



กรมป่าไม้
 พ.ศ. 3249
 วันที่ 5 พ.ค. 2562
 เวลา

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
 วันที่ 7 พ.ค. 2563
 วันที่โทร. ๕๖๑๘
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ คณะทำงานโฆษกกรมป่าไม้

ที่ ทส.๑๖๔๐/ว

๑๕ ๒ ๖๑

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโฆษกกรมป่าไม้

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

เรียน

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

Handwritten signature
 - 7 พ.ค. 2563

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๑๕๖๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโฆษกกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

Multiple handwritten signatures and scribbles

Handwritten signature
 (นายบรรณพล เจริญชันษา)
 อธิบดีกรมป่าไม้

Handwritten signature
 นาย/นางสาว... พร

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๓
 (นายจรงค์ ทรงรัตนพันธุ์)
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

(นายประสิทธิ์ เกื้อกูล)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 13 พ.ค. 2563

Handwritten signature
 (นางพิศมัย ทองสง่า)
 เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญการ

Handwritten signature
 (นางจตุพร วัฒนกุล)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๑๕๖๔ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโฆษกกรมป่าไม้

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๘๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการโฆษกกรมป่าไม้ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปอย่าง
ต่อเนื่อง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.
๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๘๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
และแต่งตั้งคณะกรรมการโฆษกกรมป่าไม้ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางนันทนา บุญยานันต์
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน
โฆษกกรมป่าไม้ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวจิรภา จิตคงสง
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะกรรมการ |
| ๗. นายสุชี บุญสร้าง
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายข่าว ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะกรรมการ |

๑๒. หัวหน้า...

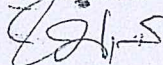
- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวอมรรัตน์ สะสีสังข์
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางสาววัชรภรณ์ พลศรี
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๕. นายรมินทร์ มหาปิ่น
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๖. นายภูธรศ กาบคำ
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๗. นายพีร พวงมาลี
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๘. นางสาวมณฑนา จันทน์เนย
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๙. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๐. นางปรีชาติ เจริญกรุง
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ติดต่อประสานงาน จัดเตรียมข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ สำหรับประกอบการนำเสนอข้อมูล ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง
 ๒. นำเข้าข้อมูลข่าวสารที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ สื่อ social media และสื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์
 ๓. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และสถานที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการชี้แจง การแถลงข่าว การสร้างการรับรู้ หรือการให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน
 ๔. ดำเนินการ รวบรวม จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรด้านพิธีกร (Master of ceremony : M.C.)
 ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน .พ.ศ. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง


นางสาววันฉัตร ศรีอรุณนิรันดร์
นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติกร

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้