



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๗๓๒๗๕๕๗๖
ที่ ๘๙๑๖๔๔.๑/๑๙๓๔

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่ในรักษาสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๑๖๘ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่ในรักษาสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ เรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายชัยรักษ์ ทรงรุตนกานต์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี)

ที่ ๒๕๖๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่ในรัฐวิสาหกิจสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ข้อ ๓๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ โดยกำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาความปลอดภัยแก่ที่ส่วน อาคาร และสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าว ให้พ้นจากการโจรมรรภ การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอันอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานรัฐได้ และข้อ ๓๔ (๑) ภัยนตรายที่เกิดจากประกายภารณ์ ธรรมชาติและอุปทานเหตุ เช่น พายุ น้ำท่วม ไฟผ่า แผ่นดินไหว ดินถล่ม และเพลิงไหม้ (๒) ภัยนตรายที่เกิดจากภาระทำของมนุษย์ ได้แก่ การภาระทำโดยเปิดเผย เช่น การจลาจล การก่อความไม่สงบ และการโจมตีของฝ่ายตรงกันข้าม และการภาระทำโดยไม่เปิดเผย เช่น การโจรมรรภ การจารกรรม การก่อวินาศกรรมและการก่อการร้าย

จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่ในรัฐวิสาหกิจ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้ผู้มีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดให้มีสมุดบันทึกการอยู่ในรัฐวิสาหกิจ และให้ส่วนอำนวยการ รายงานผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ทราบทุกวัน

๒. เวրกางคีน ตั้งแต่ เวลา ๑๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

๓. เวรกางวันในวันหยุดราชการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๔. เวรวันราชการปกติ เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ให้ นายประภาส ถนนแก้ว ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้ผู้อยู่ในรัฐรับฟังข่าวสารของทางราชการ หากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๖. ให้ผู้อยู่ในรัฐ เปิด – ปิด ไฟฟ้า น้ำประปา และใช้อุปกรณ์อย่างประหยัด

๗. กรณีผู้อยู่ในรัฐและผู้ต้องการเข้ามาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน

๘. หากพบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือน้ำจะมีเหตุร้าย ให้รับรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจน้ำ แล้วแต่กรณีโดยด่วน

๙. ให้ผู้ต้องการเข้ามาใน ตามนัยคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ได้สั่งการให้บังคับต้องไว้แล้วและที่จะได้สั่งการต่อไป เป็นประจำเดือนทั้งเวรกางวันและกางคีน โดยมีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานผู้อยู่ในรัฐตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สำเนาถูกต้อง

/ ๑๐. ปฏิบัติงาน ...

(นางสาวสุจิตา สุวรรณภักดี)

เจ้าหน้าที่สำนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๐. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมาย

๑๑. หากผู้ใดลงทะเบียนหน้าที่เวรยามจะถูกพิจารณาโทษสถานหนัก

๑๒. ให้อภัยในความควบคุมดูแลของผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจังรักษ์ ทรงรัตน์^{นายก})
ผู้อำนวยการสำนักการบริหารการป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ล้านนาภูมต้อง

(นางสาวฐิติมา สุวรรณภักดี)
เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน

บัญชีรายชื่อผู้อยู่เรียนและผู้ตรวจเรียนกลางคืน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓
 แบบท้ายคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๑๗ / ๒๕๖๓
 ลงวันที่ ๖ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เรียน (ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ)	วันที่ อยู่เรียน	วันที่ อยู่เรียน	ชื่อผู้ตรวจเรียน (ข้าราชการ)	วันที่ ตรวจเรียน	วันที่ ตรวจเรียน	วันที่ ตรวจเรียน
๑	นายประภาส ถนนแก้ว	๑	๒๒	นางจุติพร พัฒนา	๑	๑๔	๒๗
๒	นายอธิรัช ชุมสวัสดิ์	๒	๒๓	นายอนุพงษ์ เจียมจำรัสศิลป์	๒	๑๕	๒๘
๓	นายสุธรรม รักบางแหลม	๓	๒๔	นางสาวอัมพร ภักดีแก้ว	๓	๑๖	๒๙
๔	นายจากรุพงษ์ นิลละอุ	๔	๒๕	นายณรงค์ จิตรสะอุด	๔	๑๗	๓๐
๕	นายศักดิ์ศิริ กิ่งโพธิ์	๕	๒๖	นายธนิติพงศ์ ศาสตร์แก้ว	๕	๑๘	
๖	นายสันติชาติ จันทร์เพ็ญ	๖	๒๗	นายจิรศักดิ์ ฝ่าเรือนดี	๖	๑๙	
๗	นายวิชาญ ศรีแฉล้ม	๗	๒๘	นางสุพรณี พวงสุนทร	๗	๒๐	
๘	นายณัฐรุ่ง แสงเทวีสุข	๘	๒๙	นายสัจrinทร์ ศรีเสน	๘	๒๑	
๙	นายจักรกฤษ พูลชื่น	๙	๓๐	นายสมหวัง จันทร์ฉาย	๙	๒๒	
๑๐	นายสันติเพชร นุ้ยเพชร	๑๐		นายณรงค์ศักดิ์ ธรรมานนท์	๑๐	๒๓	
๑๑	นายทวี ณ นคร	๑๑		นายประพล ช่วยนุกุล	๑๑	๒๔	
๑๒	นายประยุทธ์ เกี้ยวสกุล	๑๒		นายไมตรี คงรักษากา	๑๒	๒๕	
๑๓	นายพงศกร แท่นทอง	๑๓		นายเลิศศักดิ์ สุนทรกุล	๑๓	๒๖	
๑๔	นายประมวล มุสิกะเจริญ	๑๔					
๑๕	นายกฤษฎา นุ้ยเพชร	๑๕					
๑๖	นายอวิชาติ มากภิบาล	๑๖					
๑๗	นายยุทธชัย สุทธิช่วย	๑๗					
๑๘	นายพงศกร ชัยจินดา	๑๘					
๑๙	นายสรวัฒ สถาบันเลิศ	๑๙					
๒๐	นายไชยรัตน์ ไชโย	๒๐					
๒๑	นายสุรพันธุ์ ศรีรัตนพรพันธุ์	๒๑					

บัญชีรายชื่อผู้อยู่เร屋กลางวัน (วันหยุดราชการ) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓
 แบบท้ายคำสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๙๘ / ๒๕๖๓
 ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เร屋 (ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ)	วันที่อยู่เร屋	ชื่อผู้ตรวจสอบ (ข้าราชการ)	วันที่ตรวจสอบ
๑	นางสาวปัทมาวดี คงหวาน	๔	นางสาวชิดชนก สุวรรณเมฆ	๔, ๒๖
๒	นางสาวณัฐกฤตา อรุณเมฆ	๕	นางสาวสโรชินี วิหะกะรัตน์	๕
๓	นางสาวเรวดี กับปพฤกษ์	๖	นางพิศมัย ทองส่งฯ	๖
๔	นางสาวศศิริกาญจน์ น้อยบำเหน็จ	๑๑	นางสาวธัญญา สุวรรณภักดี	๑๑
๕	นางสาวชุติกาญจน์ กิ่งโพธิ์	๑๒	นางอวสันน์ ชาลิผล	๑๒
๖	นางสาวทิพวรรณดี ปานเกิด	๑๓	นางสาวศิริญา ศรีแสง	๑๓
๗	นางสุภาพร เฉลิมวงศ์	๑๔	นางสาวปานทิพย์ ปลดแก้ว	๑๔
๘	นางสาวนิตยาพร พัฒนสิงห์	๒๕	นางสาวധยาดาพรุณ ลิ่มดุลย์	๒๕
๙	นางปาริชาต วิริยางคจิตตะ	๒๖		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธัญญา สุวรรณภักดี)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน