ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๕๘๑๖

ที่ ทส ๑๖๒๔.๑/ ๖๙๕๐ **วันที่** ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ชุมพร
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ระนอง

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๘.๔/๒๑๖๔๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์แจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจงรัก ทรงรัตนพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ส่วนสำนวยการ
รับที่ 9057
วันที่ 24 ต.ค. 2562
เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
รับที่ 24 ต.ค. 2562
วันที่ ..... เวลา ..... น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๓

ที่ ทส ๑๖๐๘.๔/ ๒๑๖๔๙ **วันที่** ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

กรมป่าไม้ ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม. ๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักฟื้นฟูป่าไม้ กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลให้กรมป่าไม้ทราบตามระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายปรสิทธ์ วงศ์สุวัฒน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผอ.สจป. ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
- เพื่อโปรดทราบ
- กรมป่าไม้ ส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม 1-2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน
งบลงทุน - กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว (เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป)
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี 90,700.-
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชุมพร 83,300.-
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดระนอง 82,700.-
- เห็นควรมอบส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการปลูกไม้ ศูนย์ป่าไม้ฯ ศูนย์ฯ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ศูนย์ป่าไม้ฯ ศูนย์ฯ แจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย
- โปรดพิจารณา

(นางสาวกัลยา หนูแย้ม)
นักวิชาการเงินและบัญชี
25 ต.ค. 62

(นางพิศมัย ทองสง่า)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
26 ตค 62

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๒
(นายจงรัก ทรงรัตนพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎ์)

(นางจุติพร พัดชู)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ส่วนเพาะชำกล้าไม้
เลขที่รับ ๔๗๒๗
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๒
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ ๑406
วันที่ 15 ต.ค. 256
เวลา

ส่วนที่สุด

สำเนา
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๐๒๕๕ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้
รับที่ 855
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๒

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๒๖๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๔ พร้อมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายปรมินทร์ วงศ์สุวัฒน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

(นายยรรยง กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง
(นายชนะศักดิ์ จันทาสูงเนิน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้

(นายเสริมยชญ์ ชำนาญค้า)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๒

งานแผนงาน

(นางเนญจา แก้วสูงเนิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒

รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายปฐมพร)
เลขรับ ๔๐๒๐
วันที่รับ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๐:๑๗ น.

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๔๒๖๘ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ครั้งที่ ๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติการอนุมัติจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่ายและการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน วงเงินสุทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นฯ จำนวน ๑,๙๘๙,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (เอกสาร ๑)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๙๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (ห้าร้อยสามสิบหกล้านหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๙,๗๙๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบเก้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ท้ายหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๔๑๒๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) เสนอเป็นรายสำนัก ตามกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน มีทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๑๐ โครงการ ๑ รายการ ๗๒ กิจกรรมย่อย (เอกสาร ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ตามที่สำนักส่งเสริมการปลูกป่า และสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ เสนอมาแล้ว จำนวน ๑๔ กิจกรรม วงเงิน ๒๒๕,๐๗๘,๘๐๐ บาท (สองร้อยยี่สิบห้าล้านเจ็ดหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) โดยในครั้งนี้มีการปรับวงเงินจัดสรรให้กับหน่วยปฏิบัติและหน่วยเบิกจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จำนวน ๖ กิจกรรม (เอกสาร ๔)

๒.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๔๗๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้แผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก กิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนภาพรวม ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ... (เอกสาร ๕)

๓. ระเบียบ ...

๓. <u>ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</u>

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๓ เงินจัดสรร

ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาคภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร (เอกสาร ๖)

๔. <u>ข้อเสนอเพื่อพิจารณา</u>

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อนที่ได้รับการจัดสรร จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๒ ข้างต้น

๔.๒ อนุมัติส่งเงินจัดสรรจากหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลาง ไปยังหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น

๔.๓ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๒ ข้างต้น

๔.๔ ให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่า และสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ประสานสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๓ ข้างต้นต่อไป

๔.๕ ให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่า และสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำเนาสรุปแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (แบบสรุป ๖๒ พ. (๑) (๒)) และ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๑ ข้างต้น ในรูปแบบ CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน ต่อไป

๔.๖ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

- อนุมัติตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒
- ลงนาม ตามเสนอ ข้อ ๔.๓
- ลงนาม/ลงนาม ตามเสนอ ข้อ ๔.๔ และ ๔.๕
- ลงนามแจ้ง

(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

(นายปรมินทร์ วงศ์สุวัฒน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้
๑๑ ต.ค. ๒๕๖๒

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักฟื้นฟูป่าไม้
กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1. เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ 2. เพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการผลิตกล้าไม้ให้ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพสนับสนุนโครงการต่างๆ และความต้องการของประชาชนอย่างเพียงพอ 3. ส่งเสริมเผยแพร่ ฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีกล้าไม้และปลูกป่า	<u>พื้นที่ดำเนินการ</u> - ส่วนกลาง : ส่วนเพาะชำกล้าไม้ - ส่วนภูมิภาค : 76 จังหวัดทั่วประเทศ ยกเว้น จังหวัดสมุทรสงคราม <u>เป้าหมายรวม</u> - เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป จำนวน 6,692,500 กล้า	<u>กำหนดวิธีดำเนินการ</u> 1. สำรวจข้อมูลความต้องการกล้าไม้ในพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการ 2. ผลิตกล้าไม้เพื่อสนับสนุนงาน/โครงการหลักของกรมป่าไม้ และโครงการต่างๆ ของจังหวัด หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน รัฐวิสาหกิจ และประชาชนทั่วไป 3. พัฒนาเทคนิคเพาะชำกล้าไม้ นำผลการพัฒนาสู่ระบบการผลิต พร้อมถ่ายทอดความรู้คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป โดยผ่านกระบวนการประชุม การสัมมนา และการฝึกอบรม 4. ติดตามผลการดำเนินงาน การรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล การดำเนินงานประจำปี

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)					11,940,700
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
หน่วยปฏิบัติงานส่วนกลาง	-	2,236,600	-	-	-	2,236,600
ส่วนเพาะชำกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	-	2,236,600	-	-	-	2,236,600
หน่วยปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค	-	-	9,704,100	-	-	9,704,100
(1) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้กรุงเทพฯ	-	-	126,900	-	-	126,900
(2) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้เชียงใหม่	-	-	145,000	-	-	145,000
(3) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้แพร่	-	-	130,500	-	-	130,500
(4) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้เพชรบูรณ์	-	-	130,500	-	-	130,500
(5) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้อุดรธานี	-	-	145,000	-	-	145,000
(6) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้มหาสารคาม	-	-	113,100	-	-	113,100
(7) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ยโสธร	-	-	126,800	-	-	126,800
(8) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้นครราชสีมา	-	-	134,900	-	-	134,900
(9) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ฉะเชิงเทรา	-	-	148,600	-	-	148,600
(10) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้จันทบุรี	-	-	130,500	-	-	130,500
(11) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ราชบุรี	-	-	130,500	-	-	130,500
(12) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ชุมพร	-	-	144,000	-	-	144,000
(13) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้สงขลา	-	-	166,700	-	-	166,700
(14) ศูนย์เพาะชำกล้าไม้พัทลุง	-	-	130,500	-	-	130,500
1. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)	-	-	232,000	-	-	232,000
ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่	-	-	159,500	-	-	159,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดเชียงใหม่	-	-	89,900	-	-	89,900
สถานีเพาะชำกล้าไม้แม่แตง	-	-	69,600	-	-	69,600
ศูนย์ป่าไม้ลำพูน	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดลำพูน	-	-	72,500	-	-	72,500
2. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)	-	-	217,500	-	-	217,500
ศูนย์ป่าไม้เชียงราย	-	-	145,000	-	-	145,000
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดเชียงราย	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้เวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย	-	-	72,500	-	-	72,500
ศูนย์ป่าไม้พะเยา	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพะเยา	-	-	72,500	-	-	72,500
3. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)	-	-	491,100	-	-	491,100
ศูนย์ป่าไม้ลำปาง	-	-	324,400	-	-	324,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดลำปาง	-	-	87,000	-	-	87,000
สถานีเพาะชำกล้าไม้สบปราบ จังหวัดลำปาง	-	-	81,200	-	-	81,200
สถานีเพาะชำกล้าไม้แม่ทะ จังหวัดลำปาง	-	-	87,000	-	-	87,000
สวนป่าโครงการแม่ป้าย-แม่สอย จังหวัดลำปาง	-	-	69,200	-	-	69,200
ศูนย์ป่าไม้อุตรดิตถ์	-	-	166,700	-	-	166,700
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดอุตรดิตถ์	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้ปากปาด จังหวัดอุตรดิตถ์	-	-	83,300	-	-	83,300

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)					11,940,700
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
9. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)	-	-	311,700	-	-	311,700
ศูนย์ป่าไม้ชลบุรี	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชลบุรี	-	-	72,500	-	-	72,500
ศูนย์ป่าไม้ระยอง	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดระยอง	-	-	83,400	-	-	83,400
ศูนย์ป่าไม้จันทบุรี	-	-	83,300	-	-	83,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดจันทบุรี	-	-	83,300	-	-	83,300
ศูนย์ป่าไม้ตราด	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดตราด	-	-	72,500	-	-	72,500
10 สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)	-	-	344,400	-	-	344,400
ศูนย์ป่าไม้กาญจนบุรี	-	-	94,300	-	-	94,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดกาญจนบุรี	-	-	94,300	-	-	94,300
ศูนย์ป่าไม้สุพรรณบุรี	-	-	94,300	-	-	94,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสุพรรณบุรี	-	-	94,300	-	-	94,300
ศูนย์ป่าไม้นครปฐม	-	-	83,300	-	-	83,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้พุทธมณฑล	-	-	83,300	-	-	83,300
ศูนย์ป่าไม้สมุทรปราการ	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรปราการ	-	-	72,500	-	-	72,500
11. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)	-	-	256,700	-	-	256,700
ศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี	-	-	90,700	-	-	90,700
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี	-	-	90,700	-	-	90,700
ศูนย์ป่าไม้ชุมพร	-	-	83,300	-	-	83,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชุมพร	-	-	83,300	-	-	83,300
ศูนย์ป่าไม้ระนอง	-	-	82,700	-	-	82,700
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดระนอง	-	-	82,700	-	-	82,700
12. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)	-	-	239,300	-	-	239,300
ศูนย์ป่าไม้นครศรีธรรมราช	-	-	155,900	-	-	155,900
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครศรีธรรมราช	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้ทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช	-	-	83,400	-	-	83,400
ศูนย์ป่าไม้ตรัง	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดตรัง	-	-	83,400	-	-	83,400
13. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)	-	-	161,300	-	-	161,300
ศูนย์ป่าไม้สตูล	-	-	77,900	-	-	77,900
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสตูล	-	-	77,900	-	-	77,900
ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดปัตตานี	-	-	83,400	-	-	83,400
14. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน	-	-	166,800	-	-	166,800
ศูนย์ป่าไม้แม่ฮ่องสอน	-	-	166,800	-	-	166,800
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้เมืองปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	-	83,400	-	-	83,400
15. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่	-	-	326,200	-	-	326,200
ศูนย์ป่าไม้แพร่	-	-	145,000	-	-	145,000
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดแพร่	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้ลอง จังหวัดแพร่	-	-	72,500	-	-	72,500
ศูนย์ป่าไม้น่าน	-	-	181,200	-	-	181,200
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดน่าน	-	-	90,600	-	-	90,600
สถานีเพาะชำกล้าไม้เวียงสา จังหวัดน่าน	-	-	90,600	-	-	90,600
16. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์	-	-	395,200	-	-	395,200
ศูนย์ป่าไม้นครสวรรค์	-	-	145,000	-	-	145,000
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์	-	-	107,300	-	-	107,300
โครงการปรับปรุงป่าสงวนแห่งชาติแม่วงก์-แม่เปิน	-	-	37,700	-	-	37,700
ศูนย์ป่าไม้พิจิตร	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพิจิตร	-	-	83,400	-	-	83,400
ศูนย์ป่าไม้อุทัยธานี	-	-	166,800	-	-	166,800
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดอุทัยธานี	-	-	83,400	-	-	83,400
สถานีเพาะชำกล้าไม้ลานสัก จังหวัดอุทัยธานี	-	-	83,400	-	-	83,400
17. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก	-	-	155,800	-	-	155,800
ศูนย์ป่าไม้พิษณุโลก	-	-	83,300	-	-	83,300
สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพิษณุโลก	-	-	83,300	-	-	83,300
ศูนย์ป่าไม้เพชรบูรณ์	-	-	72,500	-	-	72,500
สถานีเพาะชำกล้าไม้หล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์	-	-	72,500	-	-	72,500

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักฟื้นฟูป่าไม้
กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

รหัสบัญชี : 56 - 001
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง : (✓) ส่วนภูมิภาค : จังหวัดสุราษฎร์ธานี
หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้สุราษฎร์ธานี สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ (กล้า)	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป		
	62,500	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบบุคลากร	-	-	
งบดำเนินงาน	-	-	
งบลงทุน	90,700	90,700	- งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	90,700	90,700	รายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง
- เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป จังหวัดสุราษฎร์ธานี	90,700	90,700	ให้ถัวจ่ายกันได้ภายใต้อัตราราคางาน
			ต่อหน่วยที่ได้รับการจัดสรร
งบเงินอุดหนุน	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	90,700	90,700	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	12,200	12,200	
พฤศจิกายน	12,200	12,200	
ธันวาคม	16,400	16,400	
มกราคม	14,900	14,900	
กุมภาพันธ์	15,000	15,000	
มีนาคม	20,000	20,000	
เมษายน	-	-	
พฤษภาคม	-	-	
มิถุนายน	-	-	
กรกฎาคม	-	-	
สิงหาคม	-	-	
กันยายน	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	90,700	90,700	

คำชี้แจงเพิ่มเติม

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

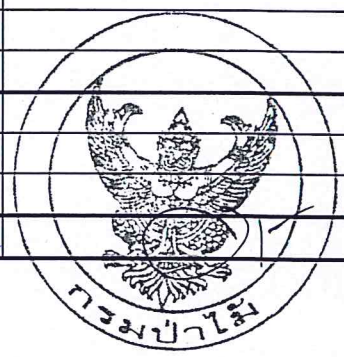
แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักฟื้นฟูป่าไม้
กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

รหัสบัญชี : 56 - 001
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง : (✓) ส่วนภูมิภาค : จังหวัดชุมพร
หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้ชุมพร สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดชุมพร

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ (กล้า)	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป		
	57,500	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบบุคลากร	-	-	
งบดำเนินงาน	-	-	
งบลงทุน	83,300	83,300	- งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	83,300	83,300	รายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง
- เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป จังหวัดชุมพร	83,300	83,300	ให้ถัวจ่ายกันได้ภายใต้อัตราราคางาน
			ต่อหน่วยที่ได้รับการจัดสรร
งบเงินอุดหนุน	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	83,300	83,300	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	11,200	11,200	
พฤศจิกายน	11,200	11,200	
ธันวาคม	15,000	15,000	
มกราคม	13,700	13,700	
กุมภาพันธ์	13,700	13,700	
มีนาคม	18,500	18,500	
เมษายน	-	-	
พฤษภาคม	-	-	
มิถุนายน	-	-	
กรกฎาคม	-	-	
สิงหาคม	-	-	
กันยายน	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	83,300	83,300	

คำชี้แจงเพิ่มเติม



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

แผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ
กิจกรรมหลักฟื้นฟูป่าไม้
กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

รหัสบัญชี : 56 - 001
หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)
สำนักงานคลัง : จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พื้นที่ปฏิบัติการ : ( ) ส่วนกลาง : (✓) ส่วนภูมิภาค : จังหวัดระนอง
หน่วยปฏิบัติงาน : (✓) ศูนย์ป่าไม้ระนอง สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดระนอง

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่ปฏิบัติ (กล้า)	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป		
	57,000	บาท	
ประเภทรายจ่าย			
งบบุคลากร	-	-	
งบดำเนินงาน	-	-	
งบลงทุน	82,700	82,700	- งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	82,700	82,700	รายการที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง
- เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป จังหวัดระนอง	82,700	82,700	ให้ถัวจ่ายกันได้ภายใต้อัตราราคางาน
			ต่อหน่วยที่ได้รับการจัดสรร
งบเงินอุดหนุน	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	82,700	82,700	
แผนการปฏิบัติงาน			
ตุลาคม	11,100	11,100	
พฤศจิกายน	11,100	11,100	
ธันวาคม	14,900	14,900	
มกราคม	13,600	13,600	
กุมภาพันธ์	13,600	13,600	
มีนาคม	18,400	18,400	
เมษายน	-	-	
พฤษภาคม	-	-	
มิถุนายน	-	-	
กรกฎาคม	-	-	
สิงหาคม	-	-	
กันยายน	-	-	
รวมวงเงิน (บาท)	82,700	82,700	

<u>คำชี้แจงเพิ่มเติม</u>

(แบบ สผส-ล)

แบบรายงานสถานะเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

ข้อมูล ณ วันที่ .....

หน่วยงาน .....

กิจกรรม .....

หน่วย : บาท

ลำดับที่	ชื่อรายการ	สถานภาพการดำเนินงาน	ปริมาณ	หน่วยนับ	งบประมาณ		หมายเหตุ
					แผน	ผล	
รวมทั้งสิ้น							
1							
2							
3							

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

(แบบ สผส-ก)

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

สะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึง ณ วันที่ .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ .....

กิจกรรม .....

ลำดับที่	หมวดรายจ่าย / หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ									
		ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	รวมทั้งสิ้น		งบดำเนินงาน		งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	
								รวม		ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
						แผน	ผลสะสม	แผน	ผลสะสม	แผน	ผลสะสม	แผน	ผลสะสม	แผน	ผลสะสม
รวมทั้งสิ้น															
	ส่วนกลาง														
	ส่วนภูมิภาค														
1	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)														
2	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงราย)														
3	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)														
4	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)														
5	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)														
6	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 (อุดรธานี)														
7	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 (ขอนแก่น)														
8	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8 (นครราชสีมา)														
9	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)														
10	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)														
11	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11 (สุราษฎร์ธานี)														
12	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 (นครศรีธรรมราช)														
13	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)														
14	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 สาขาแม่ฮ่องสอน														
15	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 สาขาแพร่														
16	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขานครสวรรค์														
17	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาพิษณุโลก														
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6 สาขานครพนม														
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7 สาขาอุบลราชธานี														
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี														
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 สาขาเพชรบุรี														
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12 สาขากระบี่														
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 สาขานราธิวาส														

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

☒ งบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง รายการ.....

กระทรวง : ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมป่าไม้
หน่วยงาน.....

☐ จัดทำแผน
☒ รายงานผลไตรมาสที่ .....

หน่วยนับ : บาท

ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงบประมาณ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต / โครงการ กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)								ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)								ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)								ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)							
				ตุลาคม		พฤศจิกายน		ธันวาคม		รวม ไตรมาสที่ 1		มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวมไตรมาสที่ 2		เมษายน		พฤษภาคม		มิถุนายน		รวมไตรมาสที่ 3		กรกฎาคม		สิงหาคม		กันยายน		รวมไตรมาสที่ 4	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
แผนงาน.....																																	
ผลผลิต :																																	
กิจกรรมหลัก																																	
กิจกรรม																																	
1. แผนการปฏิบัติงาน																																	
เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป	กล้า																																
จัดทำกล้าไม้ขนาดใหญ่	กล้า																																
เพาะชำกล้าไม้ระบบรากลอย	กล้า																																
สร้างเรือนเพาะชำกล้าไม้ ขนาด.....ตร.ม.	หลัง																																
2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ																																	
งบประมาณทั้งสิ้น	บาท									-								-							-								-
รวมเงินทั้งสิ้น		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-	-

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

<table>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข</td></tr>
<tr><td>ผู้รายงาน : .....
(.....)
ตำแหน่ง :
วัน/เดือน/ปี : โทร:</td><td>หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ :.....
(.....)
ตำแหน่ง :
วัน/เดือน/ปี : โทร:</td></tr>
<tr><td colspan="2">สำหรับสำนักงบประมาณเท่านั้น :
(1) แสดงความเห็น/ข้อสังเกต</td></tr>
<tr><td>ผู้พิจารณา :
ตำแหน่ง :
วัน/เดือน/ปี : โทร:</td><td>ผู้ให้ความเห็นชอบ :
ตำแหน่ง :
วัน/เดือน/ปี : โทร:</td></tr>
</table>

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

แบบจัดทำแผน /รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 ไปพลางก่อน

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมป่าไม้

☑ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลางรายการ

☐ รายงานแผน
☑ รายงานผลไตรมาสที่.....

หน่วยงาน.....

กิจกรรม/โครงการ.....

ประเภทรายจ่าย / รายการ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค. -ธ.ค.)								ไตรมาส 2 (ม.ค. -มี.ค.)								ไตรมาส 3 (เม.ย. -มิ.ย.)								ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)							
			ตุลาคม		พฤศจิกายน		ธันวาคม		ไตรมาส 1		มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		ไตรมาส 2		เมษายน		พฤษภาคม		มิถุนายน		ไตรมาส 3		กรกฎาคม		สิงหาคม		กันยายน		ไตรมาส 4	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. งบบุคลากร																																
2. งบดำเนินงาน																																
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ																																
(1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและพาหนะ																																
(2) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง																																
(3) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง																																
(4) ค่าจ้างเหมาบริการ																																
(5) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม																																
(6) ค่าวัสดุสำนักงาน																																
(7) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น																																
(8) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่																																
(9) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์																																
(10) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์																																
(11) ค่าวัสดุการเกษตร																																
3. งบลงทุน																																
3.1 ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																																
3.1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																																
3.1.1.1 ค่าก่อสร้างอื่นๆ																																
(1) ค่าก่อสร้างอื่นๆที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท																																
(1.1) เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป																																
(1.2) จัดทำกล้าไม้ขนาดใหญ่																																
(1.3) เพาะชำกล้าไม้ระบบรากลอย																																
(1.4) เรือนเพาะชำกล้าไม้ ขนาด.....ตร.ม.																																
4. งบเงินอุดหนุน																																
5. งบรายจ่ายอื่น																																
รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)																																

ผู้รายงาน.....

( )

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุน ประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมป่าไม้

แผนงาน : .....

หน่วยงาน : .....

กิจกรรม/โครงการ :.....

☑ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง รายการ :

☑ รายงานแผน
☑ รายงานผลไตรมาสที่.....

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย / รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	สถานภาพ	แผน/ผล	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
สิ่งก่อสร้าง																					
สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท																					
1. เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป		กล้า		ประกวดราคา	แผน																
					ผล																
				ลงนามสัญญา	แผน																
					ผล																
				ดำเนินงาน	แผน																
					ผล																
				การใช้จ่าย	แผน																
					ผล																
2. จัดทำกล้าไม้ขนาดใหญ่		กล้า		ประกวดราคา	แผน																
					ผล																
				ลงนามสัญญา	แผน																
					ผล																
				ดำเนินงาน	แผน																
					ผล																
				การใช้จ่าย	แผน																
					ผล																
รวมทั้งสิ้น				ประกวดราคา	แผน																
					ผล																
				ลงนามสัญญา	แผน																
					ผล																
				ดำเนินงาน	แผน																
					ผล																
				การใช้จ่าย	แผน																
					ผล																

ผู้รายงาน.....

( )

ตำแหน่ง .....

วัน/เดือน/ปี .....

ขอให้รายงานผล ภายในวันที่ 2 ของเดือนถัดไป

เอกสารแนบ

๑. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. แบบคำขอรับกล้าไม้

๓. บัญชีกล้าไม้ทั่วไป , ราคลอย (แบบ ๑) (รายงานภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนถัดไป)

๔. บัญชีกล้าไม้ขนาดใหญ่ (แบบ ๑) (รายงานภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนถัดไป)

๕. ทะเบียนจ่ายกล้าไม้ (แบบ ๒) (เก็บรวมรวมไว้ที่สำนักงาน)

๖. สรุปผลการแจกจ่ายกล้าไม้ แยกตามประเภทของผู้ขอรับกล้าไม้ (แบบ ๓)
(รายงานกรมป่าไม้ภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ)

๗. แบบติดตามประเมินผลการปลูกต้นไม้ที่แจกจ่าย (แบบ ๔) (เก็บรวบรวมไว้ที่สำนักงาน)

๘. ตารางสรุปผลการติดตามและประเมินผลการแจกจ่ายกล้าไม้ (แบบ ๕)
(รายงานกรมป่าไม้ภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ)

๙. แบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้ (เก็บรวบรวมไว้ที่สำนักงาน)

๑๐. ตารางสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้
(รายงานกรมป่าไม้ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ของทุกปี)

สำเนา

ระเบียบกรมป่าไม้

ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการแก้ไขกฎหมายพระราชบัญญัติป่าไม้ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เพาะชำกล้าไม้เพื่อจ่ายกล้าไม้แก่ ประชาชนทั่วไป ศาสนสถาน องค์กรเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ ให้เหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมป่าไม้จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการจ่ายกล้าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณไปดำเนินกิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อจ่ายให้แก่ประชาชนทั่วไป ศาสนสถาน องค์กรเอกชน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่างๆ

ข้อ ๕. อำนาจการจ่ายกล้าไม้

๕.๑ ให้หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้ หัวหน้าหน่วยงานเพาะชำกล้าไม้และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เพาะชำกล้าไม้มีอำนาจการจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๑.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้รายละ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๑.๒ องค์กรเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ จ่ายได้รายละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๒ ให้หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ มีอำนาจจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๒.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้รายละ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๒.๒ องค์กรเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ จ่ายได้รายละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๓ ให้ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า และผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ ที่มีหน่วยงานเพาะชำกล้าไม้ในสังกัด มีอำนาจสั่งหน่วยงานในสังกัดจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๓.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้รายละ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๓.๒ องค์กรเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ จ่ายได้รายละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องที่ มีอำนาจสั่งหน่วยงานในสังกัดจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

/๕.๔.๑ ประชาชน...

๕.๔.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้รายละ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๔.๒ องค์กรเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ จ่ายได้รายละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า มีอำนาจสั่งหน่วยงานในสังกัดจ่ายกล้าไม้ได้ ดังนี้

๕.๕.๑ ประชาชนทั่วไป จ่ายได้รายละ ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๕.๒ องค์กรเอกชน ศาสนสถาน หน่วยงานภาครัฐ และโครงการต่าง ๆ จ่ายได้รายละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ต้น/ปี

๕.๖ การจ่ายกล้าไม้เกินจำนวน ตามข้อ ๕.๔ และ ๕.๕ ให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายตามข้อ ๕.๔ และ ๕.๕ เสนอกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาสั่งการ ในการพิจารณาสั่งการตามข้อ ๕.๔ และ ๕.๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่าเป็นผู้มีอำนาจสั่งการแทนอธิบดีกรมป่าไม้แล้วรายงานให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบต่อไป

๕.๗ แบบฟอร์มขอรับกล้าไม้ ให้ใช้เป็นหนังสือ หรือแบบคำขอรับกล้าไม้ท้ายระเบียบนี้ เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอ บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาการถือครองที่ดิน (พื้นที่ที่จะปลูก) หรือเอกสารรายละเอียดโครงการ

๕.๘ การขอรับกล้าไม้ต้องไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขายหรือโครงการต่าง ๆ ที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการค้าและมีพื้นที่เป้าหมายที่ชัดเจน ทั้งนี้ หากขอรับกล้าไม้เพื่อดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ให้แนบหลักฐานโครงการ/เอกสารที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๖. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ จัดทำบัญชีทะเบียนจ่ายกล้าไม้ ตามแบบ ๑ และแบบ ๒ ท้ายระเบียบนี้ ไว้เป็นหลักฐานประจำสำนักงาน แล้วรายงานตามแบบ ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด แล้วแต่กรณี เพื่อรวบรวมรายงานให้กรมป่าไม้ทราบทุกเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป และจัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายกล้าไม้แยกตามประเภทของผู้ขอรับกล้าไม้ประจำปีงบประมาณตามแบบ ๓ แล้วรายงานให้กรมป่าไม้ทราบภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๗. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ติดตามประเมินผลการจ่ายกล้าไม้ตามแบบ ๔ และแบบ ๕ โดยแบ่งเป็นกลุ่ม ได้แก่ ๕๐ - ๑,๐๐๐ กล้า และมากกว่า ๑,๐๐๐ กล้า ขึ้นไปในแต่ละกลุ่ม ให้สุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของผู้มาขอรับกล้าไม้

ข้อ ๘. ให้อธิบดีกรมป่าไม้ รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอิสราวิญญ์ ชลากร)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชัยษา

(นายอรรถพล เจริญชัยษา)
อธิบดีกรมป่าไม้

แบบคำขอรับกล้าไม้

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอรับกล้าไม้

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง /นางสาว).....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....มีความประสงค์ที่จะขอรับกล้าไม้เพื่อนำไปปลูก (ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง ☑)

- ☐ ที่ดินมีเอกสารสิทธิ์ เช่น โฉนด นส.3ก หรือที่ดินที่มีหลักฐานของทางราชการจัดให้อยู่ สปก.
- ☐ ที่ดินสาธารณประโยชน์
- ☐ ที่ดินของหน่วยราชการ หรือ สถานที่ทางศาสนา
- ☐ ป่าสงวนแห่งชาติ หรือที่ดินอื่นๆ ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

สถานที่ปลูกบริเวณ.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....จำนวน.....ไร่ / กม.

และขอรับรองว่าพื้นที่ที่จะปลูกไม่อยู่ในกรณีที่ได้รับทุนช่วยเหลือจากทางราชการ ซึ่งมีค่ากล้าไม้อยู่แล้ว

มีรายละเอียดชนิด / จำนวน กล้าไม้ที่ขอรับ ดังนี้

ชนิดกล้าไม้	จำนวน (กล้า)		ชนิดกล้าไม้	จำนวน (กล้า)
1.	.....	6.	.....	.....
2.	.....	7.	.....	.....
3.	.....	8.	.....	.....
4.	.....	9.	.....	.....
5.	.....	10.	.....	.....

รวม.....ชนิด.....กล้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอ)

( )

<u>หมายเหตุ</u>

แผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่นำกล้าไม้ไปปลูก (ให้ระบุสถานที่ที่สำคัญหรือจุดสังเกตุอื่นใดใกล้พื้นที่ที่จะปลูก เพื่อความสะดวกในการติดตามประเมินผล)

ระยะทางจากหน่วย.....ถึงพื้นที่ประมาณ.....กิโลเมตร

N

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับกล้าไม้)

( )

แบบ 1

บัญชีกล้าไม้

○ กล้าไม้ทั่วไป

○ กล้าไม้รากลอย

กิจกรรม/โครงการ.....

ประจำเดือน.....พ.ศ. ..... กล้าที่เพาะชำในปีงบประมาณ..... แผนเพาะชำกล้าไม้.....กล้า

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัด.....

ลำดับที่	ชนิดไม้	กล้าไม้คงเหลือจากเดือนก่อน	เพาะเพิ่มเดือนนี้	รวม	จำนวนกล้าไม้ที่เพาะสะสม ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง		จ่ายเดือนนี้	จำนวนกล้าไม้ที่จ่ายสะสม ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง		คงเหลือ	หมายเหตุ
					เดือนก่อน	เดือนนี้		เดือนก่อน	เดือนนี้		
	รวม										

หมายเหตุ - ให้รวบรวมรายงานให้กรมป่าไม้ทราบทุกเดือนภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

- แยกแบบรายงานกล้าไม้ที่เพาะในแต่ละปี และแต่ละกิจกรรม

ผู้รายงาน

( )

แบบ 1

บัญชีกล้าไม้

กล้าไม้ขนาดใหญ่

กิจกรรม/โครงการ.....

ประจำเดือน.....พ.ศ. ..... กล้าที่เพาะชำในปีงบประมาณ..... แผนเพาะชำกล้าไม้.....กล้า

ชื่อหน่วยงาน.....สังกัด.....

ลำดับที่	ชนิดไม้	แผน / จำนวนกล้าไม้ปีที่แล้ว (กล้าไม้ปีที่ 1)	ผล / จำนวนเปลี่ยนภุง (กล้าไม้ปีที่ 2)	คงเหลือกล้าไม้ที่จะต้องเปลี่ยนถุง	จำนวนกล้าไม้ที่ย้ายถุงแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง		จ่ายเดือนนี้	จำนวนกล้าไม้ขนาดใหญ่ที่จ่ายสะสม ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง		คงเหลือ	หมายเหตุ
					เดือนก่อน	เดือนนี้		เดือนก่อน	เดือนนี้		
	รวม										

หมายเหตุ - กล้าไม้ขนาดใหญ่ หมายถึง กล้าไม้ปีที่ 2 ที่ได้มาจากการนำกล้าไม้ปีที่ 1 (ถุงขนาด 4x6 นิ้ว) มาเปลี่ยนถุง (ขนาด 10x12 นิ้ว) และบำรุงรักษาให้เจริญเติบโตเป็นกล้าไม้ใหญ่

- ให้จัดทำรายงานสรุปผล รายงานให้กรมป่าไม้ทราบภายใน 30 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ผู้รายงาน

( )

หัวหน้า.....

แบบ 2

ทะเบียนจ่ายกล้าไม้

ชื่อหน่วยงานหรือสำนักงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

○ กล้าไม้ทั่วไป
○ กล้าไม้รากลอย
○ กล้าไม้ขนาดใหญ่

งบงาน / โครงการ.....ประจำปีงบประมาณ.....

ประจำเดือน.....พ.ศ. .....

ลำดับที่	ชื่อผู้ขอ	เขต/อำเภอ	กล้าไม้ที่จ่าย ชนิดไม้	จำนวน (กล้า)	รวม (กล้า)	สถานที่ปลูก	ผู้อนุมัติ	ลงนามผู้ขอรับ	หมายเหตุ

หมายเหตุ 1. นามผู้รับกล้าไม้ให้เขียนตัวบรรจงประกอบลายเซ็น

2. รวบรวมทะเบียนไว้เป็นหลักฐานประจำสำนักงาน

สรุปผลการแจกจ่ายกล้าไม้ แยกตามประเภทของผู้ขอรับกล้าไม้ ปีงบประมาณ .....

ประจำเดือน.....

ชื่อหน่วยงาน/สังกัด.....

O กิจกรรมย่อยเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป

O กิจกรรมย่อยจัดทำกล้าไม้ขนาดใหญ่

O กิจกรรมเพาะชำด้วยถาดระบบรากลอย

สนับสนุนงาน / โครงการ .....

ลำดับที่	หน่วยงาน	ประเภทของผู้ขอรับกล้าไม้																				หมายเหตุ
		ประชาชนทั่วไป				องค์กรเอกชน				ศาสนสถาน				หน่วยงานภาครัฐ				รวม				
		กล้า	เนื้อที่		ราย	กล้า	เนื้อที่		ราย	กล้า	เนื้อที่		ราย	กล้า	เนื้อที่		ราย	กล้า	เนื้อที่		ราย	
			ไร่	กม.			ไร่	กม.			ไร่	กม.			ไร่	กม.			ไร่	กม.		
	รวม																					

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ : ให้จัดทำรายงานสรุปผล รายงานให้กรมป่าไม้ทราบภายใน 30 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ

แบบติดตามประเมินผลการปลูกต้นไม้ที่แจกจ่าย

หน่วยงาน .....

ประจำปีงบประมาณ.....

ตอนที่ 1 สภาพพื้นฐาน

1. ชื่อ – นามสกุล หรือ ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

อายุ.....ปี อาชีพ..... โทรศัพท์.....

ตอนที่ 2 สภาพการปลูกป่า

2. ลักษณะที่ดินที่ปลูก

.....ที่ดินมีเอกสารสิทธิ์ เช่น โฉนด นส.3ก หรือที่ดินที่มีหลักฐานของทางราชการจัดให้อยู่

.....ที่ดินสาธารณประโยชน์

.....ที่ดินของหน่วยราชการ หรือ สถานที่ทางศาสนา

.....ป่าสงวนแห่งชาติ หรือที่ดินอื่นๆ ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์

3. สถานที่ปลูก หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

จำนวนพื้นที่ปลูก (ประเมิน).....ไร่.....งาน (ประเมินจาก 100 ต้น / ไร่) ปลูกเมื่อ.....

4. ขอรับกล้าไม้จาก..... สถานที่ตั้ง ตำบล.....

อำเภอ .....จังหวัด.....

ชื่อชนิดไม้	จำนวนปลูก (กล้า)	การรอดตาย	
		ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ. .....
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

<u>ตอนที่ 3</u> แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการปลูกต้นไม้

5. วัตถุประสงค์หลักในการปลูก

.....ปลูกป่าเพื่อการอนุรักษ์ จำนวน.....ไร่

.....ปลูกป่าเพื่อการใช้สอย จำนวน.....ไร่ (กินดอก,กินผล,ใช้ประโยชน์เนื้อไม้)

.....ปลูกป่าเพื่อการค้า จำนวน.....ไร่

.....อื่นๆ จำนวน.....ไร่ (ระบุ)

6. การบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูก

6.1 การให้น้ำต้นไม้ที่ปลูก

.....ไม่มีการให้น้ำ .....มีการให้น้ำ

6.2 การพรวนดิน

.....ไม่มีการพรวนดิน .....มีการพรวนดิน (.....ครั้ง/ปี)

6.3 การใส่ปุ๋ย

.....ไม่มีการใส่ปุ๋ย .....มีการใส่ปุ๋ย (.....ครั้ง/ปี)

6.4 การกำจัดวัชพืช

.....ไม่มีการกำจัดวัชพืช .....มีการกำจัดวัชพืช (.....ครั้ง/ปี)

6.5 การป้องกันกำจัดโรคแมลง

.....ไม่มี .....มี

6.6 โรคและแมลงที่พบ (ระบุ).....

7. การเจริญเติบโตของต้นไม้ที่ปลูก ปี พ.ศ. .....

7.1 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.2 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.3 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.4 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.5 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.6 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.7 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.8 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

7.9 ชนิด.....เจริญเติบโตดี.....ต้น ไม่ดี.....ต้น

8. ความต้องการกล้าไม้เพิ่มเติม

.....ไม่มี .....มี (ระบุชนิดและจำนวน)

- ชนิด.....จำนวน.....ต้น
- ชนิด.....จำนวน.....ต้น
- ชนิด.....จำนวน.....ต้น
- ชนิด.....จำนวน.....ต้น
- ชนิด.....จำนวน.....ต้น

<u>ตอนที่ 4</u> ความคิดเห็น ปัญหา และข้อเสนอแนะ

9. ปัญหาการปลูก การบำรุงรักษา และข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ติดตาม/ประเมินผล.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตารางสรุปผลการติดตามและประเมินผลการแจกจ่ายกล้าไม้ประจำปีงบประมาณ .....

หน่วยงาน .....

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน (ราย)	คิดเป็น (%)
1	ลักษณะที่ดินที่ปลูก		
	1.1 ที่ดินมีเอกสารสิทธิ์		
	1.2 ที่ดินสาธารณะประโยชน์		
	1.3 ที่ดินหน่วยงานราชการหรือ		
	สถานที่ทางศาสนา		
	1.4 ที่ดินป่าสงวนแห่งชาติหรือ		
	ที่ดินอื่น ๆที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์		
2	วัตถุประสงค์หลักในการปลูก		
	2.1 ปลูกป่าเพื่อการอนุรักษ์		
	2.2 ปลูกป่าเพื่อการใช้สอย		
	2.3 ปลูกป่าเพื่อการค้า		
	2.4 อื่น ๆ		
3	การบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูก		
	3.1 การให้น้ำต้นไม้ที่ปลูก		
	- มีการให้น้ำ		
	3.2 การพรวนดิน		
	- มีการพรวนดิน		
	3.3 การใส่ปุ๋ย		
	- มีการใส่ปุ๋ย		
	3.4 การกำจัดวัชพืช		
	- มีการกำจัดวัชพืช		
	3.5 การป้องกันกำจัดโรคแมลง		
	- มี		
4	ความต้องการกล้าไม้เพิ่มเติม		
	- มี		
	- ไม่มี		
5	ชนิดพันธุ์ไม้ที่แจกจ่าย มีความเหมาะสมหรือไม่		
	5.1 เหมาะสมดีแล้ว		
	5.2 ไม่เหมาะสม		
6	อัตราการรอดตาย		
	6.1 ต่ำกว่า 50%		
	6.2 51-60%		
	6.3 61-70%		
	6.4 71-80%		
	6.5 81-90%		
	6.6 91-100%		

หมายเหตุ : เกณฑ์การตัดสิน มากที่สุด (81 - 100)% มาก (61 - 80)% พอประมาณ (41 - 60)% น้อย (1 - 40)%

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน / คิดเป็น
7	อัตรารอดตายของชนิดพันธุ์ไม้ ตามลำดับ	(%)
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
8	ชนิดพันธุ์ไม้ที่ต้องการเพิ่มเติม ตามลำดับ	(กล้า)
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
9	จำนวนชนิดพันธุ์ไม้ที่แจกจ่าย ตามลำดับ	(กล้า)
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	

ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
<u>ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่</u>	
<u>ปัญหาและอุปสรรคของผู้ขอรับกล้าไม้</u>	

หมายเหตุ : สรุปผลการติดตามประเมินผลแยกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 50-1,000 กล้า และมากกว่า 1,000 กล้า สุ่มตัวอย่างกลุ่มละไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

รายงานให้กรมป่าไม้ทราบภายใน 30 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ

แบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม

ชื่อ- นามสกุล / หน่วยงาน .....

เลขที่..... หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....

อายุ

- ○ 15 -25 ปี
- ○ 26 -35 ปี
- ○ 36 -45 ปี
- ○ 46 -55 ปี
- ○ 56 -65 ปี
- ○ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา

- ○ การศึกษาภาคบังคับ (ป.4 หรือ ป.6)
- ○ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่า
- ○ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- ○ อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า
- ○ ปริญญาตรี
- ○ สูงกว่าปริญญาตรี
- ○ อื่นๆ (ระบุ) .....

อาชีพหลักของท่าน (อาชีพหลัก คือ อาชีพที่สร้างรายได้ให้แก่ท่านมากที่สุด เลือกเพียงคำตอบเดียว)

- ○ ราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- ○ เอกชน
- ○ การเกษตร
- ○ ค้าขาย /ธุรกิจส่วนตัว
- ○ รับจ้าง
- ○ อื่นๆ (ระบุ) .....

☞ **พลิกด้านหลัง**

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้มาขอรับบริการแจกกล้าไม้ในเรื่องการให้บริการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่

กล้าไม้ที่ขอรับ ○ **กล้าไม้ทั่วไป** ○ **กล้าไม้ขนาดใหญ่** ○ **กล้าไม้รากลอย**

จำนวน ..... กล้า

<u>ส่วนที่ 1</u> ท่านมีความพึงพอใจต่อการติดต่อขอรับกล้าไม้ของหน่วยงานเพียงใด

1. ขั้นตอนการขอรับกล้าไม้

1.1 ขั้นตอนการยื่นแบบขอรับกล้าไม้	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
1.2 ขั้นตอนการอนุมัติจ่ายกล้าไม้ของเจ้าหน้าที่	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
1.3 ขั้นตอนการขนย้ายกล้าไม้	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด

2. ระยะเวลาของการขอรับกล้าไม้ตั้งแต่ยื่นแบบคำขอจนถึงรับกล้าไม้เสร็จสิ้น

○ มากที่สุด ○ มาก ○ ปานกลาง ○ น้อย ○ น้อยที่สุด

<u>ส่วนที่ 2</u> ท่านมีความพึงพอใจต่อบริการของหน่วยงานนี้มากน้อยเพียงใด

1. ด้านความสะดวก

1.1 ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน/สถานที่	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
1.2 มีการบริการที่เป็นระบบ/ไม่ยุ่งยากสับสน	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
1.3 บริการได้ถูกต้องครบถ้วน/ไม่ผิดพลาด	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
1.4 มีแบบฟอร์มที่ง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด

2. ด้านเจ้าหน้าที่

2.1 เจ้าหน้าที่มีความรู้สามารถแนะนำให้ข้อมูลอย่างชัดเจน	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
2.2 เจ้าหน้าที่บริการด้วยความเต็มใจ/เป็นมิตร	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
2.3 เจ้าหน้าที่แก้ไขปัญหาในการปลูก/บำรุงต้นไม้ได้	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด

3. กล้าไม้ที่ได้รับการสนับสนุน

3.1 ตรงตามความประสงค์	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด
3.2 คุณภาพของกล้าไม้ที่รับ	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด

4. เอกสารเผยแพร่ความรู้

4.1 เอกสารเผยแพร่ความรู้	○ มากที่สุด	○ มาก	○ ปานกลาง	○ น้อย	○ น้อยที่สุด

<u>ส่วนที่ 3</u> ข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

.....

.....

*** * * ภาพรวมในการให้บริการของหน่วยงานนี้ * * ***

○ มากที่สุด ○ มาก ○ ปานกลาง ○ น้อย ○ น้อยที่สุด

ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้โปรดสละเวลาในการตอบแบบสอบถามนี้ ซึ่งจะได้นำข้อมูลที่ได้รับนี้ไปพัฒนาและปรับปรุงการบริการของหน่วยงานต่อไป

ตารางสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้ประจำปีงบประมาณ .....

หน่วยงาน .....

สังกัด ส่วนเพาะชำกล้าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน (ราย)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล/เศรษฐกิจ/สังคม ของผู้มาขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้			
1	**อายุ**		
	1.1 15 - 25 ปี		
	1.2 26 - 35 ปี		
	1.3 36 - 45 ปี		
	1.4 46 - 55 ปี		
	1.5 56 - 55 ปี		
	1.6 65 ปีขึ้นไป		
2	**การศึกษา**		
	2.1 การศึกษาภาคบังคับ (ป.4 หรือ ป.6)		
	2.2 ม.3 หรือเทียบเท่า		
	2.3 ม.6 / ปวช. หรือเทียบเท่า		
	2.4 อนุปริญญา / ปวส. หรือเทียบเท่า		
	2.5 ปริญญาตรี		
	2.6 สูงกว่าปริญญาตรี		
	2.7 อื่น ๆ		
3	**อาชีพหลัก**		
	3.1 ราชการ/รัฐวิสาหกิจ		
	3.2 เอกชน		
	3.3 การเกษตร		
	3.4 ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว		
	3.5 รับจ้าง		
	3.6 อื่น ๆ		
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้มาขอรับบริการในเรื่องการให้บริการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่			
1	**กล้าไม้ที่ขอรับ**		
	1.1 กล้าไม้ทั่วไป		
	1.2 กล้าไม้ขนาดใหญ่		
	1.3 กล้าไม้ระบบรากลอย		

หมายเหตุ : รายงานสรุปผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ให้กรมป่าไม้ทราบภายในวันที่ 31 สิงหาคมของทุกปี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้มาขอรับบริการแจกกล้าไม้ในเรื่องการให้บริการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	รายละเอียด	ร้อยละของความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ส่วนที่ 1 ความพึงพอใจต่อการติดต่อขอรับกล้าไม้ของหน่วยงาน						
1	ขั้นตอนการขอรับกล้าไม้					
	1.1 ขั้นตอนการยื่นแบบขอรับกล้าไม้					
	1.2 ขั้นตอนการอนุมัติจ่ายกล้าไม้ของเจ้าหน้าที่					
	1.3 ขั้นตอนการขนย้ายกล้าไม้					
2	ระยะเวลาของการขอรับกล้าไม้ตั้งแต่ยื่นแบบคำขอจนถึงรับกล้าไม้เสร็จสิ้น					
ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริการของหน่วยงาน						
3	ด้านความสะดวก					
	3.1 ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน/สถานที่					
	3.2 มีการบริการที่เป็นระบบ/ไม่ยุ่งยากสับสน					
	3.3 บริการได้ถูกต้องครบถ้วน/ไม่ผิดพลาด					
	3.4 มีแบบฟอร์มที่ง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล					
4	ด้านเจ้าหน้าที่					
	4.1 มีความรู้สามารถแนะนำ/ให้ข้อมูลอย่างชัดเจน					
	4.2 บริการด้วยความเต็มใจ/เป็นมิตร					
	4.3 สามารถแก้ไขปัญหาในการปลูก/บำรุงต้นไม้ได้					
5	กล้าไม้ที่ได้รับการสนับสนุน					
	5.1 ตรงตามความประสงค์					
	5.2 คุณภาพของกล้าไม้ที่ได้รับ					
6	เอกสารเผยแพร่ความรู้					
7	ภาพรวมการให้บริการของหน่วยงาน					

แบบสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในการขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์ส่งเสริมการปลูกป่า / ศูนย์เพาะชำกล้าไม้ / สถานีเพาะชำกล้าไม้ .....

ตาราง สรุปความพึงพอใจในการขอรับบริการแจกจ่ายกล้าไม้ ( ) ทั่วไป ( ) ขนาดใหญ่ ( ) รากลอย

รายการ	จำนวนราย ผู้ขอรับบริการ กลุ่มที่ 1 (150 - 500 กล้า)					จำนวนราย ผู้ขอรับบริการ กลุ่มที่ 2 (501 - 1,000 กล้า)					จำนวนราย ผู้ขอรับบริการ กลุ่มที่ 3 (1,001 - 1,500 กล้า)					จำนวนราย ผู้ขอรับบริการ กลุ่มที่ 4 (1,501 - 2,000 กล้า)					จำนวนราย ผู้ขอรับบริการ กลุ่มที่ 5 (มากกว่า 2,000 กล้า)				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ขั้นตอนการขอรับกล้าไม้																									
1.1 ขั้นตอนการยื่นแบบขอรับกล้าไม้																									
1.2 ขั้นตอนการอนุมัติจ่ายกล้าไม้ของเจ้าหน้าที่																									
1.3 ขั้นตอนการขนย้ายกล้าไม้																									
2. ระยะเวลาของการขอรับกล้าไม้																									
3. ความสะดวก																									
3.1 ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน/สถานที่																									
3.2 มีการบริการที่เป็นระบบ/ไม่ยุ่งยากสับสน																									
3.3 บริการได้ถูกต้องครบถ้วน/ไม่ผิดพลาด																									
3.4 มีแบบฟอร์มที่ง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล																									
4. เจ้าหน้าที่																									
4.1 มีความรู้สามารถแนะนำ/ให้ข้อมูลอย่างชัดเจน																									
4.2 บริการด้วยความเต็มใจ/เป็นมิตร																									
4.3 สามารถแก้ไขปัญหาในการปลูก/บำรุงต้นไม้ได้																									
5. กล้าไม้ที่ได้รับการสนับสนุน																									
5.1 ตรงตามความประสงค์																									
5.2 คุณภาพของกล้าไม้ที่ได้รับ																									
6. เอกสารเผยแพร่ความรู้																									
7. ภาพรวมการให้บริการของหน่วยงาน																									