

รายละเอียดขอบเขตของงาน

การจ้างดำเนินงานเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป (เพาะชำกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่าในสกุลเพื่อการอนุรักษ์) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี

๑.ความเป็นมา

กรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามที่สำนักส่งเสริมการปลูกป่าเสนอ จำนวน ๓ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๗ โครงการ ๓ กิจกรรมหลัก ๑๓ กิจกรรมย่อย รวมงบประมาณ ๖๗๗,๖๔๗,๑๐๐ บาท โดยกำหนดหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานส่วนภูมิภาคของกรมป่าไม้ ได้รับงบประมาณจากการอนุมัติของกรมป่าไม้ครั้งนี้ด้วย ปรากฏตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒)

แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
โครงการ ป้องกันรักษาป่า พัฒนา และเพิ่มพื้นที่สีเขียว
กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว
กิจกรรม ผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้) งานปฏิบัติเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป เพาะชำกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่า)

โดยมีหน่วยงาน ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร ได้รับงบประมาณให้เป็นหน่วยปฏิบัติดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป (เพาะชำกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่า) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ กล้า ด้วยเงินงบประมาณ ๘๗๐,๐๐๐ บาท ในกรณีนี้ได้จัดสรรเป็นค่าแรงจ้างเพาะชำกล้าไม้ จำนวนเงิน ๖๐๔,๐๐๐ บาท (หกแสนเก้าพันบาทถ้วน) และเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อการเพาะชำกล้าไม้ จำนวนเงิน ๒๖๑,๐๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งในส่วนของการจ้างแรงงานเพื่อการเพาะชำกล้าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี จะดำเนินการจัดหาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อผลิตกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่า พันธุ์ดี จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ กล้า
๒. เพื่อให้มีกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่า สำหรับแจกจ่ายประชาชนและทุกภาคส่วน ในฤดูกาลปลูก ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนและทุกภาคส่วน ร่วมกันปลูกต้นไม้พะยุงและไม่มีค่า เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว รักษาสิ่งแวดล้อม อันเป็นการสร้างความรู้ ความตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์พันธุ์ไม้ดังกล่าว
๔. เพื่อให้การเพาะชำกล้าไม้ตามแผนงาน บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เกิดประโยชน์กับทางราชการและประชาชน

๓. เป้าหมาย

ผลิตกล้าไม้พะยุงและไม่มีค่าในสกุลเพื่อการอนุรักษ์ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ กล้า ได้คุณภาพมาตรฐานตามหลักวิชาการ เพื่อแจกจ่ายในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในพื้นที่รับผิดชอบ ๕ จังหวัด คือ จังหวัดยโสธร ศรีสะเกษ สุรินทร์ อำนาจเจริญ และอุบลราชธานี

/คุณสมบัติ...

๔.คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

กำหนดให้ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้างเพาะชำกล้าไม้และต้องมีประสบการณ์เคยรับจ้างเพาะชำกล้าไม้มาก่อน

๕.การควบคุมและประสานการปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้

การจ้างเพาะชำกล้าไม้ในครั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร เป็นผู้แทนของผู้ว่าจ้างให้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลและประสานงานการปฏิบัติงานกับผู้รับจ้าง

๖.คุณลักษณะเฉพาะการเพาะชำกล้าไม้

๑. วัสดุการเกษตรที่จำเป็นใช้ในการเพาะชำกล้าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี โดยศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร จะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาให้ (รายละเอียดรายการวัสดุตามภาคผนวก) วัสดุที่จำเป็นใช้บางอย่างผู้รับจ้างต้องจัดหาเอง เช่น เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ

๒. ผู้รับจ้างต้องไม่กระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และไม่ให้เกิดความเสียหายต่อสภาพแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการเพาะชำและพื้นที่ข้างเคียง หากมีความเสียหายใดที่มีไขความผิดของผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทราบโดยมีชักช้าเพื่อมิให้ความเสียหายที่เกิดขึ้นรุนแรงขึ้น และหากความเสียหายใดเกิดจากความประมาทเลินเล่อ หรือจากความผิดพลาดของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความผิดนั้น รวมทั้งค่าเสียหายด้วย

๓. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ในบริเวณสถานที่ ที่ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร กำหนดให้จำนวน ๑ แห่ง คือ หน่วยงานศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร ตั้งอยู่ที่ ตำบลตุ้งกู้ง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร ให้ดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ ๓๐๐,๐๐๐ กล้า ตามชนิดไม้ที่ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธรกำหนดให้

๔.ลักษณะเนื้องาน

๔.๑ งานจัดเตรียมเรือนเพาะชำกล้าไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง ให้เพียงพอ

๔.๒ งานจัดเตรียมแปลงเพาะเมล็ดไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แปลง ตามชนิดไม้ให้เพียงพอเพื่อใช้เพาะชำเมล็ด

๔.๓ งานจัดเตรียมเมล็ดไม้ เพาะเมล็ดไม้ เป็นไม้พะยุงและไม้มีค่าฯ อื่นอีก ตามชนิดที่ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร กำหนด ทำการเพาะเมล็ดไม้จนกว่าจะได้กล้าอ่อนที่แข็งแรง หรือได้ขนาดที่จะย้ายชำ

๔.๔ งานเตรียมวัสดุเพาะชำกล้าไม้ กรอกดินใส่ถุง จัดเรียงถุง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ ถุง โดยนำวัสดุเพาะมาผสมตามอัตราส่วนที่เหมาะสม กรอกดินที่ผสมลงถุงพลาสติกเพาะชำ แล้วจัดวางเรียงถุงให้เป็นระเบียบ โดยจัดเรียงเป็นแปลงๆ ละเท่ากัน ขนาด ๑๗ x ๑๔๔ ถุง หรือตามขนาดบล็อกแพล์มที่กำหนดไว้ให้ เพื่อสะดวกในการทำงานและตรวจนับจำนวนกล้าและการรอดตาย

๔.๕ งานย้ายชำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ กล้า โดยนำกล้าอ่อนที่พอเหมาะในการย้ายชำ ชำใส่ถุงที่เรียงเตรียมไว้ หากมีกล้าไม้ตายหลังทำการย้ายชำให้รีบย้ายชำซ่อมโดยเร็ว และให้จัดทำป้ายแสดงชนิดและจำนวนกล้าไม้ในแต่ละแปลงให้ชัดเจน

๔.๖ งานดูแลรักษากล้าไม้ รดน้ำ ใส่ปุ๋ย กำจัดศัตรูพืช จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ กล้า เป็นการรดน้ำ ใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช หลังการย้ายชำ เพื่อให้กล้าไม้เจริญเติบโต จนมีอายุและขนาดตามที่ต้องการ

๔.๗ งานฉีดยาป้องกันโรค แมลง ตั๊กแตน และจัดชั้นความสูง

เป็นการป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การเลือนรากและตัดราก การคัดกล้าและจัดเรียงลำดับความสูง โดยความสูงของกล้าไม้ที่กำหนดส่งมอบได้ คือ ต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐ เซนติเมตร โดยวัดจากคอดินถึงปลายยอด หากกล้าไม้มีขนาดต่ำกว่าที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาต่อไป จนกว่าจะโตได้ตามขนาดที่กำหนด

๔.๘ งานทำกล้าไม้ให้แกร่ง

โดยใช้กล้าไม้ที่มีความสูงตามขนาดที่กำหนด มาดำเนินการตามขั้นตอนทำให้แกร่ง

 /๔.๙ งานแจกจ่าย...

๔.๔ งานแจกจ่ายกล้าไม้

กล้าไม้ที่แจกจ่ายเป็นกล้าไม้ที่มีขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร โดยการขนย้ายกล้าไม้ในแปลงที่พร้อมแจกจ่าย ให้กับผู้มาติดต่อขอรับกล้าไม้ ตามที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าศูนย์ฯ และต้องจัดเตรียมคนงานสำหรับการขนย้ายให้เพียงพอตลอดระยะเวลาที่มีการแจกจ่าย

โดยงานทั้งหมดตามข้อ ๔.๑-๔.๓ ต้องจัดการให้เป็นไปตามหลักวิชาการ ทั้งนี้จะต้องถ่ายรูปการปฏิบัติงานของทุกงานไว้เพื่อประกอบการส่งมอบงานทุกครั้ง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ มีระยะเวลาประมาณ ๑๕๕ วัน

๘. งวดงานการส่งมอบงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

จำนวนงวดในการส่งมอบงาน และเงื่อนไขการชำระเงิน แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่าย ๕๐%

๑. จัดเตรียมพื้นที่/เรือนเพาะชำ
๒. จัดเตรียมแปลงเพาะและเพาะเมล็ดไม้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐๐%
๓. กรอกวัสดุเพาะชำลงถาด ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐๐%
๔. ย้ายชำกล้าไม้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗๐%
๕. บำรุงดูแลรักษากล้าไม้

ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เบิกจ่าย ๓๐ %

๑. ย้ายชำกล้าไม้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐๐ %
๒. บำรุงดูแลรักษากล้าไม้
๓. ทำกล้าไม้ให้แกร่ง

ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่าย ๒๐%

๑. บำรุงดูแลรักษากล้าไม้
๒. ทำกล้าไม้ให้แกร่ง
๓. แจกจ่ายกล้าไม้

ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๕๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา (แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔)

การส่งมอบงานแต่ละงวด ให้ส่งเป็นหนังสือถึงผู้ว่าจ้างพร้อมภาพถ่ายการดำเนินการทุกขั้นตอน จำนวนงานละไม่ต่ำกว่า ๓ ภาพ จากนั้นผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุไปทำการตรวจงานจ้าง แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างทราบเรียบร้อยแล้ว จึงจะเบิกจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างได้

๙. การทำสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำสัญญากับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่มาทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี จะเรียกผู้รับจ้างลำดับสำรองมาทำสัญญาแทนต่อไป



๑๐. อัตราค่าปรับ...



๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบกล้าไม้ตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ตามอัตราที่กำหนดในสัญญา/ข้อตกลง จนกว่าจะส่งมอบครบจำนวน (แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท)

๑๑. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ภายในวงเงิน ๖๐๙.๐๐๐ บาท (หกแสนเก้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี ขอสงวนสิทธิ์ในการทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมบัญชีกลางแล้วเท่านั้น

๑๒. ความรับผิดชอบของผู้เสนอราคา/ผู้ว่าจ้าง

๑. ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดูแลรักษากล้าไม้ในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพดี ไม่เกิดความเสียหายทุกกรณี ตั้งแต่วันเริ่มรับใบสั่งจ้าง/ข้อตกลงจ้าง มีผลใช้บังคับ จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลง หากกล้าไม้เกิดความเสียหาย ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำ หรือจัดหาให้ครบถ้วนตามสัญญา/ข้อตกลง

๒. ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและให้ความร่วมมือในการดำเนินการตรวจสอบควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผลงานตามสัญญา ข้อตกลงจ้างของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามหลักวิชาการ แนวทาง ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และที่เกี่ยวข้อง

๓. ระยะเวลาปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จและการดูแลรับผิดชอบ ให้นับจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง/ข้อตกลงจ้าง จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา จึงเป็นอันสิ้นสุดสัญญา/ข้อตกลงจ้าง

๔. หลังการส่งมอบงานตามสัญญา/ข้อตกลงจ้างแล้ว ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน หากมีความเสียหายเกิดขึ้นในผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน และผู้รับผิดชอบได้ตรวจสอบพิสูจน์แล้ว เป็นความเสียหายที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์และ/หรือผลกระทบอันเนื่องมาจากการกระทำและ/หรือการปฏิบัติและ/หรือการซ่อนเร้น ให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่า ได้ปฏิบัติตามได้บรรลุผลตามสัญญา/ข้อตกลงจ้างทุกกรณีแล้ว ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจากความเสียหายดังกล่าวทุกกรณี

๕. เมล็ดไม้และวัสดุการเกษตร ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาให้ และมอบให้ผู้รับจ้างนำไปดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ หากเกิดการเสียหายเนื่องจากความผิดพลาดของผู้รับจ้าง หรือวัสดุที่ใช้ในการเพาะชำไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาเพิ่มเอง

๑๓. เงื่อนไขเฉพาะ

๑. ผู้เสนอราคา ต้องเคยมีประสบการณ์ ผ่านการรับจ้างเพาะชำกล้าไม้มาก่อน โดยให้นำเอกสารใบผ่านงานหรือใบรับรองงานมาแสดงพร้อมกับการยื่นเสนอราคา

๒. ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง จะต้องไปดูสถานที่ ที่จะดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ตามที่กำหนดไว้มาก่อน โดยผู้ว่าจ้าง/สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี จะถือว่าผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง เข้าใจและรู้สภาพแวดล้อมของพื้นที่ดังกล่าวเป็นอย่างดีแล้ว

๓. เมื่อผู้รับจ้างได้ทำสัญญากับผู้ว่าจ้างและลงมือดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ ผู้ว่าจ้างโดยตัวแทน คือ ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ไอสรอ ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ใช้เครื่องมืออุปกรณ์เพาะชำกล้าไม้บางอย่าง เช่น น้ำ, ไฟฟ้า, แสงสว่าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดหาเอง

๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของผู้เสนอราคาเพื่อประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินหาผู้ชนะโดยใช้เกณฑ์ราคา



/๑๕. ผู้รับผิดชอบ...



๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร

สวนส่งเสริมการปลูกป่า

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี

๑๖. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

๑. ทางไปรษณีย์ เลขที่ ๗ ถนนสุรศักดิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒. ทางโทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๕-๒๕๔๓๔๕, ๐๔๕-๒๕๔๓๔๖

๓. ทางเว็บไซต์ <http://www.forest.go.th/ubonratchathani/th/>

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายธนศ บัวแก้ว)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายธรรณัฐ ไซยเกต)

เจ้าพนักงานป่าไม้

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวชนิษฐา สุวดีษฐ์)

นักจัดการงานทั่วไป

ภาคผนวก

รายละเอียดการจัดซื้อวัสดุการเกษตรเพื่อใช้เป็นวัสดุในการเพาะชำกล้าไม้กล้าไม้ทั่วไป
(เพาะชำกล้าไม้พะยูนและไม้มีค่าฯ) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ กล้า

| | | |
|----|---------------------------|----------------|
| ๑ | ถุงเพาะชำ ๔ นิ้วx ๖ นิ้ว | จำนวน ๖๐๐ กก |
| ๒ | น้ำยาเร่งราก | จำนวน ๒๐ ขวด |
| ๓ | ปุ๋ยเคมีทางใบ ๓๐-๑๐-๑๐ | จำนวน ๓๐ ถุง |
| ๔ | ปุ๋ยเคมี ๑๕-๑๕-๑๕ | จำนวน ๘ กระสอบ |
| ๖ | ยากำจัดเชื้อรา เมทาแลกซิล | จำนวน ๑๐ ถุง |
| ๗ | ยาฆ่าแมลง (แอสเซนต์) | จำนวน ๘ ขวด |
| ๘ | ยาเร่งการเจริญเติบโต | จำนวน ๑๐ ขวด |
| ๙ | ตาข่ายพรางแสง ๖๐% | จำนวน ๒๐ ม้วน |
| ๑๐ | ดินร่วน | จำนวน ๘๐ ลบ ม |
| ๑๑ | แกลบดำ | จำนวน ๔๐ ลบ ม |
| ๑๒ | ทรายละเอียด | จำนวน ๔๐ ลบ ม |
| ๑๓ | พะยูน | จำนวน ๓๐ กก. ✓ |
| ๑๔ | ผ้าคลุมพลาสติก | จำนวน ๖ ม้วน |
| ๑๕ | หัวบัวรดน้ำ | จำนวน ๑๐ อัน |

A handwritten signature and a rectangular stamp are located at the bottom right of the page. The signature is written in black ink and appears to be 'Pong'. The stamp is a simple rectangular box with some illegible text inside.