

จบที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



สำนักงานปลัด
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๒

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลง โทรสาร ๐๖๔๕๘๔๙๗๗๘ ภายใน ๑๒๓๔๕๖๒

ที่ ทส ๑๖๐๐.๔/๑๗๗๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ติดตามผลหลังการฝึกอบรม

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๑๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
สังคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้ ให้หน่วยงานนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดฝึกอบรม โดยเมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นจะต้องติดตามผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน เพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่เข้าร่วมประชุม โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๑) ตอบแบบติดตามผลภายหลังการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๒) แล้วรวมส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นายปรามิทธิ์ บัว

(นายปรามิทธิ์ บัว)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เรียน ผอ.สปส.ที่ ๑๒๓๔๕๖๒

- ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

- คณร. คณะกรรมการติดตามประเมินผล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อำนวยการ

- ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

- ๑๗๗
- สำนักงบประมาณ

นายชัยรักษ์ พงษ์วนิชานุชิต
นายชัยรักษ์ พงษ์วนิชานุชิต ๑๒๓๔๕๖๒

(นางสาวปานพิพัฒ์ ปลดแก้ว)

นักจัดการงานที่ว่าไปปฏิบัติการ

(นางอุติษฐ์ พกชู) ๑๒๓๔๕๖๒

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญอาชีวะ

ท้าวผู้ที่รับผิดชอบการดำเนินการ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เอกสารหมายเลข ๑

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๙๒-๓ ต่อ ๕๒๘๐, ๕๐๘๘ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙๙ ๔๖๙๒
ที่ ๊ ๘๖๐๐.๙/ว ๑๙๙๙๙ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน	ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
	ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
	ผู้อำนวยการสำนักปรองการป่าไม้	
	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓	
	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา	
	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๓๙๐๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พุศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาเพื่อ
โปรดทราบ และพิจารณาแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

อนึ่ง เพื่อให้การจัดประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากผู้มีรายชื่อท่านใด
ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ขอให้แจ้งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบเป็นการล่วงหน้าพร้อมที่แจงเหตุผล
และมอบผู้แทนเข้าร่วมประชุมฯ ต่อไป

(นายปรัชินทร์ วงศ์สุวัฒน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๓๑๘/๒๕๖๑

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรกรมป่าไม้ ที่รับผิดชอบงาน
บริการตามคู่มือสำหรับประชาชน และบุคลากรที่อยู่ในฝ่ายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง
ถูกต้องตามเจตนาของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรการที่รัฐบาลกำหนด

จึงให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อตามบัญชีแบบห้ายคำสั่งนี้เข้าร่วมโครงการ
ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียนคงกฤษ กรมป่าไม้
กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน ระหว่างการจัดประชุม สำหรับค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ และค่าที่พักให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๓๑
พฤษจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงนาม) ประวิทย์ วงศ์สุขุม
(นายประวิทย์ วงศ์สุขุม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาอยู่กต้อง

ร. ๙

(นางสาวลิตาณร์ จันทร์สมบูรณ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด
๑	นางสาวรัตนา สอาดนก	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักการอนุญาต
๒	นางสาวนิภาวดี โต่นรุํง	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักการอนุญาต
๓	นายณัชกร ผาทิพพาที	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักการอนุญาต
๔	นางสาวอนุสรดา แก้วเหมือน	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๕	นางมารศรี แก้วปราณี	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๖	นางสาวราตรี บุญรอด	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๗	นางสาวนนทชา สังข์น้ำมนต์	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๘	นายกฤษดา ศรีส่ง่า	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๙	นางสาวโสภิตา ยีสุ่นสี	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักการอนุญาต
๑๐	นางสาวอุษา เข็คழ	นักวิชาการป้าไม้	สำนักการอนุญาต
๑๑	นายประทีป ลิสกุลรักษ์	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๒	นายเมทนี สีมั่นตร	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๓	นายสรaru๊ว ไชยยงยศ	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๔	นายอามาค คำสุพรอม	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ ตาก
๑๕	นายนเรศ เจริญภักดี	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ ทินกอง
๑๖	นายสมเกียรติ พลวิเศษ	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ บางทราย
๑๗	นายวิสิทธิ์ชัย เขตสกุล	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ ลาดหลุมแก้ว
๑๘	นายจุ่มพล รุ่งหวีชัย	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ สมุทรปราการ
๑๙	นายสมเกียรติ สุขเสถียรวงศ์	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ มหาชัย
๒๐	นายณัฐรุณ ทิมจรัส	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ ประจำเครือขันธ์
๒๑	นายสมเกียรติ สุทธิชล	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ หนองคาย-เวียงจันทน์
๒๒	นายสุทธิพร ศิริมณี	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ พิบูลมังสาหาร
๒๓	นายวิรัตน์ หนูอินทร์	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ ปะยอม
๒๔	นายณรงค์ ชูสุวรรณ	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ จันจะ
๒๕	นายอวิสิทธิ์ สมบัติมาศ	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้ สุไหงโก-ลก
๒๖	นายนิวัติ พูลนิล	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้กรุงเทพฯ สาขาคลองเตย
๒๗	นายรณฤทธิ์ ชุมขุนทด	เจ้าพนักงานป้าไม้ชำนาญงาน	ด่านป้าไม้กรุงเทพฯ สาขาตลาดกระทบปั้ง
๒๘	นางสาวศรีรินภา กิตติวงศ์	นักวิชาการป้าไม้ปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๒๙	นางสาวณิชนันท์ เชื้อโคกสูง	นักวิชาการป้าไม้	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๓๐	นางสาวนงนุช แซ่เจี่ย	นักวิชาการป้าไม้ชำนาญการ	สำนักปรับองค์การป้าไม้
๓๑	นายกฤตศิลป์ แย้มมูล	นักวิชาการป้าไม้	สำนักปรับองค์การป้าไม้
๓๒	นางสาวสพินนา อ่อนเพ็ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓๓	นายประพันธ์พงษ์ คงศรีรอด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓๔	นายวิจารณ์ เสนสกุล	นิติกรชำนาญการ	สำนักกฎหมาย
๓๕	นางสาวอาสินีพัฒน์ บัวสรวง	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักกฎหมาย
๓๖	นายธนาีรัตน์ รัตนบุรีชาชัย	นิติกรปฏิบัติการ	สำนักกฎหมาย
๓๗	นางสาวพจน์ย์ พจนะลาวัณย์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ	สำนักบริหารกลาง

๗๙

(บัญชีรายจ่ายเบ็ดเตล็ดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ๐ ๘ /๒๕๖๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด
๓๙	นางเปรมจิตต์ สุวรรณงกช	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง
๓๙	นางยุวดี ดีงามเดิศ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักบริหารกลาง
๔๐	นางสาววรรณนิดา เพื่องฟู	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๔๑	นางสาววันธร ศรีอรุณนิรันดร์	นักวิชาการเผยแพร่ปฎิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๔๒	นางสาวสุภารัตน์ แก้วสุทธิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักบริหารกลาง
๔๓	นางประภัสสร กระจายศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๔	นางสาวสิตาณัร์ จันทร์สมบูรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๕	นางสาวปิยมล กลัดพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๖	นางสาวณิชาภา ไชยพร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๗	นางสาววารินทร์ สุทธวงศ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๘	นางเพญศรี สัพโภ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๔๙	นายวุฒิชัย สา拿้อ่อ่าง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๐	นางสาวนุชรีย์ สันทิธิวงศ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๑	นางสาวศรีรินาถ ฝอยทอง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๒	นางเกศินี ดีมุกคุณตัตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๕๓	นางสาวชุดมัณฑ์ สุวรรณคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่
๕๔	นางสาวอภิญญา อาศานุสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ศูนย์ป่าไม้ลำพูน
๕๕	นายสุชี สอนประสิทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๕๖	นายอภิชาติ แสงสีบ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)
๕๗	นายสมเดช ชัยอ่อน	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้เชียงราย
๕๘	นางคณิศร พวงเขียว	เจ้าพนักงานป่าไม้ปฏิบัติงาน	ศูนย์ป่าไม้พะเยา
๕๙	นายเรวัตร เวียงทอง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้ลำปาง
๖๐	นางสาวกมลธรรมรัตน์ เพชรอ่อน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์ป่าไม้อุตรดิตถ์
๖๑	นายพงศ์สวัสดิ์ นุ่มนิ่ม	นิติกร	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๖๒	นายจำรงค์ สุคันธมาลา	เจ้าพนักงานป่าไม้อาชญา	ศูนย์ป่าไม้แพร่
๖๓	นางสาวศรัณญา จองคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์ป่าไม้น่าน
๖๔	นางสาวฉันทนา มีลักษณ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๖๕	ว่าที่ร้อยตรีรักษ์ศักดิ์ รักษา	เจ้าพนักงานป่าไม้ปฏิบัติงาน	ศูนย์ป่าไม้ตาก
๖๖	นางสาวกวางรา เทวาลัย	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม	ศูนย์ป่าไม้สุโขทัย
๖๗	นางจิรากร อิ่มเนย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์ป่าไม้กำแพงเพชร
๖๘	นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาสารภี
๖๙	นายวีระ ระบบ	เจ้าพนักงานป่าไม้อาชญา	ศูนย์ป่าไม้บ้านครัวสารภี
๗๐	นายอิทธิพ्र วินัยพานิช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ศูนย์ป่าไม้อุทัยธานี
๗๑	นายประสพโชค ผิวนพชร	พนักงานธุรการ ส ๑	ศูนย์ป่าไม้พิจิตร
๗๒	นายสุทธัณ พุฒยน	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
๗๓	นายสมบูรณ์ จำปาอุป	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้พิษณุโลก
๗๔	นายชิต อินทรนก	เจ้าพนักงานป่าไม้อาชญา	ศูนย์ป่าไม้เพชรบูรณ์

ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด
๗๕	นายนภร ทรงกลด	นักวิชาการเผยแพร่	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (ยะลา)
๗๖	นายธนบดี บุญทัน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้สระบุรี
๗๗	นายสยาม สุลักษณ์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี
๗๘	นายสมหมาย เอกภิวิภาค	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี
๗๙	นายจีรัชญ์ พัฒน์ หม่องาม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา
๘๐	นายสมภพ อุ่นใจ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	ศูนย์ป่าไม้แม่น้ำบุรี
๘๑	นายดำเนิน เดชสอน	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง
๘๒	นายวิรัตน์ ด้วงบัว	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี
๘๓	นางสาวพรพิทย์ ปิยะโชค	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท
๘๔	นายปรัมต์ วิมุตติพงศ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๘๕	นายอิสรา ปรุา索	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้อุดรธานี
๘๖	นางศิริรัตน์ กฤตวงศ์วิมาน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ศูนย์ป่าไม้เลย
๘๗	นางสมคิด เชี่ยวใส่	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ศูนย์ป่าไม้หนองคาย
๘๘	นายภาณุ แก้วม่วง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเกษตร	ศูนย์ป่าไม้บึงกาฬ
๘๙	นางสาววิชุดา พงษ์ประทес	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ศูนย์ป่าไม้หนองบัวลำภู
๙๐	นายอนุรัตน์ กิติศรีรพันธุ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขาครพนม
๙๑	นายศึกษาพร สุนทรเกตุ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้ครพนม
๙๒	นายพลุศักดิ์ กาหทอง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้สกลนคร
๙๓	นางสายสุดา โน้มทอง	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๙๔	นายสุวิชา สืชาเน้า	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้ขอนแก่น
๙๕	นายปัญญา บุตตะกะ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้มหาสารคาม
๙๖	นายราวนุช กล้าหาญ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้กาฬสินธุ์
๙๗	นางรุ่งนภา แก้วม่วง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้ร้อยเอ็ด
๙๘	นายธิติกร ยะปก	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์
๙๙	นางสาวพัชรี คงเหลือ	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๑๐๐	นายกมล สุทธศรี	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้อุบลราชธานี
๑๐๑	นางนันท์นภัส บุญมี	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ศูนย์ป่าไม้อำเภอเจริญ
๑๐๒	นายบุญช่วย งามสุข	พนักงานพิทักษ์ป่า ส๒	ศูนย์ป่าไม้ยโสธร
๑๐๓	นางสุภารัตน์ ดวงใหญ่	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ศูนย์ป่าไม้ศรีสะเกษ
๑๐๔	นางสาวนันสสุดา นันทศิริพร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๑๐๕	นายบรรจедิ์ มากสิริ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	ศูนย์ป่าไม้นครราชสีมา
๑๐๖	นายชาญวิทย์ สิริการ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้สุรินทร์
๑๐๗	นายสุพน เทือกจ่อหอ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	ศูนย์ป่าไม้บุรีรัมย์
๑๐๘	นางสาวแสงสุดา นวลจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	ศูนย์ป่าไม้ชัยภูมิ
๑๐๙	นางสาวสุภาพร ชนะผล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (ชลบุรี)
๑๑๐	นางสาวศศิริ นรติงห์	เจ้าพนักงานธุรการ	ศูนย์ป่าไม้ชลบุรี
๑๑๑	นายอภิชัย แจ่มกระจ่าง	นักวิชาการป่าไม้	ศูนย์ป่าไม้ระยอง

๙๙

ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด
๑๑๒	นายสละ เขตເຂົ້ອນ	เจ้าพนักงานป้าມໍ່ພໍານາຄູງຈານ	ศูนย์ປໍາໄມ້ຈັນທະບຽນ
๑๑๓	นายนิรມิตร ธรรมสหะໂຮ	นักวิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศูนย์ປໍາໄມ້ຕ່າງປະເທດ
๑๑๔	นายສຳຄັກທີ່ ສູງປະເສົາ	เจ้าพนักงานປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	สำนักจัดการทรัพยากรປໍາໄມ້ที่ ๙ ສາຂາປະຈິບປຸງ
๑๑๕	นายເສື່ອ ເກະຕີ	เจ้าพนักงานປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศูนย์ປໍາໄມ້ປະຈິບປຸງ
๑๑๖	นายສົມສັກດີ ຈັນທະ	เจ้าพนักงานປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ສະແກ້ວ
๑๑๗	นายຝັ້ງພຣ ເຈົ້າລູ້ຍິ່ງສຸຂົມັດ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ອະເຊີງເທຣາ
๑๑๘	นายຝັ້ງພຣ ມັກສິງທີ່	ຜູ້ຂ່າຍພັກງານພິທັກໜີປໍາ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ມັນຄຣາຍກ
๑๑๙	นายວັນຈະ ລະອອວ່ອນ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ປະລິບັດການ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๐ (ຮາບປຸງ)
๑๒๐	นางອຸບຸນສິງ ຮັດນາກ	ພັກງານຮູກການ ສ ๔	ศูນຍໍປໍາໄມ້ກາງູນບຸງ
๑๒๑	นายປະເສົາ ມ່ວງອູ່	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ສຸພຣະນຸບຸງ
๑๒๒	นายຂຽນຈົນ ຊ່າງເສນາ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ມັນຄຣົມ
๑๒๓	นายສົມຫວັງ ອ້າງເສຣະສູກຸລ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศูນຍໍປໍາໄມ້ສຸນທຸກປະກາດ
๑๒๔	นางສາວຖຸມາລີຍ ປົ່ມອາຣີ່	ເຈົ້າຫ້າທີ່ບັນທຶກຂໍ້ມູນ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๐ ສາຂາເພິ່ງບຸງ
๑๒๕	นายສົມພັກ ບັງແກ້ວ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ເພິ່ງບຸງ
๑๒๖	ນາຍກາສັກ ເຂົ້າຕີ	ພັກງານຮູກການ ສ ๒	ศູນຍໍປໍາໄມ້ປະຈິບປຸງ
๑๒๗	นางສາວຕີຣີພ ພົ່ງສຸຂ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ສຸນທຸກປະກາດ
๑๒๘	นางສາວພິມປະໄໄພ ແຮກພິນຈ	ເຈົ້າຫ້າເຄື່ອງຄອມພິວເຕອນ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ສຸນທຸກປະກາດ
๑๒๙	นางສາວຈັນຈາ ຂມງຸພລ	ນິຕິກຣ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑ (ສຸຮາມກູງຈຳນັ້ນ)
๑๓๐	นายຝັ້ງຖານ ຈິນດາ	ພັກງານພິທັກໜີປໍາ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ສຸຮາມກູງຈຳນັ້ນ
๑๓๑	นางສາວວັດກາ ສຸຮົມສິນຈຸ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ຂຸມພຣ
๑๓๒	ນາງໂທີຣສ ເຮືອງຫຸ່ມ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ມະນອງ
๑๓๓	ນາຍພົງຄົມກັກທີ່ ປລອດໜູ້ແກ້ວ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ອ້າວຸໂສ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๒ (ນັກສອນຮົມຮາຊາ)
๑๓๔	ນາຍມາຮຍາທ ທັບເຖິງ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๒ (ນັກສອນຮົມຮາຊາ)
๑๓๕	ນາຍວັນຈົບ ຈຸຖອງ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ອ້າວຸໂສ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ມັນຄຣືຮົມຮາຊາ
๑๓๖	ນາຍປະກອນ ອອງເສັ່ນ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ຕ້ອງ
๑๓๗	ນາຍຄົມກາ ຮັນວຸພິຈິງຂໍ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ບໍລິຫານງານທົ່ວໄປ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ຕ້ອງ
๑๓๘	ນາຍສົມຍັດ ບານເຊື່ນ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ພັກລຸງ
๑๓๙	ນາຍຕະວີກພ ຕັ້ນເສັ່ງ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ບໍລິຫານງານທົ່ວໄປ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๒ ສາຂາກະບົນ
๑๔๐	ນາຍອາດີດ ຂາຍກຸລ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ກະຮົບ
๑๔๑	นายເກີຍຣົດສັກດີ ເພິ່ງສຸກລວງສົງ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ພັງຈານ
๑๔๒	นายໄພສາລ ທັນພິຂໍ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ກົງເກີດ
๑๔๓	นายກິດຕິສັກດີ ເຕັມຕະຮຸກຸລ	ນักວิชาการຄອມພິວເຕອນປະລິບັດການ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๓ (ສັງຫລາ)
๑๔๔	นายຫາຍູ້ຂໍ ກິຈສັກຕະກາພ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ສັງຫລາ
๑๔๕	นางສາວຍຸພືນ ອ້າງສຸຂ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ຮູກການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ສັຕຸລ
๑๔๖	ນາຍຄົມກາ ນວລເຈົ້າ	ເຈົ້າຫ້າທີ່ບໍລິຫານທົ່ວໄປ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ປັດຕານີ
๑๔๗	ນາຍວິຫຼຍ ໂອຍຮາກາງູນບຸງ	ເຈົ້າພັກງານປໍາໄມ້ພໍານາຄູງຈານ	สำนักຈัดການທະພາຍາກປໍາໄມ້ທີ່ ๑๓ ສາຂານາຮົວສ
๑๔๘	ນາຍເອກພ ເພີ່ມພຸລ	ນักວิชาการປໍາໄມ້ພໍານາຄູງການ	ศູນຍໍປໍາໄມ້ຍະລາ

๕

แบบติดตามผลภายหลังการฝึกอบรม



กรมป่าไม้

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เอกสารหมายเลข ๒

เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกรมป่าไม้ให้พร้อมสู่ระบบราชการ ๔.๐

หลักสูตรฝึกอบรม โครงการประชุมเชิงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการค้าหมายความสหดิษที่
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙.....

ระหว่างวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ สถานที่อบรม ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเที่ยมคอมมูตส์ กรมป่าไม้

คำชี้แจง

๑. แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามประเมินผลโครงการฝึกอบรม
๒. ข้อมูลที่ได้รับจากแบบประเมินในครั้งนี้ จะนำเสนอผลในภาพรวม ไม่เฉพาะจงบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ และจะไม่มีผลกระทบใดๆต่อการปฏิบัติงานของผู้รายงาน
๓. การรายงาน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม
 - ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลที่นำไปของผู้ผ่านการฝึกอบรม

- ๑.๑ ชื่อ - อกุล ตำแหน่ง
- ๑.๒ หน่วยงาน

๒. การติดตามผลโครงการฝึกอบรม

หัวข้อเรื่อง	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาตนเอง					
๒. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน					
๓. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาจากการอบรมไปใช้ในการพัฒนาหน่วยงานของท่าน					
๔. ท่านได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ร่วมงาน					
๕. ท่านคิดว่าโดยภาพรวมท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์					

๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม

๓.๑ ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ได้

ไม่ได้ เพราะ

๓.๒ หลังจากเข้ารับการฝึกอบรม ความรู้ที่ได้รับสามารถช่วยทำให้ท่านปฏิบัติงานดีขึ้นหรือไม่

ดีขึ้น

ไม่ดีขึ้น เพราะ

๓.๓ ท่านคิดว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์ต่อท่านหรือไม่

มี

ไม่มี เพราะ

๓.๔ หากมีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนี้อีก ท่านจะเข้ารับการฝึกอบรมหรือไม่

เช่น

ไม่เช่น เพราะ

๓.๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ลงชื่อ (ผู้เข้ารับการอบรม)

(.....)

วันที่/...../.....

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้บังคับบัญชา

๑. การติดตามผลโครงการฝึกอบรม

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรหลังจากผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่					
๒. สามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานที่มีปัญหาและอุปสรรค					
๓. เมื่อกลับมาปฏิบัติงานหลังจากการอบรม ผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้อง					
๔. ท่านพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาของท่าน					
๕. ท่านคิดว่าประโยชน์ที่ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านได้รับจากการอบรมในหลักสูตรนี้บรรลุผลตามความคาดหวังของท่าน					
๖. หลักสูตรนี้คุ้มค่ากับเวลา และค่าใช้จ่าย					
๗. ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานได้ และปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น					

๒. ท่านได้ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่าน นำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๓ คำตอบ)

- มอบหมายงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปปฏิบัติ
- ให้คำปรึกษา แนะนำ แนวทางการนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
- กล่าวแสดงความชื่นชมในผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม
- ไม่ได้ให้การสนับสนุนใด ๆ แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- อื่นๆ โปรดระบุ _____

๓. เพื่อเป็นการรอบรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานฯ ท่านต้องการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรใด (โปรดระบุ)

.....
.....
.....
.....
.....

๔. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ (ผู้บังคับบัญชา)

(.....)

วันที่/...../.....