



# บันทึกข้อความ

|                                      |
|--------------------------------------|
| สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ตาก) |
| รับเลขที่ <u>งฟค๕๑</u>               |
| วันที่ <u>๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖</u>           |
| เวลา.....                            |

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘  
 ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๕๓๖ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖  
 เรื่อง เสนอเพื่อศิษย์เก่าดีเด่นพร้อมผลงาน

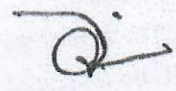
|                            |
|----------------------------|
| ส่วนอำนวยการ               |
| รับเลขที่ <u>๑๕๓๖</u>      |
| วันที่ <u>๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖</u> |

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ  
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
 ที่ สศบม.ว.๐๒๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาประกาศ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิต  
 วิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ฉบับลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิต  
 วิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน  
 ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.froest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
  - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
  - ส่วนจัดการป่าชุมชน
  - ส่วนป้องกันรักษาป่า
  - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
  - ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
- ลงชื่อ..... ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
  - ฝ่ายการเงินและบัญชี
  - ฝ่ายพัสดุ
  - ฝ่ายแผนงานฯ
- ลงชื่อ..... ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖

  
 (นายอำนาจ สุสุทธิ)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

อาคารกิจกรรมบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 4 ถ.พุทธมณฑล สาย 4

ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170

Tel : 0-2441-5146, 0-2800-2447 Fax : 0-2800-2447

Facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล



Graduate Studies of Mahidol University Alumni Association

Graduate Student Center, Faculty of Graduate Student.

Putthamonthon 4 Rd, Salaya, Putthamonthon, Nakhonpathom 73170

เบอร์ภายใน Tel. 0-2441-4125 ต่อ 117 หรือ i + 22 - XXX

http://gralumni.mahidol.ac.th

ที่ สศบม. ว.0250/2566

1 กันยายน 2566

เรื่อง เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นพร้อมผลงาน

เรียน ปลัดกระทรวง/อธิบดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566
  2. แบบฟอร์ม ประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

กรมป่าไม้  
เลขรับ 31260  
วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา ๐๙.๕๔ น.

สำนักงาน ก.ร.๑  
เลขรับ 7677  
วันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา

สำนักงานคณะกรรมการ  
เลขรับ 2591  
วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดทำประกาศเรื่องการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีคุณสมบัติสมควรแก่การยกย่องและประกาศเกียรติคุณให้ทราบโดยทั่วกัน

ในการนี้สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอเชิญชวนมายังท่านได้โปรดพิจารณาเสนอบุคคล ที่เป็นศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ตามแบบฟอร์มเสนอชื่อที่แนบมาพร้อมกันนี้ **กรุณาส่งมายัง สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566** เพื่อที่สมาคมฯ จะได้พิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นต่อไป หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา) โทร. 0-2800-2447, 0-2441-5146, มือถือ 097-192-9915, 080-557-2847 แฟกซ์ 0-2800-2447 และสามารถ Down load แบบฟอร์มได้ที่ <https://gralumni.mahidol.ac.th/> หรือ facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

*(ลายเซ็น)*

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณสมทรง เลขะกุล)

อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

*(ลายเซ็น)*

*(ลายเซ็น)*

(นางช่อทิพย์ อภานันท์วิมลกุล)  
ผู้อำนวยการฝ่ายการเจ้าหน้าที่

(นางสาวมุกดากา นิเมอนงศ์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๖

ส่ง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

*(ลายเซ็น)*

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖



ประกาศ สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประจำปี 2566

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อประกาศเกียรติคุณและเข้ารับโล่เกียรตินิยมจากสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ของสมาคมฯ โดยแบ่งเป็น 5 ประเภท คือ

1. ประเภทยอดเยี่ยมทุกด้าน
2. ประเภทบริการ
3. ประเภทบูรณาการทั่วไป
4. ประเภทวิชาการ/วิจัย
5. ประเภทบริหาร

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประกอบด้วย  
คุณสมบัติทั่วไป

1. เป็นศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล หรือ มหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
2. มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม
3. ทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคมหรือประเทศชาติ
4. ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานหรือวิชาชีพ
5. มีคุณงามความดีเป็นที่ยอมรับในสังคม
6. มิได้เป็นกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ชุดปัจจุบัน

คุณสมบัติเฉพาะสาขา

1. ประเภทยอดเยี่ยมทุกด้าน

1. มีผลงานดีเด่นทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการบริหาร ด้านวิชาการ/วิจัย ด้านบริการ และด้านการนำความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ไปบูรณาการให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน สังคม ประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัลหรือการเชิดชูเกียรติในด้านต่างๆ หลากหลายด้าน

2. ประเภทบริการ

1. มีผลงานด้านบริการโดดเด่นเป็นที่ยอมรับและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน องค์กรชุมชน หรือประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านการให้บริการ ในระดับชาติ/นานาชาติ

3. ประเภทบูรณาการทั่วไป

1. มีความสามารถในการนำความรู้และความสามารถในด้านต่าง ๆ ไปบูรณาการ ก่อให้เกิดผลงานที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติ ในระดับชาติ/นานาชาติ

4. ประเภทวิชาการ/วิจัย

1. มีผลงานโดดเด่นในด้านวิชาการ/วิจัย เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
2. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านวิชาการ/วิจัย ในระดับชาติ/นานาชาติ

5. ประเภทบริหาร

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำคัญของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน
2. มีผลงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรหรือประเทศชาติในขณะดำรงตำแหน่ง
3. ได้รับรางวัล หรือการเชิดชูเกียรติในด้านการบริหาร ในระดับชาติ/นานาชาติ

2. การดำเนินงาน

2.1 สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งให้หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ พิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าที่สมควรเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล **ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566**

2.2 คณะอนุกรรมการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นจะทำการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสม และนำเสนอเข้าคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่ออนุมัติให้การรับรองและประกาศให้ทราบต่อไป

2.3 สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นเข้ารับโล่เกียรติยศพร้อมประกาศเกียรติคุณ ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาคมศิษย์เก่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

2.4 การติดต่อขอรายละเอียดได้ที่

สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา)

โทร. 0-2800-2447, 0-2441-5146, มือถือ 097-192-9915, 080-557-2847 แฟกซ์ 0-2800-2447

สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://gralumni.mahidol.ac.th/>

หรือ facebook : สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณสมทรง เลชะกุล)

อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประจำปี 2566

สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภท

1.  ยอดเยี่ยมทุกด้าน  
2.  บริการ  
3.  บูรณาการทั่วไป  
4.  วิชาการ/วิจัย  
5.  บริหาร

รูปถ่ายสีขนาด  
1 นิ้ว

1. ประวัติผู้ถูกเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....  
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....  
(ชื่อ-นามสกุลเดิม ขณะศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี) .....)  
ตำแหน่งทางวิชาการ (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) .....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สถานที่ทำงาน .....

เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....  
e-mail:.....

ที่อยู่ บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....  
e-mail:.....

สถานที่ที่ติดต่อ  ที่ทำงาน  ที่อยู่

2. ประวัติการศึกษา

2.1 การศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

- ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ. .... สาขา.....  
คณะ.....ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ. ....  
 ปริญญาโท ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ. .... สาขา.....  
คณะ.....ปริญญาที่ได้รับ.....  
ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....  
 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ. .... สาขา.....  
คณะ.....ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ. ....  
 ปริญญาเอก ปีที่เข้าศึกษา พ.ศ. .... สาขา.....  
คณะ.....ปริญญาที่ได้รับ.....  
ปีที่สำเร็จการศึกษา พ.ศ.....

2.2 การศึกษาจากสถาบันอื่น

| วุฒิการศึกษา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จการศึกษา |
|--------------|----------------|---------------------|
| 1.           |                |                     |
| 2.           |                |                     |
| 3.           |                |                     |

3. อาชีพ

- ข้าราชการ
- พนักงานและ/หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- พนักงานของรัฐวิสาหกิจ
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว
- บริษัทเอกชน
- อื่น ๆ (ระบุ)

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

4. ประวัติการทำงาน

- 4.1 งานประจำ
- 4.2 กิจกรรมพิเศษ
- 4.3 เป็นสมาชิกหรือกรรมการ สมาคม มูลนิธิ ชมรม หรืออื่น ๆ
- 4.4 เกียรติประวัติ/รางวัลที่เคยได้รับ

5. ผลงาน โปรดแสดงผลงานให้ตรงตามประเภทที่เสนอ ดังนี้ (โปรดแนบผลงานที่สำคัญมาเพื่อประกอบการพิจารณา)

1. ประเภทยอดเยี่ยมทุกด้าน

- 1. ผลงานที่แสดงถึงความดีเด่นทั้ง 4 ด้าน คือ  
(1) ด้านการบริการ (2) ด้านการบูรณาการทั่วไป (3) ด้านวิชาการ/วิจัย (4) ด้านการบริหาร
- 2. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงานอื่นๆ ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านต่างๆ ชำรงต้น (ทุกด้าน หรือ หลายๆ ด้าน)

2. ประเภทบริการ

- 1. ผลงานการให้บริการในส่วนที่เป็นหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- 2. ผลงานการให้บริการที่นอกเหนือจากหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย อาทิ งานจิตอาสา งานบำเพ็ญประโยชน์ ต่อชุมชน สังคม ประเทศชาติ งานมูลนิธิ/สมาคม ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านต่างๆ
- 3. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านการให้บริการ
- 4. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงาน ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

3. ประเภทบูรณาการทั่วไป

- 1. ผลงานที่แสดงถึงการนำความรู้และความสามารถในด้านต่างๆ ไปบูรณาการและก่อให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน สังคม และประเทศชาติ
- 2. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านการบูรณาการ
- 3. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงาน ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

4. ประเภทวิชาการ/วิจัย

1. หนังสือ/ตำรา
2. บทความวิชาการและ/หรือผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ/เวทีวิชาการ
  - ระดับชาติ (แนบ List ผลงาน)
  - ระดับนานาชาติ (แนบ List ผลงาน)
3. สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร
4. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านวิชาการ/วิจัย
5. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงานอื่นๆ ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

5. ประเภทบริหาร

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน
2. มีผลงานริเริ่มสร้างสรรค์ หรือผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร/ประเทศชาติ ในขณะที่ดำรงตำแหน่ง
3. อยู่ในตำแหน่งบริหารที่สำคัญมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
4. การเชิดชูเกียรติ และรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ ที่ได้รับจากผลงานในด้านการบริหาร
5. การเชิดชูเกียรติ/รางวัล/ผลงาน ระดับชาติ/นานาชาติ ในด้านอื่นๆ

6. ผลงานดีเด่นโดยสรุปที่ทำให้สมควรได้รับรางวัลในประเภทที่เสนอ (ให้ระบุโดยสรุปความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้เสนอชื่อ

ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้ถูกเสนอ.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โทรสาร.....e-mail.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(.....)  
วันที่...../...../.....