



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๗๒๗ ๕๕๑๖
ที่ ๘๙/๒๔๗๑/๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่ในรัฐสภาพานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๗๙ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่
อยู่ในรัฐสภาพานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ เรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและ
ปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายอนุพงษ์ เกียรติศิลป์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ฝึกอบรมการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี)

ที่ ๔๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ข้อ ๓๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับสถานที่ โดยกำหนดมาตรฐานเพื่อพิทักษ์รักษาความปลอดภัยแก่ที่ส่วน อาคาร และสถานที่ของ หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าว ให้พ้นจากการโจรมรรค การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอันอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานรัฐได้ และข้อ ๓๔ (๑) ภัยนตรายที่เกิดจากภัยธรรมชาติและอุปัทวเหตุ เช่น พายุ น้ำท่วม พื้นผ่า แผ่นดินไหว ดินคลุ่ม และเพลิงไหม้ (๒) ภัยนตรายที่เกิดจากภัยธรรมชาติและอุปัทวเหตุ เช่น การจลาจล การก่อความไม่สงบ และการโจมตีของฝ่าย ตรงกันข้าม และการกระทำโดยไม่เปิดเผย เช่น การโจรมรรค การจารกรรม การก่อวินาศกรรมและการก่อการร้าย

จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรยาม ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยให้ผู้มีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดให้มีสมุดบันทึกการอยู่เวรและตรวจสอบ ไว้เป็นหลักฐาน และให้ส่วนอำนวยการ รายงานผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ทราบทุกวัน

๒. เวրกางคืน ตั้งแต่ เวลา ๑๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

๓. เวรกางวันในวันหยุดราชการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๔. เวรwanราชการปกติ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ให้ นายประภาส ถนนแก้ว ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ บ ๒ ปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้ผู้อยู่เวรรับฟังข่าวสารของทางราชการ หากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๖. ให้ผู้อยู่เวร เปิด – ปิด ไฟฟ้า น้ำประปา และใช้อย่างประหยัด

๗. กรณีผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวร ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน

๘. หากพบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือน่าจะมีเหตุร้าย ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และต่อกรณีโดยด่วน

๙. ให้ผู้ตรวจเวร – ยาม ตามนัยคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ได้สั่งการให้ปฏิบัติไว้แล้วและที่จะได้สั่งการต่อไป เป็นประจำเดือนห้างเวรกางวันและกางคืน โดยมีหน้าที่ตรวจการปฏิบัติงานผู้อยู่เวรตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สำเนาอยู่ด้าน

(นางสาวสุรัชดา สุวรรณภักดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานธุรการชำนาญงาน

/ ๑๐. ปฏิบัติงาน ...

ມະນາຄາດກົດລັບຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນອໍານວຍການ

ຮັບຮັງມາດຕະຖານາ

(ເຊື່ອມວິທະຍາ)

ມະນາຄາດ

(ເຊື່ອມວິທະຍາ)

ຮັບຮັງມາດຕະຖານາ

ມະນາຄາດ

ມະນາຄາດ

(ເຊື່ອມວິທະຍາ)

ມະນາຄາດ

๑๐. ປົກປັດຕິງານອື່ນຕາມທີ່ຜູ້ບັນກັບບັນຫາສ້າງກາຣໂຮມອບໝາຍ
๑๑. ທາກຜູ້ໄດ້ລະທຶນໜ້າທີ່ເວົ້າຍານຈະຖຸກພິຈາລະນາໂທະສານໜັກ
๑๒. ໄທ້ອູ້ໃນຄວາມຄວບຄຸມດູແລຂອງຜູ້ອໍານວຍການສ່ວນອໍານວຍການ

ທັນນີ້ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ๑ ກຸມພາພັນລັ້ມ ๒๕๖๓ ຕີ່ວັນທີ ๒๙ ກຸມພາພັນລັ້ມ ๒๕๖๓

ສັ່ນ ວັນທີ ๓๐ ມັງກອນ ພ.ສ. ๒๕๖๓

(ນາຍອນນະຍົມ ເກມສະກຳອົບປະກຳ)

ນັກວິທະຍານີ້ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍການການຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການອົບປະກຳທີ່ 11 (ຄູນຄູ່ຮ່າມື)

(ນາງສາງວູດີມາ ສູວັດພັກຕີ)
ເຈົາກັນການຊັບກັດການຊ້ານາງງານ

บัญชีรายชื่อผู้อยู่เรวยาและผู้ตรวจเรวยาของคืน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
แบบท้ายคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๗ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เรવ (ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ)	วันที่ อยู่เรว	วันที่ อยู่เรว	ชื่อผู้ตรวจเรว (ข้าราชการ)	วันที่ ตรวจเรว	วันที่ ตรวจเรว	วันที่ ตรวจเรว
๑	นายกฤษฎา นุยเพชร	๑	๒๔	นายธนิติพงศ์ ศาสตร์แก้ว	๑	๑๔	๒๗
๒	นายอภิชาติ มากภิบาล	๒	๒๕	นายจิรศักดิ์ _faเรือนดี	๒	๑๕	๒๘
๓	นายจิรเดช คงดัววงศ์	๓	๒๖	นางสุพรณี พวงสุนทร	๓	๑๖	๒๙
๔	นายยุทธชัย สุทธิช่วย	๔	๒๗	นายสมหวัง จันทร์ฉาย	๔	๑๗	
๕	นายพงศกร ชัยจินดา	๕	๒๘	นายณรงค์ศักดิ์ ธรรมานนท์	๕	๑๘	
๖	นายสรวัฒิ สถาบายนเลศ	๖	๒๙	นายประพล ช่วยนกุล	๖	๑๙	
๗	นายไชยรัตน์ ไชยโย	๗		นายเมตรี คงรักษากุล	๗	๒๐	
๘	นายสุรพันธุ์ ศรีรัตนพรพันธุ์	๘		นายเดชศักดิ์ สุนทรกุล	๘	๒๑	
๙	นายประภาส ถันนแก้ว	๙		นางจุติพร พัชชู	๙	๒๒	
๑๐	นายธีระ ชุมสวัสดิ์	๑๐		นายสจันทร์ ศรีเสน	๑๐	๒๓	
๑๑	นายศุรธรรม รักบางแหลม	๑๑		นายอนุพงษ์ เจียมจำรัสศิลป์	๑๑	๒๔	
๑๒	นายจากรุพงษ์ นิลละอโ	๑๒		นางสาวอัมพร ภักดีแก้ว	๑๒	๒๕	
๑๓	นายศักดิศรี กิ่งโพธิ์	๑๓		นายณรงค์ จิตรสะواต	๑๓	๒๖	
๑๔	นายสันติชาติ จันทร์เพ็ญ	๑๔					
๑๕	นายวิชาญ ศรีแฉล้ม	๑๕					
๑๖	นายณัฐวุฒิ แสนทวีสุข	๑๖					
๑๗	นายจักรกฤษ พูลชื่น	๑๗					
๑๘	นายสันติเพชร นุยเพชร	๑๘					
๑๙	นายพัฒนา ยีมุดา	๑๙					
๒๐	นายทวี ณ นคร	๒๐					
๒๑	นายประยุทธ เกี้อสกุล	๒๑					
๒๒	นายพงศกร แท่นทอง	๒๒					
๒๓	นายประมวล มุสิกะเจริญ	๒๓					

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววุฒิมา สุวรรณภักดี)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

บัญชีรายชื่อผู้อยู่เรอกลางวัน (วันหยุดราชการ) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
แบบท้ายคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สุราษฎร์ธานี) ที่ ๗๙ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เรอ (ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ)	วันที่อยู่เรอ	ชื่อผู้ตรวจเรือ (ข้าราชการ)	วันที่ตรวจเรือ
๑	นางสาวชัยณิชา กล่อมชลารา	๑	นางอภัสสันนท์ ชาลิผล	๑, ๒๓
๒	นางสาวกัลยา หนูเย้ม	๒	นางสาวศิริญา ศรีแสง	๒, ๒๙
๓	นางสาวปัทมาวดี คงหวาน	๓	นางสาวยัจฉรา จิ้งจ่าย	๓
๔	นางสาวณัฐกฤตา อรุณเมฆ	๔	นางสาวปานทิพย์ ปลดแก้ว	๔
๕	นางสาวเรวดี ก้าลปฤกษ์	๕	นางสาวหยาดพิรุณ ลีมดูลย์	๕
๖	นางสาวศศิริกาญจน์ น้อยบำเหน็จ	๖	นางสาวอังคณา บุญเจริญ	๖
๗	นางสาวชุติกาญจน์ กิงโพธิ์	๗	นางพิศมัย ทองสง่า	๗
๘	นางสาวทิพวรรณดี ปานเกิด	๘	นางสาวธิติมา สุวรรณภักดี	๘
๙	นางสุภาพร เนติวงศ์	๙		
๑๐	นางสาวนิตยาพร พัฒนสิงห์	๑๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิติมา สุวรรณภักดี)
เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน