



ส่วนอำนวยการ
 รหัส 1038
 วันที่ 12 ก.พ. 2563
 เวลา

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
 รับที่ 2174
 วันที่ 11 ก.พ. 2563
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๖๐, ๕๑๖๑

ที่ ทส ๑๖๐๐.๘/ ๒๖๘๒ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ทส ๑๖๐๐.๘/ ๔๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๘/ว ๒๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายอรรถพล เจริญชันษา)
 อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผอ.สคป.ที่ ๑ (สฎ)
 - ส่งโปรดทราบ
 - กปว. แห่ง ๒๖๘๒ รายงานตรวจสอบ
 สถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เห็นควรแจ้งเวียนหน่วยงาน/ศูนย์
 ป่าไม้ทุกศูนย์ เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่
 เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสุภาพร อธิมวงค์)
 เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

12 ก.พ. ๖๓
 (นางพิชญ์ ทองสง่า)
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

13 ก.พ. ๖๓
 (นางจิตติพร พัดชู)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ทพ
- สำนักกฎหมาย
- รวบรวมข้อมูล นำเข้าระบบพร้อม
 คืบหน้า เพื่อสำเนาให้กลุ่ม
 แผนกช่าง ๓-๕

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๓
 (นายจงรัก ทองรัตนะสินธุ์)
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

11 ก.พ. 2563



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้
จับที่.....
วันที่..... ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๖๐, ๕๑๖๑

ที่ ทส ๑๖๐๐.๘/ ๕๘

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๘/ว ๒๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ ปรากฏว่ามีหน่วยงานที่ยังคงค้างชำระค่าสาธารณูปโภค เห็นควรให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ในการขอตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภคในแต่ละปี ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นร่วมกับรัฐวิสาหกิจผู้ให้บริการจัดทำงบประมาณค่าสาธารณูปโภค โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับความจำเป็นอย่างประหยัดและความต้องการที่จะเพิ่มขึ้น

๒. จัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภคไว้เพื่อควบคุมและการบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

๓. การชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนี้

๔. หน่วยงานที่ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นเวลานาน ให้เร่งรัดดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคที่ค้างอยู่โดยเร็ว นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

กลุ่มตรวจสอบภายในพิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักแผนงานและสารสนเทศ ดำเนินการในข้อ ๑ - ๒

๒. สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ดำเนินการตามข้อ ๓ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวพรพิมล ช้อยเล็ก)
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

(ลงนามแล้ว)

- ๖ ก.พ. ๒๕๖๓

(นายอรรถพล เจริญชันษา)
อธิบดีกรมป่าไม้



บันทึกข้อความ

กลุ่มตรวจภายใน
รับที่.....
วันที่ 13 มิ.ย. 2563
เวลา 13.59

ส่วนราชการ สป.ทส. กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๗๘ โทรสาร. ๐ ๒๖๕ ๖๑๓๔
ที่ ทส ๐๒๐๘/ว ๒๖๒ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ รับที่ ๒๒๘
เรื่อง รายงานการตรวจสอบสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรม ฝน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการกองกลาง
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
องค์การสวนสัตว์
องค์การสวนพฤกษศาสตร์
องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

กลุ่มตรวจภายใน
รับที่ 352
- 4 ก.พ. 2563
วันที่.....
เวลา.....

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๒๗๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เห็นชอบแนวทางและมาตรการแก้ไข ปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระตามที่สำนักงานประมาณเสนอและแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ ปรากฏว่ามีหน่วยงานที่ยังคงค้างชำระค่าสาธารณูปโภค เห็นควรให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ในการขอตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภคในแต่ละปี ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นร่วมกับรัฐวิสาหกิจผู้ให้บริการจัดทำงบประมาณค่าสาธารณูปโภค โดยพิจารณาให้เหมาะสม กับความจำเป็นอย่างประหยัดและความต้องการที่จะเพิ่มขึ้น
๒. จัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภคไว้เพื่อควบคุมและการบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับ วงเงินงบประมาณที่ได้รับ
๓. การชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้
๔. หน่วยงานที่ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นเวลานาน ให้เร่งรัดดำเนินการชำระหนี้ ค่าสาธารณูปโภคที่ค้างอยู่โดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านอ.ฝน

ไม่พบเอกสารหลักฐาน

(นาย.....)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๕ มิ.ย. ๖๓

ก.พ. ฝน

นายอรรถพล เจริญชันษา
อธิบดีกรมป่าไม้

คุณพงษ์ชา
- อธิบดีกรม
๒๕ มิ.ย. ๖๓
นางสาวพรทิมา จ้อยเล็ก
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน



สำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ.
รับที่ 144
วันที่ 10 ม.ค. 2563
เวลา 09.22

เลขรับ ๗12๖11
วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๖.๑๕ น.
๓-๗ ม.ค. ๒๕๖๓

กรมอนามัยกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขรับ ๑๒๖๔๕
วันที่ 27 ธ.ค. 2562
เวลา 19.31

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สป.พส. โทร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๗๕ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๓๔
ที่ ทส ๐๒๐๘/๖๐๐ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณสุขโรคคางซำระ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาส ๔

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รอง ปกท.พส.(นายสุพจน์ ไตรจักษณ์ชัยกุล)
เลขรับ ๔๘๐๘
วันที่ 27 ธ.ค. 2562
เวลา 15.๒๗ น.

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เห็นชอบแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณสุขโรคคางซำระตามที่สำนักงบประมาณเสนอ โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณสุขโรคคางซำระจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด รวมทั้งสถานภาพหนี้ค่าสาธารณสุขโรคคางซำระและรายงานรัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกไตรมาส ภายใน ๔๕ วัน หลังจากสิ้นไตรมาส พร้อมทั้งสำเนาให้สำนักงบประมาณทราบด้วย นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน สป.พส. ขอเรียนว่า ได้รับรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณสุขโรคคางซำระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ รวม ๑๕ หน่วยงาน ซึ่งตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

การเบิกจ่ายเงิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน่วยงาน จำนวน ๑๕ แห่ง ได้รับจัดสรรเงินค่าสาธารณสุขโรคคางซำระ ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เป็นเงินงบประมาณ จำนวน ๓๑๗,๖๐๖,๖๑๔.๕๓ บาท และเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๘๕,๓๙๙,๐๗๐.๘๙ บาท รวมทั้งสิ้น ๔๐๓,๐๐๕,๖๘๕.๔๒ บาท และดำเนินการเบิกจ่ายแล้วในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๘๐,๑๗๖,๓๗๒.๒๔ บาท ไตรมาส ๒ จำนวน ๘๗,๕๑๓,๔๘๕.๘๑ บาท ไตรมาส ๓ จำนวน ๑๐๐,๔๒๓,๙๒๖.๘๑ และไตรมาส ๔ จำนวน ๑๒๓,๖๑๖,๔๓๘.๖๑ รวมทั้งสิ้น ๓๙๑,๕๒๐,๒๒๓.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๐ ของวงเงินที่ได้รับโดยมีหนี้ค่าสาธารณสุขโรคคางซำระ จำนวน ๑๒,๔๘๕,๔๖๑.๙๕ บาท (เอกสารแนบ ๑) สรุปได้ ดังนี้

หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	การเบิกจ่ายเงิน				ค้างชำระ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
ส่วนราชการ							
สป.พส.	๘๖,๖๕๖,๐๐๐.๐๐		๖,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๗,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๘,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๙,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๕๖,๖๕๖,๐๐๐.๐๐
กท.	๒๒,๓๓๓,๖๐๐.๐๐		๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐
พท.	๑๘,๙๐๙,๐๐๐.๐๐		๕,๕๒๗,๒๖๖.๖๖	๕,๕๒๗,๒๖๖.๖๖	๕,๕๒๗,๒๖๖.๖๖	๕,๕๒๗,๒๖๖.๖๖	๕,๕๒๗,๒๖๖.๖๖
ทบ.	๘,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	-
ทว.	๓๓,๖๖๖,๖๐๐.๐๐		๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๒๐,๕๖๖,๖๐๐.๐๐
สส.	๓๓,๖๖๖,๖๐๐.๐๐		๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๒๐,๕๖๖,๖๐๐.๐๐
พธ.	๒๒,๓๓๓,๖๐๐.๐๐		๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๐.๐๐
ป.ม.	๓๐,๖๖๖,๖๐๐.๐๐		๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๒๐,๖๖๖,๖๐๐.๐๐
อธ.	๕๖,๖๖๖,๖๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๙,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	-
อช.	๕๖,๖๖๖,๖๐๐.๐๐		๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	-
รัฐวิสาหกิจ							
ออป.	๓๐,๖๖๖,๖๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๙,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๒๐,๖๖๖,๖๐๐.๐๐
อศ.	๒๒,๓๓๓,๖๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๙,๐๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๕,๕๖๖,๖๐๐.๐๐	๒๐,๖๖๖,๖๐๐.๐๐

/หน่วยงาน...

หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	เงินงบ ประมาณ	การเบิกจ่ายเงิน				ค้างชำระ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
อสท.	๓,๘๕๕,๕๐๐.๐๐				๒,๘๖๘,๕๖๖.๖๓	๒,๘๕๕,๐๓๖.๘๖	-
องค์การมหาชน							
อบก.	๓,๒๐๓,๐๐๐.๐๐		๘๖๖,๘๖๖.๖๖	๘๕๓,๗๖๓.๖๖	๗๕๖,๖๓๖.๖๖	๗๖๖,๖๖๖.๖๖	๘๖๖,๖๖๖.๖๖
สพท.	๒,๒๖๘,๐๐๐.๐๐		๖๓๖,๐๖๖.๖๖	๗๖๖,๖๖๖.๖๖	๗๕๖,๖๖๖.๖๖	๖๖๖,๖๖๖.๖๖	-
รวม	๙,๓๒๖,๖๐๐.๐๐	๘,๕๒๖,๐๖๖.๖๖	๘๖๖,๘๖๖.๖๖	๘๕๓,๗๖๓.๖๖	๒,๓๘๑,๘๖๖.๖๓	๖,๒๘๖,๖๖๖.๘๖	๖,๒๘๖,๖๖๖.๘๖

การดำเนินงาน

หน่วยงานทั้ง ๑๕ แห่ง ได้ดำเนินการควบคุมการใช้สาธารณูปโภคตามแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ตามมติ ครม เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

แนวทางและมาตรการที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p>การควบคุมการใช้สาธารณูปโภค</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อติดตามและรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภคในหน่วยงาน โดยให้มีอำนาจหน้าที่</p> <p>(๑) ติดตามดูแล รวมทั้งกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัดและพอเหมาะ กับงบประมาณที่ตั้งไว้</p> <p>(๒) ตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองของการใช้ทั้งส่วนของอุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ และลักษณะของการใช้</p> <p>(๓) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการ และหน่วยงานนั้น ๆ พิจารณาสั่งการ</p> <p>(๔) ให้ดำเนินการตามหน้าที่ข้างต้นโดยสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ในกรณีจำเป็นคณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อแบ่งความรับผิดชอบตามความเหมาะสม</p> <p>๒. ให้ส่วนราชการ รับผิดชอบการแยกมิเตอร์หรือเครื่องวัดการใช้สาธารณูปโภคในส่วนที่เป็นการใช้ในราชการกับที่มีได้ใช้ในราชการออกจากกันให้ชัดเจน และห้ามมิให้นำเงินงบประมาณไปจ่ายชำระค่าสาธารณูปโภคในส่วนที่มีได้ใช้ในราชการ</p>	<p>- มี ๑๓ หน่วยงาน ได้แก่ สป.ทส. คท. พท. ทบ. ทน. สส. ทช. ปม. อส. ออป. อสส. สทท. และอบก. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม และรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภคในภาพรวม พร้อมทั้งได้กำหนดแนวทางและมาตรการควบคุมและลดค่าใช้จ่ายในประเภทนั้นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ โดยมีสม. ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามค่าสาธารณูปโภคทุกประเภทในภาพรวม ในส่วนของ อสท. ไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภคในหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีหนี้ค้างชำระ</p> <p>- มี ๑๓ หน่วยงาน ได้แก่ สป.ทส. คท. พท. ทบ. ทน. สส. ปม. อส. สม. ออป. อบก. อสส. และอสท. ดำเนินการแยกมิเตอร์ในส่วนที่เป็นการใช้ในราชการกับที่มีได้ใช้ในราชการออกจากกัน สำหรับอีก ๓ หน่วยงานที่เหลือได้แก่ ทช. (ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จทุกแห่ง) สทท. (สำนักงานได้แบ่งพื้นที่จำนวน ๖๖ กรม. เป็นที่ตั้งมูลนิธิตั้งขึ้นที่โดยรวมเข้ากับทท. สทท. จึงไม่สามารถติดตั้งมิเตอร์ได้)</p>
<p>การตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของแต่ละส่วนราชการ ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด รวมทั้งสถานภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภคด้วย</p>	<p>- หน่วยงานทั้ง ๑๕ แห่ง ได้ส่งรายงานการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานได้ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดแล้ว</p>

/แนวทาง...

แนวทางและมาตรการที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p><u>การรายงาน</u></p> <p>- ให้ทุกหน่วยงานรายงานรัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกไตรมาส ภายใน ๔๕ วัน หลังจากสิ้นไตรมาส</p> <p>- ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคให้สำนักงานงบประมาณเพื่อประกอบการจัดสรรและบริหารงบประมาณ</p>	<p>- หน่วยงานที่ส่งรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๑๒ หน่วยงาน ได้แก่ สป.ทส. คท. ทบ. ทน. สส. ทธ. ปม. อส. สผ. สพท. อสส. และอบก. และมี ๓ หน่วยงานที่ส่งรายงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ได้แก่ ทช. ออป. และอสท.</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้จัดส่งสำเนารายงานการตรวจสอบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคให้สำนักงานงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ยกเว้น สป.ทส. อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>

สาเหตุการค้างชำระค่าสาธารณูปโภค

หน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตามระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ได้ เนื่องจากได้รับใบแจ้งหนี้จากรัฐวิสาหกิจซึ่งหลังสิ้นไตรมาส ๔ แล้ว ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๒

ข้อเสนอแนะ

๑. ในการขอตังงบประมาณค่าสาธารณูปโภคในแต่ละปี ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นร่วมกับรัฐวิสาหกิจผู้ให้บริการจัดทำงบประมาณค่าสาธารณูปโภค โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับความจำเป็นอย่างประหยัดและความต้องการที่จะเพิ่มขึ้น

๒. จัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภคไว้เพื่อควบคุมและการบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

๓. การชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

๔. หน่วยงานที่ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นเวลานาน ให้เร่งรัดดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคที่ค้างอยู่โดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. นำเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อโปรดทราบ
๒. สั่งการให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ



(นางสาวประวีร์รัชย์ เมือกม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ที่ ทส ๑100/.....๕๔๔ 23 ส.ค. 2563

ทราบ

ร.น. ทส ๑๕

พ.อ. ๒๓๓ ๓๓



๑๒๑๓

(นายจตุร บุรุษพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



๒๒ ม.ค. ๒๕๖๓

(นายวราวุธ ศิลปอาชา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม