



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓/๓๗๒๓/ ๕๔๑๖

ที่ ทส. ๑๖๒๔.๑/๔๒๓๖ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอสั่งแบบฟอร์มขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ได้รับหนังสือขออนุมัติไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด และตรวจสอบหนังสือขออนุมัติไปราชการดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่ารายละเอียดการขออนุมัติไปราชการมีความคลาดเคลื่อน ไม่ชัดเจน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) จึงขอส่งตัวอย่างแบบฟอร์มขออนุมัติเดินทางไปราชการ จำนวน ๓ กรณี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ (เอกสาร ๓ แผ่น) ทั้งนี้ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า และศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์ แจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายจรัล ทรงริศบพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



ตัวอย่าง ๑

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วน..... โทร. ๐ ๗๗๒๓๗ ๕๔๑๖

ที่ ทส..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ.....

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วยข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์ ขออนุมัติไปราชการ เพื่อ.....

ณ ..... ระหว่างวันที่ .....

ถึงวันที่..... ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะเดินทางโดย

๑. (✓) รถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน .....
๒. ( ) รถยนต์รับจ้าง (กรณีไม่มียานพาหนะประจำทางหรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการ)
๓. ( ) รถไฟ
๔. ( ) เครื่องบิน
๕. ( ) อื่น ๆ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน .....

เป็นพาหนะในการเดินทาง และขออนุมัติเติมน้ำมันเชื้อเพลิงและห่อสิ้น**พร้อมขออนุมัติเบิกจ่าย**

**ค่าเช่าที่พัก**ในระหว่างเดินทางไปราชการด้วย และขอให้ผู้ร่วมเดินทางไปด้วย รวม ..... คน คือ

๑. .... ตำแหน่ง .....

๒. .... ตำแหน่ง .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

.....



ตัวอย่าง ๒

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วน..... โทร. ๐ ๗๗๒๒๗ ๕๔๑๑

ที่ ทส..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ.....

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วยข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์ ขออนุมัติไปราชการ เพื่อ.....

ณ ..... ระหว่างวันที่ .....

ถึงวันที่..... ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะเดินทางโดย

๑. ( ) รถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน .....
๒. ( ) รถยนต์รับจ้าง (กรณีไม่มียานพาหนะประจำทางหรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการ)
๓. ( ) รถไฟ
๔. ( ) เครื่องบิน
๕. (✓) อื่น ๆ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน .....

เป็นพาหนะในการเดินทาง เนื่องจากรถยนต์ราชการไม่ว่าง และรถยนต์โดยสารเข้าไปไม่ถึงในพื้นที่ หากต้องจ้างเหมารถโดยสารจะมีค่าใช้จ่ายสูง สิ้นเปลืองงบประมาณ การใช้รถยนต์ส่วนตัวจึงเป็นการประหยัดงบประมาณ เป็นผลดีต่อทางราชการ และขออนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในระหว่างเดินทางไปราชการด้วย และขอให้ผู้ร่วมเดินทางไปด้วย รวม.....คน คือ

๑. .... ตำแหน่ง .....
๒. .... ตำแหน่ง .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

.....



ตัวอย่าง ๓

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วน..... โทร. ๐ ๗๗๒๓๗ ๕๔๑๖

ที่ ทส..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ.....

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ด้วยข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์ ขออนุมัติไปราชการ เพื่อ.....

ณ ..... ระหว่างวันที่ .....

ถึงวันที่..... ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะเดินทางโดย

๑. ( ) รถยนต์ทางราชการ.....
๒. ( ) รถยนต์รับจ้าง (กรณีไม่มียานพาหนะประจำทางหรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์แก่ราชการ)
๓. ( ) รถไฟ
๔. ( ) เครื่องบิน
๕. (✓) อื่น ๆ รถโดยสาร

เป็นพาหนะในการเดินทาง เนื่องจากรถยนต์ราชการไม่ว่าง และขออนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในระหว่างเดินทางไปราชการด้วย และขอให้ผู้ร่วมเดินทางไปด้วย รวม..... คน คือ

๑. .... ตำแหน่ง .....
๒. .... ตำแหน่ง .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

.....