

กรมป่าไม้
ร.ศ. 9302
หนังสือ 20 ธ.ค. 2562
กรม

ส.บ.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
วันที่ 20 ธ.ค. 2562
วันที่.....พ.ศ.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๔๔๙๖,๕๐๒๒
ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๒๕๔๗๙ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ให้ข้าราชการบรรจุใหม่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๔๒ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ให้ข้าราชการบรรจุใหม่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ มาเพื่อทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

[Signature]

(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

-จ.ม
-๑๓ 118-กรมป่าไม้

[Signature]
(นายอนุพงษ์ เชื้อศิริเสถียร)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)

[Handwritten notes and signatures on the left side of the page]

(นางปิณฑิมา สุวรรณภักดี)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
23 ธ.ค. 2562

๒ - เพชรบุรี แจ้ง สน. นข. ส่ง
กรมป่าไม้ แจ้ง สน. และแจ้ง
ให้ มี ม. ม. ใน ก. ก. ก. ก. ก.
ผู้รับ ก. ก. ก. ก. ก. ก. ก.
โดย ก. ก. ก. ก. ก. ก. ก.

[Signature] ๑๖ ธ.ค. ๖๒
(นางพิศมัย ทองสง่า)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
(นางสาวจิตติมา สุวรรณภักดี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๔๓๔๒ /๒๕๖๒

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑

ด้วย กรมป่าไม้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม การสร้างสายสัมพันธ์เพื่อพัฒนาเครือข่ายและได้รับประสบการณ์ที่ดีในการเริ่มต้นชีวิตราชการ เพื่อให้เป็นข้าราชการที่เก่ง ดี มีสุข และสามารถสร้างผลงานเพื่อความก้าวหน้าของตนเองและองค์กร จึงให้ข้าราชการบรรจุใหม่ที่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยให้ไปลงทะเบียนในวันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ สำหรับการแต่งกายในวันลงทะเบียนให้แต่งกายด้วยชุดกากี

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะรับผิดชอบอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓) สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) จิระศักดิ์ ชูความดี
(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกาญจนา แผลืองทอง)

นักบริหารการบุคคลปฏิบัติราชการ

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้ และ ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์ด้านโคง กรุงเทพฯ
แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๔๒ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางสาวมณฑนา จันทน์เนย	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๒	นางสาววรรณพร พยอม	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓	นางสาวพรสุข พรมวังขวา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๔	ว่าที่ ร.ต.บุญสืบ แซ่บุญตัน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๕	นางสาวเพ็ญภา แจ่มกระจ่าง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๖	นางสาวรัตเกล้า อุเงิน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๗	นางสาวพรवीณ์ ธีระพงษ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๘	นายศรุต ศุภโชติการกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๙	นางสาวจิราภรณ์ จิตประทุม	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๑๐	นางสาวอังคณา บุญเจริญ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

**โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่าง
ทดลองปฏิบัติราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดว่าผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนและการเป็นข้าราชการที่ดี ซึ่งตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้ปรับปรุงแนวทางให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกันให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในส่วนของการปฐมนิเทศ สำนักงาน ก.พ. ได้ปรับปรุงแนวทางให้ส่วนราชการจัดอบรมเพื่อเป็นการแนะนำต้อนรับข้าราชการใหม่ และพัฒนาผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจที่มีต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติ ได้รับทราบโอกาสในการพัฒนาตนเอง โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพข้าราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการทำงานรับราชการ

สำนักบริหารกลาง โดยส่วนฝึกอบรม ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบในด้านการพัฒนาบุคลากรของกรมป่าไม้ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่เป็นไปตามที่กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการแนะนำต้อนรับข้าราชการใหม่ และพัฒนาผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำคัญของภารกิจที่มีต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติ ได้รับทราบโอกาสในการพัฒนาตนเอง โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพข้าราชการ เพื่อให้มีทัศนคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการทำงานรับราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ

ข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ

๔. วัน/เวลา สถานที่ปฐมนิเทศ

วันที่ ๒๐ – ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ กรมป่าไม้ และศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์ด้านโงก กรุงเทพฯ

๕. จำนวนผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ

จำนวน ๑๐ คน

๖. งบประมาณ...

๖. งบประมาณ

จากแผนงานยุทธศาสตร์จัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการปกป้องผืนป่าและร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน กิจกรรมหลักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวนเงิน ๑๓,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑. ค่าอาหาร (๒๐ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ มื้อ)	๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (คณะทำงาน, ผู้เข้ารับอบรม, วิทยากร) (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ มื้อ)	๒,๘๐๐ บาท
๓. ค่าน้ำมันรถยนต์ราชการ	๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๖๐๐ บาท
รวม (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	<u>๑๓,๔๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

๗. วิทยากร

วิทยากรภาครัฐ

๘. การประเมินผล

๑. ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยประเมินจากแบบทดสอบ แบบสอบถามความคิดเห็นและการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ติดตามผลการฝึกอบรม โดยติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และผู้บังคับบัญชาในการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

๙. หลักเกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จึงจะถือว่าผ่านการฝึกอบรม

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง ตรงต่อเวลา และความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศเข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ด้วย

๒. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศสามารถนำหลักการประพฤติตนและมีทัศนคติที่ดีตามปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงาน


๓. ผู้เข้ารับ...

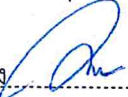
๓. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ต่าง ๆ ใน การพัฒนาตนเองและพัฒนางานได้


๔. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศมีความภาคภูมิใจในตนเองและกรมป่าไม้

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกาญจนา เหมืองทอง)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.หญิง  ผู้เสนอโครงการ
(วิยดา โล่ห์พิทักษ์สันติ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายจิติพันธ์ จุจันทร์โชติ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจिरระศักดิ์ ชูความดี)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

กำหนดการโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑
วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ และ ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์ด้านโคง กรุงเทพฯ

วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัว/ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรมและรับฟังนโยบาย และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ตามหลักศาสตร์พระราชา
โดย อธิบดีกรมป่าไม้
- ๑๐.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย บทบาทและภารกิจของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้
โดย ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ หรือผู้แทน
- ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น. เดินทางไปศึกษาดูงาน
- ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์ด้านโคง กรุงเทพฯ
โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.

วันอังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย บทบาทและภารกิจของสำนักจัดการป่าชุมชน
โดย ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน หรือผู้แทน
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย บทบาทและภารกิจของสำนักแผนงานและสารสนเทศ
โดย ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ หรือผู้แทน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
โดย ผู้อำนวยการส่วนการคลัง หรือผู้แทน
- ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับและสวัสดิการข้าราชการ
โดย ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ หรือผู้แทน

- หมายเหตุ - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกาย วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ แต่งกายชุดปกติ
- การแต่งกาย วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ แต่งกายชุดสุภาพ