



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๓๕๐๖
วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๗

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
รับเลขที่ ๑๓๖๑๑
วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๗
เวลา

ส่วนราชการ ส่วนบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘
ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๓๕๐๖ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ กก
๐๒๐๑/ว ๒๓๒๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พร้อมสำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว
และกีฬา ฉบับลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาเพื่อโปรดทราบและ
ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://edoc.forest.go.th/docdir/docindex.html>
และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

- ส่ง
- | | |
|--|--|
| ☒ ส่วนอำนวยการ | ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ | ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี |
| ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน | ☐ ฝ่ายพัสดุ |
| ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า | ☐ ฝ่ายแผนงาน |
| ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า | |
| ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริ | |
| ☐ ส่วนการอนุญาต | |
- ลงชื่อ..... ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๗

คุณสมญา อัครเนตร
๑๕/๗/๖๗

เรียน ผอ. สจป.ที่ ๔ (ตาก) (ผ่าน ผอ.สอภ.)

- เพื่อโปรดทราบ

- สปก.ส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยว

และกีฬา ที่ กก ๐๒๐๖/๖๒๓๒๙ ลว. ๓ ก.ค. ๖๖ พร้อมสำเนาประกาศ
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ลว. ๓ ก.ค. ๖๖ เรื่อง ระเบียบ
การทูลเกล้าฯ ถวาย, ตำแหน่ง ข้าราชการ/เจ้าอาณานิคม จำนวน
๑ อัตรา มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

- จึงขอแจ้งเวียนผ่านทางฉว.ไปรษณีย์ สจป.ที่ ๔ (ตาก)

- ไปรณพิจารณ

 ๑๗/๗/๖๖

(นางสาวสกาย อุปสอด)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

 ๑๗ ก.ค. ๖๖

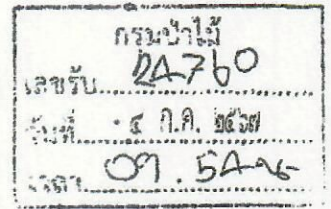
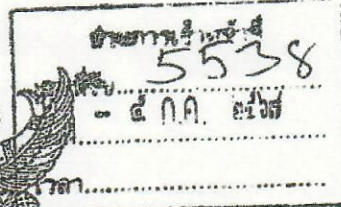
(นางสาวสมรัก เชนดี)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- 1511 .



(นายโพยา แคนโพ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ที่ กก ๐๒๐๑/ว

๒๒๒๒

ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๐๔ กค ๒๕๖๗

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๒

ฝ่ายสรรหาและบรรจุเจ้าหน้าที่

(นางชลทิพย์ อธิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๕ กค ๒๕๖๗

๒๒๒๒ ๒๒๒๒

๒๒๒๒



เอกสารแนบ



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ไปดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มนิติการ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

๒.๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดเชยทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๑.๔ เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ประสงค์จะยื่นขอโอน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ ใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นแบบขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบริญาบัตร สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และสำเนารายเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หนังสือรับรองวันลา จำนวน ๑ ฉบับ (ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ จนถึงปัจจุบัน)
๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงชื่อและวันที่
กำกับไว้ในสำเนาเอกสารนั้น

๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๔.๑ ยื่นความประสงค์ขอโอนด้วยตนเอง สามารถส่งเอกสารได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบ
ศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันราชการ
ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยัง
กลุ่มบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก
แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัคร
จะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. วิธีการคัดเลือก

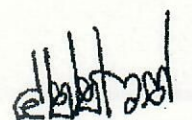
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยพิจารณา
จากใบสมัครขอโอนมารับราชการ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ และ
ประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ทั้งนี้ หากมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ
และสมรรถนะ (สัมภาษณ์) จะแจ้งวัน เวลา สถานที่ ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวนิดา พันธสอาด)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งนิติกร
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
(แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

- **ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ**
ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านปฏิบัติการ

๑) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

๒) ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ปรับปรุงและพัฒนากฎหมาย รวมทั้งให้ความเห็นด้านกฎหมายต่างๆ เพื่อให้การใช้กฎหมายสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๓) ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ พิจารณา และรวบรวมแสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด การสืบสวนข้อเท็จจริงและการสอบสวนวินัยข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ การจัดทำคำแก้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับงานอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง และคดีปกครองตามกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ การดำเนินคดีอื่นๆ ของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง และการบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง

๔) วินิจฉัย ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนิติกรรมและสัญญา เพื่อให้มีการปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องและรักษาประโยชน์ของราชการ

๕) ปฏิบัติงานฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการด้านกฎหมายเพื่อจัดประชุมเสนอความเห็น จัดทำระเบียบ วาระ และรายงานการประชุม

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกฎหมาย และให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

