



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่...๓๖๓๗
วันที่...๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่...๑๕๓๑
วันที่...๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคลัง โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๖๘๑

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ค.ศ.๓๑

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายการเงิน
รับเลขที่ 271
วันที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

ฝ่ายพัสดุ
เลขรับ ร๔
ลงวันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๘

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๒/ว๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายอำนาจ สุสพธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
- ☐ ส่วนการอนุญาต

- ส่ง
- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ☒ ฝ่ายพัสดุ
- ☐ ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ

๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ
๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘

คุณศิริลา

รศ.พรวิมล

๒๕ ม.ค. ๖๘

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๔ (ตาก) (ผ่าน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ)

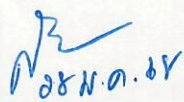
- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักบริหารกลาง มีหนังสือ ที่ ๑๖๐๑.๒/๔๒๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๓/ว ๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี มาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

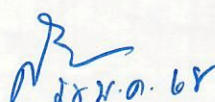
- ฝ่ายพัสดุ ส่วนอำนวยการ พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งเวียนทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก) ต่อไป

- โปรดพิจารณา


(นางสาวกนก ใจดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ


(นางสาวสมรัก เจริญดี)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ


(นางสาวสมรัก เจริญดี)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ที่ นร๐๗๐๒/ว๖๐

สำนักงานประมาณ
๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน
แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

นายประมาณ
๓๐
๒๒/๑/๖๘

๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี

เรียน หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ

ก. ๒๒๖๗

อ้างถึง หนังสือสำนักงานประมาณ ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๑๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี โดยในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณเกินกว่าวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณปัจจุบัน หน่วยรับงบประมาณอาจขอโอนวงเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีรายการอื่น ในแผนงานเดียวกันที่ดำเนินการล่าช้ากว่าแผนการปฏิบัติงานและเป็นที่แน่ชัดว่าไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ มาสมทบใช้ไปก่อนได้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีความเข้าใจและถือปฏิบัติในการบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความข้อ ๗ วรรคสอง ของระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวและกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑. การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ กรณีรายการที่ดำเนินการโอนวงเงินงบประมาณมีการเปลี่ยนแผนงาน การนำวงเงินงบประมาณของปีงบประมาณถัดไปโอนคืนไปยังรายการที่ดำเนินการล่าช้ากว่าแผนการปฏิบัติงาน ให้หน่วยรับงบประมาณขออนุมัติจากสำนักงานประมาณ

/๒. กรณี ...



อินทผลุ