



ส่วนงานรวม
รับที่ 211
รับที่ 26 มี.ค. 2563
เวลา

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
รับที่ ๒๖ มี.ค. 2563
วันที่

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

26 มี.ค. 2563

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ก ๖๗๒ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปรประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา)

26 มี.ค. 2563

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

เรียน

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอส่งสรุปรประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤษ กรมป่าไม้เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓ ผอ. กวป.ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี)

- เพื่อไปสรุปรวม
- สรร. แจ้ง ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓ สรุปรประชุม

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓ ความพร้อมสืบ สรร. ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓
มอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา)
- บันทึกการปฏิบัติงาน สรร. ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓ / แจ้งไปยัง สรร. ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓
เพื่อทราบ

(นางสุภาพร เอลิมวงษ์)

เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

พ/นร/สสรพพร

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓

(นางจutipพร พิศุ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓ (นางพิศมัย ทองสง่า)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๓ (นางจutipพร พิศุ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สรุปประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบาย
ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา)
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

ด้วยกรมป่าไม้ ได้กำหนดจัดการประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา) โดยมีอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นประธานในการประชุม พร้อมด้วยรองอธิบดีกรมป่าไม้ ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม สรุปผลการประชุมดังนี้

เรื่อง	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
๑. การเตรียมการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายของ รมว.ทส.		
๑.๑ อาคารสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสถานที่ประชุม - ปรับภูมิทัศน์ ปักธงชัยมอบ สวพ./ปักธงชวามอบ สปพ. (หันหน้าเข้าตึก) - จัดระเบียบระเบียบภายในอาคาร โต๊ะทำงาน ห้องน้ำ ให้เรียบร้อย สะอาด - ให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่แต่งกายเรียบร้อยจัดการจราจร ที่จอดรถ และอำนวยความสะดวก - จัดตั้งจุดคัดกรอง Covid-19 และเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจคัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม บริเวณหน้ากรมป่าไม้ และหน้าห้องประชุม 	สบก. + สปพ. สวพ.+สปพ. ทุกหน่วยงาน สปพ. สปพ.
๑.๒ สถานที่ประชุม	<ul style="list-style-type: none"> - สหกรณ์กรมป่าไม้ ชั้น ๔ - ให้ใช้ระบบเสียงให้เรียบร้อย พร้อมใช้งาน 	สบก.
๑.๓ การต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> - ป้ายต้อนรับ ๒ มิติ - ทีมต้อนรับ - ของที่ระลึกมอบ รมว.ทส. - จัดเตรียมป้ายสื่อความหมาย เรื่อง การจัดการขยะ พลาสติก โรคติดต่อร้ายแรง และ Backdrop กระทรวงฯ กรณิ รมว.ทส. ให้สัมภาษณ์ 	สบก. (ประชาสัมพันธ์) สจช. สวพ. สบก.
๑.๔ ขั้นตอนในห้องประชุม	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำผู้บริหาร - นำเสนอ presentation - ท่านอธิบดีกรมป่าไม้ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม - รับนโยบาย - มอบของที่ระลึก/ถ่ายรูป 	
๑.๕ ข้อมูลนำเสนอ	<ul style="list-style-type: none"> - Video Presentation แก๊ซ เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์ - รูปภาพ วีดีโอผลการปฏิบัติงาน ให้ทุกหน่วยงานจัดส่งข้อมูลให้ทีมโฆษก เพื่อนำไปจัดทำ Video Presentati ที่ ต่อไป - หลังการนำเสนอให้ตรวจสอบว่าจะมีการเชิญ ปกท.ทส. หรือที่ปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะด้วยหรือไม่ - จัดเตรียมพิธีกร จำนวน ๒ คน (ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน) ลำดับ ขั้นตอน พิธีการ และจัดทำ script 	โฆษก + ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน สบก. โฆษก

เรื่อง	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
๑.๖ ข้อเสนอกิจกรรมเพิ่มเติม (พิจารณาคัดเลือก)	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแสดงพลังในการ เลิกรับ เลิกให้ เลิกใช้พลาสติก - กิจกรรมงานรुकขกร (ใช้ประโยชน์จากเศษไม้) - เยี่ยมชมอาคารปฏิบัติการ การใช้ประโยชน์ไม้ และวัสดุทดแทนไม้แปรรูป - ปลุกต้นไม้ - เยี่ยมชมการเก็บรักษาเมล็ดไม้ - ช่วยลดค่าฝุ่นละอองทางอากาศหน้ากรมป่าไม้ โดยการติดเครื่องฟั่นละอองน้ำบนต้นไม้ - การเยี่ยมชมหน่วยงานภายในกรมป่าไม้ ให้ผู้อำนวยการส่วนแต่ละส่วนรับผิดชอบบรรยาย สรุป ภารกิจ งานที่รับผิดชอบของหน่วยงาน ให้ รมว.ทส. ทราบ และเจ้าหน้าที่ในส่วนของหน่วยงานต้องสามารถบอกหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนเองได้ 	<p>สสป. สวพ. สวพ. สสป. สวพ. สปพ.</p> <p>ทุกหน่วยงาน</p>
๑.๗ จัดเลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - อาหารว่าง - อาหารกลางวัน VIP ห้องประชุมสหกรณ์ - จัดเตรียมอาหารให้มีปริมาณมาก เพียงพอ 	<p>สบก. สบก.</p>
๑.๘ การแต่งกาย	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดกาก็ให้ถูกต้องตามระเบียบกรมป่าไม้ 	ทุกหน่วยงาน
๒. เรื่องอื่นๆ		
๒.๑ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ สผส. พิจารณาปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการที่คาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาได้ทัน โดยมองในภาพรวมของกรมป่าไม้		รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล) สผส.
๒.๒ โครงการของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. ที่กรมป่าไม้ได้รับมอบหมายจาก สนย. ให้เป็นหน่วยงานหลัก จำนวน ๒ พื้นที่ ที่เป็นโครงการนำร่อง ให้ตรวจสอบงบประมาณใดที่สามารถนำมาใช้จ่ายสำหรับโครงการนี้ได้		สผส.
๒.๓ หลังจากการประชุมกับ สนย. เรื่องแผนการฟื้นฟูป่าต้นน้ำ ที่เป็นโครงการใหญ่สำหรับช่วยเหลือในสถานการณ์ภัยแล้ง ได้กำหนดพื้นที่นำร่อง จำนวน ๖ พื้นที่ โดยกรมป่าไม้รับผิดชอบ จำนวน ๒ พื้นที่ ถือเป็นโครงการหลัก โครงการสำคัญ และเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระราชดำริด้วย		สสป. สคร.
๒.๔ สวัสดิการของเจ้าหน้าที่ดับไฟป่า/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภาคสนาม การทำประกันสังคมให้กับเจ้าหน้าที่ เนื่องจากที่ผ่านมาหน่วยงานไม่มีสวัสดิการในส่วนนี้ กรมป่าไม้สามารถดำเนินการอะไรได้บ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับสวัสดิการโดยไม่ต้องแบกค่าใช้จ่ายเอง ให้ สบก. ประสานงานกับสำนักงานประกันสังคม		สบก.
๒.๕ การปลุกต้นไม้ ในพื้นที่ คทช. ที่เกิดปัญหาที่หน่วยงานในบางพื้นที่ยังไม่สามารถสื่อสารให้กับประชาชนได้เข้าใจ ซึ่งขณะนี้ก็จะหาข้อยุติที่สามารถยืดหยุ่นได้ โดยหน่วยงานจะบังคับให้ประชาชนทำตามที่ต้องการทั้งหมดไม่ได้ เนื่องจากจะทำให้ประชาชนไม่ยอมเข้าร่วมโครงการ เพียงแต่ในระยะแรกคงต้องให้ประชาชนให้ความร่วมมือในการปลุกต้นไม้ ที่เป็นไม้ยืนต้นพื้นถิ่นก่อน หลังจากนั้นค่อยปรับพื้นที่เป็นพื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์แบบผสมผสาน ซึ่งจะมีไม้ยืนต้น (ไม่มีค่า) ไม้ยืนต้นเพื่อการอนุรักษ์ (ตัดไม่ได้) ไม้หลายชั้นเรือนยอด รวมถึงการให้ผลตอบแทนทางด้านเศรษฐกิจ ในระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว ซึ่งเป็นเป้าหมายสูงสุดที่ต้องการ แต่ในจุดเริ่มต้นคงไม่ใช่เรื่องง่ายที่ประชาชนจะเปลี่ยนแปลง เพราะฉะนั้นต้องมีการตกลงกันว่า จะปลุกต้นไม้อย่างไร โดยจะนัดประชุมในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ อีกครั้ง		รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปรมินทร์ วงศ์สุวรรณ) สจต./สจป.



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักแผนงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๑๓๕๑
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๕๘
ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๕๒๕๔ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา)

- เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านทุกท่าน
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ศส ๕
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๗.๑๑

ด้วยกรมป่าไม้ ได้กำหนดจัดการประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจเยี่ยมและมอบนโยบาย
ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายวราวุธ ศิลปอาชา) ในวันพฤหัสบดีที่
๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

กรมป่าไม้ จึงขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่
ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ ขอให้สำนักแผนงานและสารสนเทศจัดเตรียมข้อมูลนำเสนอแนวทาง
การดำเนินงานในประเด็นที่หารือในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

วิภา ๑๗๑
๑๐๓๒๖.๑๑/๑๖๒๖๑/๑๖

(นางวราวรรณ อนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๓

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๓