

4 มิ.ย. 2562

ส่วนราชการ  
วันที่ 4 มิ.ย. 2562

ลงป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

**บันทึกข้อความ** ๕๖๕

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ - กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณป่าไม้ โทร. ๐๒-๕๖๑-๕๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒  
ที่ ทส.๑๖๐๐.๗/ว ๑๖๐๓๕ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณป่าไม้
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๘๓๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม

พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณป่าไม้ทราบ ภายในกำหนดเวลาโดยเคร่งครัด ต่อไป



(นายธรรมพล เจริญชันษา  
อธิบดีกรมป่าไม้)

*[Handwritten notes in blue ink, partially obscured by a stamp]*

(นายประสิทธิ์ เก่งศักดิ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
- 6 มิ.ย. 2562

พร  
พ.วิกรม...

(นายธนิต สังขินิตย์)  
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส - 6 มิ.ย. 2562  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 11

๒ - นายธเนศ เก่ง...  
๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๒

(นางดารุณี ตีมา สุวรรณศักดิ์)  
เจ้าพนักงานบริหารงานทั่วไป

นางจุติพร พิศุฑู  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
เจ้าหน้าที่สำนักงาน...

# สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้  
ที่ ๑๘๓๙/๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ด้วยสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติราชการ มีหลายรูปแบบและมีระดับความร้ายแรงแตกต่างกัน ตั้งแต่การไม่ปฏิบัติราชการตามระเบียบ ข้อกฎหมาย หรือแบบแผนแนวทาง การปฏิบัติราชการโดยเลือกปฏิบัติไม่เป็นธรรม หรือไม่เสมอภาค อันอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตหรือการปฏิบัติมิชอบ ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อเป็นการกำหนดมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามรายละเอียดข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ดำเนินการตามมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

## ๑. ด้านการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ให้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง การสรรหาคัดเลือก การประเมินและพัฒนาบุคลากร

๑.๒ ให้มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง การสรรหาคัดเลือก และการประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

๑.๓ ให้มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการบรรจุ แต่งตั้ง การดำเนินการสรรหาคัดเลือก และประกาศผลพร้อมระบุเหตุผลอย่างชัดเจน

๑.๔ ให้มีการจัดทำแผนอัตรากำลังของหน่วยงานล่วงหน้า แผนความก้าวหน้าในอาชีพ และแผนพัฒนาบุคลากร

## ๒. ด้านการให้บริการแก่ประชาชนในเรื่องการอนุญาต อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ

๒.๑ ให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทั้งในภาพรวม และในระดับกระบวนการงานที่สำคัญ รวมถึงคู่มือหรือมาตรฐานในการให้บริการที่สำคัญ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และให้มีการตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๒.๒ ให้มีการแสดงคู่มือการให้บริการประชาชนไว้ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน และประกาศในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ

## ๓. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

๓.๑ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการ ประธานกรรมการและกรรมการ จะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในการซื้อหรือจ้างครั้งนั้น หากประธานหรือกรรมการทราบว่าตนเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในการซื้อหรือจ้างครั้งนั้น ให้ประธานหรือ

กรรมการผู้นั้นลาออกจากการเป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการที่ตนได้รับการแต่งตั้งนั้น และให้รายงานอธิบดีกรมป่าไม้เพื่อสั่งการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๓.๒ กรณีการตรวจรับพัสดุ ให้ตรวจรับให้ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง ภายในกรอบระยะเวลา โดยมีคุณลักษณะของการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานทุกระดับชั้น ตรวจสอบ กำกับดูแล และติดตาม การปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/ คู่มือการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

กรณีที่พบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจที่อาจไม่ถูกต้อง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/ คู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าว

๕. ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับชั้นปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือ การปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม

หากมีกรณีดำเนินงาน/ ปฏิบัติงาน ที่ไม่เป็นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/ คู่มือการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๖. ให้ทุกหน่วยงานส่งเสริมวิธีการต่างๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น การนำเทคโนโลยีมาใช้ทดแทนในขั้นตอนการปฏิบัติงาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูล มาใช้ในการจัดเก็บประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้น เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ ของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน การใช้การพิจารณาร่วมกันในรูปแบบคณะกรรมการ การนำแนวทาง การมีส่วนร่วม หรือการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ เป็นต้น

๗. ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ และให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ให้ กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณกรมป่าไม้ทุกสิ้นไตรมาส โดยให้เริ่มตั้งแต่ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ให้กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณกรมป่าไม้ เป็นหน่วยงานประสาน ติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบและพิจารณาอย่างต่อเนื่อง ภายใน ๑๕ วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอารีรัตน์ อนันตสุข)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา  
(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมป่าไม้

**แบบรายงานการดำเนินมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่.....)**  
**หน่วยงาน.....กรมป่าไม้**

มาตรการ	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (.....)