



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)

รับเลขที่... ๕๙๖๓๗

วันที่... ๗ เม.ย. ๖๓

เวลา..... น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๑๕

ที่ ทส.๑๖๐๑.๑/ว ๒๒๑๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดการตรวจสอบสภาพติดตามผลการรักษาประจำรอบ ๔ เดือน

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๒๒๑๕
วันที่ ๖ เม.ย. ๖๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ที่ รพบ./๓๓๙๒ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดการตรวจสอบสภาพติดตามผลการรักษาประจำรอบ ๔ เดือน มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดทราบและเข้าร่วมตรวจสอบสภาพติดตามผลการรักษาประจำ ๔ เดือน ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมมคมกฤต กรมป่าไม้ ในวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. เจาะเลือดและวัดความดันโลหิตและวันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. พบแพทย์และรับยา ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

(นายฐิติพันธ์ จุจันทร์โชติ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนจัดการป่าไม้
 - ส่วนส่งเสริมการป่าไม้
 - ส่วนวิชาการและกฎหมาย

ลงชื่อ.....



- ส่ง
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี
 - ฝ่ายพัสดุ
 - ฝ่ายแผนงานฯ

รายชื่อผู้เข้ารับการตรวจสอบสภาพติดตามผลการรักษาประจำรอบ ๔ เดือน

ลงชื่อ.....

๑

เรียน ศอ. สจป.ที่ ๕ (ตทก).

- เพื่อโปรดทราบ.

- สำนักบริหารกลาง ส่งหนังสือโรงพยาบาลบ้านแพ้ว เรื่อง กำหนด กวดตรวจสุขภาพ ติดตามผล การ รักษาประจำรอบ ๕ เดือน มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดทราบ

- เห็นควรแจ้งเวียนทางเว็บไซต์ สจป.ที่ ๕ (ตทก) โปรดพิจารณา.

ปรารถนา ๘/๕/๖๓.
(นางสาวปรารถนา สาริกา)
เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)

๒ - เรียน ศอ. กทม. ที่ ๔ (ตทก)

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการขอวีซ่าในสหรัฐอเมริกา

- โปรดพิจารณา

๙ ก.ย. ๖๓

(นางสาวสมรัก เจริญดี)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายเอกพร กันโต)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

- จม

(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตทก)



ส่งมอบเอกสาร
ไม่ส่งมอบเอกสาร
ไม่รับเอกสาร
ส่งเอกสารกลับ