



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๓ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๙๙๖ และ ๕๐๒๒
ที่ ทส ๑๖๐๑๔/ว ๕๕๕๐ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการพัฒนาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) และการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินด้านอัคคีภัย และโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ”

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบสวน
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ด้วยกรมป่าไม้ ได้กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการพัฒนาสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) และการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินด้านอัคคีภัย ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้และบริเวณสนามหน้าเสาธง และโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ” ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอเรียนว่าเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ : COVID-๑๙) กำลังทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น โดยเชื้อไวรัสมีการแพร่ระบาดไปยังประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกอย่างรวดเร็ว รวมทั้งพบการแพร่ระบาดในประเทศไทยด้วยนั้น ดังนั้น เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคและเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จึงขออนุญาตจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ และโครงการฝึกอบรม ฯ ดังกล่าว ออกไปโดยไม่มีกำหนด ทั้งนี้ เมื่อสถานการณ์ระบาดของเชื้อไวรัสสามารถควบคุมได้แล้ว จะแจ้งกำหนดการจัดโครงการอีกครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายจระศักดิ์ ชูความดี)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้