



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
 รับเลขที่..... กส/๕
 วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘
 ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๑๑๗ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

ส่วนอำนวยการ
 รับเลขที่ กส/๕
 วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

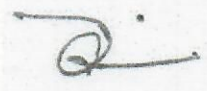
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจรรยาธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ที่ กษ ๒๓๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ส่วนการอนุญาต

ลงชื่อ.....
 ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗


 (นายอำนาจ สุตสุทธิ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน

ลงชื่อ.....
 ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.สจป.ที่ 4 (ตาก) (เลข ๗๖.สจก.)

- เพื่อโปรดทราบ

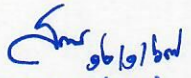
- สขก. ส่งสำเนาหนังสือสำนักเกษตรฯ สำนักเกษตรและอาหาร

แห่งชาติ ที่ กษ ๒๓๐๑/๒๕๖๕ ลง. ๑๙ ธ.ค. ๖๕ พร้อมสำเนาประกาศสำนัก
เกษตรฯ สำนักเกษตรและอาหารแห่งชาติ ลง. ๑๙ ธ.ค. ๖๕ เรื่อง ระเบียบจก.

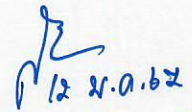
พลเรือนสามัญ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

- เห็นควรแจ้งเวียนทางเว็บไซต์ สจป.ที่ 4 (ตาก)

- โปรดพิจารณา



(นางสาวสุภท อุดมอด)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



(นางสาวสมรึก เจนดี)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ดำเนินการ



นักวิชาการบริหารระดับกลางพิเศษ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

Form with checkboxes and text on the right side of the page, including a date field and a signature line.



กรมป่าไม้
 ๔๔๔๗๗
 ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
 ๐๙.๕๕๔

11056
 ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ กษ ๒๓๐๑/๒๕๖๕

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ขอส่งสำเนาประกาศสำนักงานมาตรฐาน
 สินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการหรือชำนาญการ มาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์
 ประชาสัมพันธ์แจ้งข้าราชการในหน่วยงานของท่านที่สนใจทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ



ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

(นายอำนาจ สฤทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๖

นางสาวกัญญาพร...

นางช่อทิพย์ อานันท์โสมกุล
 ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

สุสภ-๓๗๖

นางสาวกัญญาพร...
 สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๗๗ ต่อ ๑๑๔๘ - ๑๑๕๑

โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๒๐๙๖



ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการหรือชำนาญการ กลุ่มนโยบายระหว่างประเทศที่ ๓ กองนโยบายมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบสวนเท็จจริงความผิดทางละเมิด หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญา

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในทุกสาขาวิชา และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

(๒) สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในระดับดี - ดีมาก

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการรับโอน

๓.๑ แบบหนังสือขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอโอนเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

สามารถยื่นความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วิธี ดังนี้

๔.๑ ยื่นขอโอนด้วยตนเองที่กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เลขที่ ๕๐ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ หรือ

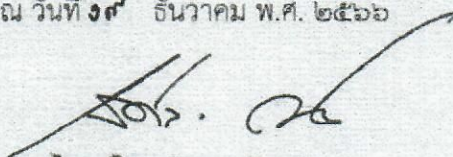
๔.๒ ยื่นขอโอนผ่านทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยส่งไปยังกลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เลขที่ ๕๐ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันที่ยื่นขอโอน เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือขออนุญาต ผ่านช่องทาง <https://shorturl.at/qwNX5> หรือ QR Code ท้ายหนังสือนี้ และติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๗๗ ต่อ ๑๑๔๘ - ๑๑๕๕ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๒๐๙๖

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งประกอบการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิศาล พงศาพิชณ์)

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ



แบบฟอร์มหนังสือขออนุญาต



หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งฯ