



ที่วันที่สูตร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝ่ายอบรม โทร. ๐๖๑.๑๓๗๓.๔๗๗๔

ที่ ๘๙๐๑๔/ว. ๒๗๕

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการองกรองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือมูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ร.พ.ปค.) ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/ว. ๑๑๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง จำนวน ๓ หลักสูตร มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของหัวหน้าทราบ ผู้สนใจสามารถ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขอรหัสพท ๐ ๒๑๔ ๑๐๓๔, ๐๙ ๘๑๔ ๑๒๕๐ และทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/docir/docindex.html> และขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ (ใบสมัครเข้ารับการอบรม พร้อมระบุชื่องบประมาณแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัดและจัดทำรายงานผลการเข้าศึกษาอบรม ดังกล่าวเสนออธิบดีกรมป่าไม้) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

(นายบันทิต วงศ์เสนาบุรักษ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๙-๑๔๑-๑๒๙๐ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๘๖๐ email : frda.admc@gmail.com , www.frda.or.th กรรมป่าไม้

ที่ ว.พ.ปค ๐๔/ว ๑๑๔

๙ เมษายน ๒๕๖๕

รับที่ ๑๒๗๓๗
วันที่ ๑ เมย. ๖๖
เวลา ๑๑.๕๑

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางบรรยาย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่โรงเรียน	จำนวน ๑ ฉบับ

รับที่ ๗๔๙
รับที่ ๑๗ เมย. ๖๖
เวลา ๐๙:๐๓:๖๙

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๓ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วย การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการในสัญญา ทางปกครอง ระหว่างวันที่ ๗ – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็น ประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไข ปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับ การอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อ สอบถามได้ที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๙-๑๔๑-๑๒๙๐ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๘๖๐ หรือ Email : frda.admc@gmail.com นั่น การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับ สถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์บริหาร สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ส.ส.บก. (ส่วนฝึกอบรม)

(นายบรรณรักษ์ เจริญกุล)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ช่วย

(นายวิวัฒน์ กิตตินันท์)

(นายไพบูลย์ เสียงก้อง) ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

๒๕๖๕ ๔๔๔

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

๑. พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา กากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาการประชุม และการให้บริการ
๒. มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
๓. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่งรวมถึงระยะห่างระหว่างการเดิน อย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกรณีที่นั่งเต็ม งดเสริมเก้าอี้หรือยืนร่วมประชุม
๔. มีการลงที่เบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่และเพิ่มมาตรการใช้แอพพลิเคชั่นทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุม ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานในบางพื้นที่ได้
๕. จัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบชุดเฉพาะบุคคล
๖. จัดบริการอาหารกลางวัน โดยจัดโต๊ะรับประทานอาหารเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะและระหว่างที่นั่ง



โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น

โดย

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง

หลักการและเหตุผล

ศาลปกครองเป็นองค์กรที่ใช้อำนาจดุลการในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ที่ได้จัดตั้งขึ้นเพื่ออำนวยความยุติธรรมเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครอง ให้เกิดความสมดุลในการดูแลรักษาประโยชน์ของส่วนรวมของประชาชนหรือประโยชน์สาธารณะกับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่อาจถูกหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ศาลปกครองจึงมีภารกิจในการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจทางปกครองของฝ่ายบริหารหรือฝ่ายปกครองว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเจตนาของกฎหมายที่ได้ตราขึ้นหรือไม่ หากไม่ถูกต้องแล้วแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องควรจะเป็นเช่นไร ดังนั้น ในการดำเนินงานของศาลปกครองนอกจากจะอำนวยความยุติธรรมเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครองแล้ว ยังต้องวางแผนหลักกฎหมายปกครองและบรรเทาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะนำไปสู่ธรรมาภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ของประเทศไทยด้วย

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองตระหนักรถึงความสำคัญและความจำเป็นที่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรจัดให้มีการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองเพื่อเผยแพร่ความรู้ในหลักกฎหมายปกครองและบรรเทาความเดือดร้อนจากคดีปกครองที่เป็นหลักในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองในเรื่องต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้และความจำเป็นในการนำไปปรับใช้ในการทำงาน โดยการจดอบรมได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ จากสำนักงานศาลปกครอง มีทัวขอการอบรมดังนี้

๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ

๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง และบรรเทาความเดือดร้อนที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครอง รวมทั้งการใช้กฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน

วิธีการอบรม

การบรรยาย อภิปรายและตอบข้อซักถาม

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากศัลป์กรอง หน่วยงานและสถาบันการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำพิพากษาในคดีปกครองและสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานบริหารหลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

สถานที่อบรม

โรงแรมริชمونด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาแจ้งวัฒนะ ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี ๘๕๕-๐-๓๔๔๗๐-๙ (กรณีโอนเงินโปรดส่งไป PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com)

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริช몬ด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๔๗๗-๗๔๔๑

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๔-๑๔๑-๑๒๔๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

**๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วย
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ**

ขอบเขตเนื้อหา ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ได้แก่ พ率先ชัยบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รูปแบบขั้นตอนและวิธีการ อันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดไว้ หลักโภณฑ์ใหม่เกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระบวนการบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระและที่กำหนดให้กระทำหรือละเว้นการกระทำ และสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการ อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ได้แก่ แนวคิด หลักการและเหตุผลของ กฎหมาย ขอบเขตและสาระสำคัญของการใช้บังคับกฎหมาย หน้าที่และความผูกพันของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมาย สิทธิของประชาชนที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกตามกฎหมาย และความสัมพันธ์ของพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ กับกฎหมายอื่นๆ ในทางปกครอง รวมถึงหลักกฎหมายทั่วไปในทางปกครองและบรรทัดฐาน การปฏิบัติราชการที่ดีจากคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด และการวิเคราะห์สภาพปัญหาในทางปฏิบัติ อันเนื่องจากการใช้บังคับกฎหมายทั้งสองฉบับดังกล่าว ตลอดจนข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

หัวข้อวิชาในการอบรม ประกอบด้วย

๑. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๒. การบังคับทางปกครอง
๓. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕
๔. แนวคิดวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในคดีพิพาทต่างๆ
๕. สมมนาปัญญาที่ทำให้เกิดข้อพิพาทในคดีปกครองเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

กำหนดเวลาการอบรม

วันจันทร์ที่ ๙ – วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รวม ๓ วัน

สถานที่อบรม

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนโกสินทร์ จ.นนทบุรี

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกของระยะเวลาสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๗๐-๙ และส่งไป PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมเมริชอนด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรมโปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณสกศรร ประเกียร โทร.๐๘๖-๓๐๓-๘๘๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๘๘๑

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๘-๑๔๑-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ

ขอบเขตเนื้อหา ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของวินัยการเงินการคลังภาครัฐ วินัยทางการเงินการคลังตามรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายของวินัยการเงินการคลังและงบประมาณที่สำคัญ ข้อพิจารณาในการบริหาร งบประมาณ การบริหารทรัพย์สินเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะของผู้บริหาร การตรวจสอบวินัยการเงิน การคลังและงบประมาณของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินที่นำมาสู่อำนาจของศาลปกครองในการตรวจสอบคำวินิจฉัย การมีคำสั่งให้ปรับทางปกครอง รวมถึงประวัติศาสตร์และความสำคัญของการตรวจเงินแผ่นดิน กระบวนการยุติธรรมทางปกครองด้านการตรวจเงินแผ่นดิน หลักการและ ความสัมพันธ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจเงินแผ่นดิน การตรวจเงินแผ่นดินและมาตรการในการควบคุมการเงินของรัฐเพื่อให้ระบบการควบคุมการตรวจสอบการเงินแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัย กระบวนการวินิจฉัยพิจารณาความผิดวินัยทางงบประมาณและการคลัง คำวินิจฉัยซึ่งขาดความผิดวินัยทางงบประมาณและการคลัง และมาตรการบังคับทางปกครอง ตลอดจนข้อพิจารณาทางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังของรัฐและการตรวจเงินแผ่นดิน ฐานความผิดเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและการงบประมาณ ลักษณะของคดีพิพาทเกี่ยวกับความรับผิดทางวินัยการเงินการคลัง และการงบประมาณที่ขึ้นสู่การพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง และ หลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ได้เกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลังและงบประมาณของรัฐ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลที่ไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

หัวข้อวิชาในการอบรม ๑๒๘ ภาคฤดูร้อน

๑. หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและงบประมาณภาครัฐ
 ๒. กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
 ๓. ข้อพิจารณาทางกฎหมายปกติของเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังของรัฐและการตรวจเงินแผ่นดิน
 ๔. คดีพิพาทเกี่ยวกับวินัยการคลังและการงดงามอาชญาณ

กำหนดเวลาการอบรม

วันพุธที่ ๘ - วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รวม ๓ วัน

ສັບຕະຫຼາດ

โรงพยาบาลรัตนาริบูรณ์

คำใช้จ่ายในการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง บุณฑิรัตน์ โทร. ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระดับสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๗๐-๙ และส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประจำศึกษาพักในโรงเรียนเริ่มวิชมนั้นต์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงเรียนที่ คุณสกศ. ประภากี้ยร โทร. ๐๘๖-๓๐๓-๔๕๗๑, ๐๘๔-๔๗๗-๗๔๔๑

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง บุคลนิชิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๙-๑๔๑-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันพุธที่สุดที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

**๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง
และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง**

ขอบเขตเนื้อหา ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง ได้แก่ ข้อความคิดและความหมายของสัญญาทางปกครอง การใช้สัญญาเป็นเครื่องมือทางกฎหมายในการดำเนินงานของรัฐ ลักษณะและการเกิดขึ้นของสัญญาทางปกครอง ผลของการรู้เป็นสัญญาทางปกครอง ความแตกต่างของสัญญาทางแพ่งและสัญญาทางปกครอง หน้าที่และอำนาจของฝ่ายปกครองในการบริหารสัญญาทางปกครองในระหว่างสัญญาทางปกครองมีผลใช้บังคับ การสื้นสุดลงของสัญญาทางปกครองและการบังคับตามสัญญาทางปกครอง ภายหลังจากสัญญาทางปกครองสื้นสุดลง สิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาในสัญญาทางปกครอง และสาระสำคัญเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง ได้แก่ สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ อำนาจ หน้าที่ของ อนุญาโตตุลาการ ขั้นตอนในการระงับข้อพิพาทด้วยวิธีอนุญาโตตุลาการ คำพิพากษาเกี่ยวกับการอนุญาโตตุลาการ รวมทั้งลักษณะของคดีพิพาททางปกครอง เกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาทางปกครอง เช่น สัญญาค้ำประกัน การรับสภาพหนี้ สัญญาประนีประนอมยอมความ สัญญาโอนสิทธิเรียกวัง การแปลงหนี้ใหม่ ฯลฯ สาเหตุของการเกิดข้อพิพาทดีปกรองในสัญญาทางปกครอง การฟ้องคดีในคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และสัญญาที่เกี่ยวเนื่องกับสัญญาทางปกครอง ตลอดจนบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีและหลักกฎหมายปกครองจากคำพิพากษาศาลปกครองในคดีพิพาท เกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาทางปกครอง ที่ฝ่ายปกครองต้องถือปฏิบัติในการบริหารสัญญาเพื่อมให้เกิดข้อพิพาทในสัญญาทางปกครอง และการสัมมนาว่าด้วยประเด็นปัญหาและการณ์ศึกษาเกี่ยวกับคดีพิพาทในเรื่องสัญญาทางปกครอง

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

หัวข้อวิชาในการอบรม ประกอบด้วย

๑. สัญญาทางปกครอง
๒. การระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองโดยอนุญาโตตุลาการและการควบคุมตรวจสอบโดยศาลปกครอง
๓. คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง
๔. สัมมนาปัญหาเกี่ยวกับคดีพิพาทสัญญาทางปกครอง

กำหนดเวลาการอบรม

วันพุธสับดีที่ ๗ - วันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวม ๒ วัน

สถานที่อบรม

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนาริเบศร์ จ.นนทบุรี

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๖,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระดับสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๘๗๐-๙ และส่งใบ PAY-IN พร้อมไฟล์สมัครทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชمونด์ ถนนรัตนโกสินทร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรมโปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร. ๐๘๙-๓๐๓-๙๘๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๘๘๑

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๘-๑๔๑-๑๒๘๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตารางบรรยาย
**หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและ
 กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ**
 ระหว่างวันจันทร์ที่ ๙ ถึงวันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 ณ โรงแรมริชمونด์ ถ.รัตนาริเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
จ. ๙ พ.ค. ๖๕	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
อ. ๑๐ พ.ค. ๖๕	การบังคับทางปกครอง	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
พ. ๑๑ พ.ค. ๖๕	แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗ ในคดีพิพาทต่างๆ	สัมมนาปัญหาที่ทำให้เกิดข้อพิพาทนัดปี๑๙ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางบรรยาย
หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ
ระหว่างวันพุธที่ ๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเรโนรัล ถ.รัตนาธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
พ. ๘ มิ.ย. ๖๕	หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและ งบประมาณภาครัฐ	หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและ งบประมาณภาครัฐ
พ. ๙ มิ.ย. ๖๕	กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน	กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
ศ. ๑๐ มิ.ย. ๖๕	ข้อพิพาททางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลังของ รัฐ และการตรวจเงินแผ่นดิน	คดีพิพาทเกี่ยวกับวินัยการคลังและการงบประมาณ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางบรรยาย
หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาติโครงการในสัญญาทางปกครอง
ระหว่างวันพุธที่ ๗ - วันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมริชمونด์ ถ.รัตนาริเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
พ.ศ. ๒๕๖๕	สัญญาทางปกครอง	การระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง โดยอนุญาติโครงการและการควบคุมตรวจสอบโดยศาลปกครอง
ศ. ๙ ก.ค. ๖๕	คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง	สัมมนาปัญหาเกี่ยวกับคดีพิพาทสัญญาทางปกครอง

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ใบสมัครเข้ารับการอบรม

1. กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องความประสงค์ หน้าโครงการอบรมหลักสูตรที่ท่านต้องการสมัคร โดยสมัครได้มากกว่า 1 หลักสูตร

รายการ ประสงค์	โครงการอบรม/ดำเนินการ	จำนวนเดือน/วัน	ค่าลงทะเบียน การอบรม	ผู้อบรม
	1. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	วันจันทร์ – วันพุธที่ 9 – 11 พฤษภาคม 2565	7,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม 2565
	2. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ	วันจันทร์ – วันพุธที่ 8 – 10 มิถุนายน 2565	7,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2565
	3. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง	วันพุธที่สุด – วันศุกร์ที่ 7 – 8 กรกฎาคม 2565	6,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

2. กรุณารอข้อมูลของผู้สมัคร ด้วยตัวบุคคล

(1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล

(2) ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

(3) ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

e-mail address

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

วันที่ / /

/วิธีการสมัคร...

วิธีการสมัคร

1. การสมัครเข้ารับการอบรม

1.1 ยื่นใบสมัคร พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนการอบรม ณ ที่ทำการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น B1 อาคารศาลปกครอง แจ้งวัฒนะ ในวันและเวลาราชการ หรือ

1.2 ส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2143-9860 หรือ e-mail : frda.admc@gmail.com และโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร ปี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยั่งยืน” เลขที่บัญชี 955-0-34870 – 9 (โปรดส่งใบ PAY-IN มาพร้อมกับใบสมัคร)

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากร ในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าลงทะเบียนการอบรมคืนได้

หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดข้องประการใดในการสมัคร โปรดติดต่อ โทร. 0-2141-1034 หรือ 098-141-1290

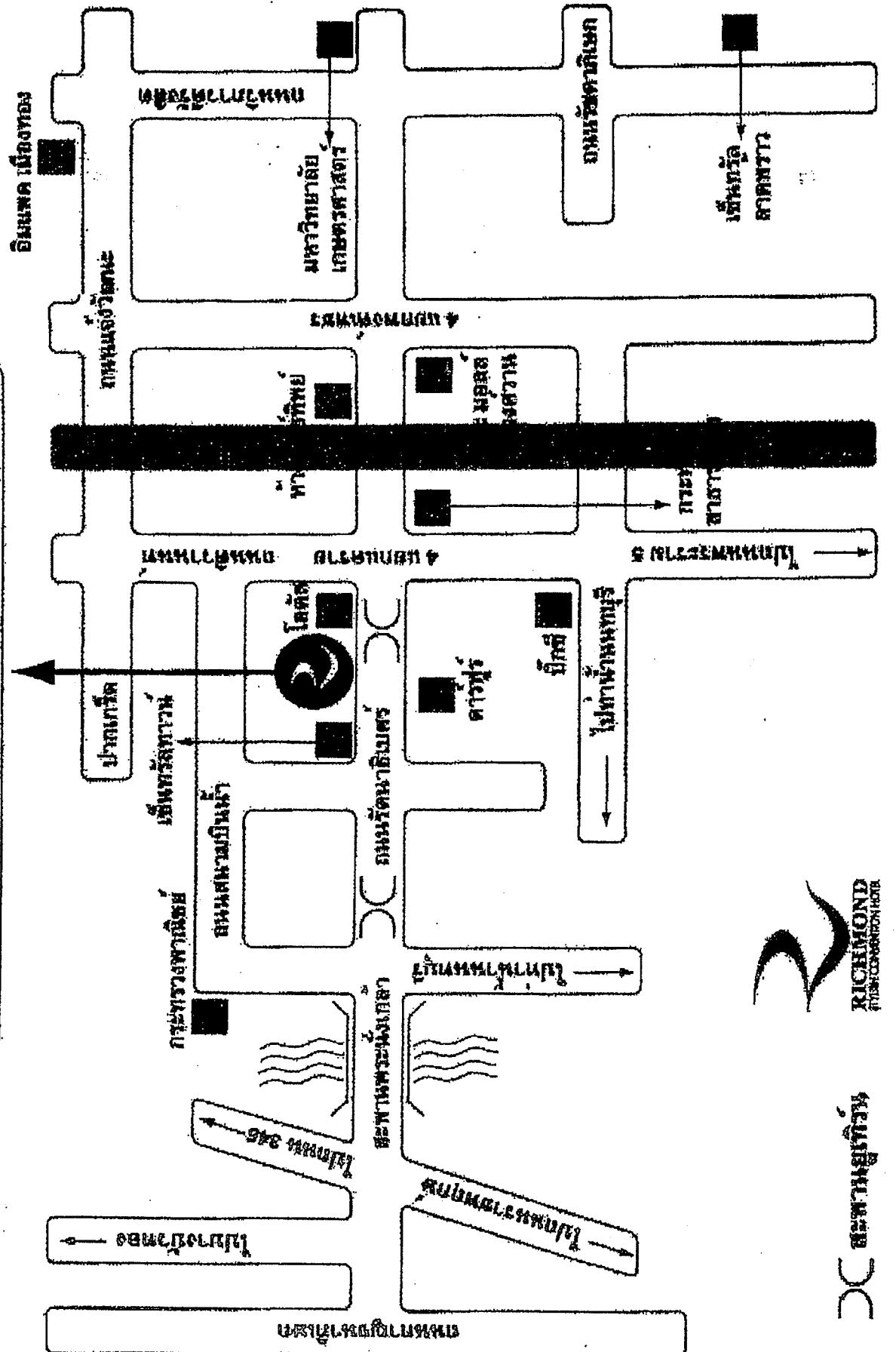
2. การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมอนันดาภิเษก จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร. 086-303-9971, 084-877-7481

ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนใหม่ (เพื่อเบิกหน่วยงานต้นสังกัด).....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... ที่อยู่.....

แบบสำหรับติดตั้งเบนท์ บานาน่า ที่สี 0-2831-8888



DC ดูดดันดูดดันดันดัน

RICHMOND
MOTOR COMPANY LTD.