



**ด่วนที่สุด**

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๘๓, ๕๔๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๘๐๙๑ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๖๑๑ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

# สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๑๖๑๑ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยกรมป่าไม้ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รุ่น โดยรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาการป่าไม้ จังหวัดแพร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะข้าราชการทั้งในเชิงทฤษฎี เชิงปฏิบัติ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างเครือข่ายข้าราชการกรมป่าไม้ในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งสามารถประสานงานและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ ให้มีพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ ปลูกฝังจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่ดี พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและสังคม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามวันและเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ กรมป่าไม้ได้จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และที่พักให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) บรรณรักษ์ เสริมทอง  
(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

รายชื่อข้าราชการผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม  
หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ สถาบันพัฒนาการป่าไม้ จังหวัดแพร่  
แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๖๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวโสรยา ศรีคำ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง	
๒	นายจักรพันธ์ เปล่งนาราพิทย์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง	
๓	นายปัญญาวัฒน์ เกตุศิริคุณานนต์	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง	
๔	นางสาวฉัตรแก้ว บุญญาเสนีย์กุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๕	สืบทำรวจเอกปรีธนา มีทองขาว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๖	นางสาวศิริพร คงประเสริฐ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่าชุมชน	
๗	นางสาวปวีรศา ม่วงทอง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่าชุมชน	
๘	นายนราวิษณุ ช่างต่อ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๙	นางสาวชลิตา คำสกุล	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๐	นายก้องแสง ภูวินศักดิ์สกุล	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๑	นายกฤษฎา สุขสำราญ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๑๒	นายวรณัฐ ทองชำนาญ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๓	นางสาวศิริพร เขียวจักร์	นักวิชาการแผนที่ภาพถ่ายปฏิบัติการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๔	นายธนนนท์ พลเจียก	นักวิชาการแผนที่ภาพถ่ายปฏิบัติการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๕	นายศิริชัย ดั่งเงิน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๖	นางสาวณัฐชา สุวารักษ์	สถาปนิกปฏิบัติการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๗	นายปฐมพงศ์ ขุนจันทร์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๑๘	นายจตุรงค์ วิสุทธิสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	
๑๙	นายสมิต เบญจศรีรักษ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ	
๒๐	นายเพชร วรรณศุภ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๒๑	นางสาวอสิริย์ มณีรัตนสุวรรณ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๒๒	นายโสภณวิษณุ พลเวียง	นิติกรปฏิบัติการ	กลุ่มนิติการ	
๒๓	นางสาวชญาณี ปานประสงค์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่านันทนาการ	
๒๔	นางสาวณัฐจารวี ศิริรัตนพงษ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่านันทนาการ	
๒๕	นายอัฐวีร์ พิมพา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่านันทนาการ	
๒๖	นายศรัณย์ ภูเพ็ชร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)	
๒๗	นางสาวนิธิกร มูลสาร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)	
๒๘	นางสาวโชติรส หาญสุรีย์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)	
๒๙	นายณัฐวัฒน์ เหลาคาม	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๓๐	นายสรวิศ พันธุ์ศรี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๓๑	นางสาววิษณีย์ บุญพิทักษ์สกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	
๓๒	นางสาวธราปณี นำไทย	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	
๓๓	นายศุภวิชัย แก้วอุบล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)	
๓๔	นายปิยะนัฐ ปิ่นทกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน	
๓๕	นายปณิธิ เรืองศรีศุภพงศ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน	
๓๖	นายณัฐพล วานิชสมบัติ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน	
๓๗	นางสาวปานฤทัย ท่าช้าง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่	
๓๘	นางสาวธัญวรรณ ภู่มาลี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์	
๓๙	นายเกียรติพงษ์ ร่วมรัก	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์	
๔๐	นายปิยะวัฒน์ จันทร์ชื่น	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก	
๔๑	นายศานต์วัฒน์ บุรณสรณ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	
๔๒	นางสาวนภาพร ชุมไพร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	
๔๓	นางสาววิภาภรณ์ บุญเทียม	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	
๔๔	นางสาวเบญจวรรณ ราชมิ่ง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	
๔๕	นางสาวสุวิชญา โพธิพันธ์	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	
๔๖	นายปรดถกร คางคำ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี	
๔๗	นางสาวธนัชรา ทวี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี	
๔๘	นางสาวมาตาญาวี นวมทอง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	
๔๙	นางสาวสิริธร พงษ์นัยรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	
๕๐	นางสาวทิวากร ประนิยม	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	
๕๑	นางสาวสวณีย์ เนื่องจากฉิม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	
๕๒	นายพีรศิลป์ เกถาวิล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี	
๕๓	นางสาวปรีชญา นาคนงนุช	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี	
๕๔	นางสาวอรชуда เชื้อช่าง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี	
๕๕	นางสาวกุสุมา วัฒนสิทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	
๕๖	นางสาววิภาวี หุ่นเที่ยง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	
๕๗	นางสาวสรุจิรา ขวัญสุข	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	
๕๘	นางสาวปณิตา ปัญญา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	
๕๙	นางสาวพัชรมัย สมมะลวน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	

**โครงการฝึกอบรม**  
**หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรมป่าไม้ เป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ สงวน คุ้มครอง ปั้นฟู ดูแลรักษา ส่งเสริม ทำนุบำรุงป่า และการดำเนินการเกี่ยวกับการป่าไม้ การทำไม้ การเก็บหาของป่า การใช้ประโยชน์ ในที่ดินป่าไม้ และการอื่นเกี่ยวกับป่าและอุตสาหกรรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยกลยุทธ์เสริมสร้างความร่วมมือของประชาชนเป็นหลัก เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของประเทศ และพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชน

แผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ให้ความสำคัญกับ “ทรัพยากรมนุษย์” ซึ่งเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญ ในการยกระดับประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับในทุกมิติให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ มีสุขภาวะที่ดี มีจิตสาธารณะ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและ ภาษาที่ ๓ พร้อมทั้งมีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ซึ่งกรมป่าไม้ในฐานะ หน่วยงานราชการที่มีส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมถึงร่วมดำเนินงานและประสานงาน กับภาคีต่าง ๆ ในพื้นที่ ดังนั้น คุณสมบัติของข้าราชการกรมป่าไม้จึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถทาง วิชาการที่จะนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง ทักษะการสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายในการปฏิบัติงาน รวมถึง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการยกระดับขีดความสามารถให้แก่กรมป่าไม้ในการขับเคลื่อน ภารกิจ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ให้เพิ่มขึ้น ให้มีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งเกิด การแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ พัฒนาเทคนิคการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสามารถเพิ่มศักยภาพขององค์กรได้ อย่างไรขีดจำกัด กรมป่าไม้ โดยสำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม จึงเห็นควรจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร เสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อพัฒนาสมรรถนะข้าราชการทั้งในเชิงทฤษฎีเชิงปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการกรมป่าไม้

๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายข้าราชการกรมป่าไม้ในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งสามารถประสานงานและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ ให้มีพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ ปลูกฝังจิตสำนึกของการเป็น ข้าราชการที่ดี พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและสังคม และการทำงานที่ต้องยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

ข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๑๒๐ คน จำนวน ๒ รุ่น ประกอบด้วย

๓.๑ รุ่นที่ ๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ รุ่นที่ ๒ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

## ๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นข้าราชการบรรจุใหม่สังกัดกรมป่าไม้ หรือข้าราชการที่โอน/ย้ายมาจากส่วนราชการอื่น  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งหน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๔.๒ เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๔.๓ เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชารับรองว่าอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

## ๕. เนื้อหาหมวดวิชา

หมวดวิชา	วิธีการเรียนรู้
<b>หมวดที่ ๑ บทบาทหน้าที่ ภารกิจกรมป่าไม้</b>	
ภารกิจของหน่วยงาน แผนยุทธศาสตร์ และหลักการ บริหารจัดการงานป่าไม้	- การบรรยายในชั้นเรียน - การถ่ายทอดแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากร - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
การสนองงานพระราชดำริของกรมป่าไม้	- การบรรยายในชั้นเรียน - การถ่ายทอดแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากร - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ภารกิจหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
<b>หมวดที่ ๒ บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม</b>	
คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	- การบรรยายในชั้นเรียน - การถ่ายทอดแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากร - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
การดำเนินทุจริตในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงฉบับพลัน ทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption)	- การบรรยายในชั้นเรียน - การถ่ายทอดแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากร - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
<b>หมวดที่ ๓ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ</b>	
กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ และกฎหมายปกครอง สำหรับข้าราชการ	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับและสวัสดิการของข้าราชการ	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- การพัฒนา Mindset ด้านบวก - เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - การพัฒนาบุคลิกภาพ และการพูดในที่สาธารณะ	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา/การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

หมวดวิชา	วิธีการเรียนรู้
การเพิ่มทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
กิจกรรมละลายพฤติกรรม เชื่อมความสัมพันธ์	- กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ - กิจกรรมกลุ่ม/ฝึกปฏิบัติ
<b>หมวดที่ ๔ แนวทางจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</b>	
- ระบบราชการไทยในบริบทไทยแลนด์ ๔.๐ - สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการในยุค THAILAND ๔.๐	- การบรรยายในชั้นเรียน - การถ่ายทอดแนวคิดและประสบการณ์ของวิทยากร - การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
การดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง	- การบรรยายในชั้นเรียน - กรณีศึกษา - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
นำเสนอผลการเรียนรู้ (กิจกรรมกลุ่ม)	- การระดมสมอง (Brainstorming) - การอภิปรายกลุ่มสนทนา (Buzz Group)

## ๖. วิทยากร

วิทยากรหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการ จำนวน ๗ วัน จำนวน ๒ รุ่น โดยในรุ่นที่ ๑ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

## ๘. รูปแบบการจัดอบรม

จัดอบรม ณ สถาบันพัฒนาการป่าไม้ จังหวัดแพร่ และในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom โดยการบรรยายให้ความรู้ การฝึกปฏิบัติ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และซักถามร่วมกับวิทยากร

## ๙. สถานที่จัดการฝึกอบรม

ณ สถาบันพัฒนาการป่าไม้ จังหวัดแพร่

## ๑๐. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่า และ ป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว กิจกรรมหลัก อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร งบดำเนินงาน จำนวนเงินรุ่นละ ๔๑๑,๔๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๒๒,๘๐๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**๑๑. เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนวันทั้งหมด ตามที่กำหนดในหลักสูตร

**๑๒. การประเมินและการติดตามผล**

๑๒.๑ ส่งแบบประเมินผลโครงการในวันสุดท้ายของหลักสูตร

๑๒.๒ การประเมินผลเป็นรายหัวข้อวิชาและภาพรวมของหลักสูตร

๑๒.๓ การติดตามผลหลังจากจบการฝึกอบรมหลักสูตรแล้วประมาณ ๓ เดือน จากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้เข้ารับการฝึกอบรม

**๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ มากยิ่งขึ้น และสามารถหาแนวทางเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเครือข่ายเพิ่มขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน ระหว่างกัน

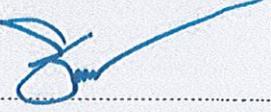
๑๒.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่ดี และ ทำงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม

**๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นายอิติกร กิตตินันท์)  
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายอำนาจ สุสุทธิ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

กำหนดการ  
โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ สถาบันพัฒนาการป่าไม้ กรมป่าไม้ จังหวัดแพร่

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฯ และปฐมฤกษ์เทศข้าราชการบรรจุใหม่ โดย ผู้บริหารกรมป่าไม้
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจของหน่วยงาน แผนยุทธศาสตร์ และหลักการบริหารจัดการงานป่าไม้ โดย นายมานัส ปานมน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ความเป็นมาของโรงเรียนป่าไม้แพร่ โดย นางพิมพ์พันธุ์ เพชรรัตน์ อดีตผู้อำนวยการสถาบันประชารัฐพิทักษ์ป่า
๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การบรรยาย - การบรรยาย ระบบราชการไทยในบริบทไทยแลนด์ ๔.๐ - สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการในยุค THAILAND ๔.๐ โดย นายสามารถ จิตวงศ์ นักรักษาการบุคคลชำนาญการ นางสาวกัญชมาส วงษ์ประดิษฐ์ นักรักษาการบุคคลชำนาญการ นายนพพร ใจชื่อ นักรักษาการบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.พ. (ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
วันศุกร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน/ชี้แจงโครงการฝึกอบรม/ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- เปิดมุมมองปรับแนวคิดสร้างทัศนคติที่ดีต่อตนเองและองค์กร - กรมป่าไม้กับการทำงานเป็นทีม Team Building (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ๑. อาจารย์วรวิฑูมิ งามพิบูลเวท ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัฒนา วณิชชานนท์ ๓. อาจารย์คณิติน สมานมิตร ๔. อาจารย์เกษมา ถาอ้าย ๕. ดร. สมบัติ กันบุตร
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	- สร้างงาน สร้างคน สร้างทีม สร้างองค์กรแห่งความสุข - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์/ละลายพฤติกรรม สร้างสัมพันธ์ในองค์กร (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ๑. อาจารย์วรวิฑูมิ งามพิบูลเวท ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัฒนา วณิชชานนท์ ๓. อาจารย์คณิติน สมานมิตร ๔. อาจารย์เกษมา ถาอ้าย ๕. ดร. สมบัติ กันบุตร
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันเสาร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านจัดการที่ดินป่าไม้ โดย นายศักดา มณีวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า โดย นายวรมธ อยู่แพ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ และนายภูธเรศ กาบคำ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านการวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โดย นายสุทัศน์ เล้าสกุล ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านการจัดการป่าชุมชน โดย นางนันทนา บุญยานันท์ ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ โดย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการป่าไม้ และคณะ
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
วันอาทิตย์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยาย “การดูแลสุขภาพอย่างไร ให้แข็งแรงทั้งกาย และใจ” โดย ดร.ปิ่นนเรศ กาศอุดม ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การพัฒนา Mindset ด้านบวก โดย นายวรวิทย์ งามพิบูลเวท วิทยากรจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - การพัฒนาบุคลิกภาพ และการพูดในที่สาธารณะ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร พันธลี วิทยากรจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ โดย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการป่าไม้ และคณะ
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
วันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านการอนุญาต โดย นายสมภพ อุ่นใจ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ กองการอนุญาต
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ และกฎหมายปกครอง โดย นายวิจารณ์ เสนสกุล ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ นางสาวชชาดา ศรีประสม นิติกรชำนาญการ นางสาววีรณัฐา ภูสีน้อยปริตร นิติกรปฏิบัติการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านส่งเสริมการปลูกป่า โดย นายสุวรรณ ตั้งมิตรเจริญ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการส่งเสริมการปลูกป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า (ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)

๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การบรรยาย ภารกิจงาน และถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานด้านเศรษฐกิจการป่าไม้ โดย นายภุชชณะ นิสสะ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ โดย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการป่าไม้ และคณะ
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
<b>วันอังคารที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖</b>	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยาย “การสนองงานพระราชดำริของกรมป่าไม้” โดย นายกานติขุ์ สิงหกัน นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การเพิ่มทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดย นางสาวทิวานันท์ ติษฐา นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รหัส ๒๖ - ๒๐๘ จิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๒/๖๑ “เป็นเบา เป็น แม่พิมพ์”
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การบรรยาย “การด้านทุจริตในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงฉับพลันทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption)” โดย นายณัฐกรณ์ ประเสริฐสุข สำนักงาน ป.ป.ช. (ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)
๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การบรรยาย หัวข้อ “How to upgrade yourself to be an international officer of the Royal Forest Department” โดย นายปรีชา องค์กรเสริฐ ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	การบรรยาย “ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPS)” โดย โดยนายมนตรี อินต๊ะเสน นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
<b>วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖</b>	
๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยาย “เบิกจ่ายอย่างไรให้ถูกต้องถูกใจ” โดย นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน (ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย “สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและสวัสดิการของข้าราชการ” โดย นายภัทรพิพัฒน์ เอี่ยมโอ นิตกรชำนาญการ นายกิตติ เอื้อพัฒน์วรกุล นิตกรปฏิบัติการ วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง (ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post test)
๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	นำเสนอผลการเรียนรู้ (กิจกรรมกลุ่ม) โดย ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการป่าไม้
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ปิดเครื่องฝึกอบรม

- หมายเหตุ :
๑. การแต่งกาย : ชุดสุภาพตามกิจกรรมในแต่ละวัน
  ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  ๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ปลาย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.