

Ac  
= 5 ก.ค. 2561

5169  
= 6 ก.ค. 2561

ส่วนป้องกันรักษา  
เลขที่รับ  
วันที่ 5 ก.ค. 2561



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักกฎหมาย โทร. ๕๒๑๑, ๕๖๖๓

ที่ ทส ๑๖๐๙.๒ / ๑๑๙๐๒

วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

12205  
- 6 ก.ค. 2561

เรื่อง ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๒.๒/ว.๒๐๙๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ พร้อมระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ สำหรับกลุ่มพัฒนาระบบบริหารให้รวบรวมผลการปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ และจัดทำบัญชีการมอบอำนาจตามแบบท้ายระเบียบฯ แล้วส่งให้กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามกำหนดวันดังกล่าว ต่อไป

(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

Ac  
= 6 ก.ค. 2561  
6 ก.ค. 61

เรียน ผอ. สจ.ป.ที่ ๓ (สจ.)  
- ทัศนคติเชิงบวก สำนึกทุกส่วน  
มาไม่ลืมหูลืมตา ขอบพระคุณ  
ภรรยาคุณครูสุวิมล เชื้อดี ได้ให้ website ดีมาก  
- วันรอดพิชิตภัย  
พ.ร.อ. 9 ก.ค. 2561

(นางสุวิมล ชวนชม)  
ใจดีทุกเรื่อง

  
(นางจตุพร ทัตยา)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

- ท  
- 105  


(นายสนิต สังขนิตย์) 09 ก.ค. 2561

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 11



สำนักกฎหมาย  
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๗.๓๖ น

# บันทึกข้อความ

23501  
วันที่ 18 มิ.ย. 2561  
เวลา 18.32  
สำนักกฎหมาย  
และพิธีกรรมสัญญา  
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๑  
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๑

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๐๐ ต่อ ๘๘๕๔

โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๐๒-๓

ที่ ทส ๐๒๒๒.๒/ว ๓๐๓๓

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมทกกรม

- เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ต้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นาย...)  
เลขรับ ๓๑๕๐๗  
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอส่งสำเนารายละเอียดระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นไปโดยเหมาะสม ประหยัดกระดาษ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบอำนาจรวบรวมผลการปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ และจัดทำเป็นบัญชีการมอบอำนาจตามแบบท้ายระเบียบฉบับนี้ แล้วส่งให้กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวบรวมทุกระยะเวลาทุกเดือนในแต่ละปีงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์ โดยบัญชีการมอบอำนาจรอบเดือนตุลาคมถึงมีนาคม ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ เมษายน และบัญชีการมอบอำนาจรอบเดือนเมษายนถึงกันยายน ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม โดยไม่ต้องรายงานเป็นหนังสือ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถ Download แบบแนบท้ายระเบียบ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคู่มือขั้นตอนการรายงานบัญชีมอบอำนาจผ่านเว็บไซต์ ได้ที่ [legalgroup.mnre.go.th](http://legalgroup.mnre.go.th) และให้ทุกหน่วยงานรายงานผ่านเว็บไซต์ <http://www.mnre.go.th/weadmin/index.php>

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

*(Handwritten Signature)*

(นายวิจารณ์ สิมาน้อย)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านอธิบดี

เพื่อไปรายงาน เลขาธิการทกกรม

*(Handwritten Signature)*

(นางสาวณอม โง่บุญดีบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*(Handwritten Signature)*

(นายวิจารณ์ สิมาน้อย)

*(Handwritten Signature)*

(นางจเรศักดิ์ สันเตชะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ปลัดกระทรวงการมหาดไทย

*(Handwritten Signature)*

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๑



ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ  
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นไปโดยเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มอบอำนาจ” หมายความว่า การที่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด เว้นแต่การอนุญาตตามมาตรา ๓๘ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทน

“ผู้มอบอำนาจ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด

“ผู้รับมอบอำนาจ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ดังกล่าว

ข้อ ๕ การใดเป็นการที่สามารถมอบอำนาจได้ และการมอบอำนาจนั้นต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ใด ให้เป็นไปตามที่บัญญัติในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

ข้อ ๖ให้นำมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับระเบียบฉบับนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๗ เมื่อมีการมอบอำนาจโดยชอบแล้ว ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้น และจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้อื่นต่อไปอีกมิได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ผู้มอบอำนาจนั้นได้กำหนดโดยระบุใน หนังสือมอบอำนาจหรือได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจให้สามารถกระทำได้เท่านั้น และให้ออกคำสั่ง มอบอำนาจต่อ (ช่วง) ตามแบบทำยระเบียบ ๑ โดยหากหน่วยงานใดมีการออกคำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติ ราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือออกคำสั่งมอบอำนาจต่อ (ช่วง) ให้ส่ง สำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าวเพื่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกอง กฎหมายจะได้รวบรวมข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

ข้อ ๘ หากผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจโดยไม่ถูกต้องหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้มอบ อำนาจอาจมีคำสั่งแก้ไขหรือให้ผู้รับมอบอำนาจหยุดการปฏิบัติราชการไว้ก่อน และผู้มอบอำนาจเป็นผู้ใช้ อำนาจนั้นโดยตรงก็ได้

ข้อ ๙ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวบรวมผลการ ปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ และจัดทำเป็นบัญชีการมอบอำนาจตามแบบทำยระเบียบ ๒ แล้วส่งให้ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกองกฎหมายรวบรวมทุกระยะเวลาทุกเดือน ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบต่อไป

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกองกฎหมาย จัดให้มีระบบการตรวจสอบและรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และให้คำปรึกษาการใช้อำนาจ ของผู้รับมอบอำนาจ ตลอดจนรวบรวมบัญชีการมอบอำนาจตามข้อ ๙ ของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบทุกปี ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิจารณ์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างรูปแบบการร่างคำสั่งมอบอำนาจ

ให้เป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

\*\*\*\*\*

(ครุฑ)

คำสั่ง.....(๑. ระบุชื่อหน่วยงาน).....

เรื่อง ..(๒. ระบุชื่อเรื่องที่ต้องการมอบอำนาจ).....

โดยที่ / เนื่องจาก / ตามที่ ฯลฯ

(๓. อธิบายวัตถุประสงค์หรือเหตุผลในการออกคำสั่ง)

อาศัยอำนาจตาม.....

.....(๔. ระบุกฎหมายที่ใช้ในการออกคำสั่ง).....

จึงออกคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ (๕. ระบุข้อความที่ต้องการมอบอำนาจ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้มอบอำนาจเห็นควรระบุในคำสั่ง).....

ข้อ ๒ .....

( ฯลฯ )

ทั้งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถมอบอำนาจการปฏิบัติราชการข้างต้น ให้แก่บุคคลอื่นปฏิบัติแทนได้ ( ๖. ข้อความในส่วนนี้จะระบุต่อเมื่อ ผู้มอบอำนาจประสงค์จะให้มีการมอบอำนาจช่วงได้เท่านั้น)

สั่ง ณ วันที่            เดือน            พ.ศ. ...

(ลงนาม).....

(ผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่งมอบอำนาจฉบับนี้)

ตารางแสดงผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (บัญชีการมอบอำนาจ)  
ชื่อหน่วยงาน.....

ประจำเดือน.....พ.ศ. .... ถึง เดือน.....พ.ศ. ....

ที่	ประเภทการ มอบอำนาจ	คำสั่ง	เรื่องที่มอบอำนาจ	ผู้มอบอำนาจ	ผู้รับมอบ อำนาจ	ผู้รับมอบ อำนาจต่อ	กฎหมายที่ใช้ ในการออกคำสั่ง	วันที่คำสั่งมีผล ใช้บังคับ	หมายเหตุ

\* หมายเหตุ กรณีมีการมอบอำนาจต่อ (ช่วง) กรุณาแนบสำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมนี้ด้วย

ลงนาม.....  
(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ

(ตัวอย่างการเขียน)

ตารางแสดงผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (บัญชีการมอบอำนาจ)  
ชื่อหน่วยงาน.....

ประจำเดือน..... พ.ศ. .... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

ที่	ประเภทการมอบอำนาจ	คำสั่ง	เรื่องที่มามอบอำนาจ	ผู้มอบอำนาจ	ผู้รับมอบอำนาจ	ผู้รับมอบอำนาจต่อ	ผู้รับมอบอำนาจ	กฎหมายที่ใช้ในการออกคำสั่ง	วันที่คำสั่งมีผลใช้บังคับ	หมายเหตุ
๑.	จัดประชุมโครงการ...	ทส. ที่ ...../.....	มอบอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน... (ชื่อเต็ม)	ปกท.ทส./รองปกท.ทส. กลุ่มภารกิจ	อธิบดีกรม... สำนักงาน... องค์การ...	ไม่มี/มี	เลขมาตรา... ชื่อกฎหมาย... ที่อาศัยอำนาจในการออกคำสั่ง ทส.	วัน/เดือน/ปี	ที่เรื่อง	

\* หมายเหตุ กรณีมีการมอบอำนาจต่อ (ช่วง) กรุณาแนบสำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมนี้ด้วย.

ลงนาม.....  
(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ