนวน 5 ศูนย์		190	95	190	200
1	ราชบุรี	70	35	70	74
2	กาญจนบุรี	80	40	80	84
3	สุพรรณบุรี	40	20	40	42
4	นครปฐม	0	0	0	0
5	สมุทรปราการ	0	0	0	0
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี จำนวน 4 ศูนย์		75	38	75	79
1	เพชรบุรี	45	23	45	47
2	ประจวบศีรีขันธ์	30	15	30	32
3	สมุทรสงคราม	0	0	0	0
4	สมุทรสาคร	0	0	0	0
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี) จำนวน 3 ศูนย์		145	73	145	152
1	สุราษฎร์ธานี	61	31	61	64
2	ชุมพร	49	25	49	51
3	ระนอง	35	18	35	37
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช) จำนวน 3 ศูนย์		120	60	120	126
1	นครศรีธรรมราช	45	23	45	47
2	ตรัง	45	23	45	47
3	พัทลุง	30	15	30	32
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่ จำนวน 3 ศูนย์		117	59	117	123
1	กระบี่	45	23	45	47
2	พังงา	70	35	70	74
3	ภูเก็ต	2	1	2	2
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา) จำนวน 3 ศูนย์		65	33	65	68
1	สงขลา	35	18	35	37
2	สตูล	15	8	15	16
3	ปัตตานี	15	8	15	16
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส จำนวน 2 ศูนย์		49	25	49	51
1	นราธิวาส	30	15	30	32
2	ยะลา	19	10	19	20
รวม		**6,000**	**3,000**	**6,000**	**6,300**

ตัวชี้วัด “ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)”

เกณฑ์การประเมินของกรมป่าไม้		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 10 (เทียบกับผลปี 63 ไม่เกิน 49,055 จุด)	จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 20 (เทียบกับผลปี 63 ไม่เกิน 43,604 จุด)	จุดความร้อน (Hotspot) ลดลงร้อยละ 30 (เทียบกับผลปี 63 ไม่เกิน 38,154 จุด)

เกณฑ์การประเมินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
จุดความร้อน (Hotspot) ไม่เกิน ..... จุด (ลดลงร้อยละ 10 เทียบกับผลปี 2563)	จุดความร้อน (Hotspot) ไม่เกิน ..... จุด (ลดลงร้อยละ 20 เทียบกับผลปี 2563)	จุดความร้อน (Hotspot) ไม่เกิน ..... จุด (ลดลงร้อยละ 30 เทียบกับผลปี 2563)

ตัวชี้วัด "ความสำเร็จของการจัดการหมอกควันและไฟป่า (Hotspot)" (หน่วย : จุด)

ลำดับที่	หน่วยงาน	จุดความร้อน (Hotspot) ปี 2563	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่) จำนวน 2 ศูนย์		**10,034**	**9,031**	**8,027**	**7,024**
1	เชียงใหม่	8,638	7,774	6,910	6,047
2	ลำพูน	1,396	1,256	1,117	977
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน จำนวน 1 ศูนย์		6,140	5,526	4,912	4,298
1	แม่ฮ่องสอน	6,140	5,526	4,912	4,298
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย) จำนวน 2 ศูนย์		4,316	3,884	3,453	3,021
1	เชียงราย	3,479	3,131	2,783	2,435
2	พะเยา	837	753	670	586
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง) จำนวน 2 ศูนย์		5,506	4,955	4,405	3,854
1	ลำปาง	3,893	3,504	3,114	2,725
2	อุตรดิตถ์	1,613	1,452	1,290	1,129
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่ จำนวน 2 ศูนย์		6,044	5,440	4,835	4,231
1	แพร่	2,860	2,574	2,288	2,002
2	น่าน	3,184	2,866	2,547	2,229
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก) จำนวน 3 ศูนย์		7,471	6,724	5,977	5,230
1	ตาก	5,540	4,986	4,432	3,878
2	สุโขทัย	1,376	1,238	1,101	963
3	กำแพงเพชร	555	500	444	389
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์ จำนวน 3 ศูนย์		949	854	759	664
1	นครสวรรค์	118	106	94	83
2	อุทัยธานี	830	747	664	581
3	พิจิตร	1	1	1	1
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก จำนวน 2 ศูนย์		**3,633**	**3,270**	**2,906**	**2,543**
1	พิษณุโลก	1,750	1,575	1,400	1,225
2	เพชรบูรณ์	1,883	1,695	1,506	1,318
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี) จำนวน 8 ศูนย์		1,401	1,261	1,121	981
1	สระบุรี	709	638	567	496
2	ลพบุรี	680	612	544	476
3	ปทุมธานี	0	0	0	0
4	พระนครศรีอยุธยา	0	0	0	0
5	นนทบุรี	0	0	0	0
6	อ่างทอง	0	0	0	0

ลำดับที่	หน่วยงาน	จุดความร้อน (Hotspot) ปี 2563	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
7	สิงห์บุรี	0	0	0	0
8	ชัยนาท	12	11	10	8
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี) จำนวน 5 ศูนย์		2,771	2,494	2,217	1,940
1	อุดรธานี	289	260	231	202
2	เลย	2,194	1,975	1,755	1,536
3	หนองคาย	43	39	34	30
4	บึงกาฬ	10	9	8	7
5	หนองบัวลำภู	235	212	188	165
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม จำนวน 2 ศูนย์		364	328	291	255
1	นครพนม	132	119	106	92
2	สกลนคร	232	209	186	162
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น) จำนวน 5 ศูนย์		1,350	1,215	1,080	945
1	ขอนแก่น	285	257	228	200
2	มหาสารคาม	19	17	15	13
3	กาฬสินธุ์	334	301	267	234
4	ร้อยเอ็ด	30	27	24	21
5	มุกดาหาร	682	614	546	477
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี จำนวน 4 ศูนย์		757	681	606	530
1	อุบลราชธานี	525	473	420	368
2	อำนาจเจริญ	95	86	76	67
3	ยโสธร	63	57	50	44
4	ศรีสะเกษ	74	67	59	52
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) จำนวน 4 ศูนย์		677	609	542	474
1	นครราชสีมา	384	346	307	269
2	สุรินทร์	16	14	13	11
3	บุรีรัมย์	7	6	6	5
4	ชัยภูมิ	270	243	216	189
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี) จำนวน 4 ศูนย์		364	328	291	255
1	ชลบุรี	143	129	114	100
2	ระยอง	63	57	50	44
3	จันทบุรี	91	82	73	64
4	ตราด	67	60	54	47
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี จำนวน 4 ศูนย์		301	271	241	211
1	ปราจีนบุรี	11	10	9	8

ลำดับที่	หน่วยงาน	จุดความร้อน (Hotspot) ปี 2563	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)
2	สระแก้ว	283	255	226	198
3	ฉะเชิงเทรา	7	6	6	5
4	นครนายก	0	0	0	0
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี) จำนวน 5 ศูนย์		1,738	1,564	1,390	1,217
1	ราชบุรี	287	258	230	201
2	กาญจนบุรี	1,125	1,013	900	788
3	สุพรรณบุรี	326	293	261	228
4	นครปฐม	0	0	0	0
5	สมุทรปราการ	0	0	0	0
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี จำนวน 4 ศูนย์		461	415	369	323
1	เพชรบุรี	410	369	328	287
2	ประจวบศีรีขันธ์	51	46	41	36
3	สมุทรสงคราม	0	0	0	0
4	สมุทรสาคร	0	0	0	0
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี) จำนวน 3 ศูนย์		104	94	83	73
1	สุราษฎร์ธานี	87	78	70	61
2	ชุมพร	11	10	9	8
3	ระนอง	6	5	5	4
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช) จำนวน 3 ศูนย์		33	30	26	23
1	นครศรีธรรมราช	22	20	18	15
2	ตรัง	9	8	7	6
3	พัทลุง	2	2	2	1
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่ จำนวน 3 ศูนย์		52	47	42	36
1	กระบี่	27	24	22	19
2	พังงา	24	22	19	17
3	ภูเก็ต	1	1	1	1
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา) จำนวน 3 ศูนย์		29	26	23	20
1	สงขลา	16	14	13	11
2	สตูล	5	5	4	4
3	ปัตตานี	8	7	6	6
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส จำนวน 2 ศูนย์		10	9	8	7
1	นราธิวาส	4	4	3	3
2	ยะลา	6	5	5	4
รวม		**54,505**	**49,055**	**43,604**	**38,154**

ตัวชี้วัด "จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน"

เกณฑ์การประเมินของกรมป่าไม้		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
248,889 ไร่ (ผลงานเฉลี่ย 3 ปี)	252,872 ไร่ (ค่ากึ่งกลาง)	256,855 ไร่ (ผลงานที่ดีที่สุดรอบ 3 ปี)

เกณฑ์การประเมินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา		
เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	**เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)**	**เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)**
..... ไร่ (ร้อยละ 90 ของแผนงานปี 2564)	..... ไร่ (แผนงาน ปี 2564)	..... ไร่ (ร้อยละ 125 ของแผนงาน ปี 2564)

ตัวชี้วัด "จำนวนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการจัดหาที่ดินเพื่อนำไปจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน" (หน่วย : ไร่)

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมายตามแผนงาน ปี 64	เกณฑ์การประเมิน		
			เป้าหมายขั้นต้น	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
			(50 คะแนน)	(75 คะแนน)	(100 คะแนน)
1	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	15,000	13,500	15,000	18,750
2	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน	4,000	3,600	4,000	5,000
3	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)	4,000	3,600	4,000	5,000
4	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)	5,000	4,500	5,000	6,250
5	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่	2,000	1,800	2,000	2,500
6	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)	31,250	28,125	31,250	39,063
7	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์	1,500	1,350	1,500	1,875
8	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก	17,000	15,300	17,000	21,250
9	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)	1,050	945	1,050	1,313
10	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)	5,000	4,500	5,000	6,250
11	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม	18,500	16,650	18,500	23,125
12	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)	12,000	10,800	12,000	15,000
13	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี	17,000	15,300	17,000	21,250
14	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)	3,000	2,700	3,000	3,750
15	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)	11,000	9,900	11,000	13,750
16	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี	15,000	13,500	15,000	18,750
17	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)	4,000	3,600	4,000	5,000
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี	3,000	2,700	3,000	3,750
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)	10,000	9,000	10,000	12,500
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)	4,700	4,230	4,700	5,875
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่	2,000	1,800	2,000	2,500
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)	10,000	9,000	10,000	12,500
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส	4,000	3,600	4,000	5,000
	รวม	**200,000**	**180,000**	**200,000**	**250,000**

ตัวชี้วัด Monitor

(ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนน)

จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม (ตัวชี้วัด Monitor)

ตัวชี้วัด "จำนวนพื้นที่ป่าไม้ สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม" (ตัวชี้วัด Monitor) (หน่วย : ไร่)

(ตัวชี้วัด Monitor : ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด)

ลำดับที่	หน่วยงาน	ภาพถ่ายดาวเทียม ปี 2563 (ผลการแปล ปี พ.ศ. 2561 - 2562)
1	กรุงเทพมหานคร	3,887.29
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่) จำนวน 2 ศูนย์		**11,245,022.21**
1	เชียงใหม่	9,627,355.98
2	ลำพูน	1,617,666.23
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน จำนวน 1 ศูนย์		**6,821,808.03**
1	แม่ฮ่องสอน	6,821,808.03
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย) จำนวน 2 ศูนย์		**4,854,210.67**
1	เชียงราย	2,865,464.13
2	พะเยา	1,988,746.54
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง) จำนวน 2 ศูนย์		**8,226,075.13**
1	ลำปาง	5,466,690.07
2	อุตรดิตถ์	2,759,385.06
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่ จำนวน 2 ศูนย์		**7,275,069.07**
1	แพร่	2,627,401.47
2	น่าน	4,647,667.60
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก) จำนวน 3 ศูนย์		**10,266,988.45**
1	ตาก	7,784,533.71
2	สุโขทัย	1,234,333.08
3	กำแพงเพชร	1,248,121.66
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์ จำนวน 3 ศูนย์		**2,727,039.51**
1	นครสวรรค์	579,676.12
2	อุทัยธานี	2,136,740.87
3	พิจิตร	10,622.52
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก จำนวน 2 ศูนย์		**4,976,157.34**
1	พิษณุโลก	2,467,894.55
2	เพชรบูรณ์	2,508,262.79
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี) จำนวน 8 ศูนย์		**1,171,651.59**
1	สระบุรี	529,689.38
2	ลพบุรี	601,510.15
3	ปทุมธานี	-
4	พระนครศรีอยุธยา	28.60
5	นนทบุรี	-
6	อ่างทอง	-

ลำดับที่	หน่วยงาน	ภาพถ่ายดาวเทียม ปี 2563 (ผลการแปล ปี พ.ศ. 2561 - 2562)
7	สิงห์บุรี	265.19
8	ชัยนาท	40,158.27
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี) จำนวน 5 ศูนย์		**3,441,174.36**
1	อุดรธานี	707,169.28
2	เลย	2,113,593.41
3	หนองคาย	145,418.92
4	บึงกาฬ	174,812.63
5	หนองบัวลำภู	300,180.12
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม จำนวน 2 ศูนย์		**1,551,006.96**
1	นครพนม	493,340.20
2	สกลนคร	1,057,666.76
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น) จำนวน 5 ศูนย์		**2,438,671.74**
1	ขอนแก่น	763,929.46
2	มหาสารคาม	133,600.95
3	กาฬสินธุ์	474,092.05
4	ร้อยเอ็ด	215,993.24
5	มุกดาหาร	851,056.04
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี จำนวน 4 ศูนย์		**2,815,449.88**
1	อุบลราชธานี	1,754,845.01
2	อำนาจเจริญ	196,248.41
3	ยโสธร	223,838.86
4	ศรีสะเกษ	640,517.60
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา) จำนวน 4 ศูนย์		**5,505,695.47**
1	นครราชสีมา	1,995,327.44
2	สุรินทร์	467,303.52
3	บุรีรัมย์	554,287.36
4	ชัยภูมิ	2,488,777.15
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี) จำนวน 4 ศูนย์		**2,386,130.69**
1	ชลบุรี	344,460.86
2	ระยอง	182,555.04
3	จันทบุรี	1,297,317.36
4	ตราด	561,797.43
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี จำนวน 4 ศูนย์		**2,741,869.77**
1	ปราจีนบุรี	897,381.79
2	สระแก้ว	940,966.30

ลำดับที่	หน่วยงาน	ภาพถ่ายดาวเทียม ปี 2563 (ผลการแปล ปี พ.ศ. 2561 - 2562)
3	ฉะเชิงเทรา	502,217.86
4	นครนายก	401,303.82
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี) จำนวน 5 ศูนย์		**8,983,796.51**
1	ราชบุรี	1,069,197.53
2	กาญจนบุรี	7,501,233.33
3	สุพรรณบุรี	394,676.33
4	นครปฐม	1,029.02
5	สมุทรปราการ	17,660.30
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี จำนวน 4 ศูนย์		**3,824,607.57**
1	เพชรบุรี	2,226,287.51
2	ประจวบคีรีขันธ์	1,552,871.82
3	สมุทรสงคราม	18,915.09
4	สมุทรสาคร	26,533.15
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี) จำนวน 3 ศูนย์		**4,236,114.45**
1	สุราษฎร์ธานี	2,352,357.38
2	ชุมพร	804,961.11
3	ระนอง	1,078,795.96
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช) จำนวน 3 ศูนย์		**2,213,487.41**
1	นครศรีธรรมราช	1,137,366.81
2	ตรัง	683,400.79
3	พัทลุง	392,719.81
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่ จำนวน 3 ศูนย์		**1,753,682.60**
1	กระบี่	572,108.51
2	พังงา	1,111,139.35
3	ภูเก็ต	70,434.74
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา) จำนวน 3 ศูนย์		**1,367,624.89**
1	สงขลา	541,416.14
2	สตูล	757,523.63
3	ปัตตานี	68,685.12
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส จำนวน 2 ศูนย์		**1,656,851.11**
1	นราธิวาส	747,304.22
2	ยะลา	909,546.89
รวมพื้นที่ป่า (ไร่)		**102,484,072.70**

จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย – เข้าครอบครอง
(ตัวชี้วัด Monitor)

ตัวชี้วัด "จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการป้องกันการบุกรุกทำลาย - เข้าครอบครอง" (ตัวชี้วัด Monitor)

(ตัวชี้วัด Monitor : ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่คิดค่าคะแนนตัวชี้วัด)

ลำดับที่	หน่วยงาน	เป้าหมายตามแผน ปี 64 (ไร่) (การดำเนินการตามมาตรา 25)
1	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	225
2	สำนักจัดการทรัพยาป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน	30
3	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)	150
4	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)	100
5	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่	80
6	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)	570
7	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์	80
8	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก	600
9	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)	30
10	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)	540
11	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม	150
12	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)	35
13	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี	325
14	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)	125
15	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)	350
16	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี	150
17	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)	300
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี	300
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)	320
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)	35
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่	325
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)	150
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส	30
	รวม	**5,000**

ภาคผนวก 4

แบบฟอร์ม
การรายงานผลตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สรุปคะแนนผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนัก/กลุ่ม .....

(...✓...) รอบ 9 เดือน (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564) (.....) รอบ 12 เดือน (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ) (A)	เกณฑ์การประเมิน (B)			ผลการดำเนินงาน (C)	คะแนนที่ได้ (คะแนน)* (D)
		เป้าหมายขั้นต้น 50 คะแนน	เป้าหมายมาตรฐาน 75 คะแนน	เป้าหมายขั้นสูง 100 คะแนน		
รวม	100					
					สรุปผล	ระดับ .....

***หมายเหตุ** : การคำนวณคะแนน (คะแนนที่ได้) (D) ได้มาจาก

1. นำผลการดำเนินงาน (C) เทียบกับเกณฑ์การประเมิน (B) (ถ้าอยู่ในช่วงระหว่าง 2 เป้าหมาย ใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางค์)
2. นำคะแนนที่ได้จากข้อ 1. คูณกับน้ำหนักตัวชี้วัดนั้น ๆ แล้วหารด้วย 100 จะได้คะแนนช่อง (D)
3. ผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายขั้นต้น จะได้คะแนนเป็นศูนย์

แบบฟอร์มที่ 1

ตัวอย่าง การคำนวณคะแนนผลการประเมินส่วนราชการมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ) (A)	เกณฑ์การประเมิน (B)			ผลการดำเนินงาน (C)	คะแนนที่ได้ (คะแนน) (D)
		เป้าหมายขั้นต้น 50 คะแนน	เป้าหมายมาตรฐาน 75 คะแนน	เป้าหมายขั้นสูง 100 คะแนน		
1. ตัวชี้วัด.....	30	100 ไร่	150 ไร่	200 ไร่	100 ไร่	15 คะแนน (50 x 30 / 100 = 15)
2. ตัวชี้วัด.....	15	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	13.5 คะแนน (90 x 15 / 100 = 13.5)
3. ตัวชี้วัด.....	20	100,000 บาท	150,000 บาท	200,000 บาท	200,000 บาท	20 คะแนน (100 x 20 / 100 = 20)
4. ตัวชี้วัด.....	25	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	ร้อยละ 40	0 คะแนน (0 x 30 / 100 = 0)
5. ตัวชี้วัด.....	10	5 ผลผลิต	6 ผลผลิต	7 ผลผลิต	6 ผลผลิต	7.5 คะแนน (75 x 10 / 100 = 7.5)
รวม	**100**					**56.00 คะแนน (15 + 13.5 + 20 + 0 + 7.5)**
					สรุปผล	ระดับต้องปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินระดับส่วนราชการ 4 ระดับ

ระดับคุณภาพ	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 90 – 100 คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นสูง	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 75 – 89.99 คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นต้น	มีคะแนนผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง 60 – 74.99 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	มีคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า 60 คะแนน

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ของ (.....*สำนัก/กลุ่ม*.....)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(.....) รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 63 – 30 มิ.ย. 64) (.... ✓ ....) รอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64)

ตัวชี้วัดที่ : ....

คำอธิบาย :

เกณฑ์การประเมิน :

เป้าหมายขั้นต้น (50 คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (75 คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (100 คะแนน)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนักตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (คะแนนถ่วงน้ำหนัก)
		..... ไร่..... (..... คะแนน)	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :