



# บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)  
 รับเลขที่... ๗๐๗๐  
 วันที่... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔  
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒ ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๕๑๐ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

ส่วนอำนวยการ  
 รับเลขที่... ๕๐๑๐๗  
 วันที่... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.) ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง จำนวน ๓ หลักสูตร มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๑๐๓๓, ๐ ๒๑๔๑ ๑๐๓๔ และ ๐ ๒๑๔๑ ๐๗๐๙ หรือทางระบบหนังสือเวียน <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> โดยผู้สนใจขอได้แจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ (พร้อมใบสมัครเข้ารับการอบรมฯ ระบุชื่อ งบประมาณและแผนงานในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด และจัดทำรายงานผลการเข้าฝึกอบรมดังกล่าวเสนอ อธิบดีกรมป่าไม้) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
  - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
  - ส่วนจัดการป่าชุมชน
  - ส่วนป้องกันรักษาป่า
  - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่งชื่อ... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔

- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
  - ฝ่ายการเงินและบัญชี
  - ฝ่ายพัสดุ
  - ฝ่ายแผนงานฯ

ส่งชื่อ... ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔

(นายบรรยง กางการ)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



<https://qr.go.page.link/๗kkeX>

คุณหญิงพจมาน์  
 ดิฉันเห็นท  
 ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔



# มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ Email : frda.or.th@gmail.com

ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/ว ๑๗

๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางบรรยาย	จำนวน ๓ ฉบับ
	๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่โรงแรม	จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑๑๑  
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๔  
10.22 น.

๖๘๒  
14.32 น.

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ได้รับการสนับสนุนทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครอง กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๓ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๓. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ หรือ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th) หรือ Email : [frda.or.th@gmail.com](mailto:frda.or.th@gmail.com) อนึ่ง การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เอกสสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ส่ง สบก. (ไม่เก็บค่าส่ง)  
  
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๔  
(นางสาวชญาภา น. นงนพวง)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร  
ขอแสดงความนับถือ  
  
๑๑ มี.ค. ๒๕๖๔  
(นายไพบุลย์ เสียงก้อง)  
ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรม

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังนี้

๑. พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาการประชุม และการให้บริการ
๒. มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
๓. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่งรวมถึงระยะห่างระหว่างการเดิน อย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกรณีที่นั่งเต็ม งดเสริมเก้าอี้หรือยืนร่วมประชุม
๔. มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่และเพิ่มมาตรการใช้แอปพลิเคชันทาง โทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุม ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานในบางพื้นที่ได้
๕. จัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบชุดเฉพาะบุคคล
๖. จัดบริการอาหารกลางวัน โดยจัดโต๊ะรับประทานอาหารเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะและระหว่างที่นั่ง