



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๐๓๕๐๓
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗

บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่ ๒๕๒๕๕
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒ - ๓ ต่อ ๕๕๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๖๕๐๙

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ที่ อว ๖๐๐๑/ว ๑๐๙๑๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุญาตบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต นางสาวยุภา ทรัพย์มรรค หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๒๘๙ ๒๖๖๙ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีความประสงค์ ขออนุญาตสามารถลงทะเบียนในเว็บไซต์ ที่ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอได้โปรดแจ้งให้ สำนักบริหารกลางทราบ พร้อมระบุชื่อของงบประมาณ แผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ดังนี้

๑. หลักสูตรฝึกอบรม “การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย Application Canva” (Create efficient video presentations with Canva) รุ่นที่ ๓ แจ้งให้สำนักบริหารกลาง ทราบ ภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

๒. หลักสูตรฝึกอบรม “การสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ” (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) รุ่นที่ ๑๘ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งสำนักบริหารกลางจะได้ ดำเนินการต่อไป

- ☒ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
☐ ส่วนการอนุญาต

- ส่ง
☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☐ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงชื่อ.....

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

เรียน ผอ. รพ. ที่ ๕ (ตาก) (ผ่าน ผอ. รอน.)

- โทร. โทรสาร

- สำเนา ๑๖ ฉบับ ส่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก และแพทย์โทแห่งเดียว เพื่อขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยส่ง นวัตกรรม ดังนี้

๑.) นวัตกรรมฝึกอบรม "การสร้าง Infographic - เพื่อการทำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย Application Cava" (create efficient Video presentation with Cava) รุ่นที่ ๓

๒.) นวัตกรรมฝึกอบรม "การสร้าง Infographic เพื่อการทำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ" (คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ) รุ่นที่ ๑๔

- แนบเอกสารแนบ ๒ ฉบับ ทางเว็บไซต์ รพ. ที่ ๕ (ตาก)

- โทร. โทรสาร

 ๒๓/๑๒/๖๗

(นางสาวสกาย อูปสอด)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

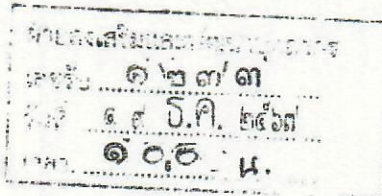
 ๒๓.๑๒.๖๗
(นางรัชนิกร จันทนป)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

 ๒๓.๑๒.๖๗
(นายเทศา พงสภักดี)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

ที่ อว 6001/ว10912



สวทช.
NSTDA

12 พฤศจิกายน 2567

เลขที่ 47405
วันที่ 12 ธ.ค. 2567
เวลา 09.55 น.

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน ผู้บริหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับแนะนำหลักสูตร

ส่วนฝึกอบรม
รับที่ 3909
วันที่ 12 ธ.ค. 2567
เวลา 9.55 น.

ด้วย สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กำหนดจัดชุดฝึกอบรมหลักสูตร การนำเสนอในรูปแบบของ Infographic เป็นการนำเสนอที่มีพลังที่สามารถสื่อสารข้อมูลสำคัญที่ต้องการให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ อย่างง่ายดาย และยังสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการรับรู้และจดจำของผู้รับสารได้มากขึ้น โดยประกอบด้วยหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรฝึกอบรม "การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva" (Create efficient video presentations with Canva) รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 22 - 23 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/vinfo/> 9,900

2. หลักสูตรฝึกอบรม "การสร้าง Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ" [คิดและสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ] รุ่นที่ 18 ระหว่างวันที่ 19 - 20 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.career4future.com/info/> 9,100

ในการนี้ สถาบันฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านหรือส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งท่านสามารถติดต่อ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต นางสาวยุภา ทรัพย์มรรค หมายเลขโทรศัพท์ 085 289 2669 E-mail: bas@nstda.or.th ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและไม่ถือเป็นวันลาได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมฝึกอบรมของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หนังสือนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีผลบังคับใช้ได้

ขอแสดงความนับถือ

ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช อาจหาญ)

รองผู้อำนวยการ

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

(นายอำนาจ สุธงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

12 ธ.ค. 2567

ส่วนงานกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (CFA)

โทร. 0 2644 8150 ต่อ 81897 (ยุภา)

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ
- ☒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ☐ ทราบ
- ☐ พิจารณา
- ☐ ถียบเก็บไว้

(นายเดชา เชื้อบุญยืน)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม