



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)
 รับเลขที่..... ๕๐๙๖๑
 วันที่.....
 เวลา..... น.

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ -๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๕๗๕๑ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง... แจ้งการใช้งานรหัสสินค้าและบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
 รับเลขที่..... ๕๗๕๑
 วันที่.....

งานพัสดุ
 เลขรับ..... 2007
 วันที่..... 09 ต.ค. 2561

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แจ้งการใช้งานรหัสสินค้าและบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นางสาวกณอม ไบบัญติษฐ์)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ส่ง
- ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
 - ส่วนจัดการป่าชุมชน
 - ส่วนป้องกันรักษาป่า
 - ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
 - ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ลงชื่อ..... ๗ ๘๓๐.๖

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสารสนเทศ
- ศูนย์บริการประชาชน

๗๔๐๕๑๗

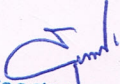
๗๕๖/๕๔๗


9 ต.ค. 2561

เขียน ผอ. สจ.ร.ที่ ๔ (ตอก)


- คำนึงถึงนารกลาง ตั้งตำแหน่งหรือสื่อ
กรม นักชกกลาง แห่งไตรังานรบุรี
สินทรัพย์ และนริกรในระชนมื่อชื่อ
จัดจ้างภาคผู้ด้วยดีเด็กทรอนิกท์
(e-GP)
- เน้นครบถ้วนได้ขนทางเงินไป
ค่านักขที่ ๔ (ตอก)
- โปรดพิจารณา
อธิตง

(นางอริศรา แสงฟ้าเลื่อน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป


(นางสาวสุภาพ เทศดี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นางสาวเดือนใจ ประทุมมา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์

- อภิสิทธิ์


(นายณพพันธ์ ทิพย์มณฑา)
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า รักษาราชการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)

ดาวนมาก

ที่ กค ๐๔๐๕.๔/๖๔๑๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

กรมบัญชีกลาง
รับที่ 38299
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑
วันที่
เวลา 15.06 น.

๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งการใช้งานรหัสสินค้าและบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนพัสดุ
รับที่ ๕๒๓๓
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑

กองบริหารทั่วไป
รับที่ ๑๑๕๐
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ได้มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมาตรา ๕๗ กำหนดให้ รายละเอียดของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ประกอบกับหนังสือที่อ้างถึง ๒ ข้อ ๙ กำหนดว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องระบุรหัสสินค้าและบริการที่จะจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง โดยรหัสสินค้าและบริการที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ใช้งานประกอบด้วย รหัสสินค้าและบริการทั่วไป (UNSPSC : United Nations Standard Products and Services Code) รหัสเวชภัณฑ์ยา (TMT : Thai Medicines Terminology) และรหัสวัสดุก่อสร้าง (CMC : Construction Materials Code) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รหัสสินค้าและบริการทั่วไป (UNSPSC : United Nations Standard Products and Services Code) เป็นรหัสที่สหประชาชาติใช้สำหรับระบุสินค้าและบริการโดยสากลทั่วไป โดยใช้ระบุสินค้าและบริการที่หน่วยงานของรัฐต้องการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบ e-GP มีจำนวนทั้งสิ้น ๘ หลัก ซึ่งหน่วยงานภาครัฐสามารถค้นหารหัส UNSPSC ที่มีการใช้งานในระบบ e-GP ได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “ดาวนโหลดแนะนำ” หัวข้อย่อย “คู่มือ” เมนู “คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ” เมนูย่อย “รหัสต่างๆ” และหากประสงค์ให้กรมบัญชีกลางเพิ่มเติมรหัส UNSPSC สามารถดาวนโหลดแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีขอเพิ่มรหัส UNSPSC พร้อมทั้งส่งแบบแจ้งดังกล่าวมาที่อีเมล gpmaster@cgd.go.th

๒. รหัสเวชภัณฑ์ยา (TMT : Thai Medicines Terminology) เป็นรหัสที่ใช้ระบุสินค้าเวชภัณฑ์ยาที่สถานพยาบาลต้องการจัดซื้อในระบบ e-GP ซึ่งรหัสดังกล่าวกำหนดโดยสำนักพัฒนามาตรฐานระบบข้อมูลสุขภาพไทย (สมสท.) มีจำนวนทั้งสิ้น ๖ หลัก ทั้งนี้ สถานพยาบาลสามารถตรวจสอบรหัส TMT ที่เป็นปัจจุบัน (Update) ที่ใช้งานในระบบ e-GP ได้ที่เว็บไซต์ www.this.or.th/tmt_download.php และดาวนโหลดคู่มือการจัดซื้อยาได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “ดาวนโหลดแนะนำ” หัวข้อย่อย “คู่มือ” เมนู “คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ” เมนูย่อย “การจัดซื้อยา” ทั้งนี้ หากประสงค์ให้กรมบัญชีกลางแก้ไข เพิ่มเติมรหัส TMT สามารถดาวนโหลดแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีขอเพิ่ม/แก้ไขรหัสยา พร้อมทั้งส่งแบบแจ้งดังกล่าวมาที่อีเมล gpmaster@cgd.go.th

๓. รหัสวัสดุก่อสร้าง (CMC : Construction Materials Code) เป็นรหัสที่ใช้ระบุสินค้าวัสดุก่อสร้างที่หน่วยงานภาครัฐต้องการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ซึ่งรหัสดังกล่าวกำหนดโดยสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ หลัก โดยหน่วยงานของรัฐสามารถค้นหารหัส CMC ที่มีการใช้งานในระบบ e-GP ได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “ดาวน์โหลดแนะนำ” หัวข้อย่อย “คู่มือ” เมนู “คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ” เมนูย่อย “การจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง” และหากประสงค์ให้กรมบัญชีกลางเพิ่มเติมรหัส CMC สามารถดาวน์โหลดแบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP กรณีขอเพิ่มรหัส CMC พร้อมทั้งส่งแบบแจ้งดังกล่าวมาได้ที่อีเมล gpmaster@cgd.go.th

ทั้งนี้ รหัสวัสดุก่อสร้าง (CMC) จะเริ่มใช้งานในระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และหากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติงาน สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวทัศนีย์วรรณ สารมโน นางสาวสุพัตรา ชนไธสง และนางสาวภาวิณี การวิทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๔ ๖๙๒๘ และ ๖๙๓๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนชาติ
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ส.ค.ค. (ส.บ.บ.ค.ค.)
๒๕๖๐๖

(นางสาวอนอม โมปัญญา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ
กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๔ และ ๖๙๓๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

นางสาว สุชาดา เกษรเกิด
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ