



# บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)  
 รับเลขที่ ๑๖๖๖  
 วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๖  
 เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๙๗

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๕๖๖๖ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ


ส่วนอำนวยการ  
 รับเลขที่ ๓๗๓๓๖  
 วันที่ ๐๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๑/ว ๓๐๓๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
  - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
  - ส่วนจัดการป่าชุมชน
  - ส่วนป้องกันรักษาป่า
  - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
  - ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ๕ ต.ค. ๖๖

  
 (นายอำนาจ สุธงษ์)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



<https://shorturl.asia/msRdS>

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
  - ฝ่ายการเงินและบัญชี
  - ฝ่ายพัสดุ
  - ฝ่ายแผนงานฯ
- ลงชื่อ ๐๕ ต.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง พ.ด. สคป, ที่ ๔ (ตทก) ผ่าน พ.ด. สำนักบริหาร

- เฝ้าระวังโรคทางาน

- สคป. ส่งสำเนาหนังสือ สคป. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม  
ที่ สค. ๐๒๐๑.๑/๑ กอ๓๓๓ ก ๒๒ กย. ๒๕๖๖  
พร้อมสำเนาหนังสือ สำนัก สคป. ดังนี้

๑. หนังสือ สคป. สืบค้นสำเนาบันทึกข้อความ  
มหาดไทย สคป. ที่ สคป.ม.๑.๐๒๕๐/๒๕๖๖  
ลว ๑ ก.ย. ๒๕๖๖ เรื่อง เสนอขอสืบค้นสำเนาบันทึก  
พร้อมผลรายงาน

๒. หนังสือ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
สังคม ที่ สค. ๐๒๐๑.๑/๑ ๑๓๗๕๕ ลว ๑ กย.  
๒๕๖๖ เรื่อง ขอสืบค้นสำเนาบันทึกข้อความ  
กระทรวงมหาดไทย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
สังคม ประจำปี ๒๕๖๖

๓. หนังสือ คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมมหาดไทย  
สืบค้น สคป. ที่ ลว สค. ๑๕/๒๕๖๕ ลว ๑ กย.  
๒๕๖๖ เรื่อง ขอสืบค้นสำเนาหนังสือ "สืบค้นสำเนา"  
คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมมหาดไทยสืบค้น  
ประจำปี ๒๕๖๖

- เฝ้าระวัง ออมเสริมใจ เป็นหลักฐาน

- ใ้โปรดพิจารณา

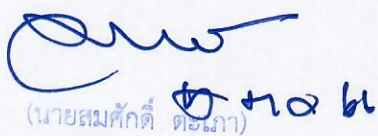


(นางสาวสมร็ก เจนต์)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



(นางสาวสมร็ก เจนต์)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวย

- ๖๓๖๓๐๑



(นายสมศักดิ์ ตอเภา)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ส่วนอำนวยการ  
 รับที่... ๕๐๖  
 วันที่... ๒... ๒๕๖๖

กรมป่าไม้  
 332-๐๑  
 วันที่ 25 ก.ย. 2566  
 เวลา 13.23

ที่ ทส ๐๒๐๑.๑/ว ๓๐๓๓

ถึง กรมควบคุมมลพิษ  
 กรมป่าไม้  
 กรมทรัพยากรธรณี  
 กรมทรัพยากรน้ำ  
 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 องค์การสวนพฤกษศาสตร์  
 องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์  
 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)  
 สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
 กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
 กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง  
 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

- หนังสือสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ สคบม.ว.๐๒๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง เสนอขอศิษย์เก่าดีเด่นพร้อมผลงาน
- หนังสือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่ ศศ ๐๒๐๑.๑/ว ๑๗๗๕๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๖
- หนังสือคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘.๑๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญเสนอชื่อ "ศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ))

(นายอำนาจ สุธุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
 ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายสารบรรณ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสนับสนุน
- ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ
- ๒๕๖๖๐๖๖



นางสาวศิริมา เตชะ  
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑๓-๑๐-๖๖  
 ๑-๑๐-๖๖

กองกลาง  
 ส่วนอำนวยการ  
 โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๐๕  
 โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๘๖

สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
 อาคารกิจกรรมบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 4 ถ.พุทธมณฑล สาย 4  
 ต.ศาลายา เขตพุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170  
 Tel : 0-2441-5146, 0-2800-2447 Fax : 0-2800-2447



Graduate Studies of Mahidol University Alumni Association  
 Graduate Student Center, Faculty of Graduate Student  
 Putthamonthon 4 Rd, Salaya, Putthamonthon, Nakhonpathom 73170  
 เบอร์ภายใน Tel. 0-2441-4125 ต่อ 117 หรือ + 22 - XXX  
<http://gralumni.mahidol.ac.th>

Facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ สคบม. ว.0250/2566

กองกลาง  
 เลขรับ 10498  
 วันที่ 9 ธ.ค. 2566  
 เวลา 13.56 น.

1 กันยายน 2566

เลขรับ 10509  
 วันที่ 14 ก.ย. 2566  
 เวลา 09.40 น.

เรื่อง เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นพร้อมผลงาน

รอง ปกท.ส. (นายเอ.วิศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)  
 เลขรับ 8440  
 วันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 10.10 น.

15 ก.ย. 2566

เรียน ปลัดกระทรวง/อธิบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. ประกาศ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566
2. แบบฟอร์ม ประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนอำนวยการ กคค.  
 เลขรับ 2379  
 วันที่ 5 ก.ย. 2566  
 เวลา .....

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดทำประกาศเรื่องการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีคุณสมบัติสมควรแก่การยกย่องและประกาศเกียรติคุณให้ทราบโดยทั่วกัน

ในการนี้สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอเชิญชวนมายังท่านได้โปรดพิจารณาเสนอบุคคล ที่เป็นศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ตามแบบฟอร์มเสนอชื่อที่แนบมาพร้อมกันนี้ กรุณาส่งมายัง สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566 เพื่อที่สมาคมฯ จะได้พิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นต่อไป หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา) โทร. 0-2800-2447, 0-2441-5146, มือถือ 097-192-9915, 080-557-2847 แฟกซ์ 0-2800-2447 และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://gralumni.mahidol.ac.th/> หรือ facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

วิจิตร นงนุช

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณสมทรง เลขะกุล)

อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

กคค.  
 เฝ้าพิจารณาดำเนินการ  
 เฝ้าทราบ  
 เฝ้าตรวจสอบเสนอ  
 .....

เรียน / ส่วนอำนวยการ  
 เฝ้าพิจารณาดำเนินการ  
 เฝ้าพิจารณาเสนอ  
 เฝ้าทราบ  
 .....

พ. 15.00.66

(นายเอ.วิศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นายวิวัฒน์ ศรีธนบุตรา)  
 ผู้อำนวยการกองกลาง  
 ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖



ประกาศ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประจำปี 2566

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อประกาศเกียรติคุณและเข้ารับโล่เกียรติยศจากสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ของสมาคมฯ โดยแบ่งเป็น 5 ประเภท คือ

1. ประเภทยอดเยี่ยมทุกด้าน
2. ประเภทบริการ
3. ประเภทบูรณาการทั่วไป
4. ประเภทวิชาการ/วิจัย
5. ประเภทบริหาร

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประกอบด้วย  
คุณสมบัติทั่วไป

1. เป็นศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล หรือ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
2. มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม
3. ทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคมหรือประเทศชาติ
4. ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานหรือวิชาชีพ
5. มีคุณงามความดีเป็นที่ยอมรับในสังคม
6. มิได้เป็นกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ชุดปัจจุบัน

คุณสมบัติเฉพาะสาขา

1. ประเภทยอดเยี่ยมทุกด้าน

1. มีผลงานดีเด่นทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการบริหาร ด้านวิชาการ/วิจัย ด้านบริการ และด้านการนำความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ไปบูรณาการให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน สังคม ประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัลหรือการเชิดชูเกียรติในด้านต่างๆ หลากหลายด้าน

2. ประเภทบริการ

1. มีผลงานด้านบริการโดดเด่นเป็นที่ยอมรับและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน องค์กรชุมชน หรือประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านการให้บริการ ในระดับชาติ/นานาชาติ

3. ประเภทบูรณาการทั่วไป

1. มีความสามารถในการนำความรู้และความสามารถในด้านต่าง ๆ ไปบูรณาการ ก่อให้เกิดผลงานที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติ ในระดับชาติ/นานาชาติ

4. ประเภทวิชาการ/วิจัย

1. มีผลงานโดดเด่นในด้านวิชาการ/วิจัย เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านวิชาการ/วิจัย ในระดับชาติ/นานาชาติ

5. ประเภทบริหาร

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำคัญของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน
2. มีผลงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรหรือประเทศชาติในขณะดำรงตำแหน่ง
3. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านการบริหาร ในระดับชาติ/นานาชาติ

2. การดำเนินงาน

2.1 สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งให้หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ พิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าที่สมควรเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล **ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566**

2.2 คณะอนุกรรมการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นจะทำการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสม และนำเสนอเข้าคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่ออนุมัติให้การรับรองและประกาศให้ทราบต่อไป

2.3 สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นเข้ารับโล่เกียรติยศพร้อมประกาศเกียรติคุณ ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาคมศิษย์เก่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

2.4 การติดต่อขอรายละเอียดได้ที่

สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา)

โทร. 0-2800-2447, 0-2441-5146, มือถือ 097-192-9915, 080-557-2847 แฟกซ์ 0-2800-2447

สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://galumni.mahidol.ac.th/>

หรือ facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณสมทรง เลขะกุล)

อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปี 2566

สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภท

1.  ยอดเยี่ยมทุกด้าน  
2.  บริการ  
3.  บูรณาการทั่วไป  
4.  วิชาการ/วิจัย  
5.  บริหาร

รูปถ่ายสีขนาด  
1 นิ้ว

1. ประวัติผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....  
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ).....  
(ชื่อ-นามสกุลเดิม ขณะศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี).....)  
ตำแหน่งทางวิชาการ (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ).....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สถานที่ทำงาน.....

เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....  
e-mail:.....

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....  
e-mail:.....

สถานที่ที่ติดต่อ  ที่ทำงาน  ที่อยู่

2. ประวัติการศึกษา

2.1 การศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

- ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ..... สาขา.....  
คณะ..... ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....  
 ปริญญาโท ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ..... สาขา.....  
คณะ..... ปริญญาที่ได้รับ.....  
ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....  
 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ..... สาขา.....  
คณะ..... ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....  
 ปริญญาเอก ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ..... สาขา.....  
คณะ..... ปริญญาที่ได้รับ.....  
ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....

4. ประเภทวิชาการ/วิจัย

1. หนังสือ/ตำรา
2. บทความวิชาการและ/หรือผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ/เวทีวิชาการ
  - ระดับชาติ (แบบ List ผลงาน)
  - ระดับนานาชาติ (แบบ List ผลงาน)
3. สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร
4. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านวิชาการ/วิจัย
5. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงานอื่นๆ ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

5. ประเภทบริหาร

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน
2. มีผลงานริเริ่มสร้างสรรค์ หรือผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร/ประเทศชาติ ในขณะดำรงตำแหน่ง
3. อยู่ในตำแหน่งบริหารที่สำคัญมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
4. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านการบริหาร
5. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงาน ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

6. ผลงานดีเด่นโดยสรุปที่ทำให้สมควรได้รับรางวัลในประเภทที่เสนอ (ให้ระบุโดยสรุปความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้เสนอชื่อ

ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้ถูกเสนอ.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โทรสาร.....e-mail.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(.....)

วันที่...../...../.....



รอม บกท.ทส. (ภายใต้สังกัด ก.วิ.ร.ร.ร.)  
 เลขรับ 8449  
 วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 10.14 น.



เลขรับ 10496  
 วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 13.54 น.

เลขรับ 10502  
 วันที่ 14 ก.ย. 2566  
 เวลา ๐๙.๐๙ น.

ที่ ดศ ๐๒๐๑.๑/ว ๑๗๗๕๘

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
 อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ  
 เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑ กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนอำนวยการ กกล.  
 เลขรับ 2381  
 วันที่ 15 ก.ย. 2566  
 ประจำปี ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง กำหนดการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ๒. แบบนำส่งเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยในปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน ให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ วัดพระยาทำรวิหาร ซอยอรุณอมรินทร์ ๑๕ ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงขอเรียนเชิญผู้มีจิตศรัทธาร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้ และหากท่านใดมีความประสงค์จะร่วมทำบุญถวายทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศลในโอกาสดังกล่าว สามารถนำส่งเงินได้ที่ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กองกลาง กลุ่มงานการเงินและบัญชี ชั้น ๘ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๖" บัญชีเลขที่ ๙๕๕-๐-๓๙๔๓๘-๔ และขอความกรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินตามแบบนำส่งเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามที่อยู่ข้างต้น หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๒๑ หรือสแกน QR Code รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาพร้อมทำบุญถวายทรัพย์ตามกำลังศรัทธา และขออนุโมทนาบุญในกุศลเจตนาของท่านครั้งนี้จงดลบันดาลให้ท่าน ประสบความสุขความเจริญด้วยจตุรพรชัยทุกประการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ..... กกล.  
 เพื่อพิจารณาดำเนินการ  
 เพื่อทราบ  
 เพื่อตรวจสอบเสนอ  
 .....

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพล ณีภูธรสมบูรณ์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน  
 ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เรียน / ส่วนอำนวยการ  
 เพื่อพิจารณาดำเนินการ  
 เพื่อพิจารณาเสนอ  
 เพื่อทราบ  
 .....

..... น. 15000  
 (นายเฉลิมศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)  
 รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 สำนักงานปลัดกระทรวง  
 กองกลาง  
 โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๐๗  
 โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๘๘



(นายวิวัฒน์ ศรีธนบุตร์)  
 ผู้อำนวยการกองกลาง  
 ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

<https://mdes.e-office.cloud/d/๒๑๔๓๘๐๘๘>



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
เรื่อง กำหนดการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖

ด้วยในปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน ให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดพระยาตำราวิหาร ซอยอรุณอมรินทร์ ๑๕ ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร และกำหนดวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ในการนี้ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงขอเรียนเชิญทุกท่านตลอดทั้งผู้มีจิตศรัทธาไปร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และหากท่านใดมีความประสงค์จะร่วมบริจาคทรัพย์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในครั้งนี้ ขอได้โปรดแสดงความประสงค์ร่วมบริจาคทรัพย์ได้ ดังนี้

๑. บริจาคทรัพย์ได้ที่ กลุ่มงานการเงินและบัญชี กองกลาง ชั้น ๘ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๒๔, ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๒๖

๒. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี กฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๖ บัญชีเลขที่ ๕๕๕-๐-๓๔๙๓๘-๔ และขอความกรุณาแจ้งให้กระทรวงฯ ทราบ โดยส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินและชื่อผู้บริจาคตามแบบนำส่งเงินบริจาคทรัพย์ ให้กลุ่มงานการเงินและบัญชี สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามที่อยู่ข้างต้น หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๒๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ)  
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

## กำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ วัดพระยาทำรวิหาร ซอยอรุณอมรินทร์ ๑๕ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร



- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติพร้อมกัน ณ วัดพระยาทำรวิหาร
- เวลา ๑๓.๔๕ น. - ประธานในพิธีเดินทางมาถึง
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ประธานในพิธีถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
ถวายดอกไม้ธูปเทียนแพ ถวายความเคารพอีกครั้งหนึ่ง
- ประธานยกผ้าพระกฐินอุ้มประคอง ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
  - ประธานและทุกคนยืนตรงถวายความเคารพเพลงสรรเสริญพระบารมี ประธานอุ้มประคอง  
ผ้าพระกฐิน ประนมมือเดินเข้าพระอุโบสถและนำผ้าพระกฐินไปวางไว้ที่พานแว่นฟ้า  
ซึ่งตั้งอยู่ตรงหน้าอาสนะสงฆ์ตรงพระรูปที่ ๒
  - ประธานจุดธูปเทียน เครื่องสักการะพระรัตนตรัย กราบ ๓ ครั้ง และอาราธนาศีล  
แล้วส่งผ้าห่มองค์พระประธานให้เจ้าหน้าที่นำไปมอบให้แก่โยยาวังการ
  - ประธานยกผ้าพระกฐินประคองประนมมือหันหน้าไปทางองค์พระประธาน  
กล่าววาระโม ๓ จบ แล้วหันหน้าไปทางพระสงฆ์กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน  
(ให้ผู้ที่อยู่ในพิธีทั้งหมดยืนขึ้นพร้อมกัน)
  - พระสงฆ์ "สาธุ" พร้อมกัน
  - ประธานนำผ้าพระกฐินประเคนพระรูปที่ ๒ (ยกทั้งพาน) พร้อมด้วยเทียนพระปาติโมกข์  
เสร็จแล้วประธานเข้านั่งที่ที่ได้จัดไว้  
(ผู้อยู่ในพิธีนั่งลงพร้อมกัน)
  - พระสงฆ์ประกอบพิธีกฐินกรรม
  - พระองค์ครองทำการครองผ้า เมื่อครองผ้าเสร็จแล้วเข้ามานั่งอาสนะสงฆ์ที่เดิม
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ประธานถวายเครื่องพระกฐินแด่พระองค์ครอง เริ่มตั้งแต่บาตรจนถึงเครื่องมือโยธา  
ประธานและผู้แทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานในกำกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ  
และสังคม ถวายเครื่องไทยธรรมแด่พระองค์ครองพระคู่สวด และพระอันดับจนครบทุกรูป
- เจ้าหน้าที่ประกาศยอดเงินบริจาคโดยเสด็จพระราชกุศล
  - พระสงฆ์อนุโมทนา ถวายอดิเรก
- เวลา ๑๔.๓๐ น. - ประธานกรวดน้ำ รับพร
- ประธานกราบลาพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
- เวลา ๑๔.๓๕ น. - เสร็จพิธี

หมายเหตุ : ข้าราชการ การแต่งกายชุดเครื่องแบบปกติขาว สวมหมวกากอนามัยสีขาว  
พนักงานรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานในกำกับ แต่งกายชุดสากลนิยม หรือชุดสุภาพ

แบบนำส่งเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน  
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖  
ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ วัดพระยาทำวรวินาร ขอยอรุณอมรินทร์๑๕ ถนนอรุณอมรินทร์  
แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....  
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์..... หมายเลขโทรสาร.....  
มีความประสงค์ร่วมทำบุญถวายทรัพย์สินโดยเสด็จพระราชกุศล ในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖  
จำนวน.....บาท (.....)

โดยจ่ายเป็น

- เงินสด
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี)  
ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๖"  
บัญชีเลขที่ ๙๕๕-๐-๓๙๙๓๘-๙  
(โปรดแนบสำเนาใบโอนเงิน)

โดยขอให้ออกใบอนุโมทนาบัตร ในนาม.....

และจัดส่งใบอนุโมทนาบัตรไปที่  ที่อยู่ข้างต้น หรือ  ระบุที่อยู่สำหรับจัดส่ง (โปรดระบุ)  
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....

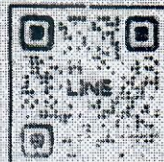
(ลงชื่อ)..... ผู้บริจาค  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

โปรดส่งแบบนำส่งเงินบริจาคนี้ พร้อมสำเนาใบโอนเงิน พร้อมทั้งเขียนชื่อ - ที่อยู่ ตัวบรรจง  
ส่งไปยังกลุ่มงานการเงินและบัญชี กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
๑๒๐ หมู่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

ติดต่อรับใบอนุโมทนาได้ที่ : นางสาวภัทราพร บุณนาค โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๒๔  
นายคุณานันต์ เตมีย์ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๗๒๖

Email: [PATTRAPORN.B@MDES.GO.TH](mailto:PATTRAPORN.B@MDES.GO.TH) หรือ แสกน QR Code

โทรสารหมายเลข ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๒๑



ปกท.ทส. (นายเกลิงศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)  
 เลขรับ 9439  
 วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 10.09 น.

เลขรับ 10494  
 วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
 เวลา 13.55 น.



เลขรับ 20509  
 วันที่ 14 ก.ย. 2566  
 เวลา 08.39 น.

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
 ๔๒๐/๑ ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
 โทร ๐ ๒๓๕๔ ๘๕๓๑ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๘๕๕๘

ส่วนอำนวยการ กกล.  
 เลขรับ 2380  
 วันที่ 15 ก.ย. 2566  
 เวลา

ที่ อว ๗๘.๑๔/ ๒๘๙๔

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเสนอชื่อ "ศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖"

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖  
 ๒. แบบเสนอชื่อ "ศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล"

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อประกาศเกียรติคุณ และมอบรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น แสดงให้เห็นถึงความสามารถ ความดีงาม การมีจริยธรรม และคุณธรรม ที่ได้ประกอบวิชาชีพด้านการสาธารณสุข สร้างผลงานอันมีคุณค่าเป็นที่ประจักษ์ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อแวดวงวิชาชีพและเป็นที่ยกย่อง ยอมรับของสังคมทั้งในระดับชาตินานาชาติ

ในการนี้คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอเชิญท่านพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานของท่านเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็น "ศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖" โดยเสนอชื่อตามแบบเสนอชื่อพร้อมส่งไฟล์ประวัติและผลงานผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็น ไฟล์ word ไปยังนางสาวนพพร พานิชเจริญ E-mail: navaporn.pan@mahidol.ac.th และส่งแบบเสนอชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อพร้อมเอกสารแนบ จำนวน ๑ ชุด ไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ๔๒๐/๑ ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๘๕๔๓ ต่อ ๑๑๙๙ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

วิภากร เทพบุตร

(รองศาสตราจารย์ ดร.สราวุธ เทพบุตร)..... กกล.  
 คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- เพื่อพิจารณาดำเนินการ  
 เพื่อทราบ  
 เพื่อตรวจสอบเสนอ

นางสาวนพพร เพ็ชรสุวรรณ  
 (นายเกลิงศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

