



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

รับเลขที่..... ๓๕๕๖

วันที่..... ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา.....

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง ส่วนงานเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๒๓๐๓ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนอำนวยการ

รับเลขที่..... ๓๕๕๖

วันที่..... ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมหม่อนไหม ที่ กษ ๒๗๐๑.๔/ว ๙๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาประกาศสำนักบริหารกลาง ฉบับลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.froest.go.th/docair/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายอำนาจ สุสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
 - ส่วนป้องกันรักษาป่า
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
 - ส่วนโครงการพระราชดำริฯ

ลงชื่อ.....
๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ฝ่ายพัสดุ
 - ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบ. สจ.ป.ที่ ๕ (๓๓๓) ย่าน ข.ล. ล้วนอำนาจ

- เพื่อโปรดทราบ

- สืบค้นประวัติการลาของ คุณ.ส.ที่ ก.ล. ๑๖๐๑.๓๖๕๗๐๓

ลา ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ของคุณ.ส.ที่ ก.ล. ๑๖๐๑.๓๖๕๗๐๓

เรื่องรับส่งบัตรพนักงานจ้างพิเศษ บุคคลภายนอก

มาเรื่องเพื่อทราบ

- เพื่อบริการจ้างเขียนแผ่นไม้ของ สจ.ป.ที่ ๕ (๓๓๓)

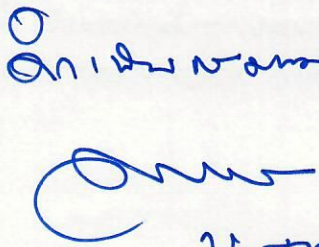
- โปรดพิจารณา

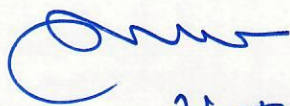
นางสาว เกษชญา สิวาญ

เจ้าหน้าที่ธุรการ



(นางสาวสมรัก เจนต์)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

-  ๑๓.๑๑.๖๖



๑๓.๑๑.๖๖

(นายสมศักดิ์ ตะเภา)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ฝ่ายบริหารและธุรการแต่งตั้ง
เลขที่รับ ๘๒๐๗
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา

กรมป่าไม้
เลขรับ ๗๗๖๐๖
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๕๓ น.

กรมป่าไม้
เลขที่รับ ๘๒๐๗
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา

ที่ กษ ๒๗๐๑.๔/๑๙๕
ถึง กรมป่าไม้

ด้วยกรมหม่อนไหมประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๔ อัตรา
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน ดัดประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดังกล่าว และแจ้ง
เวียนการรับสมัครดังกล่าวในหน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

(Handwritten signature)

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

(Handwritten signature)

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)
ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

มอบคุณคชพล

(Handwritten signature)

(นางสาวมุกตภา นิมอนงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖

สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานคลัง
โทร. ๐ ๒๕๕๘ ๗๙๒๔ ต่อ ๗๑๑๑



ประกาศสำนักบริหารกลาง

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

ด้วยสำนักบริหารกลาง กรมหม่อนไหม มีความประสงค์รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๔ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานคนสวนและบริการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานจ้างได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ หรือประเภทอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี หรือประเภทอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างทั่วไป ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม หรือประเภทอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๔) จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานคนสวนและบริการทั่วไป ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา เป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานด้านงานสวน และมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

๓. การสมัครและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการสมัครได้ทาง <https://qsds.go.th/go/?url=๑๐๐> หรือ QR Code ท้ายประกาศ และส่งมาทาง E-mail: qsis_finance@qsds.go.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๘ ๗๙๒๔ ต่อ ๗๑๑๑ ในวันและเวลาราชการ

๔. หลักฐาน...

๔. หลักฐานการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น
- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๒ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดในใบสมัคร)
 - ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน หรือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

Pc

(นางเปรมิกา กมลศาสตร์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม

ใบสมัครจ้างเหมาบริการ

