



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
 รับเลขที่.....
 วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๘๗

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๒๐๗๒๐ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ เรื่อง

ส่วนอำนวยการ
 รับเลขที่ ๓๕๗๖
 วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ คำนวณมากที่ สสทพ.๒๕๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือเผยแพร่และจำหน่ายดอกมะลิ ในโอกาสวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕
๒. หนังสือมูลนิธิกาญจนบารมี ที่ กบม.๐๑/๐๑๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพผ้าป่ามหากุศล “ช่วยชีวิตสตรีไทย ปลอดภัยมะเร็งเต้านม”
๓. หนังสือโรงเรียนมูลมิ่งหลวงปู่ชอุบลฐานสโม วัดท่าแขก ที่ ม.ช. ๐๔๑๓๖.๐๖๑๐/ว ๐๘๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ซื้อแผ่น DVD เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน
๔. หนังสือวัดหนองม่วง ที่ พิเศษ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอแนะนำข่าวบุญสร้างกำแพงแก้วอุโบสถ
๕. หนังสือวัดหนองม่วง ที่ พิเศษ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นประธานทอดผ้าป่าสามัคคีอาคารเก่า บริจาคของเก่าชำรุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ หากมีผู้สนใจสามารถให้การสนับสนุนได้โดยตรง

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
 - ส่วนป้องกันรักษาป่า
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
 - ส่วนโครงการพระราชดำริ

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
 ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕



<https://shorturl.asia/Urdqpb>

ลงชื่อ.....
 ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕
 (นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(Handwritten signature and notes)
 คุณกรกนิษฐ์
 -ดำเนินการ
 30 พ.ค. 65

เขียน ผ.สงป.ที่ ๕ (ตค) ผ่าน ผอ.ส่วนงานการ

- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักบริหารกลาง ส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรม

ราชูปถัมภ์ เรื่อง ขอความร่วมมือขอเมฆเทพีทูลเกล้าฯ นำหน้าดอกมาลีใน

โอกาสวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕

๒. หนังสือมูลนิธิกาญจนบารมี เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทำป

มณฑุศล "ช่วยชีวิตสัตว์ไทย ปลอดภัยขงเรืงถิ่นม"

๓. หนังสือโรงเรียนมูลนิธิวันสว่างปุ่อบุสานโสม วัดท่าทบก เรื่อง

ขอคทวอนเคณเ็นชื่อท่มน DVD เพื่อเป็นสอานาการควรวันเด็กน้กเียงน

๔. หนังสือวัดบนองฉว เรื่อง ขอเสนอนำพวบุญสงวคัพททออุโปลง

๕. หนังสือวัดบนองฉว เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นปรธนทอดผ้าป

สามัคคีอากการเกอ บรจาตจองเกอช้รุด มาเียงนเพื่อทบท ทงน

ลามเกตทานโบลดเอกลกาดัก <http://edoc.forest.go.th/docin/docindex.html> นคทว QR Code ทงนหนังสือ

- ในนคทวเียงนทงนทุกสวณ / ตงนปีๆ ทบท ทงนเวปไซต

สำนักฯ ๕ (ตค)

- โปรดพิจารณา


นางสาวสมรัก เชนดี

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป


(นายเอกพร กั้นโต)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ดร.เอกพร กั้นโต


(นายเอกพร กั้นโต)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตค)