สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)
รับเลขที่ ๑๐๓
วันที่ - ๒ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา........................น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๑๑

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๗๕๑๑ **วันที่** ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๕๑
วันที่ - 2 ม.ค. 2562

งานพัสดุ
เลขรับ 2563
วันที่ - 3 ม.ค. 2562

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวถนอม ไม้บัญติหรู้)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ส่ง
☑ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าฯ
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
ลงชื่อ........ - ๒ ม.ค. ๒๕๖๒

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☑ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสารสนเทศ
☐ ศูนย์บริการประชาชน

คุณอรัญญา
แจ้งเวียน
3 ม.ค. 62

เรียน ผอ.สจป.ที่ ๔ (ตาก)

- สำนักบริหารกลาง ส่งสำเนาหนังสือ กรมธนารักษ์ เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ
- เห็นควรแจ้งเวียนทางเว็บไซต์ สำนักฯ ที่ ๔ (ตาก)
- โปรดพิจารณา

อริศรา
(นางอริศรา แสงฟ้าเลื่อน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๙ ม.ค.62
(นางสาวสุภาพ เทศดี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้างานพัสดุ

๑๐ ม.ค.62
(นางสาวเดือนใจ ประทุมมา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ทราบ
- แจ้ง/ตามเสนอ

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๒

(นายจีระ ทรงพุฒิ)
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

- ทราบ
สุดา 21-1-62
(นางสาวสุชาดา จันตะวงศ์)
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

ด่วนที่สุด

ส่วนพัสดุ
รับที่ ๕๕๕๓
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๗,๓๖

รับที่ 50650
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา 13.58

ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๖

กรมธนารักษ์
ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ฝ่ายจัดหา
เลขรับ 2196
วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา

ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
รับที่ ๓๓๖
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๑

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

เรียน ปลัดกระทรวง / อธิบดี / หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม

อ้างถึง หนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมธนารักษ์ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการในที่ราชพัสดุ อัตราค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในอัตราเครื่องละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ตลอดจนการนำส่งเงินค่าตอบแทนฯ เพื่อเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ นั้น

กรมธนารักษ์ขอเรียนว่า ปัจจุบันกรมธนารักษ์ได้มีคำสั่งที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงอัตราค่าเช่ากรณีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการจากอัตราค่าเช่า ๕๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน เป็นอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตให้เอกชนดำเนินการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในที่ราชพัสดุเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๑ และให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้อนุญาตให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้เดิมให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า

๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรืออนุญาตให้การติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในอัตราเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยเอกชนต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากและเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง

๓. ให้นำส่งเงินค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๐๓ รหัสรายได้ ๘๓๐ เมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งสำเนาใบนำส่งเงินไปประกอบเรื่องไว้ที่กรมธนารักษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอมรรัตน์ กล่ำพลบ)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมธนารักษ์

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายจัดหา
☑ ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
☐ ฝ่ายคลังพัสดุ
☐ ฝ่ายอาคารสถานที่

สั่ง
สนก. (ส่วนพัสดุ)
เพื่อเวียน

(นางสาวถนอม ไม้บัญดิษฐ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๗ ธค ๖๑

(นายปรเมษฐ มิญญา)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัสดุ
๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๑

สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๖๔๔๖
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๓๑๐๓

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)
รับเลขที่ ๘๘
วันที่ - ๒ ม.ค. ๒๕๖๒
- ๒ ม.ค. ๒๕๖๒
เวลา

ที่ กค ๐๓๑๑.๖๘/ว ๕๒๑๐

ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย
ถนนนิกรเกษม สท ๖๔๐๐๐

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ ๕๒
วันที่ 2 ม.ค. 2562

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย นายกเทศมนตรีเมืองทั้งสามแห่ง ผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอื่นของรัฐทุกแห่ง .

งานพัสดุ
เลขรับ 2562
วันที่ 3 ม.ค. 2562

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดสุโขทัยได้รับแจ้งจากกรมธนารักษ์ว่า ในปัจจุบันกรมธนารักษ์ได้มีคำสั่ง ที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ปรับปรุงอัตราค่าเช่ากรณีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการจากเดิมอัตราค่าเช่า ๕๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน เป็นอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๑ และให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้อนุญาตให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้เดิมให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า

๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรืออนุญาตให้การติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในอัตราเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยเอกชนต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากและเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง

๓. ให้นำส่งเงินค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๐๓ รหัสรายได้ ๘๓๐ เมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งสำเนาใบนำส่งเงินไปประกอบเรื่องไว้ที่กรมธนารักษ์

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ ทีคะสุข)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ส่ง
☑ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าฯ
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริฯ
- ๒ ม.ค. ๒๕๖๒
ลงชื่อ..........

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☑ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสารสนเทศ
☐ ศูนย์บริการประชาชน

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุโขทัย
โทรศัพท์ ๐ ๕๕๖๑ ๑๒๔๖
โทรสาร ๐ ๕๕๖๑ ๒๔๗๓

ดุพอร์ตัล

แจ้งเวียน/เสียบเวียน

3 ม.ค. 62

ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย
เลขที่ ๑๕๓๔๔
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๓๑๖/ว ๑๓๗

กรมธนารักษ์
ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุโขทัย
รับเลขที่ ๒๔๗๙
วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมธนารักษ์ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการในที่ราชพัสดุ อัตราค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในอัตราเครื่องละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ตลอดจนการนำส่งเงินค่าตอบแทนฯ เพื่อเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ นั้น

กรมธนารักษ์ขอเรียนว่า ปัจจุบันกรมธนารักษ์ได้มีคำสั่งที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงอัตราค่าเช่ากรณีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการจากอัตราค่าเช่า ๕๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน เป็นอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตให้เอกชนดำเนินการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในที่ราชพัสดุเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค ๐๔๑๙/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๑ และให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้อนุญาตให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้เดิมให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า

๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรืออนุญาตให้การติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในอัตราเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยเอกชนต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากและเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง

๓. ให้นำส่งเงินค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๐๓ รหัสรายได้ ๘๓๐ เมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งสำเนาใบนำส่งเงินไปประกอบเรื่องไว้ที่กรมธนารักษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอมรรัตน์ กล่ำพลบ)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมธนารักษ์

สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๖๔๔๖
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๓๑๐๓