

ด่วนที่สุด

ที่ ตก ๐๐๑๗.๑/วส๐๖๕๗



สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ตาก)
รับเลขที่..... ๑๕๕๖
วันที่..... ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่..... ๕๕๐
วันที่..... ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง การสำรวจเหตุการณ์การกระทำคามดีของพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตากทุกส่วน หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก /นายกเทศมนตรีนครแม่สอด/นายกเทศมนตรีเมืองตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๕.๓/วส๕๓๗
ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมแบบข้อมูลประวัติพลเมืองดี จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดี
ในวันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือพลเมืองดีที่ช่วยเหลือสังคมแล้วได้รับบาดเจ็บ
หรือเสียชีวิต ให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือที่ดี รวมทั้งเพื่อให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและกล้าออกมาช่วยเหลือ
สังคมมากขึ้น โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดีประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ จึงขอให้จังหวัดตากสำรวจเหตุการณ์การกระทำคามดีของพลเมืองดี ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยต้องเป็นการกระทำคามดี ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
ซึ่งเป็นบุคคลที่กระทำคามดีที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเป็นพลเมืองดีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
กองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ.๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดตากจึงให้ท่านสำรวจเหตุการณ์การกระทำคามดีของพลเมืองดีที่มีคุณสมบัติตามที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด แล้วจัดทำข้อมูลตามแบบข้อมูลประวัติพลเมืองดี แจ้งให้จังหวัดตากทราบภายใน
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดตาก โทรศัพท์
๐๕๕ ๕๑๒๑๕๑ หรือสายด่วน ๑๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

- ๑๖
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนบริหารทั่วไป
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
 - ส่วนป้องกันรักษาป่า
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
 - ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ลงชื่อ.....

ส่ง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

(นายสุรพล วงศ์สุขพิศาล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก
ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๒๑๕๑
โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๑๕๕๖

คุณสมศักดิ์ รพภณ
-ดำเนินการ
R
Mr ๑๑.๖๕

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๕ (ตาก) ผ่าน ผอ.สอ.อำนาจการ


-เพื่อโปรดทราบ


- จังหวัดตาก ขอให้สำรวจเหตุการณ์การกระทำ

ความดี ของพลเมืองที่ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยต้องเป็น
การกระทำความดี ในช่วงระหองอันที่ ๑ ม.ค. ๖๕ ถึง
อันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๕ ซึ่งเป็นบุคคลที่กระทำความดี ที่มีคุณสมบัติ
เข้าข่ายเป็นพลเมืองดี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและส่งเสริม พลเมืองดี
พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วจัดทำข้อมูลทางแบบ ข้อมูลประวัติ
พลเมืองดี แจ้งให้จังหวัดตากทราบ ภายใน ๒๙ ธ.ค. ๖๕

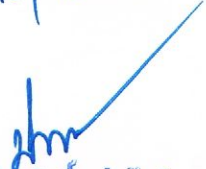
- เห็นควรแจ้งเวียนทุกส่วน/ศูนย์ป่าไม้ตาก เพื่อทราบ
ทางเว็บไซต์ สจป.ที่ ๕ (ตาก)

-โปรดพิจารณา


3 ม.ค. ๖๖
(นางสาวสมรภัฏ เจาศิต)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ เจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป


3 ม.ค. ๖๖
(นายเอกพร กันโต)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

-ทราบ/คืบหน้า


(นายประสิทธิ์ ท่าช้าง)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

ด่วนที่สุด
ที่ มท. ๐๒๐๕๓/ว ๕๕๓๗



นส. ตอบกลับ ตามเลขส่ง ศตร.
ที่.....
ลงวันที่..... 20 ธ.ค. 2555

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอิษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การสำรวจเหตุการณ์การกระทำความดีของพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๒๑๘/ว ๔๔๒๐ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบข้อมูลประวัติพลเมืองดี จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดี ในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือพลเมืองดีที่ช่วยเหลือสังคมแล้วได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือที่ดี รวมทั้งเพื่อให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและกล้าออกมาช่วยเหลือสังคมมากขึ้น ซึ่งกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติพลเมืองดีในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้จังหวัดดำเนินการสำรวจเหตุการณ์การกระทำความดีของพลเมืองดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการคัดเลือกพลเมืองดีจังหวัด (คัดเลือก) บุคคลที่กระทำความดีที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเป็นพลเมืองดีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๕๖ พร้อมทั้งรับรองข้อมูลของพลเมืองดี โดยต้องเป็นการกระทำความดีในช่วงระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับจัดส่งให้กระทรวงมหาดไทยภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖
๒. รายงานยอดเงินกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีของจังหวัด (ข้อมูลถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) ให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้กระทรวงมหาดไทยพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ damrong๑๕๖๘๘@gmail.com ภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ปรากฏตาม QR CODE ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา เดชพันธุ์)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

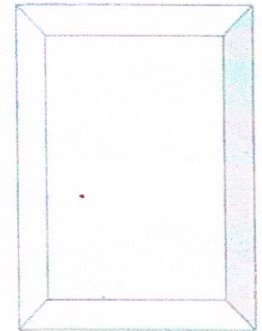


อ้างถึงและสิ่งที่ส่งมาด้วย กรมพลเมืองดี วิจัย
สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๓๓ มท ๕๐๕๒๐
โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๖๘๓๘

แบบข้อมูลประวัติพลเมืองดีจังหวัด.....
ตามหลักเกณฑ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ก. บันทึกเหตุการณ์

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



ภาพพลเมืองดี

ข. ข้อมูลบุคคลที่เป็นพลเมืองดี (ขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

๑. ชื่อ-สกุล วัน/เดือน/ปี ที่เกิด อายุ ปี
๒. ที่อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด ประถม มัธยม ปวช. ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ สถานที่ทำงาน
๕. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน บาท
๖. สถานภาพการสมรส โสด สมรสแล้ว หย่า / ร้าง

ค. ข้อมูลครอบครัวของพลเมืองดี

๗. ชื่อบิดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง
๘. ชื่อมารดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง
๙. ชื่อ - สกุลคู่สมรส
- ๙.๑. ที่อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
- โทรศัพท์/มือถือ
- ๙.๒. อาชีพ สถานที่ทำงาน โทรศัพท์
- ๙.๓. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน บาท

๑๐. ชื่อบุตรในความอุปการะของพลเมืองดี

- ๑๐.๑ บุตรคนที่ ๑ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๒ บุตรคนที่ ๒ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๓ บุตรคนที่ ๓ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....
- ๑๐.๔ บุตรคนที่ ๔ ชื่อ..... อายุ..... ปี ระดับการศึกษา.....

๑๑. ข้อมูลอื่น ๆ

.....

.....

๑๒. หลักฐานประกอบการพิจารณา (ชี้เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

- ๑. □ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
- ๒. □ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
- ๓. □ สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาหลักฐานการหย่า จำนวน.....ฉบับ
- ๔. □ สำเนามรณะบัตรของพลเมืองดีที่เสียชีวิต จำนวน.....ฉบับ
- ๕. □ สำเนาสูติบัตรของบุตรในอุปการะ จำนวน.....ฉบับ
- ๖. □ สำเนาหลักฐานแสดงระดับการศึกษาของบุตรในอุปการะ จำนวน.....ฉบับ
- ๗. □ หลักฐานอื่น ๆ จำนวน.....ฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

เกี่ยวข้องกับพลเมืองดีฐานะเป็น.....

การตรวจสอบและความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....

.....

ผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีจังหวัด.....

.....

.....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีจังหวัด.....

.....

.....

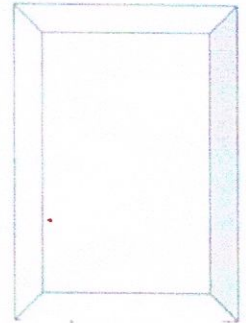
.....

แบบข้อมูลประวัติพลเมืองตีจังหวัด

ตามหลักเกณฑ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองตี พ.ศ. ๒๕๔๖

ก. บันทึกเหตุการณ์



ภาพพลเมืองตี

ข้อมูลบุคคลที่เป็นพลเมืองตี (ขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

๑. ชื่อ-สกุล วัน/เดือน/ปี ที่เกิด อายุ ปี

๒. ที่อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์/มือถือ

๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด ประถม มัธยม บวช. ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. อาชีพปัจจุบัน สถานที่

ที่ตั้ง โทรศัพท์

๕. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน บาท

๖. สถานภาพการสมรส โสด สมรสแล้ว หย่า / ร้าง

ค. ข้อมูลครอบครัวของพลเมืองตี

๗. ชื่อบิดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๘. ชื่อมารดา อายุ ปี เสียชีวิตแล้ว หย่า / ร้าง

๙. ชื่อ - สกุลคู่สมรส อาชีพ

สถานที่ทำงาน โทรศัพท์/มือถือ

๑๐. ชื่อบุตรในความอุปการะของพลเมืองตี

๑๐.๑ บุตรคนที่ ๑ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๒ บุตรคนที่ ๒ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๓ บุตรคนที่ ๓ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๐.๔ บุตรคนที่ ๔ ชื่อ อายุ ปี ระดับการศึกษา

๑๑. ข้อมูลอื่น ๆ

ง. หลักฐานประกอบการพิจารณา (ขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

- | | | |
|---|-------------|------|
| ๑. <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ฉบับ |
| ๒. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ฉบับ |
| ๓. <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาหลักฐานการหย่า | จำนวน | ฉบับ |
| ๔. <input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตรของบุตรในอุปการะ | จำนวน | ฉบับ |
| ๕. <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงระดับการศึกษาของบุตรในอุปการะ | จำนวน | ฉบับ |
| ๖. <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ | จำนวน | ฉบับ |

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ผลการตรวจสอบและความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....

ผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

.....

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

.....

ที่ มท 0219/ว 4420



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม.10200

๒๒ ธันวาคม 2546

เรื่อง การจัดทำข้อมูลประวัติพลเมืองดี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0219/ว 1551 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2546

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติพลเมืองดี (กสพ.1-2)
2. ผลการดำเนินการส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี พ.ศ.2546 และหลักเกณฑ์การให้การส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี เพื่อให้จังหวัดใช้เป็นกรอบแนวทางดำเนินการจัดตั้งกองทุนส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี และพิจารณาให้ความช่วยเหลือพลเมืองดี ตามนโยบายบ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นั้น

เนื่องจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด หลายจังหวัด ได้ให้การสงเคราะห์พลเมืองดีและรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ซึ่งการรายงานผลการดำเนินงานมีความแตกต่างกันไปตามความเห็นของจังหวัด ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำข้อมูลประวัติพลเมืองดี และการรายงานผลดำเนินการส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดีของทุกจังหวัด เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงมหาดไทย จึงได้กำหนดแบบข้อมูลประวัติพลเมืองดี เพื่อให้ทุกจังหวัดใช้ประกอบการรายงานผลการส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี โดยแบบ กสพ.1 ใช้สำหรับจัดทำข้อมูลประวัติพลเมืองดีกรณีพลเมืองดีเสียชีวิต และแบบ กสพ. 2 ใช้สำหรับจัดทำข้อมูลประวัติพลเมืองดีกรณีพลเมืองดีที่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้จังหวัดใช้แบบดังกล่าวประกอบการรายงานผลให้กระทรวงมหาดไทยทราบทุกครั้งที่มีการส่งเสริมและสงเคราะห์พลเมืองดี

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยฤกษ์ คินฐอำนาจ)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย

โทร./โทรสาร 0-2222-6838 มท.50264