



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)  
รับเลขที่... ๒๐ ๗๗๖  
วันที่... ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา...

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑๔/๖๖๗๕๕ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ส่วนอำนวยการ  
รับเลขที่... ศ ๕๐๗  
วันที่... ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ที่ สพร ๒๕๖๖/ว ๑๓๐๘ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๘ และทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวสามารถลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <http://dg.th/๒๒hudzexgmp> หรือ QR Code ที่ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอได้โปรดแจ้งสำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พร้อมระบุชื่องบประมาณแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งสำนักบริหารกลางจะได้ดำเนินการต่อไป

- ถึง
- ส่วนอำนวยการ
  - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
  - ส่วนจัดการป่าชุมชน
  - ส่วนป่าไม้รักษาป่า
  - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
  - ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
- ลงชื่อ.....  
๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
  - ฝ่ายการเงินและบัญชี
  - ฝ่ายพัสดุ
  - ฝ่ายแผนงานฯ
- ลงชื่อ.....  
๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรื่อง พ.อ. ลพ. ที่ ๕ (ตท) แห่ง พ.อ. ลพ. ส่วนช่วยการ

- วัตถุประสงค์ทราบ

- สำเนาประกาศทาง ศ.น.ส. ต่อมาที่ ๕๑๑ ที่ กส ๑๖๐๑.๕/๒๗๕๕  
ณ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง พ.อ. เรียงระเบียบเจ้าหน้าที่ช่วยการ  
ฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากร PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้าน  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection  
Practitioner) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
โดยกำหนดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
จำนวน ๓ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-  
๑๖.๐๐ น. และวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนภูพานนคร

- วัตถุประสงค์เรียนเชิญนายวิชาญ วิชาญ พ.อ. ลพ. ที่ ๕ (ตท)  
โปรดพิจารณา

เกษมณี  
(นางสาวเกษมณี สรรพ)  
เจ้าหน้าที่ธุรการ

(นางสาวสมรค์ เจนดี)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ทศป. ชัยม

(นายประสิทธิ์ ท่าช้าง)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

ไม่ส่งเอกสาร   
ส่งเอกสาร   
ส่งเอกสาร   
ส่งเอกสาร

๒๕๖๖ ๒๒/๑๑

๒๕๖๖ ๒๒/๑๑

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
เลขรับ 126  
วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา 14.35 น.

ส่วนฝึกอบรม  
รับที่ ๒๙๒๖  
วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา 14.01 น.  
กรมป่าไม้  
เลขรับ 39240  
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา 10.57 น.



ที่ สพร ๒๕๖๖/ว๑๓๐๘

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการและกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) หรือ PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้อย่างเต็มรูปแบบ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ข้อกำหนดและข้อห้ามเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งทุกภาคส่วนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจ รวมถึงผู้ที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ และสามารถจัดทำเอกสารที่จำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติดังกล่าว จึงส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้

ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) (สถาบัน TDGA) ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. จึงได้จัดทำหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้สามารถดำเนินการต่าง ๆ เช่น การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล [Records of Processing Activity (ROPA)] และเอกสารอื่นที่จำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมระดับชั้นนำในกรุงเทพมหานคร (แจ้งให้ทราบภายหลัง) ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ๑๒,๕๐๐ บาท/คน/หลักสูตร (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

ทั้งนี้ โปรดพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA for Data Protection Practitioner) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม (รับจำกัดเพียง ๓๕ ท่าน) และสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมผ่านทางเว็บไซต์ <https://dg.th/2hudzexgmp> หรือ QR code

ที่ปรากฏท้ายหนังสือ...

ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ หรือสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางอิสริยา บุญดีเรก หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๘ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1\_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลการฝึกอบรมดังกล่าวด้วยจะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุพจน์ เรียรุติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)



(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๕๙ พ.ย. ๒๕๖๖

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ทีมพัฒนาทักษะความรู้ด้านดิจิทัล

มือถือ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๘ (อิสริยา)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g1\_division@dga.or.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์สารบรรณกลาง saraban@dga.or.th



รายละเอียดหลักสูตร PDPA for Data

Protection Practitioner

และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม



(นางสาวทัศนีย์ น้ำแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

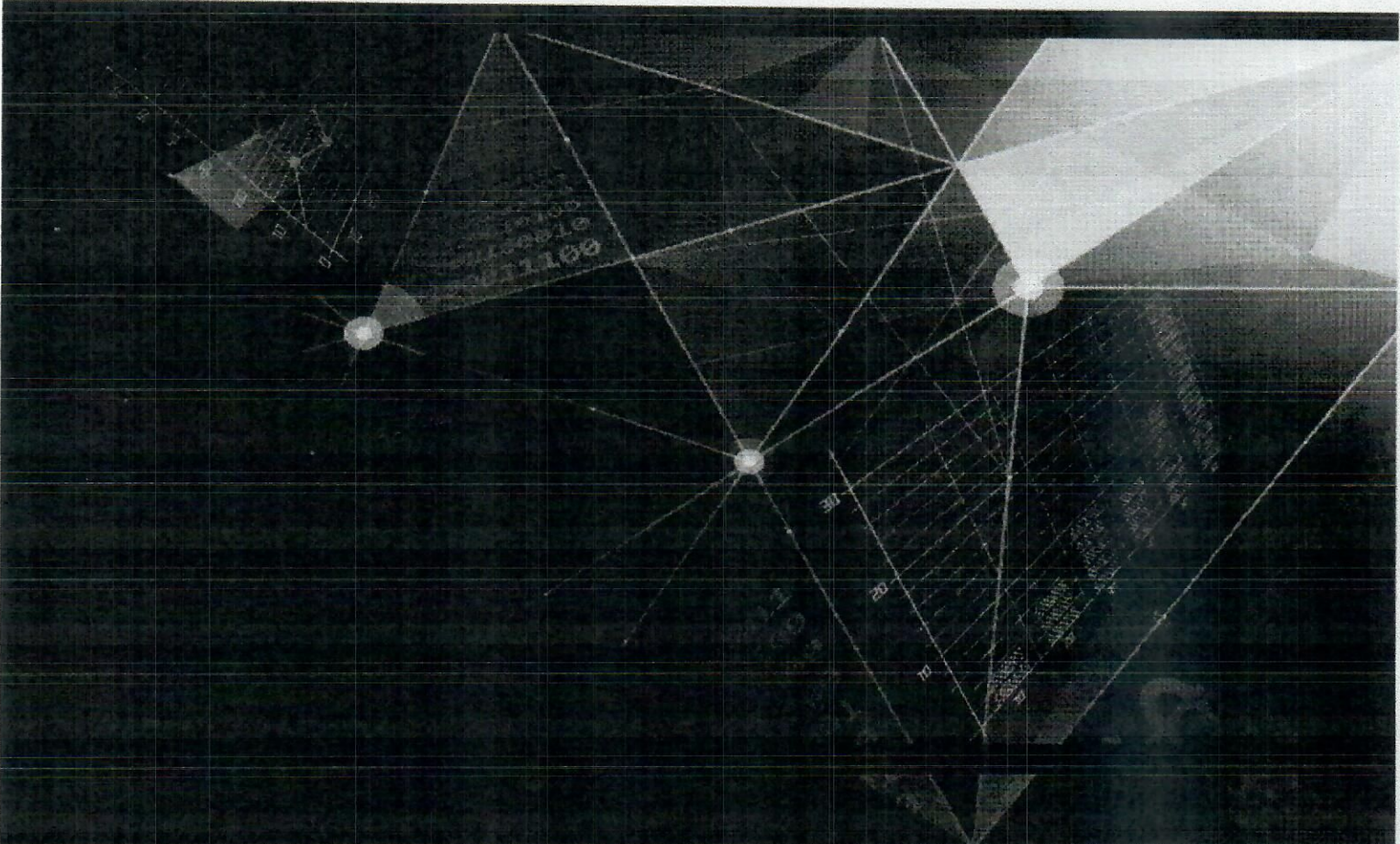
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

คุณเอื้อวิไล ตันนันทิก



(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



หลักสูตรกฎหมาย PDPA  
สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ 1  
ประจำปีงบประมาณ 2567  
(PDPA for Data Protection Practitioner)

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)  
ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

|   | หน้า |
|---|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผล                            | 3    |
| <input checked="" type="checkbox"/> วัตถุประสงค์                                | 3    |
| <input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มเป้าหมาย                               | 4    |
| <input checked="" type="checkbox"/> จำนวนผู้เรียนต่อรุ่น                        | 4    |
| <input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการฝึกอบรม                            | 4    |
| <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร                   | 5    |
| <input checked="" type="checkbox"/> กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร             | 5    |
| <input checked="" type="checkbox"/> ความรู้ที่ควรมีมาก่อน                       | 5    |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร     | 6    |
| <input checked="" type="checkbox"/> ตารางการฝึกอบรม                             | 6    |
| <input checked="" type="checkbox"/> สิ่งที่คุณเข้าอบรมต้องเตรียม                | 8    |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขการได้รับประกาศนียบัตรจากหลักสูตรฯ  | 8    |
| <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม | 8    |
| <input checked="" type="checkbox"/> วิธีการชำระค่าลงทะเบียน                     | 9    |
| <input checked="" type="checkbox"/> สถานที่ฝึกอบรม                              | 9    |
| <input checked="" type="checkbox"/> สอบถามรายละเอียด                            | 9    |

หลักสูตรกฎหมาย PDPA สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่นที่ 1  
ประจำปีงบประมาณ 2567

(PDPA for Data Protection Practitioner)

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (ทีดีจีเอ)  
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

### หลักการและเหตุผล

ข้อมูล ถือว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีค่ามหาศาลในการดำเนินงานทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง ซึ่งข้อมูลที่เก็บรวบรวมส่วนใหญ่มีความหลากหลายและมาจากหลายแหล่งข้อมูล สิ่งหนึ่งที่หน่วยงานไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนควรให้ความสำคัญ คือ “ข้อมูลส่วนบุคคล” โดยเมื่อหลายปีก่อนอาจพบว่าการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลสามารถกระทำโดยกว้างขวาง บางหน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญหรือคำนึงถึงความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ซึ่งอาจนำไปไปสู่ความไม่พึงพอใจ และความเชื่อถือนที่เสื่อมลงในการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์นั้นๆ แต่เมื่อปี พ.ศ. 2562 ได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งทุกภาคส่วนจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติฉบับนี้ นอกจากนี้ผู้ที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และสามารถจัดทำเอกสารที่จำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

หลักสูตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเข้มข้น ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ผู้เรียนในหลักสูตรจะได้รับความรู้ในตัวเนื้อหา พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เห็นภาพรวมของการบังคับใช้กฎหมายที่เชื่อมโยงกัน นอกจากนี้ยังเน้นการจัดทำเอกสารที่จำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งก็คือ บันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงทางกฎหมาย และป้องกันความเสียหายต่อหน่วยงานที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความสามารถในการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล [Records of Processing Activity (ROPA)] และเอกสารอื่นที่จำเป็นเพื่อการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำทักษะและองค์ความรู้ในแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการควบคุมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสำหรับการดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

#### กลุ่มเป้าหมาย

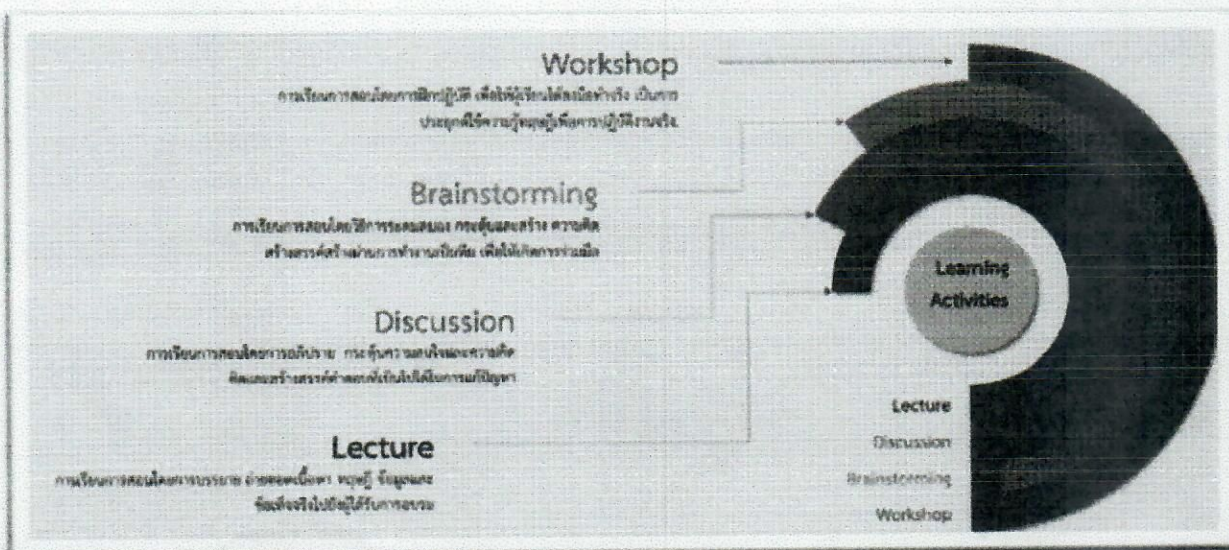
1. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
2. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภาครัฐที่ต้องการเสริมความรู้สู่การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3. ผู้ที่มีความสนใจในการพัฒนาความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. ผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (GDPO)

#### จำนวนผู้เรียนต่อรุ่น

จำนวน 35 คน

#### รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้






### ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร


|   |            |
|---|------------|
| จำนวนวันในการอบรม (1 วัน คือ 6 ชั่วโมง) | 3 วัน      |
| จำนวนชั่วโมงรวมในการอบรม                | 18 ชั่วโมง |
| การบรรยาย (Lecture)                     | 9 ชั่วโมง  |
| การฝึกปฏิบัติ (Workshop)                | 6 ชั่วโมง  |
| การอภิปรายร่วมกัน (Discussion)          | 3 ชั่วโมง  |

### กรอบหัวข้อการเรียนรู้ในหลักสูตร

01

- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- เจาะลึกกฎหมายลำดับรอง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562






- กฎหมายและพระราชบัญญัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- กรณีสถิติและแนวปฏิบัติการใช้กฎหมาย PDPA

02

03

- เครื่องมือสำคัญสำหรับ PDPA
- กิจกรรมฝึกปฏิบัติ : การจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง



### ความรู้ที่ควรมีก่อน

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**

1. สามารถอธิบายหลักการและแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรอง ได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถอธิบายหลักการและแนวปฏิบัติกฎหมายฉบับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้
3. สามารถนำความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้
4. สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในกรณีต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. สามารถจัดทำเอกสารจำเป็นภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เช่น เอกสารบันทึกรายการของกิจกรรมประมวลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

**ตารางการฝึกอบรม จำนวน 3 วัน**

ระหว่างวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 8 มกราคม 2567

| ช่วงเวลา                              | หัวข้อ  | เนื้อหาโดยสังเขป  | วิทยากร  |
|---------------------------------------|---|---|--|
| <b>วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2566</b>      |   |   |  |
| ภาคเช้า                               | การสอบ Pre-test : ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบก่อนเรียน                |   |  |
|                                       | พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรียนรู้เนื้อหาเข้มข้นของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</li> </ul>   | ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ชำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย |
| ภาคบ่าย                               | เจาะลึกกฎหมายลำดับรองพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรียนรู้กฎหมายลำดับรองและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</li> <li>■ เจาะประเด็นที่ภาครัฐต้องให้ความสนใจในการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</li> <li>■ ถาม-ตอบ ประเด็นปัญหา</li> </ul> | ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ชำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย |
| <b>วันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566</b> |   |   |  |
| ภาคเช้า                               | กฎหมายและพระราชบัญญัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ</li> </ul>   | ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ชำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย |

| ช่วงเวลา                          | หัวข้อ                                  | เนื้อหาโดยสังเขป   | วิทยากร   |
|-----------------------------------|---|--|---|
|                                   |   | <p>ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง พ.ศ. 2562</li> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</li> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562</li> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น มาตราที่เกี่ยวข้องกับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>■ หลักการและมาตราที่สำคัญของพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>■ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565</li> </ul> |   |
| ภาคบ่าย                           | กรณีศึกษาและแนวปฏิบัติการใช้กฎหมาย PDPA | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรียนรู้กรณีศึกษาจริงที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>■ เรียนรู้การวิเคราะห์กรณีศึกษาตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.)</li> </ul>   | <p>ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ชำอ่อน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p> |
| <b>วันจันทร์ที่ 8 มกราคม 2567</b> |   |  |   |
| ภาคเช้า                           | เครื่องมือสำคัญสำหรับ PDPA              | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ เอกสารต่างๆที่ต้องจัดทำภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</li> </ul>  | <p>ผศ.ศุภวัชร มัลลานนท์ วิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม</p>              |

| ช่วงเวลา  | หัวข้อ   | เนื้อหาโดยสังเขป  | วิทยากร                                |
|---|--|---|--|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ ความสำคัญของการบันทึก รายการกิจกรรมการประมวลผล ข้อมูล Record of Processing Activity หรือ RoPA</li> <li>■ แนวทางการจัดทำรายการ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA)</li> <li>■ ตัวอย่างการจัดทำ รายการ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA) ในหน่วยงาน</li> </ul> | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี |
| ภาคบ่าย   | กิจกรรมฝึกปฏิบัติ : การจัดทำ บันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ ฝึกปฏิบัติการจัดทำรายการ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูล (RoPA) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>■ การให้ข้อเสนอแนะจากวิทยากร เพื่อการนำไปใช้ในหน่วยงาน</li> </ul>  |  |
| การสอบ Post-test : ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบหลังเรียน |  |   |  |

หมายเหตุ : อาจมีการปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมตามความเหมาะสมของเนื้อหาและสถานการณ์ต่างๆ

### สิ่งที่ผู้เข้าอบรมต้องเตรียม

คอมพิวเตอร์พกพาส่วนบุคคล สำหรับสำหรับกิจกรรม Workshop

### เงื่อนไขการได้รับประกาศนียบัตรจากหลักสูตรฯ

1. เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
2. เข้ารับการทดสอบด้วยแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

### งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 12,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น รวม ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง
- ❖ ค่าลงทะเบียนข้างต้น ไม่รวม ค่าที่พักและค่าเดินทาง

## วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์  
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)  
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7  
ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
- กรุณาโอนเงินก่อนวันเปิดอบรมแต่ละหลักสูตร แต่ละรุ่น อย่างน้อย 15 วัน

## สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรมระดับชั้นนำในกรุงเทพมหานคร (แจ้งให้ทราบภายหลัง)

## สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณอิสริย์ บุญดีเรก หมายเลขโทรศัพท์ 08 0045 3418 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [tdga-g1\\_division@dga.or.th](mailto:tdga-g1_division@dga.or.th)

## ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy)



ที่อยู่ ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ 108 ถ.รางน้ำ แขวงพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400



เว็บไซต์ <https://tdga.dga.or.th>