



# บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)  
 รับเลขที่ งคช.มท. ๓๕๓๔  
 วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา.....

ส่วนราชการ...สำนักงานบริหารกลาง...ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘  
 ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๕๖๐๗ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนอำนวยการ  
 รับเลขที่ ๓๕๓๔  
 วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ  
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ดศ ๐๓๐๑/ว ๑๘๑๒ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาสังกัดกรมอุตุนิยมวิทยา ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า และตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ กก ๐๒๐๑/ว ๒๘๓๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.froest.go.th/doccir/docindex.htm> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

ส่ง

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
  - ฝ่ายการเงินและบัญชี
  - ฝ่ายพัสดุ
  - ฝ่ายแผนงาน

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

*[Signature]*

(นายอำนาจ สุธงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*[Signature]*  
 -ดำเนินการ  
 กศ.๑.๖๑

เรียน ผอ. สจป. ที่ ๔ (ตาก) ผ่าน ผอ. ส่วนอำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ

- สืบมา: สิ่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้.

๑. สำเนาหนังสือกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ตต ๐๓๐๑/ว. ๑๙๑๒  
ลง. ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๖ เรื่อง กรมประมงตั้งระเบียบโอน ชรก. มาสังกัดกรมอุตุนิยม  
วิทยา ในตำแหน่งตำแหน่งงานราชการ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า และตำแหน่ง  
นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน


๒. สำเนาหนังสือ ส.นง. ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่  
กก ๐๒๐๑/ว ๒๘๓๓ ลง. ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาประกาศ ส.นง. ปลัด  
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลง. ๒๕ ก.ย. พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ระเบียบ  
ชรก. พลเรือนสามัญ ในตำแหน่งตำแหน่งงานราชการระดับปฏิบัติงาน/  
ชำนาญงาน และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

- เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วน/ทุกศูนย์ เพื่อทราบ ผ่านทางเว็บไซต์


สจป. ที่ ๔ (ตาก)

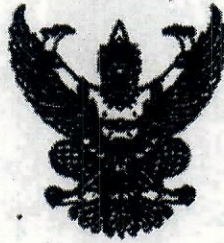
- โปรดพิจารณา.

ป.น.ช.  
(นางสาวธัญพร ทองหล่อ)  
ตำแหน่งที่ปรึกษา  
๒๕๖๖

  
๒๖ ต.ค. ๖๖  
(นางสาวสมรรัก เจนดี)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ทราบ/ใจ

  
(นายประสิทธิ์ ฟ้าช้าง)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ฝ่ายบริหารและบรรณคดี	กรมป่าไม้
เลขที่รับ 2774	เลขรับ 33236
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖	วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา	เวลา 13.54 ชม.

ที่ ดศ ๐๓๐๑/ว๑๘๑๒

สำนักงานเจ้าหน้าที่ย่อย
เลขรับ 8128
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา

ถึง หน่วยงานราชการต่าง ๆ

ด้วยกรมอุตุนิยมวิทยามีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาสังกัดกรมอุตุนิยมวิทยา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง
๒. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง
๓. ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

การดำเนินการ

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบแสดงความจำนงขอโอน ดังนี้

๑. ยื่นด้วยตนเองที่กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม หรือ
๒. ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ถึง ผู้อำนวยการกลุ่มการเจ้าหน้าที่ กรมอุตุนิยมวิทยา เลขที่

๔๓๕๓ ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ ๑๐๒๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบแสดงความจำนงขอโอน

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

วิธีการคัดเลือก

กรมอุตุนิยมวิทยาจะดำเนินการคัดเลือกโดยสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและวุฒิทางอารมณ์ เป็นต้น ซึ่งจะนัดหมายโดยตรง และแจ้งให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกทราบเป็นการล่วงหน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและข้าราชการในสังกัดทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

(นายอำนาจ สุธา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
กลุ่มการเจ้าหน้าที่

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร/โทรสาร ๐ ๒๓๙๙ ๔๐๒๓



สมอบุฑฒเดชพล

(นางสาวมุกตภา นิมมงคล)

ฝ่ายบริหารและบรรณคดี

(นางชัชวรินทร์ อามันท์รัตนกุล)

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

เฉพาะเจ้าหน้าที่

--	--	--

แบบแสดงความจำนงเพื่อขอโอนมารับราชการในสังกัด

กรมอุดมศึกษา

\*\*\*\*\*

รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว  
(ไม่เกิน 6 เดือน)

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมอุดมศึกษา

เรียน อธิบดีกรมอุดมศึกษา

1. ชื่อ.....นามสกุล.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

เมื่อวันที่.....เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ยื่นแบบฯ)

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท

2. ตำแหน่งที่ขอโอน.....ระดับ.....

3. เหตุที่ขอโอน.....

4. ประวัติส่วนตัว

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ยื่นแบบฯ)

ภูมิลำเนาจังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก.....

สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส มีบุตร/ธิดา.....คน (อื่น ๆ ).....

คู่สมรสประกอบอาชีพ.....โทรศัพท์.....

การศึกษา

วุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบ	หมายเหตุ
1.ปริญญาตรี				
2.ปริญญาโท				
3.ปริญญาเอก				
4.อื่น ๆ				

## 5. ประวัติการทำงาน

เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

เมื่อวันที่.....เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ยื่นแบบฯ)

## การเลื่อนระดับหรือเปลี่ยนตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	เมื่อวันที่	ระยะเวลา (เดือน ปี)	หมายเหตุ

## 6. ประวัติการโอนไปรับราชการต่างจังหวัด

ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	เมื่อวันที่	ระยะเวลา (เดือน ปี)	หมายเหตุ

## 7. ประวัติการดำเนินการทางวินัย

ตั้งแต่รับราชการมา

 เคย ต้องโทษ  ทางวินัย  ทางแพ่ง  ทางอาญา

กรณี.....

 เคย ต้องโทษ  ทางวินัย  ทางแพ่ง  ทางอาญา แต่ได้รับการล้างมลทินแล้ว

กรณี.....

 ไม่เคย ต้องโทษ  ทางวินัย  ทางแพ่ง  ทางอาญา อยู่  ไม่อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย

กรณี.....

8. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

.....

9. ประสบการณ์ที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่ขอโอน

9.1 ตำแหน่ง ..... ระดับ .....  
เมื่อวัน เดือน ปี ..... ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ..... ปี ..... เดือน  
หน้าที่ความรับผิดชอบ .....

9.2 ตำแหน่ง ..... ระดับ .....  
เมื่อวัน เดือน ปี ..... ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ..... ปี ..... เดือน  
หน้าที่ความรับผิดชอบ .....

10. ผลงานดีเด่นหรือที่เป็นประโยชน์ต่อการโอน .....

11. บุคคลที่เคยร่วมงานหรืออ้างอิงได้

11.1 ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
สังกัด .....

11.2 ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....  
สังกัด .....

12. อื่น ๆ (เพิ่มเติม) .....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และในการโอนครั้งนี้  
ข้าพเจ้าไม่ขอเบิกค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าบ้าน แต่อย่างใด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



ฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์  
 เลขที่รับ 2999  
 วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา

กรมป่าไม้  
 เลขรับ 33492  
 วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 15.46 น.

ส่วนการเจ้าหน้าที่  
 เลขรับ 8190  
 วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา

ที่ กค ๐๒๐๑/ว

*[Handwritten signature]*

ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ดังนี้

- ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๓ อัตรา
- ๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)



*[Handwritten signature]*

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
 ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๙๒

ฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์

*[Handwritten signature]*

(นางช่อทิพย์ อานันทรัตนกุล)  
 ผู้อำนวยการส่วนงานเจ้าหน้าที่

ขอขอบคุณพล

*[Handwritten signature]*

(นางสาวมุกตภา นิมอนงค์)  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
 ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖



เอกสารแนบ



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งไปสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป กองกลาง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกระบี่

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาด้านกรกีฬาและนันทนาการ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระนอง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่น มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบสวนข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

๒.๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๑.๔ เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับที่ประสงค์จะยื่นรับโอน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ ใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๓ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นแบบขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๒๒๒๒๒



- ๓.๓ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๓.๔ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป หรือปริญญาบัตร สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - ๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๓.๖ หนังสือรับรองวันลา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนค่านำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงชื่อและวันที่กำกับไว้ในสำเนาเอกสารนั้น

#### ๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๔.๑ ยื่นความประสงค์ขอโอนด้วยตนเอง สามารถส่งเอกสารได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันราชการ ภายใต้วงเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภายใต้วงเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยพิจารณาจากใบสมัครขอโอนมารับราชการ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ทั้งนี้ หากมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สัมภาษณ์) จะแจ้งวัน เวลา สถานที่ ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายอรุณ บุญชัย)  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

