



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๕๘๑๖

ที่ ทส.๑๖๒๔.๑/๑๗๐๕ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้
ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ สค/๒๔ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) (เอกสาร ๒ แผ่น)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบและปฏิบัติ

(นายจรงค์ ทรงรัตนพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๒๖๓/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ด้วยกรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ และคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๒๖๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ เกี่ยวกับพนักงานราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าไม้ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและกฎหมาย | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจิตติมา สุวรรณภักดี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ
และเลขานุการ |
| ๗. นางสาวนิตยาพร พัฒนสิงห์ พนักงานธุรการ ส ๔ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เหมาะสม มีความเป็นมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ กรมป่าไม้ และ กพ. กำหนด

๒. ตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรได้ตามความจำเป็น เช่น เจ้าหน้าที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ เจ้าหน้าที่จัดทำข้อสอบ เจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการขยายระยะเวลารับสมัครต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณี ที่ผู้สมัครมีจำนวนน้อยหรือผู้สมัครมีจำนวนไม่เพียงพอกับตำแหน่งที่จะบรรจุ

๔. ควบคุมดูแลการดำเนินการ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ วินิจฉัยปัญหา และดำเนินการใดๆ เพื่อให้การสรรหาและคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งป้องกันการทุจริตและปัญหาการร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังได้

๕. รายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

/รับผิดชอบ...

รับผิดชอบในการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศรับสมัคร และรวมถึงดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น ตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือคณะกรรมการดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามความจำเป็น โดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเลือกสรรตลอดจนตัดสินปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการ และควบคุมดูแลการดำเนินการให้ได้มาตรฐาน มีความยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลเพื่อกรมป่าไม้จะได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจรงค์ ทรงรัตนพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้