



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๑๐๒๕๖
วันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่ ๖๗๕๖๗
วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา

ส่วนราชการ ส่วนบริหารกลาง ฝ่ายทะเบียนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๑๑
ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/ว ๕๕๗๗ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติรับบริจาครถบรรทุก รถตู้ หรือรถยนต์เอนกประสงค์ที่ใช้งานแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายพัสดุ
เลขรับ ๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย ที่ ศธ ๐๔๐๔๔.๔๕๖/ว ๓๒๗
ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติรับบริจาครถบรรทุก รถตู้ หรือรถยนต์เอนกประสงค์
ที่ใช้งานแล้ว ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอำนาจ ชูสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ☒ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ
☐ ส่วนการอนุญาต
- สง
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☒ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงาน
- ลงชื่อ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗
- ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

๗๔๖๖๖

๓๑/๖/๖๗

๒๓.๖.๖๗

เรื่อง: สน.รป.ที่ ๕ (ททท) (สทท: พล. รพ.ร.ค.)

- ที่ ๒๒๒๒๒๒

- สำหรับบริหารงาน

๑๖๐๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๖๐๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓ ค. ๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

(นางสาวสุภาวดี ใจดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

(นางสาวสมรัก เจริญ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ดำเนินการ

๑๕๕๓/๑๕๕๓๓

(นางสาวสมรัก เจริญ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ตาก)

ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
รับที่ 352
วันที่ 5 ก.ย. 2567
เวลา 13:44 น.

Ala
11.00

กรมการศึกษานอกโรงเรียน
32357
วันที่ 0 ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา 11:36 น.



ที่ ศร ๐๔๐๔๔.๔๕๖/ว ๓๒๗

โรงเรียนอนุบาลแม่สรวย
ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๘๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุเคราะห์รับบริจาครถบรรทุก รถตู้ หรือรถยนต์เอนกประสงค์ที่ใช้งานแล้ว
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. ข้อมูลโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย อนุบาล ๑ - ๓ และประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีนักเรียนทั้งหมด ๖๕๒ คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔๔ คน หมู่บ้านในเขตบริการจำนวน ๖ หมู่บ้าน ดังนี้ หมู่ ๓ บ้านสันปูเลย หมู่ ๕ บ้านแม่สรวย หมู่ ๗ บ้านร่องเจริญ หมู่ ๑๐ บ้านห้วยม่วง หมู่ ๑๑ บ้านสันเครือฟ้า หมู่ ๑๒ บ้านจอมแจ้ง โดยโรงเรียนอยู่ห่างตัวจังหวัดเชียงราย ๕๑ กิโลเมตร โรงเรียนอนุบาลแม่สรวยเป็นสถานศึกษาที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการดูแลนักเรียนเพื่อให้สามารถเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีในอนาคต อย่างไรก็ตามโรงเรียนยังขาดแคลนยานพาหนะที่ใช้ด้านการเดินทางประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ การเข้าร่วมกิจกรรมภายนอก การแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกปีการศึกษา การศึกษาดูงาน และการเดินทางในกรณีฉุกเฉิน ทั้งพื้นที่ในจังหวัดและพื้นที่ต่างจังหวัด ซึ่งแต่ละครั้งในการเดินทางมีจำนวนนักเรียนเป็นจำนวนมาก และมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวสูง

ในการนี้โรงเรียนอนุบาลแม่สรวย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านพิจารณาบริจาครถบรรทุก รถตู้ หรือรถยนต์เอนกประสงค์ที่ใช้งานแล้ว จากหน่วยงานของท่าน ให้กับโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย หากได้รับความอนุเคราะห์จากท่านแล้วประโยชน์ที่โรงเรียนอนุบาลแม่สรวยคาดว่าจะได้รับอย่างสูงสุดคือมีรถยนต์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของทางราชการและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียนเพื่อให้โรงเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่านและขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

สม สบค (สวปสค)

ขอแสดงความนับถือ

นายอำนาจ สุกศรี

(นายปราชญ์ เหมเมืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๗

โรงเรียนอนุบาลแม่สรวย

(นางสาวสรินญา ศรีพอง)

งานธุรการ ๐๙๖๘๑๔๒๙๒๓

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

E-mail : anumaesuai@gmail.com

ทำหนังสือไว้ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ ขออนุเคราะห์รับบริจาครถบรรทุก รถตู้ หรือรถยนต์เอนกประสงค์ที่ไม่ใช้งานแล้ว
ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ (✓) งานบริหารทั่วไป
() งานบริหารกิจการนักเรียน

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๓,๔
สนองนโยบาย (Quick Win) ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพป. เชียงราย เขต ๒ ข้อที่ ๑,๒
สนองกลยุทธ์ สถานศึกษา ข้อที่ ๑,๒
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ -
มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓,๔
มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๑,๒,๓

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ -
มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒,๔
มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกวรรณ โอवास ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย อนุบาล ๑ - ๓ และประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีนักเรียนทั้งหมด ๖๕๒ คน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔๙ คน หมู่บ้านในเขตบริการจำนวน ๖ หมู่บ้าน ดังนี้ หมู่ ๓ บ้านสันปูเลย หมู่ ๕ บ้านแม่สรวย หมู่ ๗ บ้านร้องเจริญ หมู่ ๑๐ บ้านห้วยม่วง หมู่ ๑๑ บ้านสันเครือฟ้า หมู่ ๑๒ บ้านจอมแจ้ง โดยโรงเรียนอยู่ห่างจากตัวจังหวัดเชียงราย ๕๑ กิโลเมตร โรงเรียนอนุบาลแม่สรวยเป็นสถานศึกษาที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการดูแลนักเรียนเพื่อให้สามารถเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีในอนาคต อย่างไรก็ตามโรงเรียนยังขาดแคลนยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทางประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ การเข้าร่วมกิจกรรมภายนอก การแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกปีการศึกษา การศึกษาดูงาน และการเดินทางในกรณีฉุกเฉิน ทั้งพื้นที่ในจังหวัดและพื้นที่ต่างจังหวัด ซึ่งแต่ละครั้งในการเดินทางมีจำนวนนักเรียนเป็นจำนวนมาก และมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวสูง

จากการปรึกษาหารือคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูพบว่าโรงเรียนมีความจำเป็นต้องมีรถยนต์เป็นของโรงเรียน เพื่อสามารถบริหารจัดการรับส่งนักเรียนซึ่งประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาได้ โรงเรียนอนุบาลแม่สรวย ตระหนักถึงปัญหาเหล่านี้จึงได้จัดทำโครงการจัดหาการบริจาครถที่ไม่ใช้งานแล้วขึ้นมา เพื่อขอรับบริจาคตามหน่วยงานราชการที่ปลดระวางการใช้งานแล้วแต่ยังสามารถใช้งานได้ เช่น รถตู้ ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้เอนกประสงค์ เพื่อรับส่งนักเรียนไปร่วมกิจกรรมภายนอกต่างๆ ทั้งยังสามารถเอาไว้ใช้ในราชการของโรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีพาหนะในการไปร่วมกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นภายนอกสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อใช้ในงานราชการต่างๆของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ทุกภารกิจของโรงเรียนมียานพาหนะรองรับการดำเนินกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย สามารถไปร่วมกิจกรรมระดับต่างๆนอกสถานที่ได้ และมีการพัฒนาการเรียนรู้มากขึ้น

๒) โรงเรียนมีพาหนะที่เหมาะสมและเอื้อต่อการดำเนินงานต่างๆ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจง	สิงหาคม ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	วางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๗	คณะครูทุกคน
๓	จัดทำโครงการและเสนอโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกวรรณ โอवास
๔	จัดส่งโครงการให้หน่วยงานที่ขอรับบริจาค	สิงหาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกวรรณ โอवास
๕	ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๕. งบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

๕.๑ รวมทั้งหมด - บาท

() งบอุดหนุน

จำนวน.....-..... บาท

() เงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน.....-..... บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม/รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
	ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	วัสดุ			
การประสานขอรับรถที่ไม่ใช้งานแล้ว จากภาคีเครือข่าย ส่วนราชการและ เอกชน	-	-	-	-	-	-
เอกสารขอรับการอนุเคราะห์จาก ภาคีเครือข่าย ส่วนราชการและ เอกชน	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ (บาท)	-	-	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.	ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการรถในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	การสังเกต การสำรวจ การบันทึกการใช้รถ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

๗.๒ โรงเรียนประหยัดงบประมาณ

๗.๓ ชุมชนได้ร่วมใช้บริการ

ผู้เสนอโครงการ

ในแผนงาน

(นางสาวกนกวรรณ โอवास)
ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวกัญญา ยอดกระโทก)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานบริหารทั่วไป



(นางสาวสุพิศรา บุตรมี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรการ เหมยเมืองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแม่สรวย