



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นางอำนวยการ)
เลขรับ..... ๕๕๕๕
วันที่รับ..... ๕ ก.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... ๑๐.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๕๒ - ๓ ต่อ ๕๕๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/

๕๕๕๕

วันที่

๗

กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่ นางอำนวยการ ชลดำรงกุล รองอธิบดีกรมป่าไม้ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดลงนาม เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ท้ายหนังสือสำนักงานบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๔๐๓๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ อนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้ โดยได้รับการอนุมัติงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) นั้น (เอกสาร ๑)

สำนักงานบริหารกลาง ขอเรียนสรุปผลโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้
๒. ใช้งบประมาณในการดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๙๗,๘๗๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเจ็ดสิบ บาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๗ ของงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖,๖๐๐ บาท
๒.๒ ค่าอาหาร	๔๕,๐๐๐ บาท
๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑,๐๐๐ บาท
๒.๔ ค่าถ่ายเอกสาร	๕,๙๘๕ บาท
๒.๕ ค่ากระเป๋	๑๕,๙๖๐ บาท
๒.๖ ค่าวัสดุ	๓,๓๒๕ บาท

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วยข้าราชการกรมป่าไม้ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๘ ราย ระดับชำนาญการ จำนวน ๙ ราย ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ราย ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๗ ราย ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑๘ ราย ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย และพนักงานราชการ จำนวน ๘๕ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๓ ราย โดยแบ่งเป็นเพศหญิง จำนวน ๑๒๗ คน และเพศชาย จำนวน ๖ คน และมีผู้ไม่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวปิยภมร กลัดพ่วง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และนางสาวคนาง นพรัตน์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) (เอกสาร ๒)

๔. การบรรยายโดยวิทยากรกรมบัญชีกลาง (เอกสาร ๓) ดังนี้

๔.๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย นางสาววลัยรัตน์ ศรีเชียงพิมพ์ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online” โดย นางสาวกาญจนา สกุลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS และนางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ กองระบบการคลังภาครัฐ

๔.๒...

๔.๒ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ” โดย นางสาวบุญยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ กองสวัสดิการรักษายาบาล เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร” และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ” โดย นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๕. การฝึกอบรมครั้งนี้ ได้มีการทำแบบทดสอบก่อนและหลังบรรยาย เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเนื้อหาเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๕.๒๙ (เอกสาร ๔)

๖. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อวิทยากรโดยรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๐ (เอกสาร ๕)

๗. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อสถานที่และสภาพแวดล้อม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๐ (เอกสาร ๕)

๘. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๒ (เอกสาร ๕)

๙. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกด้าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๘๐ (เอกสาร ๕)

๑๐. ผลผลิต : จากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๓ คน มีผู้ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม จำนวน ๑๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๔

๑๑. ผลลัพธ์ : ผู้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย สามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ทำให้การจ่ายเงินภาครัฐของส่วนราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อีกทั้งยังทำให้เกิดเครือข่ายในการประสานงานด้านการเงินการคลังในหน่วยงานอีกด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทกบ

4 ก.ย. ๖๒

(นางอำนวยการพร ขลคำรงค์กุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

(นางสาวณอม ไบบัญญัติขำ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



รายงานผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”



ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง
กรมป่าไม้

ความเป็นมาของการประเมิน

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” จากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๓ ราย ได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน ๑๓๑ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๔ และ ขอเรียนสรุปผลโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ โดยได้รับการอนุมัติงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. ใช้งบประมาณในการดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๙๗,๘๗๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเจ็ดสิบ บาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๗ ของงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖,๖๐๐ บาท
๒.๒ ค่าอาหาร	๔๕,๐๐๐ บาท
๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑,๐๐๐ บาท
๒.๔ ค่าถ่ายเอกสาร	๕,๘๘๕ บาท
๒.๕ ค่ากระเป๋	๑๕,๙๖๐ บาท
๒.๖ ค่าวัสดุ	๓,๓๒๕ บาท

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ประกอบด้วยข้าราชการกรมป่าไม้ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๘ ราย ระดับชำนาญการ จำนวน ๙ ราย ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ราย ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๗ ราย ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑๘ ราย ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย และพนักงานราชการ จำนวน ๘๕ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๓ ราย โดยแบ่งเป็นเพศหญิง จำนวน ๑๒๗ คน และเพศชาย จำนวน ๖ คน และมีผู้ไม่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวปิยภมล กลัดพวง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และนางสาวคนาง นพรัตน์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) (เอกสาร ๒)

๔. การบรรยายโดยวิทยากรกรมบัญชีกลาง (เอกสาร ๓) ดังนี้

๔.๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายหัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย นางสาวลลิตรัตน์ ศรีเชียงใหม่ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online” โดย นางสาวกาญจนา สุกุลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS และนางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ กองระบบการคลังภาครัฐ

๔.๒ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ” โดย นางสาวบุญยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ กองสวัสดิการรักษายาบาล เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร” และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ” โดย นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๕. การฝึกอบรมครั้งนี้ ได้มีการทำแบบทดสอบก่อนและหลังบรรยาย เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเนื้อหาเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๕.๒๙ (เอกสาร ๔)

๖. ระดับ...

๖. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อวิทยากรโดยรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๐ (เอกสาร ๕)

๗. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อสถานที่และสภาพแวดล้อม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๐ (เอกสาร ๕)

๘. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อสื่อ อุปกรณ์ และเอกสารการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๒ (เอกสาร ๕)

๙. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกด้าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๘๐ (เอกสาร ๕)

๑๐. ผลผลิต : จากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๓ คน มีผู้ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม จำนวน ๑๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๔

๑๑. ผลลัพธ์ : ผู้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย สามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ทำให้การจ่ายเงินภาครัฐของส่วนราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อีกทั้งยังทำให้เกิดเครือข่ายในการประสานงานด้านการเงินการคลังในหน่วยงานอีกด้วย

เกณฑ์การให้คะแนน

จำนวนระดับคะแนนที่กำหนดไว้มี ๕ ระดับ ดังนี้

ความคิดเห็นระดับ ๕	=	มากที่สุด
ความคิดเห็นระดับ ๔	=	มาก
ความคิดเห็นระดับ ๓	=	ปานกลาง
ความคิดเห็นระดับ ๒	=	น้อย
ความคิดเห็นระดับ ๑	=	น้อยที่สุด

$$\begin{aligned} \text{ระยะระหว่างระดับ} &= \frac{\text{ค่าสูงสุด} - \text{ค่าต่ำสุด}}{\text{จำนวนระดับขั้น}} \\ &= \frac{๕ - ๑}{๕} = ๐.๘ \end{aligned}$$

ระดับคะแนนที่ได้

ระดับ ๑ (น้อยที่สุด)	=	๑.๐๐ - ๑.๘๐
ระดับ ๒ (น้อย)	=	๑.๘๑ - ๒.๖๐
ระดับ ๓ (ปานกลาง)	=	๒.๖๑ - ๓.๔๐
ระดับ ๔ (มาก)	=	๓.๔๑ - ๔.๒๐
ระดับ ๕ (มากที่สุด)	=	๔.๒๑ - ๕.๐๐

ตารางที่ ๑ แสดงภาพรวมความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดฝึกอบรม

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ
๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๒.๗๗	๐.๗๓	ปานกลาง
๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๓.๘๓	๐.๕๐	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้			
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๒๓	๐.๕๔	มากที่สุด
๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอด แก่ชุมชนได้	๓.๙๕	๐.๗๑	มาก
๓. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	๓.๙๗	๐.๗๐	มาก
๔. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๔.๐๐	๐.๖๒	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๐๔	๐.๖๕	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวก			
๑. ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการฝึกอบรม ในภาพรวม	๔.๐๑	๐.๖๗	มาก
๒. ความพร้อมของสื่อ/อุปกรณ์/เอกสารประกอบ	๔.๑๐	๐.๖๔	มาก
๓. อาหาร ด้านรสชาติและความสะอาด	๓.๙๓	๐.๗๐	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๐๑	๐.๖๗	มาก
รวม	๓.๘๗	๐.๗๖	มาก

ตารางที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒”

โดย นางสาววลัยรัตน์ ศรีเชียงพิมพ์ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย กรมบัญชีกลาง

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ
๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๒.๘๗	๐.๘๓	ปานกลาง
๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๓.๙๓	๐.๖๐	มาก
ด้านเนื้อหาหลักสูตร			
๑. เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ	๔.๑๔	๐.๕๙	มาก
๒. เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน	๔.๒๖	๐.๕๓	มากที่สุด
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๓.๙๒	๐.๗๔	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๑๑	๐.๖๔	มาก
ด้านวิทยากร			
๑. มีความสามารถในการแสดงความรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๔.๔๕	๐.๕๕	มากที่สุด
๒. มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร	๔.๔๔	๐.๕๖	มากที่สุด
๓. มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม	๔.๓๔	๐.๖๒	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๔๑	๐.๕๘	มากที่สุด
รวม	๔.๐๔	๐.๘๐	มาก

ตารางที่ ๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online”

โดย นางสาวกาญจนา สกมลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS

และนางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ กองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ
๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๒.๖๐	๐.๘๖	น้อย
๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๓.๗๗	๐.๗๕	มาก
ด้านเนื้อหาหลักสูตร			
๑. เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ	๔.๐๒	๐.๖๘	มาก
๒. เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน	๔.๑๐	๐.๖๘	มาก
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๓.๙๐	๐.๗๓	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๐๑	๐.๗๐	มาก
ด้านวิทยากร			
๑. มีความสามารถในการแสดงความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๔.๓๘	๐.๖๖	มากที่สุด
๒. มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร	๔.๓๓	๐.๖๕	มากที่สุด
๓. มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม	๔.๓๒	๐.๖๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๓๓	๐.๖๕	มากที่สุด
รวม	๓.๙๒	๐.๘๙	มาก

ตารางที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

หัวข้อ “สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ”

โดย นางสาวบุญยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ กองสวัสดิการรักษายาบาล กรมบัญชีกลาง

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ
๑. <u>ก่อนการอบรม</u> มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๒.๗๗	๐.๙๑	ปานกลาง
๒. <u>หลังการอบรม</u> มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๓.๙๙	๐.๔๙	มาก
<u>ด้านเนื้อหาหลักสูตร</u>			
๑. เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ	๔.๓๒	๐.๕๔	มากที่สุด
๒. เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน	๔.๓๒	๐.๕๔	มากที่สุด
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๓.๙๐	๐.๘๒	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๑๘	๐.๖๗	มาก
<u>ด้านวิทยากร</u>			
๑. มีความสามารถในการแสดงความรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๔.๓๕	๐.๖๑	มากที่สุด
๒. มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร	๔.๒๙	๐.๖๖	มากที่สุด
๓. มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม	๔.๓๗	๐.๖๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๓๔	๐.๖๔	มากที่สุด
รวม	๔.๐๔	๐.๘๓	มาก

ตารางที่ ๕...

ตารางที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร” เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

และหัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ” เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

โดย นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ
๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๒.๖๖	๓.๙๐	ปานกลาง
๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ	๓.๙๐	๐.๕๑	มาก
ด้านเนื้อหาหลักสูตร			
๑. เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ	๔.๐๙	๐.๖๓	มาก
๒. เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน	๔.๑๙	๐.๕๖	มาก
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๓.๘๖	๐.๗๒	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๐๕	๐.๗๒	มาก
ด้านวิทยากร			
๑. มีความสามารถในการแสดงความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๔.๑๓	๐.๖๙	มาก
๒. มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร	๓.๙๔	๐.๗๘	มาก
๓. มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม	๔.๐๒	๐.๗๐	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๐๓	๐.๗๓	มาก
รวม	๓.๘๕	๐.๘๒	มาก
รวมทั้งสิ้น	๓.๙๔	๐.๘๒	มาก

จากตารางที่ ๑...

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นถึงระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดโครงการฝึกอบรม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจโดยรวม มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ อยู่ในระดับ มาก (คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๘๐) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า

๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๗๗ อยู่ในระดับ ปานกลาง

๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓ อยู่ในระดับ มาก

๓. ด้านการนำความรู้ไปใช้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๔ อยู่ในระดับ มาก
- สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๓ อยู่ในระดับ มากที่สุด

- สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอด แก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๕ อยู่ในระดับ มาก
- สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ อยู่ในระดับ มาก
- มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ อยู่ในระดับ มาก

๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ อยู่ในระดับ มาก
- ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ อยู่ในระดับ มาก

- ความพร้อมของสื่อ/อุปกรณ์/เอกสารประกอบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ อยู่ในระดับ มาก
- อาหาร มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๓ อยู่ในระดับ มาก

จากตารางที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย นางสาวลลิตรัตน์ ศรีเชียงใหม่ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย กรมบัญชีกลาง มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๔ อยู่ในระดับ มาก

๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๘๗ อยู่ในระดับ ปานกลาง

๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๓ อยู่ในระดับ มาก

๓. ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก
- เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๔ อยู่ในระดับ มาก

- เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๖ อยู่ในระดับ มากที่สุด

- ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๒ อยู่ในระดับ มาก

๔. ด้านวิทยากร...

๔. ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๑ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความสามารถในการแสดงความรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๕ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๔ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๔ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

จากตารางที่ ๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online” โดย นางสาวกาญจนา สกุลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS และนางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ กองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๙๒ อยู่ในระดับ **มาก**

๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๖๐ อยู่ในระดับ **น้อย**

๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๗ อยู่ในระดับ **มาก**

๓. ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ อยู่ในระดับ **มาก**

- เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๒ อยู่ในระดับ **มาก**

- เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ อยู่ในระดับ **มาก**

- ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๐ อยู่ในระดับ **มาก**

๔. ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความสามารถในการแสดงความรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

- มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

จากตารางที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

หัวข้อ “สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ” โดย นางสาวบุญยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ กองสวัสดิการรักษายาบาล กรมบัญชีกลาง มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๐๔ อยู่ในระดับ **มาก**

๑. ก่อนการอบรม...

๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๗๗ อยู่ใน
ระดับ ปานกลาง

๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๙ อยู่ใน
ระดับ มาก

๓. ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๘ อยู่ในระดับ มาก

- เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ใน
ระดับ มากที่สุด

- เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และ
ความรับผิดชอบของท่าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มากที่สุด

- ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๐ อยู่ในระดับ มาก

๔. ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๔ อยู่ในระดับ มากที่สุด

- มีความสามารถในการแสดงความรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๕
อยู่ในระดับ มากที่สุด

- มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร
มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๙ อยู่ในระดับ มากที่สุด

- มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๗ อยู่ในระดับ
มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร” เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และหัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ”
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดย นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๓.๘๕ อยู่ในระดับ มาก

๑. ก่อนการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๖๖ อยู่ใน
ระดับ ปานกลาง

๒. หลังการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๐ อยู่ใน
ระดับ มาก

๓. ด้านเนื้อหาหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๕ อยู่ในระดับ มาก

- เนื้อหาหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๙ อยู่ใน
ระดับ มาก

- เนื้อหาหลักสูตรมีประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และ
ความรับผิดชอบของท่าน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๙ อยู่ในระดับ มาก

- ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๖ อยู่ในระดับ มาก

๔. ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๓ อยู่ในระดับ มาก

- มีความสามารถในการแสดงความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๓ อยู่ในระดับ มาก
- มีความสามารถในการถ่ายทอดและเทคนิควิธีในการนำเสนอความรู้ของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ อยู่ในระดับ มาก
- มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถาม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๒ อยู่ในระดับ มาก

ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

จากการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ให้ข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ควรจัดหลักสูตรที่มีระยะเวลามากกว่านี้ เพราะเวลาน้อยเกินไปและควรจัดช่วงต้นปีงบประมาณเพื่อจะได้ไม่กระทบเวลาเบิกจ่ายช่วงปลายปีงบประมาณ
๒. เนื่องจากไม่มีความรู้พื้นฐานด้านนี้ จึงทำให้ไม่ค่อยเข้าใจและตามไม่ทันในสิ่งที่วิทยากรพูด
๓. กรณีหากไม่มีการพักเบรก ผู้จัดควรนำอาหารและเครื่องดื่มมาบริการด้วยค่ะ เพื่อความสะดวกและเรียบร้อย
๔. ควรปรับเวลาให้เหมาะสมกับเนื้อหาจะได้ไม่เร่งเนื้อหามากเกินไป

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทิยมคมกฤส กรมป่าไม้

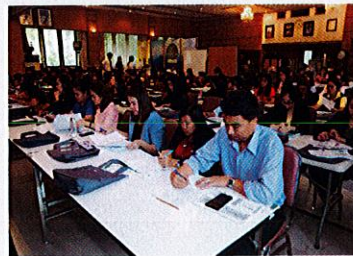


นางสาวชญาณุตร์ คงสมทอง ผู้อำนวยการส่วนการคลัง เป็นประธานในพิธีเปิด



ส.ต.อ.หญิง วิทยา โล่ห์พิทักษ์สันติ ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม เป็นผู้กล่าวรายงาน

บรรยายหัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒”
โดย นางสาวลลิตร์ ศรีเชียงพิมพ์ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย กรมบัญชีกลาง



หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online”
โดย นางสาวกาญจนา สกุลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS
และนางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ กองระบบการคลังภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง



หัวข้อ “สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ”
โดย นางสาวบุญยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ กองสวัสดิการรักษายาบาล
กรมบัญชีกลาง



หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร”

และหัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ”

โดย นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กรมบัญชีกลาง





บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นางอำนวยการ)
เลขรับ..... ๓๕๕๐
วันที่รับ..... ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... ๑๕.๕๓ น.

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒
ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ ๕๐๓๖ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
เรื่อง... ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามที่ นายจรศักดิ์ นันทะวงษ์ รองอธิบดีกรมป่าไม้ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดอนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ท้ายหนังสือสำนักบริหารกลาง ส่วนที่ ๓๖๐๑.๔/๖๒๕๐ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่า กำหนดการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อให้การฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควร

๑. อนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒. อนุมัติหลักการเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และค่าถ่ายเอกสาร โดยเบิกจ่าย ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๖๐๑.๔/๖๒๕๐ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดจ้าง และการประชุมของหน่วยงานภาครัฐ

๓. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมฯ

๔. ลงนามหนังสือแจ้งเวียนคำสั่งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมฯ

๕. ลงนามหนังสือขอเชิญเป็นวิทยากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

- อนุมัติตามแผน
- ดำเนินการตามแผน
- ลงนามแล้ว

๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๒
(นางอำนวยการ ชลดำรงสุด)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

(นางสาวกมลชนก โมลิษฐ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

หลักการและเหตุผล

แผนการปฏิรูประบบบริหารภาครัฐมีการกระจายอำนาจการจัดการด้านการเงินและการบริหารงบประมาณให้แก่ส่วนราชการ ทำให้ส่วนราชการจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการทางการเงิน การบัญชี และการพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในภาครัฐที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานการเงิน การคลังภาครัฐในภาพรวมของส่วนราชการให้มีความถูกต้อง ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับและบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังภาครัฐมีขั้นตอนที่ละเอียดอ่อนและต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็วถูกต้องภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ทั้งนี้ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ หมวดที่ ๕ เป็นเรื่องของการรักษาจรรยาข้าราชการ โดยข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาจรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ

กรมป่าไม้ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของส่วนราชการ รวมทั้งต้องการส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานงานด้านการเงินการบัญชีปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องมีประสิทธิภาพ ทำให้การใช้จ่ายเงินภาครัฐของส่วนราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังให้กับผู้ปฏิบัติงาน และสร้างเครือข่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการประสานงานและการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในหน่วยงาน

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินภาครัฐของส่วนราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑๓๓ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

สถานที่...

สถานที่จัดฝึกอบรม

ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม

เนื้อหาหลักสูตร

๑. การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง
๒. การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online
๓. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
๔. สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
๕. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ

วิทยากร

จากกรมบัญชีกลาง

งบประมาณ

งบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าถ่ายเอกสาร	๖,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	๒๑,๐๐๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖,๖๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารไม่ครบทุกมื้อ (อาหารกลางวัน) ๑๕๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน	๔๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะวิทยากร	๒,๐๐๐ บาท
๖. ค่าวัสดุ	๓,๔๔๐ บาท
๗. ค่ากระเป๋ ๑๓๓ คน x ๑๒๐ บาท	๑๕,๙๖๐ บาท
รวม	<u>๑๐๐,๐๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

การประเมินผล

จากการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม แบบประเมินผลโครงการฯ และการสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการฝึกอบรม

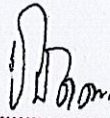
ประโยชน์ที่...

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรกรมป่าไม้ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง มีเครือข่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการประสานงานและการทำงานด้านการเงินการคลังในหน่วยงาน
๓. บุคลากรกรมป่าไม้มีความตระหนักถึงความสำคัญ ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

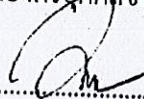


ผู้เขียนโครงการ

(นางชนิดดา อุนูปกิจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

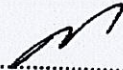
ส.ต.อ.หญิง



ผู้เสนอโครงการ

(วิดา โล่ห์พิทักษ์สันติ)

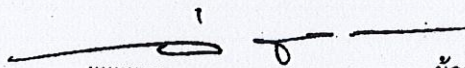
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวณอม โมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอำนวยการพร ขลดำรงกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

กำหนดการโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”
ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทิยมคมกฤส กรมป่าไม้

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิด โดย ผู้บริหารกรมป่าไม้
๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. หัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

- ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. หัวข้อ “สวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หัวข้อ “ค่าเช่าบ้านข้าราชการ”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๗๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒
ที่...ทส.๑๖๑๑.๔/ ๑๓๑๓๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง...ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"
เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๒๓๖ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นางอำนวยการ ขลดำรงศักดิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒๒๓๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

ด้วย กรมป่าไม้ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะทำงานโดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ประธานคณะทำงาน

๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง

คณะทำงาน

๑.๓ ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง

คณะทำงาน

๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง

คณะทำงาน

๑.๕ ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง

คณะทำงานและเลขานุการ

๑.๖ หัวหน้าฝ่ายการเงิน

คณะทำงาน

๑.๗ นางชนิดดา อนุปกิจ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

และผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแก่คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะทำงานฝ่ายพิธีการและประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสุภาพร แก้วบัพพา

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส ประธานคณะทำงาน

๒.๒ นางพัศพร รัตน์ศิริเลิศ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

คณะทำงาน

๒.๓ นางสุรรัตน์ นรรัตน์

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

คณะทำงาน

๒.๔ นางสาวอรสา บุญประเสริฐ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะทำงาน

๒.๕ นางสาวจรรยาพร บุญแก้วคง

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คณะทำงาน

๒.๖ นางสาวพจมาน แสงเพชร

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

คณะทำงาน

๒.๗ นางสาวกัลยกร กุลประชีพ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

คณะทำงาน

๒.๘ นางสาวณัฏฐกานต์ พุ่มเกิด

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

คณะทำงาน

๒.๙ นางสาว...

๒.๙ นางสาวฐานิกา โชติศิริพาณิชย์

เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)

คณะทำงาน

๒.๑๐ นางใจนาฏ อาจทอง

เจ้าพนักงานธุรการ

คณะทำงานและเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิด จัดทำเอกสาร การลงทะเบียน ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จัดทำเอกสารการฝึกอบรม ติดต่อประสานวิทยากรและทำหน้าที่พิธีกร ดูแลวิทยากร ให้การต้อนรับและดูแลแขกผู้มีเกียรติ ดูแลจัดการสถานที่จัดฝึกอบรม ให้คำแนะนำผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนหลักสูตร รวมทั้งการบันทึกภาพและบันทึกวิดีโอ

๓. คณะทำงานฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๓.๑ ส.ต.อ.หญิง วิดา โล่ห์พิทักษ์สันติ

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ประธานคณะทำงาน

๓.๒ นางชนิดดา อนุปกิจ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะทำงาน

๓.๓ นางสาวกาญจนา เหมืองทอง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คณะทำงาน

และเลขานุการ

๓.๔ นางสาววรรณิสา บุตะเคียน

เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)

คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ในการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การยืมเงิน การหักล้างเงินยืม และสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณการฝึกอบรม

๔. คณะทำงานฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๔.๑ นางชนิดดา อนุปกิจ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประธานคณะทำงาน

๔.๒ นายนันทุฒิ ธนะกิจรุ่งเรือง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

คณะทำงาน

๔.๓ นางสาวเพ็ญสิริ เพ็ญกุล

บุคลากร

คณะทำงาน

และเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่จัดทำเอกสารแบบประเมินผลโครงการ ติดตามประเมินผลผู้ผ่านการฝึกอบรมหลังจากเสร็จสิ้นการอบรม

ทั้งนี้ ในการดำเนินการให้เบิกค่าใช้จ่ายงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ พันธุ์ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร และอนุมัติให้ใช้ รอยนตร์ราชการ หมายเลขทะเบียน ฮจ ๙๗๒ กรุงเทพมหานคร หรือจ้ายานพาหนะของเอกชนได้ตามความเหมาะสม โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้อยู่ในความควบคุมของผู้อำนวยการ สำนักบริหารกลาง

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

นิตยา

(นางชนิดดา อนุปกิจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงนาม) อำนวยพร ชลดำรงกุล

(นางอำนวยพร ชลดำรงกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นางอำนวยการ)
เลขรับ ๓๕๐๓
วันที่รับ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๖.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๕๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒
ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ ๕๖๒๕ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบ
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามที่ นางอำนวยการ ชลดำรงกุล รองอธิบดีกรมป่าไม้ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดอนุมัติโครงการฝึกอบรมฯ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ท้ายหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๕๐๓๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๓๕๗๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการ หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" ทั้งนี้ ได้มีหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมป่าไม้ ได้ส่งใบสมัครเพื่อเข้าร่วมรับการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" จำนวนทั้งสิ้น ๑๓๓ ราย

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อให้การฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควร อนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือ ที่แนบมาพร้อมนี้

- อธิบดีกรมป่าไม้
- รองอธิบดี
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๕๖๒๕๕๒๕

นางสาวณณม โอบอติชัยกุล
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๒ กค ๖๒
(นางอำนวยการ ชลดำรงกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๗๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒
ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๑๕๗๓๕ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๗๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย" มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๒๕๗๐ /๒๕๖๒

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย”

ด้วย กรมป่าไม้ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งเข้ารับการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน และอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒) สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) อำนวยพร ชลดำรงกุล

(นางอำนวยพร ชลดำรงกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง



(นางชนัดดา อนุปกิจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทิยมคมกฤส กรมป่าไม้

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕ ๗๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางสาวสุตา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง
๒	นางสาวมุกตภา นีมอนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง
๓	นางสุพิชชา อินทคง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักบริหารกลาง
๔	นางสาวสุสิกร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	สำนักบริหารกลาง
๕	นางสาวสุธาทิพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๗	นางสาวชวันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักบริหารกลาง
๑๐	นางสาวอรพิตล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง
๑๑	นางสาวนุชจริย แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง
๑๒	นางสาวณัฐธินันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญเส็ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักบริหารกลาง
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักบริหารกลาง
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง
๑๘	นางสาวธนันต์ธิดา ชวินโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักบริหารกลาง
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ จันทรอุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

(Signature)

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้

แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๕๗๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๒๔	นางสาวธัญญกรณ์ อบเชย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
๒๖	นางสุนิดา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๒๘	นางจิตติภา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๒๙	นางสาวชนันนตร์ ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓๐	นางสาวนันทกรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการป่าชุมชน
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักจัดการป่าชุมชน
๓๒	นางสาวพิทยากรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่าชุมชน
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการป่าชุมชน
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการป่าชุมชน
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญก้อแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๓๙	นางสาวปริญญ ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๔๐	นางสาวเพลินทิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ระเริง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักการอนุญาต
๔๔	นางสาวกัศกรีย์ ไตรทวีพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักการอนุญาต
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อะทะสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	สำนักการอนุญาต
๔๖	นางสกุณา วิสุทธิรัตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

พิมพ์

รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕ ๗ ๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๔๗	นางสาวพรพิมล โรตะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๔๘	นางสาวสุภาวดี ชีระธนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๔๙	นางสาวณัฐธันัน ทรัพย์โคก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักกฎหมาย
๕๐	นางสาวณัฐกฤตา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักกฎหมาย
๕๑	นางสาวณพิชญา ะเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักกฎหมาย
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๕๕	นายอนุชิต สีลสังวรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๕๗	นางสาวสุธิดา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๕๘	นางสาวปิยภมร กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จิระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๖๐	นางสาวพิมพ์พร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๖๓	นางสาวพัชรา ลิ้มปนาวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กลุ่มตรวจสอบภายใน
๖๕	นางนิชาภา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดี่ยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๖๗	นางสาวศรียา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)

10/10/2019

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๕๗๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงใหม่)
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๗๒	นางสาววรรณภา จำกอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๗๔	นางรัชนิกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๗๕	นางสาวสุพรรณ คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๗๖	นางสาววิศิษฎ์ญา คณศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๗๗	นางชุตินา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิโชติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๘๐	นางสาวศรุชา ไสยะบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญธิสาร	นักวิชาการการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๘๒	นางกรรณก คำราชชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๘๓	นางสาวอัญชรี ภูมา	นักวิชาการการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์ธนาธรณ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๘๘	นางสาวสิระลักษณ์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๘๙	นางสาวภาราตรี จันทร์มาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)
๙๐	นางสาวกัญญาภักดิ์ เกสวะฒนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)
๙๒	นางสาวคณาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)



รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทิยมคมกฤส กรมป่าไม้

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๗๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๙๓	นางสาวจินตามณี จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทอิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๐๓	นางนุชรี ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๐๔	นางสาวกริณี ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๐๕	นางสาวพริญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๑๐๖	นางปภาดา พิมพ์สอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๑๐๗	นางสาวนุชกรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพินิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย	พนักงานพิมพ์ ส ๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
๑๑๒	นางสาวลลิตพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
๑๑๔	นายสุฤทธิ์ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
๑๑๕	นางอนุรัตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก

พิมพ์

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๗๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑๑๖	นายเรนทร มาน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
๑๑๗	นางพัชรภา พรหมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๑๘	นางพรนภา พลฤกษ์เนรมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หนูขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๒๓	นางสาวอารีย์กร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนื่องอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
๑๒๗	นางจินตนา ไนวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
๑๒๘	นางสาวศุภาณัฐ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
๑๓๐	นางสาวศิริญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่
๑๓๒	นางสาวอินทรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่
๑๓๓	นางสาวอรรณ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ ๑ ๓ ๑ ๓ ๗



กรมป่าไม้

๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมป่าไม้ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านมีบุคลากรซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากหน่วยงานของท่านเป็นวิทยากรบรรยาย ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ กรมป่าไม้ ขอแจ้งชื่อผู้ประสานงาน คือ นางชนัดดา อนุปกิจ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๗๔๔๔ ๔๔๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางอำนวยการ ชลดำรงกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒ และ ๕๔๙๖

โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ กค ๐๔๑๘.๔/๒๕๖๔๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กรมป่าไม้
รับที่ ๒๔๙๐๙
วันที่ ๑๕ กค. ๒๕๖๒
เวลา 10:38

107

เรื่อง การส่งวิทยากร

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๓๐๑.๔/๑๓๑๓๗ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า จะจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย” จึงขอเชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลางบรรยาย ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้ กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอส่งวิทยากรบรรยาย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอให้เจ้าหน้าที่ประสานวิทยากรโดยตรง พร้อมจัดรถรับ-ส่ง ให้แก่วิทยากรด้วย อนึ่ง เมื่อการอบรมสิ้นสุดลง ขอให้ประเมินผลวิทยากรในแบบสรุปการประเมินผลวิทยากร ผ่าน URL <https://goo.gl/D3hOpM> หรือ scan QR code ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

Swan

(นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ส.น.ก.

- ดอนส์พงษ์

[Signature]

๑๕ กค ๖๒

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๔ - ๙

นายเศกสรรค์ ศิพย์สุข

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเสริมสร้างวินัย

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารก.น.



ผ่านแผนงานและงบประมาณ

ส.ต.อ.หญิง

[Signature]
๑๕ กค. ๖๒

วิยดา โล่ห์ทิพย์อักษร

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ตารางการฝึกอบรม

กรมป่าไม้

วัน เดือน ปี เวลา ที่ขอบรรยาย	วิชาที่ขอบรรยาย	รายชื่อวิทยากรที่ขอบรรยาย
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	นางสาวลัษณ์ ศรีเชียงใหม่ นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๓๕
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online	นางสาวกาญจนา สกุลประเสริฐศรี ผู้เชี่ยวชาญระบบ GFMS นางสาวอภิญญา โตหัวป่า นักบัญชีปฏิบัติการ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘ ๔๒๘๙ กองระบบการคลังภาครัฐ
วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ	นางสาวณยาพร หาญยืนยงสกุล นิติกรปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๗๙๘๑ ๘๕๘๘ กองสวัสดิการรักษายาบาล
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	นายโสภณ พวงคุ้ม นิติกรชำนาญการพิเศษ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒ กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักบริหารกลาง			
๑	นางสาวสุดา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๙	๙
๒	นางสาวมุกตาภา นิมอนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๓	๖
๓	นางสุพิชชา อินททอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๗
๔	นางสาวสุลิกกร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	๕	๖
๕	นางสาวสุธาทิพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๕	๘
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๔	๗
๗	นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	๔	๑๐
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๖	๙
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๗	๗
๑๐	นางสาวอรพิมล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	๖	๗
๑๑	นางสาวนุชจริย์ แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๙	๙
๑๒	นางสาวณัฐจินันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๘	๙
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญเส็ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๘	๙
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๗
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๖	๙
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๘
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๘	๑๐
๑๘	นางสาวณันต์ธิดา ขวีนโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๖
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๑๐
	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๗	๙
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ จันทร์อุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๖	๑๐
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	๖	๘
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๗	๙

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๒๔	นางสาวธัญญกรณ์ อบเชย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๗	๙
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	๗	๘
	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			
๒๖	นางสุนิตา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๖	๙
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๕	๑๐
๒๘	นางจิตตภา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	๖	๕
๒๙	นางสาวชนันเนตร ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	๗	๙
	สำนักจัดการป่าชุมชน			
๓๐	นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๖
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๖	๘
๓๒	นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๕	๘
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๘
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๘	๗
	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๕
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๕	๖
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๗	๑๐
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญกอแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	๕	๕
๓๙	นางสาวปรียานุช ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๕
	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๔๐	นางสาวเพลินพิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๕	๙
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๘
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๙
	สำนักการอนุญาต			
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๖

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๔๔	นางสาวภัสสรีย์ ไตรทวีวัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๗	๗
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อะทะสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๗
	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้			
๔๖	นางสกุณา วิสุทธิรัตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๕	๑๐
๔๗	นางสาวพรพิมล โรทะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙	๙
๔๘	นางสาวสุภาวดี อีระชนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๙
	สำนักกฎหมาย			
๔๙	นางสาวณัฏฐ์ธนัน ทรัพย์โชค	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๖	๖
๕๐	นางสาวณัฏฐ์กฤตา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๖	๗
๕๑	นางสาวณพิชญา ะเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๕
	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ			
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๖	๙
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๖
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	๗	๘
	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			
๕๕	นายอนุชิต ศीलสังวรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๕	๖
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๖	๗
๕๗	นางสาวสุธิดา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๘
	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
๕๘	นางสาวปิยภมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จีระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๖
๖๐	นางสาวพิมพ์พร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๖
	กลุ่มตรวจสอบภายใน			
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๖
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๙	๙

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๖๓	นางสาวพัชรา ลิมปนาวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๗	๑๐
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๕	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)			
๖๕	นางนิชาภา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๘	๙
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดิยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	๘	๘
๖๗	นางสาวศรัทธา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)			
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๘	๘
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๘	๘
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๘	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)			
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๘	๘
๗๒	นางสาววรรณภา จำยก่อง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๗
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๖	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)			
๗๔	นางรัชนิกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๗	๘
๗๕	นางสาวสุพร คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๘	๘
๗๖	นางสาวฐิติชญาณ์ คงศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๖	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)			
๗๗	นางชุดิมา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๗	๗
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรพมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๗	๙
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิชาติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๗	๙
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)			
๘๐	นางสาวศรุชา โสระบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๙	๙
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญอิสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๗	๘

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๘๒	นางกรรณก คำรังชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๗
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)			
๘๓	นางสาวอัญชรี ภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๘	๘
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๕	๕
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)			
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๕
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์นาครณ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
๘๘	นางสาวสิระลักข์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๖	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)			
๘๙	นางสาวภาราตรี จันทร์มาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๙	๙
๙๐	นางสาวกัญญารักษ์ เกสวฒนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๖	๙
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๖	๙
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)			
๙๒	นางสาวคนาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๙๓	นางสาวจินดาณิ จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๘
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๗	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)			
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๗	๗
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๘	๗
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	๘	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๙	๙
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๙	๙
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙	๙

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)			
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๘	๘
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๘	๘
๑๐๓	นางนุชริย์ ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๘
๑๐๔	นางสาวกริณี ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๘	๙
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน			
๑๐๕	นางสาวพิรญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๖
๑๐๖	นางปภาดา พิมสอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๖
๑๐๗	นางสาวนุชศรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๖	๖
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่			
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๗	๗
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๗
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพิณิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	๗	๗
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์			
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย	พนักงานพิมพ์ ส๔	๘	๘
๑๑๒	นางสาววลัยพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๖	๕
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๗	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก			
๑๑๔	นายสุฤทธิ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๘	๘
๑๑๕	นางอนรรตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๘	๘
๑๑๖	นายณเรนตรา มาน้อย	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๘	๘
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม			
๑๑๗	นางพัชรภา พรมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๗	๖
๑๑๘	นางพรนภา พฤษ์เนรมิตร	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๗	๘
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๘

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๙	๙
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หนูขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๙	๙
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี				
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๗	๘
๑๒๓	นางสาวอารีย์กร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๘	๗
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนืองอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๘	๗
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี				
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๕	๘
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๘	๘
๑๒๗	นางจินตนา ไนวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๘	๙
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี				
๑๒๘	นางสาวศุภานันท์ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๘	๘
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๘	๘
๑๓๐	นางสาวศิริญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๘	๘
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่				
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๙	๙
๑๓๒	นางสาวอินทิรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๙	๙
๑๓๓	นางสาวอรรวรรณ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	๙	๙

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักบริหารกลาง			
๑	นางสาวสุดา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๕	๔
๒	นางสาวมุกตภา นิ่มอนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๔	๔
๓	นางสุพิชชา อินทคง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๔	นางสาวจุลิศร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	๒	๕
๕	นางสาวสุรชาติพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๕
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๔
๗	นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	๒	๕
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๔	๔
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๒	๔
๑๐	นางสาวอรพิมล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๑	นางสาวนุชจริย แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๕
๑๒	นางสาวณัฐนันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๕
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญเลี้ยง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๔
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๔
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๑	๔
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๕
๑๘	นางสาวธณันต์ฐิดา ชวินโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	๐	๕
	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ จันทร์อุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓	๕
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	๒	๔
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๕
๒๔	นางสาวธัญญกรณ์ อบเขย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	๑	๑
	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			
๒๖	นางสุนิตา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๔	๕
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๒	๔
๒๘	นางฐิตาภา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	๓	๓
๒๙	นางสาวชนันเนตร ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๔
	สำนักจัดการป่าชุมชน			
๓๐	นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๓๒	นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๑	๓
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๓
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๒
	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๓
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๓
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญกอกแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	๓	๓
๓๙	นางสาวปริญญ ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๓
	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๔๐	นางสาวเพลินพิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๓	๕
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๓
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
	สำนักการอนุญาต			
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๒	๔
๔๔	นางสาวกัศธารีย์ ไตรทวีพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๓
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อะทะสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๑	๑

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้			
๔๖	นางสกุณา วิสุทธีรัตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๓	๕
๔๗	นางสาวพรพิมล โรทะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓	๕
๔๘	นางสาวสุภาวดี ธีระธนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
	สำนักกฎหมาย			
๔๙	นางสาวณัฐธินันท์ ทรัพย์โศก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๕๐	นางสาวณัฐภัฏกฤตา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๕๑	นางสาวณพิชญา วัฒนเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๒
	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ			
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓	๕
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๕
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๓
	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			
๕๕	นายอนุชิต ศीलสังวรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๓	๔
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๕๗	นางสาวสุอธิญา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
๕๘	นางสาวปิยภมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จีระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๓
๖๐	นางสาวพิมพ์พร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๓
	กลุ่มตรวจสอบภายใน			
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๔
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๓	๓
๖๓	นางสาวพัชรา ลิ้มปนาวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๓	๕
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๒	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)			

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๖๕	นางนิชามา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓	๔
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดียว	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๕
๖๗	นางสาวศรัทธา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงใหม่)			
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๔
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)			
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๗๒	นางสาววรรณภา จำยอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๓
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)			
๗๔	นางรัชนิกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๕	๔
๗๕	นางสาวสุพร คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕
๗๖	นางสาวฐิติชญาณ์ คงศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)			
๗๗	นางชุติมา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๔
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรหมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๓
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิโชติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๒
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)			
๘๐	นางสาวศรุษา ไสระบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๒	๔
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญอิสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๓
๘๒	นางกรรณก ดำรงชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๓	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)			
๘๓	นางสาวอัญชรี ภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๓
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๑	๑

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)			
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์นาธรรม	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๕
๘๘	นางสาวสิระลักข์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)			
๘๙	นางสาวภาราตรี จันทร์มาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๔
๙๐	นางสาวกัญญารักษ์ เกสวัฒนนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๔
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)			
๙๒	นางสาวคนาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๙๓	นางสาวจินตมาณี จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)			
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๔	๓
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๓
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	๔	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๔
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)			
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทอิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๔
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕
๑๐๓	นางนุชรี ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๓
๑๐๔	นางสาวอภิรดี ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๓

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน			
๑๐๕	นางสาวพิรญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๓
๑๐๖	นางสาวภาดา พิมสอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๓
๑๐๗	นางสาวนุชศรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่			
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๓
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพินิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์			
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย	พนักงานพิมพ์ ส๔	๔	๓
๑๑๒	นางสาววลัยพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๔
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก			
๑๑๔	นายสุฤทธิ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๔
๑๑๕	นางอรุณรัตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๔
๑๑๖	นายณเรนตรา มาน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม			
๑๑๗	นางพัชรภา พรหมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๓	๔
๑๑๘	นางพรนภา พฤกษ์เนรมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๔
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๔
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หนูขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี			
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๒๓	นางสาวอารียกร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๔
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนืองอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่าน KTB Corporate Online"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี			
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๒	๒
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๑๒๗	นางจินตนา ในวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๒
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี			
๑๒๘	นางสาวศุภานันท์ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๔	๔
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๔
๑๓๐	นางสาวศิริญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่			
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๓๒	นางสาวอินทรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
๑๓๓	นางสาวอรรณณ จันทักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	๔	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักบริหารกลาง			
๑	นางสาวสุดา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๔	๕
๒	นางสาวมุกตภา นิมนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๔	๔
๓	นางสุพิชชา อินทคง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๔	นางสาวชุลีกร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๕	นางสาวสุธาทิพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๕
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๓
๗	นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	๓	๕
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๔	๔
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๔
๑๐	นางสาวอรพิมล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๕
๑๑	นางสาวนุชจริย แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๑๒	นางสาวณัฐจินันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญแสง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๔
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๔
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๑๘	นางสาวณันต์ธิดา ขวีนโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๓
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๓
	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๕	๕
๒๑	นางสาวสุภารัตน์ จันทร์อุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	๔	๔
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๔
๒๔	นางสาวธัญญภรณ์ อบเขย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	๕	๕
	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			
๒๖	นางสุนิตา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๓	๕
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๓	๕
๒๘	นางจิตติภา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	๒	๔
๒๙	นางสาวชนันเนตร ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๕
	สำนักจัดการป่าชุมชน			
๓๐	นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๒	๔
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓	๕
๓๒	นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๓	๔
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๑	๓
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๓	๕
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญกอกแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	๔	๕
๓๙	นางสาวปรียานุช ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๔๐	นางสาวเพลินพิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๐	๕
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๐	๕
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
	สำนักการอนุญาต			
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ะเริง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๕
๔๔	นางสาวภัสธารีย์ ไตรทวีพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๕
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อะทะสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๓	๓

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้			
๔๖	นางสกุณา วิสุทธิตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๕	๕
๔๗	นางสาวพรพิมล โรทะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๔๘	นางสาวสุภาวดี ธีระชนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
	สำนักกฎหมาย			
๔๙	นางสาวณัฐธันัน ทรัพย์โชค	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๕
๕๐	นางสาวณัฐกฤตา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๕
๕๑	นางสาวณพิชญา ะเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๕
	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ			
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒	๓
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕
	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			
๕๕	นายอนุชิต ศीलสังวรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๔	๕
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
๕๗	นางสาวสุธิดา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๔
	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
๕๘	นางสาวปิยกมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จีระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๕
๖๐	นางสาวพิมพ์พร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๕
	กลุ่มตรวจสอบภายใน			
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๓	๕
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๓
๖๓	นางสาวพัชรา ลิมปนาวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๕
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๔	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)			

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๖๕	นางนิชาภา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดิยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๕
๖๗	นางสาวศรียา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงใหม่)			
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)			
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๒	๔
๗๒	นางสาววรรณภา จำยก่อง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)			
๗๔	นางรัชนิกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๕
๗๕	นางสาวสุพร คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕
๗๖	นางสาวจิตติชญาณ์ คงศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)			
๗๗	นางชุติมา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๒	๔
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิโชติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)			
๘๐	นางสาวศรุชา โสระบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๕	๕
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญธิสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๕
๘๒	นางกรรณก ดำรงชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)			
๘๓	นางสาวอัญชรีย์ ภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๓

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)			
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์นาธรรม	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๕
๘๘	นางสาวสิระลักษณ์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)			
๘๙	นางสาวภาราดรี จันทร์มาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๕
๙๐	นางสาวกัญญารักษ์ เกสวัฒนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๔
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)			
๙๒	นางสาวคนาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๙๓	นางสาวจินตมาณี จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๕
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)			
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๕	๕
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๕
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)			
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทอิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๕	๕
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๕
๑๐๓	นางนุชรี ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
๑๐๔	นางสาวกริณี ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน			
๑๐๕	นางสาวพิรญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๐๖	นางปภาดา พิมสอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๐๗	นางสาวนุศรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่			
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๕
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพินิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	๒	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์			
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิ์ชัย	พนักงานพิมพ์ ส๔	๕	๕
๑๑๒	นางสาววลัยพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก			
๑๑๔	นายสุฤทธิ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๓	๕
๑๑๕	นางอรุณรัตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
๑๑๖	นายณเรนตรา มาน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม			
๑๑๗	นางพัชรภา พรหมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๓	๓
๑๑๘	นางพรนภา พฤกษ์เนรมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๕
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๕
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หนูขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี			
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
๑๒๓	นางสาวอารียกร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๕
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนื่องอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๕

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี			
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๕	๕
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๕
๑๒๗	นางจินตนา ไนวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี			
๑๒๘	นางสาวศุภณัฐ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๔	๔
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๕
๑๓๐	นางสาวศิริญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่			
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๕
๑๓๒	นางสาวอินทรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
๑๓๓	นางสาวอรรณณ จันทักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	๕	๕

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักบริหารกลาง			
๑	นางสาวสุดา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๔	๔
๒	นางสาวมุกตภา นิมนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๓	๕
๓	นางสุพิชชา อินทคง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๔	นางสาวชุลีกร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๕	นางสาวสุธาทิพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๔
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๒	๔
๗	นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	๒	๔
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๕	๔
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๐	๔
๑๐	นางสาวอรพิมล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๓
๑๑	นางสาวนุชจริย แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๑๒	นางสาวณัฐธินันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญเส็ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๑	๔
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๑๘	นางสาวณันต์จิตา ขวีนโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๓
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔
	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ จันทร์อุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓	๕
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	๓	๓
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๕
๒๔	นางสาวธัญญกรณ์ ออบเขย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	๕	๕
	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			
๒๖	นางสุนิดา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๓	๕
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๔	๔
๒๘	นางจิตติมา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	๕	๕
๒๙	นางสาวชนันเนตร ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๕
	สำนักจัดการป่าชุมชน			
๓๐	นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๕
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๒	๕
๓๒	นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๒	๑
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๒	๑
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๕
	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๔
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๓
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๕
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญกอบแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	๔	๔
๓๙	นางสาวปริญญ ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๔
	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๔๐	นางสาวเพลินพิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๓	๕
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๕
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
	สำนักการอนุญาต			
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๔๔	นางสาวภัสสรีย์ ไตรทวีวัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๔
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อะทะสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๕

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้			
๔๖	นางสกุณา วิสุทธิรัตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๔	๕
๔๗	นางสาวพรพิมล โรหะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๔๘	นางสาวสุภาวดี อีระชนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๕
	สำนักกฎหมาย			
๔๙	นางสาวณัฐธันัน ทรัพย์โชค	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๕๐	นางสาวณัฐภักฎดา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔
๕๑	นางสาวณพิชญา ะเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๕	๔
	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ			
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๔	๔
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๕
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔
	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			
๕๕	นายอนุชิต ศิลสังวรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๓	๕
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๕๗	นางสาวสุอธิญา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
๕๘	นางสาวปิยกมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จีระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
๖๐	นางสาวพิมพ์ร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
	กลุ่มตรวจสอบภายใน			
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๓	๕
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๕	๕
๖๓	นางสาวพัชรา ลิ้มปนาวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๕
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)			

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๖๕	นางนิชาภา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๒	๔
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดียว	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๓
๖๗	นางสาวศรียา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงใหม่)			
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๕
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๕
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)			
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔	๕
๗๒	นางสาววรรณภา จำกอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๕
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)			
๗๔	นางรัชนิกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๕
๗๕	นางสาวสุพร คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๕
๗๖	นางสาวฐิติชญาณ์ คงศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)			
๗๗	นางชุติมา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๕
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรหมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิโชติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)			
๘๐	นางสาวศรุษา โสระบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๔	๔
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญอิสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๔
๘๒	นางกรรณก ดำรงชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)			
๘๓	นางสาวอัญชรีย์ ภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๓
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๒

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๒
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)			
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์นาถรณ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๕
๘๘	นางสาวสิระลักษณ์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)			
๘๙	นางสาวภาวราตรี จันทรมาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๕
๙๐	นางสาวกัญญารักษ์ เกสรวัดนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๔	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)			
๙๒	นางสาวคนาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๙๓	นางสาวจินดาณิ จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)			
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๔	๔
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๓
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	๔	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๕	๕
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๕	๕
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)			
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๓	๔
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๐๓	นางนุชรี ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๐๔	นางสาวอริติ ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน			
๑๐๕	นางสาวพีรญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
๑๐๖	นางปภาดา พิมสอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๐๗	นางสาวนุชศรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่			
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๕
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพินิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	๕	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์			
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย	พนักงานพิมพ์ ส๔	๕	๕
๑๑๒	นางสาววลัยพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๕
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก			
๑๑๔	นายสุฤทธิ์ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔	๔
๑๑๕	นางอนรรตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
๑๑๖	นายณเรนตรา มาน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม			
๑๑๗	นางพัชรภา พรหมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๔	๔
๑๑๘	นางพรนภา พฤกษ์เนรมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๔
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๕	๔
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หนูขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี			
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	๕
๑๒๓	นางสาวอารียกร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนื่องอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี			
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๔	๕
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๕	๔
๑๒๗	นางจินตนา ในวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๕	๔
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี			
๑๒๘	นางสาวศุภานันท์ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒	๕
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔	๕
๑๓๐	นางสาวศิริญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๕
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่			
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๔
๑๓๒	นางสาวอินทรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๕	๔
๑๓๓	นางสาวอรรณณ จันทักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	๕	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักบริหารกลาง			
๑	นางสาวสุตา ไตรส	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๓	๓
๒	นางสาวมุกตภา นิมนงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๕	๕
๓	นางสุพิชชา อินทคง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๔	นางสาวสุลักร บัวเพ็ญ	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	๓	๕
๕	นางสาวสุธาทิพย์ รัตนวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๕
๖	นางสาวกัลยรัตน์ อ่องล่อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๓	๕
๗	นางสาวชนันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	๒	๔
๘	นางสาวสุวิมล คำนวน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๓	๔
๙	นางสาวทัศนีย์ คงคานิจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๒	๓
๑๐	นางสาวอรพิมล พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๕
๑๑	นางสาวนุชจริย แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๑๒	นางสาวณัฐธินันท์ อินธิไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๑๓	นางสาวศิริวรรณ บุญเส็ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๓
๑๔	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๓
๑๕	นางสาวพรทิพย์ ภู่งามชื่น	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๔
๑๖	นางสาวพัชรี ทรัพย์เสถียร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๓
๑๗	นางศิริลักษณ์ จันทน์สุคนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓
๑๘	นางสาวธนันต์ฐิตา ชวินโปทยานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๓
๑๙	นางสาวปัทวี วงวันดี	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒
	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้			
๒๐	นายสมภพ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๕
๒๑	นางสาวสุดารัตน์ จันทร์อุดม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓	๔
๒๒	นางสาวสุพิศค์ สนิทวงศ์	นักวิชาการเผยแพร่	๓	๓
๒๓	นางสุภาวิตา สุวรรณดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๓
๒๔	นางสาวธัญญกรณ์ อบเชย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๒๕	นางสาวสุรีย์มาศ หงษ์อุทัย	นักวิชาการเผยแพร่	๔	๔
	สำนักแผนงานและสารสนเทศ			
๒๖	นางสุนิตา หงนิพนธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๓	๔
๒๗	นางสาวเอื้อใจรัช ทองคอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๔	๔
๒๘	นางฐิตาภา สกลนคร	นักวิชาการป่าไม้	๒	๔
๒๙	นางสาวชนันเนตร ภูแผ่นนา	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๕
	สำนักจัดการป่าชุมชน			
๓๐	นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๓๑	นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓	๔
๓๒	นางสาวพิทยาภรณ์ ป่าหลวง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๓	๕
๓๓	นางสาวบุษกร ประดิษฐ์เขียน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๒	๑
๓๔	นางสาวสุกัญญา สุริยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๓
	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า			
๓๕	นางสาวณัฐนันท์ ไชยวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๓๖	นางสาวอนงค์ สายเสน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๒	๒
๓๗	นางธจิตรา นุ่นแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๕
๓๘	นางสาวกฤษณา บุญกอกแก้ว	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	๒	๓
๓๙	นางสาวปริญญ ชัดทองล้วน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า			
๔๐	นางสาวเพลินพิศ นนพิจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๓	๔
๔๑	นางสาววันธร สาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๔
๔๒	นางสาววรรณภา คำเคนม่วง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
	สำนักการอนุญาต			
๔๓	นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๒	๕
๔๔	นางสาวภัสสาร์ย์ ไตรทวีพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๕
๔๕	นางสาวไพรวัลย์ อดิษฐ์สุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้			
๔๖	นางสกุณา วิสุทธิ์รัตนกุล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๔	๔
๔๗	นางสาวพรพิมล โรหะกะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๔๘	นางสาวสุภาวดี ธีระธนนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๕
	สำนักกฎหมาย			
๔๙	นางสาวณัฏฐ์ธนัน ทรัพย์โชค	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๒
๕๐	นางสาวณัฏฐ์กฤดา สุนทรโรจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๒
๕๑	นางสาวณพิชญา ะเกิดเป้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒
	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ			
๕๒	นางสาววันเพ็ญ รุ่งฤดีสมบัติกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓	๓
๕๓	นางสาวทิพวรรณ คำจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๕
๕๔	นางนพวรรณ ศรีทองไหม	เจ้าพนักงานธุรการ	๔	๓
	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้			
๕๕	นายอนุชิต ศीलสังวรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๑	๔
๕๖	นางสาวนุจริย์ บัวเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๓
๕๗	นางสาวสุธิดา ทองเกลี้ยง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๕
	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
๕๘	นางสาวปิยกมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๕๙	นางสาวณัฐนิชา จีระบุตร	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
๖๐	นางสาวพิมพ์พร พันดวง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
	กลุ่มตรวจสอบภายใน			
๖๑	นางสาวพรพิมล จ้อยเล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๔
๖๒	นางนิตยา ทัพพะรังสี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๑	๓
๖๓	นางสาวพัชรา ลิมปนาณวัฒน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	๔	๕
๖๔	นางสาวศุภาพิชญ์ จำปาเงิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๔	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)			

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๖๕	นางนิชาภา ดอกอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๔	๔
๖๖	นางสาวทิพย์วรรณ ชัยเดิยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔
๖๗	นางสาวศรัทธา อินทรศักดิ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงใหม่)			
๖๘	นางปราณี มูลเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๖๙	นางสาวศุภลักษณ์ สุขเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๔
๗๐	นางสาวจงจิตร ผิวบาง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)			
๗๑	นางสาวนงนุช ศรีสืบ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๒	๔
๗๒	นางสาววรรณภา จำยก่อง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
๗๓	นางสาวพรนิภา ปิงวัง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)			
๗๔	นางรัชนีกร จันทนป	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๔
๗๕	นางสาวสุพร คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๔
๗๖	นางสาวจิตติชญาณ์ คงศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)			
๗๗	นางชุดิมา ประทับศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๔
๗๘	นางสาวกันทิมา สิทธิพรหมมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๓
๗๙	นางสาวบุศยา ศรีวิโชติ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๓
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)			
๘๐	นางสาวศรุชา โสระบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๓	๔
๘๑	นางสาวศิริรัตน์ เพ็ญอิสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔
๘๒	นางกรรณก ดำรงชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๓	๓
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)			
๘๓	นางสาวอัญชรีย์ ภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒
๘๔	นางจันทร์ฉาย สีตะเถร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๓	๓

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
๘๕	นางศศิมาภรณ์ ภัทรธรรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๑	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)			
๘๖	นางสาวเทพินทร์ ปุยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
๘๗	นางสาวประทุมทิพย์ วงศ์นาถรณ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๕
๘๘	นางสาวสิระลักษณ์ มีใจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๒
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)			
๘๙	นางสาวภาราตรี จันทร์มาลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๔
๙๐	นางสาวกัญญารักษ์ เกสรวัดนะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๕
๙๑	นางสาวเบญจวรรณ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.)	๒	๕
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)			
๙๒	นางสาวคนาง นพรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๙๓	นางสาวจินดาณิ จรุงจิโรจน์ชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๙๔	นางสาววันเพ็ญ คงทน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)			
๙๕	นางจุติพร พัดชู	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๔	๔
๙๖	นางพิศมัย ทองสง่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๓
๙๗	นางปาริชาติ วิริยางคจิตตะ	พนักงานธุรการ ส ๔	๔	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)			
๙๘	นางสาวปรีดา คงทองศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๓	๕
๙๙	นางสาวณัฐกฤตา จัยบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓	๔
๑๐๐	นางสาวศุภาพร เพาดำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)			
๑๐๑	นางปิยฉัตร จันทอิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๓	๔
๑๐๒	นางสาวณัฐนันท์ เพ็ชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๔	๓
๑๐๓	นางนุชรี ยืนชนม์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๓
๑๐๔	นางสาวอภิรดี ใจซื่อดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๓

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน				
๑๐๕	นางสาวพิรญา สุขนิสัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๔
๑๐๖	นางปภาดา พิมสอน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
๑๐๗	นางสาวนุศรินทร์ อัญชัย	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๔
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่				
๑๐๘	นางสาวปวีณา อินจันทร์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๕
๑๐๙	นางสาวศิรินา โพหนี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๔	๕
๑๑๐	นางสาวมินตรา ชัยพินิจ	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	๒	๔
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์				
๑๑๑	นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย	พนักงานพิมพ์ ส๔	๓	๓
๑๑๒	นางสาววลัยพร หล่อเลิศธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๔
๑๑๓	นางสาววิชุดา จันทขาว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๔	๓
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก				
๑๑๔	นายสุฤทธิ์ เวชวินิจ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๓	๕
๑๑๕	นางอรุณรัตน์ บุญช่วยสุข	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
๑๑๖	นายณเรนตรา มาน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๔
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม				
๑๑๗	นางพัชรภา พรหมนิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๔	๕
๑๑๘	นางพรนภา พฤกษ์เนรมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๑๙	นางสาวละอองฟ้า ละวาดชู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๕
๑๒๐	นางสาวแสงมะณี แสนสีแก้ว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๓	๔
๑๒๑	นางสาวธิดิมา หุขุนทด	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๓	๔
สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี				
๑๒๒	นางสุกานดา พรหมทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓	๔
๑๒๓	นางสาวอารีย์กร ทะบุระกรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๓	๔
๑๒๔	นางสาวธนภรณ์ เนื่องอนันต์	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓	๔

คะแนนสอบ ก่อน - หลัง การบรรยาย

หัวข้อ "ค่าเช่าบ้านข้าราชการ"

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ก่อน	หลัง
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี			
๑๒๕	นายมานัส แรงผลสัมฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๒	๕
๑๒๖	นางสาวดลจรรย์ ศิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๕
๑๒๗	นางจินตนา ในวิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	๒	๓
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี			
๑๒๘	นางสาวศุภานันท์ พยอมหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒	๕
๑๒๙	นางสำรวย สายน้ำเขียว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๒	๒
๑๓๐	นางสาวศิริัญญา ไทยอุดมทรัพย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๒
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่			
๑๓๑	นางสาวพัชรินทร์ รัตนบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๔
๑๓๒	นางสาวอินทิรา ช่วยแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๔
๑๓๓	นางสาวอรรวรรณ จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	๓	๔