



ส่วนงานวิชาการ
รับที่ 1034
วันที่ 12 ก.พ. 2563
เวลา .. น.

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
รับที่ ..
12 ก.พ. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๕๖ ต่อ ๕๑๙๖
ที่ ทส.๑๖๐๑๓/ ๒๖๙๕ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนกลยุทธ์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

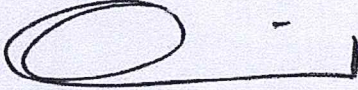
- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 - ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 - ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 - ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 - ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 - หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

Law
12 ก.พ. 2563
วิ.อ.
12 ก.พ. 63

กรมป่าไม้ ขอส่งแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์ <https://new.forest.go.th/person/circular/> และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดทราบ สำหรับสำนักบริหารกลาง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ที่รับผิดชอบ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้สำนักบริหารกลางทราบภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

[Handwritten notes and signatures in blue ink, mostly illegible]



(นายอรรถพล เจริญชันษา)
อธิบดีกรมป่าไม้

- ทพ / นร. ไร่ชัย
- กอง อ. สรป. ไร่ชัย
- ประชุม ส. ไร่ชัย

Law

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๓

(นางอภิญญา ทวีรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี

(นางจุติพร พัดชู)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

14/16

(นาย) ..
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป
14 ก.พ. 2563

- ไร่ชัย

- ไร่ชัย

ไร่ชัย

ไร่ชัย

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					
๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม :					
ชื่อตัวชี้วัด :					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :					
ผู้ดำเนินการ/จัดเก็บข้อมูล/รายงานผล :					
เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับ	รายละเอียดการดำเนินการ				
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
การคำนวณคะแนนจาก ผลการดำเนินงาน : ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ค่าเป้าหมาย					
ค่าระดับคะแนนที่ได้					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงาน :					
หลักฐานอ้างอิง :					



แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้
พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง
กรมป่าไม้

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
การติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากร บุคคลเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จในการ ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑. ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ ๑ : ติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ระดับ ๒ : รวบรวมรายงาน สรุปผล การดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ระดับ ๓ : ติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๔ : จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะ เสนออธิบดีกรมป่าไม้	ส่วนการเจ้าหน้าที่ร่วมกับ ทุกหน่วยงานสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ ๒ ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
หน่วยงานมีโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังสอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้	ระดับความสำเร็จในการจัดทำโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้	๑. โครงการวิเคราะห์งานและประเมินค่างาน	ระดับ ๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูลนำมาวิเคราะห์งาน ประเมินค่างาน และจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ระดับ ๒ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินค่างาน ระดับ ๓ สรุปผลการประเมินค่างาน และแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เสนอขอความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ระดับ ๔ เสนอ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ เพื่อพิจารณา ระดับ ๕ เสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อลงนาม	ส่วนการเจ้าหน้าที่ร่วมกับทุกหน่วยงานสนับสนุน
		๒. โครงการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ระดับ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ การจัดหน่วยงานและอำนาจหน้าที่ภายในส่วนราชการกรมป่าไม้ ระดับ ๒ ตรวจสอบรายละเอียด อำนาจหน้าที่ ข้ำซ้อนหน่วยงานอื่นหรือไม่ ระดับ ๓ การให้ข้อคิดเห็นประกอบการจัดหน่วยงานและอำนาจหน้าที่ภายในส่วนราชการกรมป่าไม้ ตามอำนาจการบริหารของอธิบดีกรมป่าไม้ ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระดับ ๔ เสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อลงนาม ระดับ ๕ คำสั่งกรมป่าไม้ เรื่อง การจัดหน่วยงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบภายในส่วนราชการกรมป่าไม้	
		๓. โครงการทบทวนโครงสร้างกรมป่าไม้		

ยุทธศาสตร์ ๒ ปรับปรุงโครงสร้างและอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้ (ต่อ)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
		๔. โครงการวิเคราะห์โครงสร้างอายุข้าราชการ	ระดับ ๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบในการวิเคราะห์โครงสร้างอายุราชการ ระดับ ๒ รวบรวมข้อมูลและประมวลผลข้อมูลจากโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ของกรมป่าไม้ ในช่วง ๕ ปี ข้างหน้า โดยจำแนกตามหน่วยงาน ระดับตำแหน่ง และสายงาน ระดับ ๓ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอแนะแนวทางในการป้องกันหรือการแก้ไขปัญหา ระดับ ๔ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์โครงสร้างอายุข้าราชการกรมป่าไม้ เสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อลงนามแจ้งเวียนให้หน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการบริหารกำลังคน	ส่วนการเจ้าหน้าที่ร่วมกับทุกหน่วยงานสนับสนุน

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จในการจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ ๑ วิเคราะห์ข้อควรปรับปรุงในการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ ๒ รายงานผลการวิเคราะห์เพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ และแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๓ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ ๔ นำเสนออิทธิพลป้าไม้เพื่อโปรดทราบและลงนาม	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับส่วนการเจ้าหน้าที่ และทุกหน่วยงานสนับสนุน

มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
บุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงาน	ร้อยละของบุคลากรที่มีความพึงพอใจในการทำงาน	โครงการสำรวจความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในการทำงาน	ระดับ ๑ ร้อยละ ๖๕ ระดับ ๒ ร้อยละ ๗๐ ระดับ ๓ ร้อยละ ๗๕ ระดับ ๔ ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๖	ส่วนการเจ้าหน้าที่ร่วมกับทุกหน่วยงานสนับสนุน

อนุมัติ

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

ตำแหน่ง

อธิบดีกรมป่าไม้