



ส่วนอำนวยการ

รับเลขที่ ๑๑๕๖๓

วันที่ - ๗ ต.ค. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

รับเลขที่ ๒๑๒๒๕

วันที่ - ๗ ต.ค. ๒๕๖๘

เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๕ ๙ ๒ ๓

วันที่ ๖

ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับงานก่อสร้าง : การจัดทำขอบเขตงาน (TOR) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลผู้คุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การบริหารสัญญา และแนวปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมกรณีศึกษา”

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๑๐๗๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับงานก่อสร้าง : การจัดทำขอบเขตงาน (TOR) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลผู้คุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การบริหารสัญญา และแนวปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมกรณีศึกษา” มาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์บริการวิชาการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๙ ๕๕๑๑ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีความประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการอบรม ขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ พร้อมใบสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม และระบุชื่องบประมาณแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอบรม ซึ่งสำนักบริหารกลางจะได้ดำเนินการต่อไป

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☐ ส่วนการอนุญาต

ส่ง

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี☐ ฝ่ายกฎหมาย☐ ฝ่ายแผนงาน

ลงชื่อ

- ๗ ต.ค. ๒๕๖๘

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)

นักจัดการทรัพยากรป่าไม้ชำนาญพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงชื่อ

๗ ต.ค. ๒๕๖๘

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ที่ ๗๖๓
๑๐๐๑
๑๐๐๑



แผนกอบรม
วันที่ ๒๕/๑๑/๒๕๖๔
ที่ ๑๐๐๑
๑๐๐๑
๑๐๐๑

ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๑๐๗๗

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑๕ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร "เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับงานก่อสร้าง: การจัดทำขอบเขตงาน (TOR) บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผล ผู้คุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การบริหารสัญญา และแนวปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมกรณีศึกษา"

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัด กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น ท้องถิ่นจังหวัด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเมืองพัทยา ท้องถิ่นอำเภอ นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดโครงการอบรม หลักสูตร "เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับงานก่อสร้าง: การจัดทำ ขอบเขตงาน (TOR) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผล ผู้คุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การบริหารสัญญา และแนวปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมกรณีศึกษา" เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ให้ถูกต้อง ชัดเจน เป็นธรรม และสอดคล้องกับกฎหมายและลักษณะของงานก่อสร้างหรือพัสดุ สามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เพิ่มพูนทักษะและความเข้าใจ ในการบริหารสัญญาให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมถึงการควบคุมงาน การติดตามผล การแก้ไขปัญหา และการบังคับใช้เงื่อนไข ของสัญญาอย่างเหมาะสม สามารถนำแนวทางและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ไปประยุกต์ใช้ ในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา หรือดำเนินการในสถานการณ์จริงได้อย่างถูกต้องและรอบคอบ เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ระหว่างผู้เข้าร่วมกับวิทยากร นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอย่างยิ่ง โดยได้รับเกียรติจาก วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก ผอ.สุชาติ นิธิมานะศักดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญและ ผู้มีประสบการณ์ เป็นผู้บรรยาย โดยจะจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรม เดอะพาลาสโซ กรุงเทพฯ อัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๕๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) รายละเอียดตามแบบ โดยผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บจาก ต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา หากมีข้อสอบถามประการใด โปรดติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ผู้ประสานงานโครงการ นางสาวธารทิพย์ เสระทอง โทร. ๐๖ ๔๔๕๔ ๔๔๒๓ หรือ โทร. ๐ ๒๖๔๔ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๒๔ หรือดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดและใบสมัครได้ที่ QR Code หรือ Facebook อบรมพัสดุ ศูนย์บริการวิชาการ มศว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าร่วมอบรม จะขอขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ปรารภณา คงสารัญ)
ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ



ดาวน์โหลดเอกสาร
รายละเอียดและใบสมัคร

ศูนย์บริการวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๔ ๕๕๑๑,
โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๒๕๐๕

ส.ส. (ส่วนฝึกอบรม)

นายอำนาจ กุศลวิ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๐๐๑