



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้
 รับเลขที่... ๑๙๓๑๐
 วันที่.....
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๙๗

ที่ ทส. ๑๖๐๑.๑/ว ๕๕๐๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ เรื่อง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
 รับเลขที่... ๑๐๗๓๕
 วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๔

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๑๕/ว๑๕๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔
๒. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๑.๑/ว ๒๐๕๔๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ที่ อว ๐๔๐๑.๙/๙๙๕๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔
๔. หนังสือสมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร ที่ พิเศษ ๒๐๒๐/๖๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ของบประมาณสนับสนุนซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษาให้กับเด็กผู้พิการทางสายตา (ตาบอด)
๕. หนังสือวัดโตนดใต้ ที่ พิเศษ ๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอุปถัมภ์ร่วมจงบเป็นเจ้าภาพพิธีงานบุญมหาจุฬาล - ทอดกฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อสมทบทุนสร้างรั้วกำแพงรอบเขตวัด และบูรณะซ่อมแซมกุฏิเจ้าอาวาส

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
 - ส่วนป้องกันรักษาป่าฯ
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ฝ่ายพัสดุ
 - ฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....



ลงชื่อ.....

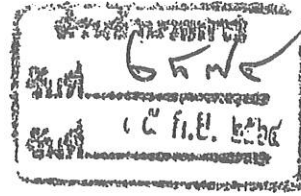
๒๒ ก.ย. ๒๕๖๔

(Handwritten signature)

(นายบัณฑิต วงศ์เสนานุรักษ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(Handwritten notes and signatures)



กรมบัญชีกลาง
รับที่ 3228
วันที่ ๑.๓.๒๕๖๔
เวลา 12.4

ที่ ตผ ๐๐๑๕/๑๑๕๗

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแสดงความจำนงร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๔ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ไปถวายพระสงฆ์จำพรรษาภาคถ้วนไตรมาส ณ วัดชัยมงคล พระอารามหลวง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ในวันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ขอเรียนเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมอนุโมทนากุศลตามกำลังศรัทธา โดยสามารถบริจาคได้ที่สำนักบัญชีและการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี “ พระกฐินพระราชทาน สตง.” เลขที่บัญชี ๐๖๘ - ๐ - ๐๙๓๐๖ - ๐ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้โปรดส่งสำเนาการโอนเงินพร้อมหนังสือแสดงความจำนงร่วมเป็นเจ้าภาพไปที่สำนักบัญชีและการคลังทางอีเมล yupin_@oag.go.th โดยมอบหมายให้ นางสาวยุพิน เหลือมัน นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๒๕๔๕ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอให้ทุกสทลบุญจงดลบันดาลให้ทุกท่านเจริญด้วยจตุรพิธพรชัยตลอดไปและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ส่ง สบก. (ส่วนอำนาจการ)



(นายยรรยง กงการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑ ๓ ก.ย. ๒๕๖๔


สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๒๒๒๑, ๒๒๒๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๗๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pr_pr@oag.go.th

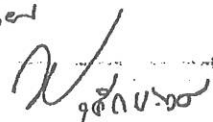
ขอแสดงความนับถือ



(นายประจักษ์ บุญยัง)
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายสารบรรณ
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายอำนาจการและประสานราชการ
- ดีใจมาก

คุณไฉรงค์
- 13๗



(นางยุพิน คิงงามเลิศ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

หนังสือแสดงความจำนงร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๔
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ณ วัดชัยมงคล พระอารามหลวง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
ในวันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า/หน่วยงาน

มีความประสงค์บริจาคเงินเพื่อร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

จำนวนบาท (.....)

ประสงค์รับใบอนุโมทนาในนาม

เลขที่ ถนน ซอย

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ไม่ประสงค์รับใบอนุโมทนา.....

ดำเนินการส่งเงินบริจาคโดยวิธี

บริจาคเงินสด

ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๒๕๔๕ ๒๕๖๕ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yupin_@oag.go.th

เช็ค (ขีดคร่อม)ธนาคาร สาขา

เลขที่ จำนวนเงินบาท

สั่งจ่าย “พระกฐินพระราชทาน สดง.”

โอนเงินเข้าธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยกระทรวงการคลัง บัญชีออมทรัพย์

บัญชี “พระกฐินพระราชทาน สดง.” เลขที่ ๐๖๘ - ๐ - ๐๙๓๐๖ - ๐ และขอได้โปรดส่งสำเนาใบโอนเงินพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

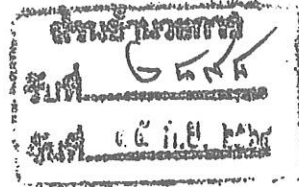
ไปที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yupin_@oag.go.th หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๒๕๔๕ ๒๕๖๕

(กรุณาเขียนชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

ลงชื่อ.....ผู้บริจาค

(.....)

วันที่.....เดือน.....ปี.....



กรมป่าไม้
วันที่ 3267
วันที่ ๑๔ ก.ย.
เวลา 14.21

ที่ มท ๐๓๐๑.๑/ว ๒๐๕๔๐

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้


- | | | | | |
|------------------|---------------------------------|-------|---|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการฯ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| | ๒. แบบตอบรับการร่วมอนุโมทนาบุญฯ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| | ๓. บัตรเชิญร่วมอนุโมทนาบุญฯ | จำนวน | ๑ | ซอง |

ด้วย กรมการปกครอง ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐินกรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร ตำบลหัวรอ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ในการนี้ กรมการปกครอง จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด ได้ร่วมอนุโมทนาบุญ เป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทานตามกำลังศรัทธา และขอความกรุณาได้รวบรวมและโอนเงินทำบุญเข้าบัญชีธนาคารออมสิน สาขามหาดไทย ชื่อบัญชี “กฐินพระราชทานกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔” เลขที่บัญชี ๐๒๐๓๖๖๙๖๗๘๑๖ พร้อมสำเนาใบโอนเงินแจ้งสำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อกรมการปกครองจักได้รวบรวมปัจจัยนำไปถวายวัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร ตามความประสงค์ และออกใบอนุโมทนาบัตรให้ท่านต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุโมทนาในจิตศรัทธาร่วมทำบุญมา ณ โอกาสนี้

ส่ง สบก. (ส่วนอำนาจการ)


(นายบรรยง กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๔ ก.ย. ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคม จังจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายสารบรรณ
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายอำนาจการและประสานราชการ
-๒๕๖๔

สำนักงานเลขานุการกรม
กลุ่มงานช่วยอำนาจการ
โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๒๘๑๐
โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๒๘๑๐


(นางยุวดี ตังยามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

กำหนดการ
พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของกรมการปกครอง
ณ วัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร
ตำบลหัวรอ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
วันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.

วันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ข้าราชการ ผู้มีเกียรติ และประชาชนพร้อมกัน ณ บริเวณหน้าพระอุโบสถ วัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - ประธานในพิธีเดินทางถึงบริเวณพระอุโบสถ วัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร
- ประธานในพิธีเดินไปยังโต๊ะหมู่บูชาหน้าพระอุโบสถ และถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ (ค่านับ ๑ ครั้ง)
 - ประธานในพิธีเปิดกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ และถวายความเคารพอีกครั้งหนึ่ง (ค่านับ ๑ ครั้ง)
 - ประธานในพิธีรับผ้าพระกฐิน อุ่มประคอง ยืนตรง (บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี) จบแล้ว ถวายความเคารพ (ค่านับ ๑ ครั้ง)
 - ประธานในพิธีเดินเข้าสู่พระอุโบสถ วางผ้าพระกฐินที่พานแว่นฟ้าหน้าพระสงฆ์ รูปที่ ๒
 - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระประธานประจำพระอุโบสถ คุณเข้ากราบ ๓ ครั้ง
 - เสร็จแล้วไปที่พานแว่นฟ้า หยิบผ้าห่มพระประธาน (วางอยู่บนผ้าไตร) ส่งให้เจ้าหน้าที่วัด หรือ ไวยาวัจกร
 - ประธานอุ่มประคองผ้าพระกฐิน ประนมมือหันหน้าไปทางพระประธาน กล่าว นะโม... (๓ จบ) แล้วหันกลับมาทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน จบแล้ว วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า หน้าพระสงฆ์รูปที่ ๒ ยกทั้งพานประเคนพระสงฆ์รูปที่ ๒ แล้วประเคนเทียนพระปาฏิโมกข์ (ยกทั้งพาน)
 - ประธานในพิธีกลับไปนั่ง ณ เก้าอี้ที่จัดไว้
 - พระสงฆ์รูปที่ได้รับฉันทานุมัติให้เป็นผู้ครองผ้าพระกฐิน ลงไปครองผ้า แล้วกลับมานั่งที่อาสนะ
 - พิธีกรานผ้าพระกฐิน
 - ประธานในพิธีประเคนเครื่องบริวารพระกฐินทั้งหมดแต่พระองค์ครอง (พระสงฆ์รูปที่ ๑)
 - ประธานในพิธีถวายผ้าไตรให้พระคู่สวด ๒ รูป (พระสงฆ์รูปที่ ๒ และรูปที่ ๓)
 - ผู้ร่วมพิธีถวายเครื่องไทยธรรมแต่พระสงฆ์
 - พิธีกรประกาศอนุโมทนาผู้บริจาคโดยเสด็จพระราชกุศล
 - ประธานในพิธีถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลแต่ประธานสงฆ์
 - พระสงฆ์อนุโมทนา(ยกมือพนม) และถวายอดิเรก(ไม่ต้องพนมมือ)
 - ประธานในพิธีกรวดน้ำ รับพร(ผู้เข้าร่วมพิธียกมือพนม)
 - ประธานในพิธีมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่โรงเรียนในความอุปถัมภ์ของวัด
 - ประธานในพิธีกราบลาพระรัตนตรัย และกราบลาพระสงฆ์
 - เสร็จพิธี

หมายเหตุ

- ประธาน แต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก
- ข้าราชการ แต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก
- ผู้มีเกียรติ แต่งชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพ

แบบตอบรับการร่วมอนุโมทนาบุญ

ร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔
ณ วัดเสนาสนาราม ราชวรวิหาร ต.หัวรอ อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา
วันศุกร์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

ชื่อ - สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

หน่วยงาน.....

ขอร่วมอนุโมทนาบุญเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔
จำนวน.....บาท (.....) โดยทำบุญเป็น

เงินสด

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก ธนาкарออมสิน สาขามหาตไทย

“กฐินพระราชทานกรมการปกครอง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔” บัญชีเลขที่ ๐๒๐๓๖๖๙๖๗๘๑๖
และโปรดสำเนาใบนำฝากเงินส่งโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐

เมื่อกรมการปกครองได้รับเงินข้างต้นแล้ว กรุณาออกใบอนุโมทนาบัตร ในนามผู้ร่วมทำบุญ ดังนี้

ลำดับ	รายนามผู้ร่วมทำบุญ	ที่อยู่	หมายเลขบัตรประชาชน

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔

- หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบแจ้งการเป็นเจ้าภาพฯ พร้อมสำเนาใบโอนเงิน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
๒. ผู้ประสานงาน นางสาวสุมลพร เกียรติศิริกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๑๓๘



กรมการเลือกตั้ง
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๔
ที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๔

หมายเลข
3162
วันที่ ๒๕ ก.ย.
เวลา 10.5๙

ที่ อว ๐๔๐๑.๙/๙๙๕๒

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

๑๙๖ ถนนพหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ(วช.) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

ด้วย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔ ให้ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ(วช.) ตามที่ขอพระราชทานเพื่อนำไปถวาย พระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดสองพี่น้อง ตำบลต้นตาล อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ในวันที่ อาทิตย์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. (รายละเอียดกำหนดการสามารถดาวน์โหลดทาง QR Code ที่ปรากฏ)

ในการนี้ วช. ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ตลอดจนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานครั้งนี้ และร่วมทำบุญบริจาคจตุปัจจัยเพื่อถวายเป็น พระราชกุศล ผ่านช่องทาง ดังนี้

๑. เงินสด ร่วมทำบุญได้ที่ กลุ่มการเงินและการคลัง วช.

๒. โอนเงิน หรือ เช็คสั่งจ่าย

ชื่อบัญชี "กฐินพระราชทาน วช." ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสะพานใหม่ ประเภทออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ ๐๖๕-๐-๒๑๖๑๙-๙

๓. ตัวแลกเงินไปรษณีย์, ธนาณัติ สั่งจ่ายไปรษณีย์จตุจักร กรุงเทพฯ

(ระบุชื่อผู้รับ "ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและการคลัง")

และกรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมายังกลุ่มการเงินและการคลัง โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๘๖๘๙, ๐ ๒๕๗๙ ๖๐๖๐

E-mail : katin@nrct.go.th หรือ ID Line : @nrct ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาพร้อมทำบุญตามกำลังศรัทธาและขออนุโมทนาในกุศลเจตนาของท่านครั้งนี้ จงดลบันดาลให้ท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ประสบความสุข ความเจริญ ตลอดไป

ขอแสดงความนับถือ

ส่ง สบก. (ส่วนอำนาจพิเศษ)

(นายยรรยง กางการ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๔

สำนักงานคณะกรรมการ

โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๙๕๕๒

โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๖๐๖๐

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายสารบรรณ (นางสาววิภารัตน์ คีอ่อง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ฝ่ายสวัสดิการ

ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ

ฝ่ายเลขานุการ

๐๒๕๗๙๕๕๕๒/๐๒๕๗๙๖๐๖๐

ศ.ดร.โรชน
- 15
๙๕๖๖





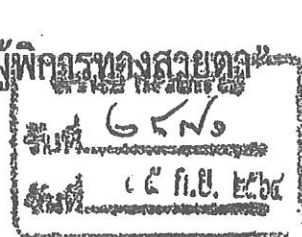
สมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร Bangkok's Disability Person Association

เลขที่ 18/198 ซอยเคหะคลองเตย 3 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099 3000 116 283 องค์การสาธารณกุศล ลำดับ 909 ของกระทรวงการคลัง

“โครงการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนผู้พิการทางสายตา”

ที่ สพก.

ที่ พิเศษ ๒๐๒๐/๖๔



กรมป่าไม้
รับที่ 32169
วันที่ ๑๐ ก.ย.
เวลา 15.10 น.

๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ของงบประมาณสนับสนุนซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษาให้กับเด็กผู้พิการทางสายตา (ตาบอด)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือแจ้งความประสงค์ ๑ ฉบับ

๒. ใบตอบรับการสนับสนุนโครงการ ๑ ฉบับ

ด้วยสมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร เป็นสมาคมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือเด็กพิการด้านต่างๆ รวมถึงเด็กพิการทางตาบอด เพื่อให้พวกเขาเหล่านั้นมีการดำรงชีวิตอย่างคนปกติ และในปีนี้สมาคมฯ ได้จัดทำโครงการ “โครงการปันน้ำใจคนพิการทางสายตา” โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. จัดหาซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมแป้นพิมพ์อักษรเบรลล์ ให้กับเด็กผู้พิการทางสายตา
๒. จัดหาซื้อตำราเรียน และอุปกรณ์ต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียนผู้พิการทางสายตาที่ยากจน
๓. จัดหาทุนการศึกษาให้กับเด็กพิการทางสายตา ที่ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การนี้เพื่อให้การจัดโครงการฯ ในครั้งนี้เป็นไปด้วยดี ประสบความสำเร็จลุล่วงได้ ทางสมาคมคนพิการฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมสนับสนุนหรือร่วมบริจาคตามแต่จิตศรัทธา โดยเข้าบัญชีในนาม “กองทุนฟื้นฟูศักยภาพคนพิการ” จักเป็นพระคุณยิ่ง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

- ฝ่ายสารบรรณ
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายอำนวยการและประสาน

*ใบเสร็จจดหมอนได้

กองงานกิจกรรมโครงการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒-๑๐๘-๘๘๔๔

มือถือ ๐๙๙-๐๕๙-๒๑๓๓, ๐๖๑-๙๘๑-๙๗๕๙

E-mail : bdpa909@gmail.com

ขอแสดงความนับถือ

นางกนกทิพย์

นางกนกทิพย์

นายกสมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร

ส่ง สบก. (ส่วนอำนวยการ)



นางยุวดี ติงงามเลิศ

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

คุณจิราภ



สมาคมคนพิการกรุงเทพมหานคร
Bangkok's Disability Person Association
เลขที่ 18/198 ซอยเคหะคลองเตย 3 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 099 3000 116 283 ยงศ์รสาธารณภูษ ลำดับ 909 ของกระทรวงการคลัง

หนังสือตอบรับการสนับสนุน
“โครงการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนผู้พิการทางสายตา”

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ภาครัฐ/บริษัท/ห้างร้าน.....หน่วยงาน.....

ที่อยู่ เลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

อุปกรณ์จ่ายเป็น

เงินสด จำนวนเงิน.....บาท (.....)

เช็ค จำนวนเงิน.....บาท ธนาคาร.....เช็คเลขที่.....ลงวันที่.....



กรุณาส่งจ่าย เช็ค/ดราฟ/เงินสด ในนาม “กองทุนฟื้นฟูศักยภาพคนพิการ”

ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ ๐๔๙-๘-๐๓๔๔๘-๙

๑.) คอมพิวเตอร์ พร้อมแป้นพิมพ์อักษรเบรลล์ ราคาชุดละ ๒๐,๐๐๐ บาท

จำนวน.....ชุด เป็นเงิน.....บาท (.....)

๒.) อุปกรณ์ตำราเรียน และอุปกรณ์ต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียนที่พิการทางสายตา

กองทุนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน.....กองทุน

เป็นเงิน.....บาท (.....)

๓.) จัดหาทุนการศึกษาและอุปกรณ์ให้แก่เด็กและผู้ใหญ่ผู้พิการทางสายตา

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

กองงานกิจกรรมโครงการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒-๑๐๘-๘๔๔๔ มือถือ ๐๙๗-๐๕๙-๒๑๓๓, ๐๖๑-๙๘๑-๕๗๔๙

ลงชื่อ.....ผู้ให้การสนับสนุน

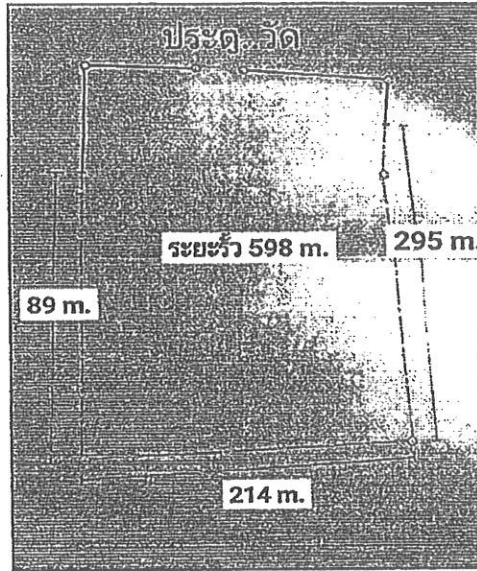
ลงชื่อ.....ผู้ติดต่อ

กำหนดการทอดกฐินสร้างรั้วกำแพงวัด

วัน อาทิตย์ ที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ถวายเพลพระสงฆ์

เวลา ๑๓.๐๙ น. - ถวายองค์ผ้ากฐินสามัคคี



เป็นเจ้าภาพสร้างกำแพงรั้วรอบเขตวัด และบูรณะซ่อมแซมกุฏิเจ้าอาวาส ได้ตามรายการด้านล่าง

- สามารถร่วมบุญ
1. เป็นเจ้าภาพสร้างกำแพงรั้ว 3 เมตร 1 ช่อง ๆ ละ 9,999 บาท
 2. เป็นเจ้าภาพ สร้างกำแพงรั้ว 399 กอง ๆ ละ 3,999 บาท
 3. เป็นเจ้าภาพ สร้างกำแพงรั้ว 598 เมตร ๆ ละ 2,999 บาท
 4. เป็นเจ้าภาพ บูรณะกุฏิเจ้าอาวาส 99 กอง ๆ ละ 1,333 บาท
(กุฏิใช้งานมากกว่า 30 ปี)
 5. ตามกำลังศรัทธา

หมายเหตุ ท่านผู้มีบุญมีศรัทธาทำบุญสร้างรั้วกำแพงวัด ร่วมทำบุญได้โดย :-

1. โอนเงินเข้าบัญชี วัดโต่งไต้้น ธนาคารทหารไทยธนชาติ (ttb) สาขาปากช่อง เลขที่ 481-2-21097 - 1
2. ทางไปรษณีย์ ส่งธนาคณัติหรือเช็ค A/C Payee ส่งจ่ายในนาม วัดโต่งไต้้น
ส่งมาที่ วัดโต่งไต้้น ต.หมีสี อ.ปากช่อง นครราชสีมา 30450 หรือ ตู้ ปณ.17 ปณ.ปากช่อง 30130
ติดต่อสำนักงานวัดโต่งไต้้น Tel. 088-4822055 Id.line : wattongton Fax. 044-001024
Face : วัดโต่งไต้้น พระครูสิริปริยัติโกศล Email : wattongton@hotmail.com

(กรุณาเขียนชื่อ-ที่อยู่ให้ชัดเจน เพื่อทางวัดจะได้จัดส่งใบอนุโมทนาบัตรกลับไปให้แก่ท่านผู้มีบุญ)