ส่วนอำนวยการ
รับที่ 5 ก.ย. 2562
วันที่ 5 ก.ย. 2562
เวลา ..... น.

สวป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
รับที่ 5 ก.ย. 2562
วันที่ ..... เวลา .....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๗๗๐๗ **วันที่** ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

5 ก.ย. 2562

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดว่า "ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปีให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น" นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีเป็นแนวทางเดียวกัน จึงขอให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๕๖๕๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง คู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีของกรมป่าไม้ ตามเว็บไซต์ส่วนพัสดุ กรมป่าไม้(https://www.forest.go.th/procurement/) ทั้งนี้ ขอให้ทุกหน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และจัดส่งรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้กับสำนักบริหารกลาง จำนวน ๒ ชุด เพื่อรวบรวมไว้ตรวจสอบ จำนวน ๑ ชุด และจัดส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลการตรวจสอบพัสดุประจำปีในรูปแบบไฟล์ Excel ลงในแผ่นซีดี ส่งมาพร้อมเอกสารด้วย ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดติดต่อสอบถามได้ที่นางสาวสุภัค ศรีสวัสดิ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นางอำนวยพร ชลดำรงค์กุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผอ.สจป.ที่ 11 (สฯ)
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- กรมป่าไม้ แจ้งเรื่อง การรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2562
- เห็นควรแจ้งเวียนส่วนทุกส่วน/ศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ เพื่อทราบและให้รายงานพัสดุประจำปี พ.ศ. 2562 ให้งานพัสดุภายในวันที่ 30 ก.ย. 2562

6 ก.ย. 62
(นางสุภาพร เฉลิมวงศ์)
เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์
เจ้าหน้าที่

- ทราบ
- ดำเนิน

(นางจุติพร พัดชู)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธ

6 ก.ย. 62
(นางสาวศิริญา ศรีแสง)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางจุติพร พัดชู)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ