

ส่วนราชการ  
วันที่ 22 มี.ค. 2562

สอ.ป.ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)  
รับที่ .....  
22 มี.ค. 2562  
วันที่ ..... เวลา ..... น.

# ด่วนที่สุด      บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ    สำนักบริหารกลาง    ส่วนฝึกอบรม    โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๕๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ พส.๑๖๑๑.๔/ว. ๑๘๖๕      วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก (ส่วนกลาง)
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักบริหารกลาง ขอประชาสัมพันธ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๑๓๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ โดยขอให้ผู้รับผิดชอบภารกิจด้านการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ รวบรวมข้อมูลสถาบัน/องค์กร/สมาคมวิชาชีพที่หน่วยงานของท่านได้มีความร่วมมือทางวิชาการหรือเคยส่งข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐไปฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งให้สำนักบริหารกลางภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากหน่วยงานใดไม่มีข้อมูลดังกล่าวขอให้แจ้งสำนักบริหารกลางทราบด้วย

(นางสาวณอม โอบัญญัติขันธ์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ได้มีหนังสือ พส.๑๖๑๑.๔/ว. (๕๕๖)

- เพื่อไม่รบกวน
  - เสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด, คู่มือที่ไปทุกศูนย์
  - เกิดความสะดวกในการดำเนินงานได้มีทั้งหมดส่ง
  - ทางผู้อำนวยการสำนักฯ เสนอส่งเอกสาร/บุคลากรที่
  - ไปฝึกอบรม หรือในเครือข่ายหน่วยงานอื่นที่มี
- 25 มี.ค. 62

- ทพ  
- ต้นปลื้มทองสี

(นายจรงค์ ทรงชัยปัทม์) ๒๕๖๒  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

- ไม่รบกวน  
22 มี.ค. 62

(นางสาวรัฐติมา สุวรรณภักดี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางพิศมัย ทองสูง่า)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนราชการ

๒๕ มี.ค. ๖๒



ที่ นร ๑๐๐๓/๑๓๘

สำนักงาน ก.พ.

กรมป่าไม้
รับที่ 10815
วันที่ ๐๕ ส.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๐๙.๔๘ น.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒

ส่วนฝึกอบรม

รับที่ ๖๒๐  
 วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒  
 เวลา ๑๔.๑๕ น

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ

ด้วยภารกิจสำคัญประการหนึ่งของสำนักงาน ก.พ. ในการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ ด้วยการจัดสรรทุนรัฐบาล จะดำเนินการในรูปแบบของการให้ทุนการศึกษาและหรือทุนฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วย ทุนศึกษา/ฝึกอบรมตามความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะข้าราชการ แต่โดยที่ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ และมีความหลากหลาย อาทิ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การสัมมนา/ประชุมทางวิชาการ ประกอบกับสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างการศึกษาและทบทวนรูปแบบการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ ในรูปแบบทุนฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ. จึงมีความประสงค์ในการรวบรวมข้อมูลสถาบัน/องค์กร/สมาคมวิชาชีพที่หน่วยงานของท่านได้มีความร่วมมือทางวิชาการหรือเคยส่งข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐไปฝึกอบรม

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบภารกิจด้านการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐจัดทำข้อมูลสถาบัน/องค์กร/สมาคมวิชาชีพที่หน่วยงานของท่านได้มีความร่วมมือทางวิชาการหรือเคยส่งข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐไปฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งให้กับสำนักงาน ก.พ. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ เมื่อจัดทำเอกสารเรียบร้อยแล้ว โปรดลงข้อมูลดังกล่าวที่ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) เลือก “ทุนศึกษาต่อ/ฝึกอบรม” เลือก “การจัดสรรทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.)” เลือก “แบบฟอร์มข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางชุตินา ทาญเฉเชิญ)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

(นางสาวณวม ไนบุญดิษฐ์)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ศูนย์นักบริหารระดับสูง

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๘๖ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๘๐๐ ส.ต.อ.หญิง

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๖

ฝ่ายพัฒนาฯ

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒

(วิชุดา ไถ่พิทักษ์สันติ)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

- ชาญจน

(นางสาวอรสา บุญประเสริฐ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



แบบฟอร์มข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ

ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ สำนักงาน ก.พ

ลำดับ	ตำแหน่งของ ข้าราชการ/บุคลากร ภาครัฐที่ไปฝึกอบรม	ชื่อสถาบัน/องค์กร/สมาคม วิชาชีพ	ประเทศ	ความเชี่ยวชาญด้าน/ สาขาวิชา	ISCED Code	รูปแบบการดำเนินการ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ
๑	นักทรัพยากรบุคคล	Society for Human Resource Management	สหรัฐอเมริกา	Human Resource Management	๐๔๑๓	สัมมนาประจำปี	๓ วัน

หมายเหตุ ๑. รูปแบบการดำเนินการ อาทิ การฝึกอบรม การแสดงผลงานทางวิชาการ การดูงาน การปฏิบัติกรวิจัย

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ อาทิ ๕ วัน ๑ เดือน ๑ ปี

๓.



๔. โปรดกรอกข้อมูลได้ที่ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) เลือก “ทุนศึกษาต่อ/ฝึกอบรม” เลือก “การจัดสรรทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.)” เลือก “แบบฟอร์มข้อมูลการพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ”