



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ ๑๑๑๙.๘ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
บุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๔๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ แจ้งเวียน
หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey) ผ่านระบบ Google
form ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรมที่จำเป็น
ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อนำมากำหนดแนวทางการออกแบบหลักสูตร พัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงาน นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว ขอส่งสรุปแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey) มาเพื่อใช้เป็นแนวทาง
ในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน และนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อไป รายละเอียด
ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขที่ ๔๖๖
วันรับ ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๙
ที่ ๑๕-๔๖

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ ๓ ๓ ๙ ๒

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

สำนักบริหารกลาง ได้มีหนังสือ ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๔๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey) ผ่านระบบ Google form ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อนำมากำหนดแนวทางการออกแบบหลักสูตร พัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ได้รวบรวมข้อมูลแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ (Training Needs Survey) เรียบร้อยแล้ว มีผู้ตอบแบบสำรวจฯ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๕๒ คน ซึ่งสามารถจำแนกประเภทบุคลากรออกเป็น ๓ กลุ่ม ประกอบด้วยประเภทข้าราชการ จำนวน ๒๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒ ประเภทลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๕ และประเภทพนักงานราชการ จำนวน ๗๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๓ โดยใช้เครื่องมือเป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายละเอียดสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ส่วนที่ ๓ หลักสูตรที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่านหรือผู้ได้บังคับบัญชาของท่าน และส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ โดยผลการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมมีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลการสำรวจข้อมูลทั่วไป

ผู้ตอบแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมฯ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๓ มีช่วงอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี เป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖ โดยมีอายุราชการน้อยกว่า ๕ ปี เป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕ ปฏิบัติงานในสายงานนักวิชาการป่าไม้ คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖ และดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๖

รายละเอียดสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (เรียงลำดับตามความสำคัญของสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่จะสามารถพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของท่านมากที่สุด จำนวน ๓ สมรรถนะ)

สมรรถนะหลัก (คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของข้าราชการพลเรือนทั้งระบบ เพื่อเป็นการหล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกัน)

ลำดับที่ ๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation - ACH)

ลำดับที่ ๒ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity - ING)

ลำดับที่ ๓ การทำงานเป็นทีม (Teamwork - TW)

สมรรถนะ...

“No Gift policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

สมรรถนะทางการบริหาร (คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของตำแหน่งประเภทอำนวยการและประเภทบริหารเพื่อสร้างความเป็นผู้บริหารภาคราชการพลเรือนที่มีประสิทธิภาพสูงสุด)

ลำดับที่ ๑ การควบคุมตนเอง (Self Control)

ลำดับที่ ๒ การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Others)

ลำดับที่ ๓ วิสัยทัศน์ (Visioning)

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะตามหน้าที่ปฏิบัติ ซึ่งอาจมีความแตกต่างกันตามสายงาน หน่วยงาน และส่วนราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด)

ลำดับที่ ๑ การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking)

ลำดับที่ ๒ ความเข้าใจผู้อื่น (Interpersonal Understanding)

ลำดับที่ ๓ การสืบเสาะหาข้อมูล (Information Seeking)

ทักษะแห่งอนาคตปี 2030 (อ้างอิงจากรายงาน Future of Jobs ของ World Economic Forum และสรุป Key Insights ของ PRAGMA & WILL GROUP)

ลำดับที่ ๑ ความสามารถในการปรับตัว ความฉลาดทางอารมณ์ และความคล่องตัวเชิงกลยุทธ์ (Resilience as a Key Differentiator)

ลำดับที่ ๒ ผู้นำรุ่นใหม่ต้องนำพาองค์กรผ่านความซับซ้อนขณะที่ส่งเสริมนวัตกรรมในสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย (Leadership Transformation New Leadership Competencies)

ลำดับที่ ๓ ความเป็นเลิศด้านทักษะเทคโนโลยี (Technological Skills Supremacy)

โดยทักษะแห่งอนาคตปี 2030 : เทรนด์ทักษะที่องค์กรต้องมี และคนทำงานต้องรู้ จากรายงาน Future of Jobs ของ World Economic Forum และสรุป Key Insights ของ PRAGMA & WILL GROUP) แบ่งออกเป็น ๗ เทรนด์ทักษะ ได้แก่ ๑) Technological Skills Supremacy (ความเป็นเลิศด้านทักษะเทคโนโลยี) ๒) Human-AI Collaboration (การผสมผสานพลังระหว่างมนุษย์และ AI สร้างพลวัตใหม่ในที่ทำงาน) ๓) Resilience as a Key Differentiator (ความสามารถในการปรับตัว ความฉลาดทางอารมณ์ และความคล่องตัวเชิงกลยุทธ์) ๔) Emerging Critical Skills Key Growth Areas (ทักษะสำคัญที่กำลังเกิดใหม่นอกเหนือจาก AI และข้อมูล) ๕) Leadership Transformation New Leadership Competencies (ผู้นำรุ่นใหม่ต้องนำพาองค์กรผ่านความซับซ้อนขณะที่ส่งเสริมนวัตกรรมในสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย) ๖) Green Skills Integration (การบูรณาการทักษะสีเขียว) ๗) Declining Traditional Skills (วิวัฒนาการของทักษะดั้งเดิม)

หลักสูตรที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน หรือผู้ได้บังคับบัญชาของท่าน

บุคลากรกรมป่าไม้ มีความคิดเห็นว่าหลักสูตรที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานมากที่สุด ๑๐ อันดับ โดยเรียงลำดับตามความถี่ของการตอบแบบสำรวจ ดังนี้

(๑) ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม และมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

(๒) ด้านการสื่อสารยุคดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) ด้านระเบียบกฎหมาย

(๔) ด้านการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนานวัตกรรม

(๕) ด้านการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

(๖) ด้าน..

“No Gift policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

- (๖) ด้านการสื่อสารและโน้มน้าว และการนำเสนอในที่สาธารณะ
- (๗) ด้านการให้บริการภาครัฐ
- (๘) ด้านการบริหารและการเป็นผู้นำ
- (๙) ด้านการประยุกต์ใช้ AI ในการปฏิบัติงาน
- (๑๐) ด้านทักษะภาษาอังกฤษ

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานที่ รวมถึงช่องทางออนไลน์บ่อยขึ้น
๒. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมโครงการอื่น ๆ ที่มีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้นจากหลักสูตรเดิมที่มีอยู่
๓. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมทักษะขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อบุคลากรภายในหน่วยงานในทุกตำแหน่ง
๔. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมทักษะสำคัญเฉพาะตำแหน่งที่จำเป็นต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน
๕. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมเทคนิคการนำเสนอข้อมูลและการจัดทำข้อมูลวิชาการป่าไม้ด้วยเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ครอบคลุมทุกภารกิจงานของกรมป่าไม้
๖. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมด้านทักษะภาษาอังกฤษและด้านทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากรเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถที่จะพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ของตนในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถปรับตัวให้เข้ายุคสมัยและเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันได้อย่างรวดเร็วกว่าที่เป็นอยู่
๗. เห็นควรให้มีการจัดการฝึกอบรมด้านทักษะการเป็นผู้นำ การฝึกพูดในที่สาธารณะ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการบริหารบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนเป็นในทิศทางเดียวกัน การสื่อสารมีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่า จากแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมฯ แสดงให้เห็นว่า บุคลากรกรมป่าไม้ให้ความสำคัญกับสมรรถนะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม และมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ตลอดจนทักษะการสื่อสารยุคดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม การสื่อสาร การโน้มน้าวและการนำเสนอในที่สาธารณะ การให้บริการภาครัฐ การบริหารและการเป็นผู้นำ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการปฏิบัติงาน และทักษะภาษาอังกฤษ ซึ่งล้วนเป็นสมรรถนะและทักษะที่มีส่วนสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมป่าไม้ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับบุคลากรกรมป่าไม้ให้มีกรอบความคิด ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก บริบทประเทศ และบริบทการทำงานด้านทรัพยากรป่าไม้ในปัจจุบันและอนาคต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เห็นควรจัดการฝึกอบรมหมวดวิชา/กลุ่มหลักสูตรที่ครอบคลุมด้านการทำงานเป็นทีมและมนุษยสัมพันธ์ ด้านการสื่อสารและการนำเสนอ ด้านทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมถึงการประยุกต์ใช้ AI) ด้านระเบียบกฎหมายและคุณธรรมจริยธรรม ด้านการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ด้านการบริหารและการภาวะผู้นำ รวมทั้งทักษะภาษาอังกฤษ และนำข้อมูลแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ

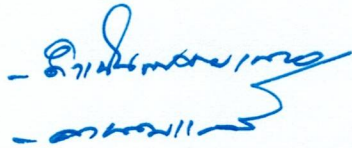
และสมรรถนะ...

และสมรรถนะของบุคลากรกรมป่าไม้ มาใช้ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมป่าไม้ในปีงบประมาณถัดไป และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ทราบสรุปผลแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมฯ เพื่อนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการวางแผนพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

-  -

-  -

(นายสุพจน์ ฐรัตน์โอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้