



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๙๙
วันที่ - ๓ ม.ค. ๒๕๖๘

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่ ๑๓๑
วันที่ - ๓ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรสาร ๐๒ ๕๓๙ ๕๖๙๒ ภายใน ๕๒๔๐, ๕๐๔๘
ที่ ทส ๑๖๐๐.๙๔/ว ๒ ๓ ๕ ๑๑ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แผนยกระดับงานบริการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล
รับเลขที่ ๔๐
วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

กรมป่าไม้ขอส่งแผนยกระดับงานบริการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบ สำหรับหน่วยงานรับผิดชอบตามแผนฯ เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและ จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารรวบรวม ภายในวันสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน และกันยายน ๒๕๖๘ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ innovation.psdg@gmail.com ทั้งนี้ สามารถ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน ได้ที่ <https://bit.ly/4gl13Wp>

(นายสุรัชย์ อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

- ☒ ส่วนอำนวยการ
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ☐ ส่วนการอนุญาต

- ส่ง
- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ☐ ฝ่ายพัสดุ
 - ☒ ฝ่ายแผนงาน

ลงชื่อ.....

- ๓ ม.ค. ๒๕๖๘

- ๓ ม.ค. ๒๕๖๘

ดูหมก ๒๐๓
ดิว ๒๐๓
๒๐๓

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๕ (ตาก)(ผ่าน ผอ.ส่วนอำนวยการ)

- เพื่อโปรดทราบ

- กรมป่าไม้ ส่งแผนยกระดับงานบริการของกรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเรียนเพื่อทราบ

- เห็นควรแจ้งเวียนส่วนทุกส่วน และศูนย์ป่าไม้

ทุกศูนย์ทราบผ่านทาง Website สจป.ที่ ๕ (ตาก)

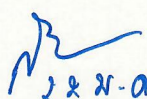
- โปรดพิจารณา



ม.๖.๖๘

(นางสาวเตือนใจ ชีระทุมมา)

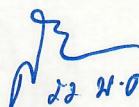
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล



๒๕ ม.๑.๖๗

(นางสาวสมรึก เจนต์)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ



๒๖ ม.๑.๖๘

(นางสาวสมรึก เจนต์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ตาก)

แผนยกระดับงานบริการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย (หน่วยนับ)	ปี ๒๕๖๘												หน่วยงาน รับผิดชอบ	
			ปี ๒๕๖๗													
			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนงานที่ ๑ การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ																
๑.๑ ผลักดันให้งานบริการได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางภาครัฐ (Biz Portal) โดยเชื่อมต่อในรูปแบบ Single Sign-On																ศทส. / กอญ. / สศม.
- กระบวนการต่ออายุใบอนุญาตสหกรณ์แม่ ในเขตกรุงเทพมหานคร																
- กระบวนการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่เข้าเขตด่านป่าไม้																
- กระบวนการออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่																
๑.๒ พัฒนาการให้บริการด้านการอนุญาตทำไม่หวงห้าม ผ่านระบบ e-Service		แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ระบบ														
๑) จัดทำแผนการขยายผลการดำเนินงานไปยังสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้		สรุป. ทั้งหมด ๒๑ หน่วยงาน														
๒) ทดสอบระบบการให้บริการด้านการอนุญาตทำไม่หวงห้าม ผ่านทางระบบ e-Service ในพื้นที่ขยายผล																กอญ.
๓) จัดทำประกาศแนวปฏิบัติ และสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ																กอญ
๑.๓ การพัฒนาระบบการยื่นคำขออนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้แบบอิเล็กทรอนิกส์ "เฉพาะป่าตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔"		ระบบแล้วเสร็จ ภายในปี ๒๕๖๘														กอญ. / สบก.
๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน																
๒) ทดสอบระบบการออกเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์																กอญ.
๓) ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง																กอญ. / ศทส.
๔) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์/แนวปฏิบัติ และสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ																กอญ.
๕) เก็บข้อมูลการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงการทำงาน																กอญ. / สบก.
๑.๔ พัฒนาการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการในป่านันทนาการ		อย่างน้อย ๑ พื้นที่ ให้บริการ														กอญ.
๑) จัดทำแผนขยายพื้นที่ให้บริการในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ																สบกน.
๒) ตรวจสอบความพร้อมและจัดทำข้อมูลของพื้นที่																สบกน.
๓). จัดทำประกาศ และสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ																สบกน. / สบก.

แผนยุทธศาสตร์ด้านการบริการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย (หน่วยนับ)	ปี ๒๕๖๘												หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๕ ประธานความร่วมมือระหว่าง สกพร. สพร. สทอ. ที่เกี่ยวข้องจนกว่าจะดำเนินการจัดทำระบบฯ แล้วเสร็จ - กระบวนการขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ - กระบวนการขอเข้าใช้บริการในป่าต้นพันนาการ		ระบบแล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๘													สปน. / ศทอ. / สบก. / กพร.
แผนงานที่ ๒ การปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง															
๒.๑ การแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) กฎกระทรวงฉบับที่ ๒๖ (พ.ศ. ๒๕๖๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ว่าด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่		เสนอ รมต.พส. ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘													สศม. / กนต.
๒.๒ การปรับปรุงการจัดเก็บค่าธรรมเนียม กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๒๒๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑) เสนอ ร่าง กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ค่าภาคหลวง และค่าบำรุงป่า พ.ศ. ... ให้ รมต.พส. พิจารณาเห็นชอบ		ภายในเดือน ก.ย. ๒๕๖๘													กอญ. / กนต.
แผนงานที่ ๓ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน และสำรวจความคาดหวัง ความพึงพอใจของผู้รับบริการ															
๓.๑ ทบทวน / ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนในระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (admin.info.go.th) ให้เป็นปัจจุบัน		๖๑ คู่มือ													กอญ. / สศม. / สปน. / กพร.
๓.๒ สำรวจความต้องการ ความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการด้านการอนุมัติ อนุญาต		๑ ครั้ง													กพร.
๑) จัดทำแบบสำรวจกลางผ่านระบบ online															กอญ. / สศม. / สปน.
๒) หน่วยงานดำเนินการสำรวจตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด															กพร.
๓) จัดทำสรุป / รายงานผลการสำรวจ เพื่อนำไปวางแผนและปรับปรุงการทำงาน															กพร.

หมายเหตุ สบก. = สำนักบริหารกลาง สปน. = สำนักจัดการป่าต้นพันนาการ
 สศม. = สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กอญ. = กองการอนุญาต
 กพร. = กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กนต. = กลุ่มนิติการ

