

# คู่มือการใช้ระบบงานสวนป่าออนไลน์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

กรมป่าไม้



# คำนำ

คู่มือการใช้ระบบสวนป่าออนไลน์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดทำขึ้นเพื่ออธิบายการทำงานตลอดจนวิธีการใช้คำสั่งใน หน้าจอต่าง ๆ ของโปรแกรมระบบงาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยในส่วนของเนื้อหา จะเริ่มอธิบายตั้งแต่วิธีการใช้งานโปรแกรมเบื้องต้น ความหมายของสัญลักษณ์ต่าง ๆ วิธีการเข้าสู่โปรแกรม การเข้าสู่เมนูหลัก เมนูย่อยของงานต่าง ๆ จนกระทั่งถึงหน้าจอการทำงานที่ต้องการ จากนั้นจะเป็นการอธิบายวิธีการทำงานและวิธีใช้คำสั่งในหน้าจอ นั้น ๆ โดยจะแบ่งเนื้อหาออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ การใช้โปรแกรมเบื้องต้น และวิธีการปฏิบัติงานในระบบสวนป่าออนไลน์ ประกอบด้วย การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า การแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการขึ้นทะเบียนสวนป่า การขึ้นทะเบียนตรา และการตัดหรือโค่นไม้ โดยจะอธิบายวิธีการบันทึกข้อมูลในขั้นตอนต่าง ๆ ของแต่ละระบบงาน

ซึ่งผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานโปรแกรมฉบับนี้ จะช่วยให้ผู้ใช้ได้รับประโยชน์ และสามารถใช้ระบบงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



# สารบัญ

1.	การใช่	ใปรแกรมเบืองต้น	
1	1 7	ธีการใช้งานโปรแกรมเบื้องต้น	4
	1.1.1	การเข้าสู่ระบบงาน (Log in)	4
	1.1.2	การใช้งานเมนูของระบบงาน	5
	1.1.3	การออกจากระบบงาน (Log out)	6
	1.1.4	การเปลี่ยนรหัสผ่าน	6
	1.1.5	การกำหนดเงื่อนไขการค้นหา และแสดงข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ	7
	1.1.6	เงื่อนไขการกรอกข้อมูล	9
	1.1.7	ความหมายของสัญลักษณ์ (ICON)	10
2.	การขึ้	นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า11	
2	2.1 f	กรรับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	11
2	2.2 f	ารรับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า	19
2	2.3 v	าะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3)	27
2	2.4 v	าะเบียนหนังสือรับรอง สป.3 (กรณีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์)	31
2	2.5 l	สดงทะเบียนประวัติของสวนป่า (สป.3)	35
3.	การขึ้ง	นทะเบียนตรา	
<b>3.</b> 3	<b>การขึ้</b> ร	นทะเบียนตรา	
<b>3.</b> 3	<b>การขึ้</b> 5.1 f 5.2 ริ	นทะเบียนตรา	
<b>3.</b> 3 3	<b>การขึ้</b> 5.1 ก 5.2 ริ 5.3 พ	<b>นทะเบียนตรา</b>	
<ul> <li>3.</li> <li>3.</li> <li>3.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> </ul>	<b>การขึ้</b> 5.1 ก 5.2 รู้ 5.3 <b>ง</b> การจัง	นทะเบียนตรา	
<ul> <li>3.</li> <li>3.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>4.</li> </ul>	<b>การขึ้</b> 5.1 ก 5.2 รื 5.3 พ <b>การจั</b> 6.1 ก	นทะเบียนตรา	
<ul> <li>3.</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>4</li> </ul>	<b>การขึ้</b> 5.1 ก 5.2 ร้ 5.3 <b>ง</b> <b>การจั</b> 1.1 ก 1.2 <b>ง</b>	นทะเบียนตรา	
<ol> <li>3</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5.</li> </ol>	<b>การขึ้</b> 3.1 ก 3.2 รื 3.3 พ <b>การจั</b> 1.1 ก 1.2 พ <b>การแ</b>	นทะเบียนตรา	
<ol> <li>3</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5.</li> </ol>	<b>การขึ้</b> 5.1 f 5.2 ร้ 5.3 v <b>การจั</b> 1.1 f 1.2 v <b>การแ</b> ร	นทะเบียนตรา	
<ul> <li>3.</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>5.</li> <li>5</li> <li>5</li> </ul>	<b>การขึ้</b> 5.1 f 5.2 ร้ 5.3 v <b>การจั</b> 6.1 f 5.1 f 5.2 v	แทะเบียนตรา	
<ol> <li>3</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>5.</li> <li>5</li> <li>5</li> <li>6.</li> </ol>	<b>การขึ้</b> 5.1 f 5.2 รู้ 5.3 v <b>การจั</b> 6.1 f 5.1 f 5.2 v <b>การแ</b> ะ 5.2 v	<ul> <li>มทะเบียนตรา</li></ul>	
<ul> <li>3.</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4.</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5.</li> <li>5</li> <li>5</li> <li>6.</li> <li>6</li> </ul>	<b>การขึ้</b> 5.1 ก 5.2 ร้ 5.3 พ <b>การจัก</b> 1.1 ก 1.2 พ <b>การแ</b> ร 5.1 ก <b>การแ</b> ร 5.1 ก	<ul> <li>มทะเบียนตรา</li></ul>	



	6.3	บัญชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น	66
7.	การ	แจ้งนำไม้เคลื่อนที่	69
	7.1 7.2	การรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาตนำไม้เคลื่อนที่ ทะเบียนใบอนุญาตนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่	69 76
8.	การ	ขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้	78
	8.1	การรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้	78
	8.2	ทะเบียนใบอนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ฯ	83
9.	การ	ขอออกใบแทน	84
	9.1	การรับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า	84
	9.2	การรับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้	89



# 1. การใช้โปรแกรมเบื้องต้น

# 1.1 วิธีการใช้งานโปรแกรมเบื้องต้น

#### 1.1.1 การเข้าสู่ระบบงาน (Log in)

 ให้พิมพ์ URL ตามที่ได้รับ ในช่องที่อยู่ (Address) ของ Browser จากนั้นกดปุ่ม Enter บนแป้นพิมพ์ ระบบจะแสดง หน้าจอสำหรับการ Log In เพื่อเข้าระบบงานขึ้นมาให้ ดังภาพ



 ให้พิมพ์ "รหัสผู้ใช้" และ "รหัสผ่าน" แล้ว Click ที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ เพื่อเข้าสู่ระบบงาน โดยระบบจะแสดง หน้าจอสำหรับการเข้าใช้ระบบงานขึ้นมาให้ดังภาพ ทั้งนี้เมนูที่แสดงจะขึ้นอยู่กับสิทธิในการเข้าใช้ระบบงานของผู้ใช้ แต่ละกลุ่ม ดังภาพ





 ให้ Click ที่ปุ่ม "ระบบงานสวนป่าออนไลน์" จะปรากฎหน้าจอแสดงสรุปข้อมูลสถิติการขึ้นทะเบียนสวนป่าของแต่ ละจังหวัด พร้อมตารางข้อมูลคำขอล่าสุดขึ้นมาให้ ดังภาพ โดยระบบจะแสดงเฉพาะข้อมูลของจังหวัดตามผู้ใช้ (User) ที่ Log in เท่านั้น



#### 1.1.2 การใช้งานเมนูของระบบงาน

เมื่อต้องการเข้าสู่หน้าจอการทำงานของระบบโดยผ่านเมนูการใช้งาน ให้ Click ที่ปุ่ม 📃 ที่อยู่มุมบนซ้ายของหน้าจอ ระบบจะแสดงแถบเมนูการทำงานขึ้นมาให้ทางด้านซ้ายของหน้าจอ ดังภาพ

	กรมป่าไม้	😑 🙊 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						III 🚨 AG	dmin สวนป่าออนไ	ลน์ 🕞
	หบ้าหลัก	1.7 ขึ้งทะเบียนสวนป่า 5	el av	👌 ขึ้นทะเท่	บียนตราประ	:จำสวนป่า 5∽	1 <sup>2</sup>	การตัดโค่นไม้แล กจากสวนป่า	ะนำไม้เคลื่อง	นที่ 5
0	ศูมิอการใช้ระบบ	จำนวน (แปลง) เม <del>นี่สาน (13)</del> กดปุ่มนี้ เ	มือต้อ	องการให้ร	ะบบแสดง	แถบเมนูการ				U 110
111	การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า <	6 220 1 ใช้งาน แ	ละกด	<sup>ุ</sup> จซ้ำอีกครั <sup>้</sup>	งเมือต้องก	ารซ่อนเมนู		เนื้อที่รวม (ไร่)	จำนวนไม้ที่แจ้งตัด (ตัน 11	)
×	การจัดทำบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ <						_	00		
¢	การแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ (เพิ่ม-ลด)		คำขอ	ล่าสุด ทสจ	.นครสวรรค์				1-8 จาก 8	< >
	้ การแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า <		ลำดับ	วันที่ยื่น	หน่วยงาน	ชื่อผู้ขอ นายสวิทย์ ทดสอบ	สถานที่ตั้งสวนป่า ต วังน้ำลัด อ.ไพศ	รายการ าลี		สถานะ รถรับ
	การแจ้งนำไม้เคลื่อนที่ฯ <	The Carlo and the company of the com	1	26-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	ระบบ	จ.นครสวรรค์			เรื่อง
<u></u>	การขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูป ไม้ฯ <		2	23-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นายสุวิทย์ ทดสอบ ระบบ	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศ จ.นครสวรรค์	าลี		รอรับ เรื่อง
	การขอออกใบแทน <		3	23-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นายสุวิทย์ ทดสอบ ระบบ	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศ จ.นครสวรรค์	าลี ขอใบแทนหนังสือร้า หรือโค่นไม้ฯ	บรองการแจ้งตัด	รอรับ เรื่อง
&	การขึ้นทะเบียนตรา <		4	23-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นายสุวิทย์ ทดสอบ ระบบ	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศ จ.นครสวรรค์	าลี ขอเปลี่ยนแปลงชนิด (เพิ่ม-ลด)	าไม้หรือจำนวนไม้	รอรับ เรื่อง
	ตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวน ป่า		5	23-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นายสุวิทย์ ทดสอบ ระบบ	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศ จ.นครสวรรค์	าลี		รอรับ เรื่อง
			6	22-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นายสุวิทย์ ทดสอบ ระบบ	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศ จ.นครสวรรค์	าลี		รอรับ เรื่อง
		ar i				นางสาวสายใจ บญ	จ.นครสวรรค์	ขอใบแทนหนังสือรับ	บรองการแจ้งตัด	





#### 1.1.3 การออกจากระบบงาน (Log out)



#### 1.1.4 การเปลี่ยนรหัสผ่าน



กรมป่าไม้	= 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		📰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🚱
เมนู ศ∕รัทบ้าหลัก	<mark>รู้ไม่รู้</mark> ขึ้นทะเบียนสวนป่า 5 🐜	🛞 ขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่า 5 🐭	■ ของแก่มนุคาเห มี การตัดโค่ ออกจากสวนป่า 5 ระเ
ผู้มีอการใช้ระบบ 11 การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนบ้า ‹ ภารจัดทำนับดินสงคนใดและรำนวนไม้ ‹	จำนวน (เปล) เนื้อที่รวม (5) จำนวน (คิม) 6 220 1,417	ເພື່ອກັກມະ (ຄິຍ) 85 720	เนื้อที่รวม (1:) จำนวนไม้ที่แจ้งคืด (หัน) 86 11
<ul> <li></li></ul>		คำขอล่าสุด ทสจ.นครสวรรค์ สำนัก พิเซ็น มน่านาน ซึ่งพัด สงาเซ็น้าสา	1-8 จาก 8 🔇 🔊
การแจ้งตัดหรือได่นไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า <		1 26-04-2564 ทสจ.นครสวรรค์ ระบบ จ.นครสวรรค์	โพศาลี รอรับ เรื่อง
การขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูป		นายสุวิทย์ ทดสอบ ต.วังน้ำลัด อ. 2 23-04-2564 ทสจ.นครสวรรค์ ระบบ จ.นครสวรรค์	ไพศาลี รอรับ เรื่อง

โดยจะปรากฏหน้าจอสำหรับเปลี่ยนรหัสผ่านแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ





ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ โดยการพิมพ์รหัสผ่านเดิม จากนั้นจึงพิมพ์รหัสผ่านใหม่ และพิมพ์ยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง เมื่อเรียบร้อยแล้วให้ Click ที่ปุ่ม "เปลี่ยนรหัสผ่าน" เพื่อทำการยืนยันการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเมื่อเข้าทำงานในระบบครั้งต่อไปก็ สามารถใช้รหัสผ่านใหม่ได้ทันที

#### 1.1.5 การกำหนดเงื่อนไขการค้นหา และแสดงข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ

#### 1) การค้นหาแบบกำหนดเงื่อนไข

ให้ Click ที่ปุ่ม **Y**<sup>ค้นหา</sup>ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับกำหนดเงื่อนไขในการค้นหาขึ้นมาให้ ดังภาพ โดยผู้ใช้ สามารถระบุเงื่อนไขบางส่วน หรือไม่ระบุเงื่อนไขเพื่อให้แสดงข้อมูลทั้งหมดก็ได้

หลักฐานที่ดิน		•
หลักฐานที่ดิน เลขที่	เล่มที่	ข้อมูลตามเงื่อมไขที่กำม
ยื่นคำร้องตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	
ชั้นตอน	Ψ	
		0 500 500 10020
		<b>Q ค้นหา</b> ล้าง ยกเลิก

เมื่อกำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม <sup>Q คินทา</sup> เพื่อให้ระบบแสดงผลการค้นหาตามเงื่อนไขที่ กำหนด กรณีต้องการยกเลิกเงื่อนไขการค้นหา ให้ Click ที่ปุ่ม <sup>ยกเลิก</sup>

#### 2) การแสดงข้อมูล

หน้าจอแสดงผลตามเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล หรือหน้าจอการทำงานหน้าแรก ระบบจะแสดงเป็นตารางสรุป List รายการข้อมูลตามเงื่อนไขที่ค้นหา หรือรายการข้อมูลที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ หรือรายการที่รอรับข้อมูลที่ส่งมาจากผู้ยื่นคำร้อง ขึ้นมาให้ ดังภาพ

ระบบงานสวนป่าออนไลน์ กะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นกะเบียนที่ดินสวนป่า (สป.3) กล่า.นครสวรรค์							กรสวรรค์	Cli	ick รายกา ระบบแสด	รข้อมูลที่ต้อง เงรายละเอีย	การ เพื่อให้ ดข้อมูล	, Admin ສະນະປ່າ	าออนไลน์ 🕑
4	*	🕂 เพิ่ม 🍸 เงื่อน	มไข 🔒 พิมพ์	เงื่อนไข	การครวจสอบ		~					1-5 จา	n 5 🔇 🔊
	ออัน	- ursurdar	หนังสื	ใอวับรอง (ส	rd.3)	รื่อมังว่าสายปา		รายส	จะเอียดที่ดิน		- ชนิดไม้	จำนวนรวม	done
			แลมที่		ay" n		หลักฐานที่ดิน	จำนวนแปลง	เนื้อที่	ที่ตั้งที่ดิน		(ตัน)	enti nes
	1	ทสจ.นครสวรรค์	87	88	23-04-2564	นายสุวิทย์ ทคสอบระบบ (3-5668-91272-64-5)	<b>น.ส.3 ก</b> เลขที่ 223 แล่มที่ 18	1	10 - 3 - 88	ด.เขาชนกัน อ.ที่งอำเภอ แม่วงศ์ จ.นครสวรรค์	สัก	120	ปกติ
	2	ทสจ.นครสวรรค์	12	13	23-04-2564	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	ส.ป.ก. <b>4-01</b> ข เลขที่ 6357 เล่มที่ 64	2	50 - 3 - 4	ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	สัก	150	ปกติ
							เลขที่ 12333 เล่งที่ 1566			จ.นครสวรรค์			
	3	ทสจ.นครสวรรค์	45	67	22-04-2564	นายสุวิทย์ ทคสอบระบบ (3-5668-91272-64-5)	น.ส.3 ก เลขที่ 31022 เล่มที่ 33	1	24 - 2 - 50	ต.วังน้ำลัด อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	ยาง, ราชพฤกษ์, สัก	500	ปกติ
	4	ทสจ.นครสวรรค์	17	18	19-04-2564	<ol> <li>นายเกรียงโกร อัศวรัตน์ (3-1020-01491-82-8)</li> <li>นายสมบส ทวนทอง (3-1399-00108-56-0)</li> </ol>	<b>น.ส.3</b> ก เลขที่ 254 แล่งที่ 21ข	1	123 - 3 - 9.5	ด.เกรียงไกร อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	คะเคียนทอง	477	ปกติ
	5	ทสจ.นครสวรรค์	1123	15	10-06-2563	<ol> <li>นางสุขาคา ชาญเศรษฐิกุล (3-1007-00993-32-1)</li> <li>นางสาวอรทัย ฮ่อนมา (3-2002-00149-23-0)</li> <li>นางสาวสาวยใจ รักสุข (3-6009-00017-34-1)</li> </ol>	<b>น.ส.4 ก.</b> เพรซี 35952 เห่งที่ 360	1	10 - 2 - 50	ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	ਪੱਧਾਰੂ, ਕੱਜ, ਸਾਜ	170	ปกติ
ua	เดง 1 ใ	ใง 5 จากทั้งสิ้น 5 ราย	ยการ									ก่อนหน้า	1 อัดไป
กร	<b>ມ</b> ປ່າໃ <u></u>	ĭ © 2563										🛛 📿 สำนักเศ	รษฐกิจการป่าไม้



ผู้ใช้สามารถ Click รายการที่ต้องการตรวจสอบหรือบันทึกข้อมูล จะปรากฎหน้าจอสำหรับการบันทึก/แก้ไข ข้อมูล หรือการแสดงข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ขึ้นมาให้ ดังภาพ





#### 1.1.6 เงื่อนไขการกรอกข้อมูล

 ช่องที่บังคับให้กรอกข้อมูล จะมีสัญลักษณ์ \* (ดอกจันสีแดง) หากไม่กรอกข้อมูลในช่องดังกล่าวระบบจะไม่อนุญาต ให้บันทึกข้อมูล

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	<ul> <li>บุคคลธรรมดา</li> <li>1 1020 01632 21 2</li> </ul>	🔘 นิติบุกคล	
คำนำหน้าชื่อ	🔘 นาย 🔘 นาง	🔿 นางสาว 🔿 อื่นๆ	
ຮື່ວ *	รักษ์ป่า	<b>นามสกุล *</b> ทดสอบข้อมูล	
ວັนເດືອບປີເກັດ	02-02-2510	อายุ 51 ปี	
สัญชาติ \star	ไทย		
เลขที่	22/2	หมู่ที่	2
หมู่บ้าน/อาคาร		0111	
หมู่บ้าน/อาคาร ตรอก/ช่อย ตำแล/เขวง	ลำพักชี	ถนน อำเภอ/ขุด * หมองออก	
หมู่บ้าน/อาคาร ตรอก/ชอย ตำบล/เขวง จังหวัด •	ลำพักซี กรงเทพมหานคร	ถนน อำเภอ/เซต + หนองจอก รหัสโปรษณีย์	
หมู่บ้าน/อาคาร ตรอก/ช่อย ดำบล/เของ จังหวัด * หมายเลขโกรศัพท์	ลำพักซี กรุงเทพมหานกร	ถนน อำเภอ/เขต * หนองจอก รหัสไปรษณีย์ โกรสาร	

 ช่องที่มีข้อมูลพื้นฐานให้เลือก จะมีคำว่า "เลือกข้อมูล" แสดงให้ในช่อง เช่น ตำบล/อำเภอ/จังหวัด เป็นต้น ให้พิมพ์ คำหรือข้อความบางส่วน ระบบจะแสดง List รายการข้อมูลขึ้นมาให้เลือก ดังภาพ

ตำบล/แขวง	พญาไท	ວຳເກວ/ເขต ★	เลือกข้อมูล
ວັນຮວດ 🕇	ถนนพญาไท ราชเทวี กรุงเทพมหานคร	ດເຮັດໃນໄດ້ມີກໍ່ມີ	
VUNJU ·	ทุ่งพญาไท ราชเทวี กรุงเทพมหานคร	5ha 10501 00	
หมายเลขโทรศัพท์	สามเสนใน พญาไท กรุงเทพมหานคร	โกรสาร	
	พญาไท กรุงเทพมหานคร		
มือถือ		Email	

 ช่องข้อมูลวันที่ เมื่อ Click ที่ช่องวันที่ ระบบจะแสดงปฏิทินให้ Click เลือกวันที่ได้ หรือถ้าต้องการพิมพ์วันที่เองให้ พิมพ์ตัวเลข 8 หลักติดกัน เช่น 16112520 (วันเดือนปี) ระบบจะใส่ขีดคั่นระหว่างวันที่ให้อัตโนมัติ ดังตัวอย่าง

มเดือนปีเกิด	16-12-2520									
		วันเดือนปีเกิด						อายุ		
			<		มกร	าคม	2562		>	h
			อา	ຈ	Э	w	wη	ศ	a	
		เลขที่	30	31	1	2	3	4	5	
		หมู่บ้าน/อาคาร	6	7	8	9	10	11	12	
		ตรอก/ช่อย	13	14	15	16	17	18	19	
			20	21	22	23	24	25	26	
		ต้ามล/แขวง	27	28	29	30	31	1	2	
		จังหวัด •	3	4	5	6	7	8	9	
		หมายเลขโทรศัพท์								



#### 1.1.7 ความหมายของสัญลักษณ์ (ICON)





# 2. การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า

ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า การรับคำ ขอขึ้นทะเบียน การตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ ไปจนถึงการโอนข้อมูลคำขอที่ผ่านการออกหนังสือรับรองฯ (สป.3) เรียบร้อยแล้วไป จัดเก็บเป็นทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า (สป.3)

# 2.1 การรับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า

เป็นหน้าจอที่เริ่มทำงานตั้งแต่ขั้นตอนการรับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (ประกอบด้วย การรับคำขอออนไลน์ที่ส่งมา จากผู้ทำสวนป่า หรือการบันทึกข้อมูลคำขอโดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน) การบันทึกผลการตรวจสอบเอกสาร การรับคำขอและการ มอบหมายออกตรวจ การบันทึกผลการตรวจ การพิจารณาขึ้นทะเบียนฯ ไปจนถึงการออกหนังสือรับรอง และการโอนข้อมูลไปจัดเก็บ เป็นทะเบียน สป.3 โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า" จะปรากฎหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลการรับคำขอขึ้นทะเบียน ที่ดินเป็นสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🙆 ຈະບຸນ	มสวนป่าอเ	อนไลน์							🎟 🛓 ทสจ.นครสวรรค์ 😁
รับคำ	ขอขึ้นทะเ	บียนที่ดินเ	สวนป่า ทสจ	.นครสวรรค์						🗲 กลับ
*	+ เรีย 🍸	เรื่อนไข 🕀 คะ	<b>ส -</b> จังหวัดที่ดั้	งที่ดิน เลือกข้อมูล	Q					1-2 mm 2 🔇 🌖
สำคัญ						เนื้อที่ (ไร่-งาน-วา)	จำนวนต้นไม้ (ตัน)			สับคอน
1	2563000035	08-03-2563	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวสร้อยสุดา รักษ์ไทย	โดนคที่คืน	10 - 0 - 0	250			refuter
2	2563000024	04-03-2563	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวสายใจ บุญยิ่ง	ส.ป.ก. 4-01ช	49 - 3 - 4	14,020	1236	หนังสือวับรอง : เล่มที่ 74 ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 11-03-2563 หมายเหตุ : ทคสอบ	อรถหน้ะที่อวับรอง
แสดง 1 ไ	ວິง 2 ຈາກກັ້ນສື້ນ 2	2 รายการ								ก่อนหน้า 1 อัดไป

#### กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม จะปรากฎหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าสำหรับ เจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

		🎟 💄 ນານສາວນກາກາເພິ່ອູປບູສາກາ 🚱
	ตรวรตอบเอกสาร รับเรื่อง/พอบพมาย รายงามแตการตรรจ พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง	
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า		🖬 บันทึก 🗲 ถลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้อื่นสำรอ ข้อมูลแปละที่สิญ/เร็าของที่สิญ/ขมิตไม้ที่ปลุก เอกสารแบบ	
-อี่ 1. ครวจสอบเอกสาร		
🚣 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	ยื่นต่อหน่วยงาม * พละ มหาสารารค์	
f≡ 3. เจ้าหน้ <del>าที่ร</del> ายงานผลการตรวจ	เรียนที่	
🗘 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสามป่า	ກັນກິ່.● 22-03-2563 ເທາກິคຳນອ ສວານ: ຍິນບັນ	/#s
📑 5. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)		
	ผู้ปันศาร0	
	ประเทศผู้ใหล่าง • © ถึงส่วงส่วนล่า © กรณีลอบอ่านาง - บุลดสอารลดา	



2.2) บันทึกข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า ประกอบด้วย

2.2.1) <u>ส่วนที่ 1</u> ข้อมูลผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้

	3. Click ที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อจัดเก็บข้อมูล
😑 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🖩 🛓 เหมารมากกลัยปฏิสาทร 🙆
<sup>ตรวรสอนอกกร</sup> รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	รับเรื่องในอยหมาย รามงานแกลารตรรจ กิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง 
ขั้นตอนการดำเนินการ ผู้ขึ้นคำขอ ขั้อมูลแปลเท็ติน/เจ้าข	องที่ดีแ/ชนิดไม่ที่ปลูก เอกสารแบบ แบบคำขอ ใบวันคำขอ หนังสือวับรอง
<ul> <li>เการแอบและการ</li> <li>เกาะอุบสังงารบริการของและการ</li> <li>เกาะอุบสังงารบริการของและการ</li> <li>เกินสองที่</li> <li>เกิน</li> <li>เป็นสอง</li> <li>เป็นสอง<td><ul> <li>กลาะแครสารรษด์</li> <li>ศาสารการรษด์</li> </ul></td></li></ul>	<ul> <li>กลาะแครสารรษด์</li> <li>ศาสารการรษด์</li> </ul>
ານກ້ອງກອບ •	<ul> <li>20-03-2553</li> <li>แทร์คระ</li> <li>1. กรอกรายละเอียดหน่วยงาน และวันที่ยื่นคำร้อง ดังนี้</li> <li>1.1. ระบบจะแสดงข้อมูลหน่วยงานตาม User ที่ Login</li> <li>1.2. กรอกข้อมูลเขียนที่</li> </ul>
มู่ครามและจึงสามนะจำมักประกาณ สำนากนำรัด รับ รับ	<ul> <li>* ระดาจ ของการ 34 1</li> <li>1.3. กรอกข้อมูลวันที่ โดยระบบจะแสดงข้อมูลให้ตาม</li> <li>* สามาร</li> <li>* สามา</li></ul>
📥 2. วันคำของสถามคราม (หมัสไขรับคำขอ) าสป.ส์ทิต	01-01-525 ang 38 0
Ф\$ 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่สันสระบวา เบอร์มือจือ	
🕒 5. ออกหนังสีขรับรอง (เลขสารบรรณ) 🦷 🕷 ที่อยู่ตามสะเบียนราษฎร์	2. กายกายอมูสพุธนิศาชย์ (อินตายตายงา / มอบอานาง)
100 100	4 51/39 หมู่ที่ คาะอา อ หมู่กัน/อาหาร
047	ะกามเกิด ระชา/เมนาได
อำเภอไรษ รงัศไประเดีย	<ul> <li>จะจังหรือ * กรุงสารสารสาร</li> <li>โทรศัพธ์ 02-941-2335</li> <li>โทรศัพธ์ 02-941-235</li> </ul>
mu01นี © 2563	terreneraten 💭 🖉 สำนักทางที่งากบำได้

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ปุ่ม <sup>🖬 บันกัก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล โดยผู้ใช้ต้องบันทึกข้อมูลที่ผู้ยื่นคำ ขอให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถไปบันทึกข้อมูลในแถบอื่น ๆ ต่อได้



- 2.2.2) ส่วนที่ 2 ข้อมูลรายละเอียดแปลงที่ดิน เจ้าของที่ดินและชนิดไม้ที่ปลูก โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้
   2.2.2.1 ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่มหลักฐานที่ดิน" เพื่อกรอกรายละเอียดของแปลงที่ดินที่นำมาขอขึ้น
  - ทะเบียนสวนป่า ดังภาพ



2.2.2.2 ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดแปลงที่ดินขึ้นมา ให้กรอกรายละเอียดของ ที่ดิน ประกอบด้วย ประเภทที่ดิน, หลักฐานที่ดิน, รายละเอียดที่ดิน (เลขที่ เล่มที่ หน้าที่ แปลงเลขที่ ระวาง เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตร.ว.) ที่ตั้งที่ดิน อาณาเขตติดต่อ ข้อมูลพิกัดแปลง และเอกสารแนบ (สำเนาหลักฐานที่ดิน) เป็นต้น โดยในช่องที่มีเครื่องหมาย \* (ดอกจันสี แดง) หมายถึงช่องที่บังคับให้กรอกข้อมูล



## โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้





เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงหน้าจอเป็นตารางสรุปข้อมูลแปลงที่ดินขึ้นมาให้ ดังภาพ

🎒 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			🎟 💄 นางสาวนภากรณ์ จูปบุชากร 🔞
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า ขั้นดงมกรดำเนิมการ	ສາງສອບແຄສາງ ຈັບເລື່ອນມອບທາດ 	ทำระกาสสาราร ที่การณา/อยูมสี ออกหนังสือรับรอง 	🔒 มันทึก 🛛 🔶 คลับหน้าหลาศัก
-อิ 1. ศรรจสอบเอกสาร			+ เพิ่มหลักฐานที่ดิน
สารมอุกลังสารปรับของอาการ*	<ul> <li>สร้อง</li> <li>จากแน้ตองมีดรามรู้สือข</li> <li>พ.ศ.กรามรักษาสารกรายสารสรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร</li></ul>	vinosribu	รและมักใจจาก Click ที่ปุ่มนี้ เมื่อต้องการ บันทึกข้อมูลเจ้าของที่ดิน
กระปาให้ © 2563			กระกรระบบกระ 🖉 🖉 สำนักเหายุริการการได้

2.2.2.3 กรณีที่ต้องการกรอกรายละเอียดเจ้าของที่ดิน สามารถทำได้โดยการ Click ที่ปุ่ม 🛨 ที่อยู่ใน ช่องเจ้าของที่ดิน ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลเจ้าของที่ดินมาให้ ดังภาพ

	ສາງາຍສວນເວທາກາ ກັບເຊື່ອມ່ອນນະພາຍ ງາວຍານແສສາງກາກງາງ ທີ່ຈາງການໃຫຍ່ມີຄື ຂອກຫຍັ່ນຄືອີ່ງນາວຍ ∉	
คำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า		🗲 กลับหน้าจอหลัก
อนการดำเนินการ	ตู้กับคำรอ <mark>ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลุก</mark> แอกการแนบ แบบต่ำขอ ใบรับคำขอ หนึ่งคือรับรอง	
1. พรวจสอบเอกสาร	🔔 กับแต่งักองที่มีน	
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร *		
🛛 urk 🔘 urk 🔘	ประเภทบุคคล 🕷 บุคคลอารเครา 🔘 ได้บุคคล	
วันที่ตรวจสอบ *	และประจำสังประชายน *	ดีงจากาะเบียน 🛞 ล้างข้อมูล
1387	คำนำหน้าชื่อ 🗇 นาย 🗇 นาง 🔍 นาก 😂 อื่นๆ	
าหายเหตุ	ชื่อ-มามสกุล *	
	วันถิด	
	T pro	
มู้ครวจสอน* เลือกข้อมูล	สัญชาติ* เมือกข้อมูล	
สำนายใส	เมษามีออีย	. ค.พ
		1.โหกรอกรายละเอียดของ
	NOP -	้เจ้าของที่ดิน
	ด้านล เมื่อกว่าเมล	
	inge * .ilentinge	
	2. Cuck ทบุม ปนทก	
	เพื่อจัดเก็บข้อมูล	
		$\mathbf{X}$
		🖬 ប័រេអឹក 🔘 ចារពិក
	_	

ถัดไป



2.2.2.4 กรณีที่ต้องการกรอกรายละเอียดชนิดไม้ที่ปลูก สามารถทำได้โดยการ Click ที่ปุ่ม 🛨 ที่อยู่ใน ช่องชนิดไม้ที่ปลูก ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลชนิดไม้ที่ปลูกมาให้ ดังภาพ

= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🏼 💄 รสจ.นครสวรรค์ 🔒
	ครระสอบแอกสาร รับเรื่อง/นอบหลาย รางงานแลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ อออทเน้ติอรับรอง 	
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า		🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ญี่บันคำขอ <mark>ข้อมูลแปลงที่สัน/ได้ที่ปลูก</mark> เอกสารแบบ แบบคำขอ ในชั่นคำขอ หนึ่งสือรับรอง	.9¥ a
-อิ 1. ตรวจสอบเอกสาร	≢ บันทึก/แก้ไข ข้อมูลชนิดไม้	1.เหกรอกรายละเอยดของ
* ระกายเองสมรับเรงเองสมรับ มาร์เม่ © มาน วันที่หรวมสมรร	njořnožu *oslavňož volavňož ker	ชนิดไม้ที่ปลูกในแปลงที่ดิน
12871 Martinong	รับการคำ รังสั้นเมือง	
มู้หาวางสอบ * (เมือกข้อมูล ส่วนหม่ม	จำนาน (คิด) *	
🖬 บันศึก	คาามสุรขอลัยไม้ (เซมติเมตร) คาามสุรขอลัยไม้ (เมตร) ดังนา ณ ถึงสี่ประกว	
🛓 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	00gin M. 1999 11.14	
<ul> <li>สะ 3. เจ้าหน้าที่รายภามแตการคราง</li> <li>4. พิจารณกการขึ้นกะเบียนที่มันสระเป่า</li> </ul>	2. Click ที่ปุ่ม "บันทึก"	🔒 ບັນກິກ 💿 ແກເລີກ
8- 5 ถอกหนึ่งที่เข้ารายง (สาขสาวบราย)	เพื่อจัดเก็บข้อมูล	
กรมบำไม้ © 2563		(mureceive_auterms 💭 💭 สำนักเศรษฐกิจการบำไม้

โดยผู้ใช้จะสามารถกรอกข้อมูลชนิดไม้ที่ปลูกในแปลงที่ดินได้มากกว่า 1 ชนิด โดย Click ที่ปุ่ม 📫 เพื่อเพิ่มรายการ ข้อมูลชนิดไม้ใหม่ และเมื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอสรุปข้อมูลแปลงที่ดินที่มาขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็น สวนป่าขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 🔺 ทสจ.นครสวรรค์  🚱
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า ขับดอนกรดำเนินการ	คามาระการ รับเรื่อง/แต่งสามาระการ ที่ราวถาง (หัวราชการ คิรารสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ (หาวาชการะการ การสามาระการ การสามาร การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาร การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาร การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาระการ การสามาร	วันทึก 🛛 ← กลับหน้าจอหลัก
-อี่ 1. ตรวจสอบเอกสาร	แสดงขอมูลเจาของแปลงทดน	+ เพิ่มหลักฐานที่ดิน
ความถุงต้องครบร้างของอาสาร *	ส่งมีบ         ราและเกิดเหญาะสกิล         บ้าางการที่อย         รนักไปที่ปลูก           1         แต่กฎาบที่สะ 1 สามที่ (357) แปลงครี่ 1 สามที่ (357) หนัก 1577 แปลงครี่ 1 สาม 0.0157 สาม 0.01577 แปลงครี่ 1 สาม 0.01571 สาม 0.01577 แปลงครี่ 1 สาม 0.01571 สาม 0.01577 การการทรั้งที่ 1 สาม 0.01571 สาม 0.015771 สามที่ 1 สาม การการทรั้งที่ 1 สาม 0.01571 สาม 0.01571 สามที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม การการทรั้งที่ 1 สาม 0.01571 สาม 0.01571 สาม 1 สามที่ 1 สาม การการทรั้งที่ 1 สาม 0.01571 สาม 1 สามที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม การการทรั้งที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม การการทรั้งที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สาม 1 สามที่ 1 สามท	
B- 5. ออกหนังสีขว้าวอง (เลขสารบรรณ)	แสดงข้อมูลชนิดไม้ที่ปลูกใ	.นแปลงที่ดิน
กามนำใน้ © 2563	Buenou Liera	🕞 🤔 สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้



# 2.2.3) <u>ส่วนที่ 3</u> ข้อมูลเอกสารแนบ โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้

≡ 🍥 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	3. Click ที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อจัดเก็บข้อมูล			🛓 ทสจ.นครสวรรค์  🙆
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า ชั่นดอนการดำเนินการ อิ 1.ศรรพยงแพทร ความภูพ้อมหายว่าของแอนกา *	ครารสอบแลกร่าง รับก็อง/ละบงมาย เกมสารสรรร สาราสา ของแล่ง อาการระบบสุดสรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร		🔒 ບັນທີ່ຄ	← กลับหบ้างอหลัก
	1. เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ     เพิ่ม     เพิ่ม     เพิ่ม     เมิง     เมิ	เอกสารแนบ เชิง	รังที่ออก	วันที่หนดอายุ
มู้ครารและบุ + เมื่อกลับเล สามสหล 2. รับคำหอ/กอบเลยา(หนังสีอรับคำหอ) I≣ 3. ปร้างหนึ่งที่รายกามสถารตรวจ	<ul> <li>สามาหนัสสือแตดการเลิกซ์ สิทธิศรรณหรอดครือ (โลรงและเป็นสรีมแรกแต่) เสียและเอ้า</li> <li>หลังๆ มหารเข้าเรือเร่าขึ้อเสียและหนึ่งสือในแรกแต่) เสียและเอ้า</li> <li>หลังๆ มหารเข้าเรือเร่าขึ้อเสียและหนึ่ง เขตติดต่อและแกรดครึก</li> <li>นอกการกิจกตั้งๆ แกระกอบอื่นๆ ตามที่การกรก</li> <li>เอกสารหมดอายุ</li> </ul>			
<ul> <li>จะ 1. และการประเทศสนายงให้</li> <li>จะ 5. แอกหนึ่งสีอาโหลง (และสารบราย)</li> </ul>				สำนักเศรษฐกิจการบำไม้

เมื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว หากต้องการพิมพ์ "แบบคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า" เพื่อให้ ผู้ทำสวนป่าลงลายมือชื่อ ก็จะสามารถทำได้โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" จะปรากฏหน้าจอสำหรับพิมพ์แบบคำขอแสดงขึ้นมา ให้ ดังภาพ

🗏 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	กดป่มนี้ เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน	🎟 💄 ทสจ.แครสวรรค์ ( 😝
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	ตรรพชยงตุกรร รับเรียง/แขบหมาย รายข ●────o──	🔒 บันทึก 🗲 เลี้ยหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	มู่ขึ้นสำขอ ข้อมูลแปลที่ดิน/ใน้ที่ปลุก เอกสารแบบ เขบบศำขอ ใบกันคำขอ หนังสือกับรอง	
1. ครางสอบเอกสาร ความถูกต้องครบบ้านของเอกสาร *	RPT_REQ_TREE_FARMS20200308.05:33 1/2	¢±ə^
	แบบคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า เชื่อเสื	
ผู้หาวลอบ • เมื่อกรีอบูล ส่วนหล	່ນ້ຳເຮົ້າ ປາຍກາລາກົຍແອກາ ກຳເວັ້ນທີ່ 8 ເຫັດບໍ່ ໂນການ 1997 - 2505 ທ່ານເຈົ້າ ປາຍກາລາກົຍແອກາ ກຳເວັ້ນການ 1997 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 ເຫດນລະຈຳຄັບປາຍການ ໄດ້ 5/259 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 ຄຳແລະປາການ 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 ຄຳແລະປາການ 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 - 2000 ຄຳແລະປາການ 2000 -	
<ul> <li>2. รับคำหม่ายเวลเวย (หน้อไขวันคำหอ)</li> <li>(#.3. เจ้าหน้าที่รายงามสดการสวร</li> <li>(#.3. เจ้าหน้าที่รายงามสดการสวร</li> <li>(#.4. คำหานาการโมเพรเบิดปลี่ผนสวยป่า</li> </ul>	ชื่อ นามารามรับธุดภาร์ที่เพียง อายุ 42 ปี สัญหาสิ ไทย แหก่บะชุโตร์ประทาน 1 5 7 0 8 0 0 7 6 8 9 7 อาทิพมีผู้เลิ่นามอยู่กับเหตุที่ 51.29 พ.ศ. คำแหน่งรางค้นอย่างคยุ่ยักรยาสามาราการ โทง29412235 มีมากรามสะดาญาณาการให้มีผู้มีการการที่จะสนัดสินที่เป็นการที่จะหนึ่งผู้กละเป็นเขางการที่มีพุทคล หรือสูงการเป็นเป็	
b 5. ออกหนึ่งให้การร (สหสารบราจ)	จอถึงต่อนของหมัดน มิจัดการแห้งเป็นนี้ ข้อ จำหนังมีราชประสาท จับสำหัดได้มีแก่สุดาน คังนี้ (/) () เริ่มไปเป็นเดยที่สุดบัตรับสังสัตว์เหลางทำหน่านใจหนัดน้ำหน่ายมายคุณแจร์ที่ใน () () หรือเสียงนี้เสียงอาหารางการประสาทรับของว่าที่สิดเกิดการอยู่ในระยะเวลาที่ตางจะไปเดยคที่มีน หรือหนังสีหรือของการทำหน่ายมัดหนัดแปวนมาณกฎหนางที่ในได้ เป็นจากไปมีการคะขนางสมอนจำกำใน ในให้สีเดิงเก่าจาก หนาญหนางกำหนังการจัดกูบที่สินเพื่อเหษาการม หรือคนแก่นการประมาณจัด การครองรัดไปนั้นว่า	



											ິ
>	· a.	ົ	0	9		v	Ŷ	a		ັ	e a
2241	279190 0	<u> ຄ</u> ຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄຸດ ຄ	പേ	19 19 1.90	າທລາ	ລາຍ	8917	9/1	ไดยบารการก	າຮອນຄາວເມລ	@.99 I
Z.Z.4/	6131311 4	109911M01111	9 V I I	6 IG IG V I	19019	10 10	านเ	111	6610919011191	1901100990	NNR
		ข								ข	

🗏 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🏼 🔺 ทสจ.นครสวรรค์ 🕒
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	ສາງຈະສະບແລກຄາງ ຈັນເວັ້ຍ/ພະບານເາຍ ງາຍເກມແຄກາງສາງຈ ທີ່ຈາງລະ/ລະຟູມີທີ່ ຂອການນີ້ເຄີ່ອງ້າວຍ. €OOOOOO	🔒 บันทึก 🔶 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ชิ้นคำขอ ข้อมูลแปลเพื่อน/ไม้ที่ปลูก <b>เอกสารแบบ</b> แบบคำขอ ใบวับคำขอ หนังสือวับรอง	
- 1. ครรจสอบเอกสาร	🖋 แอลสารหลักสารที่เป็นาวัฒน	
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร * © ผ่าน © ไม่ผ่าน	3.1 หลักฐานเที่ยวกับบุคคล	
วันที่ตรวจสอบ*		วันที่ออก วันที่หมดอายุ
าลา	3.1.1 นุคลอรา หนัสอินอบอำเภร เกณีผู้รับมอบอำเภรไม้ดำเนินการเทน 🖸	
	3.2 หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินที่ขอขึ้นทะเบียน	
	สำคับ รามการ เพื่ม เอกสา ไฟล์ เอกสา	ารแนบ จำนวนหน้า
ญหวางสมบ จา เสบแขบผูล	3.2.1 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองครือหลักฐานการมีสิทธิใช้ประโยชน์ในที่สีนตาม ข้อ 1.	
🖬 บันทึก	3.2.2 หลักฐานการเข้าเรือเข้าซื้อที่ดินและหนังสือยินของหรือกรรมสิทธิหรือรอบครองในที่ดินนั้น ที่แสดงว่าอนุญาตให้ทำสามบ่าได้ 💿	
<ol> <li>7 จับตัวขอ/นอบหมวย (หนังสือรับต่ายอ)</li> </ol>	32.3 แหลที่สังเขปแสดงที่ตั้ง เขตติดต่อและแนวเขตที่ดินที่ขอขึ้นทะเปียน	
<ul> <li>สิ. เข้าหน้าที่รายงานแอการตรวจ</li> </ul>	3.2.4 นอกสารหรือหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามส์ทางราชการแจ้งให้น่าส่ง	
🕫 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า		
<ul> <li>5. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)</li> </ul>		
กามป่าไม้ © 2563		im.receive.e.farms 💭 💭 สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

ให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โดยเรียงตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

- การตรวจสอบเอกสาร → ระบบจะสามารถแจ้งผลการตรวจสอบเอกสารผ่านทาง email ของ ผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าได้
- รับคำขอ / มอบหมายเจ้าหน้าที่ออกตรวจ → ระบบจะสามารถแจ้งกำหนดการนัดหมายออก ตรวจสวนป่าผ่านทาง email ของผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าได้
- 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ
- 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า
- 5. ออกหนังสือรับรอง → ระบบจะสามารถแจ้งผลการออกหนังสือรับรองฯ ผ่านทาง email ของ ผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าได้

และเมื่อออกหนังสือรับรองเรียบร้อย ผู้ใช้จะต้องทำการโอนข้อมูลไปจัดเก็บที่ทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้น

ทะเบียนที่ดินสวนป่า (สป.3) โดยการ Click ที่ปุ่ม 🔽 โอนเข้าทะเบียน ระบบจะทำการโอนข้อมูลไปจัดเก็บในทะเบียน สป.3 ให้โดยอัตโนมัติ



#### 2.2 การรับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า

เป็นหน้าจอที่เริ่มทำงานตั้งแต่ขั้นตอนการรับคำขอโอนทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (ประกอบด้วย การรับคำขอออนไลน์ที่ส่งมา จากผู้ทำสวนป่า หรือการบันทึกข้อมูลคำขอโดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน) การบันทึกผลการตรวจสอบเอกสาร การรับคำขอและการ มอบหมายออกตรวจ การบันทึกผลการตรวจ การพิจารณาขึ้นทะเบียนฯ ไปจนถึงการออกหนังสือรับรอง และการโอนข้อมูลไปจัดเก็บ เป็นทะเบียน สป.3 โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

## ขั้นตอนการทำงาน

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอโอนทะเบียนที่ดินสวนป่า" จะปรากฎหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลการรับคำขอโอนทะเบียน ที่ดินเป็นสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	😑 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🔹 Admin สวมป่าออนไลน์ 🕒									
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า ทสจ.นครสวรรค์ 🗧 🗲 าดับ										
	+ เพิ่ม	🝸 เงื่อนไข	🔒 พิมพ์	<ul> <li>จังหวัดที่ตั้</li> </ul>	ั้งที่ดิน เลือกข้อมูล	۹				
A				ante da una	หนังสือรับรอง				٤	
สามาบ		и лини	H.100		พื่อทหาเออ	เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่		טנאאיניאנדדאא	บนทยน
						ไม่	มีข้อมูล			

### กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฎหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอโอนทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าสำหรับ
 เจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์  😁
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนึ่งสือรับรอง	
รับคาขอเอนทะเบยนสวนบา ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแบบ	■ บันทึก
<ul> <li>1. ตรวจสอบเอกสาร</li> <li>2. รับคำขอ</li> </ul>	หนังสึกรับรอง (สป.3) เล่มที่* เล็กกขักมด ฉบับที่ ลงวับที่	
•••• 3. พิจารณา/อนุมัติ В•• 4. ออกหนังสือรับรอง	ขึ้นต่อหน่วยงาน* พระนครกวรค์	
	เขียนที่ วันที่* 19-04-2564 เลขที่คำขอ สถานะ ยืนบัน/ส่ง	
	▲ ผู้ขึ้นคำขอ	
	ประเภทผู้ขึ้นค้าขอ≹ () ขึ้นด้วยด้วเอง () กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา	



2.2) บันทึกข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า ประกอบด้วย

2.2.1) <u>ส่วนที่ 1</u> ข้อมูลผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้



เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ปุ่ม 🖪 บับทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล โดยผู้ใช้ต้องบันทึกข้อมูลที่ผู้ยื่นคำ ขอให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถไปบันทึกข้อมูลในแถบอื่น ๆ ต่อได้ 2.2.2) <u>ส่วนที่ 2</u> ข้อมูลรายละเอียดแปลงที่ดิน เจ้าของที่ดินและชนิดไม้ที่ปลูก โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้

	2.2.2.1	ให้ Click ที่ปุ่ม 🕂	เพื่อกรอกรายละเอียด	ของผู้ขอรับโอนทะเบียนสวนป่า ดังภาพ
= 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🔒
		ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง • <b>0</b>	พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง ————————————————————————————————————	
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า				บันที่ก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ	ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบ	บบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง	
ความถูกต้องควบมีวนของแอกการ* O ผ่าน O bibiru วันที่ตรวจสอบ* เวลา หลายเกตุ	🕮 แปลงที่ 1 ประเภทที่สิน	รายละเอียดหลักฐานที่สืบ ที่ขอขั้นกะเบียนกาม ที่สินที่มีโลนดที่ดิน หรือหนังสือรัก บ้า ที่สิน หลักฐานที่สิน น.ส.3 ก เลขที่ 254 เช่นที่ 21ช หน้าที่ 41 แปลเลทที่ 14 ระวาง 47471	xອະດາາກຳປະະໂຫສລິສາມປະະນາສດຽາພາຍ	รายคะเอียด คืนที่ ร่านวน 123 ไว้ 3 สาม 9.5 ศารางรา ที่ตั้ง ม.10 ค.เหรียงไทร อ.เมืองแตรสรรพ์ จ.นตรกรรท์
มีการเลยง € เสีอกซีอมูล สำนรถน้		<u>เจ้าขอสคิม</u> ามตุรักษ์ พลสองระบบ (3-5668-91272-64-5) Click <i>ขึ</i> ผู้ชุง	บะเทศารโอม ปุ่มนี้ เพื่อกรอกรายละเอียด อรับโอนทะเบียนสวนป่า	Tonhifu T

ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงข้อมูลรายละเอียดแปลงที่ดินขึ้นมา ให้กรอกรายละเอียดของ 2.2.2.2 ผู้ขอรับโอนที่ดินช่อง "โอนให้กับ" โดยในช่องที่มีเครื่องหมาย \* (ดอกจันสีแดง) หมายถึงช่องที่บังคับให้กรอกข้อมูล



# โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้





เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงหน้าจอเป็นตารางสรุปข้อมูลแปลงที่ดิน และชื่อผู้ขอรับโอนทะเบียน สวนป่า ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🍈 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			III 💄 Admin สวมป้าออนไลน์ ( 🤒
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง •	ทิจารณา/อนุมัติ ออกทหนังสือรับรอง	
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า			🔒 บันทึก 🛛 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ชั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นค่าขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบ	ค่าขอ ใบรับค่าขอ หนังสือรับรอง	
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร	ピ แปลงที่ 1 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน		
ຄານຊຸດຄົບຄານອັກນະອະເລດາກາາ* O ທ່ານ O ໄມ່ທ່ານ ກັນກັກກາງຂອບ.* ເວລາ	ประมทท์ดินที่ขอขึ้นทะเบียนสวน ที่ดินที่มีโลนหลีดิน หรือหนังสือรับว ป่า ที่ดิน หลักฐานที่ดิน น.ศ.3 ก เลขที่ 254 เล่นกี่ 215 หน้าที่ 41 แปลและที่ 14 ระวาง 47471	รายแรเอียด พื้นที่ จำนวน 123 ไร่ 3 งาน 9.5 ดารางวา ที่ตั้ง ม.10 ด.แก้ยงไกร อ.เมืองมดรสวรค์ จ.นดรสวรค์	
	สำคับ เจ้าของที่ดิน	ประเภทการโอน	โอนให้กับ
ผู้ครางสอบ* เลือกร้องสุด ด้านหน่ง	1 นายราช พลสอบระบบ (3-3668-91272-64-5)	Click ที่ปุ่มนี้ เมื่อต้อ ข้อมูลผู้รับโอ	1. งายสมส ทางเกอง (3-1399-00108-58-4) จุการเพิ่ม น

2.2.2.3 กรณีที่ต้องการกรอกรายละเอียดผู้ขอรับโอนทะเบียนสวนป่า สามารถทำได้โดยการ Click ที่ปุ่ม

ที่อยู่ในช่อง "โอนให้กับ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลผู้ขอรับโอนทะเบียน สวนป่า มาให้ ดังภาพ

😑 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				💄 Admin สวมป่าออมไลม์ 🛛 🚱
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง	พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง		
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า	•			🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ซ้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	แบบคำขอ <b>ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง</b>		
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร	121 แปลงที่ 1 รายละเอียดหลักราบที่ดิน			
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>≭</b> ⊖ ผ่าน ⊃ ไม่ผ่าน	ประเภาที่ดินที่ขอขึ้น ที่ดินที่มีโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับระ	องการทำประโยชน์ตามประมวล	รายละเอียด	
วันที่ตรวจสอบ*	ทะเบยนสวนบา กฎหมายทดน หลักฐานที่ดิน น.ส.3 ก		พื้นที่ จำนวน มครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	ั้ง ม.10 ต.เกรียงไกร อ.เมือง
เวลา	เลขที่ 254 เล่มที่ 21ข หน้าที่ 41			
ทมายเหตุ	แปลงเลขที่ 14 ระวาง 4747I			
	มา โอนให้กับ			
มัตราวสอบ <b>≭</b> เอือกข้อนอ	ประเภทการโอน*	โอนให้ผู้จัดการมรดก	~	
ตำแหน่ง	ประเภทบุคคล* (	🖲 บุคคลธรรมดา 🔿 นิติบุคคล		
มีมีมีมี อิบันทึก	เลขประจำตัวประชาชน <b>*</b>		🧸 ดึงจากผู้ขึ้นคำขอ 🔒 🧸 ดึงจากท	ะเบียน 🛞 ล้างข้อมูล
1 2 รับคำขอ	คำนำหน้าชื่อ (	⊖มาย ⊖มาง ⊖มางสาว ⊝อื่มๆ		
2 - Romov / 2 - Ro	ชื่อ-นามสกุล <b>≭</b>			
Фе 5. нчтэлн//оцим	วับเกิด			

โดยผู้ใช้จะสามารถกรอกรายชื่อผู้ขอรับโอนทะเบียนสวนป่า ได้มากกว่า 1 ราย โดย Click ที่ปุ่ม 📩 เพื่อเพิ่มข้อมูล เจ้าของที่ดินรายถัดไป



#### 2.2.3) <u>ส่วนที่ 3</u> ข้อมูลเอกสารแนบ โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้

😑 🔮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	3. Click ที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อจัดเก็บข้อมูล	🎞 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🚱
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง	<
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า		<ul> <li>บันทึก</li> <li>กลับหน้าจอหลัก</li> </ul>
ขั้นตอนการดำเนินการ	มู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก <b>เอกสารแนบ</b> แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง	
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร	1.เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ	
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*		
⊖ ผ่าน ⊖ ไม่ผ่าน	สำคับ รายการ เพิ่ม เอกสารแมบ ไฟล์ เอกสารแมบ	วันที่ออก วันที่หมดอายุ
วันที่ตรวจสอบ*	2.1 หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า	
เวลา	2.2 หลักฐานเกี่ยวกับบุคคล	
หมายเหตุ	2.2.1 บุคคลชรรมดา	
	<ol> <li>ก. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ชำราชกา 2. กรีอกจำนวนหน้า หรือวันที่</li> </ol>	
	<ol> <li>สำเนาทะเบียนบ้าน</li> <li>เอกสารหมดอายุ</li> </ol>	
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล	2.2.2 นิดิบุคคลที่มีใช้ทบวงการเมือง หน่วยงานของรฐหรอรฐาสาหแจ	
ตำแหน่ง	<ol> <li>สำเนาหนังสือรับรองการจดหะเบียนมิติบุคคล</li> </ol>	
🔒 ບັນກິກ	ข. สำเนาบัตรประจำตัว และทะเบียนบ้าน ของกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการซึ่ง 🔥 เป็นผู้รับผิดขอบแทนมิติบุคคลนั้น	
📥 2. รับคำขอ	2.2.3 ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน	
🕫 3. พิจารณา/อนุมัติ	<ol> <li>เอกสารของบุคคลหรือนิติบุคคลที่กำหนดในข้อ 2.2.1 หรือ 2.2.2</li> </ol>	
	2.3 หนังสือแสดงความยินขอมของทายาทคนอื่นๆ ซึ่งยินขอมให้ทายาทผู้ขอรับโอน ดำเนินการทำสวนบำต่อไป	

เมื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว หากต้องการพิมพ์ "แบบคำขอรับโอนทะเบียนที่ดินสวนป่า" เพื่อให้ผู้ขอรับโอนลงลายมือชื่อ ก็จะสามารถทำได้โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" จะปรากฏหน้าจอสำหรับพิมพ์แบบคำขอแสดง ขึ้นมาให้ ดังภาพ





### 2.2.4) <u>ส่วนที่ 4</u> ข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ โดยมีวิธีการกรอกข้อมูล ดังนี้

☰ 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🎹 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ ( 😝
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสีอรับรอง ————————————————————————————————————
รับคำขอโอนทะเบียนสวนป่า	🗎 บันทึก 🤄 รับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นค่าขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบค่าขอ ใบรับค่าขอ หนังสือรับรอง
💌 1. ตรวจสอบเอกสาร	
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>≭</b> ◯ ผ่าน ◯ ไม่ผ่าน	<del>หนังสี่ กรอกรายละเอียดโดยเรียงลำดับตามขึ้นตอน</del> 85 ลงวันที่ 19-04-2564
วันที่ตรวจสอบ*	ขึ้นต่อหน่วยงาน* ทุสจ.นครสวรรค์
เวลา	เขียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์
หมายเหตุ	วันที่* 19-04-2564 เลขที่คำขอ 2564000026 สถานะ ยืนยัน/ส่ง
<b>ผู้ตรวจสอบ</b> ≭ เลือกซ้อมล	🛓 ผู้ขึ้นคำขอ
ด้าแหน่ง	ประเภทผู้ชื่มคำขอ≭ 🖲 ชื่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอำนาจ - บุตคลธรรมดา
🖬 บันทึก	เลขที่บัตรประจำดัวประชาชน <b>* 3 1399 00108 56 0</b>
🛓 2. รับคำขอ	คำนำหน้าชื่อ 🖲 นาย 🔿 นาง 🔿 นางสาว 🔿 อื่นๆ
🕫 3. พิจารณา/อนุมัติ	ชื่อ* สมยส นามสกุล* ทานทอง

ให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โดยเรียงตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

- การตรวจสอบเอกสาร → ระบบจะสามารถแจ้งผลการตรวจสอบเอกสารผ่านทาง email ของ ผู้ยื่นคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่าได้
- รับคำขอ / มอบหมายเจ้าหน้าที่ออกตรวจ → ระบบจะสามารถแจ้งกำหนดการนัดหมายออก ตรวจสวนป่าผ่านทาง email ของผู้ยื่นคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่าได้
- 8. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ
- 9. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า
- 10. ออกหนังสือรับรอง → ระบบจะสามารถแจ้งผลการออกหนังสือรับรองฯ ผ่านทาง email ของ ผู้ยื่นคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่าได้

และเมื่อออกหนังสือรับรองเรียบร้อย ผู้ใช้จะต้องทำการโอนข้อมูลไปจัดเก็บที่ทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้น

ทะเบียนที่ดินสวนป่า (สป.3) โดยClick ที่ปุ่ม 🖍 โอนเข้าทะเบียน ระบบจะโอนข้อมูลไปจัดเก็บในทะเบียน สป.3 ให้โดย อัตโนมัติ



## กรณีที่รับคำขอขึ้นทะเบียนออนไลน์จากผู้ทำสวนป่า

 ในหน้าจอรับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า จะปรากฎรายการข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าที่ส่งมา จากผู้ทำสวนป่าแสดงเป็นสีส้ม และจะมีสถานะเป็น "รอรับเรื่อง" ดังภาพ

≡	🧶 ຣະບເ	เงานสวนเ	ป่าออนไลน์							🎞 💄 ทสจ.นครสวรรค์ 🚱
รับคำ	เขอขึ้นทะเ	มียนที่ดิน	สวนป่า ทสจ	).นครสวรรค์						🗲 กลับ
	+ เพื่อ 🗡	เงื่อนไข 🕀 พิ	เพ์ - จังหวัดที่ตั้	งที่ดิน เลือกข้อมูล	٩					1-2 ann 2 < >
ลำดับ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ	หน่วยงาน		หลักฐานที่ดิน	เนื้อที่ (ไร่-งาน-วา)	จำนวนต้นไม้ (ตัน)		ผลการตรวจสอบ	ชั้นตอน
1	2563000035	08-03-2563	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวสร้อยสุดา รักษ์ไทย	โฉนดที่ดิน	49 - 3 - 40	1,500			รอรับเรื่อง
2	2563000024	04-03-2563	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวสายใจ บุญยิ่ง	ส.ป.ก. 4-01ข	49 - 3 - 4	020	1236	หนังสือรับรอง : เล่มที่ 74 ฉบับที่ 17 ลงวันที่ 11-03-2563 หมายเหตุ : ทดสอบ	ออกหนังสือรับรอง
แสดง 1	ถึง 2 ຈາດກັ້ນສີ້ນ 2	! รายการ							แสดงรายการข้อมูลเป็น "สีส้ม" และมี	ก่อนหน้า 1 ถัดไป
									สถานะเป็น "รอรับเรื่อง"	

3.2) ให้ Click ไปที่รายการข้อมูลที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการตรวจสอบข้อมูลคำขอและบันทึกผล การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🎟 💄 นกระกามสาม	ກລ໌ລູປນູສາຄາ 🚯
รับคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	ครวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง/มอบหมาย รายงามหลกราชาร พิจรรณ/อนุมัติ 	ออกหนังสือวับรอง O	🖬 ứuẩn 🔤	← กลับหน้าจอหลัก
ขึ้นตอนการดำเนินการ	นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่	ดิน/ชนิดไม้ที่ปลูก เอกสารแมบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือ	รับรอง		
-3 1. ตรวจสอบเอกสาร					
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร *	ยื่นต่อหน่วยงาน *	ทสจ.นครสวรรค์			
© HTM © TableTm	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์			
วันที่ตรวจสอบ *	วันที่ *	20-03-2563 เลขที่คำขอ 2563	000130 สถานะ	ขึ้นขัน/ส่ง	
neci					
รหลายเรษฐ	ผู้ขึ้นคำขอ				
	ประเภทผู้ยื่นคำขอ * 🖲	ชิ้นด้วยดัวเอง 🔘 กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	3 6009 00017 34 1			
ผู้ครวจสอบ * เลือกข้อมูล	ດຳລາມັກສິ່ງ	1011 - 1011 - 101470 - Stup			
พีพวงขอก 🖌 เขอบลอที่ย		·			
ต่ำแหน่ง	่ ∖ ก	รอกรายละเอียดโดยเรียงลำดับตามขั้นต	<mark>ตอน</mark>		
🖬 ບັນກົກ	1764	หญิง • สัญหาติ* ไทย			
🚢 2. วันคำขอ/มอบหลาย (หนังสือวันคำขอ)	วคปเกิด	01-01-2525 מיזע 38	5		
#Ξ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ	อาซีพ				
😂 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	ແທກຄົດເລັດ	0005412145	5	tastda@enail.com	
🎒 5. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)	🔿 ที่อย่อวมทะเบียนรวษกร์	0000012140		untraction uncount	
		51/39 หมู่ที่	ศรอก		
	สอบ		หมู่บ้าน/อาคาร		
	อมน	งามวงศ์วาน	ต่าบล/แขวง *	( ถามาว	
	ລຳເກລ/ເขต≉	จตุจักร	จังหวัด *	กรุงเทพมหานคร	
	รหัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์ 02-941-2335	โทรสาร		

เมื่อตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โดยเรียงตามลำดับขั้นตอน (ตามข้อ

2.2.4) และเมื่อออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม 🔽 โอนเข้าทะเบียน เพื่อโอนข้อมูล ไปจัดเก็บในทะเบียน สป.3 เช่นเดียวกับข้อ 2.2.4



# 2.3 ทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3)

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บและแก้ไขข้อมูลทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) โดยการ ทำงานจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ข้อมูลที่ไปข้างหน้า กับการตรวจสอบแก้ไขข้อมูลย้อนหลัง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า (สป.3)" จะปรากฎหน้าจอแสดงข้อมูลทะเบียน หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡ 🧠 ระบบงานสวมป่าออนไลน์ 🔳 🖬 🖬											iasatta 🙆
ทะเบี	ยนหนังสือรับ	รองการเ	ขึ้นทะเบียนที่ดินส	สวนป่า (สป.3) ทสจ.นค	ารสวรรค์						€ ກສັນ
*	🕇 เรื่อนไข 🕀 คิม	ส - เมื่อนไข	การตรวจสอบ ทั้งหมด							1-100 ann 1,	588 < 🔊
da Ku											
ariaru											
1	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายรุ่งสันด์ จันจำปา (3-4015-00496-82-1)		1	60 - 0 - 0	ต.หนองกระโคน อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์		0	ปกคิ
2	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายธงชีย ประกายสกุล (3-6002-00060-22-7)		1	25 - 0 - 0	ต.บางพระหลวง อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	ยางนา, ลัก	350	ปกติ
3	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 ນາຍປານໂທຍ ປາະສະຫລະອົ (3-6099-00113-45-3)		1	2 - 0 - 0	ต.ข่านมัทรี อ.พยุทะคิรี จ.นครสวรรค์	неца, изнил	465	ปกติ
4	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายปวงไทย ประสมสงษ์ (36009900113453)		1	2 - 0 - 0	ต.ข่านลัทรี อ.พยุทะคีรี จ.นครสวรรค์	неца, изнил	465	ปกติ
5	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายพทยา แก้วทรัพย์ (3-6011-00682-97-9)		1	24 - 2 - 2	ต.บ้านไร่ อ.ลาดขาว จ.นครสวรรค์	ประศู. มะค่าโมม, ยางนา, ลัก	190	ปกติ
6	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายสุเมร สร้อยฟ้า (3-6011-01359-37-3)		1	9 - 1 - 1	ด.ท่าจิ้ว อ.บรรพคติสัย จ.นครสวรรค์	ראורע	600	ປກສົ
7	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายปวงไทย ประสงสงษ์ (3-6099-00113-45-3)		1	2 - 0 - 0	ด.ข่านลัทรี อ.พยุทะศิรี จ.นครสวรรค์	พยมูง, ขวงมา	466	ปกติ
8	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายไซโย คล้ายสาหร่าย (3-6005-00228-84-1)		1	4 - 0 - 0	ต.ท่าจิ้ว อ.บรรพทติสัย จ.นครสวรรค์	กระบาก, เสี้ยม, แดง, เด็ง, ประชุ, พะขอม, พะยุง, มะต่าโมง, ยมพิน, ยางแดง, ยางนา, รัง	482	ปกติ
9	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายศุภฤกษ์ ขันกลิกรรม (1-1601-00400-40-7)		1	0 - 0 - 0			0	ปกติ
10	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายศุภฤกษ์ ขันกลิกรรม (1-1601-00400-40-7)		1	0 - 0 - 0	ด.หนองขาว อ.ลาดขาว จ.นครสวรรค์		0	ปกติ
11	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายสมศักดิ์ ขันกสิกรรม (3-6001-00972-72-1)		1	0 - 0 - 0	ด.หมองขาว อ.ลาดขาว จ.นครสวรรค์	າຍບຸນ, ສັກ	508	ปกลิ
12	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นายสมเกียรติ ฉ่ำคำ (3-1015-02126-75-7)		1	1 - 2 - 2	ด.ไม่สิงห์ อ.ชุมแสง จ.นครสวรรค์	ประศู	40	ປກສິ
13	ทสจ.นครสวรรค์		01-01-2443	3 นางสาวเมทิกา บัวมน (3-1005-01667-56-7)		1	23 - 2 - 2	ด.สระแก้ว อ.ลาดขาว จ.นครสวรรค์	านหา	1,000	ปกติ

#### 2) การตรวจสอบข้อมูล

- 2.1) การกำหนดเงื่อนไขในการตรวจสอบและค้นหาข้อมูล
  - 2.1.1) โดยการ Click ที่ปุ่ม ชื่อนไข จะปรากฏหน้าจอสำหรับการกำหนดเงื่อนไขในการตรวจสอบข้อมูล แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขบางส่วน หรือไม่ระบุเงื่อนไขเพื่อให้แสดงข้อมูล ทั้งหมดก็ได้

<b>ๅ</b> ค้นหา				×	
หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่ หลักฐานที่ดิน	ດບັນກີ່		ลงวันที่ ▼	กดปุ่มนี้	เมื่อต้องการให้ค้นหา ส่ ฯ ส่ •
หลักฐานที่ดิน เลขที่	เล่มที่			ขอมูลตา	ามเงอนเขทกาหนด
ที่ตั้ง ตำบล	เลือกข้อมูล	อำเภอ/เขต	<b>เ</b> ลือกข้อมูล		
จังหวัด	เลือกข้อมูล				
			Q ค้นหา	ล้าง ยกเลิก	



2.1.2) เมื่อกำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม 🤦 ค้นทา เพื่อให้ระบบแสดงผลการค้นหาตาม

เงื่อนไขที่กำหนด ดังภาพ กรณีต้องการยกเลิกเงื่อนไขการค้นหา ให้ Click ที่ปุ่ม <sup>ยกเลิก</sup>

:	= (	🎒 ระบบงา	เนสวนเ	ป่าออนไล	น์								💄 ทสจ.นค	าสวารค์ 🚱
n	เบีย	นหนังสือรัเ	เรองกา	เรขึ้นทะเบิ	มียนที่ดินสะ	วนป่า (สป.3) ทสจ.น	ครสวรรค์							🗲 ກສັນ
1		🕇 เงื่อนไข 🕀 คิง	ត៖ ព័ត	หมือการครวจส	อบ ทั่งหมด	*							1-4 ຈາກ	4 🔹 🔊
	สำนับ หน้าสืบการและ (ก.1.3) รางอะเมืองที่สิ้น ชื่อมีมี ร่างการสะ										-			
														entrina.
	1 1	กสจ.นครสวรรค์	17	38	28-11-2547	นายสำราญ กุลสิงห์ ()		1	4 - 2 - 2	ด.ไพศาลี อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	ăn	4,0	00	ปกติ
	2 1	กสจ.นครสวรรค์	17	39	28-11-2547	นางบุญนาค กุลสิงห์ (3-6009-00272-06-5)		1	1 - 0 - 0	ด.ไทศาลี อ.ไทศาลี จ.นครสวรรค์	ăn	4,0	00	ปกติ
	3 1	กสจ.นครสวรรค์	26	6	23-06-2552	ນາຍບັວໄລຍ໌ คຳພ້ອຍ (3-4611-00223-32-1)		1	42 - 3 - 3	ด.ไทศาลี อ.ไทศาลี จ.นครสวรรค์	ăn	40	0	ปกติ
	4 1	กสจ.นครสวรรค์	74	17	11-03-2563	ນางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	ส.ป.ก. <b>4-01</b> ช เลขที่ 6357 และที่ 64	1	49 - 3 - 4	ด.ไทศาลี อ.ไทศาลี จ.นครสวรรค์	ðn.	14,0	100	ปกติ
uđi	ល 1 សីរ	4 ຈາດກັ້ນສື້ນ 4 รา	มการ										ก่อนหน้า	1 ถัดไป
											-i	1		
									$\sim$		Click เพื่อเลือกให้แสดง			
											รายละเอียดข้อมูล			

 2.2) การตรวจสอบข้อมูลรายบุคคล (สป.3) สามารถทำได้โดยการ Click ที่รายการ สป.3 ที่ต้องการ ระบบจะแสดง หน้าจอรายละเอียดข้อมูล สป.3 ตามรายการที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡ 🏟 ระบบงานสวมป้าออนไลน์	🎟 💄 ทสจ.นครสวรรค์ 🧯
ทะเมียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเมียนที่ดินสวนป่า (สป.3)	🕼 แก้ไซข้อมูล 🖌 คลับ
สู่อื่นสำขอ ขึ้นตอนการค่าเป็นการ หนึ่งสือรับรอง	
หนิมสือกับรอง (สบ.3) เด่นที่ 74 ₀อบับที่ 17 ตะวันที่ 11-03-2563 หน่วยงาน <b>ทสจ.นครสวรรค์</b>	สถานะ <b>ปกติ</b>
ជិត្តីកំពោលបា	
ປາແຫາທີ່ຖ້າທານດ້າ ບຸທາສອງສະຫາ ເທທີ່ເດີຍການຮ່າທີ່ນັບແຫງສະ 3-6009-00017-34-1 ເຮືອ- ນາມແຫຼລ ນາສາງສານໃຈ ບຸດູດົ່ນ ເທທາ ເຊີຍ, ສິຫຼາກທີ່ ໃກຍ ການເມືາຄ 01-01-2525 ແຫຼງ 80 ປີ ດະກິສະ ກຳໄດ້ ແລະກິມີເດີຍ 081-6225324 ມີພະສ tratsda@gmail.com ທີ່ອຸປຸທາສາກເປັດແກງແຮຼ່ ພະສທີ່ 51/39 ພ.ສາມຈະອ້າງນ ແຫລະຫຍາງ ແທລຫຼືອ່າດ ທາງແທກສະຫານພາ 10000 ໂທຍທີ່ຫາ້ 02-941-2335	
<b>≜</b> ผู้มีเหรืาอ	
ประมาทผู้อื่นค่าขอ ขึ้นตัวหล้างอง เมซที่นี้ตะประชาทร 3-6009-00017-34-1 ชื่อ - บามสทุล เกลสาวสายใจ บุญนึ่ง เทศ หญิ สัญหาลิ ไทย เอราริท ห่างสาม - สาป.เกิด 01-01-2525 อายุ 38 ปี เบษามีอถือ 081-6225324 อีเมส ทางIda@gmail.com ที่อยู่สามสนปีอยารายฏ์ เพรที่ 51/39 ถ.สามวงส์ราม แรงเลกละกา เสพษฐรักร จ.กรุณฑาลดาวเพร 10900 โทยก็หนี่ 02-941-2335	
😅 แปลที่ 1 รายเฉลิเตหลักฐานที่สืบ	
ประเทศสิมที่อยั้งหะเป็นแทบบ่า ที่สื่นในสพบฎีบาที่สีมสามอุญสามาร์อากาบญีญที่สิมเพื่อเทพคากวรมที่มัดตัฐานการอนุญาต การเข่า เข้าซื้อ เการ์โยม หรือการตดดดดามลดด แลซ์ที่ 51/39 ณ.ขณาต์ร่าม แขวแลงควา และดุดักร น.กุณาท แลซ์ที่ 51/39 ณ.ขณาต์ร่าม แขวแลงควา และดุดักร น.กุณาท แปลและที่ 1	ынтынт 10900



1 ชื่อสามัญ : สัก ชื่อพฤกษศาสตร์ : Tectona grandis	L. f. วงที่ : LAMIACEAE	14,000	0	14,000
ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2530 อายุไม้ (ปี) : : ความโดของตันไม้ (เซนติเมตร) : 25 ข้อมูล ณ วันที่ : 04-03-2563	33 ทาวแลุเทองทันใน้ (sum) : 5			
† เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง				
1 หลักฐานเกี่ยวกับบุคคล				
1.1.1 บุคคลธรรมดา				
หนังสือมอบอ่านาจ กรณีผู้รับมอบอ่านาจ	ให้คำเนินการแทน			
2 หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินที่ขอขึ้นทะเบียน				
3.2.1 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบเ	ครองหรือหลักฐานการมีสิทธิใช้ประโยชน์ในที่ดินตาม ข้อ 1.	• S_3104816.jpg	1	2
3.2.2 หลักฐานการเข่าหรือเข่าซื้อที่ดินและหนังส	สือยินของพู้มีกรรมสิทธิหรือสิทธิครอบครองในที่ดินนั้น ที่แสดงว่าอนุญาตให้ทำสวนป่าได้			
3.2.3 แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้ง เขตติดต่อและแน	กเขดที่ดินที่ขอขึ้นทะเบียน	• สบ62401_ว205_	24.01.2563 (2).pdf	1
3.2.4 เอกสารหรือหลักจานประกอบอื่นๆ ตามที่	ให้พราชการแจ้งให้นำส่ง			
v				
0.2563				สานักเศรษรไ

#### การแก้ไขข้อมูล

กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูล สป. 3 ให้ Click ที่ปุ่ม "แก้ไขข้อมูล" ชางารที่ต้องการแก้ไขแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

	ผู้แก้ไข	นางสาวนภา	ກรณ์ ຮູປບູາ	ภากร		
	วันที่	23-03-:	เวลา	02:01		
🕜 รายการที่ต้องการเ	แก้ไข					
💄 🔲 หนัง	3)/ຜູ້ກຳสวนป่า			•	📄 เอกสารแนบ	
	ลแปลงที่ดิน/เจ้า ไม้ที่ปลูก	เของที่ดิน/				📄 ขั้นตอนการดำเนินการ

 3.2) ให้เลือกรายการที่ต้องการแก้ไขข้อมูล แล้วกดปุ่มยืนยันการแก้ไข ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการแก้ไขข้อมูล สป. 3 สำหรับเจ้าหน้าที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ



= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					= 1	ทสจ.นครสวรรค์ 🕑
ทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า (	สป.3) (แก้ไข ผู้ยื่นคำขอ, เอกสารแนบ)				🔒 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลู	ก เอกสารแนบ หนังสือรับรอง				
-อิ 1. ครวจสอบเอกสาร						
ความถูกต้องครบถ้าหของเอกสาร	หน่วยงาน*	ทสจ.นครสวรรค์			สถานะ <b>ปกติ</b>	
🛞 ฝาน 💿 ไม่ฝาน	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์				
วันที่ตรวจสอบ 05-03-2563	วันที*	04-03-2563				
	· ·····					
รระรายเรษฐ	🚢 ผูพาสวนบา					
k	ປรະເภทผู้ทำสวนบ้า * 🤅	🖲 บุคคลรรรมคา 🔘 นิติบุคคล				
ผัดรวจสอบ นายขจรศักดิ์ ละอองเทพ	เลขที่นัดรประจำด้วประชาชน *	3 6009 00017 34 1	🚺 อ่านบัตร			
ต่ำแหน่ง	คำนำหน้าชื่อ (	🔍 นาย 🔘 นาง 🖲 นางสาว 🔘 อื่นๆ				
	ชื่อ*	สายใจ	นามสกุล * บุญยิ่ง			
🛓 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	LYNFI	អញ្ចិរ 🔻	สัญชาติ * โทย			
7 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการดรวจ	วคป.เกิด	01-01-2525	อายุ 38	อ		
🛠 4. พิจารณาการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า	อาชีพ	ทำไร่				
Б. ออกหนังสือวันรอง (เลขสารบรรณ)	เบอร์มือถือ	081-6225324		อีนเล	* tnatda@gmail.com	
	····· 🗫 ทอยู่ตามทะเบยนราชฎร เลขที่	51/39 หม่ที่		P760		
	สอย			หม่บ้าน/อาคาร		
	กายม	งามวงศ์วาน		คำบล/แขวง	* ลาดขาว	
	ວຳເຄວ/ເພສ *	จตุจักร		จังหวัด	<ul> <li>กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	
	รหัสโปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02-941-2335	โทรสาร		
	🚨 ผู้ยื่นคำขอ					
	u less oue title sciones 🕷	a futeriora a contunidarea - u	0.024741102			
	บระบาทพุยนศาชอ * ง	2 6000 00017 24 1	пнистолни			
	เสขาบครบระจาคาบระชาค					
	อยามหนาย รื่อ*	guile of the therit of burg	ากาสุดล* ากเป็น			
	1983	หญิง	สัญชาติ* ไทย			
	วคป.เกิด	01-01-2525	อายุ 38	บ		
	อาชีพ	ทำสวน				
	เบอร์มือถือ	081-6225324		อีเมล	* tnatda@gmail.com	
	🕋 ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์					
	เลขที่	51/39 หมู่ที่		ตรอก		
	490			หมู่บ้าน/อาคาร		
	กมน	งามวงศ์วาน		ค่าบล/แขวง	* สาดขาว	
	อำเภอ/เขต *	ຈທຸຈັກາ		จังหวัด	* กรุงเทพมหานคร	
	รหัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02-941-2335	โทรสาร		
กรมป่าไม้ © 2563						ส่านักเศรษฐกิจการบำไม้

โดยระบบจะเปิดให้แก้ไขข้อมูลได้เฉพาะหน้าจอตามรายการที่เลือกเท่านั้น และเมื่อแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก็ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อจัดเก็บข้อมูล โดยระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูลประวัติการแก้ไข ว่าใครเข้ามาทำการแก้ไขข้อมูลอะไร เมื่อวันที่ และเวลาเท่าไร



# 2.4 ทะเบียนหนังสือรับรอง สป.3 (กรณีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์)

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการแก้ไขข้อมูลทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) สำหรับกรณีแปลง ที่ดินที่มีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์ โดยระบบจะทำการตรวจสอบและแสดงข้อมูลแปลงที่ดินที่มีหลักฐานที่ดินที่ไม่สมบูรณ์แสดง ขึ้นมาให้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ซึ่งจะมีผลทำให้การรายงานผลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็น สวนป่าในพื้นที่มีความถูกต้อง และสมบูรณ์ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนหนังสือรับรอง สป.3 (กรณีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์)" จะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูล สำหรับการตรวจสอบและแก้ไขทะเบียนหนังสือรับรอง สป.3 ที่มีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์ แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

								🗰 💄 Admin ศาระย	ขาออนไลน์ 🚱			
ทะเบีย	าะเบียนหนังสือรับรอง สป.3 (กรณีข้อมูลหลักฐานที่ดินไม่สมมูรณ์) <sub>สองใจมูล</sub>											
T de	สีข มือนไขกา	ารครวจสอบ *	ไม่มีหลักฐา	นที่ดิน 🗸	ไม่มีหลักฐานที่ดิน (7)	ັຟລີເສຍທີ່ໂດນສ ( 2 )	ไม่มีชื่อเจ้าของที่ดิน (8)	เลขบัตรป	ประชาชนใปถูกต้อง ( 0 )		1-7 %	m 7 < 🔊
			นังสือรับรอง (เ	nJ.3)		รายเซเมียคที่ดิน					่<ำนวนรวม	
สาคม												Normas
1	ทสจ.ปทุมธานี	A987	25	09-04-2564			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
2	ทสจ.กาญจนบุรี	19	1	22-03-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
3	ทสจ.สระบุรี	99	88	12-03-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
- 4	ทสจ.ปทุมธานี	15	9	11-03-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
5	ทสจ.ปทุมธานี	15	9	11-03-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
6	ทสจ.ปทุมธานี	15	9	11-03-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
7	กรมป่าไม้	01	01	10-01-2563			0	0 - 0 - 0			0	ปกติ
шяна 1 б	น 7 จากทั้งสิ้น 7 :	รายการ									ก่อนหน้า	1 ถัดไป

#### การแก้ไขข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดินในทะเบียน สป.3

2.1) การกำหนดเงื่อนไขในการตรวจสอบและค้นหาข้อมูลที่หลักฐานที่ดินไม่สมบูรณ์

	ไม่มีหลักฐานที่ดิน (7)	ไม่มีเลขที่โฉนด	(2)	ไม่มีชื่อเจ้าของที่	ี่ดิน (8)	เลขบัตรประเ	ชาชน <b>ไ</b> ม่	ถูกต้อง ( 0 )	โดย
2.1.1)	โดยการเลือกที่เงื่อนไข	การตรวจสอบ	เงือนไ	ขการตรวจสอบ *	ไม่มีหลักรู	กนที่ดิน	~	หรือกดที่เ	ุ่ม

≡ (	🔑 ຈະບບຈ	านสวนป่	าออนไล	น์							กดปุ่มนี้ เมื่อต้องการให้ค้นห ข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด	ุ ง ง	นปาออนไสน์ 😝
ทะเบีย	นหนังสือร้	ับรอง สเ	ป.3 (กรถ่	นีข้อมูลหลั	กฐานที่ดินไม่สมบูรณ์	) เลือกข้อมูล							
T deu	<b>ໂ</b> ຍ ເວີ່ອນໄຫາງ	รครวจสอบ •	ไม่มีเลขที่ได	านค	🗸 ່ໃນມີກະລັດງານທີ່ທິນ (7)	ັບເກີເສຍທີ່ໂດນສ ( 2 )	ไมมิชื่อเจ้าของที่ดิน ( 8 )	เลขบัตรประเ	การนใปถูกต้อง ( 0 )			1-2	1 mm 2 < 🔊
denting							รายสะเอียดที่ดิน						1000 B
		แมที่	ຈບັບກີ່	ลงวันที่		หลักฐานที่ดิน	จำนวนแปลง	เนื้อที่	ที่ตั้งที่ดิน				
1	กรมบำไม้	111	11	20-11-2562			1 1	0 - 0 - 0				0	ຍາເລັກ
2	ກສຈ.ປກຸມຣານີ	111	11	20-11-2562	<ol> <li>มายสมยส ทวมทอง (3-1399-00108-56-0)</li> <li>ส่งออกไม้กดสอบ (2-8388-88037-12-7)</li> </ol>	มทที่ 12369 เห่นที่ 158	2	•-•-•		ăn.		59	บกติ
แสดง 1 ซึ่ง	I 2 ຈາດກັ້งສິ້ນ 2 s	ายการ								Г		ก่อนหน้	ัก 1 ถัดไป
										<u> </u>	Click เพื่อเลือกไห้แสดง รายละเอียดข้อมูล		

ระบบจะแสดงรายการข้อมูลที่พบปัญหาตามเงื่อนไขที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

2.2) การแก้ไขข้อมูลแปลงที่ดินในทะเบียน สป.3 สามารถทำได้โดยการ Click ที่รายการ สป.3 ที่ต้องการ ระบบจะ แสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล สป.3 ตามรายการที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ



🛞 ระบบงานสวนป่าออนไลน์									
เปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน ในทะเบีย	ยน สป.3								🗲 กลับหน้าจะ
หำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน/ชนิดไม้ที่ป	ลูก เอกสารแนบ	หนังสือรับรอง							
	หม่วยงาน*	ทสจ.กาญจนบุรี							
	ออกให้ ณ ที่ทำการ	ศาลากลางจังหวัดกาญจ	ធបុទី						
	ភ័គ្គ័រ	ถ.แสงชโต ต.ปากแพรก	อ.เมืองกาญจมบรี จ.กาณจ	ຈແນວີ 71000					
หนัง	ຄືວຈັບຈວຈ (ສປ.3) ເສ່ນທີ່*		19	ດນັບ	*	1	ลงวันที่ *	22-03-2563	
	aone	ນດທີ							
แมนหนังสีอรับรอง (อย่ ขึ้นสำขอ ประกาณที่มีประก	ວັນຄະລາຍເຫັນສໍາວັດ) 👁								
แหนหนึ่งสือรับรอง (อร่ รู้ในคำหอ ประเภทผู้ถึงคำหอ เลขที่เน็ดรบระจำหัวประชาชม	ວັນທະນະການເຫັນທົ່ະຕື່ຈີງ 👁 ນັ້ນທົ່ວນທັງແດ່s 💿 ກາງເນັ້ນ 3 1399 00	อบอำนาจ - บุคคลธรรมค 1108 56 0	1 1						
แมนหนังสือรับรอง (หรั ซึ่งเค้าขอ ประเภทผู้ดิมคำขอ และที่เน็ดรประจำสวัประชาคม 	ວັນທະນະການເຫັນທົ່າດີຈຸ) 👁 ອັ້ນທົ່ວນຫັວເດຍ 🕓 ກາເນີມ 3 1399 00 01-01	อบอำนาจ - บุศคลธรรมค 1 <b>108 56 0</b> -2521		าญ 42	บิ (คำนวณอายุนับถึงวั	ันที่ออกหนังสือวับรอง)	-		
แมนหนังสือรับรอง (ครั สู่ในคำขอ ประเภทผู้อินคำขอ และที่ก็ปลายนะรำหัวประราคม วลคมเกิด อาริพ 1	ວັນຄະທາຍເຫັນທີ່ເຈົ້າເ) 👁 ຍິ້ນທົ່ວຍຄັດເອ 🔿 ຕາຜົນ 3 1399 00 01-01 ປາທານ	อบสำนาจ - บุคคลสรรมต 1 <b>108 56 0</b> -2521	1 	าญ 42	บิ (คำนวณอายุมันซึ่งวั	ันที่ออกหนังสือรับรอง)	-		
ามงาหนึ่งใจรับรอง (๙) ซึ่งเค้าขอ ประเภทผู้อังค์าขอ และที่ปัดรประจำหัวประราคม วละป.เกิด เปรรีมิดถือ ประรัมิดถือ ป	วันคงสายเซ็มต์เซิง์) 🏠 ขึ้นค้วยตัวแอง 🔅 กาณีม 3 1399 00 01-01 2895412145	อบอำนาจ - บุตตสรรมส 108 56 0 -2521		ng 42.	อิ (ศารรณชายุบันซึ่งวิ	ในที่ออกหนึ่งสือรับรอง) อันเด	gsomyos⊜gmail.com		
เมงเหนิดใจรับกอง (od ซึ่งเค่าขอ เมงที่นิดรายจะจำหัวประราชน จะสบ เกิด บรร์โมดิ ชาวรีไม 1 เมงร์โมดิโอ 4	มันคงสายเซ็มต์เริง์) ๋ ขึ้นตัวเคริเอง (กาณีม 3 1399 00 01-01 ย่ายาน 2895412145	อบอำนาจ - บุคคลอรรมส 108 56 0 -2521		nq 42	อิ (ศารรณชายุนับอีรวิ	ในที่ออกหนังสือรับรอง) อันหล	gsomyos@gmail.com		
ແນນາານັກຄືອບັນກອດ (ດາ ເປັນແທກຜູ້ຄືນທຳຫລ ເພາະກິດໂອເປນແດ້າເຊື້ອນກຳກລ ກອບເປັກເ ອາອີນ ກ ເພາະກິດ ແນະກິດໂອເປນແກງແຫຼງ໌ ແນະກິ	ວັນທະທານເປັນທີ່ເຈົ້າໄປ ຍິ້ນທັກແທ້ແດ່ ດີ ກາເຜີມ 3 1399 00 01-01 0205412145 26/16	อบอำนาจ - บุคคลอรรมค 108 56 0 -2521 รอ)	1 	ગય 42	อิ (คำมวณชายุนับอีรวั	านที่ออกหนังสือรับรอง) อังเลล	gsomyos@gmail.com		
ແນນາຄົມຄືອົນການ ເປັນແທກຜູ້ຄືນທຳກວ ເພາະກິດິທາງແຕ່ ຈຳກິດປະລາກແ ລາຍປະຄິດ ຫາງຄືກ ຫາງຄືກ ເພາະກິ ເພາະກິ ແລະກິ ແລະກິ	วันคงการเซ็มด์จริง) 🏊 ซึ่มด้างตร้างต่าง 🔊 การมีม 3 1399 00 01-01 0295412145 26/16 4 รมยัน 1	อบเร้าเกจ - บุคคลสรรมค 1 <b>108 56 0</b> -2521 าอรู้	1 	ગ્ય 42	ປີ (ຄຳນາຍອາຊນັນອີ <del>ດ</del> 2	นที่ออกหนึ่งสือรับรอง) อิงมด พรอก หมู่บ้าน/บรพรร	gsomyos@gmail.com ຈຳເນັ້ນຄວາມໂຄ		
ແນວການັກຄືອກັບກອນ (ແດ່ ເປັນແນກາຜູ້ຄືນທຳກອ ເພາະເກີດໂທງປະເຈົ້າທີ່ກ່ວຍແຮງການ ເພາະເຄັດໂທງປະເຈົ້າທີ່ກ່ວຍແຮງການ ການເປັກໂທ ເພາະເຄັ ເພາະເຄັ ແນະເຄັ ແນະເຄັ	วันคงการเซ็มด์จริง) 🏊 ซึ่มด้ายด้ายอง 🧼 การมีม 3 1399 00 01-01 01-01 0195412145 26/16 ร่มเป็น 1 คลอะรัดโต	อบอำเภา - บุษตสตรรมต 1108 56 0 -2521 รอรู้	1 	ળ્ય 42	0 (คำเวณตายุบันซึกว่	นที่ออกหนังสือรับรอง) อิจมด พรอก หมู่บ้าน/อาหาร ด้วน//เอาห	gsomyos@gmail.com ร่งเป็นคอนโด บานประก		
ແນວການັກຄືອກັບກອນ (ແດ ເປັນແນກາຜູ້ຄືນທຳກອ ເຜາສາກິດີທານນະຈຳເກັດປະຫຼາກແຜ ເພາະກິດີທານປະຈຳເກັດປະຫຼາກແຜ ຫາອີກ ເພາະກິ ແລະກິ ແລະກິ ແລະກິ ແລະກິ ແລະກິ	วันหลายเซ็มด์เริง) 🏊 ซึ่มด้ายด้ายอง 🧼 การมีม 3 1399 00 01-01 01 01-01 01-01 01 01-01 01 01-01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 0	อบอำเภา - บุษตสตรรมต 1108 56 0 -2521 าอยู่	1 	ng 42	0 (คำมาณชายุบันซึ่งว่	นที่ออกหนังสือรับรอง) อิจมด พระก หมุ่งวันปวจหาร ด้านประกง จัณฑ์ต	gsomyos@gmail.com ร่งเกินคอนใด บานประก บทุมสานี		

 2.3) ให้ Click เลือกที่แถบ "ข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน/ชนิดไม้ที่ปลูก" จะปรากฏหน้าจอสำหรับการแก้ไขข้อมูล แปลงที่ดินแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

	🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🖩 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🚱			
แก้ไขแ	ปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน ในทะเบียน สป.3				🗲 กลับหน้าจอหลัก			
ผู้ชื่นสารขอ ข้อมูลแปลงที่ดีแ//อ้าของที่ดีแ/ชนิดไม้กับลูก เอกสารแบบ หนังสือรับรอง								
					+ เพิ่มเหลักฐานที่สิน			
สำคัญ								
1	หลักฐานที่ดิน : โฉนดที่ดิน แผนที่ : 158 เลขที่ : 12369 หน้าที่ : แปดงเลขที่ : ระวาง :		+	<b>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</b> จำนวน (ดั้ม) : 59 ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2552. อายุไม้ (ปี) : 10				
	- หนร้อมูลหลักฐานที่ดินมือปูในระบบลงทะเบียนไม่มีค่าในที่ดินกรรมสิทธิ์ หลักฐานที่ดิน : โฉนดที่ดิน เสนที่ : 158 เลขที่ : 12369							
2	เล่มที่: เลขที่: หน้าที่: มปลงเลขที่: ระวาง:		+					
	ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ไม่ระบุ : หลักฐานที่ดิน, เล่มที่, เลขที่							
	ที่แก้รวม :			จำนาน 59 คัน				



2.4) กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลแปลงที่ดิน ให้ Click ที่รายการที่ดินที่ต้องการแก้ไข ระบบจะแสดงหน้าจอ รายละเอียดของแปลงที่ดินที่ต้องการแก้ไขขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			🏢 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🧯
แก้ไขแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน ในทะเบียน สป.3			🗲 กลับหน้าจอหลัก
ผู้ปั่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน/ชนิดไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	หนังสือรับรอง		
📾 ປະະນາກທີ່ສິນກິ່າອອັ້ນກະເບີຍນສານປ່າ			
<ul> <li>1) ที่สินที่มีโอเมส์ห็น หรือหมัดสิงโทรงการทำประโยชม์ตามประเวลกฎหมาดที่อ่ 2) ที่สินสามสรรรษบัญญัติจัญปฏิบที่สินที่อาราเกษตกรรม พ.ศ. 2517 และสิมันสา 3) ที่สินสามสรรรษบัญญัติปฏิบที่สินที่อาราเกษตกรรม พ.ศ. 2518</li> <li>4) ที่สินสามสรรรษบัญญัติปาสวนแฟลชาติ พ.ศ. 2507</li> <li>5) ที่สินที่ไม่อนุญภพรามญาสถาราร์อาราปไปที่กำรานปา 6) ที่สินที่ไม่คนบุณฑรายถูกเลาสาร์ค่อยราบไปให้กำรานปา</li> </ul>	ม มมาระราชบัญญัติจัลที่สินเพื่อการครองสีพ พ.ศ.2511 น่วยงานนี้หรองศัฏ		
🖬 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน			
ประเภทการครอบครอง *	🖲 เป็นที่ดินส่วนบุคคล 🔾 เป็นที่ดินเช่า		
หลักฐานที่ดิน *	โฉนดที่ดิน		~
เลขที่	12369 เช่นที่ 158	หน้าที่	
แปลงเลขที่	1273		
ที่แก้ จำนวน*	ไร่ งาน	ตารางวา	
T IDHE LUDH			
			A
<b>e</b> 1			
านมูที			
<b>四</b> 株,			
านมูที			
ต่านล	เลือกข้อมูล		
อำเภอ	เลือกข้อมูล		
* ACHIEF	เลอกขอมูล		
🔲 อาณาเขคพื้มที่สวนป่า			
ด้านมีศเหนือจด		วัดได้	1405
ด้านทิศได้จด		วดได้	LNP3
ด้านทิศตะวันออกจด		วัตโด้	UNPS
ด้านทิศตะวันตกจด		วัดได้	UNPS
เชื้อขักมลติกัดแปดง			
mia qan UIM East		Zone	* •
🔗 เอกสารแบบ (สำเมาหลักฐามที่ดิน/สัญญาเจ้า)			
รวมการ เพิ่มไฟด์		เอกสารแนบ (สำเนาหลักฐามที่ดิน)	
สาเมาหลักฐามที่ติม			



# กรณีที่ต้องการเพิ่มแปลงที่ดิน ให้ใช้ Mouse Click ที่ปุ่ม บันทีกข้อมูลแปลงที่ดินเพิ่มเติมขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🍈 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			🏼 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ 🧧
แก้ไขแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน ในทะเบียน สป.3			🗲 กลับหน้าจอหลัก
ผู้ปั่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/เจ้าของที่ดิน/ชนิดไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	หนังสือรับรอง		
📾 ประมาทที่ดินที่ขอขึ้นกะเบียนสวนป่า			
<ul> <li>(1) ຊໍຄິນຊໍາມີເວຍເອກິສັນ ເຮັດຫຍັດສິຍກັບອອກາງກຳປາວະໃນຫຍັດາມປະເມລາຄຸດູທອກອອີກິ</li> <li>(2) ຊໍຄິນສາງແອງຂວາຍບໍລຸດງິຍິດອຸບູທີ່ສິນເລື່ອກາງແທນສາກາງການ ສ.ສ.2517 ແລະໃຫ້ສະຫ</li> <li>3) ຊີ່ສົນສາງແຕ່ງແຮງການບໍລຸດງິຍິດຫຼາງປະທິນແກ້ອາການແນກກາງການ ສ.ສ.2518</li> <li>(4) ຊີ່ສິນສາງແລະການບໍລຸດງິຍິດາສາງແຜ່ນອງສາຍ ສີ.ສ.2507</li> <li>(5) ຊີ່ສິນສຳມັດແອງຊາທອນແຫຼງແຕນຜ່າງທີ່ຮາງເປັນຜູ້ແມ່ດໂຍແຫ່ງແຕງການ ຮູງໃຫ້ການຄື ເຮັດທາ</li> <li>(6) ຊີ່ສິນສຳມັດເປັນແຕງເຮັດກາງປະກຸດປາດຢູ່ແມ້ດໂຍແຫ່ງແຕງກາງ ຮູງໃຫ້ການຄື ເຮັດທາ</li> </ul>	โน และระวาชปัญญัติจิตที่ดีแต่ก็อาการทางเข็พ พ.ศ.2511 ว่ายะกเนื่อของรัฐ		
📾 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน			
ประเภทการครอบครอง *	🖲 เป็นที่ดินส่วนบุคคล 🔿 เป็นที่ดินเช่า		
หลักฐานที่ลิน *			~
เลขที่	เสมที่	พม้าที่	
แปลงเลขที่	12 N		
านการบาง + รายละเอียด	410	17071	
			<i></i>
2 tái			
าณูที			
2 Tắi			
	เลือกข้อมูล		
อำเภอ	เลือกข้อมูล		
จัมหวัด *	เลือกข้อมูล		
🗖 อาณาเขคที่แก้สวมป่า			
ร้างพื้อเหมือออ		301 <i>6</i>	1105
ด้านทิศใต้จด		วัดได้	LARS
ด้านทิศตะวันออกจด		วัคได้	UNPT .
ด้านทิศตะวัมดกจด		วัดได้	INPS
🝰 ข้อมูลพิกักแปดง			
ත්ර කත් UTU East	LITEA North	7000	
1		EMIRE	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
รายการ เพิ่มไฟล์ สำเนาหลักฐานที่ดิน		เอกสารแนบ (สำเนาหลักฐานที่ดิน)	
ສັນດູກເອົາ 🙆			

เมื่อบันทึก หรือแก้ไขข้อมูลแปลงที่ดินเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖪 <sup>บันทึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล



#### 2.5 แสดงทะเบียนประวัติของสวนป่า (สป.3)

เป็นหน้าจอที่ใช้ตรวจสอบและแสดงข้อมูลทะเบียนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) โดยแสดงข้อมูล ปัจจุบันของหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) และแสดงประวัติการแจ้งการเปลี่ยนแปลงของสวนป่า โดยมี วิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

## <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "แสดงทะเบียนประวัติของสวนป่า (สป.3)" จะปรากฎหน้าจอ แสดงทะเบียนประวัติของสวนป่า (สป.3) แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🛞 ระบบงา	านสวนป่	ไาออนไล	ณ์							💄 Admin สวน	ปาออนไลน์ 🚱
ນ້ອມູ	ลการขึ้นทะเบี	ี <sup>ุ่</sup> ยนที่ดิเ	<mark>แป็นสวน</mark>	เป่า ทสจ.น	เครสวรรค์							🗲 กลับ
*	🕇 เงื่อนไข 😝	พิมพ์ เมื่อข	นไขการตรวจส	อบ	Ŷ						1-3	enn 3 🔇 🔊
			นังสือรับรอง (เ		for the second			ะเอียดที่ดิน				10010
en tortu					ough in Andri			เนื้อที่	ที่ตั้งที่ดิน			and the
1	ทสจ,นครสวรรค์	17	18	19-04-2564	<ol> <li>นายเกรียงใกร อัศวรัตน์ (3-1020-01491-82-8)</li> <li>นายสมยส ทวนทอง (3-1399-00108-56-0)</li> </ol>	น.ส.3 ก เลขที่ 254 เล่นที่ 21ข	1	123 - 3 - 9.5	ต.เกรียงไกร อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	ตะเคียนทอง	477	ปกติ
2	ทสจ.นครสวรรค์	1123	15	10-06-2563	<ol> <li>นางสุขาคา ขาญเศรษฐิกุล (3-1007-00693-32-1)</li> <li>นางสาวอรทัย อ่อมมา (3-2002-00149-23-0)</li> <li>นางสาวสายใจ รักสุข (3-6009-00017-34-1)</li> </ol>	น.ส.4 ก. เลขที่ 35952 และที่ 360	1	10 - 2 - 50	ด.ตะครับ อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	ປຈະຕູ່, ສັກ, หາສ	170	បាគី
3	ทสจ.นครสวรรค์	15	25	23-03-2563	นางสาวุสายใจ บุญขึ่ง (3-6009-00017-34-1)	<b>ส.ป.ก. 4-01ข</b> เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 เลขที่ 12333 เล่มที่ 1566	2	50 - 3 - 4	ต.ตะครับ อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	สัก	150	<b>ป</b> ทติ
แสดง 1	ถึง 3 จากทั้งสิ้น 3 รา	ยการ									ก่อนหน้า	1 ตัดไป
กรมบำไ	ม์ © 2563										🗏 💭 🖉 dhiñn	เศรษฐกิจการป่าให้

#### 2) การตรวจสอบข้อมูล

- 2.1) การกำหนดเงื่อนไขในการตรวจสอบและค้นหาข้อมูล
  - 2.1.1) โดยการ Click ที่ปุ่ม ชิงาน จะปรากฏหน้าจอสำหรับการกำหนดเงื่อนไขในการตรวจสอบข้อมูล แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขบางส่วน หรือไม่ระบุเงื่อนไขเพื่อให้แสดงข้อมูล ทั้งหมดก็ได้

<b>T</b> ค้นหา				×
หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่ หลักฐานที่ดิน	ฉบับที่		ลงวันที่ ▼	กดปุ่มนี้ เมื่อต้องการให้ค้นหา
หลักฐานที่ดิน เลขที่	เล่มที่			ขอมูลตามเงอนเขทกาหนด
ที่ตั้ง ตำบล	เลือกข้อมูล	อำเภอ/เขต	<mark>เ</mark> ลือกข้อมูล	
จังหวัด	เลือกข้อมูล			
			Q ค้นหา	ຄ້າง ຍກເລີກ


 2.1.2) เมื่อกำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม (พื่อให้ระบบแสดงผลการค้นหาตาม เงื่อนไขที่กำหนด ดังภาพ กรณีต้องการยกเลิกเงื่อนไขการค้นหา ให้ Click ที่ปุ่ม (เกเลก)

🚍 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛓 Admin สวนป่าอ										วนป่าออนไลน์ 🚱		
ข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า ทสจ.นครสวรรค์											🗲 ຄລັບ	
	🝸 เงื่อนไข 🚦	🖹 พิมพ์	เงื่อนไขการตรวจ	สอบ	~						1-1	I ann 1 🔇 🔊
40.50			หนังสือรับรอง (	สป.3)	สื่อนับร้องการเปล	รายละเอียดที่ดิน						
สาคบ	ทนายงาน	เล่มที่	ฉบับที่	ลงวันที่	ขอพูทาสวนบา	หลักฐานที่ดิน		เนื้อที่	ที่ตั้งที่ดิน			811142
1	ทสจ.นครสวรรค์	í 15	25	23-03-2563	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	ส.ป.ก. 4-01ข เลขที่ 6357 เล่มที่ 64	2	50 - 3 - 4	ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นครสวรรค์	สัก	150	ปกติ
						เลขที่ 12333 เล่มที่ 1506		Click เพื่อเลือ	กให้แสดง			
แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งสิ้น 1 รายการ							รายละเอียด	าข้อมูล		ก่อนห	ม้า 1 ถัดไป	

2.2) การตรวจสอบข้อมูล โดยการ Click ที่รายการ สป.3 ที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล สป.3 ตามรายการที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🏟 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛎 Admin สวมป่าออนไลน์									
iอมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า									
ข้อมูลหนังสือรับรอง ประวัติสวนป่า ข้อมูลบัญชีชนิดไม้ และจำนวนไม้ประจำสวนป่า (Stock ต้นไม้) ข้อมูลบัญชีไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น (Stock ไม้ท่อน)									
ช้อมูลหนังสือรับรอง           หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่         15         ฉบับที่         25         ดงวันที่         รายกะเอียดประวัติ           หน่วยงานที่ออก         ทสจ.นครสวรรค์									
🖪 ข้อมูลผู้ทำสวนป่า									
ลำดับ เลขประจำตัว ชื่อ-สกุล วันเดือนปีเกิด อายุ ที่อยู่ตามทะเบียนราษฏ	f		สถานะ						
1 3600900017341 นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง 01-01-2525 38 51/39 ถ.งามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900			ขึ้นทะเบียน						
ประเภทที่ดิน ที่ดินตามพระราชบัญญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม พ.ศ.2518 หลักฐานที่ดิน ที่ดินที่ ห้านวน 49 ไร่ 3 งาน 4 วา ที่นั่ที่ จำนวน 49 ไร่ 3 งาน 4 วา ที่ตั้ง ม.7.ด.ตะคร้อ อ.โพศาลี จ.นครสวรรค์ อาณาเขตพื้นที่สวนบำ • ด้านทิศเหนือจดที่ดินนายแป้น สมใจนึก วันได้ 200 เมตร • ด้านทิศเต็จจที่ดินมายแอช วักไทย วัดได้ 144 เมตร • ด้านพิศตะวันออกจดที่ดินทางอำไพ วักความสุข วัดได้ 480 เมตร • ด้านพิศตะวันอกจดโรงเรียนบ้านตะคร้อ วัดได้ 440 เมตร • ด้านพิศตะวันอกจดโรงเรียนบ้านตะคร้อ วัดได้ 440 เมตร • ด้านพิศตะวันตกจดโรงเรียนบ้านตะคร้อ วัดได้ 440 เมตร	บระเภทที่ดิน ที่ดินตามพระราชบัญญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม พ.ศ. 2518     พลักฐานที่ดิน ที่ดินที่มีหนังสีออนุญาตการใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ส.ป.ก. 4-01ข เลขที่ 64 เล่มที่ 6357 หน้าที่ 57 แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296     พื้นที่ จำนวน 49 โร่ 3 งาน 4 วา     ที่ตั้ง ม.7. ต.ตะคร้อ อ.โพศาลี จ.นครสวรรค์     อาณาเขตพื้นที่สวนป้า • ด้านพิศาลี จ.นครสวรรค์     อาณาเขตพื้นที่สวนป้า • ด้านพิศาลี จ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลีจ.นครศาลีจ.นครสวรรค์     ด้านพิศาลร์ได้แจนจะที่อ.โทย วิลได้ 144 เมตร     ด้านพิศาละวันตองคที่ดินทางอ่าน จ.โคโล้ 480 เมตร     ด้านพิศาละวันตองครศาลีนทางอ่าน จ.โคโล้ 480 เมตร     ด้านพิศาลร์โอเวียนบ้านและคร้อ วิลได้ 440 เมตร     ดัานพิศาลร์โอเวียนบ้านและคร้อ วิลได้ 440 เมตร     ดัานพิศาลร์โอเวียนบ้านและครโอเวียนบ้านและคร้อ วิลได้ 440 เมตร								
สำคับ ชนิดไม่ที่ปลูก	จำนวนไม้ทั้งหมด	จำนวนไม้ที่ใช้ไป	จำนวนไม้คงเหลือ						
1 ăn, Teak, (Tectona grandis L. f.)	50	0	50						
92H	50	0	50						
ข้อมูลแปลงที่ดิน/ต้นไม้ สำดับที่ 2 ประเภทการครอบครอง ประเภทที่ดิน ที่ดินที่มีโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน หลักฐานที่ดิน ที่ดินที่มีโอกสารสิทธิตามประมวลกฎหมายที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ 1566 เล่มที่ 12333 กิ้นที่ จำนวน 1 ไร่ ที่ตั้ง จ.นครสวรรค์									



โดยการแสดงข้อมูลของหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป.3) จะแยกเป็นหัวข้อ ตามแถบดังนี้ ข้อมูล หนังสือรับรอง, ประวัติสวนป่า, ข้อมูลบัญชีชนิดไม้ และจำนวนไม้ประจำสวนป่า (Stock ต้นไม้), ข้อมูลบัญชีไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น (Stock ไม้ท่อน) การแสดงรายละเอียดข้อมูล ให้ Click ที่หัวข้อที่ต้องการเพื่อแสดงรายละเอียด

😑 🏟 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🎹 💄 Admin สวมป่าออนไลน์   🚱
ข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ข้อมูลหนังสือรับรอง ประวัติสวนป่า ข้อมูลบัญชีชนิดไม้ และจำนวนไม้ประจำสวนป่า (Stock ต้นไม้) ข้อมูลบัญชีไม้ที่แจ้งตัดหรือโด่น (Stock ไม้ท่อน)	
🖹 ข้อมุลหนังสือวันรอง	
หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่ 15 ฉบับที่ 25 ดงวันที่ 23 <b>มีนาคม</b> 2563 หน่วยงานที่ออก <b>ทสจ.นครสวรรค์</b>	
▶ การชื่นกะเบียน ลป.3/ การขอรับใบแกน ลป.3/การโอนกะเบียนสวนป้า	
> ประวัติการแจ้งบัญชีแสดงชนิดพันธุ์ไม้เจ่านวน	
งประวัติการแจ้งเปลี่ยนแปลง	
▶ ประวัติการแจ้งตัดหรือโค่มฯ/ การขอรับใบแทน	
▶ ประวัติการแจ้งนำไม้เคลื่อนที่ฯ	
▶ ประวัติการขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ฯ	
▶ ประวัติการขึ้นทะเบียนตรา	



# 3. การขึ้นทะเบียนตรา

เป็นระบบงานที่ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลการขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่า โดยการทำงานของระบบจะเริ่มตั้งแต่การขอขึ้น ทะเบียนตรา การรับคำขอขึ้นทะเบียนตรา การตรวจสอบและการพิจารณาอนุมัติตราประจำสวนป่า ทะเบียนตรา ไปจนถึงการแจ้ง ยกเลิกตรา โดยระบบจะสามารถจัดเก็บข้อมูลรูปภาพตราประจำสวนป่า เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้

# 3.1 การรับคำขอขึ้นทะเบียนตรา

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการรับคำขอขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่า โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำสวนป่าส่ง ข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

## ขั้นตอนการทำงาน

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา" จะปรากฏหน้าจอรับคำขอขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🥋 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛎 🕯										🎹 💄 Admin สวนป่าออนไลน์	6
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา ทสจ.นครสวรรค์									ŭ >		
ลำดับ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ			ผู้ยื่นคำขอ	หลักฐานที่ดิน (จำนวนแปลง)		เลขที่รับ		ขั้นตอน	
1	2563000198	29-06-2563	ทสจ.นครสวรรค์	3100700693321	นางสุชาดา ชาญเศรษฐิกุล (3-1007-00693-32-1)	น.ส.4 ก. (1)	1	1253.001		ออกหนังสือรับรอ	Ðð
2	2563000135	23-03-2563	ทสจ.นครสวรรค์	3600900017341	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	ส.ป.ก. 4-01ข (1)	2	5.12345		ออกหนังสือวับระ	D3
แสดง 1	ถึง 2 จากทั้งสิ้น 2	รายการ								ก่อนหน้า 1 ถัดไ	IJ

#### 2) กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่าสำหรับ เจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎬 💄 Admin สวนปัวออนไลน์ ; 😁
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา ชั้นดอนการดำเนินการ 1. หรางสอบเอกสาร 1. ว่ามหายอ	ตรวจสอบเอกสาร รับสำนอ พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง 	<ul> <li>บันทึก</li> <li>จันทึก</li> </ul>
<ul> <li>จริ 3. พิจารณาการขึ้นกะเบิมนตา</li> <li>฿- 4. ออกหนังสือรับรอง (เสนรารบรรณ)</li> <li>3. กระถูกขั้วลง เฉยี่เรื่องเอ้าองเอ</li> </ul>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* เลือกข้อมูล ฉบับที่ จำนวนตราที่ขอ* ดวง ยื่นต่อหน่วยงาน* กลง.นครสรรรค์	<sub>ลงวันที</sub> ่ 1.เลือกข้อมูลหนังสือรับรอง (สป.3) โดยพิมพ์ตัวเลข "เล่มที่ หรือฉบับที่"
(ยื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ)	เขียนที่ วันที่* 21-04-2564 เลขที่คำขอ	2.กรอกจำนวนตราที่ขอ
	ผู้ชับคำขอ ประเภทผู้ชับคำขอ* () ยิ่นด้วยด้วยอง () กรณีมอบอำนาจ - บุตคลอรรมตา	



2.2) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยเลือกว่ายื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			🇰 💄 Admin สวนป	ป่าออนไลน์ 🚯
	ตรวจสอบเอกสาร	รับคำขอ พิจารณา/อนุมัติ ออก	าทหนังสือรับรอง	
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา	•	0 0	ັ	าลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลตรา เอ	วกสารแนบ		
-a 1. ตรวจสอบเอกสาร				
🛓 2. รับคำขอ	หนังสือรับรอง (สป	.3) เล่มที่ <b>* 15</b> ฉบับที่	25 ลงวันที่ 23-03-2563	
<ul> <li>3. พจารณาการชมทะเบยนตรา</li> <li>4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)</li> </ul>	จำนวน	เตราที่ขอ <sup>*</sup> 1 ดวง		
	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	ทสจ.นครสวรรค์		
	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์		
	วันที <b>่*</b>	21-04-2564 เลขที่ค่าขอ	กรอกเลข 13 หลัก ระบบจะดึงข้อ	มมูลของ
	👤 ผู้นี่หมด้วยอ		ผู้ยื่นคำขอแสดงขึ้นมาให้โดยอัตโน	เมัติ
	ประเภทผู้ยินคำขอ* 🦲 เอขซี่บัตรประจำตัวประชาชน*	3 6009 00017 34 1		
	คำนำหน้าชื่อ (	) นาย () นาง () นางสาว () อื่นๆ		
	ชื่อ*	สายใจ นามสกุล* บุญยิ่ง		
	เพศ	หญิง 🗸 สัญชาติ* ไทย		
	ວດປ.ເກີດ	01-01-2525 อายุ 39	จ	
	อาชีพ	ทำสวน		
	เบอร์มือถือ	0895412145	อีเมล tnatda@gmail.com	
	······ 🕿 ทอยู่ตามทะเบยนราง เลขที่	51/39 หมู่ที่	P500	
	ชอบ		หมู่บ้าน/อาคาร	
	ถมม	งามวงศ์วาน	ต้าบล/แขวง* ลาดยาว	
	อำเภอ/เขต≭	จตุจักร	จังหวัด <b>*</b> กรุงเททมหานคร	
	รทัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์ 02-941-2335	โทรสาร	

 2.3) บันทึกข้อมูลตราประจำสวนป่าที่จะขอขึ้นทะเบียน โดยการ Click ที่แถบ "ข้อมูลตรา" จะปรากฎหน้าจอแสดง ข้อมูลหนังสือรับรองที่ผู้ทำสวนป่าได้รับขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🛙 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🏾 🧿
	ตรวจสอบเอกสาร รับคำเ ●OO-	เอ พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับร 	อง		
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา		แสดงข้อมูล	หนังสือรับรองที่ผ้ทำ		🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ 👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	ผู้ชิ้นคำขอ ข้อมูลตรา เอกสารแนบ เ	สา	วนป่าได้รับ	นามสกุ	เล jpg และ png เท่านั้น 1 รูปต่อ 1 ตร
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	<ol> <li>หนังสือรับรอง เล่มที่ 15 ฉบับที่ 25 ลง:</li> </ol>	วันที่ 23-03-2563			
) ฝ่าน (ไม่ผ่าน	ลำดับ หลักฐานที่ดิน แปลง	รายละเอียด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-วา)	เพิ่ม ไฟล์	
เวลา พษายเหตุ	<ol> <li>1.1. ส.ป.ก. 4-01ข เห่งที่ 64 เลขที่ 6357</li> <li>พน้าที่ 57 แปลงลชที่ 1 ระราง สปก. กลุ่มที่ 1296</li> </ol>	ที่ดิ้ม ม.7 ต.ดะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นครสารรค์ เจ้าของ นางสาวุ	สายใจ บุญขึ่ง 49-3-4	×	1. The second se
มู้ครวจสอบ¥ เลือกข้อมูล ด้านหน่ง	<sup>1.2 โฉม</sup> ี Click ที่ปุ่มนี้ เพื่ จะขอขึ้นทะเบียา	อแนบไฟล์รูปภาพตรา ที่ น	1-0-0	۵	



ให้แนบไฟล์รูปภาพของตราประจำสวนป่าที่ต้องการขึ้นทะเบียน (1 รูปต่อ 1 ตรา) โดยจะสามารถแนบไฟล์ได้ มากกว่า 1 ไฟล์ (กรณี 1 แปลงที่ดินมีมากกว่า 1 ตรา) เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก"

🛚 บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล

2.4) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการบันทึกข้อมูล เอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎬 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🛛 😁
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา	สรรสสอบเอกสรร ● 3. Click ที่ปุ่ม "บันทึก" <sub>แอ้บาอม</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูล	🖌 มีบันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลตรา เอกสารแมน แบบคำขอ	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	🖋 เอกสารหลักราบที่เอี้ยวข้อง	
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>≭</b> ◯ ฝ่านไม่ฝ่าน	3.1 หลักฐานเที่ยวกับบุคคล	เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแงง
วันที่ตรวจสอบ*	สำคับ รายการ เพิ่ม เอกสา ให้ดี เอกสา	.600119901011990011196600
เวลา	3.1.1 บุคคสรรรมคา	
ทมายเหตุ	หนังสือมอบอำนาจ กรณีผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน 🥈	
	3.1.2 นิติบุคคลที่มีใช่ทบวงการเมือง หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ	
	สำเมาหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียน 🕜 นิติบุคคล	
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล	สำเนาหนังสือบริคณท์สนธิแล	
ดำแหน่ง	หนังสือมอบอำนาจ กรณีผู้รับ 2. กรีอกวนทออกเอกสาร /	
🔒 บันทึก	3.2 หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินที่ยอย <mark>้วันที่หมดอายุ</mark>	
	ลำดับ รายการ เพม เอกเ ไฟล์ ไ	สารแนบ จำนวนหน้า
<ul> <li>จิริ 3. พิจารณาการขึ้นทะเบียนตรา</li> <li>4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)</li> </ul>	3.2.1 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองหรือหลักฐานการมีสิทธิโร้ ประโยชน์ในที่ดินตาม ข้อ 1.	
	3.2.2 หลักฐานการเข้าหรือเข้าชื่อที่ดินและหนังสือบินยอมของผู้มีกรรมสิทธิหรือสิทธิ ครอบครองในที่ดินนั้น ที่แสดงว่าอนุญาตให้ทำสามบำได้	
	3.2.3 แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้ง เขตติดต่อและแนวเขตที่ดินที่ขอขึ้นทะเบียน	
	3.2.4 เอกสารหรือหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามที่ทางราชการแจ้งให้น่าส่ง	

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖬 บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล

2.5) พิมพ์แบบคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🇰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🚯
	ตรวงสอบเอกสาร รับตำขอ พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือวันของ	
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา		<ul> <li>บันทึก</li> <li>กลับหน้าจอหลัก</li> </ul>
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ชิ้นคำขอ ข้อมูลตรา เอกสารแนบ แบบคำขอ	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร		
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร*	≡ RPT_REQ_STAMP_V31-524418 1 / 2   − 80% +   🗄 δ)	± 🖶 :
O ฝาน O ไม่ฝาน		A
วันที่ตรวจสอบ*	แบบคำขอขึ้นทะเบียนตรา	
เวลา		
หมายเหตุ	เขียนที่ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔	
	ข้าพเจ้า นางสาวุสายใจ บุญชิง อายุ ๓๙ ปี สัญชาติ ไทย	
ผ้คราจสอบ≭ เลือกข้อมล	เลชบระจาดวบระชาชน เค_[b]o]o[๙]o]o[o](๙)[o][o][๙][o][๙][o][๙] อาชีพ ทำสวน มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลชที่ ๕๔๙/๓๙ ชอย	
นุ่ง114884 แต่กองรู้แ	ถนน งามวงศ์วาน หมู่ที่ ดำบล/แขวง ลาดยาว	
ต่าแหน่ง	อำเภอ/เขต จดุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร obe-aaco-baaaac	
🔒 บันทึก	เป็นผู้มีอำนาจลงข้อแทนนี้ตบุคคลข้อ ตั้งอยู่ที่ มีเวลสวยแสด หรุงมหาระโบบิตินตอนเล่นเป็นนั้นี้อำนาจา เพื่อแตกเราเขี้น เหลือคลาง เป็นเหลือคลาว	
	มเอกลาวแลงจุดู แอกาวเป็นแหบุคทิดและเป็นผูมอานางจอแทนแหบุคทิดตามที่แม่หนัง เรายา เขอน ขอยื่นต่อนายทะเบียน ดังมีข้อความต่อไปนี้	
📥 2. รบคาขอ	ข้อ ๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนตรา เพื่อแสดงการเป็นเจ้าของไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	
😂 3. พิจารณาการขึ้นทะเบียนตรา	จำนวน ๑ ตวง	
	ข้อ ๒. ตราที่ข้าพเจ้าขอขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ดี ดอก ประทับ หรือแสดงความเป็	1



2.6) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

🗏 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🎟 🚨 ทสจ.นครสวรรค์ 🔞
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา	ສາວຈສອນເລກສາາ €	รับคำขอ รายงามผลการ 	ສາວຈ ທີ່ຈາຣຄາ∕ອນຸລັສີ ອ ────────	ຄາກນັงສື່ວວັບรอง ───O	80	นทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
อันดอนการตำเนินการ 1. ครางสอนแลการ 2. รับศึกษ นองที่อนิสปิน 1 รับสีวิน 1	ผู้ชื่นคำขอ ข้อมูลคาา แอกสารเ ป็นแอรเปรียงราย เรียนที่ วันที่ *	<sup>แป เ</sup> บันทึกผลก เจ้าหน้	ารดำเนินการของ เที่ตามขั้นตอน	7 สถามะ	Buburis	
ะวลา ผู้รับเรื่อง * เมือกร้อนูล ตำแหน่ง	4 ผู้ขอขึ้นทะเบียนควา ประเภทผู้ขอขึ้นทะเบียนควา *	🖲 บุคคลธรรมดา 🛞 มีดีบุคคล				
🖬 บันทึก	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	1 5708 00076 89 7	🚺 ถ่านนัตร			
<ul> <li>ส. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</li> <li>4. ดิจารณาการขึ้นกะเบียนตรา</li> </ul>	คามาหมาชอ ชื่อ≉	<ul> <li>นาย <ul> <li>นาง <ul> <li>นางสาว <ul> <li>อนๆ</li> <li>สร้อยสุดา</li> </ul> </li> </ul></li></ul></li></ul>	นามสกุล* รักษ์ไทย			
<ul> <li>5. ออกหนังสือรับรอง (เสขสารบรรณ)</li> </ul>	LINF	หญิง *	สัญชาติ * ไทย			
	วคป.เกิด อาชีพ	28-10-2520	อายุ 42 	0		
	เบอร์มือถือ			อีเมล *	tnatda@gmail.com	
	🛣 ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์ เลขที่ ชอย	51/39 หมู่ที่		ตรอก หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถนน	งามวงศ์วาน		คำบล/แขวง *	ลาคยาว	



# 3.2 รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการรับคำขอแจ้งยกเลิกทะเบียนตราประจำสวนป่า โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำ สวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา" จะปรากฏหน้าจอรับแบบแจ้งการยกเลิกตราประจำสวนป่าแสดงขึ้นมา ให้ ดังภาพ

	😑 💮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛓 Admin สวนบ้าออนไลน์ 🚦										
รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายในสาระสำคัญ สูญหายหรือไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่อไป ทสจ.นครสวรรค์ 🔆 🕂 🗰 Tต่อชง										← กลับ	
ลำดับ	เลขที่คำขอ	วันที่มีนคำขอ	หน่วยงาน	รหัสประจำตัว	ผ้มี่นคำขอ	หนังสือรับรองการขึ้	หมังสือรับรองการขึ้นทะเบียนตรา		ผลการตรวจสภาเ	ขั้นตอน	
						เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่				
	นมีข้อมูล										

# กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอแจ้งการยกเลิกตราประจำสวนป่า สำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🏭 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ ; 😁
รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายใ	ศรราสเอนเอกสาร รับคำขอ ทิจราดเ/อเมลิค ●────────────────────────────────────	🔁 บันทึก 🗲 กลับหน้ารอฟลัก
ขึ้นตอนการดำเนินการ 👌 1. ควางสอบเอกสาร	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลครา เอกสารแนบ	
🛓 2. วันดำชอ 😂 3. พิจารณาการยกเล็กตรา	หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน* เลือกไหมูล ฉบับที่ ตรา เล่มที่	ลงวันที่
	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่ ฉบับ ขอแจ้งต่อนายาะเบียน ดังยั้∗ ) มีความประสงค์ระยาแล <u>้ตะวา</u> ควาบุน รัทแจ้าได้ต่อตรากรณีตามข้อ (1) (2) และ (4) จำนวน ปันต่อหน่วยงาน∗ ทสร.นครสรรรค์	เลือกข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนตรา ดยพิมพ์ตัวเลข "เล่มที่ หรือฉบับที่" จะมี List ยการขึ้นมาให้เลือก
	เขียนที่ วันที่* 21-04-2564 เลขที่คำขอ	<ul> <li>2. กรอกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ</li> <li>(ยื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ)</li> </ul>
	ประเภทผู้ชื่นค้าขอ≉ () ขึ่นด้วยตัวเอง () กรณีมอบอ่านาจ - บุคคลธรรมดา	
กรมบำไม้ © 2563		im.receive.stamp.carcei 问 💭 สำนักเศรษฐกิจการบำไม้



2.2) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยเลือกว่ายื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					III 💄 Ac	łmin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🚱
	ตรวจสะ	อบเอกสาร รับคำข	ง พิจารณา/อนุมัติ			
รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลาย	ในสาระสำคัญ สูญหายห	เรือไม่ประสงค์จะทำ	สวนป่าต่อไป		🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ข้อมูลตรา เ	อกสารแนบ แบบคำขอ				
▼ 1. ครวจสอบเอกสาร						
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>*</b> ไม่ผ่าน	หนังสือรับรองการขึ้ เ	้นทะเบียน* 1 ตรา เล่มที่	<b>234</b>	012	ลงวันที่ <b>30-06-256</b> 3	3
วันที่ดรวจสอบ*	หนังสือรับรอง (สน	J.3) เล่มที่ <b>1</b>	123 <b>ລ</b> ບັບກໍ່	15	ลงวันที่ <b>10-06-256</b> 3	3
กลา	ขอแจ้งต่อนา	เยทะเบียน ดังนี้∗⊖ มีความประ	สงค์จะขกเลิกตรา 🔘 ตราบุบสลา	ายในสาระสำคัญ 🔘 ตราสูญหาย	🛛 ไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่อไป	
ามายเหตุ	ข้าพเจ้าได้ส่งตรากรณีตามข้อ (	1) (2) และ (4) จำนวน				
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	ทสจ.นครสวรรค์				
ตำแหน่ง	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์				
🖬 บันทึก	วันที่≭	21-04-2564	เลขที่คำขอ 2564	<mark>กรอกเลข</mark> วี	13 หลัก ระบบจะดึง	ข้อมูลของ
📥 2. รับคำขอ				ผู้ยื่นคำขอเ	เสดงขึ้นมาให้โดยอัต	โนมัติ
😂 3. พิจารณาการยกเลิกตรา	🚨 ผู้ชื่นคำขอ			v		
	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* 🤅	🕽 ขึ่นด้วยตัวเอะ 🔿 กรณีมอบอ่	านาจ - บุคคลธรรมดา			
	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>*</b>	3 6009 00017 34 1	อ่านบัตร			
	คำนำหน้าชื่อ 🤇	) นาย () นาง () นางสาว (	) อื่นๆ			
	ชื่อ*	สายใจ	นามสกุล* บุญยิ่ง			
	LWFI	หญิง 🗸	สัญชาติ* ไทย			
	วดป.เกิด	01-01-2525	อายุ 39	0		
	อาชิพ	ทำสวน			hadde Ormella and	
	เบอรมอถอ	บ095412145 ษณร์			ulatua@gmail.com	
	เลขที่	- 51/39 หมู่ที่		ตรอก		
	ซอย			หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถมม	งามวงศ์วาน		ตำบล/แขวง≯	< ลาดยาว	
	อำเภอ/เซต <b>*</b>	ຈຫຸຈັກs		จังหวัด≯	< กรุงเทพมหานคร	
	รทัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02-941-2335	โทรสาร		

 2.3) บันทึกข้อมูลตราประจำสวนป่าที่จะขอขึ้นทะเบียน โดยการ Click ที่แถบ "ข้อมูลตรา" จะปรากฎหน้าจอแสดง ข้อมูลหนังสือรับรองที่ผู้ทำสวนป่าได้รับขึ้นมาให้ ดังภาพ



= 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎫 💄 Adm	nin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🕞
รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายใ ขันดอบการดำเนินการ	ครางสอบเอกสาร รับคำขอ พิจารเ 	แสดงข้อมูลหนังสือรับรองที่ผู้ทำ ๓ สวนป่าได้รับ	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ความถูกต้องครบถ้วนของแอกสาร <b>*</b> 	1. หนังสือรับรอง เล่มที่ 1123 ฉบับที่ 15 ลงวันที่ 10-06-2563           สำหับ แปลง         หลักฐานที่มีน           1.1. น.ส.4 ก. เล่นที่ 360 เลขที่ 35952 พักที่ ที่ตี่ง ม.6 ต.ตะคร้อ อ.โทตาลี จ.เตาส 52         เม็ต่ง น.ศ. 4 ก. เล่นที่ 360 เลขที่ 35952 พักที่ ที่ตี่ง ม.6 ต.ตะคร้อ อ.โทตาลี จ.เตาส อ่งผมานางสุขาต จากุมศาษฐาด Click ที่ปุ่มนี้ เรื่ จะขอขึ้นทะเบีย	• เห็นไฟด์ตราไสได้เฉพาะไฟด์มามสตุล jog uar p รายละเมือด (นื้อดี (ไร-ราน-รา) พื่อแนบไฟล์รูปภาพตรา ที่ ยน	ng ường và được 1 mỹ 1
กรมป่าไม้ © 2563			สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

ให้แนบไฟล์รูปภาพของตราประจำสวนป่าที่ต้องการขึ้นทะเบียน (1 รูปต่อ 1 ตรา) โดยจะสามารถแนบไฟล์ได้ มากกว่า 1 ไฟล์ (กรณี 1 แปลงที่ดินมีมากกว่า 1 ตรา) เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก"

🛚 บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล

 2.4) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการบันทึกข้อมูล เอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ





2.5) พิมพ์แบบคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗮 🧠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🇰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์   🚱
รับแบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายในสาระสำคั	ญ สูญหายหรือไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่อไป	🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
★ 1. ตรวจสอบเอกสาร		
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>*</b>	RPT_REQ_STAMP_CANCEL 1 / 2   − 80% +   🕃 🚸	± 🖶 :
วันที่ตรวจสอบ*		
1999	80.11	
	แบบแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายในสาระสำคัญ สูญหาย หรือไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่	iอไป
หมายเหตุ		
	เขียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
	วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564	
V	1. ข้าพเจ้า นางสาวสายใจ บอยิ่ง อาย 39 ปี สัญชาติ ไทย	
<b>มุตรวจสอบ</b> ∗ เลอกขอมูล	อาชีพ ทำสวน มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ 51/39 ตรอก/ชอย	
ตำแหน่ง	ถนน งามวงศ์วาน หมู่ที่ ตำบล/แขวง ลาดยาว	
Divide	อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร 02-941-2335	
U OWWI	เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ชื่อ นางสุขาดา ชาญเศรษฐิกุล	
🚢 2. วับคำขอ	ดังอยู่ที่ 33/2-8 ช.รองเมือง 4 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพนหานคร	
😂 3. พิจารณาการยกเลิกครา		
	ขอแถ้งต่อบายทะเบียบอังบีซ้อความดังต่อไปนี้	
	ข้อ 1. ขอแจ้งดังนี้	
	🔲 (1) มีความประสงค์จะยกเลิกตรา	
	🔲 (2) ตราบุบสลายในสาระสำคัญ	
	🔲 (3) ตราสูญหาย	
	🔲 (4) ไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่อไป	
	ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ส่งตรากรณีตามข้อ 1. (1) (2) และ (4) มาพร้อมมีแล้ว จำนวน 1ดวง	
	ขอ 3. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แบบหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมา ดังนี้	
	3.1 พลกฐานเกยวกบบุคคล	

 2.6) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

= 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						ทสจ.นครสวรรค์ 🕒
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา	ตรวจสอบเอกสาร	รับคำขอ รายงานผลการ ————————————————————————————————————	ลรวจ พิจารณา/อนุมัติ อ ─── <b>O</b> ──	อกหนังสือรับรอง ——O	🖨 ບັນກິກ	🗲 กลับหน้าจอหลัก
อั้นตอนการดำเนินการ <b>1</b> 1. ครามสมเมตการ <b>2</b> 2. กับคำหอ นการ์คะนิสิยัน • รับส์รับ •	ผู้ชิ้มคำขอ ข้อมูลครา เอกการม ปัจสุขาคาณ* เรียนที่ วันที่ *	<sup>มข</sup> ้ <mark>ปันทึกผลก พระม<sub>ี</sub>เจ้าหน้</mark>	ารดำเนินการของ ที่ตามขั้นตอน	7 волас	Buduris	
าวอา ผู้รับเรื่อง • เลือกห้อมูล สำนวยส่ง	ผู้ขอขึ้นทะเบียนตรา ประเภทผู้ขอขึ้นทะเบียนตรา *	🖲 บุคคสรรมคา 🛞 นิติบุคคส				
🔒 บันทึก	เลขที่บัดรประจำดัวประชาชน *	1 5708 00076 89 7	🚺 อ่านนัตร			
1 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ*	⊚นาย ⊚นาง ⊛นางสาว ⊚อื่นๆ สร้อยสดา	นามสกล * วักษ์ไทย			
🦝 4. พราณาการขณาะเบยมตา	UNPI	หญิง •	สัญชาติ * ไทย			
	วคป.เกิด	28-10-2520	อายุ 42	0		
	อาชีพ					
	เบอร์มือถือ			ຄືເມລ*	tnatda@gmail.com	
	เลขที่	51/39 หมู่ที่		ศรอก		
	491			หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถมม	งามวงศ์วาน		ທ່ານa/ແຫວນ*	ลาดยาว	



#### 3.3 ทะเบียนตรา

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลทะเบียนตราประจำสวนป่า โดยข้อมูลจะถูกเชื่อมโยงมาจากระบบงานการขอขึ้น ทะเบียนตรา เพื่อจัดเก็บเป็นประวัติการขอขึ้นทะเบียนตราประจำสวนป่า โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

1) ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนตรา" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนตราประจำสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🧶 ระบบงานล	เวนป่า	ออนไส	น์									🖁 Admin สวมป่าอ	อนไลน์ 🙆
ทะเบี	ยนตรา ทสจ.นค <b>T</b> เรื่อนไข 🔒 พิมพ์	เรสวรร	sń										1-2 ຈາກ ໃ	← กลับ 2 < >
		หนังสือรับรอง (สป.3)				ทนังสือ	หมังสือรับรองการขึ้นทะเบียนตรา			หนังสือรับร	องตรา	หลักฐานที่ดิน		
สำคับ		เล่มที่			ซือผู้ทำสวนป่า	เล่มที่	ฉบันที่		เล่มที่				จำนวนตรา	สถานะ
1	ทสจ.นครสวรรค์	1123	15	10-06-2563	<ol> <li>นางสุชาดา ชาญเศรษฐีกุล (3-1007-00693-32-1)</li> <li>นางสาวสายใจ รักสุข (3-6009-00017-34-1)</li> <li>นางสาวอรทัย อ่อนมา (3-2002-00149-23-0)</li> </ol>	1234	012	30-06-2563	123	054	30-06-2563	น.ส.4 ก.(1)	1	ยกเลิก
2	ทสจ.นครสวรรค์	15	25	23-03-2563	1. นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1) 2. นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	55	19	21-04-2564	12	13	21-04-2564	ส.ป.ก. 4-01ข(1)	1	ปกติ
แสดง 1	ถึง 2 จากทั้งสิ้น 2 รายการ												ก่อนหน้า	1 ถัดไป

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล ทำได้โดยการ Click ที่รายการหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนตราที่ต้องการ จะปรากฏ หน้าจอแสดงรายละเอียดของทะเบียนตราขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					<b># 1</b>	Admin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🚱
	บันทึกคำขอ	ดรวจสอบ พิมา	ใบคำขอ ยินยัน/ส่งข้อมู	a		
คำขอขึ้นทะเบียนตรา	·	·				🗲 กลับหน้าจอหลัก
ผู้ขึ้นค่าขอ ข้อมูลตรา เอกสารแนบ แบบค่าขอ ร	หนังสือรับรอง หนังสือรับรองตรา					
หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่*	15	ฉบับที่	25	ลงวันที่	23-03-2563	
จำนวนตราที่ขอ*	1 ดวง					
ยื่นต่อหน่วยงาน★ ทสจ.นครสวรรค์						
<b>เชียนที่</b> ศาลากลางจังหวัดนคระ	สวรรค์					
วันที่≭ 21-04-2	2564 เลขที่คำขอ	2564000033	สถานะ	ยีนยัน/ส่ง		
นู้ขึ้นคำขอ						
ປรະເภทผู้ขึ่นคำขอ≭⊚ ขึ่นด้วยตัวเอง ◯ กร	ณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา					
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>* 3 6009 000</b>	17 34 1					
คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔾 นาง 🍥 นา	งสาว ◯ อื่นๆ					
ชื่อ≭ สายใจ	นามสกุล <del>ไ</del>	• บุญขึ่ง				
เพศ หญิง	👻 สัญชาติง	ะ ไทย				
วคป.เกิด 01-01-2	2525 อายุ	39 ปี				



# 4. การจัดทำบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้

เป็นระบบงานที่ใช้สำหรับจัดทำบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ ของที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าแล้ว โดยการ ทำงานของระบบจะเริ่มตั้งแต่การรับแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ การแจ้ง การตรวจสอบและรับเรื่อง โดยระบบจะจัดเก็บ ข้อมูลการรับแจ้งไว้เป็นทะเบียนรับแจ้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้

# 4.1 การรับแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการรับแจ้ง จำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษา ในที่ดินที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า จากผู้ทำสวนป่า (ประกอบด้วย การรับแจ้งออนไลน์ที่ส่งมาจากผู้ทำสวนป่า หรือการบันทึกข้อมูลคำขอโดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน) โดยเริ่มขั้นตอนจาก การบันทึกคำขอ การตรวจสอบ และการยืนยันส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่งานสวนป่า โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "การรับแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้" จะปรากฏหน้าจอการรับแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวน ไม้แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	😑 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛓 Admin สวนป่าออนไลน์ 🚱										
ຣັບແຈ້	วับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลูก ทสจ.นครสวรรค์ 🗧 🗲 🖚										
☆	Դ + เห็ม ▼ เมื่อนไข ⊕ พิมพ์ - จังหวัดที่ตั้งที่ติน เลือกข้อมูล										
de tra		N. Alteriore	e alder a second		หนังสือรับรอง				¥		
สามบ				พื่อทหมายอ		ลงวันที่	เลขทรบ		ขมตอน		
						ไม่มีข้อมูล					

#### 2) กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกการรับแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ สำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🔮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 💄 Admin สวมป่าออมไลน์ 🛛 🚱
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลู ขั้นตอนการดำเนินการ	ศำขอ รับเรื่อง ••••••••••••••••••••••••••••••••••••	<ul> <li>■ บันทึก</li> <li></li></ul>
🛓 1.รับด้ายอ	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* ผลือกข้อมูล ฉบับที่ ลงว อื่นต่อหน่วยงาน* กลงครสวรรค์ เขียนที่	วันที่ บรอง (สป.3) โดยพิมพ์ตัวเลข ะมี List รายการขึ้นมาให้เลือก
	วันที่* 20-04-2564 เลขที่คำขอ สถานะ 	<sup>มีนยัน/สง</sup> ภาขอ (ยื่นด้วยตนเอง
	ประเภทผู้ขึ้นดำขอ*⊖ ยิ่นด้วยด้วเอง ⊖ กรณีมอบอำนาจ - บุคคลอรรม	ุ่มอำนาจ)



2.2) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยเลือกว่ายื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ

😑 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						III 💄 Admin 🕫	มนป่าออนไลน์ 🕞	
		คำขอ	รับเรื่อง					
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลู	ก	•	_			🖬 บันทึก	- กลับหน้าจอหลัก	
ขั้นตอนการดำเนินการ 🛓 1. รับค่าชอ	<b>ผู้ยื่นคำขอ</b> บัญชีแสดงชนิด	ด จำนวนไม้ที่ปลูก เอกส	ารแนบ					
	หนังสือรับรอง (สบ	J.3) เล่ม* เลือก ที่	<b>ບ້ວ</b> ມູດ ລບັນ	มที่		ลงวันที่		
	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>*</b>	ทสจ.นครสวรรค์						
	เขียนที่							
	วันที่*	20-04-2564	เลขที่คำขอ		สถานะ	ยืนยัน/ส่ง		
	🚨 ผู้ขึ่นคำขอ				กรอกเลข 13 หลก ระบบจะดงขอมูลของ ผู้ยื่นคำขอแสดงขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ			
	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* เลขที่บัตรประจำตัว* ประชาชน	ขึ่นด้วยตัวเอง ○ กรณีมอง	มอำนาจ บุคคลธรรมดา	1				
	คำนำหน้าชื่อ 🔾	นาย () นาง () นางสาว	⊖ อื่นๆ					
	ชื่อ*		นามสกุล*					
	เพศ	~	สัญชาติ* เลือกข่	iอมูล 				
	ວດປ.ເກີດ		อายุ	J				
	อาชพ				<b>.</b>			
	เบอรมอถอ	ราษภร์			อเมล			
	เลขที่	หมู่ที่			ตรอก			
	ชอย			ทมู	เข้าน/อาคาร			
	ถนน				ຕຳບล/ແขวง <b>*</b>	เลือกข้อมูล		
	อำเภอ/เขต*	เลือกข้อมูล			จังหวัด <b>*</b>	เลือกข้อมูล		
	รทัสไปรษณีย์	โทรศัพท์			โทรสาร			

 2.3) บันทึกข้อมูลชนิด และจำนวนไม้ที่ปลูก โดย Click ที่แถบ "บัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลูก" จะปรากฎ หน้าจอแสดงข้อมูลแปลงที่ดินที่ขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่าเพื่อให้บันทึกจำนวนต้นไม้ที่ปลูกในแปลงที่ดินนั้ ดังภาพ



😑 🔮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์								🛚 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🏾 🏮
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลุ	ุก		คำขอ ●	ຈັນ 	รื่อง			<ul> <li>ยันทึก + กลับหน้าจอหลัก</li> </ul>
ขั้นตอนการดำเนินการ <ul> <li>1. รับคำขอ</li> </ul>	ผู้ยื่นคำขอ 🖆 แปลงท์	บัญชีแสเ 1 รายละเอีย	ลงชนิด จำนวนไม้ที่ปลูก คหลักฐานที่ดิน	ແບບແຈ້	2. Click ที่ปุ่ม เพื่อจัดเก็บจ่	'บันทึก" เ้อมูล		
วัมที่รับ* เวลา ผู้รับเรื่อง* เลือกข้อมูล ค่าแหน่ง	ประ	เภทที่ดินที่ขอขึ้ ทะเบียนสวนป หลักฐานที่ดี เลข แปลงเลข รายละเอีย พื้นที่ จำนว	ั้น ที่ดินตามพระราชบัญ )า พ.ศ.2518 เม ส.ป.ก. 4-01ข ที่ 6357 เส่มที่ 64 ที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่ เด 49 ไว่ 3 งาน 4 ตาร จ.นครสวรรค์	ขญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อก หน้าที่ 57 มที่ 1296 างวา ที่ตั้ง ม.7 ต.ศ	ารเกษตรกรรม ะคร้อ อ.ไพศาลี	เจ้าของที่ดิน ลำดับ 1	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6 51/39 ถ.งานจงที่วาน แขจ- กรุงเทพมหานคร 10900	5009-00017-34-1) มหาดยาว เขตจตุจักร
	ลำดับ	ชนิดไม้ที่ ปลูก	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	จำนวนพื้นที่	กรณีต้นไม้เพิ่ม	กรณีต้นไม้ลด	จำนวนไม้คงเหลือ	ทมายเหตุ
	1	<b>สัก, Teak,</b> (Tectona grandis L. f.) ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2560 อายุ ไม้ (ปี) : 3	50		0	0 	<sup>50</sup> วันทึกจำนวนต้น	ไม้ในแปลงที่ดิน

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖻 <sub>บันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูล

2.4) พิมพ์แบบแจ้ง "แบบบัญชีแสดงชนิด และจำนวนไมที่ทำการปลูกและบำรุงรักษา" โดยการ Click ที่แถบ "แบบแจ้ง" ระบบจะแสดงรายการแบบแจ้ง ขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์							■ 4	Admin สวนป่าออนไลน์ 🔀
		คำขอ	รับเรื่อง					
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ป	ไลูก	·					🖬 ប័ររា	ทีก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ บัญชีแสดงชนิด จำน	เวนไม้ที่ป	Jลูก <b>แบบแจ้ง</b> แบบแจ้ง(ด้านห	ລັง)				
เลขที่หนังสือรับ* วันที่รับ* เวลา ผู้รับเรื่อง* เลือกข้อมูล ต่าแหน่ง	E RPT_REQ_ACC_WO	iOD_P1 ตามหนังส์ ขอ	- 524 1 / 1 – แบบบัญชีแสดงชนิค แล สื่อรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนน์ ง นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-000)	90% +   ะะจำนวนไม้ที่ทำก ป่า เล่มที่ 15 017-34-1), นางสา	โ <	2 ะบำรุงรักษา ลงวันที่ 23 มีบ ยิ่ง (3-6009-000	าคม 2563 017-34-1)	* 🖷 :
🖬 บันทึก		ลำดับที่	ไม้ที่ขึ้นทะเบียนที่ดิ	່ານເປັນສວນປ່າ				_
			ชนิด	จำนวนต้น ที่ปลูก (ต้น/กอ)	ปีที่ปลูก	จำนวนพื้นที่	หมายเหตุ	
		1	สัก (Tectona grandis L. f.)	100	2539			
		2	สัก ( <i>Tectona grandis</i> L. f.)	50	2560			_
			(ຄະซื้อ) (	นางสาวุสายใ	จ บุญยิ่ง	ผู้แจ้ง )		



 2.5) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

😑 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🎫 💄 Admin	สวนป่าออนไลน์	(C)
	คำขอ	รับเรื่อง						
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลูก	·	บันทึกผลการด	ำเนินการของ ะ			🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอห	หลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ • 1. รับคำขอ	ยี่ <del>แต่เช</del> อ บัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ข	เจ้าหน้าทิต	ามขั้นตอน					
เลขที่หนังสือรับ <b>*</b> วันที่รับ <b>*</b>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่ม <sup>*</sup> ที่	15	ฉบับที่	25	ลงวันที่	23-03-2563		
ผู้รับเรื่อง≭ เลือกข้อมูล	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>*</b> ทสจ.นครสวร	รค์						
ตำแหน่ง	เขียนที่ ศาลากลางจัง	หวัดนครสวรรค์						
🕒 บันทึก	วันที่ <b>*</b> 20-04	-2564 เลขที่คำขอ	2564000027	สถาน	ะ ยืนยัน	1/ส่ง		
	ผู้ยื่นค้าขอ							
	ປรະເภทผู้ยื่นคำขอ* 🖲 ยื่นด้วยตัวเอ	ง 🔿 กรณีมอบอำนาจ - บุคศ	ลธรรมดา					
	เลขที่บัตรประจำตัว <b>* 3 6009 00</b> ประชาชน	017 34 1						
	คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔾 นา	ง 🖲 นางสาว 🔿 อื่นๆ						
	ชื่อ* สายใจ	นามสกุล <b>*</b>	ບຸญຍິ່ຈ					



# 4.2 ทะเบียนการแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลเป็นทะเบียนการรับแจ้งชนิดและจำนวนไม้ ซึ่งระบบจะจัดเก็บข้อมูลการรับแจ้งไว้ เป็นทะเบียนการรับแจ้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนการแจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนการแจ้งบัญชีแสดงชนิด และจำนวนไม้แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

	🛞 ຣະບເ	เงานสวนเ่	ป่าออนไลน์	1					🏛 💄 Admin สวมป่าออนไลม์ 🚯
ทะเบีย	มนการแจ้ง	จบัญชีแส	ดงชนิดและ	จำนวนไม้ ทสจ.น	เครสวรรค์				
🕇 เงื่อง	ม <b>ไข</b> จังหวัดที	ใต้งที่ดิน เลือ	วกข้อมูล	Q					1-1 ຈາກ 1 🔇 🔊
ลำดับ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ	หน่วยงาน	ม้มี่นคำขอ	หนังสือรับรอ มียื่นคำขอ		ເລາທີ່ຮ້າງ	ผลการตรวจสถาเ	ขั้นตอน
					เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่			
1	2564000027	20-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	15/25	23-03-2563	122	เลขที่รับ 122 ลงวันที่ 20-04-2564	รับเรื่อง/ผอบหมาย
แสดง 1 ถึ	ง 1 จากทั้งสิ้น 1	รายการ							ก่อนหน้า 1 ถัดไป

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล โดยการ Click ที่รายการรับแจ้งที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดของการรับ แจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🎫 💄 Adm	in สวนป่าออนไลน์ 🚱
		คำขอ	รับเรื่อง			
รับแจ้งบัญชีแสดงชนิด จำนวนไม้ที่ปลูก		•				🗲 กลับหน้าจอหลัก
้ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ่นคำขอ บัญชีแสดงชนิด จำ	านวนไม้ที่ปลูก แบบแจ้ง แบบ	มแจ้ง(ด้านหลัง)			
ิ ▼ 1. รับคำขอ						
เลขที่หนังสือรับ <b>*</b> 122	หนังสือรับรอง (สบ	J.3) เล่มที่ <b>* 15</b>	<u></u>	Click เพื่อเลือก	<mark>ให้แสดง 3-03-2563</mark>	
วันที่รับ <b>*</b> 20-04-2564				รายละเอียดป	ระวัติ	
เวลา 1024	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	ทสจ.นครสวรรค์				
ผู้รับเรื่อง* นายชลินทร์ แสงสุวรรณ	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์				
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานบำไม้อาวุโส	วันที่*	20-04-2564 Lat	ขที่คำขอ 256400	00027 สถานะ	ยืนยัน/ส่ง	
	▲ ผู้ปั่นคำขอ           ประเภทผู้ปั่นคำขอ.* @           ประเภทผู้ปั่นคำขอ.* @           เลขที่บัครประจำดัวประชาชน.*           คำนำหน้าชื่อ C           ชื่อ.*           เทศ           วคป.เกิค           อาชีพ           เบอร์มือถือ	<ul> <li>ขึ้นด้วยตัวเอง () กรณีมอบอำเภาจ -</li> <li>3 6009 00017 34 1</li> <li>) มาย () มาง () มางสาว () อื่น ๆ</li> <li>สายใจ</li> <li>() กญิง</li> <li>() 1-01-2525</li> <li>ทำสวน</li> <li>0895412145</li> </ul>	บุคคลรรรมดา นามสกุล≉ บุญยิ่ง สัญชาติ≉ โทย อายุ 39	บี	tnatda⊛qmail.com	
	希 ที่อยู่ตามทะเบียนราษ	ររាន៍				
	เลขที่	51/39 หมู่ที่		ตรอก		
	ชอย			หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถมน	งามวงศ์วาน		ต่ำบล/แขวง*	ลาดยาว	
	อำเภอ/เขต <b>*</b>	จตุจักร		จังหวัด*	กรุงเทพมหานคร	
	รทัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์ 02	2-941-2335	โทรสาร		



 2.1) การตรวจสอบข้อมูล โดย Click ที่แถบ ที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล ตามรายการที่เลือก ขึ้นมาให้ ดังภาพ





# 5. การแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่า

เป็นระบบงานที่ใช้สำหรับแจ้งการเปลี่ยนแปลงของชนิดไม้และจำนวนไม้ (เพิ่ม/ลด) ที่ปลูกและบำรุงรักษาในที่ดินที่ขึ้น ทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยการทำงานของระบบจะเริ่มตั้งแต่การรับแจ้งการเปลี่ยนแปลงของชนิดไม้และจำนวนไม้ การแจ้ง การ ตรวจสอบและรับเรื่อง และระบบจะจัดเก็บข้อมูลการรับแจ้งไว้เป็นทะเบียนการรับแจ้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้

# 5.1 การแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่า

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลการรับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ (เพิ่ม-ลด) สำหรับกรณีการปลูกเพิ่ม หรือการเกิดความเสียหายของต้นไม้ เพื่อทำการปรับปรุงจำนวนและชนิดไม้ในบัญชีรายการไม้ โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถทำงานได้ทั้ง กรณีผู้ทำสวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยจะมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ (เพิ่ม-ลด)" จะปรากฏหน้าจอรับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิด ไม้หรือจำนวนไม้ (เพิ่ม-ลด) แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🛞 ຣະບາ	มงานสวนป่	lาออนไลน์					🏛 💄 Admin a	วนบ้าออนไลน์ 🕒
รับคำ	ขอเปลี่ยเ	นแปลงชนิด	าไม้หรือจำ	นวนไม้ (เพิ่ม-ลด) ท	สจ.นครสวรรค์				← กลับ
	+ เพิ่ม 🕇	เงื่อนไข 🔒 พิม	ส์ - จังหวัดที่ต่	<b>้งที่ดิน</b> เลือกข้อมูล	۹				
สำคับ	เลขที่ลำขอ	วับที่ยื่นสำขอ		ม้ขึ้นสำหล			เลขที่รับ		ขั้นตอบ
									Canon
						ไม่มีข้อมูล			

# 2) กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้
 (เพิ่ม-ลด) สำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🔮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์  😁
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำเ ข้นดงนการดำเนินการ	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/มอบหมาย รายงานผลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ ————————————————————————————————————	<ul> <li>■ บันทึก</li> <li>         • กลับหน้าจอหลัก     </li> </ul>
<ul> <li>1. ตรวจสอบเอกศาร</li> <li>2. วันด้ายอ/มอบหมาย (หนึ่งสือวันด้ายอ)</li> <li>ส. เจ้าหน้าที่รายงามผลการตรวจ</li> <li>เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</li> </ul>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* เสือกข้อมูล ฉบับที่ ลงวันที่ <sup>ยันต่อหน่วยงาน* พระนครศรรภ์</sup> 1.เลือกข้อมูลหนังสือรับรอง เขียนที่ ตัวเลข "เล่นเที่ หรือองาัย เพื่?	ง (สป.3) โดยพิมพ์ ' จะบี List รายการ
	รับที่* 20-04-2564 เลษที่คำขอ วับที่* 20-04-2564 เลษที่คำขอ 2.ให้เลือกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ ประเภพมู่ขันคำขอ* 0 ขึ้นด้วยด้วเอง 0 กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา	



2.2) ให้เลือกหนังสือรับรอง (สป.3) ที่ต้องการบันทึกการขอเปลี่ยนแปลงฯ โดยการพิมพ์เลขที่ของ สป.3 ลงในช่องที่
 คำว่า "เลือกข้อมูล" ระบบจะแสดง List รายการ สป. 3 ตามเงื่อนไขที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่*	เลือกข้อมูล	ฉบับที่		ลงวันที่		
	เล่มที่ : 1123 ฉบับที่ : 15 ลงวันเ	ที่ : 10-06-2563	จังหวัด : นครสว	เรรค์		
ยื่นต่อหน่วยงาน <b>*</b>	เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 25 ลงวันที่ : เล่มที่ : 17 ฉบับที่ : 18 ลงวันที่ :	23-03 <del>-2563 จัง</del> 19-04-2564 จัง	หวัด : นครสวรร หวัด : นครสวรร	ń l	ห้เลือกรายการ	รสป.3 ที่ต้องการ
เขียนที่						

- 2.3) บันทึกรายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ ดังนี้
  - 2.3.1) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ โดยเมือเลือกรายการ สป.3 แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอ
     เปลี่ยนแปลงชนิดหรือจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

\equiv 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🎫 💄 Admi	ท สวนป้าออนไลน์ ( 🕒
P.	รวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง/มอบทมาย	ายงานผลการตรวจ	พิจารณา/อนุมัติ			
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ (เ	พิ่ม-ลด)	0		0		🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ชั้นตอนการดำเนินการ	ขอ ข้อมูลแปลงที่ดิ	น/ไม้ที่ปลูก เอกสารแน	u			1	
-🖸 1. ตรวจสอบเอกสาร						/	
2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	เ้งสือรับรอง (สน	l.3) เล่ม* <b>เลือ</b> ก	ข้อมูล ฉบับ	<i>ั</i> บที่		ลงวันที่	
<ul> <li>สิ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</li> <li>สิ 4. คิวระกษ (กมพัติ)</li> </ul>		2 Clic	k ที่เป็น "บับที	ทึก" เพื่อจัดเก็เ	เข้อบล		
40 4. ΠΥΤΑΝΙΟ Ο ΙΑΝΟ	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	เลือกข้อมูล			០០០សូត		
	เขียนที่						
	วันที่*	20-04-2564	เลขที่คำขอ		สถานะ	ยืนยัน/ส่ง	
🕹 ស៊ុចរ	เค้าขอ						
	ประเภทผู้ยื่นคำขอ* 💿	ยื่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอง	อำนาจ - บุคคลธรรมด	m 1	เห็เลือ	กข้อมูลผู้ยันค้าขอ	
· · · ·	ลขทบตรประจาตว <b>≭</b> ประชาชน	3 6009 00017 34 1					
	คำนำหน้าชื่อ 🔾	นาย 🔾 นาง 💿 นางสาว	⊖ อื่นๆ				
	ชื่อ <b>*</b>	สายใจ	นามสกุล* บุญยิง สัญชาติ* ไหน	34			
	ວດປ.ເກີດ	01-01-2525	อายุ 39	39 <del>ป</del>			
	อาชีพ	ทำสวน					
	เบอร์มือถือ	0895412145			อีเมล	tnatda@gmail.com	
	希 ที่อยู่ตามทะเบียน	ราษฎร์					
	เลขที่	51/39 หมู่ที่			ตรอก		
	ชอย			หมู่บ้	าน/อาคาร		
	แผน อำเภอ/เขต <b>*</b>	งหมางความ			จังหวัด∗	กรงเทพมหานคร	
	รหัสไปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02-941-2335		โทรสาร	,	

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ปุ่ม <sup>🖪 บันกึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล โดยผู้ใช้ต้องบันทึกข้อมูลที่ผู้ ยื่นคำขอให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถไปบันทึกข้อมูลในแถบอื่น ๆ ต่อได้



2.3.2) บันทึกข้อมูลการขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้ หรือเพิ่มลดจำนวนต้นไม้ โดยการ Click ที่แถบ "ข้อมูลแปลง ที่ดิน/ไม้ที่ปลูก" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกการขอเปลี่ยนแปลงชนิดหรือจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🥘 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🔺 Admin สวมป่าออนไลน์ 🛛 😁
	ตรวจสอบแอกสาร รับเรื่อง/มอบทมาย รายงามหลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ	
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้	(เพิ่ม-ลด)	🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแบบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ	
<ul> <li>1. ครวจสอบเอกสาร</li> </ul>	🖴 แปลงที่ 1 รายแะเมียดหลักฐานที่ดิน	
ความถูกต้องครบร์วมของออกสาร*	ประเททที่ดีเกี่ยงขึ้น ที่ดีนตามพระราชบัญญัตปฏิบุที่ดินเพื่อการแกษตรกรม พ.ศ.2518 เจ้าของที่ดีน สำคับ 1 นางสาวุสาปใจ บุญจึง (3-6009-00 ทะเป็นเสามบ้า พลักฐานที่ดิน ส.ป.ก. 4-01ซ 51/39 ณ.งามวงศ์ราน แขวงลาดบาว เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 57 แปลงลตที่ 1 ระวาง สปน. กลุ่มที่ 1296 	ว17-34-1) เขตจะดูจักร กรุงเททหมหานคร รันษวีนั
ต่านหม่อ	ดำดับ ขนิดไม้ที่ปลูก ปัจจุบันดงหลือ <mark>เพิ่ม</mark> ดำดับ จำนวนไม้ จำนวนไม้	ร้างการไม้
🖬 บันทึก	ไม่มีข้อมูล	
<ul> <li>         ▲ 2. รับคำขอ/มอบหนาย (หนังสือรับด้ายลา)</li></ul>	กรณิดันไม้เพิ่มขึ้น เนื่องจาก	
	กรณีตันนัดคลง เนื่องราก กดปุ่มนี้ เมื่อต้องการ "ลดจำนวนต้นไม้" ในแปลงที่ดิน	<i>b</i>

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🕒 บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล

2.3.3) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการ บันทึกข้อมูลเอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡ 🌐 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🎫 💄 Admi	า สวนป่าออนไลน์   🚱
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้	ตรวจสอบเอกสา • ม้ (เพิ่ม-ลด)	rs šuišes/нецинте ————————————————————————————————————	ilick ที่ปุ่ม "บันทึก"	เพื่อจัดเก็บ	🔺 🖬 บันทึก	กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ย	ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบคำขอ	ใบรับคำขอ			
<ul> <li>1. ความสอบเอกสาร</li> <li>ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร*</li> </ul>			เพิ่ม		. A	
วันที่ควางสอบ*	ลำดับ 1 บัญชีแสดงชนิดของข่ 2 หนังสือมอบอำนาจ ก	รายการ จันธุ์ไม้และจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษา (อ กรณีผู้รับมอบอำนาจให้คำเนินการแทน	<del>ໄຟລ໌</del> ອກໂທຍາະນນ) ເ	เอกสารแนบ	วันที่ออก	วัมทีหมดอายุ
	1.เลือกไฟล์เอกสา	เรที่ต้องการแนบ	2. กรอ	กวันที่ออกเอกสาร / วันที่หมดอาย		
เมื่อบันทึกข่	ข้อมูลเรียบร้อยแ	ล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บั	ันทึก" 🖬 บันทึก	เพื่อจัดเก็บข้อมูล		

2.3.4) พิมพ์แบบคำขอ โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ



🗏 🕘 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ 😁 🔒
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/มอบหมาย รายงามผลการตรวจ ทิจารณา/อนุมัติ ●OOO (เพิ่ม-ลด)	🗶 อิบันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ชื่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ <b>แบบคำขอ</b> ใบรับคำขอ	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร		
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	≡ RPT_REQ_ADJUST_F กดปุ่มนี้ เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน 🛛 🖸 🔊	± 6 :
⊖ ฝาน ⊖ไม่ฝาน	ออกทางเครื่องพิม	î l
วันทีตรวจสอบ*	แบบคำขอเปลี่ยนแปลงชนิคของพันธุ์ไม้หรือจำนวนไม้ที่ท่าการปลูกและบำรุงรักษา	
เวลา	ในที่ดินที่ได้นำมาขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า	
หมายเหตุ	เขียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
	วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564	
	ข้าพเจ้า นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง อายุ 39 ปี สัญชาติ ไทย	
มัตรวจสอบ <b>≭</b> เลือกข้อมล	ເສນປະເຈົ້າທັບປະເชາຫນ 3 60009 00017 34 1 ຄາຫີຫ ທຳສາມ ມີຄືມີຄຳເນາຄາກິ່ານເສາຫີ 51/39 หม่ທີ່ ຫຍາ	
	ตำบล/แขวง ลาดยาว อำเภอ/เขต จดุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานครโทร 02-941-2335	
ตาแหม	เป็นผู้ทำสวนป่าหรือเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ทำสวนป่า สื่อ	
🖬 บันทึก	ขย บางสารูสายเง บุญยง ยายุ 38 ป สญชาต เทย เลขประจำตัวประชาชน 3 6 0 0 9 0 0 0 0 1 7 3 4 1	
💄 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	อาซีพ ทำสวน มีภูมิสำเนาอยู่บ้านเลขที่ 51/39 หมู่ที่ ซอย ถนน งามวงศ์วาน	
= ว.เข้าแข้กมีความวามแกกรศศรกา	ตำบล/แขวง ลาดยาว อำเภอ/งขต จดุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานครโทร 02-941-2335 สายมาบังสี่ว่า สายวงวอสั้งหมามีแต่ส่วนเป็นสามไป เว่นที่ 15 อาษัตรี่ 25 อาษัตรี่ 23 เรื่อง มีบาตน พ.ศ. 2553	
אי באנרואאארדער באר אחרער ביי	ตามหนังสองบรองการขนท่อเบชนท่านเป็นส่วนป่า แสมที่ 15 แบบที่ 25 เลงวันที่ 25 เดอน มนาคม พ.ศ. 2565 หรือบุคคลธรรมคา ตามที่แนบท้ายคำขอนี้	
🕫 4. พิจารณา/อนุมัติ	ขอยื่นต่อนายทะเบียน มีข้อความดังนี้ ************************************	
	ขอ ๑. ชาพเจามหวานบระสงคระขอเบลชนแบลงชนดและจานวนเมทเดชนหะเบียนทัดนเป็นสวนป่า ไวตามหลักฐาน รายละเอียดปราญดังนี้	
	🗹 กรณีดันไม้เพิ่มขึ้น เนื้องจากปลูกดันไม้เพิ่มเติม,	
	<ol> <li>๑. ไม้ จามจุรี จำนวน 40 ตัน อายุประมาณ 1 ปี</li> </ol>	

2.4) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

🗏 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🎬 💄 Admin สวนป้าออนไลน์	•
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/มอบหนาย รายงานหลการตรวจ พิจารณา/อบุมัติ	
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไ	บ้ (เพิ่ม-ลด)บันทึกผลการดำเนินการของ 🗈 บันทึก ← กลับหน้าจะห	หลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	เมื่มสายจ ข้อมูลแปลงที่ดีแ/ไม้ที่ปลูก เจ้าหน้าที่ตามขึ้นตอน	
🝷 1. ตรวจสอบเอกสาร		
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร <b>*</b>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* 15 ฉบับที่ 25 ลงวันที่ 23-03-2563	
วันที่ครวจสอบ* เวลา	ยื่นต่อหน่วยงาน≉ ทสจ.นครสวรรค์ เพียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
	วันที่≉ 20-04-2564 เลขที่คำขอ 2564000028 สถานะ ยืนเข้ม/ส่ง	
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล	😩 ผู้ขึ้นคำขอ	
ตำแหน่ง	ประเภทผู้ชื่นค้าขอ∗⊛ ชื่นด้วยตัวเอง () กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา	
🗎 บันทึก	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>≭</b> 3 6009 00017 34 1	
📥 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔿 นาง 🖲 นางสาว 🔿 อื่น ๆ	
# 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ	ชื่อ* สายใจ มามสกุล* บุญยิ่ง	
😂 4. พิจารณา/อนุมัติ	เพศ หญิง ✓ สัญชาติ <b>*</b> ไทย	



## กรณีที่รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ออนไลน์จากผู้ทำสวนป่า

 3.1) ในหน้าจอรับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ จะปรากฏรายการข้อมูลคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ส่งมา จากผู้ทำสวนป่าแสดงเป็นสีส้ม และจะมีสถานะเป็น "รอรับเรื่อง" ดังภาพ



3.2) ให้ Click ไปที่รายการข้อมูลที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการตรวจสอบข้อมูลคำขอและบันทึกผล การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🎒 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🖩 💄 ทลง.เมศาสวรรค์ 🤒
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้ (เพิ่ม-ลด	)				🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	<b>ผู้ขึ้นค่าขอ</b> ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลู	า เอกสารแนบ แน <u>ณตั้าขอ</u>			
-ลิ 1. พรวจสอบเอกสาร					
ความเอกต้องครบด้วมของเอกสาร *		U	นทกผลการดาเน	นการของ	o. Wind 00 02 2552
urtistaT ⊙ urtis ⊛	NH40010304	(nu.5) (num	เจ้าหน้าที่ตามข้	้นตอน	841MU 09-02-2002
วันที่ครวจสอบ • 08-03-2563	furine traces	พสว และสารรด์			
1081	oranomia tovina +	F1894. MP128 22 291			
หลายเหตุ	tooun	00.00.0570	underen array	000038	Reflecte
	2011 -	08+03+2563	180191100 2303	000030 861%2	ED MICHAEV (MA
	• Selamanta				
ผู้ตรวจสอบ 🐐 นายชลินทร์ แลงสุวรรณ	- Guranao i				
ต่ำแหน่ง	ປາະເກກຜູ້ກຳສາມບຳ*	🖲 บุคคลธรรมดา 🔘 นิดิบุคคล			
I a Kalendari (Kiliki dari)	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	1 5708 00076 89 7	🔯 ປານນັກາ		
	คำนำหน้าชื่อ (	⊜ນາຍ ⊝ນານ ⊛ນານສາລ ⊝ ວື່ນໆ			
2 3. WING INFORMATION	\$o*	สร้อยสุดา	นามสกุล * วักษ์ไทย		
🕰 4. พิงารณา/อนุมัติ	1997	អញ្ចិរ 🔹	ສັດງຫາທີ * ໂກຍ		
	อาชีพ				
	วคป.เกิด	28-10-2520	อายุ 42	จ	
	ເບວກ໌ລີວດີອ			ວິເມສ *	* tnatda@gmail.com
	🕷 ที่อยู่คามสะเบียนราษฎร์				
	เลขที่	51/39 หมู่ที่		ครอก	
	400			หมู่บ้าน/อาคาร	
	01/214	งามวงท์วาน		ທ້ານສ/ແຫວລ *	( ถามกาว
	ດຳເກຍ/ເໝາ *	จตุรักร		จังหวัด *	กรุงเทพอสานคร
	รทัสโปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02 941 2335	โทรสาร	02 941 2336
	🚨 ผู้ขึ้นคำขอ				
	sterror Madama # 1	<ul> <li>ชื่อเลื่อนข้ององ (0) องเป็นอะสองกอ - ม</li> </ul>	0.007771102		
	เลขที่มัดระไหวร่ายังสายม	1 5708 00076 89 7	and stands		
	LITENDA 30324 IN 10326 INA +	1 5/06 000/6 69 /			
	ศามาหมาชื่อ	רוגל ש החזגרוג א גרוג ש שרוג כ			
	50*	สร้อยสุดา	นามสกุล * วักษไทย		
	LING .	ноўз	สัญชาติ * โทย		
	วคป.เกิด	28-10-2520	อายุ 42		
	0104				
	เมอร์มิอถือ			ទ័ណន ។	• tnatda@gmail.com
	เลขที่	51/39 vaiil		8520	
	101	ngn		หมู่บ้าน/อาคาร	
	000	งามวงตัวาน		ส่วนสุนพวง*	(สายยาว
	ខ្លាំពេល/រាររា *	จตุจักร		จัมหรือ *	กรุงเทพออานคร
	รหัสโปรษณีย์	10900 โทรศัพท์	02 941 2335	โทรสาร	02 941 2336
ການບຳໂທ້ © 2563					im.receiveต)งหม่องการ 💭 🖉 สำนักษรรษฐกิจการนำได้

ให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น



# 5.2 ทะเบียนการแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่า

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลการแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่า ซึ่งระบบจะจัดเก็บข้อมูลการรับ แจ้งไว้เป็นทะเบียน เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

## <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนการแจ้งเปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่า" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนการแจ้ง เปลี่ยนแปลงชนิดและจำนวนไม้ในสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🌰 ระบบงานส	วนป่าออนไลน์					🗰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ ( 🚱
ทะเบียนการแจ้งเปลี่ย	นแปลงชนิดและจำเ	่มวนไม้ในสวนป่ <sup>า</sup>	า ทสจ.นครสวรร	รค์		
1 เงอนเข จงหวดทดงทดน	เลอกขอมูล	4	หนังสือรับร	อง		
ลำดับ เลขที่คำขอ วันที่ยืนค่	าขอ หน่วยงาน	ผู้ยืนคำขอ	เล่มที่/ฉบับที่	เลขที่รับ ลงวันที่	ผลการตรวจสอบ	ขั้นตอน
				Marcan Marca		
ลำดับ เลขที่คำขอ วันที่ยื่นค		ผู้ยื่นคำขอ	ทนงลยวบวร เล่มที่/ฉบับที่	อง ลงวันที่	พลการตรวจสอบ	ขั้นคอน

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล โดยการ Click ที่รายการรับแจ้งที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดของการรับ แจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🎫 💄 Admin er	หนป่าออนไลน์ 🚯
	ตรวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง/มอบหมาย	รายงานผลการตรวจ พิจารถ	นา/อนุมัติ		
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไม้	(เพิ่ม-ลด)	•	•	•		🕂 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/1	ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	แบบคำขอ ใบรับคำขอ			
<ul> <li>+ 1. ตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>						
<ul> <li>รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)</li> </ul>	หนังสือรับรอง (สน	J.3) เล่มที่ <b>*</b>	15 อบัง	Click เพื่อเลือกใ	<mark>ห้แสดง</mark> 23-03-2563	
▶ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ				รายละเอีย	ด	
▶ 4. พิจารณา/อนุมัติ	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	ทสจ.นครสวรรค์				
	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์				
	วันที่ <b>*</b>	20-04-2564	เลขที่คำขอ 256400	00028 สถานะ	ยืนยัน/ส่ง	
	🚨 ผู้ยื่นคำขอ					
	ประเภทผู้ยื่นคำขอ* 🤇	) ยื่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอำ	นาจ - บุคคลธรรมดา			
	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>*</b>	3 6009 00017 34 1				
	คำนำหน้าชื่อ 🔿	) นาย () นาง 💿 นางสาว ()	) อื่นๆ			
	ชื่อ*	สายใจ	นามสกุล* บุญยิ่ง			
	เพศ	หญิง 🗸	สัญชาติ* ไทย			
	າດປ.ເກີດ	01-01-2525	อายุ 39	บิ		
	อาชีพ	ทำสวน				
	เบอร์มือถือ	0895412145		อีเมล	tnatda@gmail.com	
	🛠 ที่อยู่ตามทะเบียนราษ	រព្ឋร៍				
	เลขท	51/39 หมูท		ตรอก		
	655			หมูบาน/อาคาร		
	ถนน	งามวงศวาน		ตาบล/แขวง*	ลาดยาว	
	อาเภอ/เขต <b>≭</b>	10000 Territoria	02-041-2225	จงหวด*	באגו אאווויזעקו	
	รทศ เปรียณย	เกรศพท	02-941-2335	เทรสาร		



# 2.1) การตรวจสอบข้อมูล โดย Click ที่แถบ ที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล ตามรายการที่เลือก ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์			<b># 1</b>	Admin สวนป่าออนไลน์ 🕒
	ดรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/มอบหมาย รายงามผลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ			
รับคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดไม้หรือจำนวนไเ	ว้ (เพิ่ม-ลด)			🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแหบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ			
<ul> <li>■ 1. ตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>	ピ แปลงที่ 1 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน			
<ul> <li>2. รบคาขอ/มอบหมาย (หมงสอรบคาขอ)</li> <li>3. เอ้าหน้าที่รวมงานผลการตรวจ</li> </ul>	ประเภทที่ดินที่ขอขึ้น . เร้าของที่ไ	ดินลำดับ 1 บางสาวสายใจ	จ บุญยิ่ง (3-6009-00017-3	4-1)
<ul> <li>▶ 4. พิจารณา/อนุมัติ</li> </ul>	ที่ดินตามพระราชบัญญัตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม พ.ศ.2518 พะเบียนสวนบ้า หลักราชชื่อน ส.ป.ก.4-011	51/39 ถ.งาม 10900	วงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจะ	ข้าร กรุงเทพมหานคร
	เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 ทน้าที่ 57	10500		
	แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296 รายละเอียด			
	พื้นที่ งำนวน 49 ไว่ 3 งาน 4 ตารางว่า ที่ตั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.โพศาลี จ.นครสวรรค์			
	ลำดับ ชนิดไม้ที่ปลูก	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	เพิ่ม จำนวนไม้	ลด จำนวนไม้
	1 จามชุรี, Albizia Indian Walnut,Chamchuri,Cow tamarind,Raintree, (Albizia saman (Jacq.) Merr.) บิที่ปลูก (ท.ศ.) : 2563 อายุไม้ (ปี) : 1 ความโชของดันไม้ (เซนติเมตร) : 10 ความสูงของดันไม้ (เมตร) : 2 (ปลูกดันไม้เพิ่มเติม)	0	40	
	2 <b>ลัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</b> บิที่ปลูก (ท.ศ.) : 2560 อายุไม้ (ปี) : 3 (ตาบ)	50		2
	กรณีตันไม้เพิ่มขึ้น เมื่องจาก ปลูกต้นไม้เพิ่มเติม			
	กรณีต้นไม้ลดลง เนื่องจาก ดันไม้ตาย			
	😰 แปลงที่ 2 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน			
	ประเภทที่ดินที่ขอขึ้น ที่ดินที่มีโดนตที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามประมวล เจ้าของที่ดี พะเขียนสามบำ กฎหมายที่ดิน หลักฐานที่ดิน โอนดที่ดิน แขชที่ 12333 เล่มที่ 1566 หน้าที่ แปลงเลขที่ ระวาง รายละเอียด พื้นที่ จำนวน 1 ไร่ ที่ตั้ง จ.นครสวรรค์	ดิน ลำดับ 1 นางสาวุสายใ: 51/39 ถ.งาม 10900	จ บุญยิ่ง (3-6009-00017-3 างศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจต	4-1) เจ้กร กรุงเทษมหานคร
	ຄຳຄັບ <del>ໜີ</del> ດໄດ້ກັບຄູກ	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	เพิ่ม จำนวนไม้	ลด จำนวนไม้
	ไม่มีข้อมูล			
	กรณีสันไม้เพิ่มขึ้น เนื่องจาก			
	กรณีตันไม้ลดลง เนื่องจาก		li	



# 6. การแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า

เป็นระบบงานที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า เพื่อจัดทำบัญชีรายการไม้ ดรณีมีการตัด หรือโค่นไม้และนำเคลื่อนย้ายจากสวนป่า ประกอบด้วย การแจ้งตัดหรือโค่นไม้ การขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ และทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้

## 6.1 การรับแบบแจ้งตัดหรือโค่นไม้

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลการรับแบบแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า โดยสามารถทำได้ทั้งการรับ แบบแจ้งตัดหรือโค่นไม้ หรือการบันทึกข้อมูลแบบแจ้งตัดหรือโค่นไม้เองโดยเจ้าหน้าที่ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### ขั้นตอนการทำงาน

 ให้ Click ที่เมนู "รับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้" จะปรากฏหน้าจอรับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำ สวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🍈 ຣະບາ	บงานสวนป่	าออนไลน์						🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 📀
ຣັບແບ	บแจ้งกา	รตัดหรือโค่	นไม้ที่ได้มา	าจากการทำสวนป่า r	าสจ.นครสวรรศ	ĥ			🗲 กลับ
*	+ เพิ่ม 🕇	้เงื่อนไข 🖨 พิมพ่	• จังหวัดที่ตั้	<b>ั้งที่ดิน</b> เลือกข้อมูล	۹				1-1 ann 1 🔇 🔊
สำคัญ	ເວຍທີ່ຄ່ວຍດ	สมมีขึ้นเรื่อยอ		เป็นเรื่อยอ	หนังสือรับ:				ži imrai
AT INT U				พื้อหมายอ	เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่			омрен
							ไม่มีข้อมูล		
สำดับ	เลขที่คำขอ	วันที่ยื่นคำขอ	หน่วยงาน	ผู้ขึ้นคำขอ	เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่	เลขที่รับ ไม่มีข้อมูล	ผสการตรวจสอบ	ขั้นตอน

# กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 ละปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจาก การทำสวนป่าสำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🦀 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛓 Admin ตรมชำออนไ	ní 🕒
	ú 😝
ກາມປ່າໄມ້ 0 2563 ການປາສາດແລະ <table-cell> 🔿 ສຳຜົນການຮູດີຈ</table-cell>	การป่าไม้



 2.2) ให้เลือกหนังสือรับรอง (สป.3) ที่ต้องการบันทึกการขอแจ้งตัดหรือโค่นไม้ฯ โดยการพิมพ์เลขที่ของ สป.3 ลงใน ช่องที่คำว่า "เลือกข้อมูล" ระบบจะแสดง List รายการ สป. 3 ตามเงื่อนไขที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่*	เลือกข้อมูล	ฉบับที่		ลงวัน	ฑี	
	เล่มที่ : 1123 ฉบับที่ : 15 ลงวันท์	ที่ : 10-06-2563	3 จังหวัด : นครสา	วรรค์		
ยื่นต่อหน่วยงาน <b>*</b>	เล่มท : 15 ฉบบท : 25 ลงวนท : เล่มที่ : 17 ฉบับที่ : 18 ลงวันที่ :	23-03-2563 ຈ 19-04-2564 ຈັ	งหวด : นครสวรร งหวัด : นครสวรร	เค ใเ	ห้เลือกรายการ ส	ป.3 ที่ต้องการ
เขียนที่						

- 2.3) บันทึกรายละเอียดการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ดังนี้
  - 2.3.1) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ โดยเมื่อเลือกรายการ สป.3 แล้วระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอ
     เปลี่ยนแปลงชนิดหรือจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🎫 💄 Admin ଶว	นป่าออนไลน์ 🕞
	ตรวจสอบเอกสาร รับเ	เรื่อง พิจารณา/อนุม	มัติ ออกหนังสือรับรอง	รายงานผลการตรวจ			
รับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากก	ารทำสวนป่า	0	0	0		日 บันทึก 🖌 🗲	- กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม	ม้ที่ปลูก เอกสารแนบ					
📲 1. ตรวจสอบเอกสาร							
🛓 2. รับคำขอ	หนังสือรับรอง (สป	.3) เล่มที่ <b>* เลือ</b> กร	ข้อมูล ฉบับที่		ลงวันที่		
🕸 3. พิจารณา/อนุมัติ							
4. ออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้	ขึ้นต่อหน่วยงาน <b>*</b> 1	กสจ.นครสวรรค์					
2 5. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ	เขียนที่						
	วันที่*	20-04-2564	เลขที่คำขอ	สถานะ	ยืนยัน/ส่ง		
	• เป็นต่างเอ				ورما م		
	_ 12040100			ให้เลือกข้อมูล	ผู้ยืนคำขอ		
	ประเภทผู้ยื่นคำขอ* 🖲	ยื่นด้วยตัวเอง 🔾 กรณีมอบอำน	าจ - บุศคลธรรมดา				
	เลขที่ปัตรประจำตัวประชาชน*		4				
	คำนาหนาชอ 🔾	นาย () นาง () นางสาว () (	อนๆ				
	We	~	สัญชาติ <b>*</b> เลือกข้อมล				
	วดป.เกิด		อายุ	บิ			
	อาชีพ						
	เบอร์มือถือ			อีเมล			
	🕷 ที่อปู่ตามทะเบียนราษุ	QŚ					
	เลขที่	หมู่ที่		ตรอก			
	ชอบ			หมู่บ้าน/อาคาร			
	ถนน	.a Y		ຕຳບa∕ແขวง <b>≭</b>	เลือกข้อมูล		
	อาเภอ/เขต* ระวัสไประเดีย์	แยบเซอมูล		จังหวัด*	เสยาขอมูล		
	วมน เปรียไม่ย	UCHWN		112812			

ให้กรอกข้อมูลผู้ยื่นคำขอโดยเลือกว่าจะยื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน หากยื่นด้วยตนเอง ระบบจะดึงข้อมูลผู้ทำสวนป่าขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ และเมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" อ<sub>ิบันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ยื่นคำขอ



 2.3.2) บันทึกข้อมูลจำนวนไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่นไม้ โดย Click ที่แถบ "ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก" ระบบจะ แสดงหน้าจอสำหรับบันทึกการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🕘 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						💄 Admin สวมป่าออนไลน์   🕒
รับแบบแจ้งการตัดหรือไค่นไม้ที่ได้มาจากก	ครวจสอบเอกสาร รับเรื่อง ●──── <b>──</b> ── การทำสวนป่า	พิจารณา/อนุมัติ <b>−O</b> -	ออกหนังสือรับรอง O	รายงามผลการตรวจ О		บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ 💌 1. ควาจสอบเอกสาว	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลู ยืนปลงที่ 1 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน	ก เอกสารแนบ แบบคำขอ	ใบรับคำขอ หนัง	สือรับรอง		
ความถูกต้องครบถ้วาของมอกสาร*	ประเภทที่สินทีมอรั้น ที่สินตาม ทะเป็นสวนบ้า ที่สินตาม หลักฐานที่สิน ส.ป.ก. 4 เลขที่ 6357 เ กดปุ่มนี้ เ จ.มศาสา	พระราชบัญญัตปฏิรูปที่ดินเกื่อการเกษต -01 มี่สี่ 64 หน้าที่ 57 <mark>มื่อต้องการ "บันทึก</mark> รรค่	รกรรม พ.ศ.2518 จำนวนไม้ที่แ	เจ้าของที่ดิน สำคับ 1 -จิ้งตัดหรือโค่น	ນາສາງສານໃຈ ບຸດູເອັ້ (3-6009-0001 51/39 ແຈນມາສຳການ ແບຈສາຄຍາາ ເບ 10900 	7-34-1) ดจะตุจักร กรุงเททองหานคร กลับไม้ที่ต้องการตัดหรือได่น
ตำแหน่ง	ลำดับ	ชนิดไม้	์ที่ปลูก		ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	ตัดหรือโค่น จำนวนไม้
🖪 ບັນກິກ			ไม่มีข้อมุ	าล		
<ul> <li>2 เอหาอน</li> <li>4 เจ้าหวัด/อนูมัติ</li> <li>4 เอยกาย์เสียวีบรองการแจ้งดัดหรือได่แปมั</li> <li>5 เจ้าหน้าที่รายงามผลการตราจ</li> </ul>	<ul> <li> <i>6</i> เอกสารแนบ เพิ่มไฟล์         <ul> <li></li></ul></li></ul>		เอกสาร	แนบ (ไม้ท่อน)		
	หลักฐานที่ดิน โฉนดที่ดี เลขที่ 12333	น เล่มที่ 1566 หน้าที่			10900	

เมื่อกดที่ปุ่ม "ตัดหรือโค่น" ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับกรอกข้อมูลจำนวนไม้ที่ตัดหรือโค่นขึ้นมาให้ ดังภาพ เมื่อ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" **อ<sub>บันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูล** 

ข้อมูลก	ารตัดหรือโค่นต้นไม้		
ลำดับ	ชนิดไม้ที่ปลูก	จำนวนไม้ปัจจุบัน	จำนวนไม้ที่ตัดหรือโค่น
1	<b>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</b> ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2560 อายุไม้ (ปี) : 3	50	1
			日 บันทึก ปิด

 2.3.3) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการ บันทึกข้อมูลเอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ



😑 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		III 💄 Adr	min สวนป่าออนไลน์
รับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจาก	ครวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัคิ ออกหนังสือรับรอง รายงานผลการตรวจ ●─────O───O───O───O───O การทำสวนป่า	🖬 ບັນກິກ	🗲 กลับหม้าจอหล้
ขึ้นตอนการดำเนินการ - 1. หวาจสอบเอกสาร	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดีน/ไม้ที่ปลูก <b>เอกสารแนบ</b> แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง		
ความถูกต้องครบถ้วมของแอกสาร* () ผ่าน () ไม่ผ่าน วันที่ครวจสอบ*	๔ เอกสารหลักฐานที่เสี่ยวถึง 1.เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ หลั หลั เพิ่ม เอกสารแนบ	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
เวลา หมายเหตุ ผู้ครวจสอบเ≉่เลือกข้อมูล ค่าแหน่ง € บันศึก € 2. วันค์าขอ & 3. พิจารณา/อนุมิลี € 4. ออกหนังสือวันรองการแจ้งคัดหรือได้หน้มั	1.1 บุคลอรรมคา         ก. สำเนาบัตรประจำสัวประชาชน/ชัวราชการ/หนักงาหรัฐวิสาหกิจ         ต. สำเนาหะเบียนบ้าน         ข. สำเนาหะเบียนบ้าน         1.2 มิลบุคลสมั่นโช่าบรงการเมือง         1.2 มิลบุคลสมั่นโช่าบรงการเมือง         1.3 มิรับผลอบทานให้คามในรายงายน ขัวราชการ/หนักงาหรัฐวิสาหกิจ         ค. สำเนาหนังสือหับรงงการ         น. สำเนาหนังสือหับรงงการ         น. สำเนาหนังสือห้บรงงการ         ม. สำเนาหนังสือหับรงงการ         ม. สำเนาหนังสือห้าบรงบาน         ค. สำเนาหนังสือหับรงงการ         ม. สำเนาหนังสือหับรงงการ         ม. สำเนาหนังสือห้าบรงบาน ของการสการสุนทร์ หางปรุงศากรายงบน         ม. สำเนาหรายระจำตางกับคามสืบสาร หางปรุงศากรายงบน         ม. สังรับของบานหนิดในคลสนั้น         ก. แอกสารของบุคคลหรือมิติบุคคลที่กำหนดในข้อ 4.1.1 หรือ 4.1.2         น. สำเนาหรายระจำตำหร้อมต้ายสานการเบียนบ้านของผู้รับมอบงานาจ         ค. หนังสือมอบอ่านาจ		
r= 5. เจาหมายาเองกองสากษาวจ	<ul> <li>สำคับ</li> <li>รายการ</li> <li>เกิดรายแบบ</li> <li>ไปดี</li> <li>เอกสารแบบ</li> <li>สำเนาหนังสือวับรองการขึ้นทะเบียนที่สินสวนบ่า หรือโบแทน</li> <li>ราะเบียนสวนป่า.jpg</li> <li>เอกสารหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามที่ทางราชการแจ้งให้นำส่ง</li> </ul>	วันที่ออก ๓	วันที่หมดอายุ
	4 บัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษา		

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖪 <sub>บันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูล

# 2.3.4) พิมพ์แบบคำขอ โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ





2.4) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🚱
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง รายงานผลการตรวจ	
รับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากก	ารทำสวนป่า	🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ู่ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอก <del>ุรวณแน แแนเล่วแอ ในสับเล่วแอ แม้เพื่อรับสอง</del>	
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกผลการดำเนินการของ	
▶ 2. รับคำขอ	มรับสารับรอง (สป 3) เล่นซึ่ง เจ้าหน้าที่ตามเขั้นตอน ลงวันซึ่ 21	3-03-2563
👻 3. พิจารณา/อนุมัติ		5-05-2505
O กรมป่าไม้	ยื่นต่อหน่วยงาน≭ ทสจ.นครสวรรค์	
ศาลากลางจังหวัด นครสวรรค์	เซียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
ที่ตั้ง ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000	วันที่* 20-04-2564 เลขที่คำขอ 2564000030 สถานะ ขึบบับ/ส่ง	
วันที่รับพิจารณา*	💄 ผู้ขึ้นคำขอ	
เวลา	ประเภทผู้ขึ้นด่าขอ 🕷 ยี่นด้วยด้วยอง 🔘 กรณีมอบอ่านาจ - บุคคลธรรมดา	
<ul> <li>ไม่อนุมัติ</li> </ul>	เลขที่บัตรประจำดัวประชาชน <b>≭</b> 3 6009 00017 34 1	
ทมายเหตุ	ดำน้ำหน้าชื่อ ⊖นาย ⊖นาง ●นางสาว ⊖อื่น ๆ	
	ชื่อ≉ สายใจ มามสฤล* บุญยั่ง	

เมื่อบันทึกผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการโอนข้อมูลคำขอที่ผ่านการอนุมัติ ให้ออกหนังสือรับรองฯ เรียบร้อยแล้ว ไปจัดเก็บเป็นทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าให้โดย อัตโนมัติ



# 6.2 ทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ (สป.13)

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับแสดงข้อมูลทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า ซึ่งระบบจะจัดเก็บข้อมูลการรับ แจ้งไว้เป็นทะเบียนการรับ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ (สป.13)" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มา จากการทำสวนป่าแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

	🧶 ระบบงาน	สวนป่าออนไ	ไลน์					🎫 💄 Admin ສານ	เป่าออนไลน์ 🚱
ทะเบีย	มนการแจ้งตัด <b>T</b> เงื่อนไข จังหวัด	หรือโค่นไม้ (ส ที่ดั้งที่ดิน เลือกข้	สป.13) ทสจ <sub>อมูล</sub>	.นครสวรรค์				1-2 :	← กลับ จาก 2 < >
		หนังสือรับระ	าง (สป.3)		หนังสือรับรองการแจ้	<b>่งตัดหรือโ</b> ค่นฯ		a seda	
TINU		เล่มที่/ฉบับที่		ត្តហាតារាប	เล่มที่/ฉบับที่		O THE PLANE	NT 112 314 134 19191 334	สนานะ (สบ.3)
1	ทสจ.นครสวรรค์	1123/15	10-06-2563	1. นางสาวสายใจ รักสุข (3-6009-00017-34-1) 2. นางสุชาคา ชาญเศรษฐิกุส (3-1007-00693-32-1) 3. นางสาวอรทัย อ่อนมา (3-2002-00149-23-0)	65/2563/66	20-07-2563	ประศู (3), ลัก (2), หาด (1)	6	ปกติ
2	ทสจ.นครสวรรค์	15/25	23-03-2563	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	789/15	20-04-2564	ăn (1)	1	ປຄສິ
แสดง 1 ถึ	ง 2 จากทั้งสิ้น 2 รายก	15						ก่อนหน้า	1 ถัดไป

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล ทำได้โดยการ Click ที่รายการหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ต้องการ จะปรากฏ หน้าจอแสดงรายละเอียดของการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		<b># ±</b>	Admin สวนป่าออนไลน์
	ดรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง รายงามผลการตรวจ		
รับแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากก	ารทำสวนป่า		🗲 กลับหน้าจอท
ขั้นตอนการดำเนินการ • 1. ศรวจสอบเอกสาร	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดีหนใน้ที่ปลูก เอกสารแหบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง 🕑 แปลงที่ 1 รายละเมืองคนดีกฐานที่ดิน		
<ul> <li>2. รบสาขอ</li> <li>3. พิจารณะ/อนุมัติ</li> <li>4. ออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโด่นไม้</li> <li>5. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</li> </ul>	ประเภทที่ดินที่ขอขึ้น ที่ดินตามพระราชบัญญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม พ.ศ.2518 เจ้าของที่ดิน ลำดับ 1 นามสารุสาเ พะเป็นแสนปว่า หลักฐานที่ดิน ส.ป.ก. 4-01ข 10900 เลขที่ 6357 เล่นที่ 64 พน้าที่ 57 แปลแลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296 วามแรกโพค	ก็จ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34 เมวงศ์วาน แขวงลาดบาว เขตจดุ	l-1) จักร กรุงเทพมหานคร
	ต้นที่ จำนวน หน้าที่ จำนวน จ.มครสวรรค์		
	สำคับ ชนิดไม้ที่ปลูก	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	ตัดหรือโค่น จำนวนไม้
	1 ສັກ, Teak, (Tectona grandis L f.) ປີກັ່ປລູກ (ກ.ศ.) : 2550 ອາຍຸໄມ້ (ປີ) : 3	50	1
	🔗 เอกสารแหบ		
	เพิ่มใหล่ เอกสารแนน (ไม้ท่อม)		



# 6.3 บัญชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลรายการไม้ จำนวนที่แจ้งตัดหรือโค่นไม้และชนิดไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น เพื่อจัดทำบัญชี รายการไม้ ทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำสวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยจะมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "บัญชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น" จะปรากฏหน้าจอบัญชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น แสดงขึ้นมา ให้ ดังภาพ

	🚍 🧠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛓 Admin สามประองไดน์ 🌘									
ប័ល្ងชីទ	บัญชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น ทสจ.นครสวรรค์ ��ฬ									
	👫 🍸 น้อนไข 🕀 พิษท์ 🔹 จัมหัวที่ตั้งที่ติน เมือกข้อมูล 🔍 1-3 จาก 3 💽									
2.2.		หนังสือรับรอง	(สป.3)	No	หนัง	สือรับรองการแ	จังตัดหรือโค่นฯ	.e. 184 x.	a	
สามบ		เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่	- ผู้สามานา -	ເສ່າ	มที่/ฉบับที่ ลงวันที่		- 10100 601000	אניניאאויאנא אניאריא	สถานะ (สบ.3)
1	ทสจ.นครสวรรค์	1123/15	10-06-2563	1. นางสาวสายใจ รักสุข (3-6009-00017-34-1)	65,	/2563/66	20-07-2563	ประคู่ (3), สัก (2), หาด (1)	6	ปกติ
				<ol> <li>นางสุชาดา ชาญเศรษฐิกุล (3-1007-00693-32-1)</li> <li>นางสาวอรทับ อ่อนมา (3-2002-00149-23-0)</li> </ol>		- 4	v ع			
2	ทสจ.นครสวรรค์	15/25	23-03-2563	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)		เลอกขอมูลการแจงตดหรอเคนเมทต			194112	ปกติ
3	ทสจ.นครสวรรค์	15/25	23-03-2563	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)						ปกติ
แสดง 1 ถึ	ง 3 จากทั้งสิ้น 3 รายการ								ก่อนหน้	1 ถัดไป

## การบันทึกบัญชีรายการไม้

2.1) ให้ Click แถบ "บัญชีรายการไม้" จะปรากฏหน้าจอบัญชีรายการไม้ สำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

🔮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🎫 💄 Admin a	รวมป่าออนไลน์
ชีรายการไม้ที่แจ้งตัดหรือโค่น				🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหล้
หนังสือรับรอง บัญชีรายการไม้ เอกสารแนบ					
บัญซีไม้ เล่มที่*	ฉบับที่∗	ลงวันที่*			
29 แปลงที่ 1 รายละเมือดหลักฐานที่ดิน ประเภทท์ดินที่ขอขั้นทะเบียนตรมปา ที่ดินตรมพระราชบัญญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อก หลักฐานที่ดิน ส.ป.ก. 4-019 เลขที่ 6357 เสมต์ 64 หน้าที่ 57 แปลเลขที่ 1 ระราวง สปก. กลุ่มที่ 1296 รายละเบียด กิ้นที่ จำนาน 49 ไป 3 งาน 4 ตรรางรา ที่ตั้ง ม.7 ค.ศ	ารแกษสกร Click แถบ "บัญชีรายก เครือ อ.โพกลิ จ.แครศารค์	<b>าารูไม้"</b> รถ/39 อ.งามวงศ์ราน	(3-6009-00017-34-1) แขวงสาดยาว เขตจดุจักร กรุงเม	กพลหานคร 10900	
สำคับ	ชนิดไม้ที่ปลูก		ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	ตัดหรือโค่น จำนวนไม้	
1 <b>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</b> ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2560 อายุไม้ (ปี) : 3			49	1	🕈 <mark>+</mark> ท่อน
🌲 ไม้ท่อนที่เกิดจากการตัดหรือโค่น					
40 Ku	ชนิดไม้	ສຳນານ	ม้ ปริมาตร	น้ำหนั	n
มหม ผู้เอกสารแนบ	Click ปุ่ม "ท่อน"เพื่อ	<mark>าสร้างบัญชีไม้</mark>			

 2.2) บันทึกบัญชีรายการไม้ โดย Click ปุ่ม "ท่อน" เพื่อสร้างข้อมูลท่อนไม้ ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึก ข้อมูลไม้ท่อน ดังภาพ





เมื่อบันทึกข้อมูล ขนาดท่อนไม้ และจำนวนของท่อนไม้ที่ตัดโค่น ของต้นไม้ที่ตัดโค่น เรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🔒 <sup>บันทึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล และกลับหน้าจอ"บัญชีรายการไม้" ดังภาพ

รรายการเมทแจงตดหรอเคน					🕒 บันทึก 🧲 กลับห
มังสือรับรอง บัญชีรายการไม้ เอกสารห <del>มบ</del>	1. กรอกข้อมูล	าบัญชีไม้ เล่มที่, ฉบับที่, ส	ลงวันที่		
บัญซีไม้ เล่มที่ <b>≭ 022</b>	ฉบับที่ <b>*</b>	10	ลงวันที่ <b>*</b>	21-04-2564	
🗳 แปลงที่ 1 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน		2. Click ที่ปุ่ม "บันทึ	า" เพื่อจัดเก็บข้อ	มูล	
หลบฐานทพม ส.บ.บ. 4-018 เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5 แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296 รายละเอียด พื้นที่ จำนวน 49 ไว่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ต่	7 ถัง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นร	ครสวรรค์			
ทิตเขฐ เมษพม ส.บ.ม. 4-010 เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5 แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296 รายละเอียด พื้นที่ จำนวน 49 ไง่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ผ่	7 ั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.น. ชนิดไม้ที่ปลูก	ครสวรรค์		ปัจจุบันคงเหลือ จำนวบไม้	ตัดหรือโด่น จำนวนให้
<ul> <li>หลาฐ เมาคม ส.บ.ก. 4-010</li> <li>เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5</li> <li>แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296</li> <li>รายละเอียด พื้นที่ จำนวน 49 ไว่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ม่</li> <li>สำคับ</li> <li>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</li> <li>ปีที่ปลูก (พ.ศ.): 2560 อายุไม้ (ปี): 3</li> </ul>	7 ั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.นภ ชนิดไม้ที่ปลูก	ครสวรค์		ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้ 49	ตัดหรือโค่น จำนวนไม้ 1 ร่อ
<ul> <li>เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5</li> <li>แชที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5</li> <li>แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296</li> <li>รายละเอียด พื้นที่ จำนวน 49 ไร่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ม่</li> <li>สัก. Teak. (Tectona grandis L. f.)</li> <li>ปีที่ปลูก (พ.ศ.): 2560 อายุไม้ (ปี): 3</li> <li>ไม้ท่อนที่เกิดจากการตัดหรือได่น</li> </ul>	7 ั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพศาลี จ.น/ ชนิดไม้ที่ปลูก	ครสวรรค์		ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้ 49	ตัดหรือโด่น จำนวนไม้ 1
<ul> <li>ทัตบฐานทิพม ส.ป.1. 4-010</li> <li>เลยที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5</li> <li>แปดงเลยที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296</li> <li>รายละเอียด</li> <li>พื้นที่ จำนวน 49 ใช่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ม่</li> <li>สำดับ</li> <li>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</li> <li>ปีที่ปลูก (พ.ศ.) : 2560 อายุไน้ (ปี) : 3</li> <li>มัน้าอนที่เกิดจากการตัดหรือโดน</li> <li>สำดับ</li> </ul>	7 ั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพคาลี จ.น/ ชนิดไม้ที่ปลูก ชนิดไม้	ครสวรรค์	จำนวนไม้	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้ 49 ปริมาตร	ตัดหรือโค่น จำนวนไม้ 1 - รุ่ รั่นวหนัก
<ul> <li>หลาญ เมาหน ส.ป.1. 4-010</li> <li>เลขที่ 6357 เล่มที่ 64 หน้าที่ 5</li> <li>แปลงเลขที่ 1 ระวาง สปก. กลุ่มที่ 1296</li> <li>รายละเอียด</li> <li>พื้นที่ จำนวน 49 ไร่ 3 งาน 4 ตารางวา ที่ม่</li> <li>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</li> <li>ปีที่ปลูก (พ.ศ.): 2560 อายุไม้ (ปี): 3</li> <li>มัท่อนที่เกิดจากการดัดหรือโค่น</li> <li>สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</li> <li>มี สัก, Teak, (Tectona grandis L. f.)</li> </ul>	7 ั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ อ.ไพคาลี จ.น/ ชนิคไม้ที่ปลูก ชนิคไม้	ครสวรรค์	<del>จำนวนให้</del> 5 ท่อน	ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้ 49 <b>บริมาตร</b> 2.520 ลูกบาศก์เมตร	ศัคหรือโค่ม จำนวนไม้ 1 ๆน 1 น้ำหนัก 100,459.000 กิโลกรัม

กรณีต้องการตรวจสอบรายละเอียดของท่อนไม้ที่บันทึกไว้ ให้ Click ที่ข้อมูลรายการไม้ .ภายใต้หัวข้อ "ไม้ท่อนที่เกิดจากการตัดหรือโค่น" เพื่อแสดงจำนวนและรายละเอียด ดังภาพ



			NOTIN TAKINO						
	บัญชี	ไม้ เล่มที่ <b>≭</b>	022		ฉบับที่*	10	ลงวันที่*	21-04-2564	
ปลงที่	1 รายละเอ	วียดหลักฐานที่ดิเ	u						
Jsະເภท	ที่ดินที่ขอ หย ้ ทั้	ขึ้นทะเบียน ที่ดิ สวนป่า รักฐานที่ดิน ส.ป เลขที่ 63! แปลงเลขที่ 1 เวยละเอียด นที่ จำนวน 49	มตามพระราชบัญญั เ.ก. 4-01ข 57 เล่มที่ 64 หนั ระวาง สปก. กลุ่มที่ ไร่ 3 งาน 4 ตารางว	จิปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษ เที่ 57 1296 า ที่ตั้ง ม.7 ต.ตะคร้อ เ	ตรกรรม พ.ศ.2518 1.ไพศาลี จ.นครสวรร	เจ้าของที่ดี ค์	น ลำดับ 1 นางสาวุสาย 51/39 ถ.งา	ใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-: มวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจ	34-1) ตุจักร กรุงเทพมหานคร 1090(
เดับ				ชนิดไ	ม้ที่ปลูก			ปัจจุบันคงเหลือ จำนวนไม้	ตัดหรือโค่น จำบวบไม้
1	<mark>สัก, Teal</mark> ปีที่ปลด (	<b>(Tectona gra</b> โพศ): 2560 อ	ndis L. f.) วยไม้ (ปี) : 3					49	1 +
🌲 ลำดับ	ไม้ท่อนที่	เกิดจากการตัดห่	รือโค่น	ชนิดไม้			1. Click แส	ดงจำนวนไม้ท่อน	น้ำหนัก
1	สัก, Te	ak, (Tectona gr	randis L. f.)				5 ท่อน	2.520 ลูกบาศก์เมตร	100,459.000 ຄິໂລກรัม
Ō	ລບ								ิปิด
	าดับ	ต้นที่	ต้นที่/ท่อนที่	Log Id —		าดท่อน (ชม.)	- ปริมาตร	น้ำหนัก	เลขเรียงประจำท่อน
🗌 สัก	, Teak, (1	Tectona grandi	s L. f.)		011				
	1	1	1/1	64000000086	200	210	.7056	12542	001
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	2	1	1/2	64000000087	200	210	.7056	12542	002
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	3	1	1/3	64000000088	200	152	.369664	25125	003
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	4	1	1/4	64000000089	200	152	.369664	25125	004
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	5	1	1/5	64000000090	200	152	.369664	25125	005
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	6	1	1/6	640000000091	200	149	.355216	1	006
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	
	7	1	1/7	64000000092	200	149	.355216	1	007
							ลูกบาศก์เมตร	กิโลกรัม	

การลบท่อนไม้ที่บันทึกไว้ ให้ Click เลือกท่อนไม้ที่ต้องการลบ และ Clck ปุ่ม "ลบ" 💼 😶 เพื่อ ลบท่อนไม้ที่เลือก



# 7. การแจ้งนำไม้เคลื่อนที่

เป็นหน้าจอที่ใช้การการรับแบบแจ้งหนังสือบัญชีแสดงรายการไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า สำหรับนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า เคลื่อนที่ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม

# 7.1 การรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาตนำไม้เคลื่อนที่

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการการรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาตนำไม้เคลื่อนที่ โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำ สวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "การรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาตนำไม้เคลื่อนที่" จะปรากฏหน้าจอการรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาต นำไม้เคลื่อนที่ แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛎 Admin สามปาดอนไลน์ 😰										
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ ทสจ.นครสวรรค์ 🔶 👘										
🕋 🕂 เพิ่ม 🏹 เงื่อนไข 🖨 พิมพ์ - จังหวัดที่ตั้	 <b>+ เห็น T เรื่อนไข ⊖ รณส -</b> จังหวัดที่ตั้งที่ดิน เมือกข้อมูล Q									
กักรับ เกมนี้กำหาก ถึงเป็นแก่กหาก แปกแบกน	titi udawa	หนังสือรับรอง		1000		ži inclu				
	MO HA 100	เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่		WAILTINITYANUU	онрын				
				ไม่มีข้อมูล						

# กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอการรับแบบแจ้ง/ออกใบอนุญาตนำไม้
 เคลื่อนที่สำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🖩 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🕒
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่	ຂາວຈະສອບພວກສາງ ວັນເວື້ອະ ອີຈາງແນ/ຂາມມີສີ ອອກໃນອະນຸຫຼາກ ●────────────────────────────────────	บันทึก
ขั้นตอนการดำเนินการ 👌 1. ควางเอนเอกสาร	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	
🛓 2. รับดำขอ 😂 3. พิจารณา/อนุมัติ	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* เลือกข้อมูล ฉบับที่ ลงวันที่	
4. ออกใบอนุญาหน้าได้ที่ได้มาจากการทำสรมบำ เคลื่อนที่	ยังต่อหมวยงาน* ทรานครศรรรค์ เขียนที่ 1.เลือกข้อมูลหนังสือรับรอง (สป.3) โด เขียนที่ "เล่มที่ หรือฉบับที่" จะมี List รายการ รันทั* 20-04-2564 และที่ดำขอ	ยพิมพ์ตัวเลข เขิ้นมาให้เลือก
	<ul> <li>▲ ผู้ขึ้นคำขอ</li> <li>ประเภทผู้ขึ้นคำขอ</li> <li>เป็นด้วยตน</li> <li>บระเภทผู้ขึ้นคำขอ</li> <li>เป็นด้วยตน</li> <li>เลือนอบอำนาจ)</li> </ul>	1104



2.2) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขออนุญาตนำไม้เคลื่อนที่ โดยเลือกว่ายื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ

🗏 🍈 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					🎟 💄 Admin at	วนป่าออนไลน์ 🕞
	ตรวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง <b>0</b>	พิจารณา/อนุมัติ ออก 	ใบอนุญาต <b>-O</b>		
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่	อนที่				🕞 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขึ้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไ	ม้ที่ปลูก เอกสารแนบ	2 Click and	"บันซึก" เพื่อวัดเ	511 <b>5</b> 11	
📲 1. ตรวจสอบเอกสาร			J. CICK MUJA	URNU EMEANE		
🛓 2. รับคำขอ	หนังสือรับรอง (สป	.3) เล่มที่* เลือก	ข้อมูล ฉบับที่		ลงวันที่	
🕰 3. พิจารณา/อนุมัติ						
4. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า เคลื่อนที่	ยื่นต่อหน่วยงาน <b>≭</b>	ลือกข้อมูล				
	เขียนที่					
	วันที่*	20-04-2564	เลขที่คำขอ	กรอกเลข	13 หลัก ระบบจะดึงข้อม	มูลของ
	• vid •			ผู้ยื่นคำขอ	วแสดงขึ้นมาให้โดยอัตโนม	มัติ
	≚ ผูยนคาขอ			Ū		
	ประเภทผู้ยื่นคำขอ* 🔘	ขึ่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอำน	กจ - บุคคลธรรมดา			
	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>*</b>					
	คำนำหน้าชื่อ 🔾	มาย () หาง () หางสาว ()	อื่นๆ			
	ชื่อ*		นามสกุล*			
	IMP	~	สัญชาติ* เลือกข้อมูล			
	วดป.เกด		อาบุ	- -		
	เบอร์มือถือ			อีเมล		
	倄 ที่อยู่ตามทะเบียนราษ	រា្មន៍				
	เลขที่	หมู่ที่		ตรอก		
	ชอบ			หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถนน			ตำบล/แขวง*	เลือกข้อมูล	
	อำเภอ/เขต*	เลือกข้อมูล		จังหวัด★	เลือกข้อมูล	
	รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์		โทรสาร		

 2.3) บันทึกข้อมูลการขออนุญาตนำไม้เคลื่อนที่ โดย Click ที่แถบ "การขอเคลื่อนที่" จะปรากฎหน้าจอบันทึกข้อมูล การขออนุญาตนำไม้เคลื่อนที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ



คู่มือการใช้ระบบงานสวนป่าออน	ไลน์
กรมป่าไม้	

= 🍈 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		3	. Click ที่ปุ่ม "บั	ันทึก" เพื่อ	จัดเก็บ -	🔲 👗 Admin	สวนป่าออนไลน์ 🔀
	ตรวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง	พิจารณา/อนุมัติ	ออกใบอนุญาต			
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่	•	0	0	—0		🖬 ບັນກຶກ	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ป็นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/	ไม้ที่ปลูก การขอเคลื่อนที่	บัญชีแสดงรายการไม้	เอกสารแนบ เ	แบบคำขอ ใบอ	นุญาต	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	, ได้จำหน่ายหรือมอบไม้ตามบัญ	บซีแสดงรายการไม้ท้ายหนังสือนี้ให้	้แก่				1
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	ง โดย อาการ์รัง มอง ปี มังช่				1.บันทึ	ึกข้อมูลผู้รับมอบไม้	
⊖ ผ่าน )ไม่ผ่าน วันชี่ตราวสถน¥	บระเมทดุรบมอบเม <b>∗ (</b> ลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>≭</b>	บุคคลธรรมดา 🔿 นตบคลม					_
1281	คำนำหน้าชื่อ (	) หาย () หาง () หางสาว ()	อื่นๆ				
หมายเหตุ	ชื่อ*		นามสกุล*				
	LWFI	~	สัญชาติ* เลือกข้อมุ	ູ່ເຄ			
	ວດປ.ເກີດ		อายุ	บ			
ผู้ตรวจสอบ* เลือกขอมูล	อาชีพ						
ตาแหนง	เบอร์มือถือ	uné			อีเมล		
🛓 2. วับด้าชอ	<b>พ</b> ายยุตามกะเบยนรา เลขที่	หมู่ที่			ตรอก		
— 🛠 3. พิจารณา/อนุมัติ	ซอย				หมู่บ้าน/อาคาร		
🕒 4. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	ถนน				ຕຳບa/ແขวง <b>*</b>	เลือกข้อมูล	
เคลื่อนที่	ວຳເກວ/ເขต <b>*</b>	เลือกข้อมูล			จังหวัด*	เลือกข้อมูล	
	รทัสไปรษณีย์	โทรศัพท์			โทรสาร		
_							
-	ผู้นำไม้เคลื่อนที่				2 9 19 19	ถึงข้อมอย้นใวไม้เคลื่อมชื	
u	ลขที่บัตรประจำตัวประชาชน*	-			2.บนเ	ทแมดที่ยพื้น เซาแยดหม	
	คำนำหน้าชื่อ (	) มาย () มาง () มางสาว ()	อื่นๆ				
	ชื่อ*		นามสกุล*				
	LWIPI	~	สัญชาติ <b>*</b> เลือกข้อมุ	ใต			
	ວດປ.ເກີດ		อายุ	ປັ 			
	อาชีพ เมอร์มือถือ				อีเมล		
	👬 ที่อยู่ตามทะเบียนรา	ษฎร์					
	เลขที่	หมู่ที่			ตรอก		
	ซอย				หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถนน				ตำบล/แขวง*	เลือกข้อมูล	
	ຍຳເກອ/ເขต≯	เลือกข้อมูล			จังหวัด≯	เลือกข้อมูล	
	รทัสไปรษณีย์	โทรศัพท์			โทรสาร		
	b ประสงค์นำไน้ตามนักพื้นสองร	เวยเววรไม้แบบห้วยในอนอาคนี้ ไม	เน้า				
	<del>จ</del> บระสงคม เพศ คบญายสงร	ายการผมแรบทายเบยรุญเรียง เป	EN				
	เลขที่	หมู่ที่			ตรอก		
	ชอย	40.0000 × 10.000			หมู่บ้าน/อาคาร	15004010	
	ถนน อำเภอ/เขต*	คาล แล เงงงหวดนครสวรรค เลือกข้อมล			ตาบล/แขวง* จังหวัด*	เลือกข้อมูล	
	รทัสไปรษณีย์						
C	) ระยะเวลา						
	มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน	ວັນ ນັບຕັ້งແຕ່ວັນເ	เละเวลาที่ออกใบอนุญาตินี้ จา	นถึงวันที่		เวลา	
	เดือน	~	W.A.				


2.4) บันทึกข้อมูลบัญชีรายการไม้ โดยการ Click ที่แถบ "บัญชีแสดงรายการไม้" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการ บันทึกข้อมูลรายการไม้ที่นำเคลื่อนที่ ขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎹 💄 Admin สวนป้าออนไลน์   🚱
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเค	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกใบอนุญาต OOO ลื่อนที่	🔒 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดีน/ไม้ที่ปลูก การขอเคลื่อนที่ <mark>บัญชิแสดงรายการไม้</mark> เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบอนุญาต	
<ul> <li>1. ครวจสอบเอกสาร</li> <li>ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*</li> </ul>	หนังสือวับรองการแจ้งตัดไม้ หนังสือวับรองการแจ้งตัดไม้ คำลับ	การไม้ ชนิดไม้ และจำนวน
○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน วันที่ตรวจสอบ*	เสมที่ ฉบับที่ คงวันที่ เสมที่ ฉบับที่ ไม่มีข้อมูล	ลงวันที่ <mark>+ เพิ่ม</mark>
เมลา หมายเหตุ ()	Click ที่ปุ่มนี้ เพื่อเพิ่มรายการไม้	

เมื่อกดที่ปุ่ม "เพิ่ม" ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับกรอกข้อมูลจำนวนไม้ ดังภาพ

2.4.1) ให้ Click ปุ่ม "เพิ่ม" ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับบันทึกข้อมูลจำนวนไม้ที่ต้องการนำเคลื่อนที่ ดัง ภาพ

= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🖽 🛓 Admin 1872 Uhooulleú 😛 🎓
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกใบอนุญาต
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเค 	สื่อนที่ 1 เลือกข้อมอหบังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ โดยพิมพ์
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขั้นดำบอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ปลุก การขอดสื่อนที่ บัญชีแสดงรายการไม่
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	ตามเสขาแสมพาหรอยมับบท จะม LIST รายการขั้นมาเหน่สอก
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร* O ฝาน O ไม่ฝาน วันที่ตรวจสอบ*	หนังสือรับรองการตัดหรือโค่มา* ฉบับที่ เล่มที่ : 23 ฉบับที่ : 45 ลงวันที่ : 20-04-2564 จังหวัด : นครสารรค์ คือภา เขาเลิก
หมายเหตุ	ลำดับ ดันที่ ดันที่/ท่อนที่ Log Id ยาวา เล้นรอบวง (โด) ปริมาตร น้ำหนัก และเรียงประจำ ท่อน
ผู้ครวจสอบ* เลือกข้อมูล ดำแหน่ง	มมรอบูล 2. Click ที่ปุ่มนี้ เพื่อค้นหารายการไม้ตามหนังสือรับรอง การแจ้งตัดหรือโค่นไม้การแจ้งตัดหรือโค่นไม้

2.4.2) ให้เลือกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ จากรายการเลือก และให้ Click ปุ่ม ."ค้นหา" <sup>ค้นหา</sup> เพื่อแสดงข้อมูลรายการไม้ตามหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ ดังภาพ



		ดรวจสอ	บเอกสาร	รับเรื่อง —— <b>O</b> ——	พิจารณา/อนุม่ ————————————————————————————————————	ິທີ ວວກໃ	บอนุญาต ∙ <b>O</b>			
ู่ม <sub>ี</sub> คำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคล	ลื่อนที่									🗲 กลับหน้าจอห
ตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำข	อ ข้อมุ	ุเลแปลงที่ดิน/ไม้	์ที่ปลูก การขอ	เคลื่อนที่ บัญชีแสดง	ายการไม้ เอก	สารแนบ <b>แบบคำ</b> ข	เอ ใบอนุญาต		
<ol> <li>ทรวจสอบเอกสาร</li> </ol>		หนังสือรับเ	รองการแจ้งตัดไม่	ĭ						
วามถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*		หนั	ังสือรับรองการต้	ัดหรือโค่นฯ*	23					
วันที่ตรวจสอบ*				ฉบับที่	45		ลงวันที่	20-04-2564 Ř	นหา ยกเลิก	
เวลา			_	1	I.Click เลือกร	ายการไม้ที่	ต้องการ			
ทมายเหตุ	ล่	าดับ	ต้นที่	ต้นที่/ท่อนที	Log Id	ยาว	เส้นรอบวง (โต)	ปริมาตร	น้ำหนัก	เลขเรียง ประจำท่อน
	🗹 สัก	Teak, (Teo	tona grandis l	L. f.)						
หวจสอบ* เลือกข้อมูล		1	1	1/1	640000000045	289.00	72.00	0.120 ลูกบาศก์เมตร	15.000 กิโลกรัม	
ตำแหน่ง		2	1	1/2	640000000046	289.00	72.00	0.120 ลูกบาศก์เมตร	15.000 กิโลกรัม	
日 บันทึก	🗆 สัก,	Teak, (Teo	tona grandis I	L. f.)						
_ 2. รับคำขอ		3	1	1/1	640000000065	75.00	69.00	0.029 ลูกบาศก์เมตร	38.000 กิโลกรัม	
<ol> <li>3. พิจารณา/อนุมัติ</li> </ol>		4	1	1/2	640000000066	75.00	69.00	0.029 ลูกบาศก์เมตร	38.000 กิโลกรัม	
<ul> <li>4. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ลื่อนที่</li> </ul>		5	1	1/3	640000000067	75.00	69.00	0.029 ลูกบาศก์เมตร	38.000 กิโลกรัม	
		6	1	1/4	640000000068	75.00	69.00	0.029 ลูกบาศก์เมตร	38.000 กิโลกรัม	
		7	2	2/1	640000000062	80.00	65.00	0.027 ลูกบาศก์เมตร	25.000 กิโลกรัม	
		8	2	2/2	640000000063	80.00	65.00	0.027 ลูกบาศก์เมตร	25.000 กิโลกรัม	
		9	2	2/3	2.Click ที่ป	มนี้ เพื่อบัน	ทึกรายการ	0.027 ลูกบาศก์เมตร	25.000 กิโลกรัม	

เมื่อเลือกรายการไม้ที่ต้องการ ให้ Click ปุ่ม "บันทึก" **อ<sub>ิบันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูล ระบบจะกลับมายัง** หน้าจอ "บัญชีแสดงรายการไม้" แสดงข้อมูลสรุปจำนวนรายการไม้ตามหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🎫 💄 Adn	nin สวนป่าออนไลน์			
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวน	ป่าเคลื่อนที่						🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอ
ว้นตอนการดำเนินการ	Ne uñoro	ข้อมอบปองชี่อิน ได้	เริ่มเออ อาระอบอรื่อมเรื่			.Click แสดงราย	การไม้	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	พูยนคาอย	ขอมูลแปลงทัตน/ เม อรับรองการแจ้งตัดไม่	มับสู่แ แรงอยุคสอนท	ULUCANIVO IOITISTA				<b></b>
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	de Ku		หนังสือรับรองการแข่งตัดไ	й		หนังสือบัญชีแสดงรายการไ	ធ្ល័	ชนิดไม้ และ จำนวน
ุ⊖ ฝาน ⊖ ไม่ฝาน	สามาบ	เล่มที่	ระเท	ลงวันที่	เล่มที่	ฉบับที่	ลงวันที่	+ เพิ่ม
เวลา	1	23	45	20-04-2564	01	01	20-04-2564	สัก (2)

2.5) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการบันทึกข้อมูล เอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ



🗏 🛞 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					III 🚨 n	สจ.นครสวรรค์ 🌘
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา ในตอนการดำเนินการ d เ ความขนอยกา	จับคำขอ 	3. Click ที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อจัดเก็บข้อมูล			🔒 บันทึก	← กลับหน้าจอหลัก
ศารแถกต้องศารบริหายองอาการ * © สำน © ไม่ส่าน วันที่ความสอบ *	มณาระจัญาที่สังกร้อง	งการแนบ	cifus Tatá	เอกศารแหน	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
ijernav • doršoja shanit	<ol> <li>3.2 หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินที่ขอขึ้นกะเบียน</li> <li>สำนา 3.21 สำนาทนิสิยเสดเการมิศร์ ใหช้ครอบครองคือพลักฐ 3.22 พลักฐานการสำหริอที่ในและหนัสอิของและออุมี</li> </ol>	ระยาร หารมีให้ชีโข้งชโยงปีให้สีมีแกน ข้อ 1. อ่ารมสิทธิหรือใช้เชิงรอบกรรไม่ที่ในนั้น ที่แสดงว่าอยุญานโล้ทำเราอย่าได้	เพิ่ม โฟล์ 🗘	เอกสารแบบ		จำนวนหน้า
2. วับส์ทอ     2. วับส์ทอ     3. วับส์ทอ     3. วับส์ทองกามสะการกร      4. 4 กิจารแก่งการก็สุดสารกรรณ     5. 6 กองหนึ่งสีหร้างกล (สตสารกรรณ)	<ol> <li>3.2.3 และที่สำรางในครที่ได้ เขาสื่อส่วนแรงมารถที่มีเก่า</li> <li>3.2.4 แอกสารที่สื่อหลักฐานประกอบนี้นๆ สามที่การการการ</li> </ol>	2. กรอกวันที่ออกเอกสาร / วันที่หมดอายุ	6			
ມີ - ເພາະອາດານ (ພາະການເປັນ) ການດາໃນ້ € 2563			I		receive_stamp 🕞 💭 🖨	นักเศรษฐกิจการป

- เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖪 <sup>บันทึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล
- 2.6) พิมพ์แบบคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 👰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🇰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์   🚱
	ครรจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกใบอนุญาต	
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเค	ลื่อนที่	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ให้ที่ปลูก การขอเคลื่อนที่ บัญชีแสดงรายการให้ เอกสารแนบ <mark>แบบคำขอ</mark> ใบอนุญาต	
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร		
▶ 2. รับคำขอ	Ξ RPT_REQ_MOVE 1 / 1   − 80% +   Ξ 🚸	± 🖶 :
<ul> <li>3. พิจารณา/อนุมัติ</li> </ul>		A
ช. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนบำ เคลื่อนที่	หนังสือบัญชีแสดงรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนปา	
เสมที่* 45 ฉบับที่* 66	เน่นที่(อักษรย่อจังหรัด)/ ฉบับที่ ชื่อในการทางหาณิชย์ วันที่ (เวลา น.) เดือน พ.ศ. ชัวพะจ้า นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง ได้จำหน่ายหรือมอบไม้ตามบัญชีแสดงรายการไม้ ท้ายหนังสือนี้ได้แก่ นำเคลื่อนที่จาก	
ลงวนท* 20-04-2564	ด้าบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด	
ແນບหนังสือรับรอง (ฉบับลงลายเซ็นต์จริง)	ไปยังที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต วันน้อ โลยและ สี่งมี	_
เพิ่มไฟล์ เอกสารแมบ	งงหมงบนสูน เมลาลอนท ไม้จำหนวนนี้ได้มาตามหลักฐานดังต่อไปนี้	
•	๑.ทนังสือรับรองการแจ้ง เล่มที่ อบับที่	
หมายเหตุ	และหนังสือบัญชีแสดงรายการไม้ เล่มที่ <u>จ</u> บับที่ ลงวันที่	
	หน่งสอบญชแสดงรายการไม่ฉบบน ไข่กากปนังระหว่างนำเคลอนที่เคโมเกม 7 วัน นับดิงแต่วันและ เวลาที่ออกหนังสือนี้ อะเว็บรับที่ (เวลา บ.) เดือน พ.ศ.ศ.	_
<ul> <li>มันทึก</li> <li>สิ ส่ง e-mail แจ้ง</li> <li>โอนเข้าทะเบียน</li> </ul>	เลยมีอซี่ย)พมักงามเจ้าหน้าที่	
	( ) (ลายมือชื่อ) ผู้รับมอบหรือผู้รับโอนหรือตัวแทเ	u
	()	



2.7) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

🗏 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🎟 🚨 ทสจ.นครสวรรค์ 🔞
รับคำขอขึ้นทะเบียนตรา	ສາວຈສອນເລກສາາ €	รับคำขอ รายงามผลการ 	ສາວຈ ທີ່ຈາຣຄາ∕ອນຸລັສີ ອ ────────	ຄາກນັงສື່ວວັບรอง ───O	80	นทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
อันดอนการตำเนินการ 1. ครางสอนแลการ 2. รับศึกษ นองที่อนิสปิน 1 รับสีวิน 1	ผู้ชื่นคำขอ ข้อมูลคาา แอกสารเ ป็นแอรเปรียงราย เรียนที่ วันที่ *	<sup>แป เ</sup> บันทึกผลก เจ้าหน้	ารดำเนินการของ เที่ตามขั้นตอน	7 สถามะ	Buburis	
ะวลา ผู้รับเรื่อง * เมือกร้อนูล ตำแหน่ง	4 ผู้ขอขึ้นทะเบียนควา ประเภทผู้ขอขึ้นทะเบียนควา *	🖲 บุคคลธรรมดา 🛞 มีดีบุคคล				
🖬 บันทึก	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	1 5708 00076 89 7	🚺 ถ่านนัตร			
<ul> <li>ส. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</li> <li>4. ดิจารณาการขึ้นกะเบียนตรา</li> </ul>	คามาหมาชอ ชื่อ≉	<ul> <li>นาย <ul> <li>นาง <ul> <li>นางสาว <ul> <li>อนๆ</li> <li>สร้อยสุดา</li> </ul> </li> </ul></li></ul></li></ul>	นามสกุล* รักษ์ไทย			
<ul> <li>5. ออกหนังสือรับรอง (เสขสารบรรณ)</li> </ul>	LINF	หญิง *	สัญชาติ * ไทย			
	วคป.เกิด อาชีพ	28-10-2520	อายุ 42 	0		
	เบอร์มือถือ			อีเมล *	tnatda@gmail.com	
	🛣 ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์ เลขที่ ชอย	51/39 หมู่ที่		ตรอก หมู่บ้าน/อาคาร		
	ถนน	งามวงศ์วาน		คำบล/แขวง *	สาคยาว	



# 7.2 ทะเบียนใบอนุญาตนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บและแสดงข้อมูลทะเบียนใบอนุญาตนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ โดยข้อมูลการ ขออนุญาตนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วจะถูกโอนมาจัดเก็บเป็นทะเบียนใบอนุญาตให้โดย อัตโนมัติ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

### ขั้นตอนการทำงาน

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนใบอนุญาตนำไม้ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนใบอนุญาตนำไม้ ที่ได้จากการทำสวนป่าเคลื่อนที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	😑 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์								
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ ทสจ.นครสวรรค์									
🐥 🛨 เพิ่ม 🍸 เนื่อนไข 🖶 พิมส - จังหวัดที่ตั้งที่ดิน เลือกข้อมูล 🔍								1-1 am 1 🔇 🔊	
ลำดับ	สำนับ เลยที่ส่วยก นับที่ขึ้นเส้วยก แปกแรงน เป็นปลายก		หนังสือรับรอง		ເລາເທີ່ຈັນ	ผลการตรวจสอบ	ขั้นตอน		
					เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่			
1	2564000029	20-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	15/25	23-03-2563	1221212	หนังสือรับรอง : เล่มที่ 45 ฉบับที่ 66 ลงวันที่ 20-04-2564	ออกใบอนุญาต
แสดง 1	ถึง 1 จากทั้งสิ้น "	1 รายการ							ก่อนหน้า 1 ถัดไป

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล โดยการ Click ที่รายการรับแจ้งที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดของการรับ แจ้งบัญชีแสดงชนิดและจำนวนไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎞 💄 Admin สวนป่าออนไลน์   🔂
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกใบอนุญาต	
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่	อนที่	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	<mark>ผู้ปันคำขอ</mark> ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก การขอเคลื่อนที่ บัญชิแสดงรายการไม้ เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบอนุญาต	1
ิ ▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร		
▶ 2. รับคำขอ	Click แถบ เพื่อเลือกให้แสง	RN 22.02-2562
▶ 3. พิจารณา/อนุมัติ	ทแงลยวบวยง (สบ.5) เลมก์ 15 - รายละเอียดตามหัวข้อ	23-03-2303
<ul> <li>◆ 4. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า เคลื่อนที่</li> </ul>	ป็นต่อหน่วยงาม≉ พสจ.นครสวรวค์	
ເສ່ນທີ່ <b>ສ</b> 45	เขียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
aŭin <b>*</b> 66	วันที่* 20-04-2564 เลขที่คำขอ 2564000029 สถานะ	ยืนยัน/ส่ง
ลงวันที่¥ 20-04-2564 แบบเหนิงสีถวับรอง (อ∩ับเองลวยเซ็นต์จริง)	🛓 ผู้ขึ้นสำขอ	
เพิ่มไฟล์ เอกสารแนบ	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* 🛞 ขึ้นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา	
۵	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชม <b>≭</b> 3 6009 00017 34 1	
หมายเหตุ	คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔾 นาง 💌 นางสาว 🔿 อื่นๆ	
	ชื่อ* สายใจ นามสกุล* บุญยิ่ง	
🖬 บันทึก 🛯 ส่ง e-mail แจ้ง 🗸 โอนเข้าทะเบียน	เพศ หญิง 🗸 ลัญชาติ* ไทย	
	าดป.เท็ด 01-01-2525 อายุ 39 ปี	
	อาชีพ ทำสวน	
	เบอร์มือถือ 0895412145 อีเมล Inatda	a@gmail.com



 2.1) การตรวจสอบข้อมูล โดย Click ที่แถบ ที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูล ตามรายการที่เลือก ขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์								III 🚨 A	dmin สวนป่าออนไลน์ 🛛 🚱
	N23	จสอบเอกสาร	รับเรื่อง	พิจารณา/อนุมั	ติ	ออกใบอนุญาต			
รับคำขอนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่	ล่อนที่	•	·	•					🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ ช่	<i>โอม</i> ูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ป	ลูก การขอเคลื	อนที่ บัญชีแสดงรา	ยการไม้	เอกสารแนบ <b>แบบคำขอ</b>	ใบอนุญาต		
▼ 1. ตรวจสอบเอกสาร	🗏 หนังสือ	รับรองการแจ้งตัดไม้							
▶ 2. รับคำขอ			หนังสือรับรองการเ	เจ้งตัดไม้		หนัง	สือบัญชีแสดงรายการไม่	í	
▶ 3. พิจารณา/อนุมัติ	สำดับ	เล่มที่				เล่มที่		ลงวันที่	ชนิดไม้ และจำนวน
◄ 4. ออกใบอนุญาตนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนบ้า เคลื่อนที่	1	23	45	20-04-	2564	01	01	20-04-2564	สัก (2)
15 M						_			10ด
มพัมท์ <b>*</b> 66	สำคับ	ดันที่	ต้นที่/ท่อนที่			ขนาดข่อน (ชม.) เสียดอากาง (โต)	CI		เสื่อเสืออให้
ญวันที่≭ 20-04-2564	🗌 ສັກ, Teak,	Tectona grandis L.	f.)					CK NJ IONIJ	ะพอเยอนเท
แนบหนังสือรับรอง (ฉบับลงลายเซ็นต์จริง)	0 1	1	1/1	640000000045	289.00	72.00		แสดงรายละ	ะเอยด
เพิ่มไฟล์ เอกสารแนบ	□ 2	1	1/2	640000000046	289.00	72.00	0.120	15.000	
٥							ลูกบาศกเมตร	กเลกรม	
หมายเหตุ									
🖻 บันทึก 🛛 🖈 di e-mail แจ้ง 🖍 โอนเข้าทะเบียน									



# 8. การขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้

เป็นระบบงานที่ใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลการกสนขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ โดยการทำงานของระบบจะเริ่ม ตั้งแต่การขออนุญาต การรับคำขอ การตรวจสอบและการพิจารณาอนุมัติ โดยระบบจะสามารถจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถ ตรวจสอบข้อมูลได้

### 8.1 การรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำ สวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### ขั้นตอนการทำงาน

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้" จะปรากฏหน้าจอรับคำอนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำ การแปรรูปไม้แสดงแสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ทสจ.นครสวรรค์ 🤄	กลับ
🔆 <mark>+ เพิ่ม T เมื่อนไข 🖯 จิมเวลาที่ตั้งที่ดิน เลือกข้อมูล Q</mark>	
หนังสือวับรอง สำคัญ เลกที่สำหล หน่วงงาน มีที่แล่กรลนลกรี่รับ เลกรี่รับ เลกรรรวจสอบ ขึ้นเส	N
แหล้วอยังส์ เช่นส์	
ไม่มีท้อมล	

### กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม จะปรากฏหน้าจอรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้แสดงขึ้นมา
 ให้ ดังภาพ

= 🥘 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🇰 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 🚯
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปร	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/ผอบหมาย รายงามสตการตรวจ ทิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง ●────────────────────────────────────	🔒 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ครรจสอบเอกสาร 2. วินคำขอ/มอบหลาย (หนังสือวันคำขอ) (# 3. เจ้าหน้าที่รายงามสถารตรวจ	ผู้ขันคำขอ การขอใช้สถานที่ เอกสารแบบ หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* เลือกข้อมูล ฉบับที่ ลงวันที่	
<ul> <li>4. พิจารณา/อนุมัติ</li> <li>5. ออกหนังสือรับรองการใช้สถานที่เพื่อแปรรูปไม้</li> </ul>	ขึ้นต่อหม่วยราม* พลามศรศรรรค์ เขียนที่ รันท์* 21-04-2564 และที่สายอ "เล่มที่ หรือฉบับที่" จะมี List รั	3) โดยพิมพ์ตัวเลข ายการขึ้นมาให้เลือก
	▲มุขมศารอ ประเภทพู้ยันดำอะ* () ยันด้วยด้วเอง () กรณีมอบอ่านาร - บุตคลธรรมดา 2. กรอกข้อมูลผู้ยื่นคำ หรือมอบอ่	ขอ (ยื่นด้วยตนเอง ำนาจ)



2.2) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ โดยเลือกว่ายื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ

\equiv 🍈 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🖩 🛓 าสระเพรเสราวร์ 🔒
รางสอบสามา *	รับสำขอ รายงามสสการทรวจ ทิจรารนา/อยุมัติ ออก ───────────────────────────────────	ຫດ້ເສີຍໃນກວ່າ −O ■ ບິນຄົກ € ກລັບນານັກແຫລັກ
ชั้นตอนการดำเนินการ ซึ่งมูลหวา เอก	ารแนบ	
4         1. คาวะสอบเอาการ           4         2. ริมส์การ           5. มส์การ         อื่อสอกประกา	• พสจ.แครสวรรค์	
<ul> <li>สามารับข้าวบรามแต่การครวจ</li> <li>เจ้าหน้าที่รายงามแต่การครวจ</li> </ul>		กรอกเอต 12 หลัก ระบบเวยดี เข้อบอตอง
🗸 4. พิงารณาการขึ้นสะเบียนตรา	<ul> <li>08-03-2563 เลขที่คำขอ</li> </ul>	การการการการการการการการการการการการการก
🗈 5. ออกหนังสือวันรอง (และสาวบรรณ)		ผู้ยื่นคำขอแสดงขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ
🛓 ผู้อยขึ้นทะเบียนตรา		
ประเภทผู้รอขึ้นกระบัยนตร	🔹 บุคคลธรรมคา 🔅 มีสีบุคค	
เลขที่บัดรประจำดัวประชาช	<ul> <li>1 570 576 89 7</li> <li>ເຫຼື ຄຳແນັທ5</li> </ul>	
คำน่าหน้าชื่	) ⊚ นาย ⊚ นาง ⊛ นางศาว ⊚ อื่มๆ	
6	<ul> <li>สร้อยสุดา นามสกุล * รักษ์ไทย</li> </ul>	
	ແ ກລິງ * ລັດງຫາລື* ໂກຍ	
วคป.เกิ	28-10-2520 อามุ 42	O CONTRACTOR OF CONTRACTOR OFO
618 		Rua 8 InstruCornel com
เบอลอน		owu - Liana@duar.com
Lat	ล์ 51/39 หลู่ที่	#SDD
40	u []	หมู่บ้าน/อาคาร
ar an	น งามวงศ์ภาม	ผ่านเล/นขวง *
ຢ່າແກລ/ເປ	a≠ จตุจักร	จังหรืด * กรุงเทพงหานตร
าหัสไปรษณ์	ช์ 10900 โทรศัพท์ 02 941 2335	โทรสาร 02 941 2336
มู่ยันต่าชอ)		
ประเภทผู้ในด่าย	<ul> <li>ขึ้นด้วยด้วยง © กรณีมอบอำนาจ - บุคคลอรรมดา</li> </ul>	
กระหป่าให้ © 2563		tm_neceive_stamp 💭 สำนักประชุภิจการบำไม้

 2.3) บันทึกข้อมูลสถานที่แปรรูปไม้ โดยการ Click ที่แถบ "การขอใช้สถานที่" จะปรากฎหน้าจอบันทึกข้อมูลหนังสือ รับรองที่ผู้ทำสวนป่าได้รับขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🐠 ระบบงานสวนป่าออนไลน์							🎹 💄 Admin ខា	นป่าออนไลน์ 🚯
รับคำขออนณาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรป	<sup>ตรวงสอบเอกสาร รับเรื่</sup> ●───── !ไม้ที่ได้มาจากการทำสวนน่	е»/нечинге —О———————————————————————————————————	รายงานผลการตรวจ พิจ - <b>O</b>	ารณา/อนุมัติ ออกหนังสือวิ —O———O	ับรอง		🔒 ບັນກົກ	- กลับหน้าจอหลัก
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อกำการแปรรูป ขึ้นตอมการดำเนินการ * 1. ครางแบบแกการ ครามถูกต้อมสามมันของเอกการ*	ไปที่ได้มาจากการทำสวนป่ ยุขันต่าย0 การอะไข้สอานที่ * ที่อยู่สถานที่ของปรุป พมูที่ ยำเกษ/เทค* ซึ่นที่ จำนวน* นิช วัดอุประกงค์ และหรื่องจัก วัดอุประกงค์ และหรื่องจัก วัดอุประกงค์ และหรื่องจัก วัดอุประกงค์ และหรื่องจัก วัดอุประกงค์ และหรื่องจัก วัดอุประกงค์ ห	ไป บัญชิมสตะรายการไ 7 โทศาลี 49 ไร่ รมีกำลังแรงนัก 	มั เอกสารแมบ แบบท่	าขอ ใบรับดำขอ หนังสือร่ สำนน/แชวง (คะหรับ จังหวัด (คะหรับวรรค์ 4.00 ครารรา หรือเปรี หรือสือในในบรรคาร์ท่าดัว ประเมานหรือจรักร	รับของ ยุปลีที่ได้จากสามบ้า • )	กำลังบระทัก (แระมัก) 3		- เป็นหัวสองส์ก 
<ul> <li>95 4. พรามนายนุมท</li> <li>8. ออกหนังสือรับรองการใช้สถานที่เพื่อแปรรูปไม้</li> </ul>								

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖪 บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล



 2.4) บันทึกข้อมูลรายการไม้ โดยการ Click ที่แถบ "บัญชีแสดงรายการไม้" จะปรากฎหน้าจอบันทึกข้อมูลบัญชี แสดงรายการไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡ 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์								🎟 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ 🕒
	ตรวจสอา	มเอกสาร รับเรื่อ	N/มอบหมาย ราย —O	งานผลการตรวจ พื•	ลารณา/อนุมัติ อเ — <b>O</b> ———————————————————————————————————	อกหนังสือรับรอง ——O		
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูป	ไม้ที่ได้มาจาก	าการทำสวนป่า	ı					🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ	การขอใช้สถานที่	บัญชีแสดงรายการไม้	เอกสารแนบ แบบเ	ล่าขอ ใบรับคำขอ	หนังสือรับรอง		
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	🗏 หนัง	สือรับรองการแจ้งตัดไม้						
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	2.1		หนังสือรับรองการแจ้งตัด	ដេរ័		หนังสือบัญชีแสดงรายการ	ងើ	ชนิดไม้ และจำนวน
O sinu O Isisinu	ลาดบ —	เล่มที่	ລບັບກິ່	ลงวันที่	เล่มที่	ລບັບກິ່	ลงวันที่	+ เทิ่ม
วันที่ตรวจสอบ*					ไม่มีข้อมูล			
าละ			I					
หมายเหตุ				Click "เพิ่	ม" "เพิ่มรา	เยการไม้	-	/
			L					
<b>ผู้ตรวจสอบ*</b> เลือกข้อมูล								
สำนหน่ง								
🖬 บันทึก								
🛓 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)								
ร่≣ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ								
🗘 4. พิจารณา/อนุมัติ								
5. ออกหนังสือรับรองการใช้สถานที่เพื่อแปรรูปใน้								

2.4.1) การเพิ่มรายการไม้ ให้ Click ปุ่ม "เพิ่ม" เพื่อบันทึกรายการไม้ เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้
 Click ที่ปุ่ม "บันทึก" (นั่นทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล

≡ 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์										🔹 Admin สวมป่าออนไลน์ ( 🕒
	ตรวร	เสอบเอกเ	สาร รับเรื่อ	ол/нетлинла — <b>О</b> ————	รายงานผลการตรวจ	พิจารณา/อนุมั	ติ ออกหนังสือร้า ———O	1701		
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูป	ไม้ที่ได้ม <sup>า</sup>	าจากก	าารทำสวนเ	ป่า						🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นค่าข	อ ก	ารขอใช้สถานที่	บัญชีแสดงราย	การไม้ เอกสารแนบ	1.13	ລຸດຫ້ລາງລາຍຳ	เหลือรับรองก	าารแล้งตัดหรื	ລໂຂ່ນໄນ້ໂຂຍໜີນໜ໌
🝷 1. ตรวจสอบเอกสาร		หนังสีกรั	าเรองการแจ้งตัดไม่	ĭ		-	ការ ទាំ	a v d	a area area area area area area area ar	สัตะส
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร*					-	ตัวเส	าข "เล่มที่ ห	เรือฉบับที่"	จะมี List ราย	มการขึ้นมาให้เลือก
O sinu O Taisinu			หนังสือรับรองก	ารดัดหรือได้นฯ*	3	3		21.04.2554	Čiuro di	.8o
วันที่ดรวจสอบ*				4004	•	*	107 JUN	21-04-2504		
ian							iou (mu)			
NA DINNU	ส์	าดับ	ดันที	ต้นที/ท่อนที	2. Click ค้	ันหา เพื่อ	บแสดงข้อมส	ตาม	น้ำหนัก	เลขเรียงประจำท่อน
	🗹 ສັກ,	Teak, (T	ectona grandis I	L. f.)		~~~~~	ູ ຈັດສັດກິສິດໂມ	. 1.ช		
ผู้ตรวจสอ <b>บ*</b> เลือกข้อมูล	<b>.</b>	1		1/1	หนงสอวบ	วองมาวแ	งงตตทวยเค	านเม	12,542.000 กิโลกรัม	001
ต่าแหน่ง	≤	2	1	1/2	640000000087	200.00	210.00	0.706 ถูกบาศก์เมตร	12,542.000 กิโลกรัม	002
🖬 บันทึก		3	~	1/3	2.140.0000	และสารเส	2 200000		25,125.000 กิโลกรัพ	003
<ul> <li>2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)</li> <li>2. เร็บหัวซี่รวมงามของระดวอ</li> </ul>		4	1	1/4	3.6011318	ואנגויוזנ	604113		25,125.000 กิโลกรัม	004
😂 3. จารณา/อนุมัติ		5	1	1/5	640000000090	200.00	152.00	0.370 ลูกบาศก์เมตร	25,125.000 กิโลกรัม	005
🕒 5. ออกหนังสือรับรองการใช้สถามที่เพื่อแปรรูปไม้		6	1	1/6	640000000091	200.00	149.00	0.355 ลูกบาศก์เมตร	1.000 กิโลกรัม	006
										🖬 บันทึก 🛛 🛞 ปิดหน้าจอ
				[	d	م رہ ا	a'	9/		
					4. Click ที่เ	ปุ่ม "บันที่	ก" เพื่อจัดเก็	บข้อมูล 🗕	/	



เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" **อ**บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูล และกลับหน้าจอบัญชี แสดงรายการไม้ ดังภาพ

= 🏟 ระบบงานสวนป่าออนไลน์								🎟 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ 🧯
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแเ	ศรวจสอบ ●. ปรรูปไม้ที่ได้มาจาก	<sub>เอทสาร รับเรื่</sub> การทำสวนป่	es/มอบหมาย ราย —O	มานผลการตรวจ พิจา —O———————————————————————————————————	ารณา/อนุมัติ อะ — <b>O</b> —	อกหนังสือรับรอง ——O		🖬 บันทึก 🛛 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ชั้นตอนการดำเนินการ	ผู้อื่นคำขอ	การขอใช้สถานที่	บัญชีแสดงรายการไม้	เอกสารแนบ แบบค่	าขอ ใบรับคำขอ	หนังสือรับรอง		
<ul> <li>1. ครวจสอบเอกสาร</li> <li>ความอุกคิดเคราเด้าเของเอกสาร*</li> </ul>	🖪 หนังสิ	อรับรองการแจ้งตัดไม่	í					
O ต่าน O ไม่ต่าน	สำคับ —	เล่มที่	หนงสอรบรองการแจงตร ฉบับที่	ลงวันที่	เล่มที่	หนงสอบญชแสดงรายกา ฉบับที่	รเม ลงวันที่	ชนดโม และจานวน + เพิ่ม
วันที่ตรวจสอบ <b>≭</b> เวลา	1	33	44	21-04-2564	022	10	21-04-2564	สัก (6)
หลายเหตุ								

2.5) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการบันทึกข้อมูล เอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					III 🚨 Adı	min สวนป่าออนไลน์ 🏾 🧰
	ดรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/ผอบทมาย	รายงานผลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ	ออกหนังสือรับรอง			
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม่	ู ด้มาจากการทำสวนป่า	0 0	Ũ		🖬 บันทึก	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	วุ่นคำขอ การขอใช้สถานที่ บัญชีแสดงระ	ายการไม้ เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบรั	รับคำขอ หนังสือรับรอง			
🝷 1. ครวจสอบเอกสาร	به اسلام بد					
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร*	<ul> <li>เกลารหลาฐานทเกยวของ</li> <li>.1 หลักฐานเกี่ยวกับบุคคล</li> </ul>					
0 ผาน 0 ไม่ผาน วันที่ตรวจสอบ*	ลำดับ	รายการ	เพิ่ม ไฟล์	เอกสารแนบ	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
i Jan	1.1.1 บุคคลธรรมดา					
หมายเหตุ	<ol> <li>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/</li> </ol>	พนักงานรัฐวิสาหกิจ	٥			
	ข. สำเนาทะเบียนบ้าน		٥			
	4.1.2 นิติบุคคลที่มีใช่ทบวงการเมือง หน่วยงานของ	รัฐหรือรัฐวิสาหกิจ				
<b>ผู้ตรวจสอบ≭</b> เลือกข้อมูล	<ol> <li>สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุค</li> </ol>	คล	٥			
ตำแหน่ง	<ol> <li>สำเนาหนังสือบริคณท์สนธิและข้อบังคับบริ</li> </ol>	ษัทจำกัดที่จดทะเบียนไว้	٥			
🖬 บันทึก	<ul> <li>ค. สำเนาบัตรประจำตัว และทะเบียนบ้าน ของ แทนนิติบุคคลนั้น</li> </ul>	กรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบ	۵			
💄 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	1.1.3 ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน					
รื⊒ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ	<ol> <li>เอกสารของบุคคลหรือนิติบุคคลที่กำหนดใ</li> </ol>	นข้อ 4.1.1 หรือ 4.1.2	•			
A Borrow (auto	<ol> <li>สำเนาบัตรประจำตัวพร้อมด้วยสำเนาทะเบี</li> </ol>	ยนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ	•			
	<ol> <li>หนังสือมอบอำนาจ</li> </ol>		•			
🕒 5. ออกาทมงสอรบรองการ เชสถานทแพอแบรรูบแม	สำคับ	รายการ	เพิ่ม ไฟล์	เอกสารแมบ	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
	<ol> <li>สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป</li> </ol>	ปั่นส่วนป่า หรือใบแทน	0			
	<ol> <li>สำเนาหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม่</li> </ol>	ัที่ได้มาจากการทำสวนป่า	•			
	4.4 บัญชีไม้ท่อนก่อนทำการแปรรูป		•			
	4.5 แผนที่สังเขปแสดงดำแหน่งที่ตั้งสถานที่ของ	อนุญาดทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	٥			
	4.6 เอกสารหรือหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามที่ท	าางราชการแจ้งให้นำส่ง	0			

2.6) พิมพ์แบบคำขอขึ้นทะเบียนตรา โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ



= 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎟 🛔 Admin สวนป่วออนไลน์ 🔒
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไเ	ศรางสอบเอกสาร รับเรื่อง/หอบงนกอ รายงานสการศราง พิจารณ//อนุมิติ ออกหนังสือรับรอง ●	🔒 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ป้นตอนการดำเมินการ • 1 ครรมสตรมอาหาร ครรมสุดมังการเร็าและเอลสาร ครรมสุดมังการเร็าและเอลสาร รมที่สารรมสอง เมลา มหายมหต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต ผู้ครรรมของ เมื่อกร้อมต เมื่อกร้าอกร้อมต เมื่อกร้อมต เมื่อกร้อมต เมื่อกร้อมต เป็น เมื่อกร้		

2.7) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

= 🥮 ระบบงานสวนป่าออนไลน์				🎟 💄 Admin สวหป่าออนไลน์ 🚯
	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง/	/มอบทมาย รายงานผลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ อ O	อกหนังสือรับรอง ——O	
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูป	ไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่ <sup>-</sup>	1	-	🔒 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยื่นคำขอ การขอใช้สถานที่	°	หนังสือรับรอง	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร		บันทึกผลการดำเนินการของ		
ความถูกต้องครบถ้วมของเอกสาร <b>*</b> ◯ ผ่าน ◯ ไม่ผ่าน	หนังสือรับรอง (สป.	.3 เจ้าหน้าที่ตามขั้นตอน	25	ลงวันที่ <b>23-03-2563</b>
วันที่ดววงสอบ*	ยื่นต่อหน่วยงาน≭ ท	สง.นครสารรค์		
าลา	เขียนที่ ศ	าลากลางจังหวัดนครสวรรค์		
ามายเหตุ	วันที่*	21-04-2564 เลขที่คำขอ 256400003	6 สถานะ	ป็นบัน/ห่ง
<b>ผู้ตรวจสอบ</b> ≭ เลือกข้อมูล	💄 ผู้ยื่นคำขอ			
ตำแหน่ง	ประเภทผู้ยื่นคำขอ* 🖲 ยี	ชื่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอ่านาจ - บุคคลธรรมดา		
🖬 ບັນກິກ	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>≭</b>	3 6009 00017 34 1		
🛓 2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)	คำนำหน้าชื่อ 🔿 เ	นาย ⊖ นาง (● นางสาว ⊖ อื่น ๆ		
<b>≆≣ 3. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจ</b>	ชื่อ* ส	ายใจ มามสกุล* บุญยิ่ง		
😂 4. พิจารณา/อนุมัติ	UNPI V	หญิง 🗸 สัญชาติ* ไทย		
5. ออกหนังสือรับรองการใช้สถานที่เพื่อแปรรูปไม้	<b>ວ</b> ຕປ.ເ <b>ກິດ</b>	01-01-2525 อายุ 39 ปี		
	อาชีพ ท่	กสวน		
	เบอร์มือถือ 0	895412145	อีเมล	tnatda@gmail.com



# 8.2 ทะเบียนใบอนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ๆ

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บทะเบียนการขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ โดยข้อมูลจะถูกเชื่อมโยงมาจาก ระบบงานการรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ เพื่อจัดเก็บเป็นประวัติการขอการรับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการ แปรรูปไม้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "ทะเบียนใบอนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้" จะปรากฏหน้าจอทะเบียนใบอนุญาตใช้สถานที่ เพื่อทำการแปรรูปไม้แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	😑 🥋 ระบบงานสวนป่าออนไลน์ 🗰 🛎								
รับคํ	รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ทสจ.นครสวรรค์ 🗲 🛝								
👫 🕂 เพิ่ม 🍸 เรื่อนไข 🕒 พิมพ์ - จึงหวัดที่ตั้งที่ดิน เลือกข้อมูล 🔍							1-1 ann 1 🔇 🗲		
ลำดับ	เลขที่ด้าขอ	วับที่ยื่นคำขอ	พบ่อยงอบ	ม้ถึงคำขอ	หนังสือรั		เอขที่รับ	Na01585102011	ยับตอบ
the large					เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่			UNVION
1	2564000036	21-04-2564	ทสจ.นครสวรรค์	นางสาวุสายใจ บุญยิ่ง (3-6009-00017-34-1)	15/25	23-03-2563	125458	หนังสือรับรอง : เล่มที่ 38 ฉบับที่ 39 ลงวันที่ 21-04-2564	ออกหนังสือรับรอง
แสดง 1	ถึง 1 จากทั้งสิ้น	1 รายการ							ก่อนหน้า 1 ถัดไป

 การแสดงรายละเอียดข้อมูล ทำได้โดยการ Click ที่รายการขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ต้องการ จะ ปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดของใบอนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🕘 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🎹 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ ( 🕒
pi3.	จสอบเอกสาร รับเรื่อง/มอบหมาย รายงานผลการตรวจ พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังคือรับรอง	
รับคำขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อทำการ	แปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	<mark>ผู้ขึ้นคำขอ</mark> การขอใช้สถานที่ บัญชีแสดงรายการไม้ เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับ	n.201
<ul> <li>1. ตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>		
<ul> <li>2. รับคำขอ/มอบหมาย (หนังสือรับคำขอ)</li> <li>3. เอ้าหน้าที่รายงาบผลการตราจ</li> </ul>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่ม* 15 <u>ฉบับ</u> Click เพื่อเลือกให้	แสดง -2563
▶ 4. พิจารณา/อนุมัติ	ที่รายละเอียด	
<ul> <li>5. ออกหนังสือรับรองการใช้สถานที่เพื่อแปรรูปไม้</li> </ul>	ยื่นต่อหน่วยงาน≭ ทสจ.นครสวรรค์	
	เขียนที่ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์	
	วันที่≭ 21-04-2564 เลขที่คำขอ 2564000036 สถานะ	ยืนยัน/ส่ง
	🚄 ผู้ขึ้นคำขอ	
	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* 🖲 ขึ้นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอำนาจ - บุคคลธรรมดา	
	เลขที่บัตรประจำตัว <b>≭ 3 6009 00017 34 1</b> ประชาชน	
	คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔿 นาง 🖲 นางสาว 🔿 อื่น ๆ	
	ชื่อ* สายใจ นามสกุล* บุญยิ่ง	
	เพศ หญิง ∽ สัญชาดิ่≭ ไทย	
	วดป.เกิด 01-01-2525 อาชุ 39 ปี	
	อาชีพ ทำสวน	
	เบอร์มือถือ 0895412145 อีเมล thatd	la@gmail.com



# 9. การขอออกใบแทน

เป็นระบบงานที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลคำขอ ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ,ใบแทน หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยเริ่มการทำงานตั้งแต่การรับคำขอ การพิจารณาเอกสาร/หลักฐานประกอบ การให้ ความเห็นของเจ้าหน้าที่ และการพิจารณา/อนุมัติ โดยมีวิธีการใช้งาน ดังนี้

## 9.1 การรับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลการับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยเจ้าหน้าที่จะ สามารถทำงานได้ทั้งกรณีผู้ทำสวนป่าส่งข้อมูลคำขอออนไลน์เข้ามา หรือการนำเข้าข้อมูลคำขอเอง โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า" จะปรากฏหน้าจอรับคำขอใบแทน หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ



### 2) กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" + เพิ่ม
 จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการขึ้น
 ทะเบียนที่ดินสวนป่าสำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🖩 💄 Admin ersuðhæstlerú 🔒
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเ	ตรรดสอบเอกการ รับสื่อง พิจารณา/อนมัติ ออกหนังสือรับรอง ●────────────────────────────────────
	สุขันห้าขอ ข้อมูลแปลทิติแ/ไลทีปลูก เอกการแนบ หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่* เล่นกข้อมูล ฉบับที่ ลงวันที่
4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)	แหนดที่สะบับสามสามันสามารถง (สป.3) โดยพิมพ์ตัวเลข ขึ้นต่อหน้างราม List รายการขึ้นมาให้เลือ เชื่อนดี
	วันที่¥ 21-04-2564 และที่คำขอ สถานะ ยินยัน/ส่ง ≜ ผู้ขึ้นคำขอ
	ประเภทษัติมต่าขอ∗⊖ ขึ่นด้วยดัวเอง. () กรณีมอบอ่านาจ - บุคคลอรรมดา

2.2) ให้เลือกหนังสือรับรอง (สป.3) ที่ต้องการบันทึกการขอใบแทนฯ โดยการพิมพ์เลขที่ของ สป.3 ลงในช่องที่คำว่า "เลือกข้อมูล" ระบบจะแสดง List รายการ สป. 3 ตามเงื่อนไขที่เลือกขึ้นมาให้ ดังภาพ

หนังสือรับรอง	(สป.3) เล่มที่ <sup>*</sup>	15	ฉบับที่	
เหตุผลที่ขอใ	บแทนหนังสือรับรอง*	เล่มที่ : 10 ฉบับที่ : 15 ลงวันที่ : 14-02-: เล่มที่ : 12 ฉบับที่ : 15 ลงวันที่ : 06-01-:	้ 2545 จังหวัด : นครสวร 2546 จังหวัด : นครสวร	เรค์ ม เรค์
		เล่มที่ : 13 ฉบับที่ 15 ลงวันที่ : 13-02-:	2546 จังหวัด : นครสวร	เรค์
ยื่นต่อหน่วยงาน <b>*</b>	ทสจ.นครสวรรค์	เล่มที่ : 14 ฉบับที่ : 15 ลงวันที่ : <del>14 05 :</del>	2546 ให้เลือกราย	การ สป.3 ที่ต้องการ
เขียนที่		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 1 ลงวันที่ : 18-12-2!	546	
ور بط بد	00.02	เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 10 ลงวันที่ : 06-01-:	2547 จังหวัด : นครสวร	<u>รรค์</u>
วหม 🗙	08-03-2	์ เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 12 ลงวันที่ : 06-01-2	2547 จังหวัด : นครสวร	เรค์
		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 13 ลงวันที่ : 06-01-2	2547 จังหวัด : นครสวร	เรค์
		(เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 14 ลงวันที่ : 06-01-2	2547 จังหวัด : นครสวร	รรค์
		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 15 ลงวันที่ : 09-01-3	2547 จังหวัด : นครสวร	รรค์
ประเภทผู้ทำสามป่า * (	○ NeeasssNea	เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 18 ลงวันที่ : 12-02-:	2547 จังหวัด : นครสวร	รรค์
0.00111011010101	O ONNO 13ANT O	เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 19 ลงวันที่ : 12-02-2	2547 จังหวัด : นครสวร	เรค์
		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 2 ลงวันที่ : 18-12-2!	546 จังหวัด : นครสวรร	iń
		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 20 ลงวันที่ : 12-02-3	2547 จังหวัด : นครสวร	รรค์
		เล่มที่ : 15 ฉบับที่ : 21 ลงวันที่ : 12-12-2	2546 จังหวัด : นครสวร	<u>รรค์</u>

- 2.3) บันทึกรายละเอียดการขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า ดังนี้
  - 2.3.1) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ โดยเมือเลือกรายการ สป.3 แล้วระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอใบ แทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าขึ้นมาให้ ดังภาพ

😑 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	4. Click ร เพื่อจัง	ที่ปุ่ม "บันทึก" ดเก็บข้อมล			🗰 💄 Admin at	หนป่าออนไลน์ 🚱
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่	ดรวจสอบเอกสาร  ดินสวนป่า	10/304	พิจารณา/อนุมัติ ออกห ———————————————————————————————————	-0	🔒 ບັນທຶກ 🧲	÷ กลับหน้าจอหลัก
ชั้นตอนการดำเนินการ ผู้ขึ้น 1. ความสอนเอกการ 1. วันห์ราชอ	ษ้อมูลแปลงที่ดิน∕ หนังสือรับรอง (สป	ใม้ที่ปลูก เอกสารแนบ .3) เล่มที่ <mark>* 1</mark>	5 🔺 ລບັບກິ່	<u>1.เลือ</u> 2 โดยที่	อกข้อมูลหนังสือรับรอง ขิมพ์ตัวเลข "เล่มที่ หรือ	(สป.3) เฉบับที่"
😎 3. พรารณาขอนุมต 🕒 4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)	เหตุผลที่ขอใบแทน	หนังสือรับรอง*⊖ หนังสือรับรอ	งสูญหาย 💿 หนังสือรับรองชำรุ	รุดหรือถูกทำลายบางส่วน () อื่น*	1	
	ขึ่นต่อหน่วยงาน <b>*</b> เชียนที่	ทสจ.นครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์		<u></u>	อกเหตุผลที่ขอใบแทนา	
	วันที่*	21-04-2564	เลขที่คำขอ	สถานะ	ยืนยัน/ส่ง	
4	ผู้ขึ้นคำขอ				<ol> <li>3. กรอกขอมูลผูยนคาข</li> <li>(ยื่นด้วยตัวเอง / มอบอำน</li> </ol>	อ เาจ)
เลข	บระมากมุขนคาขอ≁ ● ที่บัตรประจำตัวประชาชน*	3 6009 00017 34 1	รับร			
	ชื่อ*	สายใจ	นามสกุล <b>*</b> บุญยิ่ง			
	เพศ วดป.เกิด	หญิง 🗸	สัญชาติ <b>∗</b> ไทย อายุ 39	0		
	อาซีพ เบอร์มือถือ	ทำสวน 0895412145		อีเมล	tnatda@gmail.com	
	🛠 ที่อยู่ตามทะเบียนราเ เลขที่	ชฎร์ 51/39 หมู่ที่		ตรอก		
	ชอย	งามวงศ์วาน		หมู่บ้าน/อาคาร ตำบล/แขวง <b>*</b>	สาดยาว	
	ยำเภอ/เขต <b>≭</b> รหัสไปรษณีย์	จตุจักร 10900 โทรศัพท์	02-941-2335	จังหวัด <b>*</b> โทรสาร	กรุงเทพมหานคร	

ให้ระบุเหตุผลของการยื่นคำขอใบแทนฯ แล้วกรอกข้อมูลผู้ยื่นคำขอโดยเลือกว่าจะยื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นทำการแทน หากยื่นด้วยตนเองระบบจะดึงข้อมูลผู้ทำสวนป่าขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ และเมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อย แล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" อบันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูลการยื่นคำขอใบแทนฯ

2.3.2) ตรวจสอบข้อมูลแปลงที่ดินและไม้ที่ปลูกว่าถูกต้องหรือไม้ โดยการ Click ที่แถบ "ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้
 ที่ปลูก" ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของแปลงที่ดินและไม้ที่ปลูกขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🚳 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	🎬 🛓 Admin ຄານປ່າຍອນໄທນ໌ (
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเเ	ອາງາຍອນເອກສາງ ຈັນເຮື່ອ. ອົາງາກແາ/ອຍຸມິສີ ອອການສິສີອອີນາອະ ●────────────────────── ຍແກ້ຕົ້ແสวนป่า
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นค่าขอ ข้อมูลแปลงที่ดีน/ไม่ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบค่าขอ ใบวับค่าขอ หนังสือวับรอง
<ul> <li>1. ครวมสอนออกสาร</li> <li>ครรมถูกต้องครบบ้าวของเอกสาร*</li> <li>ด้าน () ไม่ง่าน</li> <li>วันที่ครรงสอน*</li> <li>เวลา</li> <li>หมายเหตุ</li> <li>ผู้ครรงสอน*</li> <li>เมือกข้อมูด</li> </ul>	แปลหที่ 1 รายอะมัยตหลักฐานที่คน     ประเภทที่ดีเห็ยอริ่ม     ที่สินสามกระราชบัญญัติปฏิรูปที่สึบกิจการแกษตรกรรม พ.ศ.2518     หลักฐานที่สิน ส.ป.ก. 4-019     แทท 6357 แห่หี 64 หน้าที่ 57     แปลเมชที่ 1 ระราง สนัก. กลุ่มที่ 1296     รายละเอียด     สั้นที่ 4านาน     49 ไว้ 3 งาน 4 ครางาวา ที่ตั้ง ม.7 ต.ศะคร้อ อ.โทคาลี     จันที่ สานาน     49 ไว้ 3 งาน 4 ครางาวา ที่ตั้ง ม.7 ต.ศะคร้อ อ.โทคาลี     จันที่ 4 บาท East : 1236 UTM North : 45633 Zone : 47N
<ul> <li>คำแหน่ง</li> <li>จำมหัก</li> <li>รับทัก</li> <li>รับทัก</li> <li>รับทัก</li> <li>สิงารแน/อนุมัต</li> <li>4. ออกหนังสือรับรอง (เลขอารบรรณ)</li> </ul>	<ul> <li>แปลงที่ 2 รายละเอียดหลักฐานที่ดิน</li> <li>ประเททที่ดินที่มีเฉยดหลักฐานที่ดิน</li> <li>ประเททที่ดินที่มีเฉยดหลักฐานที่ดิน</li> <li>หลักฐานที่ดิน</li> <li>หลักฐานที่ดิน</li> <li>เจ้าของที่ดิน ลำดับ 1 นางสาวุสายใจ บุญยัง (3-6009-00017-34-1)</li> <li>ร. 10900</li> <li>เลขที่ 12333 เล่มที่ 1566 หน้าที่</li> <li>แปลเลยที่ ระวาง</li> <li>วายละเมือด</li> </ul>
	รับแน่นออก พื้นที่ จำนวน 1 ไร่ ที่ตั้ง จ.นครสวรรค์

 2.3.3) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการ บันทึกข้อมูลเอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	3. Click ที่ป่ม	"บันทึก"	🎞 💄 Admin สวนป้าออนไลน์
	ครวจสอบเอกสาร รับเสี้ เพื่อจัดเก็บเร	ข้อมล	<b>`</b> .
ับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเ	มียนที่ดินสวนป่า		🔁 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอห
นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบร้	ับคำขอ หนังสือรับรอง	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
าวามถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	🖉 เอกสารหลกฐานทเกยวของ		
⊖ ฝาน ⊖ ไม่ฝาน	1.เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ		
วันที่ตรวจสอบ*		เพิ่ม ไฟล์	วันที่ออก วันที่หมดอายุ
เวลา	4.1.1 บุคคลธรรมดา		
หมายเหตุ	<ol> <li>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ</li> </ol>	<ul> <li>บัตรประชาชน.png</li> </ul>	
	ข. สำเนาทะเบียนบ้าน	<ul> <li>• ทะเบียนบ้าน.png</li> </ul>	<b>i</b>
	วิสาหกิจ		
<b>เตรวจสอบ*</b> เลือกข้อมูล	2. กรอกวันที่ออกเอกสาร /	a	
ตำแหน่ง	วันที่หมดอาย ที่จุดทะเบียนไว้	۵	
🖬 บันทึก	<ol> <li>ศาเหางครงวะจาตวาและกะเงื่อนงาน ของกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการซึ่งเป็ นั้วันมือสถาบทหาติดาดคอบัน</li> </ol>	ป็น 🛆	
<ol> <li>2 รับคำขอ</li> </ol>	4.1.3 ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน		
<b>A</b> <sup>0</sup> 0 0	ก. เอกสารของบุคคลหรือนิดิบุคคลที่กำหนดในข้อ 4.1.1 หรือ 4.1.2	۵	
🚓 5. พราวณ (/อนุมต	<ol> <li>สำเนาบัตรประจำตัวพร้อมด้วยสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ</li> </ol>	0	



# 2.3.4) พิมพ์แบบคำขอ โดยการ Click ที่แถบ "แบบคำขอ" ระบบจะแสดงรายการแบบคำขอขึ้นมาให้ ดังภาพ

tuduu vervee tudu vervee tuduu vervee tudu vervee	= 🧶 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🏢 💄 Admin สวนป่าออนไลน์ 😁 🔒
ขับสวยการตำเนินการ       ผู้มีเห่ายอ ขังมุยมนิยที่มีผ/โต้ในกา แอกรายมน       แบบการอำเนืองการรับการขับการออง         • 1. สรางสอบมณฑรา*	รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเเ	ตรวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณา/อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง ●─────O────O วียนที่ดินสวนป่า	<ul> <li>ปันทึก</li> <li>บันทึก</li> </ul>
	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดีน/ให้ที่ปลูก เอกสารแนบ แบบคำขอ ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง	
mruuquõusenum**       ● fru       ● hinu       ● h	👻 1. ตรวจสอบเอกสาร		
<ul> <li>         Interview 1         Interview 1</li></ul>	ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	≡ RPT_REQ_COMPENSATE_V2-5 1 / 2   − 80% +   🗄 🔿	± 🖶 :
มมกรรรมอง* เกลา มนายเหตุ ผู้กรรรมอง+ เมื่อกร้อมูล ค่าแหน่ง ค่าแหน่ง ค่าแหน่ง ค่าแหน่ง ค่าแหน่ง ค่ามหัสรรรมสายและสุดภารพิมมพ์รายงาน เป็นที่สุดรูปการพิมมพ์รายงาน เป็นที่สู่มาดไปหระจะค่าง เป็นผู้ทำสามา มีผู้มีการแกรรรม เป็นผู้ทำสามา หรือมีเกิดขุ้านและที่ เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงาน เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงานที่สุดรูปการพาสมารรมดาย เป็นผู้ทำสามารรมการพิมมพ์รายงานที่หนายการที่มายนาย เป็นผู้ทำสามารรมดายเป็นนี้ ซ้องรายงานที่แป้นสามารา เป็นผู้ที่ ค่ามัดขุ้นสามารรมการพัฒนา เป็นผู้ที่ ค่ามัดขุ้นสามารรมการพัฒนา เป็นที่ ext อามาศม พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือรับรอดการที่มายนาย	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน		- A
<ul> <li>มายเมตุ</li> <li>เรียนที่ กาลางการจังหรือนครสรรรรค์</li> <li>เรียนที่ กาลางการจังหรืองหรืองพริม</li> <li>เรียนที่ กาลางการจังหรืองหรืองพริม</li> <li>เรียนที่ กาลางการจังหรืองหรืองหรืองหรืองหรืองหรืองหรืองหรือ</li></ul>	วันที่ตรวจสอบ*	แบบเด้าขอวับในแทบบนัมสือวับรองการขึ้นพะเบียบพื่อบเป็นสายปา	
พมายเหตุ เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการังสอบ/สมมาย เมื่อการระดาร์งสอบ/สมมาย เมื่อก็ (การระดาร์งสอบ/สมมาย เมื่อก็ (การระดาร์งสอบ/สมมาย) เมื่อก็ (การระดาร์งสอบ/สมมาย) เมื่อก็ (การระดาร์งสอบ/สมมาย)		เสียงนี้ สาวการเราเราเราเรา	· .
<ul> <li>ผู้ทราวจสอบ* เลือกข้อมูล</li> <li>ผู้ทราวจสอบ* เลือกข้อมูล</li> <li>ต่านหน่ง</li> <li>อายุ act ปี สัญชาติ ไทย</li> <li>ออกทางเครื่องพิม</li> <li>ออกทางเครื่องพิม</li> <li>ออกทางเครื่องพิม</li> <li>ออกทางเครื่องพิม</li> <li>อายุ act ปี สัญชาติ ไทย</li> <li>อายุ act ปี สัญชาติ ไทย</li> <li>อายุ act ปี สัญชาติ ไทย</li> <li>อายุ act ปี สัญชาติ</li> <li>มีบนทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>รับหรือ</li> <li>จับหรือ</li> <li>จับหรือ</li> <li>จับหรือ</li> <li>ครับที่ bc ละรับที่ bc เลือบ มีบาคม พ.ศ. battam</li> <li>พนังสือรับรองการขึ้นคะเบียนที่สินเป็นสวนปา</li> <li>เม่นที่ act อบันที่ bc ละรับที่ bc สะรับที่ bc สะรับที่ bc เลือบ มีบาคม พ.ศ. battam</li> <li>พนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่สินเป็นสวนปา</li> <li>เม่นที่ act อบันที่ bc ละรับที่ bc สะรับที่ bc เลือบ มีบาคม พ.ศ. battam</li> <li>พนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่สินเป็นสวนปา</li> <li>เม่นที่ act อบันที่ bc ละรับที่ bc เลือบ มีบาคม พ.ศ. battam</li> </ul>	หมายเหตุ		
<ul> <li>ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล</li> <li>ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล</li> <li>ต่านหน่ง</li> <li>ต่านหน่ง</li> <li>ตั้น</li> <li>ตั้น&lt;</li></ul>		กดบุมน เมอตองการพมพรายงาน และอน พ. ๑๙๛	
<ul> <li>เกิดของ แต่กลองกับ</li> <li>เกิดของกับ</li> <li>เกิดของกับ</li> <li>เกิดของ แต่กลองกับ</li> <li>เกิดของกับ</li> <li>เกิดของ</li></ul>	นักราวสวนช์ เรืองข้อมูล	ข้า ออกทางเครื่องพื้น อายุ ๑๙ ปี สัญชาติ ไทย เลพประชั	
ตำแหน่ง	พื้พรางขอบ เมืองเตองผู้ต	อาชีพ ทำสวน มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ๕๑/๓๙ ตรอก/ชอย	
<ul> <li>มีบันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>บันที่</li> <li>บันที่<td>ตำแหน่ง</td><td>ถนน งามวงศ์วาน หมู่ที่ ตำบล/แขวง ลาดยาว</td><td></td></li></ul>	ตำแหน่ง	ถนน งามวงศ์วาน หมู่ที่ ตำบล/แขวง ลาดยาว	
<ul> <li>≟ 2. วับคำขอ</li> <li>อื่มล traddaggmail.com เป็นผู้ทำสวนปาตามหนังสือวับรองการจีนหะเบียนที่ดินเป็นสวนปา</li> <li>นั่นที่ <u>ex</u> อบับที่ <u>bx</u> ละวันที่ <u>be</u> เดียน มีนาคม พ.ศ. <u>battem</u></li> <li>ชื่อมื่อรับรองการจีนหะเบียนที่ดินเป็นสวนปา</li> <li>เน่นที่ <u>ex</u> อบับที่ <u>bt</u> ละวันที่ <u>be</u> เดียน มีนาคม พ.ศ. <u>battem</u></li> <li>ชื่อยื่มต่อนายทะเบียน ดังมีชื่อกวามต่อไปนี้</li> <li>ชื่อ อารัทเข้ามีความประสงค์ขอในแทน</li> <li>เน่นที่ <u>ex</u> อบับที่ <u>bt</u> ละวันที่ <u>be</u> เดียน มีนาคม พ.ศ. <u>battem</u></li> <li>เน่นที่ <u>ex</u> อบับที่ <u>bt</u> ละวันที่ <u>be</u> ละวันที่ <u>be</u> เดียน มีนาคม พ.ศ. <u>battem</u></li> </ul>	🖬 บันทึก	อำเภอ/เขต จดุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร ob-acco-banac	
	上 2. รับคำขอ	อีเมล tnatda@gmail.com เป็นผู้ทำสวนป่าตามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า	
		เสมทณ_ ฉบบทbotลงบทุ่ษณลงบทุษณตตอน_มนาคม พ.ศ. ๒๔๖๓ ขอยื่บต่อบายทะเบียบ ดังบีข้อความต่อไปนี้	
B. 4. ออกหนังสือรับรอง (แขสารบรรณ) ✓ หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า แล่มที่ <u>∞c</u> อบับที่ <u>bc</u> องรับที่ <u>bc</u> เดือน <u>มีนาคม</u> พ.ศ. <u>batton</u> ↓ หนังสือรับรองการแจ้งดัดหรือได้นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	🕰 3. พิจารณา/อนุมัติ	ข้อ ๑ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใบแทน	
เล่มที่ ๑๕ ฉบับที่ ๒๕ ลงวันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ □ พนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	🗈 4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)	🗹 หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า	
พนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือได้นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า เว่าที่		เล่มที่ ๑๙. ฉบับที่ ๒๙. ลงวันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	
เช่นนี้ อนั้นนี้ เสือน พ.ศ.		🔲 หนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า	
เฉมา บบบา ลงมนา เหยน ทก.		เล่มที่ ฉบับที่ ลงวันที่ เดือนพ.ศ	

 2.4) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

= 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์					≡ 4	Admin สวนป่าออนไลน์ 🕒
	ตรวจสอบเอกสาร	รับเรื่อง →─── <b>─</b> ──	พิจารณา/อนุมัติ อ 0	อกหนังสือรับรอง ——O		
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะ	เบียนที่ดินสวนป่า	บันทึกผลการ	ดำเนินการของ	]	🖬 ប័	นทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ยืนคำขอ ข้อมูลแปลงที่ดิน	- เจ้าหน้าที่ผ	าามขั้นตอน	หนังสือรับรอง		
<ul> <li>1. ตรวจสอบเอกสาร</li> </ul>				1		
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	หนังสือรับรอง (สเ	J.3) เล่มที่ <b>*</b>	<b>15</b>	ที่ 25	ลงวันที่ <b>23-03-2</b> 5	563
) ฝาน ) ไม่ผ่าน วันที่ตรวจสอบ*	เหตุผลที่ขอใบแท	มหนังสือรับรอง≭ () หนังสือรับร	องสูญหาย 🔘 หนังสือรับรอง	ชำรุดหรือถูกท่าลายบางส่วน 🔘 อื่นๆ		
ເວລາ	ยื่นต่อหน่วยงาน≭	ทสจ.นครสวรรค์				
หมายเหตุ	เขียนที่	ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์				
	วันที่*	21-04-2564	เลขที่คำขอ 25	564000031 สถานะ	ยีนยัน/ส่ง	
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล ตำแหน่ง	🚨 ผู้ขึ้นคำขอ					
🖬 บันทึก	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* (	🕽 ขึ่นด้วยตัวเอง 🔿 กรณีมอบอ่	านาจ - บุคคลธรรมดา			
📥 2. รับคำขอ	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>*</b>	3 6009 00017 34 1				
😂 3. พิจารณา/อนุมัติ	คำนำหน้าชื่อ (	) นาย () นาง 🖲 นางสาว (	) ອື່ນໆ			
🖹 4. ออกหนังสือรับรอง (เลขสารบรรณ)	ชื่อ*	สายใจ	นามสกุล* บุญยิ่ง			
	เพศ	หญิง 🗸	สัญชาติ* ไทย			
	ວດປ.ເກີດ	01-01-2525	อายุ 39	ปี		



- กรณีที่รับคาขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าแบบออนไลน์จากผู้ทำสวนป่า
  - 3.1) ในหน้าจอรับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่า จะปรากฏรายการข้อมูลคำขอใบแทน หนังสือรับรองฯ ที่ส่งมาจากผู้ทำสวนป่าแสดงเป็นสีส้ม และมีสถานะเป็น "รอรับเรื่อง" ดังภาพ



3.2) ให้ Click ไปที่รายการข้อมูลที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการตรวจสอบข้อมูลคำขอและบันทึกผล การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์						🖩 🛓 าสจ.นครสวรรค์ 📵
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินสะ	งนป่า					🔒 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	<b>ดูขึ้นคำขอ</b> ข้อมูลแปลงที่ดิน/ไม้ที่ปลู	ก เอกสารแนบ แบบคำขอ	ใบรับคำขอ หนังสือรับรอง			
👌 1. ครวจสอบเอกสาร						
📥 2. รับคำขอ	หนังสือรับรอง	(สป.3) เล่นที่*	บันทึกผลการดำเนิเ	นการของ		ลงวันที่ 11-03-2563
เลขที่หนังสือรับ *	เหตุผลที่ขอไ	ใบแทนหนังสือรับรอง 🕷 🛞 หนั	เจ้าหน้าที่ตามขั้ง	นตอน		
วันที่รับ *						
1981	ขึ้นต่อหน่วยงาน *	ทสจ.นครสวรรค์				
ผู้รับเรื่อง* เลือกข้อมูล	เขียนที่					
ต่ำแหน่ง	ວັນທີ່ *	08-03-2563	เลขที่คำขอ 2563	3000040	สถานะ	บินยัน/ต่อ
🖬 ບັນທຶກ						
🕫 3. พิจารณา/อนุมัติ	🚨 ผู้ทำสวนบ้า					
🗈 4. ออกหนึ่งสือวับรอง (เสขสารบรรณ)	ປຈະເລກຜູ້ກຳສວນບ້າ *	🖲 บุคคลธรรมคา 💿 มิติบุคคล				
	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน *	3 6009 00017 34 1	🚺 ต่านนัตร			
	คำนำหน้าชื่อ	🛇 มาย 🔘 มาง 🖲 มางสาว 🔘 อื่ม -	1			
	to*	สายใจ	นามสกุล * บุญยิ่ง			
	INF	หญิง	<ul> <li>สัญชาติ * ไทย</li> </ul>			
	วคป.เกิด	01-01-2525	อามุ 38	ΰ		
	อาชีพ	ทำไร่				
	เบอร์มือถือ	081-6225324			อีเมล*	tnatda@gmail.com
	ถมม	งามวงศ์วาน			- ตำบล/แขวง*	สายมาว
	ວ່າເກວ/ເຫສ*	จตุจักร			จังหวัด *	กรุงเทพลตามคร
	รหัสโปรษณีย์	10900 โทรศัพท	ñ 02-941-2335		โทรสาร	
	🚨 ผู้ยื่นคำขอ					
	ประเภทผู้ยินค่าขอ*	🖲 ອົນສ່ວນສ່ວນລາ 🔘 กรณีมอบอำนาจ	- บุคคลธรรมดา			
	เลขทีบัตรประจำตัวประชาชน *	3 6009 00017 34 1				
	คำนำหน้าชื่อ	⊚ นาย ⊚ นาง ⊛ นางสาว ⊚ อื่น∘	1			
	9a*	คามาจ	นามสกุล * บุญยิง			
	Inel	หญิง	<ul> <li>สญชาต * ไทย</li> </ul>			
	วคป.เกิด	01-01-2525	อายุ 38	ป		

ให้กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น และเมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" <sup>D บันทึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล



### 9.2 การรับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้

เป็นหน้าจอที่ใช้สำหรับการจัดเก็บข้อมูลการขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ ในที่ดินที่ขึ้นทะเบียนเป็น สวนป่าจากผู้ทำสวนป่า โดยมีวิธีการใช้งานโปรแกรม ดังนี้

#### <u>ขั้นตอนการทำงาน</u>

 ให้ Click ที่เมนู "รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้" จะปรากฏหน้าจอรับคำขอใบแทนหนังสือ รับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

≡	🕘 ຣະບບ	งานสวนเ	ป่าออนไลน์						🇰 💄 Admin สวมป่าออนไลน์ 🛛 🚱
รับคำ	ขอใบแทน	หนังสือรัเ	บรองการแ	จ้งตัดหรือโค่นไม้ฯ เ	าสจ.นครสวรร	ค์			🗲 ກສັນ
	+ เพื่ม 💙	งื่อนไข 🖨 พิม	พ์ - จังหวัดที่ตั้	ั้งที่ดิน เลือกข้อมูล	۹				1-1 ann 1 🔇 🔊
ลำดับ	เลขที่คำขอ	ด้วยอ ดับมีมีนด์วยอ หม่วยมวน มีมีนด์วยอ					เลขที่รับ		ขั้นตอน
					เล่มที่/ฉบับที่	ลงวันที่			
1	2563000204	28-07-2563	ทสจ.นครสวรรค์	นางสุชาดา ชาญเศรษฐิกุล (3-1007-00693-32-1)	63/64	01-07-2563	78/2563	หนังสือรับรอง : เล่มที่ 65/2563 ฉบับที่ 66 ลงวันที่ 20-07-2563 หมายเหตุ : ออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ฯ	ออกหนังสือรับรอง
แสดง 1	ถึง 1 จากทั้งสิ้น 1	รายการ							ก่อนหน้า 1 ถัดไป

### กรณีที่ต้องการบันทึกคำขอเพิ่มใหม่

 2.1) ให้ Click ที่ปุ่ม "เพิ่ม" <sup>+ เพิ่ม</sup> จะปรากฏหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจาก การทำสวนป่าสำหรับเจ้าหน้าที่แสดงขึ้นมาให้ ดังภาพ

🗏 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์		🏢 💄 Admin สวนป่วออนไลน์ 🕒
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดห ขั้นดอนการดำเนินการ	ครวจสอบเอกสาร รับเรื่อง พิจารณ√อนุมัติ ออกหนังสือรับรอง ●─────────────────────── รีรือโค่นไม้ฯ ผู้บันคำขอ ข้อมูลการแจ้งตัดหรือโคนไม้ฯ เอกสารแนน	<ul> <li>มันทึก</li> <li>มันทึก</li> </ul>
<ul> <li>4 1. ครารสอบเอกการ</li> <li>4 2. วันดำชอ</li> <li>64 3. พิจารณา/อนุมัติ</li> <li>8 4. ออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโด่นไม้</li> </ul>	หนังสือรับรองแจ้งตัดหรือโค่นฯ* เลือกขั้มหูล ฉบับ หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่ ฉบับ เลือกข้อมูลหนังสือรับรอง (สป "เล่มที่ หรือฉบับที่" จะมี List	.3) โดยพิมพ์ตัวเลข รายการขึ้นมาให้
	ยินต่อหม่วยงาม* พลง.แครสารรด์ เขียนที่ วันที่* 21-04-2564 และที่ด้าชอ สถานะ ยินยัน/ส่ง * ผู้ขึ้นด้าชอ ประเภทผู้ขึ้นด้าชอ*⊖ ยื่นด้วยตัวเอง () กรณีมอบอ่านาจ - บุคคลธรรมดา	

2.2) ให้เลือกหนังสือรับรองแจ้งตัดหรือโค่นที่ต้องการบันทึกการขอใบแทนฯ โดยการพิมพ์เลขที่ลงในช่องที่คำว่า"เลือกข้อมูล" ระบบจะแสดง List รายการตามเงื่อนไขที่ขึ้นมาให้ ดังภาพ





- 2.3) บันทึกรายละเอียดขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ ดังนี้
  - 2.3.1) บันทึกข้อมูลผู้ยื่นคำขอ โดยเมื่อเลือกรายการหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้แล้วระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกคำขอใบแทนขึ้นมาให้ ดังภาพ

🚍 🌰 ระบบงานสวนป่าออนไลน์							🖩 💄 พละ และสวาร
	M11940UU	เกสาว รับตื่อง	พิจารณา/อนุมัติ	ออกหนังสือรับรอง			
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ฯ		0	0	0			🔒 นันทึก 🔶 หลับหน้าจ
ชั้นดอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลการแจ้งคัดหรือโค่น	ใจ้ๆ เอกสารแหน					
8 1. ครามสถานแกกราช							
🛓 2 Turime	หนังสีกรับรองแจ้ง	ตัดหรือโค่นฯ*	1	ວນັນທີ່	001	ลงวันที่	09-03-2563
🕰 3. ลิหารณา/อนุมัล		(	74		17		11 02 2562
B. 4. ออกหนังมีอรับรอมการจุจัมดัดหรือโดนไม้	หนงสอรบรอง	(สบ.3) เลมท	/4	ฉบบท	17	ลงวนท	11-03-2563
	ขึ้นส่อหน่วยงาน*	ทสจ.นครสาวรด์					
	เรียนที่						
	วันที่ *	08-03-2563	เลขที่คำขอ		Horse	อีนอัน	/#0
	ປາະເທາທູ່ກຳສາຍປ່າ*ເ	🖲 บุคคลงรมคา 🔘 มีสิบุคคล	</th <th></th> <th></th> <th></th> <th>0</th>				0
	🕷 ที่อยู่ตามกาะเบียนราษฎร์						
	เลขที่	51/39	าญที่		esan		
	490				หมู่บ้าน/อาคาร		
	ตรมน	งามวงศ์วาน			คำบล/แขวง*	ลาดขาว	
	อำเภอ/เขพ*	จะสุดีกร			จังหวัด *	บรุ่งเทพพงกษร	
	าหัสไปรษณีย์	10900 To	ชมพิพท์ 02-941-2335		โทรสาร		
	💄 ผู้ขึ้นคำขอ						
	ປາະເທກຜູ້ຍ້າມຈຳນວ * (	🔉 ปั้นด้วยตัวเอง 🛞 การถึงเอบอ่	ามาจ - บุคคลธรรมดา				

ให้กรอกข้อมูลผู้ยื่นคำขอโดยเลือกว่าจะยื่นด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน หากยื่นด้วยตนเอง ระบบจะดึงข้อมูลผู้ทำสวนป่าขึ้นมาให้โดยอัตโนมัติ และเมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" อ<sub>ิบันทึก</sub> เพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

2.3.2) ตรวจสอบข้อมูลการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ โดยการ Click ที่แถบ "ข้อมูลการแจ้งตัดหรือโค่นไม้" ระบบจะ แสดงหน้าจอสำหรับตรวจสอบการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ขึ้นมาให้ ดังภาพ

									📕 🚨 พลาง และกลาวรร
คำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหร	รือโค่นไม้ฯ	85318	0.100.8115	Turlos 0	ที่งารณา/อนุมัที ————————————————————————————————————	ออกหนังสือวันวอง ———O		<b>B</b> 0	เพ็ก 🗲 กลับหน้าจ
ตอนการดำเนินการ	ผู้ชิ้นค่าชอ ซื้อ	มูดการแจ้งตัดหรือ	(สนไม้ๆ เอก	สารแนบ แบบคำรอ	หนังสือรับรอง				
<ol> <li>T. พรวงสอบเอกสาร</li> </ol>		a	1						
© inn © tains Sutiersaace * Dan sunora	บระเทศจันที่ระ	ອື້ນກະເບີຍນສານນຳ ທລິດຽານທີ່ລິນ ເປລາແລະທີ ການຄະເລີຍສ ອ້ານຄະເລີຍສ ສິ້ນຄ້ ຈຳນານ	ที่สินในเขตปฏิรู การอนุญาต การ ส.ป.ก. 4-01ช 6357 เล่นที่ 6 1 ระวาง สปก. พดสอบแปลงที่มี 49 ไร่ 3 งาน 4 เ	ปที่สินตามกฎหมายว่าด้วยก แข่า เข่าชื้อ การโอน หรือกา 4 หน้าที่ 57 กลุ่มที่ 1296 ใน กรรรววา ที่ตั้น 4.8 ต.ไพค	ารปฏิรูปที่สินเพื่อเกษตรกร เพกทอดทางเสตก 18 อ.โพศาลี จ.นครสารรด์	รมที่มีแล้กฐาน เ	ຈ້າຍດກໍນິຍະ ທຳຄົນ 1 ນາຍກາງສາຍໃຈ ນຸດູຍົນ (3 ເທຍນີ້ 51/39 ດ.ຈາມາຍກ່າ	-6009-00017-34-1) าน แขวงลาดขาว เขตจตุจักร จ.กรุง	มางออกนคร 10900
ผู้หาวงสอบ • เลือกทั้ดลูก	สารับ								ตัดกรีอได่น จำนวนได้
elaunie	1 ชื่อสาม ชื่อหญ มิพทีก ปีที่ปลุ ความใ	1 ອິນລາລິຫຼາ ເຄິກ ອິນລາຍງານສາທາລີ Tectonia grandis L f. ານທີ LAMACEAE ປີທີ່ມອກ (ກະກ.): 2530 ຫານໃນ້ (ປີ): 33							50
	🌲 ไม้ก่อนที่	เกิดจากการคัดหรือ	โค่น						
				1	tune	Mou (1941)	1. Marca		
	Press.								
	ñn, Teak, (Tect	ona grandis L. f.	í.						
	1	1	1/1	630000003597	250.00	50.00	0.050 ลูกบาศกันแคร	50.000 ñTandia	
	2	1	1/2	630000003598	250.00	50.00	0.050 ลูกบาศกัณตร	50.000 กิโลกรีม	
	3	1	1/3	630000003599	250.00	50.00	0.050 ดูกบาศก์เมตร	50.000 กิโลกไม	



 2.3.3) บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ โดยการ Click ที่แถบ "เอกสารแนบ" ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการ บันทึกข้อมูลเอกสารแนบขึ้นมาให้ ดังภาพ

= 🚇 ระบบงานสวนป่าออนไลน์	3 (lick ที่เป็น "เป็นทึก"	🎟 💄 Admin สวนป่าออนไลน์   🚱
	สรรงสอบแลสสา 	-
รับคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัด	หรือโค่นไม้ฯ	🖬 บันทึก 🗲 กลับหน้าจอหลัก
ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อมูลการแจ้งคัดหรือโค่นไม้ฯ เอกสารแนบ แบบค่าขอ ใบรับค่าขอ หนังสือรับรอง	
👻 1. ตรวจสอบเอกสาร	0	
ความถูกต้องครบถัวนของเอกสาร*	● เอกสารหลาฐานทแบรของ	
<ul><li>○ ฝาน</li><li>วันที่ตรวจสอบ*</li></ul>	1.เลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการแนบ	วันที่ออก วันที่หมดอายุ
เวลา	1.1 บุคคลธรรมดา	
หมายเหตุ	ก. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ 🔹 • บัตรประชาชน.png 🛅	i
	ข. สำเนาทะเบียนบ้าน 🔷 • ทะเบียนบ้าน.png 🛅	
	1.2 นิติบุคคลที่มีใช่ทบวงการเมือง หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ	1
ผู้ตรวจสอบ* เลือกข้อมูล	🗈 <sup>สำเนาพ</sup> 2. กรอกวันที่ออกเอกสาร /	
ตำแหน่ง		
🖬 ບັນກິກ	ค. สำเหานี้ ในที่เหมูที่ไข ไข้ ผู้บันหล	
🛓 2. รับค่าขอ	1.3 ผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน	
🗘 3. พิจารณา/อนมัติ	<ol> <li>เอกสารของบุคคลหรือนิติบุคคลที่กำหนดในข้อ 4.1.1 หรือ 4.1.2</li> </ol>	
<ol> <li>4 ออกแม้เสียรับสองอาสมกังอักเพื่อโห่นได้</li> </ol>	ข. สำเนาบัตรประจำตัวพร้อมด้วยสำเนาพะเบียนบ้านของผู้รับมอบอ่านาจ 💧	
אז ארא פראיקאאיזוג דוארט נישאאואיזע או	<ul> <li>ค. ทมังสือมอบอำนาจ</li> </ul>	

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" 🖪 <sup>บันทึก</sup> เพื่อจัดเก็บข้อมูล

2.4) บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ โดยการ Click ที่แถบ "ขั้นตอนการดำเนินงาน" ระบบจะแสดง รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนขึ้นมาให้เพื่อกรอกข้อมูล ให้กรอกข้อมูลไปทีละขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

บคำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง	ฅรวงสอบเอกสาร รับเรื่ ●────O ตัดหรือโค่นไม้ฯ		มนุมัติ ออกหนังสือ O	รับรอง		🔒 บันทึก 🧲 กลับหน้าจ
มตอนการดำเนินการ - 1. หรวจสอบเอกสาร	ผู้ขึ้นคำขอ ข้อม <u>ลอวรแจ้งตัดเสือโค่แไม้แ</u>	บนทกผสก เจ้าหน้า	ารตาเนนการซ เที่ตามขั้นตอน			
ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร*	หนังสือรับรองแจ้งตัดหรือโค่นฯ*	23	ฉบับที่	45	ลงวันที่	20-04-2564
<ul> <li>○ ฝาน</li> <li>○ ไม่ฝาน</li> <li>วันที่ตรวจสอบ*</li> </ul>	หนังสือรับรอง (สป.3) เล่มที่	15	ລບັບກໍ່	25	ลงวันที่	23-03-2563
เวลา	ขึ้นต่อหน่วยงาน <b>≭</b> ทสจ.นครสวรรค์	í				
	เขียนที่ ศาลากลางจังหวั วันที่ <b>*</b> 21-04-	โดนครสวรรค์ 2564 เลขที่คำ	D 25640000	12 ao	ทนะ ยืนเ	วัน/ส่ง
ตรวจสอบ★ เสยาขอมูส ตำแหน่ง	🚨 ผู้ขึ้นคำขอ					
🖬 ບັນກິກ	ประเภทผู้ขึ้นคำขอ* 💿 ขึ่นด้วยตัวเอง	🔿 กรณีมอบอำนาจ - บุคค	ลธรรมดา			
	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน <b>* 3 6009 00</b>	017 34 1				
	คำนำหน้าชื่อ 🔿 นาย 🔾 นาง	🖲 นางสาว 🔿 อื่นๆ				
	ชื่อ* สายใจ	นามส	เล* บุญยิ่ง			