

สำนักงานภาคราชการ

รัฐที่ 7530

วันที่ 1 ต.ค. 2562

กม. ด่วนที่สุด



- 1 ต.ค. 2562

บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

1555
- 1 ต.ค. 2562

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐๖๔-๕๔๑๔๒๗๓ ต่อ ๕๐๓๒
ที่ ๘๙ ๑๖๐๖.๒๓/ ๒๐๑๖๐

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา.....

เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน^{10/10/2022}
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ๘๙ ๑๖๐๖.๒๓/ ๒๐๑๖๐
 ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง
 พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑ - ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน
 ด้วยไป

(นายชวรรักษ์ เจริญชัยกุล)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผอ. สคบ. ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
 - ผู้อำนวยการฯ

- กรมป่าไม้ ลั่น หั่น ลื้อ เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไม่พึงกัน

- เห็นควรแจ้ง ส่วนราชการ สำนักป่าไม้ทุกแห่ง, ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์
 เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- โปรดพิจารณา

↓ Ked 2 M.A.12
 (นางสาวกัญญา หมุนพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

- MM

- สำนักงานทุกแห่ง

- ๒๐๑๖๐
 (นายชวรรักษ์ ทรงรัตน์พันธ์)
 ผู้อำนวยการสำนักการท่องเที่ยวและการป่าไม้ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีสำนักงานภูมิภาค

↓ Ked. 2 M.A.
 (นร.ชุติพร พัชร)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 หัวหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

↑ Ked. 2 M.A.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องของรัฐมนตรีประจำ
รับที่ ๕๐๔๙
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๗๒ โทร.....
ที่ ๑๖๐๖.๒๓/ ๔๙๖๙

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

หนังสือรอมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ๑๖๐๖.๒๓/๑๘๘๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน และวิธีการ
ปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน แจ้งว่ากรมป่าไม้ได้ดำเนินการ
จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑
และไตรมาสที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ในภาพรวมของกรมป่าไม้และเอกสารขี้แจงประกอบการ
พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน
(เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่า งบประมาณที่กรมป่าไม้ได้รับอนุมัติเพื่อใช้จ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน สรุปได้ดังนี้

๒.๑ กรมป่าไม้ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน และวิธีปฏิบัติการอนุมัติจัดสรร การบริหาร
งบประมาณรายจ่ายและการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลาังก่อน วงเงินสูทธิหลังดำเนินการจัดสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้นฯ จำนวน ๑,๘๘๘,๘๒๕,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ประกอบด้วย (เอกสาร ๒)

- แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๘๕๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้าน
เก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๕๓๖,๐๖๗,๘๐๐ บาท (หกร้อยสามสิบหกเก้าล้านหกหมื่นเจ็ดพัน
แปดร้อยบาทถ้วน)
- แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๖๔,๗๔๙,๘๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบเก้าล้านเจ็ดแสน
เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ตามนัยหนังสือข้อ ๑ ข้างต้น สำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติประกอบด้วย

- งบบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๑,๒๘๓,๘๕๘,๑๐๐ บาท บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบสามล้าน
เก้าแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- งบดำเนินงาน จำนวน ๔๔๑,๘๘๐,๘๐๐ บาท (สี่ร้อยเก้าสิบเอ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่น
แปดร้อยบาทถ้วน)
- งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๒๓๙,๖๗๗,๕๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบเก้าล้าน
หกแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เฉพาะรายการบำรุงรักษาป้ายที่ ๒-๖ บำรุงรักษาป้ายที่ ๗-๑๐ บำรุง
ป้าใช้สอย บำรุงแหล่งผลิตเมล็ดพันธุ์ไม้ป่าอายุเกิน ๑๐ ปี จัดทำแนวกันไฟ และเพาะชำกล้าไม้ทั่วไป)
- งบเงินอุดหนุน...

- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๕,๘๗๒,๔๐๐ บาท (ห้าล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๗,๐๒๔,๙๐๐ บาท (เจ็ดล้านสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(เฉพาะในรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ รายการโครงการวิจัยและพัฒนางานป้ามี และรายการค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งป้าชุมชน)

๒.๓ การเสนอขออนุมัติแผนภาพรวมในครั้งนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศได้นำเสนอแผนภาพรวมตามรายการที่สำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (สงป.๓๐๑-๓๐๒) ซึ่งจะได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการและการกิจที่มีความจำเป็นเท่านั้น

๒.๔ เนื่องจากระยะเวลาในการจัดทำแผนภาพรวมกรมป้ามีเป็นไปอย่างจำกัด สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงนำเสนอแผนภาพรวม ดังนี้

๑) งบบุคลากรได้กำหนดแผนฯ ตามที่กำหนดไว้ใน(สงป.๓๐๑-๓๐๒) จากสำนักงบประมาณ และจัดสรรวิวัธิส่วนกลางทั้งหมด

๒) งบดำเนินงานได้กำหนดแผนฯตามที่กำหนดไว้ใน(สงป.๓๐๑-๓๐๒) จากสำนักงบประมาณ และจัดสรรวิวัธิส่วนกลางทั้งหมด ยกเว้นกิจกรรมอำนวยการงานแผนและสารสนเทศที่จัดสรรงบพื้นที่ส่วนภูมิภาคบางส่วน

๓) งบลงทุนได้กำหนดแผนฯตามที่กำหนดไว้ใน(สงป.๓๐๑-๓๐๒) จากสำนักงบประมาณ และจัดสรรงบพื้นที่จังหวัดตามที่กำหนดไว้ใน สงป.๓๐๒-๑

๔) งบเงินอุดหนุนได้กำหนดแผนฯตามที่กำหนดไว้ใน(สงป.๓๐๑-๓๐๒) จากสำนักงบประมาณ และจัดสรรวิวัธิส่วนกลางทั้งหมด

๕) งบรายจ่ายอื่นได้ ได้กำหนดแผนฯตามที่กำหนดไว้ใน(สงป.๓๐๑-๓๐๒) จากสำนักงบประมาณ และจัดสรรวิวัธิส่วนกลางทั้งหมด

๓. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้แผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพางก่อน ของกรมป้ามีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ อนุมัติแผนภาพรวม ตามข้อ ๒ ข้างต้น ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๓.๒ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) โดยให้หน่วยงานพิจารณาเสนอการขอจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรรวมถึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามโครงสร้างของหน่วยงานปัจจุบัน

๓.๓ ให้จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้แต่ละหน่วยงานเสนอขออนุมัติในภาพรวมของหน่วยงานตามกิจกรรมและวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๓.๔ ลงนามในหนังสือแจ้งเรียนหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

- *อนุมัติ*
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในหนังสือ
ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

- *อนุมัติ*

๓๐ กย. ๒๕๖๒
นายอธาราภรณ์ เจริญชัยชา
รองศึกษาป่าวี

Dhammorn

(นางสาววรรณ อานันดร์เรือง)
ผู้อำนวยการสำนักแม่ mana และสารสนเทศ

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/ ๑๔๙๕



กรมป่าไม้

๖๑ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลาสก่อน และวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการหักงบประมาณรายจ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลาสก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

อ้างถึง หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๖ ชุด

๒. เอกสารซึ่ง ประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงบประมาณแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็น ที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ส่งให้สำนักงบประมาณ อย่างช้าภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ในภาพรวมของกรมป่าไม้ และจัดทำเอกสารซึ่ง ประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชราฤทธิ์ เจริญชัยชา)

ผู้อำนวยการป่าไม้

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๐๒๕๖๑ ๔๒๘๒-๓ ต่อ ๕๐๗๒

โทรสาร ๐๐๒๕๖๑ ๔๔๔๒

www.forest.go.th

แผนงาน.....
ผลผลิต/โครงการ.....
กิจกรรมหลัก/โครงการ.....
กิจกรรมย่อย/โครงการย่อย.....

ແມນາດ

ຮັບສູນເປົ້າ

મનુષીય ક્રાંતિક

ພວກເມືອງໜັງນະ — ຄວາມຄະດີໃຈຫຼາຍ

กิจกรรมหลัก/โครงการ

ที่น่าสนใจ : การบูรณาการ...

กิจกรรมบ่อน/โครงการ

(+) កំណើនសាស្ត្រ កំណើនភេទ

หน่วยบัญชี

() จังหวัด ภูเก็ต

www.IBM.com

() 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999

แผนงาน

ผลผลิต/โครงการ

กิจกรรมหลัก/โครงการ

กิจกรรมย่อย/โครงการย่อย

พื้นที่ปฏิบัติการ :

หน่วยปฏิบัติงาน :

รหัสบัญชี :

หน่วยเบิกจ่าย : กรมป่าไม้/สจป.สี ...

สำนักงานคดัง : กรมป่าไม้ชีกลง/จังหวัด...

() ส่วนกลาง สำนัก.ชื่อย่อ..... () ส่วนภูมิภาค

() ส่วน.....

() ศูนย์ป่าไม้..... หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ , สถานี/ศูนย์/หน่วย/โครงการ

รายละเอียดงบประมาณ

1.

2.

แผนงาน.....
ผลผลิตโครงการ.....
กิจกรรมหลักโครงการ.....
กิจกรรมย่อยโครงการย่อย.....

แผนงาน

แผนพิเศษโครงการ

บริหารหนี้สัก/โครงการ

กิจกรรมปล่อยโครงการอ้อย

ผู้ดูแลผู้รับผิดชอบ :

หน่วยปฏิบัติงาน :

รหัสบัญชี : _____

หน่วยเบิกจ่าย : กรมป่าไม้/สปป.ท...

สำนักงานเขต : กรมป่าไม้เชียงใหม่/ห้วยข้าว...

() สำนักงาน สำนักฯ ซึ่งปี...

() สปป.

() ดูแลป่าไม้ หน่วยป้องกันและฟื้นฟูป่าป่าไม้ สถาบันวิจัยป่าไม้/โครงการ

แผนการใช้จ่ายเงิน	งานที่บัญชี	งานที่บัญชี	งานที่บัญชี	รวมเงิน	หมายเหตุ		
	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ				
ประชาราษฎร์ฯ							
งบบุคลากร							
เดือน							
ก้าวตามประวัติ							
ภาคบันทึกหนังสือราชการ							
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนภาระนักเรียน							
ค่าจ้าง							
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ							
ค่าใช้สอย							
- ค่าเบ็ดเตล็ด พาหะภัณฑ์และอุปกรณ์							
- ค่าเชื้อเพลิง อาหารและเครื่องดื่ม							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องยนต์							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
- ค่าเชื้อเพลิงเครื่องจักร							
ค่าวัสดุ							
- ค่าวัสดุสำนักงาน							
- ค่าวัสดุเชิงคิดเห็นและอุปกรณ์							
- ค่าวัสดุในห้องน้ำและห้อง							
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์							
- ค่าวัสดุภาระเบ็ดเตล็ด							
- ค่าวัสดุภาระนักเรียน							
- ค่าวัสดุห้องเรียน							
ค่าสาธารณูปโภค							
- ค่าน้ำประปา							
- ค่าน้ำประปา							
- ค่าไฟฟ้า							
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
- รวมฯ							
- รวมฯ							
ค่าที่ดิน และอสังหาริมทรัพย์							
- รวมฯ							
- รวมฯ							
งบลงทุนทั้งหมด							
เงินอุดหนุนรัฐบาล							
- รวมฯ							
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สำคัญของงบลงทุน							
- รวมฯ							
งบรายจ่ายทั้งหมด							
งบรายจ่ายอื่นๆ ลักษณะค่าดำเนินงาน							
- รวมฯ							
งบรายจ่ายอื่นๆ ลักษณะงบลงทุน							
- รวมฯ							
รวมเงิน (บาท)							
แผนการปฏิบัติงาน							
ดูแลคน							
พัฒนาชุมชน							
มีความ							
มนต์เสน่ห์							
ดูแลคน							
ดูแลคน							
รวมเงิน (บาท)							
ห้องน้ำสะอาด							
1. งานที่บัญชีให้ทางมูลนิธิความดีฯ ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำเด็กในค่ายเชียงรายให้แล้วก้าวหน้าและกำกับ							
2. งานการประเมินงาน งานที่บัญชี ตามการประเมินก่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณ							
3. ให้ท่านรองอธิบดี ท่านน้ำ							
4. ระบุชื่อความเห็นชอบในเชิงลึก หรือในเชิงหมายเหตุ หรือในเอกสารการรายงานและเบิกงบประมาณ							

แผนงาน

รหัสบัญชี :

ผลผลิต/โครงการ

หน่วยเบิกจ่าย : กรมปาณิช/สจป.ที่ ...

กิจกรรมหลัก/โครงการ

สำนักงานคลัง : กรมบัญชีกลาง/จังหวัด...

กิจกรรมย่อย/โครงการย่อย

พื้นที่ปฏิบัติการ : ส่วนกลาง สำนักสื่อฯ ส่วนภูมิภาค

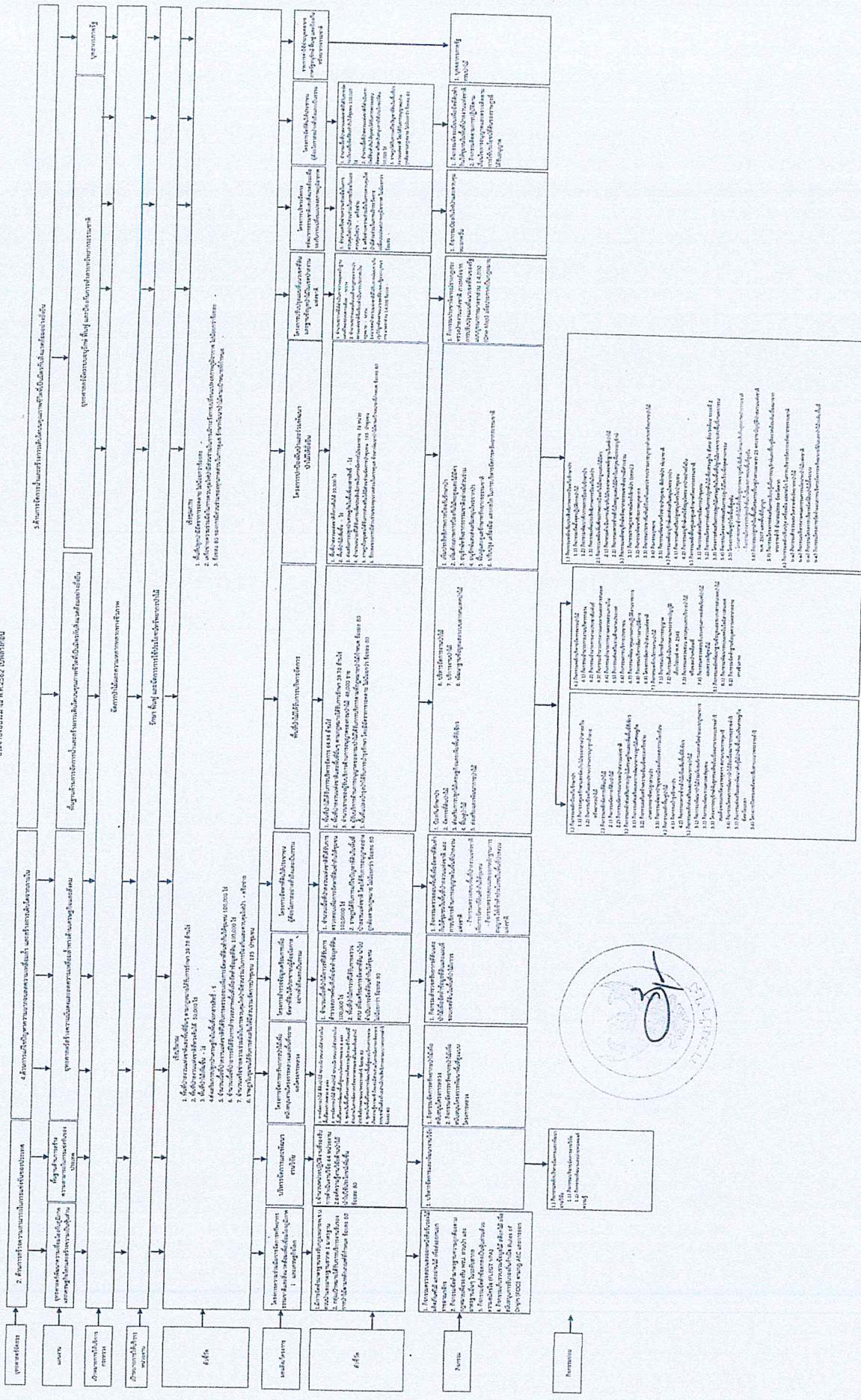
หน่วยปฏิบัติงาน : ส่วน.....

ศูนย์ปานิช หน่วยบังคับและพัฒนาปานิช สถานี/ศูนย์/หน่วย โครงการ

รายละเอียดงบประมาณ

1.

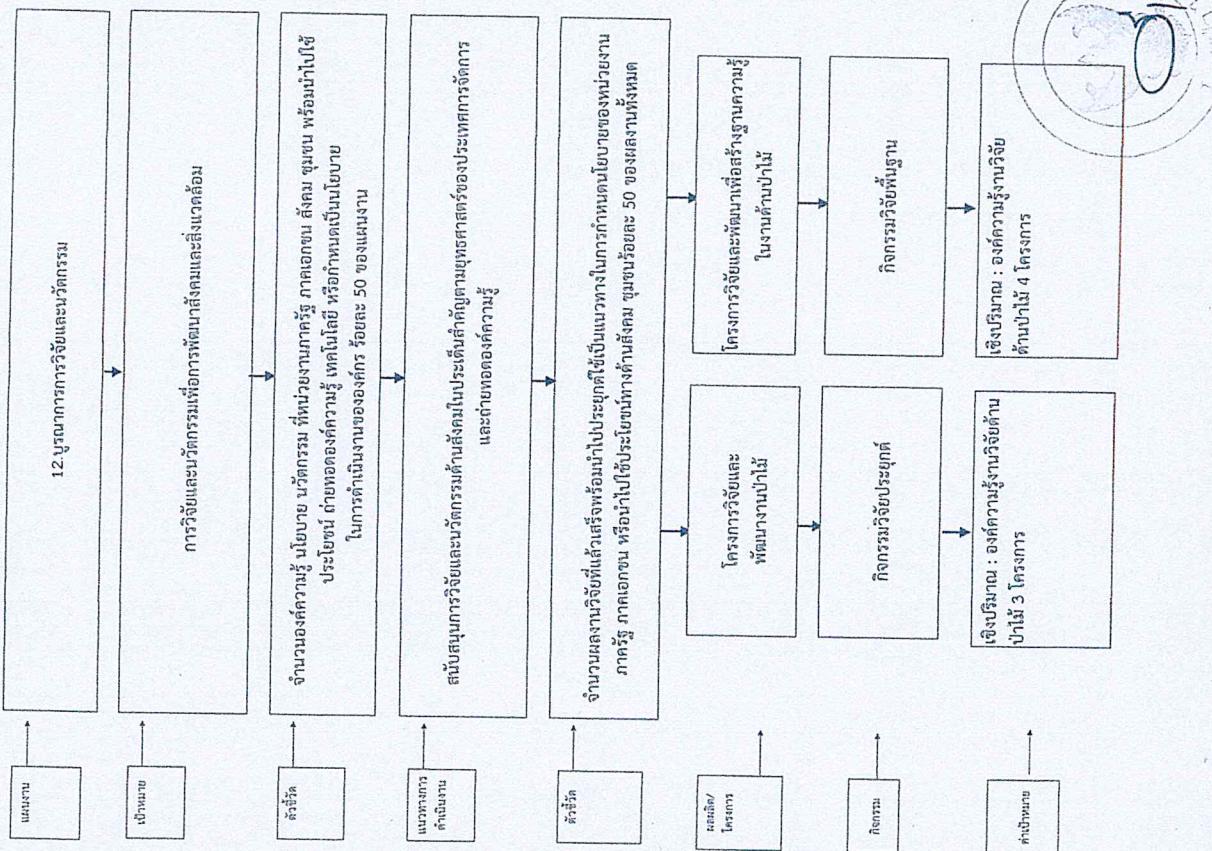
2.



แผนกวิภัณฑ์ความเชื่อมโยงแผนผังบริการ (Agenda)

卷之三

卷之三



กิจกรรม	หน่วยงาน	งบประมาณที่ได้รับ	หน่วยงบประมาณ		งบประมาณที่ได้รับ	หน่วยงบประมาณ
			จำนวนเงิน	จำนวนบาท		
(5.) กิจกรรมเพื่อพัฒนาและดูแลพื้นที่ทางการเมืองฯ		6,506,400	6,455,000	51,400	6,506,400	6,455,000
(5.1) กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินการป้องกัน	กสท.	2,574,000	2,574,000	-	2,574,000	2,574,000
(5.2) กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม ระดับ๑	กสท.	600,000	600,000	-	600,000	600,000
(5.3) โครงการเพื่อสนับสนุนตรวจสอบสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับด้านการตรวจสอบพื้นที่ทางการเมืองฯ	กสท.	340,000	340,000	-	340,000	340,000
(5.4) กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินการป้องกันและดูแลพื้นที่ทางการเมืองฯ	กสท.	160,000	160,000	-	160,000	160,000
(5.5) โครงการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ชุมชน		622,500	622,500	-	622,500	622,500
- โครงการชุมชนฯ ไม่เกี่ยวกับพื้นที่ทางการเมืองฯ ที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อมฯ	กสท.	300,000	300,000	-	300,000	300,000
- ภาระงานโครงการที่ด้านนี้ไม่เกี่ยวกับพื้นที่ชุมชนฯ	กสท.	322,500	322,500	-	322,500	322,500
(5.7) กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ชุมชนฯ และภาระที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมฯ ที่ส่วนราชการฯ ให้ความสำคัญ	กสท.	500,000	500,000	-	500,000	500,000
(5.8) กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินการป้องกันและดูแลพื้นที่ชุมชนฯ ที่มีความต้องการฯ สำหรับชุมชนฯ	กสท.	1,709,500	1,658,500	51,400	1,709,500	1,658,500
(6.) กิจกรรมเพื่อพัฒนาและดูแลพื้นที่ทางการเมืองฯ		25,799,000	25,799,000	-	25,799,000	25,799,000
(6.1) กิจกรรมที่วางแผนและดำเนินการที่ทางการไม่ได้	กสท.	1,350,100	1,350,100	-	1,350,100	1,350,100
(6.2) กิจกรรมที่วางแผนและดำเนินการที่ไม่ได้ระบุ	กสท.	664,900	664,900	-	664,900	664,900
(6.3) กิจกรรมที่วางแผนและดำเนินการที่ไม่ได้ระบุ	กสท.	11,784,000	11,784,000	-	11,784,000	11,784,000
(6.4) กิจกรรมที่วางแผนและดำเนินการที่ทางการที่กำหนดและประเมินค่าที่ต้องจ่าย	กสท.	12,000,000	12,000,000	-	12,000,000	12,000,000
2. โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้ในสิ่งที่แนบท้าย		3,000,000	3,000,000	-	3,000,000	3,000,000
(1.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้ ภาคต้องการที่บันทึกแผนพัฒนาที่ต้องจ่ายตามภาระกิจกรรมทั้งหมด 14,000 (One Map) เพื่อปรับแก้เป็นกฎหมาย	กสท.	3,000,000	3,000,000	-	3,000,000	3,000,000
3. โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้		34,171,500	27,875,000	6,296,500	34,171,500	27,875,000
(1.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้	กสท.	34,171,500	27,875,000	6,296,500	34,171,500	27,875,000
4. โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้		5,437,500	5,437,500	-	5,437,500	5,437,500
(1.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้	กสท.	2,420,000	2,420,000	-	2,420,000	2,420,000
(2.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้	กสท.	3,007,500	3,007,500	-	3,007,500	3,007,500
4. แผนผังพัฒนาฯ		2,065,500	2,065,500	-	2,065,500	2,065,500
4.1. แผนผังพัฒนาฯ (Agenda)		2,065,500	2,065,500	-	2,065,500	2,065,500
4.1.1 แผนผังพัฒนาฯ ที่ได้รับการอนุมัติ		2,065,500	2,065,500	-	2,065,500	2,065,500
1.1 โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้		2,065,500	2,065,500	-	2,065,500	2,065,500
(1.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาฯ	กสท.	1,110,500	1,110,500	-	1,110,500	1,110,500
2. โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาและยังไม่ลงนามได้		955,000	955,000	-	955,000	955,000
(1.) โครงการที่บันทึกแผนพัฒนาฯ	กสท.	955,000	955,000	-	955,000	955,000



