



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง  
 เลขที่รับ ๑๗๒๓  
 วันที่รับ ๖.๑.๖๕๕๕  
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนอำนวยการ โทร ๕๒๒๘  
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๑๑/ ๕๐๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
 ส่วนฝึกอบรม วันที่ ๒๙๖  
 วันที่ ๐.๙.๕๕๕๕  
 เวลา.....

เรื่อง ขอให้ส่งแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๔๑๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง ขอให้ส่งแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มาเพื่อขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (ตามแบบฟอร์มแผนการจัดการความรู้ที่แนบ) เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ส่งให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า หน่วยงานได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรส่งให้สำนักบริหารกลางเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

สวส.อ.อ.ม  
 (นางสาวอนอม โอบัญชีษฐ์)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายสุรติ กาญจนกฤษ)  
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

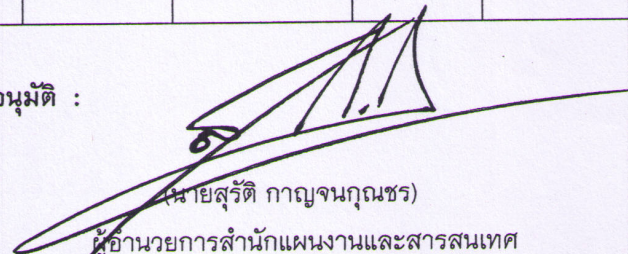
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
- ฝ่ายแผนงานและสารสนเทศฯ
- ฝ่ายกิจการพิเศษ
  - เวียน
  - ทราบ
  - พิจารณาดำเนินการ

๑/๒/๕๕  
 (นายปรีชา องค์กรประเสริฐ)  
 ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

แผนการจัดการความรู้ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักแผนงานและสารสนเทศ				หน้าที่ : ๑/๑
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การอนุรักษ์ ป้องกัน ฟื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน	ทรัพยากรป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	ระดับ ๕	๑. ระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. การบริหารจัดการเครือข่าย ๓. การใช้งานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ ศูนย์สารสนเทศ	ประเด็นยุทธศาสตร์ : การอนุรักษ์ ป้องกัน ฟื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การใช้งานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศมีความสำคัญในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบันข้อมูลสารสนเทศของกรมป่าไม้ได้กระจายอยู่ในแต่ละหน่วยงาน และระบบงานต่างๆ ถ้าหากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานหรือประชาชนที่สนใจ ได้ทราบแหล่งที่ใช้จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศย่อมจะสามารถนำมาใช้งานให้เกิดประโยชน์ได้มากขึ้น			
ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการกระทำ KM : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ				
ผู้ทบทวน :	ผู้อนุมัติ :			
(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ	 (นายสุรติ กาญจนคุณสร) ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ			

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ส่วนราชการ : สำนักแผนงานและสารสนเทศ							หน้า : ๒/๑	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การอนุรักษ์ ป้องกัน ฟื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดิน และทรัพยากรป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การใช้งานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับ ๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	สถานะ (ผล)	หมายเหตุ
๑	การป้องกันความรู้ - คณะทำงานการจัดการความรู้ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับศูนย์สารสนเทศ	ต.ค. ๕๗	จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับศูนย์สารสนเทศ	๑ องค์ความรู้	เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศ	ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ ๑. จากเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. จากประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่ ๓. จากเว็บไซต์ระบบงานต่างๆ	พ.ย. - ธ.ค. ๕๗	จำนวนที่มาของข้อมูลการศึกษาและรวบรวม	อย่างน้อย ๓ แห่ง	เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศ	ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - ประชุมเพื่อแบ่งประเภทและหัวข้อในองค์ความรู้	ธ.ค. ๕๗	จำนวนประเภทและหัวข้อขององค์ความรู้ที่แบ่ง	องค์ความรู้ มีการแบ่งประเภท และหัวข้ออย่างน้อย ๒ หัวข้อ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ตรวจสอบข้อมูลในการเข้าใช้งานให้ถูกต้อง	ม.ค. ๕๘	ร้อยละความถูกต้องของการเข้าใช้งาน	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง ๑. คู่มือ/เอกสารเผยแพร่ ๒. เว็บไซต์ ๓. บอร์ดประชาสัมพันธ์	ก.พ. ๕๘	จำนวนช่องทางประชาสัมพันธ์	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศ และหน่วยงานอื่นๆ	๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป ๒. ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ		

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ส่วนราชการ : สำนักแผนงานและสารสนเทศ							หน้า : ๒/๒
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การอนุรักษ์ ป้องกัน ฟื้นฟู และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดิน และทรัพยากรป่าไม้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน							
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การใช้งานข้อมูลสารสนเทศกรมป่าไม้							
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ							
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับ ๕							
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ -ประชุมศูนย์สารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์และชี้แจงองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศทราบ	มี.ค. ๕๘	จำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๗	การเรียนรู้ -ประชุมเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศเพื่อสรุปผลการนำองค์ความรู้ไปใช้	ก.ย. ๕๘	จำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	
ผู้ทบทวน :				ผู้อนุมัติ :			
(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ				 (นายสุรดี กาญจนกฤษ) ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ			