



บันทึกข้อความ

| | |
|------------|-----------------------|
| ส่วนราชการ | สำนักบริหารกลาง (ตาม) |
| รับเลขที่ | ๒๒๕๕ |
| วันที่ | - ๕ ก.พ. ๒๕๖๕ |
| เวลา | |

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐๖.๑๓๔๓.๔๗๓๔
 ที่ ทส.๑๖๐๑๔/ว ๒๐๐๘ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร "นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล" รุ่นที่ ๖ (Development Administrator in Digital Era - DAD)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

| | |
|--------------|---------------|
| ส่วนอำนาจการ | |
| รับเลขที่ | ๒๐๗๖ |
| วันที่ | - ๗ ก.พ. ๒๕๖๕ |

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว ๗๒๐๒/ว ๐๐๐๒๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร "นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล" รุ่นที่ ๖ (Development Administrator in Digital Era - DAD) มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานหลักสูตรฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๔๐๐, ๐ ๒๗๒๗ ๓๘๖๘, ๐๔ ๒๗๒๘ ๖๗๒๒ และทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (พร้อมระบุชื่องบประมาณแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัดและจัดทำรายงานผลการเข้าศึกษาอบรมดังกล่าวเสนออธิบดีกรมป่าไม้) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริ

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานฯ

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงชื่อ.....

- ๕ ก.พ. ๒๕๖๕

๒๗ ก.พ. ๒๕๖๕

คุณคุณ นานนท์
 - ดำเนินการ
 ๗ ก.พ. ๒๕

เรียน

เรื่อง

ขอแจ้งให้ทราบว่า... (faint handwritten text)

- (faint handwritten text)

(faint handwritten text)

[Signature]

(นางสาวสมใจ เตยดี)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

[Signature]

(นายเอกพร กันโต)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

อธิบดีกรมป่าไม้

[Signature]

(นายเอกพร กันโต)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ตาก)

ที่ อว 7202/ว 00025



คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
คลองจั่น บางกะปิ กทม.10240

กรมป่าไม้
รับที่ 3645
วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา 10.25 น.

25 มกราคม 2565

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” รุ่นที่ 6 (Development Administrator in Digital Era – DAD)
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารแนะนำหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” รุ่นที่ 6

ส่วนฝึกอบรม
รับที่ 189
วันที่ ๒ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๑๕ น.

ด้วยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดอบรมหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” (Development Administrator in Digital Era – DAD) รุ่นที่ 6 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารให้แก่ผู้บริหารองค์กรรุ่นใหม่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในยุคที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านการเรียนรู้จากวิทยากรที่มีความรู้ทันสมัยและมีความเชี่ยวชาญรวมทั้งการเรียนรู้จากกิจกรรมที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริงสามารถนำไปใช้ปรับเปลี่ยนองค์กรได้อย่างเหมาะสม และสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาประเทศได้อย่างยั่งยืนในอนาคต การจัดอบรมกำหนดให้มีขึ้น ระหว่างวันที่ 19 พฤษภาคม - 27 สิงหาคม 2565 เฉพาะวันเสาร์ เวลา 13.00 - 17.30 น. รวมจำนวน 120 ชั่วโมง ณ โรงแรม Pullman King Power กรุงเทพมหานคร โดยมีเป้าหมายรับสมัครเข้าศึกษาอบรมรุ่นละ 105 ท่าน

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ เล็งเห็นความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้และทักษะการบริหารจัดการในยุคดิจิทัลซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอนาคต โดยหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล (DAD)” ได้ประกอบด้วยเนื้อหาของรายวิชาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงานของท่าน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน ค่าธรรมเนียมการอบรม ท่านละ 85,000 บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2565 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตาม QR Code และกรอกใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/Cn7ZfkS2Yseya5BEA>

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



ส่ง สบก. (ส่วนฝึกอบรม)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุวัต สาคริก)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะรัฐประศาสนศาสตร์

ผู้อำนวยการหลักสูตร

สำนักงานหลักสูตรฯ

โทรศัพท์ 0-2727-3900, 0-272-3868, 092-728-6722
(สายบรรณารักษ์ เสริมห้อง)

Line ID: @dadnida ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๐๑ ก.พ. ๒๕๖๕

D. Sjarik W

๒ ก.พ. ๒๕๖๕

๒ ก.พ. ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม



Development Administrator in Digital Era

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล (นบพ.) รุ่นที่ 6
(Development Administrator in Digital Era – DAD 6)
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศในยุคดิจิทัลต้องอาศัยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง ทั้งในมิติทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ผู้บริหารจะต้องมีองค์ความรู้รอบด้านและมีทักษะขั้นสูง รวมถึงทัศนคติที่เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของโลกยุคใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในปัจจุบันที่ปัจจัยต่าง ๆ ในโลกทั้งเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารยุคใหม่ยังจำเป็นต้องเพิ่มพูนความรู้ เทคนิคใหม่ ทักษะ และความสามารถเชิงพฤติกรรม การบริหารและการจัดการที่ทันสมัยเพื่อที่จะสามารถพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วให้สำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติและตามแนวทางประเทศไทย 4.0 ที่ต้องขับเคลื่อนและจำเป็นจะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีขีดความสามารถสูงสุด โดยกระบวนการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักบริหาร

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล (Development Administrator in Digital Era) จัดโดย คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ ไปพัฒนาประเทศในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ซึ่งผู้บริหารจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ตอบสนองต่อปัจจัยแวดล้อมทางการบริหารการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ผู้บริหารและองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน รวมไปถึงผู้นำในภาคส่วนต่าง ๆ ของสังคมจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนาขีดความสามารถของตน ให้เหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาประเทศยุคใหม่ อันจะเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ประเทศประสบความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ และสามารถปรับตัวและแข่งขันกับประเทศต่าง ๆ ได้ อย่างเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัลให้แก่ผู้บริหารยุคใหม่ขององค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยนำวิทยากรที่ประสบความสำเร็จมาถ่ายทอดความรู้ที่ทันสมัย และสามารถประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงอย่างเหมาะสม
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เข้ารับการศึกษอบรมเกี่ยวกับภาระหน้าที่ และบทบาทของนักบริหารการพัฒนาในศตวรรษที่ 21
- 2.3 เพื่อพัฒนาความคิดและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการศึกษอบรมให้มีทักษะในการแก้ปัญหาทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างเหมาะสม

- 2.4 เพื่อสรรค์สร้างบรรยากาศของการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่สามารถลงมือปฏิบัติงานจริงจากการลงพื้นที่ และในรูปของโครงการเชิงปฏิบัติการ และสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์กับคณาจารย์และผู้ร่วมรุ่น
- 2.5 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานได้สร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศอย่างต่อเนื่อง

3. องค์ประกอบของหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล (Development Administrator in Digital Era)

การดำเนินการศึกษา ประกอบไปด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การทำ Skill-Workshop การเข้าร่วมกิจกรรม Bootcamp การประชุมกลุ่ม การทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Group Project) และนำเสนอผลงาน

หลักสูตรประกอบไปด้วย 5 กลุ่มวิชา 4 กลุ่มกิจกรรม จำนวนรวมทั้งสิ้น 120 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็นการศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน

| | | | |
|-------------------------------|--|------|---------|
| 3.1 การเรียนตามกลุ่มวิชาจำนวน | | 45 | ชั่วโมง |
| กลุ่มวิชาที่ 1 | 21st Century Global Landscape | 5 | ชั่วโมง |
| กลุ่มวิชาที่ 2 | Dynamics of Digital Business and Economy | 17.5 | ชั่วโมง |
| กลุ่มวิชาที่ 3 | Digital Security and Law | 5 | ชั่วโมง |
| กลุ่มวิชาที่ 4 | Management under Disruption | 7.5 | ชั่วโมง |
| กลุ่มวิชาที่ 5 | การให้คำปรึกษาโครงการกลุ่ม | 10 | ชั่วโมง |
| 3.2 การเรียนจากกิจกรรมจำนวน | | 75 | ชั่วโมง |
| กิจกรรมที่ 1 | กิจกรรมปฐมนิเทศ | 18 | ชั่วโมง |
| กิจกรรมที่ 2 | การศึกษาดูงานภายในประเทศ | 6 | ชั่วโมง |
| กิจกรรมที่ 3 | โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ | 45 | ชั่วโมง |
| กิจกรรมที่ 4 | กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม | 6 | ชั่วโมง |

4. คำอธิบายรายวิชา

4.1 การเรียนตามกลุ่มวิชา 45 ชั่วโมง

4.1.1 กลุ่มวิชาที่ 1 21st Century Global Landscape 5 ชั่วโมง

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงสภาวะการแข่งขันในศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมทางเทคโนโลยีที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาคส่งผลให้องค์การภาครัฐและเอกชนต้องปรับตัวอย่างมากเพื่อรักษาความเป็นหนึ่งในการแข่งขัน หน้าที่ของผู้บริหารยุคใหม่เพื่อให้เกิด

การพัฒนาารูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเทคนิคในการบริหาร
การพัฒนาาร่วมสมัยที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนาประเทศ

หัวข้อวิชา

1. Digital Technology for Executives: Concepts and Practices (2.5 ชั่วโมง)
2. Dancing with Disruption (2.5 ชั่วโมง)

4.1.2 Dynamics of Digital Business and Economy 17.5 ชั่วโมง

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและเศรษฐกิจในโลกยุคใหม่ ทั้งในมิติของขั้นตอน เครื่องมือ
เทคโนโลยี รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินงาน ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค การประกอบธุรกิจที่ประสบ
ความสำเร็จในยุคดิจิทัล ทั้งภาคการผลิตและการบริการ บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและ Social Media
ในระบบเศรษฐกิจ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ เช่น ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน นโยบายเศรษฐกิจมหภาคในยุค
ดิจิทัล

หัวข้อวิชา

1. 5G and Digital Business Strategies (2.5 ชั่วโมง)
2. Digital ID and e-Transactions Development in Thailand (2.5 ชั่วโมง)
3. Global Digital Trend (2.5 ชั่วโมง)
4. Cryptocurrency and Digital Assets: Trends and Opportunities (2.5 ชั่วโมง)
5. Future of E-Commerce Trend (2.5 ชั่วโมง)
6. DAD x CITU Skill-Workshop (5 ชั่วโมง)

4.1.3 Digital Security and Law 5 ชั่วโมง

ศึกษาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและสังคมในบริบทของโลกยุคใหม่ วิสัยทัศน์ ค่านิยม
และพฤติกรรมทางการเมืองยุคใหม่ในบริบทโลก ธรรมชาติโลก นโยบายสาธารณะ กระแสโลกาภิวัตน์ การ
เปลี่ยนแปลงทางสังคม บทบาทของเทคโนโลยีในทางการเมืองและสังคม และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลต่อ
การบริหารการพัฒนา

หัวข้อวิชา

1. Cyber Security for Digital Leaders (2.5 ชั่วโมง)
2. Digital Law (2.5 ชั่วโมง)

4.1.4 Management under Disruption 7.5 ชั่วโมง

ศึกษาแนวคิดการพัฒนาองค์กร ลักษณะและแนวทางการพัฒนาขององค์กรแห่งความเป็นเลิศ
ในยุคดิจิทัล และปัจจัยในการขับเคลื่อนให้องค์กรก้าวไปสู่เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง การใช้ข้อมูลและ
สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจในองค์กรที่ใช้ข้อมูลสารสนเทศและความรู้เป็นปัจจัยสำคัญใน
การดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยครอบคลุมสาระสำคัญในการ
บริหารและกลยุทธ์ในองค์กรดิจิทัล บทบาทของข้อมูลและสารสนเทศในการบริหารองค์กร การแปร
สารสนเทศให้เป็นความรู้ เพื่อการบริหารและกำหนดกลยุทธ์ การบริหารและตัดสินใจในสภาพแวดล้อมที่

มีข้อมูลหลากหลาย มีจำนวนมหาศาลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศที่
ผู้บริหารควรทราบ เพื่อบริหารองค์การในยุคดิจิทัล

หัวข้อวิชา

1. Future Foresight and Future Solutions (2.5 ชั่วโมง)
2. Digital Transformation for New Generation Leaders (2.5 ชั่วโมง)
3. Startup Success Story (2.5 ชั่วโมง)

4.1.5 การให้คำปรึกษาและการประชุมกลุ่มเชิงปฏิบัติการ 10 ชั่วโมง

หัวข้อวิชา

1. DAD Bootcamp 10 ชั่วโมง

4.2 การเรียนจากกิจกรรม 75 ชั่วโมง

4.2.1 กิจกรรมปฐมนิเทศ 18 ชั่วโมง

การแนะนำหลักสูตร กระบวนการศึกษาอบรม ข้อปฏิบัติขณะเข้ารับการอบรม การอยู่ร่วมกันตลอดหลักสูตร การพัฒนาเครือข่ายและการละลายพฤติกรรมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความมีประสิทธิภาพของหลักสูตรและเพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุดสำหรับผู้เข้ารับการอบรม โดยมีช่วงเวลาต่อเนื่องกัน

4.2.2 การศึกษาดูงานภายในประเทศ 6 ชั่วโมง

การศึกษาดูงานในพื้นที่จริงภายในประเทศ เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริงและเกิดการเรียนรู้จากสิ่งใหม่ ๆ สามารถนำความรู้ใหม่จากกรณีศึกษา จากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้

4.2.3 โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติการ 45 ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการอบรมได้ลงมือปฏิบัติงานจริงโดยการแบ่งกลุ่มและบริหารจัดการกันเองภายในกลุ่ม เกิดการสร้างการทำงานเป็นทีมและการนำความรู้จากกลุ่มวิชาต่าง ๆ มาบูรณาการเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่แท้จริง มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่จริง

4.2.4 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและนำเสนอโครงการกลุ่ม 6 ชั่วโมง

5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ

ผู้เข้ารับการศึกษต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นผู้บริหารหรือผู้นำรุ่นใหม่ที่มีความสนใจในการบริหารการพัฒนาองค์กรและประเทศในยุคดิจิทัล มีอายุระหว่าง 27 - 45 ปีบริบูรณ์ และเป็นผู้ที่มีความสนใจ

5.1 ข้าราชการและพนักงานองค์การภาครัฐ

- 5.1.1 ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ประเภททั่วไป: ระดับอาวุโสขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป) ข้าราชการรุ่นใหม่ในโครงการ Fast tracker หรือเทียบเท่า
- 5.1.2 ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ชั้น 2 ขึ้นไป
- 5.1.3 นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอกหรือร้อยตำรวจเอกขึ้นไป
- 5.1.4 นักวิชาการ อาจารย์ ผู้บริหารในมหาวิทยาลัย
- 5.1.5 เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน หรือเป็นพนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ

5.2 รัฐวิสาหกิจ

- 5.2.1 พนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป
- 5.2.2 พนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการกองขึ้นไป

5.3 ภาคเอกชน

- 5.3.1 ผู้ประกอบการ ผู้บริหาร เจ้าของธุรกิจ
- 5.3.2 สื่อสารมวลชน ศิลปิน ดารา พิธีกร
- 5.3.3 ผู้บริหารภาคประชาสังคม มูลนิธิ NGOs สมาคม
- 5.3.4 อื่น ๆ

5.4 บุคคลอื่นที่มีความเหมาะสมโดยทางหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา

6. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมแต่ละรุ่นไม่เกิน 105 คน

7. ระยะเวลาการอบรม

ระยะเวลาการอบรมจำนวน 120 ชั่วโมง จัดอบรมระหว่างวันที่ 19 พฤษภาคม – 20 สิงหาคม 2565 เฉพาะวันเสาร์ เวลา 13.00 - 17.30 น. ณ โรงแรม Pullman King Power กรุงเทพมหานคร

8. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ รวมทั้งฟังการบรรยายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของหลักสูตรทั้งหมดและต้องนำเสนอผลงานกลุ่มจากโครงการเชิงปฏิบัติการ จึงจะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล (Development Administrator in Digital Era)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ที่ปรึกษาหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ภัทรนรากุล

อาจารย์ประจำคณะรัฐประศาสนศาสตร์ อดีตคณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกริช เปาอินทร์

ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร

นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน

ประธานกรรมการบริหารบริษัท วี ฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ดร.กนก กาญจนกู

อาจารย์ประจำหลักสูตร MDG/ที่ปรึกษาด้านการจัดการภาครัฐ

ผู้อำนวยการหลักสูตร

- รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤวิศ สาคกริก

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะรัฐประศาสนศาสตร์

10. วิทยากร

อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และวิทยากรรับเชิญจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ทั้งจากองค์การภาครัฐ ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจ

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการบริหารงานและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง

11.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการประยุกต์แนวความคิด และวิธีการในการบริหารงานไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ที่องค์การกำหนด

11.3 สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น ทักษะคติ ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรด้วยกัน และนำไปสู่มุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

11.4 เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความสัมพันธ์เชิงสังคมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันในอนาคต

12. การสมัครเข้ารับการอบรม

สามารถสมัครผ่าน Google form ที่ลิงค์ <https://forms.gle/Cn7ZfkS2Yseya5BEA>

13. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม คนละ 85,000.- บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ค่าสื่อเบลเซอร์ ค่ากิจกรรม ปฐมนิเทศต่างจังหวัด ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง การศึกษาดูงานภายในประเทศ ตลอดระยะเวลาการอบรม (ยกเว้นภาษี 3 % ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย) โดยโอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงเทพ สาขาอยุธยา สถาบันคิดพัฒนาบริหารศาสตร์ บัญชีประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี หลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล” เลขที่บัญชี 944 - 028900 - 8 หรือเช็คส่งจ่ายในนามหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาในยุคดิจิทัล”

ผู้เข้าอบรมจากหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรม จากงบประมาณของต้นสังกัด ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

14. หลักฐานในการสมัคร

| | | |
|------------------------------|-------|-------|
| 14.1 สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด | จำนวน | 1 ชุด |
| 14.2 สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | 1 ชุด |
| 14.3 รูปถ่าย | จำนวน | 1 รูป |
| 14.4 หลักฐานการปฏิบัติงาน | จำนวน | 1 ชุด |

15. ระยะเวลาการรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก ปฐมนิเทศ และช่วงเวลาการอบรม

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| รับสมัครตั้งแต่ | 27 มกราคม – 27 มีนาคม 2565 |
| ประกาศผลภายใน | 31 มีนาคม 2565 |
| ชำระค่าธรรมเนียม | 1 – 8 เมษายน 2565 |
| รายงานตัว (ตัดสูท) | 18 – 20 เมษายน 2565 |
| ช่วงเวลาการปฐมนิเทศ | 19 – 21 พฤษภาคม 2565 |
| ช่วงเวลาอบรมในชั้นเรียน | 28 พฤษภาคม - 20 สิงหาคม 2565 |

* ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการศึกษา จะต้องเข้าร่วมศึกษาดูงานและกิจกรรมปฐมนิเทศโดยเดินทางร่วมกัน

** การพิจารณาและการตัดสินผลการคัดเลือกของคณะกรรมการ ถือเป็นที่สุด ***

16. ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาคารนวมินทรราชินี ชั้น 10 - 11

โทรศัพท์: 0-2727-3900, 0-2727-3868, 0-2375-1297 มือถือ 092-728-6722

โทรสาร: 0-2375-1297 <http://gspace.nida.ac.th> หรือ dad.gspace.nida@gmail.com

รุ่นที่ 6 เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

เริ่มเรียนวันที่ 19 พฤษภาคม - 20 สิงหาคม 2565

กำหนดการอบรมอาจปรับได้ตามความเหมาะสม