



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่... ๑๑๕๖๙
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่... ๑๑๕๖๙
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

ส่วนราชการ ส่วนบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว.๕๗๕๕

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางและสถิติการใช้งานในระบบ (e - GP) ที่ปรับปรุงใหม่” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายพัสดุ
เลขรับ... ๒๗๐๖
ลงวันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือหาวิทยาลัราชภัฏสวนสุนันทา ที่ ฮว ๐๖๕๕/๑๐๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางและสถิติการใช้งานในระบบ (e - GP) ที่ปรับปรุงใหม่” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๕๘๘๘ ๑๗๑๙, ๐๘ ๕๘๓๐ ๒๔๒๔ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีความประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมสามารถกรอกใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://forms.gle/zTS9Echya7JzoTmMA> หรือสมัครอบรมผ่าน QR Code ที่ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ พร้อมระบุชื่องบประมาณ แผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. รุ่นที่ ๒ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. รุ่นที่ ๓ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔. รุ่นที่ ๔ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. รุ่นที่ ๕ แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

☒ ส่วนอำนวยการ

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่า

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ

☐ ส่วนการอนุญาต

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป

☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี

☐ ฝ่ายพัสดุ

☐ ฝ่ายแผนงาน

(นางช่อทิพย์ อานนท์รัตนกุล)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

ลงชื่อ.....

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

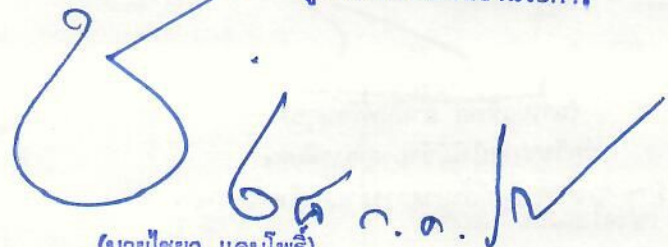
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๗

๑๗/๑๐/๖๗

- เรียน ผอ.สจป.ที่ ๔ (ตาก) (ผ่าน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ)
- เพื่อโปรดทราบ
 - สำนักบริหารกลาง มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ขอส่งสำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ อว ๐๖๔๕/๑๐๕๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง และสาคิตการใช้งานในระบบ (e-GP) ที่ปรับปรุงใหม่” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของท่าน ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๕๘๘๙ ๑๗๑๙, ๐๘ ๕๘๓๐ ๒๔๒๔ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีความประสงค์เข้ารับการอบรมสามารถกรอกใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://forms.gle/zTS9Echya7jzoTmMA> หรือสมัครอบรมผ่าน QR Code ที่ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ พร้อมระบุชื่องบประมาณแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์เข้ารับการอบรม และสำนักบริหารกลางจะดำเนินการต่อไป
 - ฝ่ายพัสดุ ส่วนอำนวยการ พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งทางเว็บไซต์ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก) ต่อไป
 - โปรดพิจารณา


(นางสาวสุภาพ เทศดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ


(นางสาวสมรัก เจริญดี)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ


(นายไชยา แดนโพธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขรับ... ๑๐๑๔๕
วันที่... ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....



ส่วนฝึกอบรม
รับที่... ๒๘๒๐
วันที่... ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา... ๑๖.๐๘ น.

ที่รับใหม่
วันที่... ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา... ๑๐.๓๘ น.

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๑๐๕๕๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางและสานิตการใช้งานในระบบ (e - GP) ที่ปรับปรุงใหม่” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิบดีกรม/อธิการบดี/ผู้ว่าการ/ปลัดกระทรวง/ผู้อำนวยการ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “พัฒนาทักษะการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางและสานิตการใช้งานในระบบ (e - GP) ที่ปรับปรุงใหม่” จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมซีวิน เดอ แบงค็อก กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมซีวิน เดอ แบงค็อก กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐภาพรวมระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง แนวทางการบันทึกและประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ (e-GP) และเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบแนวทางการบันทึกข้อมูลวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในระบบ (e-GP) ที่กรมบัญชีกลางพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ การเพิ่มโครงการ ระบบ e-bidding ระบบ e-market การรายงาน ของระบบ (e-GP) ที่ปรับปรุงใหม่ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการบริการวิชาการดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน หากประสงค์จะส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม สามารถกรอกใบสมัคร เข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://forms.gle/ztS9Echya7JzoTmMA> และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ID Line: @774gnsza ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ งามวิจิตร

ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชา เชื้อบุญยืน)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏณ์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กนกนรินทร์ นันทิพงษ์

(นางสาวณัฐมา ปลุกปัญญาดี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางอานาจ บุญคำ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
โทร. ๐๘ ๕๕๓๐ ๒๔๒๔



สอบถามข้อมูล



สมัครอบรม