



ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

รับเลขที่.....

วันที่ - ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

รับเลขที่.....

วันที่ - ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

เวลา.....

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๒๐ ๙ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับเกณฑ์การประเมินผลในแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการรับทราบ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนแผนงาน
รับเลขที่ ๗๐๕๐
วันที่ ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๒๒๐๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติปรับเกณฑ์การประเมินผลในแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการรับทราบ พร้อมแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ปรับเกณฑ์การประเมินผลผลิต (มิติเชิงต้นทุน) เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายรัชชัย สัตถกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรม

รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริฯ

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานฯ

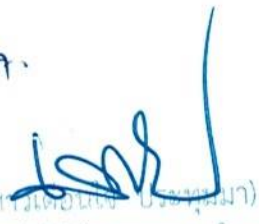
ลงชื่อ..... ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

- ๙ ก.พ. ๒๕๖๕

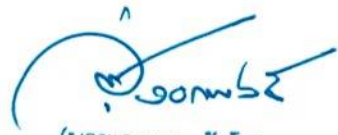
กมลกฤษณ์ / คณินทร
๑๐ ก.พ. ๖๕

ระเบียบ ผอ. สอป.ที่ ๕ (๓๓๓) (เช่น ผอ. สอ.ค.)

- เพื่อโปรดทราบ
- กรณีที่ ๗ ของข้อบัญญัติฉบับที่ ๑๖๖
ในแผนเขตติดตามทวงถามหนี้ ผอ. สอ.ค. มีมติ
เป็นวงประชุมกรณีพิเศษ ประเด็นเรื่องปรับ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ในใบแจ้งผลการติดตามหนี้
วันทราบ
- นั้นควรแจ้งทุกส่วน/ศูนย์ฯ ทราบ
- ผ่านทบทวนโดย สอป.ที่ ๕ (๓๓๓)
- โปรดพิจารณา



(นางสาวเดือนนิล ปทุมมา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล



(นายเอกพร กันโต)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ดำเนินการตามระเบียบ



(นายเอกพร กันโต)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)



ความที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายธวัชชัย)

เลขรับ... ๕๖๖ (รท. ๕๐๖๑๖๖)

วันที่รับ..... ๓ ก.พ. ๒๕๖๕

เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๓๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๒๖๒

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับเกณฑ์การประเมินผลในแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีรับทราบ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ความที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๘๒๒๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๕๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมแนบแผนการติดตามและประเมินผล ๑ ๒๕๖๕ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรม ให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมข้อมูล และนำคณะเจ้าหน้าที่ส่วนกลางลงพื้นที่ปฏิบัติงานด้วย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ความที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๓๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งสำเนาหนังสือคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ความที่สุด ที่ กค ๑๔๑๒.๔/๕๕๔๓๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ โดยแจ้งหน่วยรับงบประมาณ ให้รับทราบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และขอให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ๑

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่า เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่คณะรัฐมนตรีรับทราบ จึงนำมาตรการดังกล่าวมาปรับเกณฑ์การประเมินผลผลิต (มิติเชิงต้นทุน) ในแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การประเมินผลผลิต มิติเชิงต้นทุน (เดิม)

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย	ผ่าน
๒.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๒.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ - ๙๕.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐ - ๙๑.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าร้อยละ ๘๘.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

/เกณฑ์การประเมิน...

เกณฑ์การประเมินผลผลิต มิติเชิงต้นทุน (ที่ปรับปรุงใหม่)

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย	ผ่าน
๒.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๙.๙๙ และก่อกั้นผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๙๒.๙๙ และก่อกั้นผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๐ - ๘๙.๙๙ และก่อกั้นผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าร้อยละ ๘๗.๐๐ และก่อกั้นผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่สามารถก่อกั้นผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา และ/หรือไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

๓. ระเบียบ กฎหมาย และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้และรักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ โดยมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมป่าไม้จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้าม เรื่องการมอบอำนาจไว้...

...๒. ให้รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕ (นายธวัชชัย ลัดกรุด ผู้ตรวจราชการกรม) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ...

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

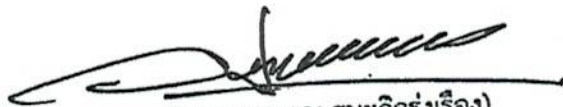
สำนักแผนงานและสารสนเทศ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การติดตามและประเมินผลของกรมป่าไม้สามารถวัดผลการปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี จึงขอเสนอแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ปรับเกณฑ์การประเมินผลเรียบร้อยแล้ว เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานสารสนเทศ

๔.๑ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

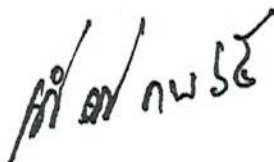
๔.๒ หนังสือแจ้งเวียนแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือ
ที่แนบมาพร้อมนี้



(นางวรารณ ชนะกิจรุ่งเรือง)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๑๑๓๖๓๖๓ / ๑๑๖๓ ๐๑-๑๑๓๖๓๖๓
๑๑๖๓ ๑๑๖๓๖๓๖๓



(นายรัชชัย สัตถกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

(ฉบับปรับปรุง)
แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารแผนงานและโครงการ/กิจกรรม ต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๙ (๓) ที่กำหนดว่า “ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด” และ หมวด ๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังได้กล่าวถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการไว้ว่า “เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์” เป็นการวัดผลการปฏิบัติราชการว่าเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของงานในภาพรวมและงานแต่ละด้าน รวมทั้งสามารถนำไปใช้กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการยังได้กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐขึ้น เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยในหมวด ๒ ได้กำหนดการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้ส่วนราชการมีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันที่สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนราชการและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจำเป็นต้องนำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานที่ขับเคลื่อนมาเป็นฐานข้อมูลที่สำคัญในการวิเคราะห์ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ

กรมป่าไม้ โดยสำนักแผนงานและสารสนเทศ ซึ่งมีภารกิจในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ จึงได้ดำเนินการติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค โดยการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของรอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน และผลการดำเนินงานระหว่างปี ด้วยวิธีการรายงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน การจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) รวมทั้งการลงพื้นที่ปฏิบัติงานจริง เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผล วิเคราะห์ และประเมินผลให้ทราบถึงผลสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการวางกรอบแนวทางการบริหารจัดการงานตามภารกิจของกรมป่าไม้ให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งนำไปใช้ทบทวนแผนปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๒.๑ เพื่อกำกับ และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๒ เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานของกรมป่าไม้
- ๒.๓ เพื่อประมวลผล วิเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางต่อผู้บริหารกรมป่าไม้ ให้สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์กร ในปีงบประมาณต่อไป
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน่วยงานกำกับภายนอก ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ส.ต.ง.) และสำนักงบประมาณ (สงป.) กำหนด

๓. กรอบการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การติดตาม (Monitoring)

เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักแผนงานและสารสนเทศจึงกำหนดแนวทางการติดตามผลการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการติดตามความก้าวหน้าในระหว่างดำเนินงาน (Ongoing Monitoring) โดยติดตาม ผลการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๑๓ กิจกรรม ดังจะกล่าวต่อไปในข้อ ๓.๒

ทั้งนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศได้พิจารณาเลือกหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคเป็นตัวแทน สำหรับการติดตามผลการดำเนินงานโดยการประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) และ/หรือ ลงพื้นที่ภาคสนาม โดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม รวม ๑๑ หน่วยงาน จำแนกรายกลุ่ม ดังนี้

ที่	กลุ่ม/หน่วยงาน
กลุ่มที่ ๑ : ภาคเหนือ	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
กลุ่มที่ ๒ : ภาคกลางและภาคตะวันออก	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
กลุ่มที่ ๓ : ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
กลุ่มที่ ๔ : ภาคใต้	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส
รวมทั้งสิ้น ๑๑ หน่วยงาน	

หมายเหตุ : สำนักแผนงานและสารสนเทศจะประสานกำหนดการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) และ กำหนดการลงพื้นที่ พร้อมทั้งรายละเอียดของการติดตามผลการดำเนินงานให้ทราบเป็นการล่วงหน้า

๓.๒ การประเมินผล (Evaluation)

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกิดผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย สำนักแผนงานและสารสนเทศจึงดำเนินการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน (Post or End for Project Evaluation) ตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรือไม่ บรรลุตามเป้าหมายเพียงใด และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นสามารถดำเนินการแก้ไขได้หรือไม่ อย่างไร เพื่อนำไปสู่

/การให้ข้อเสนอ...

การให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับผู้บริหารกรมป่าไม้ นำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนา
การดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณถัดไป ซึ่งเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประกอบด้วย ๑๑ ตัวชี้วัด รวม ๑๓ กิจกรรม ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และกิจกรรม/งาน	คำเป้าหมาย และหน่วยนับ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ :	รักษาพื้นที่ที่มีสภาพป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้	๓๔.๐๐ ล้านไร่	แผนงานพื้นฐาน	สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า
๑	กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้	๓๔.๐๐ ล้านไร่		สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า
ตัวชี้วัดที่ ๒ :	หยุดยั้งการทำลายป่าลงสภาพและยึดคืนคืนพื้นที่ที่ถูกบุกรุก	ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ไร่		
๒	กิจกรรมปฏิบัติการพิเศษในการป้องกัน ทำลายทรัพยากรป่าไม้	ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ
ตัวชี้วัดที่ ๓ :	พื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับคืน	๒๑,๙๐๔ ไร่	แผนงานพื้นฐาน	
๓	กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ปลูกไม้ใช้สอย)	๕๒๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	
๔	กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้	๕๒,๕๕๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	
๕	กิจกรรมฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๘,๘๓๕ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ตัวชี้วัดที่ ๔ :	พื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น	๒๐,๐๐๐ ไร่		
๖	กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๗	กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ	๑๐,๐๐๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	
ตัวชี้วัดที่ ๕ :	จำนวนพื้นที่ป่าไม้ถาวรที่ได้รับการสำรวจพื้นที่เพื่อจัดทำบัญชีที่ดิน	๕๐,๐๐๐ ไร่		
๘	กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ เพื่อจัดทำบัญชีที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	๕๐,๐๐๐ ไร่	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๖ :	หมู่บ้านที่ได้รับรางวัลการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๒,๐๐๐ หมู่บ้าน		
๙	กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๒,๐๐๐ หมู่บ้าน	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๗ :	หมู่บ้านที่ได้รับรางวัลการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้	๓,๐๐๐ หมู่บ้าน		
๑๐	กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่	๓,๐๐๐ หมู่บ้าน	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๘ :	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	๑,๐๐๐ หมู่บ้าน		
๑๑	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน	๑,๐๐๐ หมู่บ้าน	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า
ตัวชี้วัดที่ ๙ :	จำนวนจุดความร้อน (Hot Spot) ในระบบ VIIRS ที่ลดลงร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยจุดความร้อน ๓ ปี ย้อนหลัง	๕๐,๖๔๘ จุด		
๑๑	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน	๕๐,๖๔๘ จุด	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ :	จัดตั้งและพัฒนาป่าชุมชน	๕๐๗ ป่าชุมชน		
๑๒	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๕๐๗ ป่าชุมชน	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักจัดการป่าชุมชน
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ :	รายชื่อหมู่บ้านชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมให้มีไม้ส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน	๒๕๐ ป่าชุมชน		
๑๓	กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๕๐ ป่าชุมชน	แผนงานยุทธศาสตร์	สำนักจัดการป่าชุมชน

/๓.๒.๑ การประเมิน...

๓.๒.๑ การประเมินผลผลิต (Output Evaluation)

ผลผลิต (Output) เป็นผลการดำเนินงานรายกิจกรรม ซึ่งอาจเป็นผลผลิต (Product) หรือการให้บริการ (Service) เช่น การดำเนินงานโดยหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บริการแก่ภาคเอกชน ภาคประชาชน และหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ที่มารับบริการ ทั้งนี้ การประเมินผลผลิตเป็นการวัดความสำเร็จด้านประสิทธิภาพทั้ง ๔ มิติ คือ

- ๑) มิติเชิงปริมาณ เป็นการวัดจากปริมาณผลผลิตที่ดำเนินการเสร็จแล้ว นำมาเปรียบเทียบกับปริมาณผลผลิตที่กำหนดเป็นเป้าหมาย
- ๒) มิติเชิงคุณภาพ เป็นการวัดจากคุณภาพของผลผลิตที่ดำเนินการเสร็จแล้ว นำมาเปรียบเทียบกับคุณภาพของผลผลิตที่กำหนดเป็นเป้าหมาย
- ๓) มิติเชิงเวลา เป็นการวัดจากเวลาที่ใช้จริงในการได้มาซึ่งผลผลิต นำมาเปรียบเทียบกับเวลาที่กำหนดเป็นเป้าหมาย
- ๔) มิติเชิงต้นทุน เป็นการวัดจากงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการได้มาซึ่งผลผลิต นำมาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่กำหนดเป็นเป้าหมาย

๓.๒.๒ การประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation)

ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นการวัดประสิทธิผลของการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติการกิจ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ว่ามีความสอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยดำเนินการตามตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานจำแนกตามผลผลิต/โครงการ ทั้งนี้ พิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ประจำปีกับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อทราบถึงการบรรลุผลสำเร็จ/ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๔. วิธีการและขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๔.๑ วิธีการและขั้นตอนการติดตามผล

เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงกำหนดวิธีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ วิธีการ ดังนี้

๔.๑.๑ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผล ๆ คือ การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๔ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา แล้วนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผลและวิเคราะห์ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงานเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างปีงบประมาณ โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผล ๆ คือ การประชุมติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) กับหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑ หน่วยงาน (รายละเอียดตามข้อ ๓.๑) พร้อมทั้งให้จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานที่กำหนด เพื่อนำข้อมูลทั้งหมด มาประมวลผล และวิเคราะห์ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน

/ปัญหาอุปสรรค...

ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และ/หรือข้อสังเกตจากสำนักแผนงานและสารสนเทศที่เกิดจากการปฏิบัติงานเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศจะพิจารณาจากข้อมูลที่ได้ผ่านการวิเคราะห์ข้างต้น มากำหนดการติดตามในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงต่อไป ทั้งนี้ หากรัฐบาลออกข้อกำหนด หรือมาตรการในกรณีเกิดภาวะวิกฤตต่าง ๆ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ เหตุการณ์ความไม่สงบ ฯลฯ สำนักแผนงานและสารสนเทศอาจมีการเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการติดตามในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง

๔.๑.๓ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผล ๆ คือ การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ แล้วนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผล วิเคราะห์ และประเมินผล เพื่อให้ทราบถึงผลสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะจากสำนักแผนงานและสารสนเทศ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการวางกรอบแนวทางการบริหารจัดการงานตามภารกิจของกรมป่าไม้ให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งนำไปใช้ทบทวนแผนปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๒ วิธีการและขั้นตอนการประเมินผล

สำนักแผนงานและสารสนเทศได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนการประเมินผล ดังนี้

- ๔.๒.๑ ประเมินผลผลิต (Output Evaluation) จากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับเป้าหมายผลผลิตประจำปีทั้ง ๔ มิติ คือ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดเพิ่มเติม พร้อมสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
- ๔.๒.๒ ประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) จากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับเป้าหมายผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
- ๔.๒.๓ ประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ โดยนำสรุปผลการประเมินระดับผลลัพธ์ มาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- ๔.๒.๔ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางจากผลการประเมิน เพื่อรายงานผลเสนอต่ออธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้

๕. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผล

๕.๑ ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI)

ตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือตัวชี้วัดในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เล่มที่ ๖

๕.๒ เกณฑ์การประเมินผล

๕.๒.๑ เกณฑ์การประเมินผลผลิต

- ๑) สำนักแผนงานและสารสนเทศกำหนดให้ใช้รูปแบบการให้คะแนนสำหรับทุกกิจกรรมที่ดำเนินการประเมินผลของตัวชี้วัดใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งเป็นการประเมินผลรายกิจกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑.๑) มิติเชิงปริมาณ

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลผลิตสูงกว่าเป้าหมาย (มากกว่าร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลผลิตเท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลผลิตต่ำกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

๑.๒) มิติเชิงคุณภาพ

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลผลิตสูงกว่าเป้าหมาย (มากกว่าร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลผลิตเท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลผลิตต่ำกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

๑.๓) มิติเชิงเวลา

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้สูงกว่าเป้าหมาย (ใช้ระยะเวลาดำเนินการน้อยกว่าที่กำหนด)	ผ่าน
๒.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้เท่ากับเป้าหมาย	ผ่าน
๑.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้ต่ำกว่าเป้าหมาย (ใช้ระยะเวลาดำเนินการเกินกว่าที่กำหนด)	ไม่ผ่าน

/คะแนน...

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

๑.๔) มิติเชิงต้นทุน

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย	ผ่าน
๒.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๙.๙๙ และก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๒.๙๙ และก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๐ - ๘๙.๙๙ และก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าร้อยละ ๘๗.๐๐ และก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา (ถ้ามี)	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา และ/หรือไม่มีรายงานผลผลิต	ไม่ผ่าน

กรณีการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดงบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง ให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลักษณะ ๒ การบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ข้อ ๒๑ (๓) ที่สำนักงบประมาณกำหนด เว้นแต่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยสำนักงบประมาณ หรือกรมบัญชีกลาง

กรณีการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดงบลงทุนที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย อันมีสาเหตุมาจากปัญหาอุปสรรคภายในของหน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลนี้

๑.๕) เกณฑ์การวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานในระดับผลผลิตของกรมป่าไม้

ค่าคะแนนดังกล่าวเกิดจากการหาค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินผลผลิตของตัวชี้วัดทั้ง ๔ มิติ ซึ่งเป็นการวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานรายกิจกรรม ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน
ดีมาก	๒.๒๖ - ๓.๐๐
ดี	๑.๕๑ - ๒.๒๕
พอใช้	๐.๗๖ - ๑.๕๐
ควรปรับปรุง หรือไม่มีรายงานผลผลิต	๐.๐๐ - ๐.๗๕

๕.๒.๒ เกณฑ์การประเมินผลลัพท์

สำนักแผนงานและสารสนเทศได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ที่คะแนนเต็ม ๓.๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การประเมินผลลัพท์ คือ

- ๑) เกณฑ์การประเมินผลลัพท์ จะวัดผลในรูปแบบของการให้คะแนนสำหรับทุกผลผลิตที่ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ซึ่งเป็นการประเมินผลรายตัวชี้วัด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลลัพท์สูงกว่าค่าเป้าหมาย	ผ่าน
๒.๕๐	ผลลัพท์เท่ากับค่าเป้าหมาย	ผ่าน
๒.๐๐	ผลลัพท์คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลลัพท์คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลลัพท์ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลลัพท์ หรือรายงานผลผลิตไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

- ๒) เกณฑ์การวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานในระดับผลลัพท์ของกรมป่าไม้

ค่าคะแนนดังกล่าว เกิดจากการหาค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินผลลัพท์ตามเกณฑ์ในข้อ ๕.๒.๒ ๑) ซึ่งเป็นการวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานรายตัวชี้วัดตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน
ดีมาก	๒.๒๖ - ๓.๐๐
ดี	๑.๕๑ - ๒.๒๕
พอใช้	๐.๗๖ - ๑.๕๐
ควรปรับปรุง หรือไม่มีรายงานผลลัพท์	๐.๐๐ - ๐.๗๕

๕.๒.๓ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้

การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ ดำเนินการโดยหาค่าเฉลี่ยจากตัวชี้วัดในระดับผลผลิตและผลลัพท์ตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานไว้ ดังนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน
ดีมาก	๒.๒๖ - ๓.๐๐
ดี	๑.๕๑ - ๒.๒๕
พอใช้	๐.๗๖ - ๑.๕๐
ควรปรับปรุง หรือไม่มีรายงานผลสัมฤทธิ์	๐.๐๐ - ๐.๗๕

/๖. การรายงานผล...

๖. การรายงานผล

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา วินิจฉัย สั่งการของอธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ ตลอดจนเป็นข้อมูลสำหรับให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศจะจัดทำรายงานผลตามวิธีการติดตามผล ดังนี้

- ๖.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๖.๑.๑ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง
 - ๖.๑.๒ นำข้อมูลที่รวบรวมมาประมวลผล และวิเคราะห์ เพื่อทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงานเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๒ รายงานการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทุกครั้ง ภายหลังจากการติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) และ/หรือ การติดตามในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง เสนอต่ออธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างทันการณ์
- ๖.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๖.๓.๑ ประมวลผลข้อมูลด้านปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน และระหว่างปีงบประมาณ
 - ๖.๓.๒ รวบรวมผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในภาพรวม และข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากหน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ จำแนกรายกิจกรรม ภายใต้วงชี้วัด เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย
 - ๖.๓.๓ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ คือ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน รวมถึงประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน เพื่อให้ได้ผลการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้
 - ๖.๓.๔ เสนอแนะแนวทาง หรือข้อเสนอเชิงนโยบาย เพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประกอบการตัดสินใจของอธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ ในปีงบประมาณต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้ จำนวน ๑๕ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

/ขั้นตอน...

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ														
	พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ทบทวนแผนการติดตามและประเมินผลการทำงาน ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	↕														
๒. ประสานรวบรวมข้อมูล และจัดทำแนวทางการคัดเลือก ตัวชี้วัดสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประกอบการจัดทำแผนการติดตามและ ประเมินผล ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	↕														
๓. จัดทำฐานข้อมูลสำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผล	↕														
๔. จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการทำงาน ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	↕														
๕. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและ สารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและ ประเมินผลการทำงานของกรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	↕														
๖. จัดการประชุมติดตามผลการทำงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบการประชุม ทางไกล (Video Conference) และจัดทำรายงาน เสนอผู้บริหารทุกครึ่ง					↓										
๗. รวบรวมผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และจัดทำ รายงานผลการติดตามการทำงานของกรมป่าไม้ ๑ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน															
๘. ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในพื้นที่ ปฏิบัติงานจริง และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารทุกครึ่ง															
๙. รวบรวมผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ ประเมิน ผลสำเร็จ และจัดทำรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลการทำงานของกรมป่าไม้ ๑ ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง															↑

/จ. หน่วยงานที่...

๘. หน่วยงานที่ต้องปฏิบัติภายใต้กรอบภารกิจติดตามและประเมินผล

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความครบถ้วนและถูกต้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายแห่งภารกิจของกรมป่าไม้ หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่จำเป็นต้องปฏิบัติภายใต้กรอบภารกิจติดตามและประเมินผล ได้แก่

๘.๑ หน่วยงานส่วนกลาง

หน่วยงานส่วนกลางในสังกัดของกรมป่าไม้ จำนวน ๖ หน่วยงาน คือ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ จะต้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประสานหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค เพื่อเตรียมความพร้อมรับการติดตามและประเมินผล


๘.๒ หน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค

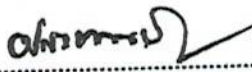
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นหน่วยงานเป้าหมายในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน จะต้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารรายงานที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศร้องขอ รวมทั้งให้ความร่วมมือภายใต้ภารกิจติดตามและประเมินผล ทั้งในกรณีการเข้าร่วมประชุมต่าง ๆ และการติดตามผลในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง โดยการจัดเตรียมข้อมูลสถานที่ ยานพาหนะ เจ้าหน้าที่สำหรับชี้แจง ตอบข้อซักถาม และจัดหาข้อมูลเพิ่มเติม ตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๙.๑ กรมป่าไม้สามารถติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๙.๒ กรมป่าไม้ได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานของกรมป่าไม้
- ๙.๓ กรมป่าไม้มีผลการวิเคราะห์และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งข้อเสนอเชิงนโยบายมาใช้ประกอบการทบทวน/กำหนด/เปลี่ยนแปลง/ปรับปรุง/แก้ไขนโยบาย หรือแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานในปีงบประมาณต่อไป เพื่อมุ่งยกระดับการบริหารจัดการองค์การไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

๙.๔ การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำแผน
(นางสาวพจนีย์ พจนะลาวณิชย์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผน
(นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบแผน
(นางวรารรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติแผน
(นายวิชชัย สิตกรุด)
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้