



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ภาค)
รับเลขที่ ๑๐๙๖๘
วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๗๗๒ - ๓ ต่อ ๕๕๙๖
ที่ ๑๙๐๑๔/ว ๗๔๓๐ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ ๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๑๐๙๖๘
วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือคณารွุประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ๑๙ ๗๒๐๒/ว ๐๐๓๔๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ ๔ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียด การอบรมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๗๒๘ ๖๗๒๒ และสามารถติดตามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีผู้สนใจให้แจ้งสำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ พร้อมระบุชื่อบุคคลและตำแหน่งในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มีผู้ประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว และสำนักบริหารกลาง จะดำเนินการต่อไป

ส่ง

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพฤษศาสตร์ฯ

- ลงชื่อ.
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ฝ่ายพัสดุ
 - ฝ่ายแผนงานฯ

(นายอำนวย สุสุทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

กน. กเชบ.๖๒

- สำนักงาน

๑๖๖๖
๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

"No Gift Policy ทส.โปรด়งใสและเป็นธรรม"

เมือง พ.ศ.๒๕๖๗ (๒๕๖๘) ผ่าน พ.ร.บ.ส่วนราชการ

- เอกสารประกอบ

- สำนักนิเทศก์ฯ ส่วนฝ่ายคอม หมายความ

หมายความว่า ฝ่ายด้านพัฒนาและสื่อสารองค์กรให้กับผู้ใช้งาน
ผู้ดูแลระบบ Development Administrator in Digital
Era (DAD) ที่มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ กำหนด จัดการ ตรวจสอบ
และเฝ้าระวัง สำหรับผู้ใช้งานในส่วนนี้ ดังนี้
มีความหมายว่า พัฒนาระบบป้องกันภัยจากภายนอกและ
งานในส่วนนี้เป็นภารกิจสำคัญที่สุด

เน้นความเร็วไว้ยังมากส่วนใหญ่ที่สุด

ผ่าน วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ศก. ๒๕ (๒๕๖๘)

- ปลัดผู้อำนวยการ

๘ มิ.ย.๖๘

(นางสาวสมรริก เจนดี)

นักวิชาการประจำสำนักฯ ทำหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

นายเอกพร กันโต

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทราบ/เห็น

ผู้ชี้แจง

(นายประเสริฐ ท่าช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรบัมมีที่ ๔ (๒๕๖๘)

กรมป่าไม้
เลขที่ 1827A
วันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๑.๓๙ น.

ส่วนฝึกอบรม
รุ่นที่ ๑๔๙
วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๑.๓๙ น.

ที่ อว 7202/ว 00347



คณะกรรมการ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
คลองจั่น บางกะปิ กทม. 10240

15 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร
Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 8
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
สังกัดแนบมาด้วย เอกสารแนบหลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 8

ด้วยคณะกรรมการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตรหลักสูตร
สำหรับผู้บริหาร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 8 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพ
ด้านการบริหารสำหรับผู้นำยุคใหม่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ปัจจุบันต้องแข่งขันกับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจาก
เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านการเรียนรู้จากวิทยากรที่มีความรู้ทันสมัยและความมีเชี่ยวชาญ รวมทั้งการเรียนจากกิจกรรมที่เน้น
การลงมือปฏิบัติจริงสามารถนำไปใช้ปรับเปลี่ยนองค์กรได้อย่างเหมาะสม และสามารถสร้างเครือข่ายผู้นำเพื่อการพัฒนา
ประเทศอย่างยั่งยืนในอนาคต การจัดอบรมกำหนดให้มีขึ้น ระหว่างวันที่ 24 สิงหาคม – 25 พฤศจิกายน 2566 เวลา
เช้า 13.00 - 17.30 น. รวมจำนวน 120 ชั่วโมง โรงแรม VIE Hotel Bangkok หรือโรงแรมใกล้เคียงใน
กรุงเทพมหานคร โดยพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมรุ่นละไมเกิน 110 ท่าน

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) ที่ผ่านมา ได้รับความสนใจจาก
ผู้บริหารภาครัฐและภาคเอกชนหลากหลายวงการมาแล้ว 7 รุ่น และผู้ที่สำเร็จการศึกษาได้นำความรู้และทักษะการ
บริหารจัดการในยุคดิจิทัลไปพัฒนาองค์กรให้ปรับตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จเป็นจำนวนมาก จึง
เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรจากหน่วยงานของท่านเข้าศึกษาอบรม พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบ โดยค่าธรรมเนียมการอบรมต่อคนหลักสูตร ท่านละ
89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจาก
งบประมาณของต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด รับสมัครตั้งแต่บัดนี้
ถึงวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://gsipa.nida.ac.th/th/training/dad/> หรือตาม
QR Code ด้านล่าง และกรอกใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/Xdjhu5o3T819ydxn9>

คณะกรรมการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



D. Suriwit

ส. สบก. (ส่วนฝึกอบรม)

(รองศาสตราจารย์ ดร. ดนุวัฒ สาคริก)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณบดีรัฐประศาสนศาสตร์

ผู้อำนวยการหลักสูตร

(นายอำนวย สุส�)

สำนักงานหลักสูตร
โทรศัพท์ 092-728-6722
Line ID: @dadnida

สำนักงานหลักสูตร

ก.๗

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗

(นายพิชัย กิตติพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานฯ



Development Administrator in Digital Era

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) รุ่นที่ 8 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศในยุคดิจิทัลต้องอาศัยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง ทั้งในมิติทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ผู้บริหารจะต้องมีองค์ความรู้รอบด้านและมีทักษะขั้นสูง รวมถึงทัศนคติที่เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของโลกยุคใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในปัจจุบันที่ปัจจัยต่าง ๆ ในโลกทั้งเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารยุคใหม่ยังจำเป็นต้องเพิ่มพูนความรู้ เทคนิคใหม่ ทักษะ และความสามารถเชิงปฏิกรรม การบริหารและการจัดการที่ทันสมัยเพื่อที่จะสามารถพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วให้สำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติและเกิดประโยชน์สูงสุดกับทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ซึ่งต้องอาศัยการขับเคลื่อนประเทศไทยจากทุกภาคส่วนและมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรโดยเฉพาะในระดับผู้บริหาร หรือผู้นำยุคใหม่ให้มีขีดความสามารถสูงสุด โดยกระบวนการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักบริหาร

หลักสูตร Development Administrator in Digital Era (DAD) จัดโดย คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) เป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร ซึ่งได้รับความสนใจอย่างมากจากผู้นำทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมาแล้ว 7 รุ่น และในรุ่นที่ 8 ได้มีการปรับปรุงพัฒนาเนื้อหาและรูปแบบการเรียนรู้ให้ตอบโจทย์กับความต้องการของผู้นำในปัจจุบัน เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้นำยุคใหม่ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตร ไปพัฒนาองค์กรและประเทศในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ซึ่งผู้นำจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ตอบสนองต่อปัจจัยแวดล้อมทางการบริหารการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ผู้บริหารและองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน รวมไปถึงผู้นำในภาคส่วนต่าง ๆ ของสังคมจำเป็นจะต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนาขีดความสามารถของตน ให้เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาประเทศยุคใหม่ อันจะเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ประเทศไทยมีความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ และสามารถปรับตัวและแข่งขันกับประเทศต่าง ๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัลให้แก่ผู้นำยุคใหม่ขององค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยนำวิทยากรที่ประสบความสำเร็จมาถ่ายทอดความรู้ที่ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงอย่างเหมาะสม
- 2.2 เพื่อพัฒนาความคิดและทักษะของผู้นำยุคใหม่ให้มีทักษะในการแก้ปัญหาทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้อ่องอาจเหมาะสมในบริบทยุคดิจิทัลผ่านกระบวนการเรียนรู้ผ่าน Workshop
- 2.3 เพื่อสร้างรากฐานของการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่สามารถคงมีอปภิวัติงานจริงจากการลงพื้นที่ และในรูปของโครงการเชิงปฏิบัติการ และสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์กับคณาจารย์และผู้ร่วมรุ่น
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้สร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

3. องค์ประกอบของหลักสูตร Development Administrator in Digital Era

การดำเนินการศึกษา ประกอบไปด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การทำ Skill-Workshop การเข้าร่วมกิจกรรม Bootcamp การประชุมกลุ่ม การทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Group Project) และนำเสนอผลงาน

หลักสูตรประกอบไปด้วย 5 กลุ่มวิชา 4 กลุ่มกิจกรรม จำนวนรวมทั้งสิ้น 120 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น การศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน

3.1 การเรียนตามกลุ่มวิชาจำนวน		37.5	ชั่วโมง
กลุ่มวิชาที่ 1	Driving Digital Sustainability in Global Perspective	5	ชั่วโมง
กลุ่มวิชาที่ 2	Dynamics of Digital Businesses	10	ชั่วโมง
กลุ่มวิชาที่ 3	Digital Security and Law	5	ชั่วโมง
กลุ่มวิชาที่ 4	Disruptive Innovation and Management	7.5	ชั่วโมง
กลุ่มวิชาที่ 5	การให้คำปรึกษาโครงการกลุ่ม	10	ชั่วโมง
3.2 การเรียนจากกิจกรรมจำนวน		82.5	ชั่วโมง
กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมปฐมนิเทศ	18	ชั่วโมง
กิจกรรมที่ 2	การศึกษาดูงานภาคในประเทศ	12	ชั่วโมง
กิจกรรมที่ 3	โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ	46.5	ชั่วโมง
กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมปีจัดมินิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม	6	ชั่วโมง

4. คำอธิบายรายวิชา

4.1 การเรียนตามกลุ่มวิชา

4.1.1 กลุ่มวิชาที่ 1 Driving Digital Sustainability in Global Perspective 5 ชั่วโมง

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงสภาวะการแข่งขันในศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมทางเทคโนโลยีที่ทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาคส่งผลให้องค์กรภาครัฐและเอกชนต้องปรับตัวอย่างมากเพื่อรักษาความเป็นหนึ่งในการแข่งขัน หน้าที่ของผู้บริหารยุคใหม่เพื่อให้เกิดการพัฒนารูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเทคนิคในการบริหารการพัฒนาว่ารวมสมัยที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนาประเทศ

หัวข้อวิชา

1. Digital Marketing and Digital Trend in the Disrupted World (2.5 ชั่วโมง)

2. Digital Transformation for New Generation Leaders (2.5 ชั่วโมง)

4.1.2 กลุ่มวิชาที่ 2 Dynamics of Digital Businesses 10 ชั่วโมง

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและเศรษฐกิจในโลกยุคใหม่ ทั้งในมิติของขั้นตอน เครื่องมือเทคโนโลยี รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินงาน ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค การประกอบธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในยุคดิจิทัล ทั้งภาคการผลิตและการบริการ บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและ Social Media ในระบบเศรษฐกิจ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ เช่น ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน นโยบายเศรษฐกิจมหภาคในยุคดิจิทัล

หัวข้อวิชา

1. 5G and Digital Business Strategies (2.5 ชั่วโมง)
2. Artificial Intelligence Impact on Business Strategy and Citizens (2.5 ชั่วโมง)
3. Cryptocurrency and Digital Assets (2.5 ชั่วโมง)
4. Platform Economy (2.5 ชั่วโมง)

4.1.3 กลุ่มวิชาที่ 3 Digital Security and Law

5 ชั่วโมง

ศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและสังคมในบริบทของโลกยุคใหม่ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพฤติกรรมทางการเมืองยุคใหม่ในบริบทโลก ธรรมาภิบาลโลก โดยนายสาวารณ กระแสโลกาภิวัฒน์ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม บทบาทของเทคโนโลยีในทางการเมืองและสังคม และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลต่อการบริหารการพัฒนา

หัวข้อวิชา

1. Cyber Security for Digital Leaders (2.5 ชั่วโมง)
2. Digital Law (2.5 ชั่วโมง)

4.1.4 กลุ่มวิชาที่ 4 Disruptive Innovation and Management

7.5 ชั่วโมง

ศึกษาแนวคิดการพัฒนาองค์การ ลักษณะและแนวทางการพัฒนาขององค์การแห่งความเป็นเลิศ ในยุคดิจิทัล และปัจจัยในการขับเคลื่อนให้องค์การก้าวไปสู่เป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูง การใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจในองค์กรที่ใช้ข้อมูลสารสนเทศและความรู้เป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยครอบคลุมสาระสำคัญในการบริหารและกลยุทธ์ในองค์กรดิจิทัล บทบาทของข้อมูลและสารสนเทศในการบริหารองค์การ การประสารสนเทศให้เป็นความรู้ เพื่อการบริหารและกำหนดกลยุทธ์ การบริหารและตัดสินใจในสภาพแวดล้อมที่มีข้อมูลหลากหลาย มีจำนวนมหาศาล มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผู้บริหารควรทราบ เพื่อบริหารองค์การในยุคดิจิทัล

หัวข้อวิชา

1. Future Foresight and Future Solutions (2.5 ชั่วโมง)

2. DAD x CITU Skill-Workshop:

Design Thinking for Digital Product and Services (5 ชั่วโมง)

- ได้รับประกาศนียบัตร ในที่ 2

4.1.5 การให้คำปรึกษาและการประชุมกลุ่มเชิงปฏิบัติการ

10 ชั่วโมง

หัวข้อวิชา

1. DAD Bootcamp (10 ชั่วโมง)

4.2 การเรียนจากกิจกรรม

82.5 ชั่วโมง

4.2.1 กิจกรรมปฐมนิเทศ

18 ชั่วโมง

การแนะนำหลักสูตร กระบวนการศึกษาอบรม ข้อปฏิบัติขณะเข้ารับการอบรม การอยู่ร่วมกันตลอดหลักสูตร การพัฒนาเครือข่ายและการลงทะเบียนพุทธิกรรมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความมีประสิทธิภาพของหลักสูตรและเพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุดสำหรับผู้เข้ารับการอบรม โดยมีช่วงเวลาต่อเนื่องกัน

4.2.2 การศึกษาดูงานภายในประเทศ

12 ชั่วโมง

การศึกษาดูงานในพื้นที่จริงภายในประเทศอย่างน้อย 2 ครั้ง เช่น บริษัททางด้านเทคโนโลยีระดับโลก หรือระดับนานาชาติ เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริงและเกิดการเรียนรู้จากสิ่งใหม่ ๆ สามารถนำความรู้ใหม่จากกรณีศึกษา จากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้

4.2.3 โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ

46.5 ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการอบรมได้ลงมือปฏิบัติงานจริงโดยการแบ่งกลุ่มและบริหารจัดการกันเองภายใต้กลุ่ม เกิดการสร้างการทำงานเป็นทีมและการนำความรู้จากกลุ่มวิชาต่าง ๆ มาบูรณาการเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่แท้จริง มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่จริง

4.2.4 กิจกรรมปัจฉินนิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม

6 ชั่วโมง

5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษา

ผู้เข้ารับการศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นผู้บริหารหรือผู้นำบุคคลใหม่ที่มีความสนใจในการบริหารการพัฒนาองค์กรและประเทศในยุคดิจิทัล มีอายุระหว่าง 27 - 45 ปีบริบูรณ์ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่อไปนี้

5.1 ข้าราชการและพนักงานองค์การภาครัฐ

5.1.1 ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ประเภททั่วไป: ระดับอาชญาลีขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป) ข้าราชการรุ่นใหม่ในโครงการ Fast tracker หรือเทียบเท่า

5.1.2 ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ขั้น 2 ขึ้นไป

5.1.3 นายทหารหรือนายตำรวจที่มีขั้นยศรองเอก เอก เรืออากาศเอกหรือร้อยตำรวจเอก ขึ้นไป

5.1.4 นักวิชาการ อาจารย์ ผู้บริหารในมหาวิทยาลัย

5.1.5 ผู้บริหารของหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือเป็นผู้บริหารของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ

5.2 รัฐวิสาหกิจ

5.2.1 ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป

5.2.2 ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองขึ้นไป

5.3 ภาคเอกชน

5.3.1 ผู้ประกอบการ ผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ

5.3.2 สื่อสารมวลชน ศิลปิน ดารา พิธีกร

5.3.3 ผู้บริหารภาคประชาชน มูลนิธิ NGOs สมาคม

5.3.4 อื่น ๆ

5.4 บุคคลอื่นที่มีความเหมาะสมโดยทางหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา

6. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมแต่ละรุ่นไม่เกิน 110 คน

7. ระยะเวลาการอบรม

ระยะเวลาการอบรมจำนวน 120 ชั่วโมง จัดอบรมระหว่างวันที่ 24 สิงหาคม – 25 พฤศจิกายน 2566 เนพาวันเสาร์ เวลา 13.00 – 17.30 น. ณ โรงแรม VIE Hotel Bangkok, MGallery Hotel Collection หรือ โรงแรมใกล้เคียงในกรุงเทพมหานคร

8. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศ ปัจฉินิเทศ รวมทั้งเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของหลักสูตรทั้งหมดและต้องนำเสนอผลงานกลุ่มจากโครงการเชิงปฏิบัติการ จึงจะได้รับประกาศนียบัตร หลักสูตร Development Administrator in Digital Era จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ที่ปรึกษาหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.ไพรัตน์ ภัทรนราภุล

อดีตคณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกริช เปาอนทร์

ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์รวมทั้งภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร

นายอภิรักษ์ ไกษัณย์อธิบดี

ประธานกรรมการบริหารบุรีรัช วี ฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ดร.กนก กัญจนกุล

อาจารย์ประจำหลักสูตร MDG/ที่ปรึกษาด้านการจัดการภาครัฐ

ผู้อำนวยการหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.คนุวัศ สาริกา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10. วิทยากร

อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และวิทยากรรับเชิญจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ทั้งจากองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการบริหารงานและเทคโนโลยี สมัยใหม่เพื่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง

11.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการประยุกต์แนวความคิด และวิธีการในการบริหารงานไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ที่องค์การกำหนด

11.3 สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น ทัศนคติ ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรด้วยกัน และนำไปสู่มุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

11.4 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความสัมพันธ์เชิงสังคมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันในอนาคต

12. การสมัครเข้ารับการอบรม

สามารถสมัครผ่าน Google form ที่ลิงก์ <https://forms.gle/XdjhU5o3T819ydxn9>



13. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม คนละ 89,000 บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าเสื้อเบล เชอร์ เสื้อโปโลของทีระเล็ก ค่ากิจกรรมปฐมนิเทศต่างจังหวัด ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และการศึกษาดูงาน ภายในประเทศ ตลอดระยะเวลาการอบรม (ยกเว้นภาษี 3 % ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย) ทั้งนี้ไม่รวมค่ากิจกรรม กลุ่มที่ผู้เรียนจัดเอง

โดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาอยุธยาบันบันพันพัฒนบริหารศาสตร์ บัญชีประจำกองทรัพย์ ชื่อบัญชี หลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” เลขที่บัญชี 944 - 028900 - 8

ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรม จากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

14. หลักฐานในการสมัคร

14.1 สำเนาบัตรประชาชน

จำนวน 1 ชุด

14.2 รูปถ่าย

จำนวน 1 รูป

15. ระยะเวลาการรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก ปฐมนิเทศ และช่วงเวลาการอบรม

รับสมัครตั้งแต่ บัดนี้ – 20 กรกฎาคม 2566

ประกาศผลภายใน 24 กรกฎาคม 2566

ชำระค่าธรรมเนียม 25 กรกฎาคม - 4 สิงหาคม 2566

ช่วงเวลาการปฐมนิเทศ 24 – 26 สิงหาคม 2566

ช่วงเวลาอบรมในทั้งเรียน 2 กันยายน – 25 พฤศจิกายน 2566

*** การพิจารณาและการตัดสินผลการคัดเลือกของคณะกรรมการ ถือเป็นที่สิ้นสุด ***

16. ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารนวมินทรราชชั้น 10 - 11
โทรศัพท์ 092-728-6722 เว็บไซต์ <http://gsipa.nida.ac.th/dad/>
อีเมล: dad.gsipa.nida@nida.ac.th หรือ QR Code ด้านล่าง



รุ่นที่ 8 เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป
เริ่มเรียนวันที่ 24 สิงหาคม – 25 พฤษภาคม 2566
กำหนดการอบรมอาจปรับได้ตามความเหมาะสม