

ເລີຂຮັບ.....  
ວັນທີຮັບ..... ๑๐ ມ.ກ. ໨ໜຶ່ງ  
ເວລາ.....



ດ່ວນທີ່ສຸດ

## ບັນທຶກຂໍ້ອຄວາມ

ສ່ວນຮາຈກາຣາ.ສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ.ສ່ວນຝຶກອບຮມ.ໂທ.ອ.໨ໜ້ວ.ຳໜ້າ.ຳ.ຕົວ.໨ໜ້ວ

ທີ່ ກສ. ១៩០.៤/ ၁၃

ວັນທີ ២០ ມັງກອນ.໨ໜ້ວ

ເຮືອງ ຂອອນນຸ່ມຕິດໂຄງການປົງປັນຕິບັດຮ່ວມພັດນາຈິຕີເພື່ອເສີມສ້າງຄຸນຮຽມຈິຍົຍຮຽມ ສໍາຫຼັບຂໍ້ອຄວາມ  
ແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກົມປ່າໄມ້ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨ໜ້ວ

ເຮືອງ ອົບຕິກົມປ່າໄມ້

ເຮືອງເຕີມ

ສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ ໄດ້ມີໜັງສື່ອ ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ກສ. ១៩០.៤/໧໔໤໬ ລົງວັນທີ ១១ ຕຸລາຄມ  
໨ໜ້ວ ແຈ້ງມີຕິຖິປະຊຸມຄະດີການພິຈາລະນາໂຄງການຝຶກອບຮມ/ປະຊຸມ/ສົມນາ ໃນວັນອັງຄານທີ່ ۴  
ຕຸລາຄມ ໨ໜ້ວ ດັນ ອາການເຫັນມຄມກາຖສ ກົມປ່າໄມ້ ທັງນີ້ ໃນສ່ວນຂອງສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ  
ກິຈການປົ້ນກັນແລະປ່າບປ່າມການທຸຈິຣີແລະປະພັດທີມີ້ອບ ໂຄງການປົງປັນຕິບັດຮ່ວມພັດນາຈິຕີເພື່ອ<sup>1</sup>  
ເສີມສ້າງຄຸນຮຽມຈິຍົຍຮຽມ ສໍາຫຼັບຂໍ້ອຄວາມແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກົມປ່າໄມ້ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨ໜ້ວ  
ທີ່ປະຊຸມມີມີຕິເຫັນ້ອບແລະໃຫ້ດໍາເນີນການຈັດໂຄງການປົງປັນຕິບັດຮ່ວມໃນໄຕຣມາສທີ່ ២ (ເອກສານ ១)

ຂໍ້ອທີ່ຈະຈິງ

ສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ ຂອເຮືອນສຸບປະກຳ

១. ສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ ໄດ້ມີໜັງສື່ອ ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ກສ. ១៩០.៤/ ៦១០០ ລົງວັນທີ ៨ ພັດສິກາຍນ  
໨ໜ້ວ ເຮືອງ ຂອເຫຼີຍລົມໜັກເຂົ້າຮັບການຝຶກອບຮມ ໂຄງການປົງປັນຕິບັດຮ່ວມພັດນາຈິຕີເພື່ອເສີມສ້າງຄຸນຮຽມ  
ຈິຍົຍຮຽມ ສໍາຫຼັບຂໍ້ອຄວາມແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກົມປ່າໄມ້ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨ໜ້ວ ຮະກວ່າງວັນທີ  
໨៣ - ໨៤ ມັງກອນ ໨ໜ້ວ ດັນ ວັດຍົມພວນ ອຳເກົດພຣະມບູຮີ ຈັງຫວັດສິງຫຼຸງບູຮີ ແຈ້ງໜ່ວຍງານຕ່າງໆ ກາຍໃນ  
ກົມປ່າໄມ້ທຽບແລະປະຫາສົມພັນຮີໃຫ້ຂໍ້ອຄວາມແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ໃນສັກດ້ວຍການ (ເອກສານ ២)

២. ສ່ວນກັບວິທະຍາກລາວ ໄດ້ມີໜັງສື່ອ ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ກສ. ១៩០.៤/ ໧໐໔໠ ລົງວັນທີ ໨ ພັດສິກາຍນ  
໨ໜ້ວ ເຮືອງ ຂອເປັ້ນຢັນແປລັງກຳໜັດການຈັດຝຶກອບຮມ ໂຄງການປົງປັນຕິບັດຮ່ວມພັດນາຈິຕີເພື່ອ<sup>2</sup>  
ເສີມສ້າງຄຸນຮຽມຈິຍົຍຮຽມ ສໍາຫຼັບຂໍ້ອຄວາມແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກົມປ່າໄມ້ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨ໜ້ວ  
ໂດຍຂອເປັ້ນຢັນແປລັງກຳໜັດການຈາກເຕີມວັນທີ ໨៣ - ໨៤ ມັງກອນ ໨ໜ້ວ ເປັນວັນທີ ໨໔ - ໨៥ ມັງກອນ ໨ໜ້ວ  
ດັນ ວັດຍົມພວນ ອຳເກົດພຣະມບູຮີ ຈັງຫວັດສິງຫຼຸງບູຮີ (ເອກສານ ៣)

៣. ນ່ວຍງານຕ່າງໆ ກາຍໃນກົມປ່າໄມ້ ໄດ້ສ່າງຮັບເຈົ້າໜ້າທີ່ເຂົ້າຮັບການຝຶກອບຮມ ໂຄງການ  
ປົງປັນຕິບັດຮ່ວມພັດນາຈິຕີເພື່ອເສີມສ້າງຄຸນຮຽມຈິຍົຍຮຽມ ສໍາຫຼັບຂໍ້ອຄວາມແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກົມປ່າໄມ້  
ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨ໜ້ວ

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ณ วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมฯ จากแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิต ที่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑๐๕,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๓. ลงนามคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการปฏิบัติธรรมฯ

๔. ลงนามหนังสือขอความอนุเคราะห์นำบุคลากรกรมป่าไม้เข้ารับการปฏิบัติธรรมแบบพักค้าง และขออาสาเป็นพระวิทยากร

๕. ลงนามหนังสือแจ้งภาระงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวณัอม โนนัญติษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกษา

ณัอม โนนัญติษฐ์  
นายกศักดิ์ นันทะวงศ์

นายกศักดิ์ นันทะวงศ์

(นายกศักดิ์ นันทะวงศ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

**โครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม  
สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ป้าไม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐**

\*\*\*\*\*

**หลักการและเหตุผล**

สภากาณ์ของโลกในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกภาคส่วนต้องมีความรู้ความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมรับและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำเนินชีวิต ให้สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข จึงต้องอาศัยคุณธรรม จริยธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ และการดำเนินชีวิต การพัฒนาคนเพื่อให้คนมีความรู้ และทักษะความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพถือเป็นความจำเป็นของหน่วยงานในการพัฒนา แต่ที่จำเป็นมากกว่าการพัฒนาคนให้มีความรู้ ทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นองค์ประกอบสำคัญยิ่ง ที่ทำให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนเสริมที่สำคัญที่ทำให้งานสำเร็จตามเป้าหมายได้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าวเป็นพัฒนาระบบที่แสดงออกในทางที่ดี เกิดผลในภาพรวมในการปฏิบัติราชการ และได้นำมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวอย่าง เช่น การทำงานมุ่งผลลัพธ์ การทำงานเป็นทีม การให้บริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญ ความรับผิดชอบ เป็นต้น ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรในปัจจุบันจึงมุ่งเน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีม และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลทางพุทธศาสนาเป็นเครื่องนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลลัพธ์

กรมป้าไม่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการยกระดับจิตใจให้สูงขึ้น โดยใช้กระบวนการพัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาลทางศาสนา สร้างสติปัญญาและการเปลี่ยนแปลงจากภายในแบบมีส่วนร่วม เพื่อสร้างพลังขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการครองตน ครอบครอง และครอบครองงาน จึงได้จัดทำโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ กรมป้าไม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ขึ้น

**วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมป้าไม่

๑. เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาลทางพุทธศาสนา และวิธีการปฏิบัติวิปัสสนา กัมมัฏฐาน สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานราชการอย่างมีความสุข มีจิตสำนึกร่วมกันที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๒. มีโอกาสพัฒนาระบบที่ดีในแนวทางของพระพุทธศาสนา คือ การทำความดี ละความชั่ว ทำจิตใจให้ผ่องใส มีธรรมะเป็นที่พึ่งของตนเอง สามารถปฏิบัติประโยชน์ของตนและประโยชน์แก่ผู้อื่นได้อย่างสมบูรณ์

๓. ได้ปลูกจิตสำนึกรักในกระบวนการที่ให้แก่ราษฎรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยนำธรรมะไปใช้ครองตน ครองคน ครองงาน และเกิดปัญญา รู้เหตุ รู้ผล รู้ประมาณ รู้กาลเวลา รู้บุคคล และรู้ชุมชน

๔. ได้มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยม ในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ และพัฒนาชาราชการไทยเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักธรรมคำสอนของศาสนาเป็นแนวทาง

### กลุ่มเป้าหมาย

ชาราชการทุกระดับ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในสังกัดกรมป่าไม้

### จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๘๕ คน

### คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. ต้องเป็นผู้สมควรเข้ารับการฝึกอบรม ที่ ผู้บังคับบัญชาให้การรับรอง

๒. ต้องเป็นผู้มีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์ ไม่วิกฤติ มีสุขภาพดี ใจกว้าง ร่างกายแข็งแรงช่วยเหลือตัวเองได้

๓. เป็นผู้ที่มีความอดทนและมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติ โดยไม่เห็นแก่ความเหนื่อยยาก

๔. เป็นผู้ที่ว่า่ง่าย อุยู่ง่าย กินง่าย สามารถปรับตัวเข้ากับลิงแวดล้อมได้โดยง่าย

๕. พร้อมที่จะรักษาศีล ๘ ตลอดการอบรม

๖. ตรงต่อเวลาตามกำหนดการที่จัดให้

### ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

### สถานที่จัดฝึกอบรม

วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

### วิธีการฝึกอบรม

#### ภาคบรรยาย

- บรรยายสอดแทรกธรรมทางพระพุทธศาสนา การนำวิธีการทางพระพุทธศาสนาไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิตประจำวัน

#### ภาคปฏิบัติ

- การเจริญภวานา นั่งสมาธิภวานากธรรมฐาน เทินจงกรม

- ทำวัตรสวดมนต์เช้า - เย็น

- เจริญจิตภวนา ตั้งสติ สมาธิ ปัญญา

- กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

### วิทยากร

พระสงฆ์ และผู้ทรงคุณวุฒิของทางวัด

### งบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑๐๕,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหาร ( $๘๕$ คน $\times$ ๓ วัน $\times$ ๗๐ บาท)	๑๗,๕๕๐	
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๘๕ คน $\times$ ๒ มื้อ $\times$ ๕๐ บาท)	๘,๕๐๐	
๓	ค่าสมนาคุณวิทยากร (๒ คน $\times$ ๑๐ ชั่วโมงฯ ละ ๑,๖๐๐ บาท)	๑๖,๐๐๐	
๔	ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ ขนาด ๔๙ ที่นั่ง (๒ คัน $\times$ ๒๕,๐๐๐)	๕๐,๐๐๐	
๕	ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (๖ คน $\times$ ๘๐ บาท $\times$ ๒ วัน)	๙๖๐	
๖	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑,๕๐๐	
๗	ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่	๒,๘๘๐	
๘	ค่าวัสดุ/ค่าใบประกันภัยบัตร	๒,๑๐๐	
	รวม	๑๐๕,๙๐๐	
(-หนึ่งแสนห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)			

### การประเมินผล

ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยใช้แบบประเมินผล หรือ การสังเกต พฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ...

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### **ผลผลิต**

การฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาให้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ป่าไม้ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชน

### **ผลลัพธ์**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้

๑. เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และวิธีการปฏิบัติธรรม กัมมัฏฐาน สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานราชการอย่างมีความสุข มีจิตสำนึกรัก冷漠ที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๒. มีโอกาสพัฒนารูปแบบในแนวทางของพระพุทธศาสนา คือ การทำความดี ละความชั่ว ทำดีด้วยใจให้ผ่องใส มีธรรมะเป็นที่พึงของตนเอง สามารถปฏิบัติประโยชน์ของตนและประโยชน์แก่ผู้อื่นได้อย่างสมบูรณ์

๓. ได้ปลูกจิตสำนึกรักในกระบวนการกระทำการดีให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยนำธรรมะไปใช้ครองตน ครองคน ครองงาน และเกิดปัญญา รู้เหตุ รู้ผล รู้ประมาณ รู้กาลเวลา รู้บุคคล และรู้ชุมชน

๔. ได้มีกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยม ในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ และพัฒนาข้าราชการไทยเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักธรรมคำสอนของศาสนาเป็นแนวทาง

### **เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ**

#### **ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)**

๑. จำนวนของผู้เข้ารับการอบรมจริง ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการวางแผนการนำความรู้จากการล้ม威名 ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

#### **ผลลัพธ์ (จากการติดตามผลโครงการ)**

๑. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บังคับบัญชาตั้งสังกัด ของผู้เข้ารับการอบรมที่ให้ความเห็นว่า  
โครงการนี้มีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในกรมป่าไม้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง และกลุ่มงานคุ้มครองฯ ยิทธิกรรมกรมป่าไม้

10/

ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกานุจนา เหมืองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาว茱ฬาวดี พรมสุวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวณอนอม โมบัญดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเจรศักดิ์ นันทะวงศ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

# ระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม – ปฏิบัติธรรม

## โครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

### ๑. แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย ด้วยผ้าสีขาว ไม่ควรสวมเสื้อผ้าสีสด

เพศชาย สวมเสื้อมีแขนสีขาว กางเกงขายาวสีขาว (ผ้าไม่บางจนเกินไป)

เพศหญิง สวมเสื้อมีแขนสีขาว คอไม่กว้างเกินไป ไม่รัดรูป ไม่มีลวดลายหรือ

เครื่องประดับ หรือนุ่งผ้าถุงสีขาว หรือกระโปรงยาวสีขาว หรือกางเกงขายาวสีขาว (ผ้าไม่บาง  
จนเกินไป) ถ้าเสื้อ หรือผ้าถุง หรือกระโปรง เป็นผ้าบางคราฟเมชบัน เพื่อความสุภาพ เรียบร้อย

### ๒. เตรียมเครื่องใช้ล่วงตัวต่างๆ มาเอง ยกเว้น หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน

#### ข้อควรปฏิบัติในขณะอยู่อบรมปฏิบัติธรรม

๑. ผู้เข้ารับการอบรม เมื่อสามารถคลีบแปดแล้ว ควรสำรวจ ภายใน ใจ

๒. ผู้ปฏิบัติจะต้องไม่เสพเครื่องดองของมีนมา หรือ นำยาเสพติดทุกชนิด เข้ามาในบริเวณสำนัก  
เป็นอันขาด

๓. นักปฏิบัติต้องระลึกเสมอว่า เรา magma ปฏิบัติเพื่อยกระดับจิตใจ ขัด隔ากิเลสตันหาให้เบาบางลง  
มิใช่มาเพื่อหาความสุข ในการอยู่ดี กินดี จึงต้องใช้ความอดทนเป็นพิเศษต่อความไม่สะ Dagak และ  
สิ่งที่กระทบกระหัง ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นเครื่องทดสอบ ความอดทนและคุณธรรมของนักปฏิบัติ  
ว่ามีอยู่มากน้อยเพียงใด

๔. ไม่ควรเปิดน้ำ ไฟฟ้า และพัดลมทิ้งไว้เมื่อไม่อยู่ในห้องพัก

๕. นักปฏิบัติจะต้องอยู่ในบริเวณที่กำหนดให้เท่านั้น ถ้าไม่มีธุระจำเป็น ไม่ควรออกนอกสถานที่  
ปฏิบัติและถ้ามีธุระจำเป็นต้องออกนอกสำนัก ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเสียก่อน

๖. ช่วยกันรักษาความสะอาดบริเวณที่พัก และบริเวณโดยรอบ

๗. ขณะอยู่อบรมปฏิบัติธรรมไม่ควรออกนอกสถานที่ เว้นแต่มีความสำคัญและได้รับอนุญาต

๘. ขณะที่ยังอยู่ในระหว่างการปฏิบัติ ห้ามอ่านหนังสือ เขียนหนังสือ เรียนหนังสือ พังวิทยุ ดูทีวี

๙. หากผู้ปฏิบัติเกิดเจ็บไข้ได้ป่วยขึ้น ให้รีบแจ้งแก่เจ้าหน้าที่โดยเร็ว เพื่อทางดูแลจะได้ติดตามสมควร  
แก่กรณี ไม่ควรละการปฏิบัติ ในเมื่อไม่มีความจำเป็น

๑๐. ห้องหรือภูมิที่จัดไว้เป็นห้องปฏิบัติ เช่นพระสงฆ์กติ หรือห้องที่จัดไว้เฉพาะนักปฏิบัติที่เป็น<sup>บุรุษกติ สรีรักษ์กติ</sup> ห้ามมิให้เพศตรงข้ามเข้าไปนอน หรือใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมนั้นเด็ดขาด

๑๑. นักปฏิบัติจะต้องไม่นำของที่มีค่าติดตัวมาด้วย หากสูญหาย ทางสำนักจะไม่รับผิดชอบไม่ว่า  
กรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องลากลับก่อนกำหนดนั้น ผู้ปฏิบัติต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบสาเหตุ  
และหากไม่มีความจำเป็น ไม่ควรหนีกลับไปโดยพลการ เพราะจะเป็นผลเสียต่อผู้ปฏิบัติ

## กำหนดการ

โครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม  
สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

ณ วัดอัมพวัน อําเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

### วันพุธ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๓๐	น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม ๑ กรมป่าไม้
เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๐.๓๐	น.	เดินทางออกจากกรมป่าไม้โดยพร้อมเพรียงกัน ไปยังวัดอัมพวัน จังหวัดสิงห์บุรี โดยรถบัสปรับอากาศ
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐	น.	เข้าที่พัก ปฐมนิเทศชีแจงระเบียบปฏิบัติ
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐	น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๔.๐๐	น.	พักรรยาภัยธรรม และพิชีสมາทานศีล ๘ สมາทานพระกัมมัฏฐาน โดยพระเดชา ผาสุโก
เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐	น.	ฝึกปฏิบัติธรรม เดินจงกลม / นั่งกรรมฐาน โดย พระเดชา ผาสุโก
เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐	น.	รับประทานน้ำปานะ และทำการกิจส่วนตัว
เวลา ๑๗.๓๐ – ๑๙.๓๐	น.	สาวมนต์ทำวัตรเย็น
เวลา ๑๙.๓๐ – ๒๑.๐๐	น.	พักรรยาภัยธรรม และฝึกปฏิบัติเดินจงกลม / นั่งกรรมฐาน โดย พระเดชา ผาสุโก

### วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๔.๐๐ – ๐๔.๓๐	น.	สัญญาณระฆัง ลรร.กิจ
เวลา ๐๔.๓๐ – ๐๗.๐๐	น.	สาวมนต์ทำวัตรเช้า
เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐	น.	รับประทานอาหารเช้า ทำการกิจส่วนตัว
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๐๐	น.	พักรรยาภัยธรรม และฝึกปฏิบัติเดินจงกลม / นั่งกรรมฐาน โดย พระเดชา ผาสุโก
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๓๐	น.	รับประทานอาหารกลางวัน และพักผ่อนตามอัธยาศัย หรือ บำเพ็ญกิจกรรมสาธารณประโยชน์
เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๕.๓๐	น.	พักรรยาภัยธรรม และฝึกปฏิบัติเดินจงกลม / นั่งกรรมฐาน โดย พระเดชา ผาสุโก
เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๗.๓๐	น.	ฝึกปฏิบัติธรรม เดินจงกลม / นั่งกรรมฐาน (ฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง)

เวลา	๑๗.๓๐ – ๑๙.๐๐	น.	รับประทานน้ำปานะ และทำการกิจส่วนตัว
เวลา	๑๙.๐๐ – ๑๙.๐๐	น.	สวดมนต์ทำวัตรเย็น
เวลา	๑๙.๐๐ – ๒๑.๐๐	น.	ฟังบรรยายธรรม และฝึกปฏิบัติเดินจงกรม / นั่งกรรมฐานโดย พระเดชา ผาสุโก

วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

เวลา	๐๔.๐๐ – ๐๔.๓๐	น.	สัญญาณระฆัง สวีรักษิก
เวลา	๐๔.๓๐ – ๐๗.๐๐	น.	สวดมนต์ทำวัตรเช้า
เวลา	๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐	น.	รับประทานอาหารเช้า ทำการกิจส่วนตัว
เวลา	๐๘.๓๐ – ๑๑.๐๐	น.	ฟังบรรยายธรรม เดินจงกรม / นั่งกรรมฐานโดย พระเดชา ผาสุโก
เวลา	๑๑.๐๐ – ๑๓.๐๐	น.	รับประทานอาหารกลางวัน หรือบำเพ็ญกิจกรรมสาธารณะยิชร์
เวลา	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐	น.	ฟังบรรยายธรรม และพิธีลากีล ๔ สมາทานคีล ๕ ขอขมาคีล ขอขมาธรรม ขอขมาพรະกรรมฐาน พิชิมาลาบูชาคุณ พิธีถวายพระพรโดย พระครูปัญญาประลิทธิคุณ
เวลา	๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐	น.	เดินทางกลับจากวัดอัมพวัน อำเภอพระมหาบุรี จังหวัดสิงห์บุรี ถึงกรุงป่าไม้ ด้วยรถโดยสารปรับอากาศ โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารเช้า รวม ๒ มื้อ

วันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

๓. รับประทานอาหารกลางวัน รวม ๓ มื้อ

วันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

๔. อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐) รวม ๔ มื้อ

– อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒๕, ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐) ๒ มื้อ

– เครื่องดื่ม (น้ำปานะ) (วันที่ ๒๕ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐) ๒ มื้อ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๗๙๑ ๔๔๓๔ - ๓ ต่อ ๕๘๗๖

ที่ ๗๘/๑๙๑๙/๔๗๕ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม  
จริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กรมป่าไม้ ขอสงวนสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๗๕ ๑๙๖๐ ลงวันที่ ๑๒  
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิต  
เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายชลธรัตน์ พันคงวงศ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

# ສາເໜາ



កໍາສັ່ງກໍາປາໄມ້

ທີ ៤៥ /២៥១០

ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະທຳການເພື່ອດໍາເນີນການຈັດໂຄງການປົງປັດທິບໍດາພັດນາຈິດເພື່ອເສີມສ້າງ  
ຄຸນທິບໍດາຈົບປະຍົງທິບໍດາ ສໍາຫັບຂ້າരາຊາກແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກໍາປາໄມ້

ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ២៥១០

ດ້ວຍກໍາປາໄມ້ກໍາທັນຈັດຜຶກອບຮມ ໂຄງການປົງປັດທິບໍດາພັດນາຈິດເພື່ອເສີມສ້າງຄຸນທິບໍດາ  
ຈົບປະຍົງທິບໍດາ ສໍາຫັບຂ້າຮາຊາກແລະເຈົ້າໜ້າທີ່ກໍາປາໄມ້ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ២៥១០ ໃຫ້ແກ່ບຸຄລາກຮມປາໄນ້  
ໄດ້ເກີດຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈໃນໜ່າຍດັບກໍາປະຍົງທິບໍດາພັດນາ ແລະ ວິທີການປົງປັດທິບໍດາສັນກັມມັງກຽນ ສາມາດ  
ນຳໄປປົງປັດທິບໍດາໃນສຶກສາປະຈຳວັນໄດ້ດ້ວຍດັນເອງ ແລະ ສາມາດປະຍົງກຸກຕິໃຫ້ໃນການປົງປັດທິງານເພື່ອໃຫ້ປົງປັດທິງານ  
ຮາຊາກຮມຍ່າງມີຄວາມສຸຂະພາບ ມີຈົດສຳນັກພຣັອມທີ່ຈະປົງປັດທິງານເພື່ອປະໂຍ້ນສຸຂະພາບປະຫຼາມແລະຄວາມ  
ເຈົ້າໜ້າຂອງປະເທດ ມີອາກສັ່ນປະຍົງທິບໍດາພັດນາໃນແນວທາງຂອງພະພູທິບໍດາສັນກັມ ດື່ມ ການທຳກວາມຕີ ລະຄວາມຊ້າ  
ທຳມືດໃຈໃຫ້ຜົນໄສ ມີທິບໍດາພັດນາເປັນທີ່ພື້ນຂອງດັນເອງ ສາມາດຮັບປົງປັດປະໂຍ້ນຂອງທຸນແລະປະໂຍ້ນແກ່ຜູ້ອື່ນໄດ້  
ອໝ່າງສົມບູຮົນ

ກໍາປາໄມ້ພິຈານາແລ້ວ ເພື່ອໃຫ້ການຈັດໂຄງການກ່ຽວຂ້ອງກໍາປາໄມ້ ເປັນໄປດ້ວຍ  
ຄວາມເຮືອບຮັບຍືງເຈັ້ງເຫັນການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະທຳການ ດັ່ງນີ້

## ១. ດ້ວຍກໍາປາໄມ້ກໍາທັນຈັດຜຶກອບຮມ ປະກອບດ້ວຍ

១.១ ນາງສາວຄະອມ ມິນບັງດີມື້ງ	ນັກວິชาກາເງິນແລະບັງຢືນຂໍ້ມາດູການພິເສຍ ປະຫຼາມຄະນະທຳການ
១.២ ນາຍເສດຖະກິນ ທີພົມສູ່	ຮັກໝາຮາຊາກຮມແທນຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກບໍລິຫານລາງ
១.៣ ນາງສາວຈິරວາ ຈິຕຄົງສົງ	ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນເສີມສ້າງກິນັຍ
១.៤ ນາງສາວຈຸ່າວັລຍ ພຣະມະສູວරົນ	ຄະນະທຳການ
១.៥ ນາງສາວກາງູຈານາ ແມ່ນທອງ ນັກທິບໍດາພັດນາ	ຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນປະຫຼາມພັນໜົດ
	ແລະ ເພີ້ມແພີ
១.៦ ນາງສາວຈຸ່າວັລຍ ພຣະມະສູວරົນ	ຄະນະທຳການແລະ ເຂານຸການ
១.៧ ນາງສາວກາງູຈານາ ແມ່ນທອງ ນັກທິບໍດາພັດນາ	ຄະນະທຳການແລະ ຜູ້ໜ່ວຍເຂານຸການ

ໃຫ້ຄະນະທຳການມີອໍານາຈ້ານ້າທີ່ໃນການກຳກັບຄູແລ ໃຫ້ຄຳປີກາຫາ ເສັນອະນະ ແລະ ສັນບັນຫຼຸນ  
ການທຳການຂອງຄະນະທຳການຝ່າຍຕ່າງໆ ແລະ ພິຈານາເຮືອງອື່ນໆ ທີ່ເກີຍວ້າຂອງ

**๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการและพิธีการ ประกอบด้วย**

๒.๑ นางสาวสุรีย์พร รัตโนগาล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางวรรณรัตน์ อ้วมพ่วง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวกัญชร กุลประชีพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวเพ็ญสิริ เพ็ญกุล	บุคลากร	คณะทำงาน
๒.๕ นางใจนาฎ ออาจานทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวจารุยพร บุญแก้ววงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงานและ เลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการวางแผนและดำเนินการจัดฝึกอบรม จัดทำเอกสาร  
การฝึกอบรม รวบรวมข้อมูล คำกล่าววาระรายงาน ติดต่อประสานงานวิทยากร ประเมินผลการจัดอบรมเพื่อ<sup>เพื่อ</sup>  
สรุปผลการฝึกอบรม กำหนดที่พิธีกร และให้คำแนะนำผู้เข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

**๓. คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียนและสถานที่ ประกอบด้วย**

๓.๑ นางสาวอรสา บุญประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายวิศิษฐพล ชีระพัฒนาภักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๓ นางฐานิศา เศรษฐ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาววรนิสา บุตตะเคียน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวณัฏฐกานต์ พุ่มเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงานและ เลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน รับลงทะเบียน  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม บันทึกภาพ และบันทึกวีดีโอ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๔.๑ ส.ต.อ.หถึง วิยดา โล่ห์พิทักษ์สันติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นางสาวเพ็ญลิริ  เพ็ญกุล	บุคลากร	คณะกรรมการ
๔.๓ นางสาวกัญญา  เมืองทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการขออนุมัติยืม-คืนเงินที่ดรองเงินราชการ วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เพียงพอและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และให้ความช่วยเหลือวิทยากรในการจัดทำวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

ลง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) จเรศรี รังษะวงศ์  
(นายจเรศรี รังษะวงศ์)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

TM:

(นางสาวกัญญา เมืองทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

# ສໍາເນົາ



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๙๖ ๑๔๙๐

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๑๔๙๐

ด้วยกรมป่าไม้กำหนดจัดฝึกอบรม โครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๑๔๙๐ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และวิธีการปฏิบัติ วิปัสสนากรรมมัจ្យฐานสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๑๔๙๐ ณ วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดลิ้งห์บุรี จึงให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว โดยให้ไปลงทะเบียนในวันที่ ๒๕ มกราคม ๑๔๙๐ เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๓๐ น. ณ บริเวณโถงด้านล่าง อาคารเที่ยมคอมกฤษ กรมป่าไม้ สำหรับการแต่งกายในวันเดินทางให้แต่งกายชุดสุภาพ ระหว่างการปฏิบัติธรรมให้แต่งกายชุดปฏิบัติธรรม

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะจัดเลี้ยงอาหารเช้า (วันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๑๔๙๐) อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒๕, ๒๗ มกราคม ๑๔๙๐) และอาหารกลางวัน (วันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๑๔๙๐) รวมทั้งจัดรถรับ – ส่ง ระหว่างกรมป่าไม้ไปสถานที่ปฏิบัติธรรม สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ ๒ มกราคม พ.ศ. ๑๔๙๐

(ลงนาม) ຈະຕັບຕິດ ນັ້ນຕະວາງ

(นายຈະຕັບຕິດ ນັ້ນຕະວາງ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

ສໍາເນົາອຸກຕົວ

(นางสาวกัญจนा เหมืองทอง)

ผู้อำนวยการบุคคลปฏิบัติการ

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

ณ วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่

๙๖ /๙๖๐ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวกุมล นุชเปลี่ยน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๒	นายประทีป ลิสกุลรักษ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๓	นางสาวภัสราสร พรมโชคดี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๔	นางสาวกรรภี สังวรวงศ์	นิติกร	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๕	นางสุรังค์ เอียธรรัญ	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๖	นางสิริลักษณ์ ดา tatsayanon	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๗	นายบางรักษ์ เชษฐ์สิงห์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๘	นางชฎาอนุช สัตถារณ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๙	นางชุดมณฑน อินทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๐	นางสาวศิริรัตน์ โคตรภูมิ	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๑	นางสาวสุพิรญา วิจิต	ผู้ช่วยนักวิจัย	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๒	นางสาวสิริพร สีแดง	ผู้ช่วยนักวิจัย	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ วงศ์คำจันทร์	ผู้ช่วยนักวิจัย	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๔	นางสาวสมรัก ไกรสวะโยธิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๕	นางเนติรา กันติอ่อน	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๖	นางสาวสุชีรา เดชสนธิ	เจ้าพนักงานการเกษตร	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๗	นางสุพิมพ์ ศรีวิเชียร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๘	นางสาวลักษณา คงคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ ม.๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๑๙	นางสาวอัญญาลักษณ์ ภูมิรินทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ ม.๓	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๒๐	นางสาวกนกอร บุญจันทร์	คณงานเกษตร	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๒๑	นางสาวสุงบ สถาตุม	คณงาน	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	
๒๒	นายเสกสรร มนະอุดมสิน	เจ้าพนักงานป่าไม้อาบูโล	สำนักบริหารกลาง	
๒๓	นายศุภลักษณ์ ชุมชาเวศุทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง	
๒๔	นางสาวสุชาดา เกษรเกิด	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง	
๒๕	ส.ต.อ.หญิงวิษวดา โลหิตพัชรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง	
๒๖	นางวรารณ์ อุ่มพ่วง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรุงป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

ณ วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๙๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑๘	ว่าที่ร้อยตรีนพดล เกษจันทร์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	สำนักบริหารกลาง	
๒๙	นางสาวจารุยพร บุญแก้ววงศ์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	สำนักบริหารกลาง	
๓๐	นางสาวพจมาน แสงเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง	
๓๑	นางสาวกานยูจนา เมืองทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง	
๓๒	นางสาวฐิตินันท์ สุรัตน์สกุณ	พนักงานทั่วไป บ ๒	สำนักบริหารกลาง	
๓๓	นางสาวกฤษณา ลุมลักษณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง	
๓๔	นางสาวนุชจารีย์ แจ่มเจ็ดริ้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง	
๓๕	นางสาวอรพิมล พรมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง	
๓๖	นางสาวณัฐรุกานต์ พุ่มเกิด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักบริหารกลาง	
๓๗	นางสาวสุมาลี บั้นแดง	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง	
๓๘	นางสาวนาตามยา สุวรรณ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง	
๓๙	นางสาวแสงอรุณ ทองลับ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง	
๔๐	นางสาววิภาวดี เอียงก่อ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สำนักบริหารกลาง	
๔๑	นางสาวจุฑาทิพย์ รอดอินทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักบริหารกลาง	
๔๒	นางสาวมุกดา ลีลาภัณฑ์พงศ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร	สำนักบริหารกลาง	
๔๓	นางวรรณนา ธนาโคชติ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักจัดการป่าชุมชน	
๔๔	นางสาวรินนาวัช ราชธรรมณี	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักจัดการป่าชุมชน	
๔๕	นางสาวณัณฑิรา คำรอค	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักจัดการป่าชุมชน	
๔๖	นางสาวนันسىดา หิรัญ	นิติกร	สำนักกฎหมาย	
๔๗	นายปิยะ แข่งเพ็ญแข	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักกฎหมาย	
๔๘	นายเอกอัช วนิชิภัค	เจ้าหน้าที่งานป่าไม้อาฎล	สำนักการอนุญาต	
๔๙	นางชุดิการณ์ สรรเสริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักการอนุญาต	
๕๐	นายสมชาย เลาหะพิพัฒน์ชัย	เจ้าหน้าที่งานป่าไม้ชำนาญงาน	สำนักการอนุญาต	
๕๑	นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต	
๕๒	นางสาวภูมิศิริ ศิลากอ่อน	นิติกร	สำนักการอนุญาต	
๕๓	นางสาวณีรัตน์ สีทับทิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักการอนุญาต	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

ณ วัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๙๖ ๘๖๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๔๕	นางสาววารินทร์ ติรเมศล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๔๖	นางสาววรารศี ถินเมืองปึก	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๔๗	นางสาวพัชราภิไล วรดิษฐวงศ์	นักวิชาการป่าไม้	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๔๘	นางสาวอมนภา ทางแก้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๔๙	นางฤมล เทพธุลีพรศิลป์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๕๐	นางรัชดา เกรียงศักดิ์พิชิต	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๕๑	นางกุนตала สมเคราะห์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๕๒	นางสาวสุภารรณ์ บัวทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๕๓	นางสาวสุวรรณ ชัยสุนทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	
๕๔	นางจิշฎา สุกาญจนा	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๕๕	นางวชรี สุขลาภ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๕๖	นางสาวเกศินี ราชวัลลิน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๕๗	นางสาวอนันตักษณ์ จำปาทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	
๕๘	นางสาวนิตาภรณ์ ตัวงดำเน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	
๕๙	นางสาวมลยาพรรณ์ วงศ์เรือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	
๖๐	นางประภัสสร กระจายศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๗๑	นางสาวลิตาณี จันทร์สมบูรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๗๒	นางสาวณิชาภา ไชยพร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๗๓	นางสาวปักสรา ขวัญมา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)	
๗๔	นางสาวปราณีต เรืองศรี	พนักงานธุรการ ส ๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๗๕	นางชญาณัณฑ์ ภาวารี	พนักงานธุรการ ส ๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๗๖	นางลวรรยา ผุดนันท์	พนักงานธุรการ ส ๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๗๗	นางสาวเทพินทร์ บุญยะติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๗๘	นางสาววิรัญญา ปานโนท	นักวิชาการป่าไม้	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๗๙	นางยศกัญญา สุนจันทร์	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๘๐	นางรชนี รุ่งกลิ่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

ณ วัดอัมพรน อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๙๖ ไก๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๔๙	นางกมลลักษณ์ สิริสรรพัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๔๓	นางวรณา อัตถลัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๔๔	นางสาวพัชรีญา คลาดโรค	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	
๔๕	นางนงนภัส ชำคมเขต	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)	1012